

REFERAT Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025 d. 11-06-2024

Mødedato	Tirsdag d. 11. juni 2024 kl. 16:30
Mødested	Mødelokale 4, Allerslev
Mødedeltagere	Carsten Helles Rasmussen, Nanna Lohman, Lotte Greve, Henning Nielsen, Irene Porse, Bente Blumensaat

Indholdsfortegnelse

BU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BU/JAI - Status på partnerskab for erhvervsuddannelser 2024.....	4
BU - Måltal vedr. søgning til ungdomsuddannelserne.....	6
BU - Orientering juni 2024.....	8
BU - Kompetenceudvikling i folkeskolen - skolernes planer for kompetenceudvikling 2024-2025....	10
BU - Ny tildelingsmodel til dagplejen.....	13
BU - Kvalitetsstandarder på børneområdet.....	17
BU - Sagsbehandlingsfrister på det specialiserede børneområde med høringssvar.....	19
KFT/BU - Sammenlægning af Lejre Musik- og Billedskole med Lejre Ungdomsskole.....	22
BU - Eventuelt.....	27
BU - Godkendelse af referat.....	28

Punkt 1: BU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: BU/JAI - Status på partnerskab for erhvervsuddannelser 2024

24-004034

Beslutning

Ad 1.) Taget til efterretning

Ad 2.) Taget til orientering

Præsentation fra mødet er vedlagt referatet.

Resumé

På kommunalbestyrelsesmødet den 22. juni 2021, sag nr. 25, godkendte Kommunalbestyrelsen en partnerskabsaftale mellem Lejre Kommune, Roskilde Tekniske Skole (RTS) og Dansk Industri (DI). I februar 2022 blev partnerskabet udvidet med ZBC Roskilde (ZBC) og Roskilde Handelsskole (RHS). Det blev ved etableringen af partnerskabet besluttet, at der hvert år skal fremlægges en årlig status, der præsenteres i denne sag til orientering.

Partnerskabet arbejder for at øge viden om og styrke tilgangen til de erhvervsfaglige uddannelser samt fastholde unge, der er i gang med en erhvervsfaglig uddannelse.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom og Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration tager årsstatus til efterretning.
2. at Udvalget for Børn & Ungdom orienteres om Uddannelsesvejledningens nye EUD-handleplan.

Beslutningskompetence

Ad 1.) Udvalget for Børn & Ungdom og Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration.

Ad 2.) Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Formålet med partnerskabet er at arbejde for at sikre kvalificeret faglært arbejdskraft, blandt andet ved at øge interessen for den brede vifte af erhvervsfaglige uddannelser, sikre praktik og lærepladser til unge, der er i gang med en erhvervsfaglig uddannelse, samt hjælpe ledige mod erhvervsuddannelser og opkvalificering. Samarbejdet om partnerskabsaftalen går på tværs af forvaltninger i Lejre Kommune og involverer både skoleområdet, Uddannelsesvejledningen, beskæftigelsesområdet og erhvervsservice. Hidtil har partnerskabet været forankret i Center for Job & Social og i Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration.

Ud fra et ønske om at øge fokus på de unges valg af uddannelsesretning er den administrative organisering ændret, så den kan understøtte dette fokus bedst muligt. Det betyder, at partnerskabssamarbejdet nu er forankret i Center for Børn & Læring og i Udvalget for Børn & Ungdom. Da Kommunalbestyrelsen godkendte rammeaftalen for partnerskabet, var det sammen med en målsætning for perioden 2021-2023. Ved sidste års udvalgs møde i samme periode blev målsætningen for 2023-2025 godkendt.

Der har i den seneste periode primært været fokuseret på indsatser for udskolingselever på kommunens grundskoler. De forskellige indsatser og tiltag har været målrettet 'kategorierne'; Skole-virksomhedssamarbejde, Erhvervspraktik, DM i Skills 2024 samt Skole-uddannelsessamarbejde. Status på indsatserne/målsætningerne kan læses i vedlagte bilag.

Til trods for at Lejre Kommunes søgetal til erhvervsuddannelserne ikke ligger under de 10 %, som ellers, jf. lovgivning, vil udløse en handleplan for at fremme en øgning af søgetallet til erhvervsuddannelserne, har Uddannelsesvejledningen alligevel valgt sidste år (2023) at udarbejde en flerårig EUD-handleplan jf. bilag. Denne handleplan anskueliggør og beskriver de mange vejledningsaktiviteter, som er forankret under Uddannelsesvejledningen samt de indsatser og initiativer, som er særlige for Lejre Kommune, og som bl.a. er iværksat via partnerskabet. EUD-handleplanen ekspliciterer de indsatsområder, som skal understøtte den landspolitiske ambition om, at flere unge søger en erhvervsuddannelse på et

oplyst og inspireret grundlag. Derudover er formålet med udarbejdelsen af EUD-handleplanen at skabe indsigt og gennemsigtighed for borgere såvel som fx samarbejdspartnere internt og eksternt. Handleplanen belyser også partnerskabet samt de tiltag, der er forankret herunder.

Administrationens vurdering

Samarbejdet i partnerskabet er velfungerende og gensidigt værdifuldt, da det medvirker til et fokus på erhvervsuddannelserne og erhvervslivet – og giver hermed anledning til at tænke i et strategisk, systematisk og organiseret samarbejde på tværs af sektorer, professioner og eksterne parter mv. Det vurderes nødvendigt med et fortsat stærkt fokus på de unges valg af uddannelsesretning samt på praktisk- og erhvervsrettede tilbud/indsatser.

Bilag

Bilag 1 - EUD-handleplan Lejre

Bilag 2 - Målsætning og status 2023-2025 Partnerskabsaftale

Præsentation til udvalget

Punkt 3: BU - Måltal vedr. søgning til ungdomsuddannelserne

24-003911

Beslutning

Udvalget besluttede følgende måltal:

- Erhvervsuddannelser 25 %
- Gymnasiale uddannelser 69 %
- Øvrige 6 %

Resumé

Som en del af EUD-aftalen fra 2018 skal Lejre Kommune - gældende fra 2020 - én gang årligt fastsætte måltal for søgningen til henholdsvis erhvervsuddannelserne, de gymnasiale uddannelser og øvrige ungdomsuddannelser/aktiviteter.

Disse tal skal offentliggøres på kommunens hjemmeside sammen med de seneste års søgetal.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for marts 2025

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Landets kommuner er med aftalen ”Fra folkeskole til faglært”, fra november 2018, forpligtet til at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne med henblik på at understøtte, at kommunerne aktivt arbejder for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne. Hver enkelt kommune skal fastsætte egne mål for elevernes uddannelsesvalg i forlængelse af 9. og 10. klasse, det vil sige overgangen til erhvervsuddannelser og gymnasiale uddannelser.

Måltallene samt de seneste års søgetal til ungdomsuddannelserne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside. Hvis det aktuelle søgetal til erhvervsuddannelser er under 10 pct., skal kommunerne udarbejde en handlingsplan.

Måltallene skal fastsættes årligt og i tre kategorier, angivet i procentfordeling. Nedenstående procenttal er de besluttede måltal for 2024 holdt op mod de faktuelle søgetal for indeværende år, 2024:

- Erhvervsuddannelserne, både EUD og EUX: **24,1 %**
- Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige: **67 %**
- FGU + øvrige: **8,9 %**

	Besluttede måltal 2024	Faktuelle søgetal 2024
Erhvervsuddannelserne (EUD+EUX)	24 %	24,1 %
Gymnasiale uddannelser (2+3-årige)	71 %	67 %
FGU + øvrige	5 %	8,9 %

Der er en landspolitisk målsætning om, at 25 % af de uddannelsessøgende unge i 2020 starter på EUD efter grundskolen - stigende til 30 % i 2025 - om end de enkelte kommuner kan fastsætte deres egne måltal, således at måltallene på realistisk vis understøtter ambitionerne.

I Lejre Kommune understøttes arbejdet med måltal for EUD gennem flere forskellige indsatser og initiativer mellem grundskolerne, uddannelsesvejledningen, uddannelsesinstitutioner og fx gennem partnerskabsaftalen mellem Lejre Kommune (CBL, CJS og Erhverv), DI, Roskilde Tekniske Skole, Roskilde Handelsskole og ZBC i Roskilde.

