

REFERAT Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025 d. 02-12-2025

Mødedato	Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 16:30
Mødested	Fasaneriet, Skottehusvej 12, 4320 Lejre
Mødedeltagere	Bente Blumensaat (Afbud), Carsten Helles Rasmussen, Henning Nielsen, Lotte Greve, Tina Lykkegaard Marker, Irene Porse

Indholdsfortegnelse

BU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BU - Orientering december 2025.....	4
KFT/BU - Strategi for Lejre Musik- Billed- og Ungdomsskole.....	6
BU - Orientering om puljeinstitutionen Fugleredens ønske om justeret åbningstid.....	8
BU - Implementering af aftale om 'Børnene Først' og understøttelse af udvikling.....	9
BU - Ansøgning om udvidelse af skoledagens længde på 0. årgang på Allerslev Skole.....	11
BU - Justering af delegation i forhold til godkendelse af ændringer i kvalitetsaftaler.....	13
BU - Kvartalsstatistik for det specialiserede børne- og ungeområde 3. kvartal.....	15
BU - Fondsansøgning fra Hvalsø Skole vedr. udarbejdelse af en kunststrategi.....	18
BU - Temaer til skoleudviklingssamtalerne 2025-2026.....	19
BU - Ændring af retningslinjer for frit skolevalg.....	21
BU - Handleplaner for Kirke Hyllinge Skole, Kirke Saaby Skole og Bramsnæsvigskolen.....	23
BU - Orientering om ny visitationsprocedure til specialundervisning.....	26
SSÆ/BU/JAI - Sagsbehandlingsfrister - med høringssvar.....	29
EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Forventet regnskab 3 - 2025.....	33
BU - Eventuelt.....	37
BU - Godkendelse af referat.....	38

Punkt 1: BU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: BU - Orientering december 2025

24-009309

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

A. Indmeldte i dagtilbud

Pladsanvisningen har indskrevet børn til og med december måned, og der er tilbudt pladser til børn, der skal starte i januar og februar måned. Oversigterne er opdaterede med de aktuelle indskrivninger og ventelister.

Udmeldelserne af skolestarterne i august har betydet, at der er ledig kapacitet i bl.a. Allerslev, men der er fortsat en særsomt opmærksomhed på Allerslev, hvor udviklingen løbende følges tæt. Derudover er der en særsomt opmærksomhed på kapaciteten i børnehaven i Tusindfryd, hvor antallet af børnehavebørn i foråret forventes at overstige kapaciteten, ligesom det var tilfældet i foråret 2025.

B. Orientering om karakterer og socioøkonomi ved prøve 2024-2025

Børne- og Undervisningsministeriet har offentliggjort karakterer og socioøkonomisk reference for folkeskolens afgangseksamen for 9. klasse 2024-2025.

For dansk er kommunegennemsnittet uændret i forhold til resultatet sidste år, mens resultaterne for matematik er faldet med 0,5 procentpoint. For de bundne prøver er resultatet faldet med 0,1 procentpoint i forhold til sidste år.

I forhold til landsgennemsnittet så ligger Lejres kommunegennemsnit for dansk 0,2 procentpoint højere, for matematik ligger kommunegennemsnittet 0,5 procentpoint lavere end landsgennemsnittet, mens kommunegennemsnittet for de bundne prøver ligger 0,1 procentpoint højere end landsgennemsnittet.

Den 1-årige socioøkonomiske reference viser, at alle skoler præsterer på niveau i forhold til forventet i de bundne prøver.

I bilaget er opdateret data om skolernes karakterer og socioøkonomisk reference.

C. Projektmidler til Børnehuset Møllehuset

Børnehuset Møllehuset har søgt og modtaget 15.000 kr. hos Velfærds- og Forskningsfonden for Pædagoger til projektet "Vores høns i Børnehuset Møllehuset".

Hønsehold har gennem mange år været en stor del af Børnehuset Møllehuset for både børn, medarbejdere og forældre. Hønsene er en integreret del af børnehusets hverdag; børnene passer hønsene, samler æg, sidder med dem og hygger og samler mad til dem. Hønseprojektet er et centralt element i arbejdet med børnenes deltagelse i konkrete, sanselige og meningsfulde hverdagsfællesskaber. Ved at inddrage børnene i pasning, fodring og pleje af høns, arbejdes der med fx ansvarsfølelse, empati og ro og nærvær.

Projektmidlerne skal bruges til at udskifte det gamle hønsehus til et nyt og desuden opdatere hønsegården. Projektet forventes færdiggjort inden årets udgang.

D. Projektmidler til Hvalsø Skole

Hvalsø Skole har søgt og modtaget 36.329 kr. fra Lærerstandens Brandforsikring til brug for støtte, hjælp og vejledning til nyansatte lærere.

Formålet med projektmidlerne er at styrke de nye læreres professionelle udvikling gennem vejledning, observation og co-

teaching i løbet af skoleåret.

Læringsvejlederne på Hvalsø Skole vil, sammen med de faglige vejledere i dansk og matematik, observere og give konstruktiv feedback på de nye læreres undervisning. Samtidig vil de faglige vejledere indgå i et tæt samarbejde med de nye lærere om planlægning, fælles undervisning og efterfølgende evaluering.

Nye lærere har travlt i deres første par år som lærere - der er mange ting, der skal læres og gøres i løbet af kort tid. Derfor skal nogle af pengene også gå til, at de nye lærerne i en prøveperiode har lidt færre undervisningstimer, end en mere erfaren lærer har.

Forløbet er planlagt til at løbe fra oktober 2025 til juni 2026. Det betyder, at de nye lærere har haft et halvt år til at lande godt i deres nye stilling, før der sættes ind med målrettet kompetenceudvikling og støtte.

E. Orientering om elevtal på skolerne i Lejre Kommune pr. 5. september 2025

Tallene fra skolernes indberetning pr. 5. september 2025 er vedlagt til orientering for udvalget.

F. Opsigelse af driftsaftale mellem Lejregård Bondegård Børnehave og Lejre Kommune

Center for Børn & Læring har modtaget en opsigelse af driftsaftalen mellem det private dagtilbud Lejregård Bondegård Børnehave og Lejre Kommune. Lejregård Bondegård Børnehave har siden 1999 fungeret som et privat dagtilbud med driftsoverenskomst indgået med daværende Bramsnæs Kommune, der efter kommunesammenlægningen er videreført i Lejre Kommune.

Lejregård Bondegård Børnehave har besluttet at ophøre med driften af dagtilbuddet, og driftsaftalen er derfor opsagt. Lukningen vil finde sted med udgangen af december 2025.

Center for Børn & Læring har i samarbejde med dagtilbuddet sikret, at alle børn fra Lejregård Bondegård Børnehave har fået tildelt alternative dagtilbudspladser i Lejre Kommune. Der er i den forbindelse lagt vægt på geografisk nærhed og kontinuitet i børnenes hverdag.

Opsigelsen af driftsaftalen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune ud over den almindelige tilpasning af pladskapaciteten i de kommunale dagtilbud.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt indskrevne i dagtilbud - november

Bilag 2 - Oversigt kommunale dagtilbud - november

Bilag 3 - Karakterer og socioøkonomiske reference 2024-2025

Bilag 4 - Statistik skoler 5-9-2025

Punkt 3: KFT/BU - Strategi for Lejre Musik- Billed- og Ungdomsskole

25-006012

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

I denne sag fremlægges den opdaterede strategi for Lejre Musik- Billed- og Ungdomsskole. Strategien er revideret på baggrund af drøftelser med medarbejdere, bestyrelsen samt de politiske drøftelser i Udvalget for Børn & Ungdom og Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme på møderne i september 2025. Strategien beskriver retningen for den samlede institution og dens bidrag til kreative, inkluderende og meningsfulde fællesskaber for børn og unge i hele kommunen.

Leder af Musik-, Billed- og Ungdomsskolen, Sonja Eliassen, deltager på mødet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at strategien tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme & Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2025 blev Musik- og Billedskolen sammenlagt med Ungdomsskolen i en forsøgsordning godkendt af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (løber til 31. juli 2029). Formålet er at skabe én samlet institution med tidssvarende fritids- og læringsmiljøer, der favner alle børn og unge og styrker deres muligheder for at deltage i skabende og meningsfulde fællesskaber.

Strategien for den nye institution har afsæt i:

- Kommunens Børne- og Ungepolitik samt Idræts- og Bevægelsespolitikken
- Ønsket om stærke fællesskaber, kreativitet og trivsel
- Lokal tilgængelighed på tværs af kommunen (tre hovedmiljøer og satellitter)
- Samarbejde med skoler, foreninger, erhvervsliv og kulturaktører
- Brobygning mellem undervisning, fritid og forebyggende indsatser (herunder Plan B og SSP)

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme samt Udvalget for Børn & Ungdom fik et udkast til strategien præsenteret i september 2025. Udvalget for Børn & Ungdom tog strategien til efterretning med en bemærkning om, at der i den endelige udgave af strategien ønskes et større fokus på Ungdomsskolens undervisning og med mulighed for både faglig talentudvikling og en hjælpende hånd til de unge, der har behov.

I den opdaterede strategi er der sket en række justeringer, der afspejler både udvalgenes input og den videre udvikling af strategien blandt andet i bestyrelsen og blandt medarbejderne.

Udvalgets ønske er blandt andet imødekommet ved at tydeliggøre Engagementsmodellen, så progressionen i undervisningsdeltagelsen og det faglige fremstår klarere – fra let tilgængelige aktiviteter til mere forpligtende og fagligt fordybende forløb. Modellen beskriver nu tydeligere sammenhængen mellem læring, praksis og fællesskab og viser, hvordan skolen både rummer plads til nysgerrighed, læringsfællesskaber og talentudvikling.

Strategien hviler på en tydelig vision om at skabe stærke og meningsfulde fællesskaber, hvor børn og unge mødes gennem skabende aktiviteter og lærer at tage del i både faglige og sociale sammenhænge.

Den nye institution er bygget op omkring tre hovedspor – Kunst og Kultur, Håndværk og Viden samt Outdoor og Bevægelse – der tilsammen dækker et bredt spektrum af kreative, praktiske og kropslige læringsformer. Engagementsmodellen tilbyder forskellige grader af fordybelse og aktiviteter i forskellige former og intensitetsniveauer – fra let tilgængelige, åbne aktiviteter til længerevarende og fagligt fordybende forløb.

Strategien lægger desuden vægt på adgang og deltagelse for alle børn og unge, styrket samarbejde med dagtilbud, skoler og erhvervsliv, udvikling af værkstedsmiljøer og unge som hjælpelærere, samt en fælles digital og kommunikativ platform, der samler skolens mange tilbud og fællesskaber.

Øvrige justeringer i strategien

- Visionen er ændret fra ”drøm” til ”vil” for at understrege retning og handlekraft.
- Begrebet ”uforpligtende” er erstattet af ”let tilgængeligt” for at tydeliggøre invitation frem for lav ambition.
- Engagementsmodellen beskriver nu muligheder frem for niveauer.
- Nyt afsnit om ”Større fokus på alle børn og unge” og kobling til forebyggende indsatser.
- Tydeliggørelse af de tre hovedspor: Kunst og Kultur, Håndværk og Viden samt Outdoor og Bevægelse.
- Begrebet co-teacher er ændret til ungelærere, da co-teacher dækker over en anden samarbejdsform.
- Værksteds- og samarbejdsafsnit er præciseret med fokus på praksisnær læring og lokale partnerskaber.
- Obligatoriske forløb er ændret til samarbejde udviklet i dialog.
- Det er tilføjet, at SSP også arbejder med en foregribende tilgang.

