

REFERAT Økonomiudvalget d. 13-10-2021

Mødedato Onsdag d. 13. oktober 2021 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 2, Lejrevej 15, 4320, Allerslev

Mødedeltagere Inger Marie Vynne, Line Jacobsen, Tina Mandrup, Ole
Blickfeldt, Grethe Saabye, Rikke Zwisler Grøndahl (Afbud), Mikael
Ralf Larsen, Carsten Rasmussen

Indholdsfortegnelse

ØU - Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU - Orientering oktober.....	4
ØU - Økonomisk månedsopfølgning - forbrug pr. 30. september 2021.....	5
KB - Politisk mødekalender 2022-2025.....	7
ØU - Plan for opstart og introduktion af ny kommunalbestyrelse 2022.....	10
Lukket: LUKKET - ØU - Salg af Ejendom.....	13
ØU - Digitaliseringspolitik.....	14
Lukket: ØU - Ansøgning om alkoholbevilling.....	16
TM - Forslag til Lokalplan LK 82 for boliger på Gershøjvej 2 og 6 i Sæby.....	17
TM - Lokalplan af mindre betydning for gittermast på 48 meter i Lejre By.....	21
TM - Grundlag for udarbejdelse af en lokalplan for en mobilmast ved Bægerbregnen i Kyndeløse S	24
TM - Bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte: Omfordeling af midler fra ansøgningsrunde 2021.....	27
Lukket: LUKKET - BU - Udbud af tandregulering.....	31
KF - Idræts- og bevægelsespolitik - med høringssvar.....	32
Lukket: LUKKET - SSÆ - Ændring af udbud af personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven	37
SSÆ - Drift af hjælpemiddeldepot.....	38
SSÆ - Forslag om at nedlægge kvalitetsstandard for befordring i botilbud for private ture i busser ti	40
ØU - Godkendelse af referat.....	42

Punkt 1: ØU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Godkendt.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Punkt 2: ØU - Orientering oktober

21/114

Resumé

Forventet Regnskab

I planen for afrapportering af Forventet Regnskab (FR) til politiske udvalg, er det normalt hvert år i udvalgmøderne i november, at FR-3 præsenteres.

I oktober måned 2021 skifter Lejre Kommune sags- og dokumenthåndteringssystem, hvilket betyder, at der er en periode, hvor der ikke kan udarbejdes sager. Det er præcis i den periode at sagerne omkring FR-3 skulle være udarbejdet.

Det betyder at FR-3 først behandles på udvalgmøderne samt Kommunalbestyrelsesmødet i december.

Sygefravær

Sygefraværet i Lejre Kommune, målt som gennemsnittet af de seneste 12 måneder, er pr. 30. september 2021 3,7 pct. Dette dækker over et korttidssygefravær på 1,6 pct. og et langtidssygefravær på 2,2 pct. Sammenlignet med samme periode sidste år er der tale om et fald på 0,4 pct.-point for det samlede sygefravær.

Af vedhæftede dokument vedr. sygefraværet fremgår niveauet i de enkelte måneder fordelt på lang- og korttidssygefravær. Derudover vises sygefraværet fordelt på alder, på antal dage og på overenskomst. Endelig viser dokumentet sygefraværet i de enkelte centre.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Taget til orientering.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Bilag

Sygefravær september.pdf

Punkt 3: ØU - Økonomisk månedsopfølgning - forbrug pr. 30. september 2021

21/5

Resumé

Økonomiudvalget forelægges her Økonomisk overblik, der viser udviklingen i Lejre Kommunes økonomi for 2021. Den månedlige opfølgning er et led i Lejre Kommunes budgetopfølgningspraksis.

Indstilling

Direktionen indstiller;

1. at økonomioverblikket pr. 30. september 2021 tages til efterretning,
2. at fokusopfølgning på anlægsområdet tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingen tiltrådt.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Formålet med Økonomisk overblik er at give en månedlig status for den samlede økonomiske udvikling i Lejre Kommune. For at sikre dette overordnede overblik opgøres udgiftsudviklingen pr. politikområde frem for på bevillingsniveau. Rapporten er baseret på det faktuelle forbrug, der er registreret i økonomisystemet, og den viser forbruget til og med den forudgående måned. Det her forelagte Økonomisk overblik er således baseret på forbrugstal pr. 30. september 2021.

Økonomisk overblik indeholder ikke forklaringer på eller vurderinger af udgiftsudviklingen på de enkelte bevillinger; dette sker i forbindelse med de forventede regnskaber, eller hvis det beslutes særskilt.