Partnerskabets tiltag og indsatser afspejler et fælles fokus og et gensidigt engagement mellem parterne omkring erhvervsuddannelsesområdet og de brancher, der efterspørger arbejdskraft.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at den landspolitiske målsætning om, at 25 % af de uddannelsessøgende unge i 2020 starter på EUD efter grundskolen - stigende til 30 % i 2025 - er meget ambitiøse måltal for Lejre Kommunes vedkommende.

EUD-søgningen for unge i Lejre Kommune har siden 2018 haft udsving mellem 15,9 % og 24,1 % jf. tal fra uddannelsestatistik.dk - se bilag.

På baggrund af unge i Lejre Kommunes tidligere søgemønstre og kommunens demografi vurderer administrationen, at realistiske og ambitiøse måltal for 2025 kan være:

- **24,5 %** EUD
- **69,5 %** Gymnasiale uddannelser
- **6 %** øvrige (herunder elever til den forberedende grunduddannelse (FGU), den særlige tilrettelagte uddannelse (STU), 10. klasse samt arbejde/praktik).

Bilag

Bilag 1 - Søgetal 2024 for Lejre Kommune og på landsplan

Punkt 4: BU - Orientering juni 2024

23-008431

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

A. Orientering om tilsyn med undervisning på interne skoler i dagbehandlingstilbud 2023

Der foreligger tilsynsrapporter for første og andet halvårs undervisningstilsyn i 2023 for de interne skoler i dagbehandlingstilbud, der har, eller har haft, undervisningsoverenskomst med Lejre Kommune. Det er Fjordskolen, den interne skole på Himmelev Behandlingshjem, Stedet, Specialskolen Bramsnæsvig samt Rødmosegård.

Per 1. januar 2023 indgik Lejre Kommune undervisningsoverenskomst med Rødmosegård Skole, hvis tilbud er rettet mod børn, der har brug for særlig og målrettet støtte i indlæringen fx børn og unge med ADHD, ASF, tilknytningsforstyrrelser og andre udviklingsforstyrrelser. Rødmosegård opsagde allerede i oktober 2023 overenskomsten, da skolen flyttede til Roskilde Kommune.

Tilsynet har på interne skoler i dagbehandlingstilbud ikke fundet forhold ved tilsynet, der giver grund til påtale af forhold ved undervisningen.

Tilsynsrapporterne er vedlagt til orientering.

B. Orientering om Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse

Den 19. marts 2024 indgik regeringen og Liberal Alliance, Konservative, Radikale og Dansk Folkeparti en aftale om at styrke folkeskolen. Formålet med aftalen er, at folkeskolen skal sættes fri, så elevernes faglige udvikling og dannelse kommer i fokus. Aftalen består af i alt 33 initiativer, der skal skrue ned for den centrale styring af folkeskolen, så flere beslutninger kan træffes lokalt. Alle initiativerne er beskrevet i aftalen, som er vedlagt som bilag.

Med aftalen afsættes 740 millioner kroner årligt til at styrke folkeskolen samt ekstra midler til flere fysiske bøger og flere faglokaler. Aftalen indebærer desuden, at den understøttende undervisning afskaffes og erstattes af skolens timebank, som fx kan bruges til timer med to lærere eller til pædagoger i indskolingen. De yngste elever får kortere skoledage, mens de ældste elever får mere valgfrihed, mere praktisk undervisning og færre prøver til eksamen. Alle elever i 8. og 9. klasse skal have mulighed for at komme i juniormesterlære, og alle 7.-9. klassers elever skal i alt have fem dages obligatorisk erhvervspraktik. Teknologiforståelse bliver integreret i eksisterende fag, så alle elever bliver undervist i det, og udbydes desuden som et nyt praktisk/musisk valgfag i udskolingen.

Der er stor forskel på, hvor hurtigt de enkelte dele af aftalen kan sættes i gang eller træde i kraft. Børne- og undervisningsministeren vil fremsætte lovforslag om de initiativer, der kræver lovændring, i efteråret 2024. Tiltag og initiativer, der kræver ændringer i folkeskoleloven m.v., vil derfor tidligst kunne træde i kraft den 1. januar 2025 og fra skoleåret 2025/2026, hvis de skal gælde for et helt skoleår. Se det vedlagte faktaark med tidsplan.

Udvalget for Børn & Ungdom vil løbende få fremlagt sager med betydning for folkeskolerne i Lejre Kommune efterhånden, som initiativerne skal træde i kraft.

C. Screening af elever med høj begavelse

Som en del af aftalen om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem fra oktober 2021 blev det besluttet at styrke fokus på elever med høj begavelse.

Fra skoleåret 2024/25 får skolerne et redskab til at screene elever i 1. klasse for tegn på høj begavelse. Formålet er at sikre tidlig opsporing af og opmærksomhed på elever, som udviser tegn på høj begavelse, så skoler tidligt kan igangsætte relevante undervisningsaktiviteter, der tilgodeser læring og trivsel hos elever med høj begavelse.

Nogle elever med høj begavelse oplever udfordringer med trivsel eller mangel på passende fagligt niveau i undervisningen. Derfor skal elever i 1. klasse, som skolens leder formoder har høj begavelse, screenes for tegn på høj begavelse. Screeningen kan udskydes til 2. klassetrin, hvis skolens leder vurderer, at elevens modenhed taler for det.

En ekspertgruppe har derfor udarbejdet et screeningsværktøj. Med screeningsværktøjet får skolerne bedre mulighed for at styrke den tidlige identifikation af de elever, som oplever udfordringer og mistrivsel på grund af høj begavelse. Det er op til elev og forældre at beslutte, om eleven skal gennemføre screeningen. Viser screeningen tegn på høj begavelse kan skolen vælge at tilbyde en almindelig anerkendt intelligenstag, hvis det vurderes fagligt eller pædagogisk relevant. Testen foretages af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

Med ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse” besluttede folkeskoleforligskredsen at afskaffe det krav om intelligenstag, som oprindeligt var besluttet med aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem. Det betyder, at skoler ikke er forpligtet til, men kan vælge at tilbyde en elev en intelligenstag, hvis det vurderes relevant.

Bilag

Bilag 1 - Tilsynsrapporter 1. halvår 2023

Bilag 2 - Tilsynsrapporter 2. halvår 2023

Bilag 3 - Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse

Bilag 4 - Faktaark over ikrafttrædelse af de forskellige initiativer

Punkt 5: BU - Kompetenceudvikling i folkeskolen - skolernes planer for kompetenceudvikling 2024-2025

24-003575

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Lejre Kommune har en ambition om, at flere af kommunens børn og unge skal have deres skolegang i den almene folkeskole frem for i specialtilbud. Med budgetaftalen for 2024-2027 er der afsat 7 mio. kr. til kompetenceudvikling på skolerne, der skal bidrage til at virkeliggøre denne ambition.

På udvalgets møde den 5. marts 2024 godkendte udvalget en plan for uddannelse af inklusionsvejledere på alle kommunens skoler i skoleåret 2024/2025.

I denne sag præsenteres udvalget for skolernes lokale planer for kompetenceudvikling for skoleåret 2024/2025. Planerne er lavet på baggrund af analyser af skolernes behov for kompetenceudvikling i forhold til at lykkes med de kommunale målsætninger, jf. budgetaftalen 2024-2027.

Følgende er vedlagt sagen:

- Skolernes planer for kompetenceudvikling skoleåret 2024-2025
- Samlet oversigt over skolernes planer for kompetenceudvikling skoleåret 2024-2025.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender skolernes planer for kompetenceudvikling for skoleåret 2024/2025.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Sagsfremstilling

Lejre Kommune har en ambition om, at flere af kommunens børn og unge skal have deres skolegang i den almene folkeskole frem for i specialtilbud. Med budgetaftalen for 2024-2027 er der afsat 7 mio. kr. til kompetenceudvikling, der skal bidrage til, at skolerne kan virkeliggøre denne ambition. I budgetaftalen peges på, at dette kræver, at skolerne intensiverer arbejdet med de politiske målsætninger fra skolevisionen, At turde satse, blandt andet gennem et øget fokus på at skabe en motiverende og praksisrettet undervisning for alle, hvor co-teaching, holddeling mv. bidrager til styrkede fællesskaber.

På udvalgets møde den 5. marts 2024 godkendte udvalget en plan for uddannelse af inklusionsvejledere på alle kommunens skoler i skoleåret 2024/2025. I denne sag præsenteres skolernes lokale planer for kompetenceudvikling for skoleåret 2024/2025, herunder planer for kompetenceudvikling af skolernes ledelser.