Sagens forløb

01/12/2025 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Projektbeskrivelse for LMBU_NOV 25

Punkt 4: BU - Orientering om puljeinstitutionen Fugleredens ønske om justeret åbningstid

25-008600

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Puljeinstitutionen Fuglereden ønsker at afkorte deres åbningstid fra nuværende 47,5 timer til 47,0 timer om ugen.

Jævnfør puljeinstitutionens driftsaftale skal ændringer i åbningstiden meddeles Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen om ændringen af åbningstiden tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Puljeinstitutionen Fuglereden, beliggende Bispegårdsvej 6, 4320 Lejre, ønsker pr. 1. maj 2025 at afkorte deres åbningstid fra de godkendte 47,5 timer om ugen til 47,0 timer.

Ifølge puljeinstitutionens driftsaftale kan de selv fastsætte deres åbningstid, der dog skal være minimum 35 timer om ugen. Ændringer i åbningstiden skal meddeles Kommunalbestyrelsen. Dette er delegeret til Udvalget for Børn & Ungdom.

De kommunale daginstitutioner i Lejre Kommune har en åbningstid på 52,5 timer om ugen.

Fuglereden er godkendt til at optage 15 børn i alderen 1-2 år og 22 børn i alderen 3-6 år/skolestart.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer ikke, at puljeinstitutionen Fugleredens ønske om at afkorte åbningstiden med 0,5 timer om ugen vil påvirke forældres mulighed og behov for en dagtilbudsplads i ydertimerne.

Økonomi og finansiering

På mødet i Udvalget for Børn & Ungdom den 8. april 2025 blev Fugleredens ønske om at udvide åbningstiden med 2,5 timer pr. uge taget til efterretning. Det blev oplyst, at en sådan udvidelse vil medføre en merudgift til driftstilskud på ca. 130.774 kr. årligt, hvilket vurderes at kunne afholdes inden for den samlede bevilling på politikområdet Dagtilbud.

Hvis udvidelsen reduceres til 2 timer pr. uge i stedet for 2,5 timer, vil merudgiften falde med ca. 26.155 kr. årligt, så den samlede udgift til udvidet åbningstid bliver ca. 104.619 kr. årligt.

Det endelige beløb afhænger af det faktiske antal indmeldte børn, og om alle indmeldte børn er borgere i Lejre Kommune.

Punkt 5: BU - Implementering af aftale om 'Børnene Først' og understøttelse af udvikling

25-008280

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Center for Børn & Læring ansøgte i september 2025 om tilskud fra Pulje til implementering af aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet), og understøttelse af udvikling på området, 2025-2026 jf. orientering til Udvalget for Børn & Ungdom den 7. oktober 2025.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har den 30. oktober 2025 imødekommet Center for Børn & Lærings ansøgning, og der er givet tilsagn om tilskud på i alt 650.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
2. at der gives en indtægtsbevilling på 650.000 kr. for perioden 2025-2027 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter, finansieret af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).
3. at der gives en tilsvarende udgiftsbevilling på 650.000 kr. for perioden på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter til implementering af aftale om 'Børnene Først' og understøttelse af udvikling.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Regeringen og et bredt flertal i folketinget indgik 16. marts 2022 en aftale om styrket undervisning for anbragte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet).

Aftalen består af en række initiativer, herunder et styrket kommunalt myndighedsansvar i forhold til specialundervisningen både i dagbehandlingstilbud, på anbringelsessteder og på sikrede institutioner samt et styrket kommunalt tilsyn med disse tilbud.

Med udgangspunkt i den politiske aftale blev der vedtaget ny lovgivning på området. Denne trådte i kraft pr. 1. januar 2024. For at understøtte implementeringen af de ændringer i kommunerne, som følger med den nye lovgivning, er der i den politiske aftale afsat 9,5 mio. kr. årligt i 2023-2024 og 9,6 mio. kr. årligt i 2025-2026 til en implementeringspulje, som kommunerne kan søge.

Lejre Kommune har søgt om midler fra puljen for 2025-2026, og har fået tildelt i alt 650.000 kr. til aktiviteter inden for rammerne af den nye lovgivning med henblik på at understøtte implementering af ændringerne i kommunen. Se bilag. Aktiviteterne, som midlerne skal anvendes til, skal være afsluttet inden 30. juni 2027.

Center for Børn & Læring har vurderet, at der i Lejre Kommune er behov for at styrke den konkrete og strukturelle implementering af Barnets Lov på undervisningsområdet. Med den styrkede myndighedsrolle over for behandlings- og specialundervisningstilbud samt børne- og ungehjem beliggende i kommunen skal der indhentes al data, der anses som nødvendig for at kunne varetage tilsynsforpligtelsen og vurdere kvaliteten og regeloverholdelsen på et oplyst grundlag.

Derudover er der behov for at få beskrevet tilbuddenes arbejde med elevinddragelse som en del af kvalitetsaftalerne, da forskning peger på, at elever i udsatte positioner profiterer særligt af at blive inddraget i deres egen skolegang i forhold til trivsel, fagligt udbytte og fastholdelse i undervisning.

Center for Børn & Læring har ansøgt om midler fra puljen til følgende implementeringsaktiviteter:

- Opdatering af kvalitetsaftalerne i overensstemmelse med STUK's vejledninger
- Opdatering af skabeloner og processer i forbindelse med tilsyn

- Udvikling af koncept for systematisk dataindsamling, der kan danne afsæt for tilsynet
- Udvikling af fælles afsæt for elevinddragelse gennem workshops og videndeling på tværs af tilbud samt implementering af elevinddragelse som et tema i Kvalitetsaftalerne
- Fastholdelse og styrkelse af samarbejdet mellem behandlings- og specialundervisningstilbud/børne- og ungehjem og distriktsskolerne samt socialområdet.

Administrationens vurdering

Administration vurderer, at de bevilgede midler fra Pulje til implementering af aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet), og understøttelse af udvikling på området, 2025-2026 med de beskrevne implementeringsaktiviteter vil understøtte implementeringen af den ændrede lovgivning.

Økonomi og finansiering

Der er givet tilsagn om tilskud til Lejre Kommune på 650.000 kr. for perioden 2025-2027 til implementering af aftale om 'Børnene Først' og understøttelse af udvikling. Aktiviteterne, som midlerne skal anvendes til, skal være afsluttet inden 30. juni 2027. Der er ikke budgetlagt med midlerne i perioden. Der ansøges derfor om indtægts- og udgiftsbevilling på 650.000 kr. i perioden 2025-2027 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter. Fordelingen af midlerne er illustreret i tabel 1.

Tabel 1 - Fordeling af midler

Bevilling	2025	2026	2027	I alt
3.10.10 Fælles indtægter og udgifter	-130.000	-260.000	-130.000	-650.000
3.10.10 Fælles indtægter og udgifter	130.000	260.000	130.000	650.000

Da der er tale om eksterne midler, er der overførselsadgang mellem regnskabsår frem til 2027, hvor midlerne skal være anvendt eller tilbagebetales til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

Bilag

Bilag 1 - Bevillingsbrev - Implementeringspuljen 2025-2026

Punkt 6: BU - Ansøgning om udvidelse af skoledagens længde på 0. årgang på Allerslev Skole

25-008593

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

I forbindelse med behandling af forskellige initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram besluttede Kommunalbestyrelsen på møde den 24. marts 2025 at godkende ansøgninger fra alle skoler i Lejre Kommune om reducere af undervisningstiden. Godkendelsen betyder, at timetallet for alle klassetrin svarer til det samlede årlige minimumstimetal med virkning fra skoleåret 2025-2026.

Kommunalbestyrelsen besluttede på samme møde, at kompetencen til at behandle ansøgninger efter den nye bestemmelse § 16 b i folkeskoleloven skulle ligge i Kommunalbestyrelsen.

Allerslev Skole har nu fremsendt ansøgning om at forlænge skoledagen for 0. årgang til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender ansøgningen fra Allerslev Skole.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 24. marts 2025 ansøgning fra alle skoler i Lejre Kommune om nedsættelse af timetallet, så det for alle klassetrin svarer til det samlede årlige minimumstimetal fra skoleåret 2025-2026. Allerslev Skole har nu ansøgt om udvidelse af skoledagen for deres 0. årgang. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Baggrunden for ansøgningen er, at skolens børnehaveklasseteam vurderer, at den nuværende afkortede skoledag er blevet for kort i forhold til de opstillede mål for børnehaveklassen og den ønskede overgang til SFO.

Allerslev Skole ønsker derfor at benytte en del af timebanken til at udvide skoleugens længde. Dette vurderes nødvendigt for at sikre, at børnene får de bedste betingelser for en tryk skolestart, et solidt fagligt fundament og en god overgang til resten af skoleforløbet.

Der planlægges med udvidelse med 4 lektioner, hvilket betyder 4 dage hvor børnene har en skoledag fra kl. 8–13 med opstart hurtigst muligt efter godkendelsen.

Udtalelser

Ansøgningen har været drøftet i skolebestyrelsen, som bakker op om ansøgningen, ligesom ønsket om udvidelse af skoledagen understøttes af forældre på 0. årgang.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at ansøgningen bør godkendes, da den bygger på konkrete erfaringer fra den første del af skoleåret, hvor skolen har oplevet, at minimumstimetallet ikke kan opfylde de faglige og pædagogiske mål, der er opstillet for 0. årgang på Allerslev Skole.

Ansøgningen har desuden været drøftet på et skoleledermøde, hvor der var opbakning til Allerslev Skoles ønske om at udvide skoledagen, da ansøgningen er med afsæt i, hvad den konkrete børnegruppe på 0. årgang på Allerslev Skole har brug for.

Økonomi og finansiering

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser, da skolernes tildelingsmodel er baseret på minimumstimetallet fra Undervisningsministeriet og derfor ikke justeres i forbindelse med ændringerne af skoledagens længde.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om udvidelse af skoledagens længde på 0. årgang på Allerslev Skole

Punkt 7: BU - Justering af delegation i forhold til godkendelse af ændringer i kvalitetsaftaler

25-008606

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I Lejre Kommunes delegationsplan, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 24. marts 2025, fremgår det, at administrationen indstiller, og Udvalget for Børn og Ungdom beslutter "Kvalitetsaftaler med behandlings- og specialundervisningstilbud og børne- og ungehjem".