Forbrugsprocenten på politikområder sammenholdes med sidste års forbrugsprocent, da denne er bedste bud på, hvordan udgifterne falder i løbet af året (periodisering af udgifterne). På udgiftssiden er årsagen til den "ujævne" fordeling bl.a. udbetaling af feriepenge, abonnementer, tilskud, A-dagpenge, aktivitetsbestemt medfinansiering m.v.

Derudover er der forskydninger i forhold til driftsindtægterne, der betyder, at de heller ikke kommer fast hver måned.

Ses der på de skattefinansierede nettodriftsudgifter pr. 30. september 2021 er der brugt 1.214,5 mio. kr., svarende til 69,6 % af budgettet. I samme periode sidste år var der brugt 71,2 % af budgettet.

Nedenstående tabel viser resultatopgørelsen pr. 30. september 2021. Forbrugsprocenten for samme tid sidste år angiver forbruget for september 2020 i forhold til de samlede udgifter i 2020.

Resultatopgørelse (mio. kr.)	Oprindeligt budget (a)	Korrigeret budget (b)	Forbrug pr.30/09-2021	Forbrugs pct. Pr. 30/9-2021	Forbrugs pct. Samme tid sidste år
Indtægter	-1.816,3	-1.807,4	-1.399,9	77,5%	77,5%
Skattefinansierede nettodriftsudgifter	1.688,2	1.745,6	1.214,5	69,6%	71,2%
Brugerfinansieret udgifter	-2,0	-1,8	-12,0		
Anlægsudgifter	120,9	249,3	72,2	29,0%	19,0%
Salg af grund og bygninger	0,0	-56,2	-36,9	65,7%	
Optagne lån	-17,5	-140,0	-7,9	5,6%	0,7%
Renter	9,5	10,7	5,7	53,6%	74,1%
Afdrag på lån	32,2	117,9	51,9	44,1%	77,3%
Balanceforskydninger	-14,8	-14,7	52,4		
Udgifter i alt	1.816,6	1.910,7	1.339,9	70,1%	77,8%
LIKVIDITETUNDERSKUD (+)					
LIKVIDITETOVERSKUD (-)	0,3	103,3			

Hvis alle udgifter og indtægter falder ligeligt i årets 12 måneder, vil forbrugsprocenten efter 9 måneder være 75 %.

På anlægsområdet har der pr. 30. september 2021 været udgifter for 72,2 mio., svarende til 29 % af korrigeret budget. Yderligere har der på anlægsområdet været indtægter for 36,9 mio. kr. vedrørende salg af grunde og bygninger.

Økonomi og finansiering

Ingen bemærkninger

Bilag

Bilag 1 -Økonomioverblik 2021 pr. 30-09-2021

Bilag 2- Fokusopfølgning på anlægsområdet pr. 30.09.2021

Punkt 4: KB - Politisk mødekalender 2022-2025

21/6917

Resumé

Administrationen har udarbejdet et forslag til politisk mødeplan gældende for hele den kommende valgperiode, 2022-2025.

Ved udarbejdelsen er der så vidt muligt taget hensyn til skolernes ferieplaner, helligdage, KL's mødekalender og administrationens arbejds gange i forbindelse med udsendelse af dagsordener.

Mødekalenderen følger de principper, som Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 16. februar 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslag til mødeplan for perioden 2022-2025 godkendes foreløbigt, idet den nye Kommunalbestyrelse har den endelige godkendelseskompetence

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 16. februar 2021 principper for den fremtidige mødeform og -kaldelse, som gælder fra den 1. januar 2022.

Principperne er:

- Et kommunalbestyrelsesmedlem – ét stående udvalg
- De politiske møder afholdes samme ugedag - hver uge
- Denne ugedag er reserveret til politisk arbejde.

I mødeplanen foreslås en fast mødedag om ugen, mandag, med fast mødetid fra kl. 16.00 med følgende indhold:

Uge 1

Fagudvalgsmøder fra kl. 16.00

Pause fra kl. 18.00-18.30 (Fælles spisning på tværs af udvalg)

evt. fortsættelse af fagudvalgsmøder

Uge 2

Temamøde fra kl. 16.00-18.30

Pause fra kl. 18.30-19.00

Tilbagevendende planlagte dialogmøder med råd og nævn, borgermøder eller eksempelvis ekstra temamøder i tidsrummet kl. 19.00-21.00

Uge 3

Økonomiudvalgsmøde fra kl. 16.00

Evt. § 17, stk. 4-udvalgsmøder eller KB-temamøder

Uge 4

Kommunalbestyrelsesmøde fra kl. 18.00

Alle møder i Kommunalbestyrelse, Økonomiudvalg og fagudvalg foreslås som udgangspunkt afholdt på Rådhuset i Allerslev.