Proces på skolerne

Forud for udvikling af skolernes planer for kompetenceudvikling har alle skoler afdækket og analyseret deres lokale behov for kompetenceudvikling i forhold til at lykkes med de kommunale målsætninger. I denne proces har skolerne haft mulighed for at inddrage medarbejdere og skolebestyrelser med henblik på at høre deres perspektiver. Dette arbejde blev igangsat på skolerne i november 2023.

Processen er foregået i et tæt samarbejde med administrationen og gennemført i tilknytning til drøftelserne om skolernes lokale udfordringer og indsatsområder i forbindelse med de seneste skoleudviklingssamtaler i februar og marts 2024.

Alle skoler har herefter formuleret deres ønsker til kompetenceudvikling i et skema, hvor de har beskrevet skolens behov, indsatsen og dens målgruppe samt redegjort for den forventede effekt af kompetenceudviklingen, og hvordan denne understøttes lokalt af ledelsen med henblik på fremadrettet forankring i skolens praksis.

Skolernes ønsker er herefter behandlet af administrationen med henblik på den faglige indstilling, der præsenteres i denne sag til udvalget.

Kompetenceudviklingsindsatser

Kommunens syv folkeskoler og specialskolen, Firkløverskolen, har planer om at igangsætte i alt 24 kompetenceudviklingsindsatser i forbindelse med skoleåret 2024/2025. På tværs af skolerne er indsatserne karakteriseret ved:

- At der for de fleste af indsatserne er tale om langvarige og praksisnære forløb, hvor kompetenceudviklingen foregår på skolen, og hvor der er fokus på at koble ny viden og praksis igennem fx prøvehandling, refleksion og evaluering.
- At der er et stort fokus på den organisatoriske forankring af kompetenceudviklingen gennem blandt andet inddragelse af ledelsen, skolens vejledere eller oprettelse af en styregruppe for indsatsen.
- At der samarbejdes med en række forskellige eksterne aktører med relevant viden og kompetencer inden for skole- og kompetenceudvikling, herunder professionshøjskoler, organisationer, konsulentvirksomheder og forskere.

Flertallet af folkeskolerne har valgt at fokusere på indsatser, der relaterer sig til den overordnede politiske ambition om at skabe stærke, almene fællesskaber med deltagelsesmuligheder for alle elever. Disse indsatser handler fx om co-teaching, Nest-inspireret pædagogik, fællesskabende didaktik, specialpædagogik og samarbejde med forældre.

En del af folkeskolerne fokuserer desuden på indsatser, der skal bidrage til at skabe en mere motiverende undervisning, hvor alle elever kan lære, trives og udvikle sig. Disse indsatser handler fx om motiverende og praksisrettet undervisning, styrket teamsamarbejde, professionel relationskompetence, danskfaglig kompetenceudvikling og uddannelse af læse-, matematik-, sprog- og bevægelsesvejledere.

Planerne for kompetenceudvikling på kommunens store specialskole, Firkløverskolen, sætter fokus på den politiske ambition om at skabe specialtilbud af høj kvalitet. Skolens planer inkluderer blandt andet fokus på kompetenceudvikling i forhold til at kunne understøtte sprogudvikling, arbejde med ufrivilligt skolefravær og praktisere low arousal-tilgangen i skolens hverdag.

Kompetenceudvikling af skolernes ledelser

For at lykkes med de politiske ambitioner på skoleområdet peges der i budgetaftalen på, at skoleledelsen er afgørende i forhold til at kunne praktisere en tydelig, retningsgivende, tilgængelig og understøttende ledelse. I den forbindelse planlægges der et forløb, der har som mål at udvikle ledernes kompetencer til implementering og understøttelse af forandringer i praksis.

I forløbet sættes fokus på den fortsatte implementering af et styrket samarbejdet mellem kommunens dagtilbud og skoler om tidlig indsats i forhold til børn i udsatte positioner, om gode overgange fra dagtilbud til skole samt om fælles børnesyn og pædagogik på tværs af de to områder. Det fælles fokus på tværs af dagtilbud og skoler anses som en væsentlig forudsætning i forhold til at lykkes med ambitionen om, at flest mulige børn går i skole i den almene folkeskole i det lokale fællesskab.

Forløbet igangsættes i juni 2024 og fortsættes til og med marts 2025. I forløbet deltager skoleledere, viceskoleleder, afdelings- og SFO-ledere, dagtilbudsledere samt relevante nøglepersoner i forvaltningen. Forløbet tilrettelægges i samarbejde med Hendrik Dresbøll fra virksomheden WElearn, der er ekspert i implementering, adfærdsændring og organisationsudvikling.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at skolernes lokale planer for kompetenceudvikling:

- er relevante i forhold til politikernes målsætninger om at skabe en motiverende og praksisrettet skole for alle, samt at flere af kommunens børn og unge skal have deres skolegang i den almene folkeskole frem for i specialtilbud.
- sikrer forløb, hvor der er fokus på praksisnær kompetenceudvikling for lærere og pædagoger, der understøttes af ledelsen på skolerne. Herigennem sandsynliggøres, at kompetenceudviklingen bidrager til at skabe de ønskede

forandringer i skolernes praksis og kultur.

Administrationen har været i tæt dialog med skolerne om analyse af behov og udvikling af planer og vil fremadrettet følge skolernes indsatser. Fokus vil blandt andet være på at sikre dialog om indsatsernes effekter og forankring, samt at erfaringer undervejs deles på tværs af skolerne, fx i forbindelse med skoleledermøder.

Økonomi og finansiering

I forbindelse med Lejre Kommunes budget for 2024-2027 er der afsat i alt 7 mio. kr. til kompetenceudvikling på skolerne. Heraf er der planlagt anvendelse af 3 mio. kr. i 2024 og 2 mio. kr. i 2025.

Skolernes planer for kompetenceudvikling for skoleåret 2024/2025 har et samlet budget på i alt 2.262.550 kr. Hertil lægges budget til uddannelse af inklusionsvejledere på i alt 1,35 mio. kr., jf. møde i Udvalget for Børn & Ungdom den 5. marts 2024.

Tabellen herunder viser oversigt over budget for kompetenceudvikling for 2024 og 2025.

	2024	2025
Skolernes planer for kompetenceudvikling	2.268.550	1.167.150
Kompetenceudvikling af inklusionsvejledere	675.000	675.000
Budget i alt	2.943.550 kr.	1.842.150

Bilag

Bilag 1 - Samlet oversigt over skolernes kompetenceudvikling skoleåret 2024-2025

Bilag 2 - Skolernes planer for kompetenceudvikling skoleåret 2024-2025

Punkt 6: BU - Ny tildelingsmodel til dagplejen

23-007542

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I budgetaftalen for budget 2024 indgår en flerårig hensigt om fortsat at sikre det politiske handlerum og den økonomiske stabilitet for blandt andet skole- og dagtilbudsområdet. Dagplejen har de seneste år haft vanskeligt ved at sikre budgetoverholdelse.

Arbejdet med udarbejdelse af en ny tildelingsmodel for dagplejen blev igangsat på møde i Udvalget for Børn & Ungdom den 5. december 2023.

I nærværende sag præsenteres forslag til ny tildelingsmodel for dagplejen. Det er vurderingen, at den foreslåede tildelingsmodel vil give bedre mulighed for budgetoverholdelse og samtidig skabe mulighed for at fastholde et kvalitativt dagplejetilbud i Lejre Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen sender forslag til en ny tildelingsmodel for dagplejen i høring i dagplejens forældrebestyrelse og i lokaludvalget i dagplejen i perioden den 25. juni til 19. august 2024.
2. at der i budgetforslag 2025-2028 på bevilling 3.30.41 tilskudsordninger og demografi reserveres 1,35 mio. kr. til brug for ny tildelingsmodel for dagplejen finansieret indenfor rammen af budget 2024-2027.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

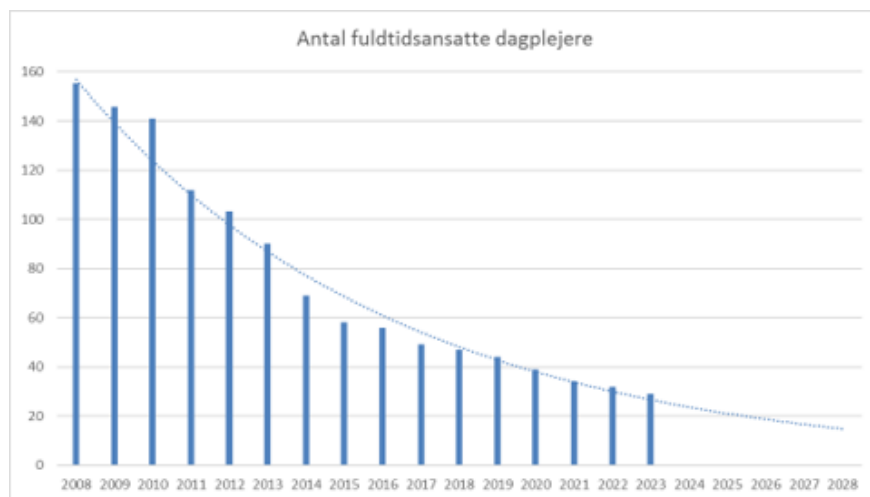
Sagsfremstilling

Dagplejen har i en årrække haft meget svært ved at sikre budgetoverholdelse. På den baggrund tiltrådte Udvalget for Børn & Ungdom administrationens anbefaling om, at administrationen udarbejdede et udkast til en ny tildelingsmodel for dagplejen.