Af den politiske sag fra den 24. marts 2025 fremgår det, "at delegationsplanen skal opdateres ved væsentlige ændringer i den politiske struktur eller lovgivningen". Det har siden vist sig uhensigtsmæssigt, at det er Udvalget for Børn & Ungdom, som skal godkende kvalitetsaftalerne ved mindre ændringer. Det skyldes, at der jævnligt kan være behov for at foretage mindre justeringer i de eksisterende kvalitetsaftaler.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at delegationsplanen for lov om behandlings- og specialundervisningstilbud ændres, så administrationen godkender kvalitetsaftaler med specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem og behandlings- og specialundervisningstilbud.
2. at Udvalget for Børn & Ungdom orienteres om godkendelse af kvalitetsaftaler med nye specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem og behandlings- og specialundervisningstilbud beliggende i Lejre Kommune.
3. at Udvalget for Børn & Ungdom orienteres om opsigelse af kvalitetsaftaler med specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem og behandlings- og specialundervisningstilbud.
4. at Udvalget for Børn & Ungdom beslutter tilsynsproceduren for tilsyn med specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem og behandlings- og specialundervisningstilbud.
5. at Udvalget for Børn & Ungdom orienteres om tilsynet med afsæt i årlige tilsynsrapporter.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 16. marts 2022 indgik Folketinget en aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge. Aftalen har medført ny lovgivning pr. 1. januar 2024, der blandt andet skal styrke det kommunale myndighedsansvar for specialundervisningstilbud på behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem (fremadrettet tilbuddene). Formålet er at sikre, at anbragte og udsatte børn og unge får et specialundervisningstilbud af høj kvalitet. Som led i det arbejde skal der udarbejdes kvalitetsaftaler mellem kommune og tilbud. Kvalitetsaftalen erstatter den tidligere undervisningsoverenskomst.

Det er Kommunalbestyrelsen, som har ansvaret for at godkende ansøgninger om godkendelse af de tilbud, som er beliggende i Lejre Kommune. En godkendelse forudsætter en kvalitetsaftale mellem tilbuddene og beliggenhedskommunen og indeholder de krav, som skal overholdes for at drive tilbud. Hvis der sker ændringer i faktuelle forhold såsom kontaktoplysninger, ejerforhold, tilbuddets målgrupper m.v., betyder det, at kvalitetsaftalerne skal justeres og godkendes på ny. Det fremgår af loven, at Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med, at specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem og behandlings- og specialundervisningstilbud, som Kommunalbestyrelsen har indgået kvalitetsaftale med, har den fornødne kvalitet efter kvalitetsaftalen og overholder kravene i folkeskoleloven. I det arbejde anvendes kvalitetsaftalen som ramme og understøttende værktøj. Samtidig anbefaler Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK), at kommunerne også indtænker et udviklende og samskabende element i samarbejde med tilbuddet, så tilsynet fremadrettet bliver en naturlig og positiv "forstyrrelse" for tilbuddet, som inviterer til dialog, sparring og kvalitetsudvikling. Det er STUK, som fører tilsyn med kommunens kvalitetsaftaler og kommunens tilsyn med tilbuddene.

STUK har i foråret/sommeren 2025 lavet en række tilsyn i flere kommuners kvalitetsaftaler, også i Lejre Kommune. Deres fund og konklusioner har resulteret i, at kommunerne har fået til opgave at genbesøge de kvalitetsaftaler, som de har indgået med tilbuddene.

Administrationen i Center for Børn & Læring har siden fået godkendt den kvalitetsaftale, som STUK havde ført tilsyn med, og er nu i proces med at få udarbejdet nye kvalitetsaftaler med de øvrige tilbud.

Administrationens vurdering

Administrationen forventer, at der fremadrettet vil ske løbende justeringer og tilretninger af kvalitetsaftalerne.

Ændringerne opstår på baggrund af:

- at detaljeringsgraden og ensretning i kvalitetsaftalerne skal udbygges de kommende år
- fortsatte udbygninger og justeringer i det vejledende materiale fra STUK til kommunerne om udformningen af kvalitetsaftaler
- at tilbagemeldinger fra Socialtilsynet eller tilsynsførende på undervisningsdelen betyder, at der skal ske tilføjelser eller justeringer
- ændringer i faktuelle forhold som fx kontaktoplysninger, ejerforhold mv..
- at tilbuddets målgrupper, elevantal eller medarbejdernes kompetencer forandres

For at opnå en højere grad af smidighed i administrationen og undgå forhaling i de administrative processer, vurderer administrationen, at der er behov for at ændre delegationsplanen for lov om behandlings- og specialundervisningstilbud. Administrationen vurderer, at der er tale om væsentlige ændringer i den politiske struktur, og derfor forelægges punktet Kommunalbestyrelsen.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune.

Punkt 8: BU - Kvartalsstatistik for det specialiserede børne- og ungeområde 3. kvartal

25-008273

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

I denne sag præsenteres kvartalsstatistik med status for børne- og ungeindsatsen for 3. kvartal 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager kvartalsstatistikken til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Med henblik på at følge indsatsen på det specialiserede børne- og ungeområde vil Udvalget for Børn & Ungdom hvert kvartal blive præsenteret for en status på indsatsen i Lejre Kommune. I denne kvartalsstatistik præsenteres udviklingen for 3. kvartal 2025.

Kvartalsstatistikken er opdelt i fire kapitler:

- Kapitel 1- Underretninger, sager og indsatser
- Kapitel 2 - Anbringelser, forebyggende foranstaltninger, dagbehandling og tabt arbejdsfortjeneste
- Kapitel 3 - Børnefaglige undersøgelser
- Kapitel 4 - Forventede udgifter pr. borger

I det følgende præsenteres resultaterne kort. For en uddybende gennemgang henvises til Kvartalsstatistikken, der er vedlagt som bilag.

Kapitel 1 - Underretninger, sager og indsatser

Antallet af underretninger i Lejre Kommune i 3. kvartal 2025 er fortsat højere end samme periode de foregående tre år. Antallet af underretninger ved udgangen af 3. kvartal 2025 er 39 % højere end i samme periode sidste år. Antallet af underretninger var særligt lavt i juli og august som følge af skolernes sommerferie og den efterfølgende opstart. Derudover ses det, at de fleste underretninger vedrører børn i aldersgruppen 7-12 år, og at de fleste underretninger kommer fra sundhedsvæsenet og privatpersoner. Denne udvikling har direkte driftsmæssige konsekvenser for Familierådgivningen, da hver underretning udløser en række lovbundne og tidskritiske sagsbehandlingsskridt, herunder en vurdering inden for 24 timer og screening inden for fire uger.

Familierådgivningen oplever i 3. kvartal en nettonedgang på én sag. Dog er sagsantallet stadig på et højere niveau, end kommunen tidligere har oplevet. Antallet af handicap- og flygtningesager er fortsat stabilt. Som led i genopretningen af området er der afsluttet en række sager, hvilket midlertidigt har modvirket en stigning i det samlede antal handicapsager. Der er dog registreret en stigning i antallet af ansøgninger om handicapkompenserende ydelser, hvilket forventes at få antallet af handicapsager til at stige, efterhånden som flere af de indkomne ansøgninger behandles.

Til trods for udviklingen i antallet af sager ses der i 3. kvartal 2025 en nettotilgang på 25 indsatser. Samlet set er antallet af indsatser steget med 19 % over de seneste 12 måneder. De mest anvendte indsatser var i 3. kvartal 2025 fortsat familiebehandling og tabt arbejdsfortjeneste efterfulgt af anbringelser.

Der er fortsat øget fokus på målretningen af indsatserne for at undgå overkompensation samt et styrket ledelsesmæssigt fokus på korrekt registrering.

Kapitel 2 - Anbringelser, forebyggende foranstaltninger, dagbehandling og tabt arbejdsfortjeneste

Antallet af anbringelser - både blandt børn og unge i alderen 0-17 år og unge med ungestøtte i alderen 18-22 år - har været stabilt i 3. kvartal 2025. Forbruget på anbringelser i 3. kvartal var 11,4 mio. kr., sammenlignet med 10,3 mio. kr. i 3. kvartal 2024, hvilket svarer til en stigning på 10 %. Det skyldes, at der i 3. kvartal har været tre særligt dyre, kortvarige anbringelser. Dog var det samlede forbrug på anbringelser ved udgangen af 3. kvartal 2025 33 mio. kr., sammenlignet med 33,2 mio. kr. i samme periode sidste år, hvilket svarer til et fald på 0,6 %.

Der ses i 3. kvartal 2025 fortsat en stigning i antallet af forebyggende indsatser med en nettotilgang på 8 sager. Antallet af indsatser håndteret i Familiehuset er ved udgangen af 3. kvartal 2025 markant højere end noget tidspunkt de to foregående år. Familiehuset varetager ved udgangen af 3. kvartal 2025 52 % flere indsatser sammenlignet med samme periode sidste år. Forbruget på forebyggende indsatser er ved udgangen af 3. kvartal 2025 23,7 mio. kr., sammenlignet med 21,5 mio. kr. ved udgangen af 3. kvartal 2024. Stigningen i forbruget skyldes en investering i personaleressourcer, der skal sikre, at Familiehuset fortsat kan løfte det stigende antal opgaver. Investeringen i personaleressourcer sker på baggrund af de ekstra midler, der i budgetaftale 2024-2027 er afsat til Familiehuset, og udviklingen er dermed i tråd med den politiske prioritering.

Det gennemsnitlige antal helårsmodtagere af dagbehandling i 3. kvartal 2025 var 11,6, sammenlignet med 15,4 i samme periode sidste år, hvilket svarer til et fald på 25 %. Forbruget var ved udgangen af 3. kvartal 2025 2,83 mio. kr., svarende til et fald på 39 % sammenlignet med sidste år. Faldet skyldes en præcisering af målgrupper og visitering til dagbehandling, samt at der er igangsat flere tværfaglige indsatser i samarbejde med Center for Børn & Læring, herunder en ny indsats med udgående behandling. Behandlingen foregår i børnenes eksisterende læringsmiljø og understøtter målet om øget inklusion og fastholdelse i almenområdet.

I 3. kvartal 2025 er der en nettonedgang på 5 sager med tabt arbejdsfortjeneste. Der arbejdes fortsat målrettet på at sikre et ensartet og lovmedholdeligt serviceniveau i overensstemmelse med Lejre Kommunes gældende kvalitetsstandarder. Forbruget på tabt arbejdsfortjeneste var ved udgangen af 3. kvartal 2025 13,9 mio. kr., sammenlignet med 13 mio. kr. samme periode sidste år. Stigningen i forbruget i 2025 skyldes fortsat Ankestyrelsens afgørelse om krav om udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste med tilbagevirkende kraft i sager, der går tilbage til 2018. Uden denne ekstraordinære regulering på 1,3 mio. kr. ville forbruget ved udgangen af 3. kvartal 2025 have været på 12,6 mio. kr., og dermed 3 % lavere end i samme periode året før.

Kapitel 3 - Børnefaglige undersøgelser

Pr. 1. oktober 2025 var der 18 aktive børnefaglige undersøgelser, hvoraf 5 havde overskredet den lovbestemte frist på 4 måneder. Den gennemsnitlige overskridelse udgjorde 70 dage. I de fire ud af de fem tilfælde skyldes overskridelsen, at Børne- og Ungerådgivningen afventer væsentlige erklæringer eller oplysninger fra eksterne samarbejdspartnere. Denne problemstilling er ikke unik for Lejre Kommune og afspejler en national udfordring med lange sagsbehandlingstider i børnehuse og lignende instanser. Det er derfor ikke muligt at fremskynde processen.

På trods af fristoverskridelserne er der i sagerne iværksat relevante, støttende indsatser, og sagerne følges tæt med hyppig opfølgning. Det vurderes derfor ikke, at overskridelserne har konsekvenser for de berørte børn og unge eller de indsatser, der er igangsat. Der er fortsat ledelsesmæssig fokus på at få afsluttet de børnefaglige undersøgelser og sikre, at der ikke sker lignende overskridelser fremadrettet. Til understøttelse heraf er der udviklet et ledelsesoverblik over alle aktive børnefaglige undersøgelser samt frister, der benyttes af ledere ved sagsgennemgangen.