Sag om budgetproces, herunder datoer for budgetseminarer foreligges i særskilt sag, hvorefter datoerne indarbejdes i den politiske mødekalender.

§ 17, stk. 4 udvalgene IFIL, Bevæg dig for Livet og Billedkunstrådets mødedatoer fremgår ikke af mødeplanen endnu, men vil blive tilføjet, så snart de er besluttet i udvalgene, og mødeplanen vil herefter komme til politisk behandling igen. Der er faste tider til møder i § 17, stk. 4 i forlængelse af økonomiudvalgsmøderne. Ved eventuel politisk beslutning om nedsættelse af yderligere § 17, stk. 4 udvalg, vil mødeplanerne for disse blive indarbejdet i den politiske mødekalender.

Møderne er som udgangspunkt lagt på mandage i overensstemmelse med de besluttede principper. Grundet forårshelligdagene er det nødvendigt at fravige principperne og lægge møder på enkelte tirsdage. Der vil også være enkelte måneder, hvor kommunalbestyrelsesmøderne afholdes i den 5. uge i måneden.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at forslaget til mødeplan tager hensyn til de besluttede principper.

Administrationen gør opmærksom på, at der er mødepligt til såvel de ordinære møder som til temamøderne, og der føres løbende statistik over fremmøde.

Økonomi og finansiering

Sagen udmønter beslutning og revideret styrelsesvedtægt, der effektiviserer den politiske organisation, hvor budgettet er reduceret fra 2022.

Bilag

Politisk mødekalender 2022

Politisk mødekalender 2025 (002)

Politisk mødekalender 2024 (002)

Politisk mødekalender 2023 (002)

Punkt 5: ØU - Plan for opstart og introduktion af ny kommunalbestyrelse 2022

21/6897

Resumé

Denne sag vedrører plan for opstart og introduktion af den nye kommunalbestyrelse i 2022.

Sagen har sammenhæng til punkt om mødeplan.

Administrationen har i sagen skitseret mulige temaer for de forskellige temamøder m.v. men disse er foreløbige.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at introduktionsplanen for den nye kommunalbestyrelse godkendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Det overordnede formål med introduktionen er, at den nye kommunalbestyrelse kommer godt i gang med samarbejdet og det politiske lederskab af Lejre Kommune.

1. december 2021 kl. 18: Konstituering

Konstituering af den nye Kommunalbestyrelse. Den 1. december foreslås for at gennemføre konstitueringen så tæt på valghandlingen som muligt. Det er det længst siddende indvalgte kommunalbestyrelsesmedlem, der indkalder til og indleder det konstituerende møde.

Efter mødet gennemgås den forestående møde- og introplan kort, der gives information om fotografering, mulighed for at stille spørgsmål og andre praktiske forhold. Der tages også gruppebillede af Kommunalbestyrelsen denne dag.

13. december 2021 kl. 16-18: Nye medlemmer introduceres nærmere til praktiske forhold

Dette møde er for nyvalgte medlemmer af Kommunalbestyrelsen og fokuserer på praktiske ting. Emner:

- Udlevering af nøgler, adgangskort, information om alarmer og rådhus
- Visitkort – udlevering af vejledning og skabelon
- IT-udstyr udleveres, vejledning/opstart (IT er til stede og demonstrerer)
- Møde- og opstartsplan gennemgås mere grundigt
- Hvor kan jeg stille spørgsmål og få svar.

- Kort introduktion til First Agenda

10. januar 2022: Fagudvalgsmøder

Konstituering af fagudvalgene og introduktion til opgaver samt udvalgets eventuelle ønsker til emner i opstartsforløbet.

11. januar 2022: Introduktion til Børn og unge-udvalget.

Særlig introduktion til børn og unge-udvalget for de udpegede to medlemmer og to suppleanter.

13.-14. januar 2022: KØF – kommunaløkonomisk forum

Deltagelse af det nye Økonomiudvalg.

17. januar 2022: KB temamøde

Emner:

- Vision og retning for udvikling af Lejre Kommune
- Den politiske og administrative organisation, spilleregler og samarbejde.
- Vigtige og grundlæggende rettigheder og pligter fra styrelseslov, styrelsesvedtægt og forretningsorden

Endvidere fortsat fotografering og mulighed for kontakt til IT på stedet.