Formålet var at etablere en tildelingsmodel, der både kunne sikre mulighed for budgetoverholdelse, og som samtidig skulle være udgiftsneutral for Lejre Kommune samlet set. Arbejdet med en ny tildelingsmodel har vist, at dette ikke er muligt, og det har derfor været nødvendigt at arbejde yderligere med modellen, så der både skabes mulighed for budgetoverholdelse og mulighed for at opretholde et kvalitativt dagplejetilbud.

Dagplejen har i dag en tildelingsmodel, hvor pengene følger barnet. I praksis betyder det, at budget tildeles konkret efter det aktuelle antal børn, på samme vis som på det øvrige dagtilbudsområde. I perioder med faldende børnetal er det vanskeligt at nednormere i dagplejen i samme takt grundet opsigelsesvarsler mv. Dagplejen har derfor de senere år haft vanskeligt ved at overholde sin budgetramme. En dagplejer, der opsiges, har typisk et varsel på 6 måneder grundet høj anciennitet. Hvis opsigelsen sker som følge af sygdom har dagplejeren sjældent børn i opsigelsesperioden, hvilket bidrager til at udhule økonomien.

Børnetallet og derved antallet af dagplejere er de seneste år faldet betragteligt.



Udfordringen med den nuværende tildelingsmodel til dagplejen kan primært tilskrives, at det er en tildelingsmodel, som er udarbejdet til en langt større dagplejeorganisation, som bedre kunne rumme udsving som fx tomgangspladser eller perioder, hvor en dagplejer ikke i fuldt omfang kunne have børn fx ved sygefravær. Desuden er det en tildelingsmodel, som ikke løbende er blevet tilpasset henover årene. Forudsætninger for og beregning af den nuværende tildelingsmodel er vedlagt som bilag.

Da dagplejen gennem en årrække har haft årlige merforbrug, har dagplejen i bestræbelserne på at opnå budgetoverholdelse sparet på de variable udgifter, hvilket primært er udgifter knyttet til aktivitetsmidler for børnene i dagplejehjemmene og i legestuerne. Oplevelsen i dag er, at legetøj og aktivitetsmidler derfor er nedslidte og ikke i tilstrækkeligt omfang understøtter læringsmiljøet for børnene.

Opsummeret er den generelle udfordring med tildelingsmodellen, at den ikke tager højde for et fortsat faldende børnetal. Herudover rummer modellen en række forhold, der bør samles op på, når en ny model introduceres:

- Det gældende lønniveau (den aktuelle gennemsnitsløn for dagplejen).
- Afsat samlet budget til aktivitetsudgifter pr. barn fx legetøj, pædagogiske læringsmidler mv.
- Afsat samlet budget til personaleudgifter i dagplejen fx efteruddannelse, IT/telefoni mv.
- Budget til driften af det aktuelle antal legestuer (der er tre legestuer).
- Budget til imødegåelse af eventuelt merforbrug

Tildelingsmodellen indeholder også budget til tilsynsdelen, ledelse, samt dispositionsvederlag, som udbetales, når dagplejen har et gæstebarn i dagplejen.

Udkastet til en revideret tildelingsmodel for dagplejen

Det indstilles, at en ny tildelingsmodel indeholder følgende elementer:

- Lønsummen følger det aktuelle gennemsnitlige lønniveau for dagplejere i Lejre Kommune
- Tildeling af et fast beløb pr. barn til aktivitetsmidler til børn i dagplejehjemmet og i legestuerne
- Et fast beløb til dækning af diverse personaleudgifter.

Herudover afsættes en pulje på 0,8 mio. kr., der ikke er omfattet af reglerne om overførselsadgang. Puljen skal dække udsving i dagplejens budget og skal anvendes til at imødegå evt. merforbrug i dagplejen. Beløb fra puljen kan frigives i forbindelse med FR 2 og FR 3. Puljen medregnes i beregningen af forældretaksten til dagplejen.

Normeringen foreslås uændret at være 3,5 barn pr. dagplejer.

Der er lagt op til, at modellen løbende pris- og lønreguleres med KL's pris- og lønskøn.

Nuværende og forslag til ny tildelingsmodel er vedlagt sagen som bilag.

Ændret styringspraksis for kapacitetstilpasning af dagplejen

Det er vurderingen, at tildelingsmodellen ikke alene sikrer grundlaget for en fremadrettet styring af dagplejen.

Administrationen har derfor i samarbejde med dagplejens ledelse igangsat, at der fire gange om året er gennemgang af det aktuelle antal børn (samt forventningerne til indskrivningen) sammenholdt med antal medarbejdere i dagplejen. Den tætte dialog sikrer grundlaget for, at det bliver lettere at reagere på evt. nedgang i antal indskrevne børn. Herved øges mulighederne for løbende at afstemme kapaciteten i dagplejen.

Tilpasningen af kapaciteten i dagplejen vil ske ud fra et samlet hensyn til kapaciteten i skoledistriktet.

Modellen kan implementeres pr. 1. januar 2025.

Udtalelser

Høring

Det indstilles, at den nye tildelingsmodel sendes i høring i dagplejens forældrebestyrelse og i lokaludvalget i dagplejen, inden sagen genbehandles i Udvalget for Børn & Ungdom og Kommunalbestyrelsen.

Høringen kan indeholde synspunkter vedrørende foreslåede ændringer i tildelingsmodellen.

Tidsplanen er:

- Den 24. juni 2024: Kommunalbestyrelsen behandler sagen og sender forslaget i høring.
- Den 19. august 2024: Høringsfrist.
- Den 3. september 2024: Udvalget for Børn & Ungdom behandler sagen efter høring.
- Den 23. september 2024: Sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at udkastet til en ny budgettildeling for dagplejen skaber bedre transparens omkring den samlede dagplejes økonomi, og giver bedre mulighed for budgetoverholdelse, idet der afsættes en pulje til at imødegå af budgetudsving.

Kapacitetstilpasning af dagplejen vil ske ud fra forældrenes efterspørgsel efter daglejepladser.

Normeringen blev i 2016 fastsat til 3,5 børn pr. dagplejere. Der var i 2016 56 dagplejere og 196 børn, da modellen senest blev revideret. Inden modellen blev revideret, var der en praksis om en normering på 3,3 barn pr. dagleje.

Merforbruget i dagplejen er de senere år blevet dækket delvist af øvrige midler indenfor Udvalget for Børn & Ungdoms samlede økonomiske ramme. Det er midler, der ikke har været omfattet af forældrebetaling og ikke på forhånd medregnet i dagplejens budget. Ved at medregne en pulje til imødegåelse af eventuelle økonomiske udfordringer i dagplejen i forældrebetalingen fremstår det afsatte budget til dagplejen mere retvisende.

Økonomi og finansiering

I de senere år har der været konstante udfordringer med at holde budgettet for den samlede dagleje, hvilket delvis er blevet afhjulpet af det bredere område for dagtilbud i løbet af året, i overensstemmelse med 4-trinsmodellen.

På dagtilbudsområdet følger finansieringen som regel barnet.

For budgetperioden 2024-2027 er der afsat 14,96 millioner kroner i 2025 til den kommunale dagleje.