Kapitel 4 - Forventede udgifter pr. borger

Den forventede gennemsnitspris for de seneste 12 måneder var højest for sager inden for handicap-anbringelser, med en gennemsnitspris på 2,6 mio. kr. Dette er 270 % højere end gennemsnitsprisen for den næstdyreste sagstype, anbringelser af børn og unge, som havde en gennemsnitspris på 692.208 kr. På tredjepladsen ligger endnu en sagstype forbundet med anbringelser, ungestøtte døgnophold, med en gennemsnitspris på 691.274 kr. Det er forventeligt, at sagstyper forbundet med anbringelser ligger højest, da det er dyre indsatser.

Administrationens vurdering

Antallet af underretninger er i 3. kvartal 2025 steget med 39 % i forhold til samme periode sidste år, særlig blandt børn og unge i alderen 7-12 år. Stigningen afspejler både en øget bekymring for børn og unges trivsel, i tråd med en national tendens, samt en styrket underretningspraksis særligt i skoler og dagtilbud.

Udviklingen medfører et øget pres på sagsbehandlingen, da hver underretning udløser en række lovbundne og tidskритiske sagsbehandlingsskridt. Det stigende antal underretninger presser kapaciteten og forlænger sagsbehandlingstiden i Børn- og Ungerådgivningen.

For at imødegå behovet for tidlige indsatser iværksættes og udvikles en opsporende indsats, som både skal forebygge, kvalificere og på sigt medvirke til at reducere antallet af underretninger.

Bilag

Bilag 1 - Kvartalsstatistik på børne- og ungeområde 3. kvartal 2025

Punkt 9: BU - Fondsansøgning fra Hvalsø Skole vedr. udarbejdelse af en kunststrategi

25-008595

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Hvalsø Skole har søgt midler hos Statens Kunstfond til udarbejdelse af en kunststrategi lokalt for skolen. Ansøgningen er udarbejdet i samarbejdet med skolebestyrelsen, og der søges samlet om 95.000 kr. Projektperioden vil være fra januar til oktober 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender, at Hvalsø Skole kan modtage det ansøgte beløb, hvis ansøgningen imødekommes.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Hvalsø Skole har sammen med skolebestyrelsen fremsat ønske om, at Hvalsø Skole får udarbejdet en kunststrategi. Skoleleder har i samarbejde med skolebestyrelsen og en kunstrådgiver, som også er forælder på skolen, udarbejdet en ansøgning til Statens Kunstfond til projektet "Kunst hver dag". Der søges om i alt 95.000 kr., og dertil vil der være en egenfinansiering fra Hvalsø Skole på 25.000 kr.

"Kunst hver dag" er et ønske om at skabe grobund for skolens arbejde med kunst i dagligdagen på den lange bane og samtidig inspirere og kvalificere synet på billedkunst i bredere forstand. Ambitionen er, at eleverne skal møde et inspirerende og materialemæssigt forskelligt udtryk, der kan stimulere læring og tilhørsforhold. Skolen har særligt fokus på det samlede udtryk i forbindelse med skolens om- og udbygning, hvor kunsten kan komme til at spille en central rolle.

Projektperioden vil være fra januar til oktober 2026, og der sigtes mod, at strategien kan bruges i planlægningen af skolens tema for skoleåret 2027-2028 som er kunst, arkitektur og design.

Administrationens vurdering

Administrationen ser spændende muligheder i, at Hvalsø Skole igangsætter en proces for udarbejdelse af en kunststrategi. Kunsten kan bruges som løftestang til at danne relation til skole og omgivelser, og elever og lærere kan mødes på tværs omkring noget andet end det skolefaglige. Erfaringerne fra Hvalsø Skole vil kunne bruges på Lejre Kommunes øvrige folkeskoler, når der foreligger en evaluering af forløbet.

Økonomi og finansiering

Hvis ansøgningen imødekommes, og der gives tilsagn om tilskud, udarbejdes en særskilt sag med ansøgning om indtægts- og udgiftsbevilling for midlerne fra Statens Kunstfond. Projektets egenfinansiering afholdes inden for Hvalsø Skoles driftsbudget, og der vil derfor ikke blive ansøgt om tillægsbevillinger for denne del.

Punkt 10: BU - Temaer til skoleudviklingssamtalerne 2025-2026

25-008620

Beslutning

Drøftet og følgende supplerende temaer til skoleudviklingssamtalerne er valgt:

- Skolens arbejde med et ressourceorienteret børnesyn, jf. Lejre Kommunes Børne- og Ungepolitik
- Skolens arbejde med at flere børn og unge skal have mulighed for at trives og udvikle sig i de almene fællesskaber
- Skolens arbejde med at skabe en varieret og praksisfaglige undervisningen, jf. Folkeskolens Kvalitetsprogram

Resumé

Den 29. oktober 2021 blev der indgået en bred politisk aftale om, at kvalitetsrapporten for folkeskolen erstattes af årlige skoleudviklingssamtaler fra skoleåret 2022/2023.

Kommunalbestyrelsen vedtog i oktober 2022 en lokal model for afvikling af samtalerne med de syv alment skoler og Firkløverskolen.

Erfaringerne viser behov for en opdateret model, der i højere grad integrerer datainformeret dialog og elevernes perspektiv. Derfor er der igangsat et udviklingsarbejde med henblik på at præsentere en ny model i august 2026, som styrker kvaliteten og kobler samtalerne tættere til Lejre Kommunes Børne- og Ungepolitik.

Jævnfør delegationsplanen godkender Udvalget for Børn & Ungdom rammerne for skoleudviklingssamtalerne.

Denne sag præsenterer forslag til supplerende temaer for skoleudviklingssamtalerne 2025/2026.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom drøfter og vælger supplerende temaer til skoleudviklingssamtalerne 2025/2026.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Baggrund og nuværende praksis

I Lejre Kommune afholdes skoleudviklingssamtaler med de syv alment skoler og Firkløverskolen.

Afviklingen af samtalerne følger som udgangspunkt denne tidsplan, dog med en mindre forskydning i år, idet sagen først behandles i december:

- *Oktober-november:* Udvalget drøfter supplerende temaer til samtalernes dagsorden
- *November-februar:* Skolerne forbereder samtalerne og inddrager elevråd, skolebestyrelse og medarbejdere
- *Februar:* Samtalerne afholdes med deltagelse af skolernes ledelser, skolebestyrelsesformand samt centerchef og relevante ledere fra Center for Børn & Læring
- *Marts-april:* Referater offentliggøres på skolernes hjemmesider og fremsendes til udvalget til orientering
- *April-maj:* Dialogmøde mellem Udvalget for Børn & Ungdom og skolebestyrelserne om tematikker og udfordringer

Skolelederen udarbejder dagsordenen og har initiativretten til at analysere udviklingsområder og indsatser. Udviklingssamtalen skal samtidig tage afsæt i udvalgets perspektiv og kan suppleres med temaer, der understøtter skolernes udvikling.

I 2024/2025 blev der tilføjet to temaer: Lejre Kommunes Børne- og Ungepolitik og Styrkede fællesskaber.

På et dialogmødet den 10. juni 2025 mellem Udvalget for Børn & Ungdom og skolebestyrelserne blev der peget på tre centrale fokusområder:

- Øget inddragelse af elevernes perspektiv
- Et fælles, ressourceorienteret børnesyn
- Strategisk anvendelse af data i skoleudviklingen

Med afsæt i dialogen mellem Udvalget for Børn & Ungdom og skolebestyrelserne foreslås følgende supplerende temaer for skoleudviklingssamtalerne i 2025/2026:

- Skolens arbejde med et ressourceorienteret børnesyn, jf. Lejre Kommunes Børne- og Ungepolitik
- Skolens arbejde med at flere børn og unge skal have mulighed for at trives og udvikle sig i de almene fællesskaber
- Skolens arbejde med at skabe en varieret og praksisfaglige undervisningen, jf. Folkeskolens Kvalitetsprogram

Disse temaer danner den fælles ramme for samtalerne, og der er samtidig mulighed for, at den enkelte skole vælger et særligt fokusområde inden for temaerne, som afspejler skolens aktuelle prioriteringer og udviklingsbehov.

Skolerne opfordres til at drøfte, hvilke områder inden for temaerne der er mest relevante for deres lokale kontekst, og bringe dette i spil i forberedelsen af samtalerne.

Fokus på strategisk anvendelse af data indarbejdes i en kommende model for skoleudviklingssamtaler og vil understøtte arbejdet med de øvrige temaer.

Behov for ny model

Der er behov for at videreudvikle modellen for skoleudviklingssamtaler, så samtalerne i højere grad bliver datainformerende og afspejler elevernes perspektiv.

Den nye model skal spille sammen med den øvrige udvikling på skoleområdet herunder Børne- og Ungepolitikken, specialanalysen, Folkeskolens Kvalitetsprogram og "Vores Sted" og udarbejdes i samarbejde med skolelederne i foråret 2026. Udvalget præsenteres for modellen i august 2026.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der nu er behov for at videreudvikle modellen for skoleudviklingssamtaler, så samtalerne i højere grad bliver datainformerende og afspejler elevernes perspektiv. Arbejdet med en ny model vil foregå i tæt samarbejde med skolelederne.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 11: BU - Ændring af retningslinjer for frit skolevalg

25-008616

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Styrelsesvedtægten for Lejre Kommunes skolevæsen fastsætter de nærmere retningslinjer for styrelsen af kommunens skolevæsen. I bilag til vedtægten optages de beslutninger, som Kommunalbestyrelsen har truffet vedrørende skolestrukturen m.v.

I bilag til vedtægten er retningslinjerne for indskrivning og valg af skole beskrevet. Retningslinjerne er senest opdateret på baggrund af ny lovgivning om klasseloft og beslutning om mulighed for suspendering af klasseloft for konkrete klasser/klassetrin.

I denne sag fremlægges forslag til ændringer af retningslinjerne.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der tilføjes nye gennemsnitlige værdier for optag af elever i henhold til reglerne om frit skolevalg, som reguleres efter antal klasser på det pågældende klassetrin.
2. at Kommunalbestyrelsen godkender, at centerchefen i særlige tilfælde kan fravige kravet om det maksimalt gennemsnitlige antal elever for klasse trinnet ved at give dispensation.
3. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der tilføjes en søskendefordel i forhold til indskrivning i børnehaveklasse, så længe det ikke er årsag til ekstra klasser på skolerne.
4. at Kommunalbestyrelsen godkender det samlede bilag for retningslinjer for indskrivning og valg af skole i Lejre Kommune med de nyeste tilføjelser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Plads til elever som ikke bor i distriktet

Det har vist sig, at de retningslinjer om antallet af elever, der kan optages på en anden skole end distriktsskolen, som Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. januar 2024, kan give skoler med 3 eller flere klasser på samme årgang mange ledige pladser. Disse pladser skal kunne bruges til egne elever, som potentielt flytter til skoledistriktet. For eksempel skal en skole med 4 klasser på en årgang sige nej til elever udenfor distriktet, selvom der er 16 ledige pladser til tilflyttere. Det foreslås derfor, at der laves en skalering, så der skelnes mellem 1-2, 3 og 4 klasser på en årgang.