Januar/februar 2022: Kattegatkurset for nyvalgte medlemmer af KB

Deltagelse af alle nye kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Der er forhåndsreserveret pladser til dagene 20.-22. januar og 3.-5. februar.

14. februar 2022: KB temamøde

Emner:

- Budget og regnskab
- Økonomistyring
- Rammevilkår
- Udvalgte nøgletal og konkrete cases

14. marts 2022: KB temamøde

Emner:

- Den forestående budgetproces og temaer i budgetprocessen
- Status fra hvert fagudvalg på udvalgets opstart
- Forventninger til Kommunalbestyrelsens seminar i april

31. marts, kl. 08.00 til 1. april 2022, kl. 12.00 Seminar; Kommunalbestyrelsen som team – politisk lederskab

Program fastlægges senere.

Marts, april 2022: Komponent, Udvalgsformanden og direktøren.

Deltagelse af udvalgsformænd samt relevant direktør

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at introduktions- og opstartsplanen er realistisk. Der vil kunne komme ændringer undervejs i takt med at den nye Kommunalbestyrelse trækker i arbejdstøjet, og planen skal derfor kunne tilpasses på indholdssiden. På datosiden er der imidlertid behov for – bortset fra konstitueringsdatoen, der afventer valget – at låse planen fast nu.

Økonomi og finansiering

Udgifter til introduktion afholdes af budget for kommunalbestyrelsen.

Punkt 6: Lukket: LUKKET - ØU - Salg af Ejendom

19/8742

Punkt 7: ØU - Digitaliseringspolitik

21/7228

Resumé

Der foreligger nu et udkast til en Digitaliseringspolitik, der indgår som en del af budgetaftalen for 2021-2024 og årsaftalerne for 2021. Digitaliseringspolitikken anbefales sendt i høring, og vil herefter blive forelagt Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse.

Bilag 1 – Udkast til Digitaliseringspolitik eftersendes.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udkast til digitaliseringspolitikken sendes i høring.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingen tiltrådt med den tilføjelse at der i den endelige version skal indarbejdes mål om digital borgerinddragelse.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budgetaftalen for 2021 at der skulle udarbejdes en digitaliseringspolitik som sætter retning for digitalisering af kerneopgaverne.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til en digitaliseringspolitik. Politikken beskæftiger sig med digitalisering og IT i bred forstand, og den vedrører derfor alle fem kerneopgaver og alle dele af organisationen.

Politikken er bygget op med fem indsatsområder og tilhørende fokusområder og primære målgrupper for indsatsområdet (borgere, virksomheder, ansatte m.v.)

Det foreslås på denne baggrund, at udkastet til Digitaliseringspolitikken sendes i høring internt i organisationen (MED udvalg) og relevant blandt råd, herunder Ældreråd og Handicapråd samt brugerbestyrelser.

Den videre tidsplan er:

Høringsperiode: Medio oktober til den 25. november kl. 12.00. Fagudvalgene forelægges sagen i november møderækken m.h.p. at kunne give input inden endelig vedtagelse.

Endelig vedtagelse: Økonomiudvalget den 8. december og Kommunalbestyrelsen den 14. december.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Digitaliseringspolitikken understøtter Lejre Kommunes strategier og politikker, herunder Vores Sted, kerneopgaverne og Lejre Kommunes Klimaplan 2020-2050.

Politikken sætter en overordnet retning for digitaliseringsindsatsen og -effekten de kommende år, og først og fremmest sætter den digital transformation højt på den politiske og administrative dagsorden. Den forudsætter et markant ledelsesfokus, kompetenceløft og en strategisk prioritering af digitaliseringstiltag og en ændret implementeringsorganisation. Administrationen vil i løbet af 4. kvartal 2021/primo 2022 lægge nærmere plan for dette, og det er forventningen, at en række af høringssvarene vil vedrøre netop realiseringen af politikken, og derfor vil kunne spille ind i den videre plan.

Bilag

Digitaliseringspolitik 11.10 ØU.pdf

Punkt 8: Lukket: ØU - Ansøgning om alkoholbevilling

21/7278

Punkt 9: TM - Forslag til Lokalplan LK 82 for boliger på Gershøjvej 2 og 6 i Sæby

20/6263

Resumé

På baggrund af anmodninger fra ejerne af gårdene på Gershøjvej 2 og 6, Kroggård og Duekærgård, er der nu udarbejdet en lokalplan, som gør det muligt rive gården på Gershøjvej 2 ned og opføre en ny firelænget gård, som kan indrettes til seniorbofællesskab med maks. 28 boliger.