De økonomiske vanskeligheder i de seneste år kan tilskrives et lavt børnetal. En anden udfordring har været en personalegruppe i dagplejen med lang anciennitet, hvilket har ført til, at den gennemsnitlige årsløn per dagplejer i den eksisterende budgetmodel har været for lav.

Som følge heraf er midler, der var beregnet til aktiviteter, blevet brugt på lønninger, og der har ikke været nok midler til at dække nødvendige indkøb, såsom nyt legetøj.

I den reviderede model er der foretaget justeringer, som inkluderer:

- En reduktion af antallet af dagplejere fra 28 til 24 i 2025, hvilket resulterer i et gennemsnit på 3,5 børn pr. dagplejer
- En justering af årslønnen for at afspejle den faktiske højere gennemsnitlige anciennitet, hvilket har øget den fra 406.000 kr. til 450.000 kr.
- En pulje på 0,8 mio. kr. er blevet allokert til langtidssygefravær og tilpasninger i forhold til det faldende antal børn sammenlignet med det optimale antal på 3,5 børn pr. dagplejer.

En konsekvens af den nuværende budgetmodel er, at takster og tilskud til private pasningsordninger, puljer og privatinstitutioner fastsættes ud fra budgettet i overensstemmelse med dagtilbudsloven og derfor også vil stige.

Dagtilbudsloven foreskriver, at forældrebetaling og kommunalt tilskud skal fastsættes på et retvisende grundlag ved både budgetvedtagelsen for det kommende år og ved eventuelle senere ændringer, uanset om disse fører til stigninger eller fald i tilskud og forældrebetaling.

Forslaget til en ny tildelingsmodel indebærer, at taksten for dagpleje vil stige og nærme sig niveauet for vuggestuer. Der vil fortsat være en difference, når man medregner taksten for mad i vuggestuer.

Takster 2024	Takst kr. pr. mdr.
Dagpleje med mad	3.504
Vuggestue uden mad	3.870
Vuggestue med mad	4.752

Taksterne genberegnes i budgetlægningen. Merindtægten skønnes at blive 0,2 mio. kr. i 2025.

En anden konsekvens er, at tilskuddet til puljer og privatinstitutioner samt fripladser vil stige med 0,75 mio. kr. i 2025.

Det anses for muligt, at den nye tildelingsmodel kan holdes inden for det afsatte budget på 14,96 mio. kr. i 2025, som endnu ikke er justeret for et generelt faldende børnetal.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til ny budgetmodel i dagplejen

Bilag 2 - Forudsætninger for den nuværende budgetmodel i dagplejen

Bilag 3 - Beregning af nuværende budgetmodel i dagplejen

Punkt 7: BU - Kvalitetsstandarder på børneområdet

24-003759

Beslutning

Kadence tiltrådt

Resumé

Med baggrund i analyse -og udviklingsforløb på det specialiserede børneområde og som led i udmøntningen af budget 2024-2027 er administrationen ved at udarbejde kvalitetsstandarder for det specialiserede børneområde.

I denne sag præsenteres udvalget for den kommende proces med godkendelse af kvalitetsstandarderne, og derudover skal udvalget træffe beslutning om kadence for revidering af kvalitetsstandarderne fremadrettet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget beslutter kadence for revidering af kvalitetsstandarder på det specialiserede børneområde.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af budget 2024-2027 og de effektiviseringer, der er aftalt på det sociale område, er administrationen ved at udarbejde kvalitetsstandarder for det specialiserede børneområde.

I forbindelse med Taskforce Handicap-forløbet på børnehandicapområdet præsenterede taskforcen deres analyserapport på udvalgets møde den 9. maj 2023, sag nr. 3. Her anbefalede taskforcen, at der defineres et serviceniveau på børnehandicapområdet, fx gennem indførelse af kvalitetsstandarder.

Samtidig var der igangsat et analysearbejde af hele det specialiserede børne-, unge- og voksenområde i samarbejde med konsulenthuset BDO, der blandt andet mandede ud i et potentialekatalog. Kataloget gav overblik over, hvilke økonomiske potentialer der er inden for områderne, som kan bidrage til et budget i balance.

Analysen blev præsenteret for Kommunalbestyrelsen på budgetseminar den 17. august 2023 samt på udvalgets møde den 5. september 2023, sag nr. 4.

BDO-analysen viste, at Lejre Kommune har et højt udgifts- og serviceniveau, taget kommunens socioøkonomiske rammebetingelser i betragtning. En af konklusionerne var derfor, at der er behov for at skærpe den faglige styring med bevillingsniveauet og den konkrete udmåling af ydelser. Dette er med baggrund i, at øget systematik og ensartet socialfaglig praksis er forudsætningen for at lykkes med indfrielse af økonomiske potentialer.

Formålet med kvalitetsstandarderne er at definere et serviceniveau, der skal sikre styring af bevillingsniveau og udmåling af ydelser, og samtidig sikrer ensartet socialfaglig praksis.

Kvalitetsstandarderne er således Kommunalbestyrelsens redskab til at understøtte den politiske og økonomiske prioritering.

Lejre Kommune har i forvejen kvalitetsstandarder på en række områder, herunder det specialiserede voksenområde og ældreområdet.

Kvalitetsstandarderne har et todelt formål: Dels at beskrive kommunens serviceniveau overfor borgerne, så de kan læse, hvad de kan forvente i forhold til en konkret ydelse. Dels fungerer kvalitetsstandarden som et redskab for medarbejderne, når de skal træffe afgørelser, der ligger inden for rammen af det politisk fastsatte serviceniveau. På den måde bidrager kvalitetsstandarder til et ensartet serviceniveau indenfor de enkelte lovmæssige områder.

Format for kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarder beskriver blandt andet lovgrundlaget for ydelsen, formål, målgruppe, hvad ydelsen omfatter, og hvordan ydelsen udmåles.

Center for Job & Social og Center for Velfærd & Omsorg har harmoniseret formatet for kvalitetsstanderne, så de fremstår ensartet.

Plan for den politiske proces

Kvalitetsstandarderne skal forelægges til politisk behandling i Udvalget for Børn & Ungdom med endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Der vil blive fremlagt en række kvalitetsstandarder fra august 2024 til medio/ultimo 2025. Det er administrationens intention, at der vil blive fremlagt to kvalitetsstandarder på hvert møde i perioden.

Forslag til kvalitetsstandarderne høres i Handicaprådet.

De to første kvalitetsstandarder fremlægges på udvalgets møde den 13. august 2024. De vedrører følgende områder indenfor børnehandicapsager: Tabt arbejdsfortjeneste og Afløsning og aflastning.

Kadence for revidering

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre besluttede på mødet den 22. august 2016, at kvalitetsstandarderne på voksensocialområdet skal revideres og forelægges til politisk beslutning én gang i hver valgperiode.

Administrationen anbefaler, at samme kadence for revision fastsættes for det specialiserede børneområde.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at vedtagelsen af opdaterede og klare kvalitetsstandarder er et væsentligt element i arbejdet mod et ensartet serviceniveau, muligheden for styring af områderne samt i udmøntning af budget 2024-2027.

Økonomi og finansiering

Politisk besluttede kvalitetsstandarder for det børnespecialiserede område er et centralt redskab i udmøntningen af budget 2024-2027.

Punkt 8: BU - Sagsbehandlingsfrister på det specialiserede børneområde med høringssvar

24-002052

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen behandlede forslag om ændring af sagsbehandlingsfrister på det specialiserede børneområde på mødet den 29. april 2024, sag nr. 9.

Forslaget har været i høring hos Handicaprådet og fremlægges til godkendelse i udvalget med justeringer på baggrund af høringssvar

Indstilling

Direktionen indstiller

1. at nye sagsbehandlingsfrister på det specialiserede børneområde godkendes med ikrafttrædelse fra den 1. juli 2024.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal, efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte frister på det sociale område for, hvor lang tid der må gå, fra en borger søger om hjælp, til afgørelsen skal være truffet.

På nogle områder er der fastsat en frist i lovgivningen, og de frister kræver ikke politisk godkendelse.

Sagsbehandlingen skal, som udgangspunkt, ske så hurtigt som muligt. Sagsbehandlingsfristerne er et udtryk for kommunens serviceniveau og viser, hvor lang tid der må gå, fra en ansøgning er modtaget, til der skal være truffet en afgørelse. Fristerne skal være realistiske, så de svarer til den tid, der i praksis går med at behandle hovedparten af sagerne inden for sagstypen. Fristerne skal være realistiske, da borgerne skal have besked, hvis fristen i en konkret sag ikke kan overholdes.