Administrationen foreslår denne formulering, hvor antal elever for årgange med 1 eller 2 klasser er uændret i forhold til gældende praksis:

Elever kan efter reglerne om frit skolevalg blive optaget på en anden skole end distriktsskolen, hvis der er plads i de etablerede klasser.

- For skoler med 1 og 2 spor skal der være 4 ledige pladser i hver klasse til elever, som eventuelt flytter til distriktet.

- For skoler med 3 spor, skal der være 4 ledige pladser i hver af de 2 første klasser til elever, som eventuelt flytter til distriktet, samt 3 ledige pladser i den sidste klasse.

- For skoler med 4 spor eller mere, skal der være 4 ledige pladser i hver af de 2 første klasser til elever, som eventuelt flytter til distriktet, samt 3 ledige pladser i den tredje og 2 ledige pladser i de efterfølgende.

Mulighed for dispensation

Som reglerne for frit skolevalg er formuleret i Lejre Kommune for nuværende er der ingen mulighed for at fravige kravet om optagelse på en skole, som ikke er elevens distriktsskole. Det vil sige, at der ikke kan gives dispensation i enkeltsager, hvor det vurderes, at det er for elevens bedste at blive indmeldt på en konkret skole.

Administrationen vil gerne tilføje en mulighed for at give dispensation i særlige tilfælde, eksempelvis med blik for et barns trivsel, og foreslår, at kompetencen til at give dispensation delegeres til centerchefen for Center for Børn & Læring.

Søskendefordel ved indskrivning til børnehaveklasse

Som reglerne for skoleindskrivning er formuleret for nuværende er der ikke særlige fordele for søskendebørn, der skal starte i børnehaveklassen, og som har ældre søskende, som går på en anden skole end distriktsskolen. Hvis der ikke er plads på skolen jf. reglerne for frit skolevalg, medfører det udfordringer for familierne i forhold til aflevering af børn på flere skoler i kommunen.

Det foreslås, at der tilføjes en mulighed for, at søskendebørn, som ønsker at gå på samme skole, som deres ældre søskende, får mulighed for det, også selvom det ikke er deres distriktsskole. Fordelen for søskende er kun gældende, hvis søskende vil gå på skolen samtidig, og indskrivning af eleven er sket i indskrivningsperioden. Eleven må ikke være den udløsende faktor for en ekstra klasse. Fordelen vil også gælde halvsøskende og sammenbragte børn med samme folkeregisteradresse. Hvis der er flere børn, end der er pladser på en given skole, vil retningslinjerne for frit skolevalg gælde.

Samlet bilag til styrelsesvedtægten

På baggrund af de seneste ændringer i bilaget til styrelsesvedtægten om indskrivning og valg af skole er alle ændringer samt sproglige rettelser samlet i et opdateret bilag, som fremlægges til godkendelse. Bilaget er vedlagt sagen og erstatter afsnittet "Indskrivning / optagelse af elever" i kapitel 7 i den gældende styrelsesvedtægt.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at en tilretning af det gennemsnitlige antal elever for skoler med 3-4 klasser på samme årgang vil kunne give skolerne mulighed for at optage flere elever, som ikke bor i skoledistriktet, uden at disse elever vil udløse oprettelse af en ekstra klasse.

Administrationen vurderer desuden, at muligheden for at en centerchef i helt særlige tilfælde kan give en elev - både fra skoledistriktet og udenfor distriktet – dispensation for optagelse på en bestemt skole kan gavne elever, hvor der er helt særlige omstændigheder, som gør det ønskeligt, at eleven optages.

Det er administrationens vurdering, at en tilføjelse af søskendefordel ved skoleindskrivning kan hjælpe nogle familier med de praktiske udfordringer, der kan være med børn på flere folkeskoler.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen særskilte økonomiske konsekvenser. Skolernes tildelingsmodel er baseret på henholdsvis grundtildeling, klassetildeling og elevtildeling. Det betyder, at hvis der for eksempel optages en elev fra et andet skoledistrikt, så vil det flytte økonomi svarende til elevtildelingen. I og med at der fortsat er råderum til at optage skoledistriktets egne elever, vil ændringen ikke medføre etablering af nye klasser og dermed øgede omkostninger for det samlede skolevæsen.

Bilag

Bilag 1 - Ændring til bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Lejre Kommune

Punkt 12: BU - Handleplaner for Kirke Hyllinge Skole, Kirke Saaby Skole og Bramsnæsrigskolen

25-007088

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Udvalget for Børn & Ungdom blev i august 2025 orienteret om skoleudviklingssamtaler 2025. I den forbindelse bad udvalget administrationen om at se på tre skoler (Kirke Saaby Skole, Kirke Hyllinge Skole og Bramsn  rigskolen), der alle er udfordrede trivselsmæssigt og fagligt og ikke leverer i forhold til de politiske ambitioner.  

På udvalgs mødet den 7. oktober 2025 blev Udvalget for Børn & Ungdom præsenteret for sagen om analyse af trivsel og faglige resultater på Kirke Saaby Skole, Kirke Hyllinge Skole og Bramsn  rigskolen og tog sagen til efterretning.     

Udvalget for Børn & Ungdom har bedt om, at der bliver udarbejdet en handleplan for hver af de tre skoler, der viser, hvordan trivslen og det faglige niveau løftes de kommende år, samt hvad det kræver. Handleplanerne er udarbejdet af skolerne selv i forlængelse af analysens anbefalinger og skolernes egne vurderinger, prioriteringer og faglige drøftelser. Handleplanerne præsenteres hermed for udvalget.  

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender handleplanerne.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Analysen peger på tværgående mønstre i forhold til behovet for at styrke den undervisningsn  re faglige ledelse ved at koble strategien tætter til vejledere og ressourcemedarbejdere. Små klasser skal udnyttes bedre gennem flere voksne i undervisningen og fleksible hold. PPR og støttefunktioner skal arbejde mere praksisnært med tidlige indsatser og opfølgning. Der ønskes hyppig dataopf  lgning på trivsel, fravær og faglig progression samt tydeligere styring via skoleledergruppen og sparring med centerchef.     

Siden analysens udarbejdelse har skolerne arbejdet med at formulere deres egne handleplaner.

Formålet med handleplanen er at sikre en målrettet og sammenhængende indsats, der omsætter skolens værdier og børnesyn til konkret praksis. Den skal styrke både faglighed og trivsel og skabe en fælles retning for skolens udviklingsarbejde. Handleplanen bygger på den udarbejdede analyse og skal bruges aktivt til at planlægge, koordinere og følge op på indsatser, s   skolens ressourcer anvendes strategisk og med dokumenteret effekt.  

Medarbejderne på de tre skoler inddrages aktivt i det fremadrettede arbejde i handleplanen.  

I sagsfremstillingen præsenteres centrale dele af analysens anbefalinger skolevis samt skolernes individuelle handleplaner. Handleplanerne er udarbejdet af skolerne selv i forlængelse af analysens anbefalinger og skolernes egne vurderinger, prioriteringer og faglige drøftelser. Formålet har været at sikre lokalt ejerskab og følgeskab samt en tydelig kobling til den enkelte skoles praksis og udviklingsbehov. Administrationen har understøttet processen gennem sparring og rammesætning.  

Kirke Saaby Skole  

For Kirke Saaby Skole viste analysen, at der er akut behov for ledelsesstabilitet og en plan, der skærper den pædagogiske og didaktiske kvalitet. Skolen har arbejdet med at forankre et ressourcorienteret børnesyn, at styrke fagligheden gennem vejledning og kompetenceløft samt at udvikle f  llesskabsrettede indsatser for trivsel og inklusion.  

Handleplanen for Kirke Saaby Skole udgør en overordnet ramme for skolens udviklingsarbejde og skal videreudvikles og justeres efter ca. 6 måneder i forbindelse med, at en ny skoleledelse tiltræder i december 2025. I handleplanen fremgår disse temaer:

- Tydelig klasseledelse og undervisningsdifferentiering
- Styrkelse af faglige resultater i dansk og matematik
- Trivsel og fællesskaber for alle skolens børn og unge
- Ledelsesmæssig stabilitet og tydelig faglig ledelse.

I forbindelse med budgetaftalen blev der afsat 4 mio. kr. til en målrettet omstillingsproces på Kirke Saaby Skole. Der udarbejdes en særskilt plan for udmøntningen af midlerne, som forelægges udvalget.

Kirke Hyllinge Skole

For Kirke Hyllinge Skole viste analysen, at der skal være fokus på at lukke mellemrummet mellem den strategiske rammesætning og praksis. Der skal konkret arbejdes videre med at igangsætte kompetenceudvikling og bærelsesyn i personalegruppen.

Kirke Hyllinge Skoles handleplan tager afsæt i den udarbejdede analyse, rammerne for Den Motiverende Skole samt de strategiske fokusområder: (faglig) ledelse, trivsel, fravær, bærelsesyn og samarbejde. Kirke Hyllinge Skole arbejder målrettet med udviklingen af Den Motiverende Skole.

Kirke Hyllinge Skoles handleplan indeholder disse konkrete tiltag i praksis:

- Professionelle mestringsfællesskaber
- Faglig ledelse i praksis
- Observationer og feedback
- Tværfagligt samarbejde.

Bramsnæsvisgskolen

For Bramsnæsvisgskolen viste analysen, at der skal arbejdes med en stærkere kobling mellem ledelse og vejlederpraksis og anvendelsen af støttefunktioner til udvikling af pædagogik og didaktik. Skolen skal også arbejde med konsultativ bistand i de konkrete klasserum, og der skal igangsættes et yderligere kulturelt forandringsarbejde for at færdiggøre implementeringen af det ændrede bærelsesyn. Dertil kommer, at der skal sikres stabilitet i effekten af trivselsindsatser og faglige tiltag.

Bramsnæsvisgskolens handleplan sætter fokus på at styrke de fælles arbejdsgange og sikre, at ledelse, vejledere og medarbejdere sammen løfter den faglige kvalitet og trivsel for alle elever. Handleplanen indeholder følgende aktiviteter:

- Skoletilhænger i hele skoleforløbet
- Professionelle læringsfællesskaber
- Praksisobservationer
- Tværfagligt samarbejde
- Skolefravær og skoletilhænger.

Opfølgning på indsatserne for de tre skoler

Opfølgningen på skolerne sker systematisk og med fokus på data, dialog og justering af indsatser. Der etableres en løbende evaluering i ledelsesteamet og i mestringsfællesskaberne for at sikre fremdrift og kvalitet. Trivselsmålinger, testdata og fraværstatistik følges tæt og drøftes kvartalsvist som grundlag for beslutninger.

Der gennemføres kvartalsvise dialoger med centerchef og forvaltning samt med PPR og Børn- og Ungdomsgivningen for at sikre koordinering og fælles retning. Samarbejdet med lederen af inklusionsindsatsen styrkes, så indsatserne hænger sammen og understøtter elevernes trivsel og læring.

Justering af indsatser sker løbende på baggrund af data og observationer, så der hurtigt kan reageres på behov og udfordringer.

Administrationen vil i særlig grad have fokus på opfølgning på mål og effekter på den korte og den lange bane.

Dataunderstøttelse af skolerne

Administrationen har igangsat et udviklingsarbejde, der har til formål at styrke skolernes adgang til relevant og

anvendeligt data, som kan understøtte deres faglige og strategiske arbejde. I første omgang arbejdes der på at udarbejde et mere detaljeret og målrettet datagrundlag end det, der i dag er tilgængeligt via Uddannelsesstatistik.dk.