På Gershøjvej 6, Duekærgård, er der mulighed for at rive den gamle lade ned og renovere de to andre overflødiggjorte driftsbygninger og indrette 10-12 lejligheder der, samt bygge en ny længe med 6 boliger ud mod det åbne land. Lokalplanforslaget er klar til godkendelse til udsendelse i offentlig høring i 8 uger.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Forslag til Lokalplan LK 82 for Gershøjvej 2 og 6 godkendes til udsendelse i offentlig høring i syv uger.
2. at der afholdes borgermøde i høringsperioden, f.eks. tirsdag den 7. december 2021.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 04-10-2021

Indstillingen anbefales, idet:

§ 5.4 ændres, så der anlægges 1,5 p-plads pr. bolig

§ 7.9 ændres, så lister og beslag skal have samme farve som solceller

Afbud:

Bjørn Lykke Sørensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Udvalget for Teknik & Miljø's indstillinger anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

På baggrund af anmodninger fra ejerne af gårdene på Gershøjvej 2 og 6, Kroggård og Duekærgård, besluttede Udvalget for Teknik & Miljø i september 2020 at sætte gang i udarbejdelsen af en ny samlet lokalplan for de to ejendomme. I starten af 2009 blev der også godkendt en lokalplan for Gershøjvej 2 og 6, lige da den økonomiske krise slog igennem, og lokalplanen blev derfor aldrig realiseret. At den aldrig er blevet realiseret, skyldes formentlig også, at lokalplanen er for restriktiv.

Derfor foreligger der nu et Forslag til Lokalplan LK 82 for boliger på Gershøjvej 2 og 6 i Sæby, som gør det muligt at rive gården på Gershøjvej 2 ned og opføre en ny firelænget gård, som kan indrettes til seniorbofællesskab med maks. 28 boliger. Gården vil udadtil komme til at fremstå med pudsede hvide facader, sprossede vinduer og havedøre, fyldningsdøre og med rødt tegltag i 1½ plan og 45 graders taghældning, men vil ind mod gården være i 2 plan, for at give en bedre udnyttelse af 1. salen. Boligerne vil kun være i ét plan, så de vil være egnede som seniorboliger. I gårdrummet vil der være en svalegang, hvorfra der vil være indgang til boligerne på 1. sal. Desuden er der mulighed for at glasoverdække gårdrummet, hvis det viser sig at være økonomisk rentabelt.

På Gershøjvej 6, Duekærgård, er der mulighed for at rive den gamle lade ned og renovere de to andre overflødiggjorte driftsbygninger og indrette 10-12 lejligheder der, samt bygge en ny længe med 6 boliger ud mod det åbne land. Driftsbygningerne kan renoveres ved at pudse facaderne, isætte nogle traditionelle sprossede vinduer og fyldningsdøre, dække tagene med matte røde lertegl eller grå eternitplader, som på de eksisterende bygninger samt isætte traditionelle kviste eller ovenlysninger. Den nye længe/rækkehusene skal opføres med pudsede facader eller med lodret træbeklædning. Hvis rækkehusene etableres med pudsede facader, skal de fremstå i samme farve som på landbrugsbygningerne. Hvis rækkehusene etableres med træbeklædning, skal de fremstå med sort, mørkebrun eller rød jordfarve eller i træets naturlige farve. Det er intentionen, at denne rækkehuslængde skal fremstå med samme facadefarve over det hele, for at bygningen ude fra kystlandskabet får karakter af en landbrugslade. Hvis rækkehuslængden ikke må fremstå helt i sort, foreslår administrationen, at sort fjernes helt som en mulighed.

Lokalplanen giver også mulighed for, at der kan etableres fælles faciliteter som værksteder, kontorfællesskaber, køkken og forsamlingslokaler.

Da carporte til så mange biler vil blive for dominerende i det bevaringsværdige kulturmiljø, er der i lokalplanforslaget indsat et forbud mod carporte.

Forslag til Lokalplan LK 82 er den første lokalplan udarbejdet i Lejre Kommunes nye planportal og kan findes via dette link: <https://lejre.viewer.dkplan.niras.dk/plan/1#/lokalplanid/315> . Lokalplanforslaget også vedlagt som bilag til sagen i en autogenereret pdf.

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen har administrationen gennemført en miljøscreening, jf. miljøvurderingsloven. Screeningsskemaet er vedlagt sagen, men ligger også på planportalen.