Fristerne er offentligt tilgængelige på Lejre Kommunes hjemmeside.

De nuværende sagsbehandlingsfrister på børneområdet blev vedtaget i Udvalg for Børn & Ungdom den 5. november 2019.

Kommunalbestyrelsen fastsatte sagsbehandlingsfrister for yderligere fire områder for det specialiserede børneområde den 27. november 2023, sag nr. 18.

Forslag til reviderede sagsbehandlingsfrister

Administrationen anbefaler, at Lejre Kommune reviderer sagsbehandlingsfristerne på det specialiserede børneområde.

Anbefalingen kommer på baggrund af flere hensyn:

De månedlige- og kvartalsvise ledelsestilsyn viser, at fristerne indenfor nogle områder på det specialiserede børneområde ofte overskrides, med revisionsbemærkninger til følge. Derudover blev der i 2023 udarbejdet en analyse af børnehandicapområdet af Socialstyrelsens taskforce på handicapområdet. Den blev fremlagt for udvalget på mødet den 9. maj 2023, sag nr. 3. Analysen konkluderede blandt andet, at kommunen bør sikre, at sagsbehandlingsfristerne overholdes, og at der bør være en fast praksis for orientering af forældrene ved overskridelse af fristerne.

Samtidig er barnets lov trådt i kraft den 1. januar 2024. Det har betydet ændringer i organisering af myndighedsarbejdet og arbejdsgange i sagsbehandlingen.

Nogle af bestemmelserne på børneområdet er afhængige af afgørelser på andre områder, fx er en ansøgning om merudgifter på børneområdet subsidieret til servicelovens hjælpemiddelområde. Det betyder, at der skal træffes afgørelse efter serviceloven før, der kan træffes afgørelse efter barnets lov. Derved må sagsbehandlingsfristen for merudgifter på børneområdet hænge sammen med fristen på hjælpemiddelområdet.

På nogle områder er afgørelserne afhængige af, at der er truffet afgørelser om andre sagsskridt først. Det gælder fx ved ansøgninger om handicapkompenserende ydelser til børn og unge med funktionsnedsættelser og deres familier, §§ 83-90. I disse sager skal det vurderes, hvorvidt barnet eller den unge er i målgruppen for den handicapkompenserende støtte. I praksis betyder det, at der forud for afgørelsen af en konkret ydelse ofte skal laves en afdækning efter § 19 med henblik på at foretage en socialfaglig vurdering af omfanget af funktionsnedsættelsens påvirkning af barnets dagligdag. Der vil i afdækningen være behov for at indhente oplysninger fra fx sundhedsvæsen og skole/daginstitutioner.

Sagsbehandlingsfristerne for de handicapkompenserende ydelser bør derfor hænge sammen med sagsbehandlingsfristen for afdækningen efter § 19 samt tage højde for tid til at udarbejde den endelige socialfaglige målgruppevurdering.

De reviderede frister er udarbejdet med afsæt i behovet for mere realistiske frister samt implementering af barnets lov.

Principper for justering af fristerne

- De frister, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 27. november 2023, sag nr. 18, er fastholdt.
- De paragraffer, der indeholder flere bestemmelser, er så vidt muligt, og hvor det giver forvaltningsmæssig mening, samlet med én frist. Det gælder §§ 32 og 35.

Layoutet er ændret, så paragrafferne er oplistet i kronologisk rækkefølge.

Administrationen foreslår ændringer til sagsbehandlingsfrister på 6 områder:

§	Foreslået frist	Tidligere frist
§ 32 Støttende indsatser	4 mdr.	36 uger
§ 35 Økonomisk støtte	8 uger	Stk. 4 nr. 4 = 8 uger Stk. 4 nr. 5 = 4 uger § 35 = 13 uger
§ 83 Særligt dagtilbud	12 uger	8 uger
§ 86 Merudgifter	16 uger	8 uger
§ 87 Tabt arbejdsfortjeneste	12 uger	6 uger
§ 90, stk. 1 nr. 2 Afløsning/aflastning	12 uger	6 uger

Derudover foreslår administrationen, at følgende områder fjernes fra oversigten:

§	Forslag	Tidligere frist
§ 46 Anbringelse udenfor hjemmet med samtykke	Tages ud af oversigten	36 uger
§ 84 Særligt klubtilbud		Ingen fastsat frist
§ 88 Særlig supplerende ydelse		Ingen fastsat frist
§ 91, stk. 2		18 uger
*§ 187 Forældrebetaling ved døgnophold uden for		Ingen fastsat

hjemmet		frist
*§ 188 Betaling for døgn-og udslusningsophold udover det 18. år		Ingen fastsat frist

Administrationens forslag til sagsbehandlingsfrister og begrundelser for de enkelte forslag er vedlagt som bilag.

*-markering: På baggrund af Handicaprådets høringssvar anbefaler administrationen, at de to paragraffer tages ud af oversigten.

Sagsbehandlingsfristerne for det specialiserede børneområde er i bilaget trukket ud for overblikkets skyld. Når sagen er færdigbehandlet, kommer fristerne til at indgå i det samlede overblik over sagsbehandlingsfrister for hele det sociale område og i samme format.

Udtalelser

Der er modtaget høringssvar fra Handicaprådet. Svaret er vedlagt som bilag til sagen.

Høringssvarene for de enkelte paragraffer er sat ind i bilag 1 med administrationens bemærkninger. Følgende generelle bemærkninger fra høringssvaret kan fremhæves:

"Vi vil først komme med den samme generelle kommentar til administrationens forslag, som vi gjorde i vores høringssvar af 11. oktober 2023, angående sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Fra vores side kan det være svært at forholde sig til alle de nævnte frister, men generelt bør en frist på **4 uger** være maksimum. Det man bør tænke på er, at det er mennesker med et eller flere handicaps, der venter på en afgørelse på deres livssituation. I visse tilfælde er ventetiden forbundet med svære smerter".

Administrationens vurdering

Administrationen anerkender Handicaprådets betragtning om, at ansøgninger til kommunen skal behandles så hurtigt som muligt og dermed, at sagsbehandlingsfristerne bør afspejle dette. Det er dog ikke muligt at fastsætte en generel sagsbehandlingstid på 4 uger, da der kan være mange forhold, der skal undersøges, inden der kan træffes en afgørelse.

Administrationens ambition er at behandle alle sager så hurtigt og smidigt som muligt. Alle afgørelser beror på en konkret og individuel vurdering, og derfor vurderes det også altid, om der er undtagelser, der gør sig gældende i forhold til sagsbehandlingsfristerne. I nogle tilfælde vil der være behov for at træffe en afgørelse hurtigt, i særlige tilfælde kan situationen betyde, at en afgørelse tager længere tid end forventet. I disse tilfælde orienteres familien om dette.

Høringssvaret afspejler en generel tvivl om, hvordan sagsbehandlingsfristerne skal forstås. Sagsbehandlingsfristerne gælder fra det tidspunkt, hvor Lejre Kommune modtager en ansøgning. Når det beskrives, at en afdækning eller en børnefaglig undersøgelse går forud for en afgørelse, er det for at forklare, at der er behov for tid til disse sagsskridt, inden der kan træffes en afgørelse. Disse sagsskridt er inkluderet i fristen, og den angivne frist viser derfor, hvor lang tid der maksimalt må gå, fra Lejre Kommune modtager en ansøgning, til der skal forelægges en afgørelse. Administrationen vil sikre, at det fremgår tydeligt på kommunens hjemmeside, hvordan sagsbehandlingsfristerne skal forstås.

Det påpeges i høringssvaret, at paragrafferne 30-31 ikke fremgår i den tidligere sag om sagsbehandlingsfrister, som Kommunalbestyrelsen behandlede den 27. november 2023, sag nr. 18. Paragrafferne i nærværende sag henviser til gældende ret, i dette tilfælde barnets lov, der trådte i kraft den 1. januar 2024. I det nuværende overblik over sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside fremgår både de tidligere paragraffer fra serviceloven og de nye paragraffer fra barnets lov. Fremadrettet henvises kun til gældende paragraffer efter barnets lov.

På baggrund af høringssvaret er det administrationens anbefaling, at §§ 187-188 fjernes fra oversigten over sagsbehandlingsfrister.

Det er administrationens samlede vurdering, at de foreslåede frister er realistiske indenfor de nuværende rammer. De angivne frister vil naturligvis blive vurderet løbende.