Som led i analysen er det blevet tydeligt, at der er behov for en mere systematisk understøttelse af skolerne med data såvel som i forhold til at følge elevernes faglige progression over tid.

Der findes i dag en stor mængde data fra mange forskellige kilder, hvilket kan gøre det vanskeligt for skolerne at skabe et samlet og overskueligt billede. Denne kompleksitet kan være en barriere for at anvende data aktivt og kvalificeret i beslutningsprocesser. Derfor er der behov for en indsats, der ikke blot samler data, men også sikrer, at den præsentation af data er en mængde, der er let at omsætte til handling og justeringer i praksis.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at handleplanerne udgør et nødvendigt og konstruktivt første skridt i forhold til at løfte båndene i trivsel og det faglige niveau på de tre skoler. Handleplanerne tager afsæt i analysens anbefalinger og afspejler skolernes egne vurderinger og prioriteringer.

Det er administrationens vurdering, at der fortsat er behov for en tæt og systematisk opfølgning på indsatserne, herunder anvendelsen af data, ledelsesmæssig forankring og koblingen mellem strategi og praksis. Administrationen følger udviklingen løbende og i tæt og god dialog med skolerne. Der kan blive behov for løbende tilpasninger hen over årene, når resultater, effekter og udvikling tegner et endnu tydeligere billede af skolernes fremadrettede behov.

Administrationen vil ligeledes sikre, at Udvalget for Børn & Ungdom får en tilbagemelding på indsatser og progression.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Handleplan Kirke Saaby Skole

Bilag 2 - Handleplan Kirke Hyllinge Skole

Bilag 3 - Handleplan Bramsnæsvigskolen

Punkt 13: BU - Orientering om ny visitationsprocedure til specialundervisning

25-008621

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Administrationen har udarbejdet en samlet og opdateret administrativ beskrivelse af visitationsprocessen for specialundervisning. Processen udspringer af anbefalingerne fra Specialanalysen, behandlet af Udvalget for Børn & Ungdom den 3. september 2024 og fremhævet i implementeringsplanen af 12. august 2025. Den nye model understøtter Børne- og Ungepolitikens fokus på fællesskab, tidlige indsatser og mindst indgribende løsninger og tager afsæt i kommunens fælles børnesyn.

Samtidig imødekommer processen "Anbefaling 1" fra borgerrådgiverens årsberetning for 2024 om sikring af forvaltningsretlige garantiforskrifter i Visitationsudvalget til specialundervisning.

Den nye visitationsproces sikrer en systematisk og dokumenteret indsats i barnets læringsmiljø, tæt samarbejde mellem skole, PPR og forældre samt ensartede og retssikre afgørelser.

Samlet set bidrager den nye visitationsmodel til øget kvalitet, gennemsigtighed og ensartethed i sagsbehandlingen og styrker samarbejdet på tværs af skole, Psykologisk Pædagogisk Rådgivning (PPR) og Center for Børn & Læring – med barnet og de almene fællesskaber som omdrejningspunkt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom tager visitationsprocessen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Med afsæt i budgetaftalen for 2024-2027 besluttede Kommunalbestyrelsen at gennemføre en analyse af specialområdet. Analysen blev behandlet af Udvalget for Børn & Ungdom den 3. september 2024 og pegede blandt andet på behovet for en mere gennemsigtig, ensartet og helhedsorienteret visitationsproces. Samtidig tager visitationsprocessen udgangspunkt i kommunens fælles børnesyn og mål om, at flere børn skal opleve at være en del af de almene fællesskaber, når de kan. Samtidigt er der fortsat behov for, at børn og unge skal visiteres til et mere indgribende tilbud eller indsats, hvis der er behov for dette.

I specialanalysens implementeringsplan, der blev behandlet af Udvalget for Børn & Ungdom den 12. august 2025 fremlagde administrationen, at den eksisterende praksis først skulle afsøges i visitationsprocessen, hvorpå der udarbejdes en ny model for en visitationsproces, der nu forelægges Udvalget for Børn og Ungdom.

Administrationen har justeret og samlet kommunens visitationsprocesser for specialundervisning – herunder processer for skolestartere, tilflyttere og anbragte børn – i én samlet model.

Det er tiltænkt, at administrationen løbende opdaterer visitationsprocessen i takt med udmeldinger om ny lovgivning og vejledninger fra Børne- og Undervisningsministeriet, KL, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) og Ankestyrelsen. Udarbejdelsen af den nye visitationsproces ligger samtidig i naturlig forlængelse af borgerrådgiverens årsberetning for 2024, hvor der blev peget på behovet for at styrke efterlevelsen af de forvaltningsretlige garantiforskrifter i visitationsudvalgets praksis.

I den nye proces tager visitationen udgangspunkt i en systematisk og dokumenteret indsats i barnets læringsmiljø. Skolerne arbejder først med lokale tiltag og indsatser, der skal styrke barnets deltagelsesmuligheder i almenundervisningen. Indsatserne dokumenteres løbende og tilpasses på baggrund af observationer, evalueringer og dialog med barnet, forældrene og relevante fagpersoner. Denne systematiske dokumentation skaber et klart grundlag for at vurdere effekten af de iværksatte tiltag, og for at kunne justere dem rettidigt.

Hvis skolens ledelse vurderer, at der er behov for yderligere støtte, inddrages Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) med henblik på at justere konteksten omkring barnet, herunder relationer og børnefællesskaber og den didaktiske tilgang til undervisningen. På denne måde fokuseres der på at styrke barnets deltagelsesmuligheder i det almene fællesskab. Jævnførende Specialanalysen arbejdes der hermed også for, at PPR kommer tættere på praksis i samspil med de voksne omkring fællesskaberne eller det enkelte barn.

En Pædagogisk Psykologisk Vurdering (PPV) udarbejdes på baggrund af de allerede gennemførte indsatser og beskriver både barnets behov og skolens arbejde med læringsmiljøet. PPV'en udgør et centralt element i visitationsgrundlaget og sikrer et bedre oplyst beslutningsgrundlag i udvalget.

Visitationsudvalget gennemfører herefter en samlet vurdering af barnets behov, funktionsniveau og progression samt mulighederne for støtte i det almene miljø. Der lægges vægt på den mindst indgribende løsning og på, at barnet så vidt muligt kan forblive tæt på sine eksisterende fællesskaber. Afgørelserne træffes på baggrund af et helhedssyn, hvor barnets perspektiv, forældrenes erfaringer, skolens faglige vurderinger og PPR's psykologiske vurdering indgår.

Den nye proces præciserer samtidig roller og ansvar i sagsbehandlingen. Skolerne har ansvar for at dokumentere indsatser og sikre tæt dialog med hjemmet, PPR bidrager med faglige vurderinger og justering af indsatserne omkring barnet, specialområdet er inde over de specialiserede indsatser i regi af kommunens specialtilbud og Center for Børn & Læring sikrer ensartethed, kvalitet og korrekt juridisk praksis i afgørelserne og tilgængelige afgørelsesskabeloner til de afgørelser, som tages af skolerne.

Forældre inddrages og parthøres systematisk, og afgørelser sendes skriftligt inden for 14 dage, hvilket imødekommer borgerrådgiverens anbefaling om tydeligere vejledning og formaliserede afgørelser.

Revisitation er ligeledes styrket. Alle børn, der modtager specialundervisning – både i almenområdet og i specialtilbud – vurderes årligt med fokus på progression, trivsel og muligheder for i højere grad at deltage i almene fællesskaber. Revisitationen gennemføres i et tværfagligt samarbejde og danner grundlag for en ny afgørelse hvert år.

Processerne for tilflyttere og anbragte børn er desuden blevet tydeligere, så der sikres hurtig afklaring, rettidig opstart af undervisning og tæt koordinering mellem kommuner. Børn, der kommer til Lejre Kommune med et eksisterende specialundervisningstilbud, bevarer tilbuddet, indtil en ny vurdering er gennemført.

Samlet set understøtter den nye visitationsproces både de politiske intentioner i Specialanalysen og Børne- og Ungepolitikken og de forvaltningsretlige anbefalinger fra borgerrådgiveren. Processen giver en mere ensartet, fagligt velfunderet og retssikker praksis på tværs af skolerne, og den styrker samarbejdet med forældre, PPR og Center for Børn & Læring med barnet som omdrejningspunkt.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at visitationsprocessens fokus på både fællesskabs- og barnets/den unges perspektiv, skaber de bedste forudsætninger for at understøtte børn og unge, som oplever vanskeligheder barnets/den unges udviklingszone. Ifølge folkeskoleloven (§ 3, stk. 2 og § 20, stk. 2) kan specialpædagogisk bistand blandt andet omfatte undervisning i mindre hold, støtte i den almindelige undervisning, undervisning i specialklasse eller på specialskole samt andre særligt tilrettelagte undervisningsforløb.

Administration vurderer, at den nye visitationsproces:

- understøtter arbejdet med at styrke de almene læringsfællesskaber
- understøtter intentionerne i Specialanalysen og den nye Børne- og Ungepolitik.
- styrker kvalitet og ensartethed i sagsbehandlingen, samt tydeliggør roller og ansvar mellem skole, PPR, Center for Børn & Læring og eventuelt andre samarbejdsparter
- sikrer større transparens for forældre og fagprofessionelle
- skaber bedre dokumentation og sammenhæng i visitationsgrundlaget

Sideløbende med arbejdet omkring visitationsprocessen udarbejder administrationen mere detaljerede arbejdsgangsbeskrivelser, breve målrettet forældre og afgørelsesskabeloner, der til sammen skal understøtte implementeringen af en sammenhængende visitationsproces på tværs af forskellige enheder og niveauer.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Visitationsproces

Bilag 2 - Analyse af specialtilbudsområdet i Lejre Kommune - juni 2024

Punkt 14: SSÆ/BU/JAI - Sagsbehandlingsfrister - med høringssvar

25-005153

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen behandlede forslag om ændring af sagsbehandlingsfrister på tværs af socialområderne på mødet den 27. oktober 2025, sag nr. 13.

Forslaget har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet og fremlægges til godkendelse i udvalget med høringssvarene.

Indstilling

Direktionen indstiller

1. at nye sagsbehandlingsfrister på socialområderne godkendes med ikrafttrædelse fra den 1. januar 2026.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal, efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte frister på det sociale område for, hvor lang tid der må gå, fra en borger søger om hjælp, til afgørelsen skal være truffet.

På nogle områder er der fastsat en frist i lovgivningen, og de frister kræver ikke politisk godkendelse.

Sagsbehandlingen skal, som udgangspunkt, ske så hurtigt som muligt.

Sagsbehandlingsfristerne er et udtryk for kommunens serviceniveau og viser, hvor lang tid der må gå, fra en ansøgning er modtaget, til der skal være truffet en afgørelse. Fristerne skal være realistiske, så de svarer til den tid, der i praksis går med at behandle hovedparten af sagerne inden for sagstypen. Fristerne skal være realistiske, da borgerne skal have besked, hvis fristen i en konkret sag ikke kan overholdes.

Fristerne er offentligt tilgængelige på Lejre Kommunes hjemmeside.