Udtalelser

Administrationen har holdt møde med Sæby Bylaug den 16. september 2021, og bylauget har efterfølgende sendt deres bemærkninger til projektet.

Bylauget anerkender, at der er et behov for mindre lejeboliger i landsbyen, men er bekymret for, at den nye gård på Gershøjvej 2 bliver for stor og dominerende lige ved indkørslen til Sæby, og foreslår, at byggeriet skal have trempel med lodrette brædder. På Gershøjvej 6 vil de gerne have rykket byggefeltet til rækkehusene længere mod syd.

Bylauget er også bekymret for, om det med op til 46 nye boliger bliver vanskeligt over kort tid at integrere de nye beboere i den lille landsby på en gang. Bylauget synes, at 30-35 boliger vil være mere passende.

Administrationen har i forbindelse med lokalplanarbejdet fået en henvendelse fra naboen på Gershøjvej 8, der er bekymret for de indbliksgener, som de måske vil komme til at opleve, hvis den overflødiggjorte landbrugsbygning bliver indrettet med boliger på 1. sal. Desuden mener han ikke, at den pågældende landbrugsbygning ligger 2,5 meter fra skellet mellem Gershøjvej 6 og 8.

Administrationens vurdering

Den gamle gård på Gershøjvej 2, Kroggård, ligger faldefærdig hen, og er i dag i en tilstand, hvor der ikke er økonomi i at renovere gården. Det vil dog være muligt at rive den ned og lade den genopbygge. Den nye ejers ønske om at etablere

seniorboliger på gården falder efter administrationens vurdering godt i tråd med boligbehovet i kommunen.

På Gershøjvej 6, Duekærgård, har ejeren planer om at udleje de lejligheder, som bliver etableret i de overflødiggjorte landbrugsbygninger og sælge de 6 rækkehuse i den nye længe.

Lokalplaner regulerer ikke ejerformer, men ejernes planer vil efter administrationens vurdering medvirke til, at der kommer et bredt udbud af boliger i Sæby.

Administrationen er ikke bekymret for, at facadehøjden på Gershøjvej 2 bliver for høj og dominerende. Det vil ikke passe ind i kulturmiljøet, hvis der er bræddebeklædt trempel på hele gården. Trempel har der typisk kun været på landbrugsbygningerne. For at sikre at facaden ikke bliver for høj og dominerende, er der i lokalplanforslaget i § 6.2 indsat en maksimal facadehøjde på 3,0 meter i delområde 2, hvilket er samme facadehøjde som i de bevarende lokalplaner for Kattinge og Vester Såby. Indsynet til den nye gård vil brudt af den ladebygning og et bevaringsværdigt træ, som findes syd for gårdens placering.

Den 1. januar 2021 var der 311 beboere i Sæby landsby, så hvis der kommer 60-70 nye beboere på Gershøjvej 2 og 6, så vil de udgøre en stor del af landsbybefolkningen. De vil dog formentlig ikke flytte ind samtidigt. Bofællesskabet på Gershøjvej 2 vil blive etableret som en samlet enhed, og derfor flytte ind nogenlunde samtidig. Men renoveringen af de overflødiggjorte landbrugsbygninger og opførelsen af de 6 rækkehuse på Gershøjvej 6 vil ikke ske på en gang. Administrationen vurderer derfor, at det vil være muligt for landsbybeboere i Sæby at inddrage de nye beboere i landsbyfællesskabet.

Derudover vurderer administrationen, at der er behov for et vist volumen af bofællesskabet på Gershøjvej 2 for at det kan være økonomisk at opføre i en landsby som Sæby – særligt hvis der også skal være økonomi til at glasoverdække gårdspladsen. En glasoverdækket gårdsplads vil være et særligt mødested, der kan bruges hele året.

Beboelsen på Gershøjvej 8 ligger godt 30 meter for den landbrugsbygning på Gershøjvej 6, som skal indrettes til lejligheder, derfor vil det efter administrationens vurdering kun give meget begrænsede indbliksgener.

I mange landsbyer er der ikke noget opmålt måleblad for, hvor matrikelskellet går, da skelgrænserne er flere hundrede år gamle. Af det gamle matrikelkort fra 1800-tallet fremgår det, at matrikelskellet mellem Gershøjvej 6 og 8 er i midten af stendiget mellem de to ejendomme. Det betyder, at der er ca. 2,9 meter mellem skellet og den landbrugsbygning, som skal indrettes til lejligheder.