Bilag

Bilag 1 - Sagsbehandlingsfrister børneområdet 2024 med høringssvar

Bilag 2 - Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 9: KFT/BU - Sammenlægning af Lejre Musik- og Billedskole med Lejre Ungdomsskole

24-001219

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I forbindelse med budget 2024 er det besluttet at sammenlægge Lejre Musik- og Billedskole med Lejre Ungdomsskole. Sammenlægningen skal ske pr. 1. januar 2025, og der er fra 2025 og frem indarbejdet en samlet reduktion i ledelse/administration på 600.000 kr. Processen igangsættes med stillingtagen til udvalgmæssigt tilhørsforhold samt organisering af ledelsen i den nye samlede institution.

Forslag til organisering blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 29. april, hvorefter det blev sendt i høring. Sagen er opdateret med orientering om de næste skridt samt resumé af høringssvarene, og den genoptages nu med henblik på endelig beslutning af den fremtidige organisering.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at høringssvarene tages til efterretning
2. at administrationens forslag til organisering godkendes

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Det fremgår af vedtaget budget 2024-2027, at den politiske målsætning med sammenlægningen af Lejre Musik- og Billedskole med Lejre Ungdomsskole er:

- "at gentænke Ungdomsskolen i sammenhæng med Musik- og Billedskolen".
- "Ved at lægge Ungdomsskolen sammen med Musik- og Billedskolen kan der opnås positiv synergi på en række områder herunder adgangen til brugerne, et dynamisk og kreativt læringsmiljø, en øget kobling til det øvrige fritidsliv og en generel opmærksomhed på et sundt og alsidigt børne- og ungeliv i Lejre Kommune. Fokus er på at udvikle nye tidssvarende tilbud til alle Lejre Kommunes børn og unge".

Anbefaling til ny organisering

Når det udvalgmæssige tilhørsforhold samt organisering af ledelsen i den nye samlede institution er på plads, skal processen hen imod sammenlægning arbejde på, at de to institutioners bestyrelser, ledere og medarbejdere (MED-Lokaludvalg) i fællesskab tegner et visionært billede af mulighederne ved et samarbejde, herunder hvordan et sådant vil kunne understøtte de faglige og pædagogiske målsætninger og (lovæssige) krav, der gælder for de respektive institutioner. Mulighederne skal omfatte tilbud med forskellige grader af samarbejde mellem institutionerne.

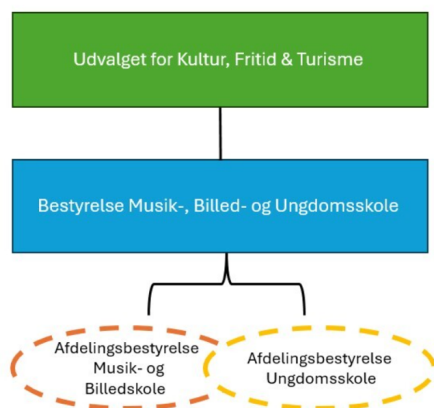
Administrationen anbefaler følgende organisering:

Politisk- og bestyrelsesmæssig organisering:

Den kommende institution anbefales forankret under Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme. Der er allerede et tværgående politisk fokus mellem Udvalget for Børn & Ungdom og Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme omkring fælles dagsordener på 0-18-årsområdet, som kan formaliseres yderligere.

Bestyrelsesorganisering:

Det anbefales, at der etableres én samlet bestyrelse for Musik-, Billed- og Ungdomsskolen, som består af to afdelingsbestyrelser for henholdsvis Musik- & Billedskole samt Ungdomsskole. I bestyrelsen for Musik- og Billedskolen indgår en repræsentant fra Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme. I bestyrelsen for Ungdomsskolen indgår en repræsentant fra Udvalget for Børn & Ungdom. Nye vedtægter, mødestruktur mv. udarbejdes i samarbejde med institutionerne og besluttet politisk inden ikrafttrædelse.



Administrativ organisering:

Musik- Billed- og Ungdomsskole placeres organisatorisk under Center for Kultur & Fritid med reference til centerchefen for Kultur, Fritid & Turisme. Der etableres et tæt forpligtende samarbejde med Center for Børn & Læring.

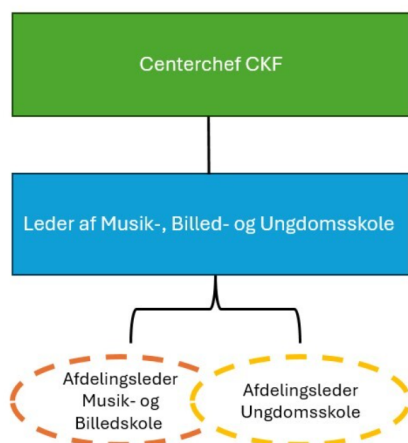
Ledelsen af den nye institution samles i et ledelsesteam med en fælles administration, som både har et fælles ansvar og et ansvar for de to afdelinger. Ledelsesstrukturen vil fremadrettet være én leder af den samlede Musik-, Billed- og Ungdomsskole, der refererer til centerchefen samt en afdelingsleder af Musik- og Billedskolen og en afdelingsleder af Ungdomsskolen.

Det vurderes, at en sammenlægning vil medvirke til en robust organisation, som vil kunne håndtere komplekse opgaver fremadrettet, idet administrative og ledelsesmæssige ressourcer er samlet i én enhed. Ligeledes vil en sammenlægning kunne sikre bedre udnyttelse af medarbejderkompetencer.

En sammenlægning vil kunne styrke samarbejdet med bl.a. folkeskolen, idet der kan skabes bedre synlighed og markedsføring af tilbud, færre indgange og lettere adgang til samarbejdspartnere. En sammenlagt organisation vil kunne tilbyde en bred vifte af forskellige aktiviteter, som kan bidrage til at udvikle samarbejdet med folkeskolen og foreningslivet.

En fælles ledelse af en sammenlagt organisation vil skulle skabe en strategisk fælles retning.

Lederstillingen af den samlede Musik-, Billed- og Ungdomsskole vil blive slået op eksternt, så den øverste leder er på plads og kan lede processen frem mod sammenlægning, sammen med ledelsesteamet, når det udvalgsmæssige tilhørsforhold er på plads.



Ikrafttrædelse

Den formelle sammenlægning, herunder nye bestyrelser, ny organisering af ledelsen, flytning af budget og udvalgsstruktur mv. træder i kraft senest den 1. januar 2025.

Nuværende organisering

Lejre Musik- og Billedskole er i dag placeret under Center for Kultur & Fritid med politisk ophæng i Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme. Musik- og billedskolen har 700 tilmeldte aktivitetselever og består af følgende tilbud og indsatser:

- Musikskole (musikundervisning enten som instrumental- eller holdundervisning, dækkende aldersgruppen 0–25 år)

- Billedskole (undervisning i billedkunst på hold for elever fra 2.-9. klasse)
- Kompagnonundervisning i 0. klasserne

Derudover har Musik- og Billedskolen projektledelsen på følgende indsatser:

- Kumult! - Kulturregion Midt- og Vestsjællands børnekultursatsning, der involverer henholdsvis Odsherred, Kalundborg, Slagelse, Sorø, Ringsted og Lejre Kommuner.
- Ronkedoren. Her afvikles koncerter og udstillinger på plejehjem og botilbud i Lejre Kommune.
- Hvalsø Kulturhus.

Den overordnede mission for Musik- og Billedskolen er at skabe forudsætninger for et blivende forhold til musik, at medvirke til elevernes personlighedsudvikling og at berige og udvikle det lokale kulturliv. Musik- og Billedskolen har aktiviteter på de fleste folkeskoler i Lejre Kommune.

Lejre Ungdomsskole er placeret under Center for Børn & Læring med politisk ophæng i Udvalget for Børn & Ungdom. Ungdomsskolen har 1.408 tilmeldte elever til hold og aktiviteter. Derudover 15 elever i Plan B, 110-150 elever i juniorklub og ca. 600 elever til svømmeundervisning og SSP-lejr.