Forslag til reviderede sagsbehandlingsfrister

Administrationen anbefaler, at Lejre Kommune fastsætter sagsbehandlingsfrister på en række yderligere sagstyper inden for det sociale område.

Anbefalingen kommer på baggrund af, at Ankestyrelsen ved en gennemgang af flere kommuners sagsbehandlingsfrister er kommet frem til, at der ikke var fastsat sagsbehandlingsfrister på forskellige sagsområder.

Ved administrationens gennemgang af sagsbehandlingsfristerne i Lejre Kommune, er det blevet konstateret, at der mangler at blive fastsat sagsbehandlingsfrister på flere områder.

Det er udelukkende de nye frister, der fremgår af denne sag. Når sagen er færdigbehandlet, kommer fristerne til at indgå i det samlede overblik over sagsbehandlingsfrister for hele det sociale område og i samme format.

De foreslåede frister

Ved fastsættelsen af nedenstående frister har administrationen taget afsæt i behovet for realistiske sagsbehandlingsfrister, og det er vurderet, at nedenstående frister også er fastsat ud fra en vurdering af, hvordan administrationen bedst sikrer borgerens rettigheder.

Administrationen foreslår fastsættelse af nye sagsbehandlingsfrister på følgende områder:

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats:

Område	§ i loven	Foreslået frist
Tilbud til selvstændige	§ 126, stk. 5	4 uger
Løntilskud til fleksjobbere	§ 133	4 uger
Tilskud til voksenlærling	§ 155	4 uger

Lov om seniorjob:

Område	§ i loven	Foreslået frist
Dispensation efter lov om seniorjob	§ 5	12 uger

Lov om aktiv socialpolitik:

Område	§ i loven	Foreslået frist
Støtte til revalidender efter lov om en aktiv socialpolitik	§ 51	2 uger
Ansøgning om forsørgelsesydelse	§§ 11 og 25a	2 uger
Ansøgning om særlig støtte for personer, der ikke modtager kontanthjælp	§ 87	2 uger

Barnets lov:

Område	§ i loven	Foreslået frist
Frivillig anbringelse	§ 46	4 måneder (Børnefaglig undersøgelse skal udarbejdes)
Anmodning fra et barn om at blive anbragt uden for hjemmet	§ 48	4 måneder (Børnefaglig undersøgelse skal udarbejdes)
Særlig supplerende ydelse	§ 88	6 uger
Ungestøtte	§ 114	Inden det 18. år

Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling:

Område	§ i loven	Foreslået frist
Tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling	§§ 1 og 2	Straks, og senest inden for 2 hverdage

Serviceoven:

Område	§ i loven	Foreslåede frist
Hjælp til borger med hastigt fremadskridende sygdom	§ 117 a	2 uger

Lov om friplejeboliger:

Område	§ i loven	Foreslåede frist
Retten til at vælge en friplejebolig	§ 3	8 uger

Dagtilbudsloven:

Område	§ i loven	Foreslåede frist
Kombinationstilbud efter lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge	§ 85 a	2 måneder
Fritagelse fra et sundt frokostmåltid	§ 16 a, stk. 3	4 uger
Deltidsplads ved barselsorlov	§ 27 b	2 måneder

I vedlagte bilag findes begrundelser for de fastsatte frister.

Udtalelser

Der er modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Ældrerådet. Svarene er vedlagt som bilag til sagen.

Følgende bemærkninger fra høringssvaret fra Handicaprådet kan fremhæves:

Tidsfristerne til de tre §§ i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats ser umiddelbart ud til at være rimelige, da der skal undersøges en del forhold.

Tidsfristen for § 5 i lov om seniorjob virker meget lang, da det drejer sig om en dispensation. Så vi håber på, at sagerne bliver hurtigere behandlet.

Tidsfristerne for §§ i lov om aktiv socialpolitik virker rimelige.

Tidsfristerne for §§ 46 og 48 indeholder en børnefaglig undersøgelse, som er lovbestemt, er der ingen bemærkninger. § 88 håber Handicaprådet, at sagsbehandlingen kan være hurtigere end de 6 uger den er sat til. § 114 har Handicaprådet ikke kommentarer til, da det er kommunen, der er forpligtiget til at opfylde paragraffen.

Tidsfristen i lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling er lovbestemt, så Handicaprådet har ingen bemærkninger

Tidsfristen for § 117a i serviceloven på 2 uger kan virke lang, så Handicaprådet håber, at den lægefaglige dokumentation kommer hurtigere end 5 arbejdsdage.

Tidsfristen for § 3 i lov om friplejeboliger har Handicaprådet ingen kommentarer til. Tidsfristen for visitation til plejehjem i almindelighed er måske for lang.

Tidsfristen for § 85a i dagtilbudsloven virker meget lang, da det drejer sig om dokumentation for kendte arbejdsforhold. Det samme gælder § 27b, hvor det er en dokumentation for barsel. Tidsfristen for § 16a, stk. 3, hvor ansøgningen sikkert indeholder dokumentationen for allergi eller anden sygdom, virker også meget lang.

Følgende bemærkninger fra høringssvaret fra Ældrerådet kan fremhæves:

Serviceovens § 117 a:

Hjælp til borger med hastigt fremadskridende sygdom, hvor fristen er 2 uger. Det er Ældrerådets vurdering, at sagsbehandlingen skal ske så hurtigt som muligt, herunder fremskaffelse af lægefaglig dokumentation indenfor kortere tid end 5 dage. Formålet er at sikre mulighed for iværksættelse af hjælpen med det samme, når borgeren ansøger herom, og efter visitationens konkrete og individuelle vurdering af borgerens samlede situation og behov .

Serviceovens § 80:

Der foreligger allerede en gældende sagsbehandlingsfrist i ny kvalitetsstandard om husvilde, vedtaget i oktober 2025.

Lov om friplejeboliger § 3:

Vedrørende retten til at vælge en friplejebolig, svarer dette til fristen på 2 måneder til plejeboliger. Ingen bemærkninger.

Med ovenstående bemærkninger tager Ældrerådet sagsbehandlingsfristerne til efterretning.

Administrationens vurdering

Administrationen anerkender Handicaprådets betragtning om, man i sagsbehandlingen skal sørge for, at det hele kommer med, således at sagerne ikke skal forbi Ankestyrelsen, og sagens afgørelse derved bliver meget længere end de tidsfrister, der er fremlagt.

Administrationens ambition er at behandle alle sager så hurtigt og smidigt som muligt. Alle afgørelser beror på en konkret og individuel vurdering, og derfor vurderes det også altid, om der er undtagelser, der gør sig gældende i forhold til sagsbehandlingsfristerne. I nogle tilfælde vil der være behov for at træffe en afgørelse hurtigt, i særlige tilfælde kan situationen betyde, at en afgørelse tager længere tid end forventet. I disse tilfælde orienteres borgeren om dette.

For så vidt angår Handicaprådets bemærkning til § 5 i lov om seniorjob, § 88 i barnets lov, § 117a i serviceloven, samt § 85a og 27b i dagtilbudsloven, anerkender administrationen betragtningen om, at sagsbehandlingstiden kan synes lang. Det bemærkes dog fortsat, at administrationen altid behandler sager så hurtigt som muligt, og sagsbehandlingstiden også afspejler, at der kan være ventetid på behandlingen af visse typer af sagen, henset til antallet af ansøgninger, der modtages. Derudover afspejler fristerne også, at der i flere af sagerne er behov for at hente dokumentation fra andre instanser, hvilket erfaringsmæssigt har vist sig, kan tage længere tid end forventet, og det er ikke noget administrationen kan ændre på ved eksempelvis at ændre en arbejdsgang.

Det er administrationens vurdering, at Handicaprådets og Ældrerådets bemærkninger ikke giver anledning til ændringer i fristerne, og det er fortsat den generelle standard for sagsbehandling, at sagerne behandles så hurtigt som muligt.

Det er derfor administrationens samlede vurdering, at de foreslåede frister er realistiske indenfor de nuværende rammer. De angivne frister vil naturligvis blive vurderet løbende.

Sagens forløb

01/12/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales

Afbud: Connie B. Jensen

Bilag

Høringssvar Handicaprådet

Nye frister - September 2025

Høring sagsbehandlingsfrister det sociale område 11.11.2025

Punkt 15: EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Forventet regnskab 3 - 2025

25-003110

Beslutning

Indstillingerne anbefales inden for udvalgets område.

Resumé

Forventet regnskab 3 - 2025 giver et billede af Lejre Kommunes økonomiske status i 2025, inklusive en beskrivelse af de nuværende økonomiske udfordringer i forhold til det totale regnskabsresultat.

Hovedkonklusionen på Forventet regnskab 3 er, at der overordnet set er styr på udgiftsudviklingen på alle områder. Der forventes mindreforbrug på en række områder, hvor de største er:

- Servicerobusthedspuljen 9,2 mio. kr.
- Det specialiserede børneområde 11,2 mio. kr.
- Ældreområdet 9,4 mio. kr.
- Skoleområdet 3,2 mio. kr.

Der forventes merudgifter på enkelte områder, hvor de væsentligste er:

- Specialundervisningsområdet er fortsat presset, og der forventes et merforbrug på 4,2 mio. kr. Der søges om at finansiere 1,9 mio. kr. via områdets eget mindreforbrug, hvilket reducerer det forventede samlede merforbrug på specialundervisningsområdet til 2,3 mio. kr.
- Beskæftigelsesområdet forventer fortsat merforbrug, som er sammensat af forsørgelsesydelse som kontanthjælp, sygedagpenge, fleksjob og førtidspension. Området forventes at have et merforbrug på 4,2 mio. kr.
- Kommunens sociale tilbud Bramsnæsvig forventer et merforbrug på 3,3 mio. kr.

Samlet set er der en forventning om mindreforbrug på 43 mio. kr. på driften. Heraf er de 10,5 mio. kr. på områder uden overførselsadgang, og 32,5 mio. kr. er på områder med overførselsadgang.

I Forventet Regnskab 3 forventes mindreforbrug på 131,8 mio. kr. på anlægsprojekterne. Dette indebærer en forventning om, at der afholdes udgifter på 164,7 mio. kr. i 2025. Der er dog usikkerhed om, hvorvidt dette beløb fuldt ud kan realiseres.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Forventet regnskab 3-2025 godkendes.
2. at administrative budgetkorrektioner (omplacering mellem bevillinger, som samlet går i 0), jf. bilag 2, godkendes.
3. at tillægsbevillinger på netto -2.795.162 kr. i 2025 og 2.402.646 kr. i 2026, 674.707 kr. i 2027, 105.121 kr. i 2028, -19.894 kr. i 2029, og -19.894 kr. i 2030 jf. bilag 3, godkendes.
4. at mindreforbruget på bevillingen det specialiserede børneområde finansierer merforbrug på konto 6 samt 2 ekstra årsværk på i alt 2.600.000 kr. i 2026 og frem jf. notat vedr. sagspres på det specialiserede børneområde, bilag 7.
5. at der gives en tillægsbevilling vedrørende merforbrug på rottebekæmpelse på 2.500.000 kr. i 2025 mellemfinansieret af kassebeholdningen og efterfølgende finansieret af rottebekæmpelsesordning de kommende år.
6. at der gives en samlet tillægsbevilling vedrørende merforbrug på Beskæftigelsesområdet på 4.200.000 kr. i 2025 finansieret af kassebeholdningen.
7. at indtægtsbevilling på 12.000.000 kr. vedr. efterregulering af ejendomsskatter for 2021 - 2023 godkendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forventet regnskab 3 for 2025 omfatter alle kommunens udgiftstyper såvel drifts- og anlægsudgifter som indtægter, renter og lån.