Administrationen har gennemført en miljøscreening af lokalplanforslaget og har vurderet, at ændringerne i forhold til den gældende lokalplan LK 08 ikke har en karakter, der betyder, at der skal udarbejdes en miljørapport, jf. Miljøvurderingsloven. Afgørelsen om ikke at miljøvurdere lokalplanen offentliggøres sammen med lokalplanforslaget, hvis indstillingen om at sende lokalplanen i offentlig høring tiltrædes.

Administrationen foreslår, at høringsperioden sættes til otte uger, så der er mulighed for at holde borgermøde efter kommunevalget og efter administrationen har behandlet hørings svar til kommuneplanen. Administrationen foreslår tirsdag den 7. december kl. 19 i ”Den Gamle Skole” i Sæby.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Forslag til Lokalplan LK 82 for Gershøjvej 2 og 6.pdf

Miljøscreening af LK 82.pdf

Sæby Bylaug udtalelse lokalplan for Gershøjvej 2 og 6.pdf

Punkt 10: TM - Lokalplan af mindre betydning for gittermast på 48 meter i Lejre By

21/6762

Resumé

KM Telecom har igennem flere år været i dialog med Lejre Kommune for at finde en egnet placering til en gittermast, og har fået godkendt et revideret søgeområde hos Energistyrelsen, som ligger til grund for ansøgningen om en placering ved Bøgebakken i Lejre. Masten kan imidlertid ikke placeres ved Bøgebakken, uden at der bliver lavet en ændring af Lokalplan LK 80 for et område til offentlige formål i Lejre By. Administrationen foreslår derfor, at der bliver udarbejdet en Lokalplan LK 80a som en lokalplan af mindre betydning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Administrationen bemyndiges til at udarbejde og offentliggøre et forslag til lokalplan af mindre betydning, LK 80a med de tilføjelser til LK80, der fremgår under afsnittet Administrationens vurdering.
2. at lokalplanforslaget efter høringsperioden forelægges politisk med henblik på endelig vedtagelse.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 04-10-2021

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Bjørn Lykke Sørensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Lejre Kommune har i 2018 og 2019 været i dialog med KM Telecom, som repræsenterer TDC, for at finde en placering centralt i det oprindelige søgeområde, der ligger sydvest for Lejre by (uden for Ledreborgfredningen) i landzone. KM Telecom måtte den gang opgive at finde en placering i området, idet ingen lodsejer var villig til at have en mast stående på deres ejendom.

Desuden har det ikke været mulig at finde en masteplacering tæt ved de licensforpligtede adresser, fordi de ligger inden for Ledreborgfredningen, som ikke giver mulighed for at etablere nye master. Ledreborgfredningen omkranser de licensforpligtede adresser, men der findes områder syd og øst for de licensforpligtede adresser, som ikke ligger i Ledreborgfredningen. Området syd for de licensforpligtede adresser er undersøgt, men her er det ikke muligt at finde en egnet masteplacering. KM Telecom har derfor valgt at fokusere på området øst for de licensforpligtede adresser.

I området øst for de licensforpligtede adresser står en høj mast i forbindelse med Allerslev Skole. TDC har undersøgt om, denne mast vil kunne bruges til at dække de udpegede licensadresser. Masten står mellem 2 og 3 km øst for de licensforpligtede adresser. Med så stor afstand til de licensforpligtede adresser, vil TDC på ingen måde kunne give den dækning, som de er forpligtet til.

KM Telecom har derfor på vegne af TDC ansøgt om at opføre en ny gittermast med en højde på 48 meter med tilhørende antennesystem og tekniskabe ved Bøgebakken. Ejendommen ligger i byzone, inden for Lokalplan LK 80 for et område til offentlige formål i Lejre By, og inden for en skovbyggelinje. Den ansøgte mast står lige uden for Ledreborgfredningen og mellem 1,4 og 2,4 km øst for de licensforpligtede adresser, hvilket ikke er optimalt i forhold til den dækning TDC skal levere. TDC har derfor redegjort overfor Energistyrelsen, hvilke udfordringer der ligger i området for at kunne opfylde licenskravet. Energistyrelsen har på den baggrund accepteret den dækning TDC kan give de licensforpligtede adresser fra den ansøgte masteplacering ved Bøgebakken.

Det vil være i modstrid med Lokalplan LK 80s formål, anvendelsesbestemmelser og bygningsregulerende bestemmelser at opsætte en sådan gittermast inden for området. Derfor skal der udarbejdes en ny lokalplan, førend der kan gives byggetilladelse til opsætning af en gittermast med tilhørende antennesystem og tekniskabe.