Ungdomsskolen har følgende aktiviteter:

- Ungdomsskole, herunder knallertundervisning (fritidstilbud for alle unge i Lejre Kommune fra 7. klasse og til de er fyldt 18 år), ungdomsklub og juniorklub
- Plan B (alternativt skoletilbud til de ældste klassetrin)
- Koordinering af Fælleselevrådet
- SSP er desuden delvist forankret i Ungdomsskolen herunder SSP-lejr for kommunens 7. klasser
- Svømmeundervisning/Vand ved Fjorden for kommunens 4. klasseelever
- Camp 34 – internationalt samarbejde med 1 uges skoleudveksling for elever i 6.-9. klasse
- Repræsentationer i lokalråd samt Antiradikaliseringsnetværket
- Almen fritidsundervisning fx musical, keramik, motocross og matematik

Ungdomsskolens mission er at give unge mennesker mulighed for at dygtiggøre sig, at bidrage til indholdet i de unges tilværelse og udvikle deres interesse for at være aktive i samfundet. Udgangspunktet er, at alle opgaverne bliver i Ungdomsskolen efter sammenlægningen.

Begge institutioner har selvstændige bestyrelser, hvor Ungdomsskolens bestyrelse har politisk repræsentation. Der er i dag en leder og en souschef i både Musik- og Billedskolen samt Ungdomsskolen. Begge ledelsesteams har andre opgaver end ledelsesopgaver.

Lovgivning

Musikskolen er reguleret af musikloven og bekendtgørelse om musikskoler.

Ungdomsskolen er reguleret af ungdomsskoleloven og bekendtgørelse om ungdomsskoler.

Næste skridt

Sammenlægningen træder i kraft pr. 1. januar 2025. Den endelige ikrafttræden kan ikke ske, før Lejre Kommunes styrelsesvedtægt er ændret, da der flyttes opgaver fra et fagudvalg til et andet fagudvalg (fra Udvalget for Børn & Ungdom til Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme). En ændring af styrelsesvedtægten kan kun ske efter to behandlinger i Kommunalbestyrelsen. Ungdomsskolens budget skal samtidig flyttes til Center for Kultur & Fritid samt Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme. I forbindelse med ændringen af styrelsesvedtægten sker den konkrete beslutning om, præcis hvilke ansvarsområder der flyttes til Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Derudover skal der udarbejdes vedtægter for den nye fælles bestyrelse, som skal godkendes af Kommunalbestyrelsen, og bestyrelsen skal vælges.

Endelig skal der ansættes en leder for den nye institution. Administrationen forventer, at stillingen vil blive slået op efter sommerferien.

I løbet af efteråret vil der være en række inddragende processer for ledere, medarbejdere og bestyrelser.

Når den nye organisering træder i kraft, vil der i den første tid være fokus på at få den nye institution godt i gang, hvorefter arbejdet med at afsøge synergier, udviklingsmuligheder og muligheden for nye, fælles tilbud vil blive igangsat.

Overordnet procesplan

Aktivitet	Periode
Formel godkendelse af sammenlægning i Kommunalbestyrelsen	juni 2024
Involvering af medarbejdere, ledere og bestyrelser	Aug.- dec. 2024
Bestyrelser: nye vedtægter, valg	Sept. – dec. 2024
Ansættelse af ny overordnet leder	Sept. - nov. 2024
Godkendelse af ny styrelsesvedtægt	aug. - sept. 2024
Organisationsændring træder i kraft	1. jan. 2025
Etablering af ny fælles institution. Samarbejde, teambuilding, læring.	Primo 2025
Udvikling af nye tilbud på tværs af institutionen	Fra medio 2025 -

Udtalelser

Administrationens forslag til organisering har været i høring i de to bestyrelser samt MED-lokaludvalg i begge institutioner. Fælles for alle fire høringssvar er, at der ikke er indvendinger mod en placering af den nye institution under Center for Kultur & Fritid. Derudover er der følgende pointer:

Ungdomsskolens bestyrelse

- Ønsker at de tværgående funktioner, som Ungdomsskolen i dag har, holdes samlet i ungdomsskoleafdelingen.
- Ønsker at lave én fælles bestyrelse med repræsentanter fra de unge, medarbejdere fra begge institutioner samt folkeskolebestyrelserne.
- Bestyrelsen gør opmærksom på, at der kan være en udfordring, hvis Ungdomsskolens heltidsundervisning (Plan B) får mindre tilknytning til Center for Børn & Læring.

MED-Lokaludvalg Ungdomsskolen

- Der udtrykkes bekymring for, om sammenlægningen kan medføre, at nogle af Ungdomsskolens nuværende afdelinger og opgaver fjernes helt eller delvist.
- Der er bekymring for, hvordan ændringen kan påvirke driften af Juniorklubben i Hvalsø.

Musik- og Billedskolens bestyrelse

- Der udtrykkes bekymring over den foreslåede ledelsesstruktur. Der er tvivl om, hvorvidt der er ledelsesressourcer nok i den kommende struktur til bl.a. at håndtere de ekstra opgaver, der kommer med sammenlægningen.
- Der gøres opmærksom på vigtigheden af fagspecifik ledelse i Musik- og Billedskolen.
- Bestyrelsen er bekymret for, at Musik- og Billedskolens unikke kvaliteter går tabt.
- Vigtigheden af ligelig repræsentation i den kommende bestyrelse understreges.

Musik- og Billedskolens MED-Lokaludvalg

- Der er bekymring for medarbejdernes trivsel og fastholdelse, hvis ledelsestiden beskæres.
- Det ønskes, at der sættes midler af til at sikre en god start på integrationen af to institutioner.
- Der er bekymring for, hvordan den nye struktur vil påvirke Kumult!, dets ledelse og undervisere.
- Der er spørgsmål om, hvordan sammenhængskraft og synlig ledelse vil blive sikret fremover.
- Det understreges, at en stærk musikfaglig ledelse er nødvendig.

Administrationens vurdering

De politiske mål fra budgetteksten kræver opmærksomhed på både politisk såvel som ledelsesmæssigt niveau. Det er administrationens vurdering, at den kommende institution kan få denne opmærksomhed i den anbefalede organisering.

Med den nye organisering udnyttes de mange potentialer, der er på tværs af to afdelinger, som er placeret fysisk og målgruppemæssigt helt tæt på hinanden. Ungdomsskolens tilknytning til folkeskolens almene og specialiserede fællesskaber skal fortsat have høj prioritet, og den styrkes yderligere med de muligheder et tættere samarbejde giver.

Center for Kultur & Fritid er ansvarlig for regionens kulturtilbud til børn (Dronten/Kumult!). Indsatsen er forankret i Musik- og Billedskolen og har givet markante erfaringer med samarbejdet med skoler og daginstitutioner. Elevernes begejstring for indsatsen er stor, og over 90 % giver positiv tilbagemelding ved evalueringen. Det vil være nærliggende at anvende erfaringerne fra børnekulturarbejdet i den nye institution.

Det vurderes også, at Center for Kultur & Fritid, der er et relativt lille center, kan give organisationen den samlede ledelsesmæssige opmærksomhed, som er en forudsætning for at kunne indfri de politiske visioner.

Administrationen har noteret sig de bekymringer, som høringssvarene giver udtryk for. I den kommende proces omkring sammenlægningen tages højde for eventuelle udfordringer, og medarbejderne og bestyrelserne i de to institutioner vil løbende blive inddraget. Administrationen vurderer derfor ikke, at der er noget i høringssvarene, som giver anledning til en ændring i den foreslåede organisering eller proces.

Økonomi og finansiering

Der er i budget 2024 afsat 10.145.000 kr. til Ungdomsskolen inkl. Plan B og 4.414.000 kr. til Musik- og Billedskolen.

Da Musik- og Billedskolens budget er sammensat af dels Lejre Kommunes udgifter dels forældrebetaling og tilskud fra staten, er det samlede budget for Musik- og Billedskolen i 2024 8.274.000 kr.

Ungdomsskolens budget skal i forbindelse med sammenlægningen flyttes fra Center for Børn & Læring samt Udvalget for Børn & Unge til Center for Kultur & Fritid samt Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Der er fra 2025 og frem indarbejdet en samlet reduktion i ledelse/administration på 600.000 kr. Besparelsen gennemføres ved at reducere i ledelse og administration.

Sagens forløb

10/06/2024 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar MED Lokaludvalg Musik- og Billedskolen

Bilag 2 - Høringssvar Musikskolens bestyrelse

Bilag 3 - Høringssvar Ungdomsskolens bestyrelse

Bilag 4 - Høringssvar MED Lokaludvalg Ungdomsskolen

Punkt 10: BU - Eventuelt

Beslutning

Intet under dette punkt.

Punkt 11: BU - Godkendelse af referat

Beslutning