Nedenstående tabel 1 viser et forventet årsresultat på 44 mio. kr. på de skattefinansierede driftsområder og et merforbrug

på 1,0 mio. kr. vedrørende de brugerfinansierede områder efter vedtaget Forventet regnskab 3.

Tabel 1: Forventet årsresultat for Lejre Kommune 2025

Resultatopgørelse (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Korrigeret budget efter vedtaget FR3-25	Forventet regnskab 2025	FV. regnskabsafvigelse i forhold til: Merforbrug = + Mindreforbrug = -	
					Korr. budget	Korr. budget efter vedtaget FR3-25
Indtægter	-2.227,8	-2.216,2	-2.216,2	-2.228,2	-12,0	-12,0
Skattefinansierede nettodriftsudgifter	2.049,6	2.086,9	2.082,9	2.038,9	-48,0	-44,0
Brugerfinansierede udgifter	-5,0	-5,2	-5,2	-4,2	1,0	1,0
Anlægsudgifter	99,1	296,5	296,5	164,7	-131,8	-131,8
Køb og salg af grund og bygninger	0,0	9,2	9,2	6,8	-2,4	-2,4
Optagne lån	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Renter	5,0	5,7	5,7	4,4	-1,3	-1,3
Afdrag på lån	39,2	39,2	39,2	39,6	0,3	0,3
Balanceforskydninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kasseopbygning	39,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Udgifter i alt	2.187,9	2.432,3	2.428,3	2.250,1	-182,2	-178,2
Likviditetsunderskud (+)						
Likviditetsoverskud (-)	-39,9	216,1	212,1	21,9	-194,2	-190,2

Hovedresultaterne i Forventet regnskab 3 for 2025 er:

- De skattefinansierede nettodriftsudgifter udviser et samlet mindreforbrug på 44 mio. kr. sammenlignet med det korrigerede budget efter vedtaget FR3.
- Området finansieret af brugerne (renovation og rottebekæmpelse) viser et merforbrug på 1 mio. kr.
- Anlægsudgifterne forventes at beløbe sig til 171,5 mio. kr. i 2025. Dette tal inkluderer både projekter overført fra 2024 og udgifter, der forventes overført til 2026 samt køb og salg af grunde og bygninger.
- På afdrag på lån forventes et merforbrug på 0,3 mio. kr.
- På renter forventes et mindreforbrug på 1,3 mio. kr.
- På indtægter forventes merindtægter på 12 mio. kr. som følge af efterregulering af ejendomsskatter for perioden 2021 til 2023.
- Der forventes et likviditetsunderskud (kasseforbrug) på 21,9 mio. kr.
- Kasseforbruget i 2025 forventes at blive godt 190 mio. kr. lavere end budgetteret, hvilket i høj grad skyldes, at anlægsudgifterne forventes at blive lavere end det korrigerede budget.

Forventninger til årsresultatet fordelt på politikområder fremgår af bilag 1, hvor der også er detaljerede forklaringer opdelt efter udvalgsområder. I denne sagsfremstilling er kun kort medtaget de væsentligste forklaringer. Der henvises til bilag 1 for en nærmere beskrivelse af de enkelte områder.

I nedenstående beskrives væsentlige afvigelser i Forventet regnskab 3.

Drift

De samlede driftsudgifter skønnes at udgøre 2.038,9 mio. kr. i forhold til korrigeret budget på 2.082,9 mio. kr. inklusive budgetkorrektioner og ansøgte tillægsbevillinger. Det er 44 mio. kr. under det korrigerede budget.

Forventningerne til regnskab 2025 viser mindreforbrug eller budgetoverholdelse på alle udvalgsområder i Lejre Kommune – med undtagelse af Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration.

Der skal særligt peges på et mindreforbrug på 10 mio. kr. på det specialiserede børneområde, 1,2 mio. kr. i Familiehuset, 3,2 mio. kr. på skoleområdet samt 9,4 mio. kr. på Velfærd og Omsorgsområdet. Specialundervisningsområdet er fortsat udfordret, og der forventes et merforbrug på 2,3 mio. kr. efter vedtagelse af Forventet Regnskab 3.

Det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisning

På det specialiserede børne- og ungeområde inklusive Familiehuset forventes et større mindreforbrug på i alt 11,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, inklusive budgetkorrektioner og tillægsbevilling, sammenlignet med forventningen pr. 31. maj 2025 på 10,2 mio. kr.

Der forventes et mindreforbrug på 10 mio. kr. på det specialiserede børneområde. Mindreforbruget skyldes færre anbragte børn og unge på anbringelsesområdet end budgetteret, færre forebyggende foranstaltninger end budgetteret, færre ungdomskriminalitetsager og ligeledes færre i særlige dagtilbud end det, der har været budgetteret med. Mindreforbruget er 2,0 mio. kr. højere end ved forventningen pr. 31. maj 2025, og skyldes hovedsageligt færre anbringelser samt færre ungdomskriminalitetsager.

Ligeledes forventes et mindreforbrug på Familiehuset på i alt 1,2 mio. kr., der skyldes vakante stillinger og besatte stillinger, der ikke har fuld effekt i år, men forventes med fuld effekt næste år.

I Forventet Regnskab 3 fremlægges notat, der beskriver forslag til budgetkorrektioner på 1,2 mio. kr. i 2025 og 2,6 mio. kr. i 2026 og overslagsår jf. bilag 8. Budgettilpasningen skal sikre balance mellem budget og faktisk lønudgift i 2025 og frem, samt fastholde den forebyggende effekt af investeringsstrategien og imødekomme stigende krav til kvalitet og rettidighed i sagsbehandlingen ved at opnormere med 2 årsværk fra 2026. Der lægges op til, at budgettilpasningen finansieres inden for den eksisterende budgetramme – både i 2025 og i overslagsårene – uden behov for yderligere bevillinger.

Ved Forventet regnskab 2 var der et forventet merforbrug på 3,5 mio. kr. på specialundervisning. På nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 4,2 mio. kr. Det forventede merforbrug skyldes dels et højere elevtal på Firkløverskolen, et overført merforbrug fra 2024 og flere betalinger for eksterne tilbud. Der søges om at finansiere 1,9 mio. kr. via skoleområdet eget mindreforbrug, hvilket reducerer det forventede samlede merforbrug til 2,3 mio. kr.

Velfærd og Omsorg

På politikområde Velfærd og Omsorg forventes et mindreforbrug på 9,4 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Det skyldes primært mindreforbrug på visitationen, genoptræning, Sundhed og Forebyggelse, SSH- og SSA elever samt fællesudgifter CVO.

På Hvalsø Plejehjem forventes et merforbrug på 2,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Plejehjemmet har over en årrække oparbejdet et betydeligt underskud på trods af strukturerede og målrettede forsøg på at overholde budgettet. I 2025 kan de ekstraordinære udgifter primært henføres til et højt antal langtidssygemeldinger, hvor fraværet har måttet dækkes af eksterne vikarer. Som et mindre plejehjem har Hvalsø Plejehjem desuden begrænsede muligheder for at opnå de stordriftsfordele, som de større plejehjem kan udnytte.

Der ansøges derfor om, at det forventede merforbrug på 2,3 mio. kr. finansieres af uforbrugte midler på bevillingerne Visitation og Fællesudgifter med henholdsvis 1,5 mio. kr. og 0,8 mio. kr.

På Genoptræning, Sundhed og Forebyggelse forventes et mindreforbrug på 2,0 mio. kr., da der endnu kun har været få specialiserede neuro-rehabiliteringsforløb samt rest af overført mindreforbrug fra sidste år. Samtidig har der været vakance på demenskoordinator, forebyggende sygeplejersker og brobygger.

Kommunale dagtilbud og selvejende institutioner

På kommunale og selvejende institutioner forventes et samlet merforbrug på 1,0 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Der er fire dagtilbud, hvor der forventes et større merforbrug, som ikke realistisk kan afvikles over de kommende år. Derfor søges der budgetomplaceret 3,4 mio. kr. fra Fællesudgifter dagtilbud og demografikontoen til henholdsvis Børnehuset Fjordly, Lærkereden, Møllebjerghave og Tusindfryd.

Der er igangsat tiltag, men den økonomiske effekt slår først fuldt igennem fremadrettet og kan derfor ikke rette op på det eksisterende merforbrug.

Derudover kompenseres Lærkereden og Ejby Børnehus for dobbeltledelse/karens i forbindelse med lederskifte, så denne overgang ikke reducerer den pædagogiske tilstedeværelse i dagtilbuddene.

Beskæftigelse

På Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration ses på nuværende tidspunkt budgetoverskridelse på 4,2 mio. kr. Merforbruget på 4,2 mio. kr. ses blandt andet på stigning i antallet af jobparate kontanthjælpsborgere siden oktober 2024, fleksjobområdet (fleksjob og ledighedsydelse) er generelt i vækst. Herudover er der flere fuldtidspersoner på jobafklaringsforløb og på førtidspension end budgetlagt samt flere modtagere af sygedagpenge end budgetlagt. Der søges en tillægsbevilling til at finansiere merforbruget på området.

Servicerobusthedspuljen

Ved Forventet regnskab 3 har servicerebusthedspuljen et korrigeret budget på 9,2 mio. kr., og der forventes et mindreforbrug på 9,2 mio. kr. på nuværende tidspunkt, da midlerne endnu ikke er disponeret.

Trepartsmidler

Efter nyeste opdatering og udmøntning af trepartsmidler er indarbejdet i budgettet, resterer der 1,9 mio. kr. på Økonomiudvalget ramme.

Anlæg

Der forventes anlægsudgifter på 164,7 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget på 296,5 mio. kr. De forventede anlægsudgifter forventes dermed at være 131,8 mio. kr. under korrigeret budget. Forbruget på anlæg lå i 2023 på 77 mio. kr. og i 2024 på ca. 106 mio. kr. Forbruget i 2025 ligger på 112,3 mio. kr. pr. 31. oktober 2025

Likviditet

Aktuelt har Lejre Kommune pr. 31. oktober 2025 en gennemsnitlig likviditet på 363,5 mio. kr. (gennemsnit over 365 dage).

Sagens forløb

01/12/2025 Udvalget for Erhverv, Klima og Lokal udvikling - 2022-2025

Indstillingerne anbefales indenfor udvalgets område.

Afbud: Jens K. Jensen, Bente Blumensaat

01/12/2025 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Indstillingerne anbefales inden for udvalgets område.

01/12/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingerne anbefales indenfor udvalgets område

Afbud: Connie B. Jensen

Bilag

Bilag 1 - Bemærkninger til Forventet Regnskab 3

Bilag 2 Budgetkorrektioner FR3

Bilag 3 Tillægsbevillinger FR3

Bilag 4 Bevillingsoversigt FR3

Bilag 5 Anlægsopfølgning FR3

Bilag 6 Pædagogandele FR3

Bilag 7 Notat vedr. sagspres på det specialiserede børneområde

Punkt 16: BU - Eventuelt

Beslutning

Drøftet.

Punkt 17: BU - Godkendelse af referat

Beslutning