I 2017 var der en større revision af planloven. Et af elementerne i den reviderede planlov fra 2017 var indførelsen af et forenklet lokalplaninstrument, som giver kommunerne adgang til at fravige den generelle minimumsfrist for høring af lokalplanforslag, når der er tale om lokalplaner af mindre betydning. Høringsfristen skal dog være mindst 2 uger. Lokalplaner af mindre betydning kan bl.a. anvendes i tilfælde, hvor der kun er brug for at ændre eller supplere en eller et par bestemmelser i en eksisterende lokalplan. Det vil kun være ændringerne til den gældende lokalplan, der vil være i høring, når en 'lokalplan af mindre betydning' sendes i høring.

Tilvejebringelsen af en ny lokalplan af mindre betydning kan, når der er tale om mindre ændringer, i mange tilfælde udformes som synlige ændringer eller rettelselser til den gamle lokalplan, men kopieret over i en ny lokalplan. Det letter både udarbejdelsen og forståelsen af ændringerne. Det skal tydeligt fremgå, hvad Kommunalbestyrelsen har besluttet at foretage af ændringer, og hvad der fortsat gælder uændret i den gamle lokalplan.

Administrationens vurdering

Efter administrationens vurdering kan der udarbejdes en Lokalplan LK 80a af mindre betydning ved at foretage følgende tilføjelser til Lokalplan LK 80:

- a. § 1.2 at sikre, at der inden for lokalplanområdet kan opføres tekniske anlæg til lokalområdets forsyning.
- b. § 3.1 Lokalplanområdet skal anvendes til offentlige formål samt tekniske anlæg til lokalområdets forsyning.
- c. § 6.2 Der kan opføres en gittermast på maks. 48 meter med tilhørende antennesystem og tekniskabe inden for byggefelt A.
- d. § 7.6 Masten i byggefelt A kan opføres som en gittermast.
- e. På kortbilag 2 tilføjes et byggefelt A.

I redegørelsen i Lokalplan LK 80a tilføjes en redegørelse for, hvorfor det er nødvendigt at placere gittermasten ved Bøgebakken.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Lokalplan LK 80 for et område til offentlige formål i Lejre By.pdf

Ansøgningsmateriale

Punkt 11: TM - Grundlag for udarbejdelse af en lokalplan for en mobilmast ved Bægerbregnen i Kyndeløse Sydmark

21/6763

Resumé

KPR Towers A/S har på vegne af TT-Netværket fremsendt en ansøgning om byggetilladelse til etablering af en gittermast ved Bægerbregnen i sommerhusområdet ved Kyndeløse Sydmark. Den eksisterende Byplanvedtægt nr. 1 for Kyndeløse Sydmark giver ikke mulighed for opsætning af en mobilmast ved Bægerbregnen, og det er derfor nødvendigt at udarbejde en ny lokalplan, og administration fremlægger her et grundlag for udarbejdelsen af lokalplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at grundlaget for udarbejdelse af en lokalplan LK 93 for en gittermast på Bægerbregnen i Kyndeløse Sydmark godkendes.
2. at Administrationen bemyndiges til at offentliggøre lokalplanforslaget uden forudgående politiske behandling af forslaget.
3. at lokalplanforslaget efter høringsperioden forelægges politisk med henblik på endelig vedtagelse.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 04-10-2021

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Bjørn Lykke Sørensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

KPR Towers A/S har på vegne af TT-Netværket fremsendt en ansøgning om byggetilladelse til etablering af en ny TT-NETVÆRKET mobil antenneposition ved Bægerbregnen i sommerhusområdet ved Kyndeløse Sydmark. Der ansøges om en 42 m gittermast, da TDC også har behov for at sætte en antenne op i masten.

Den konkrete placering ved Bægerbregnen er fundet i samarbejde med lodsejeren og TT-Netværket, og KPR Tower A/S har haft en indledende forhåndsdialog med Administrationen vedr. området og mulighederne for opstilling af en mast netop der.

Før KPR Tower A/S nåede frem til placeringen ved Bægerbregnen i Kyndeløse Sydmark, har de været i dialog med Lejre Kommune om at placere masten i tilknytning til nogle høje landbrugsbygninger i og omkring Kyndeløse Landsby. Men disse placeringerne er alle blevet afvist af lodsejerne og/eller landsbyboerne.

Området, hvor masten ønskes opsat, er reguleret af Byplanvedtægt nr. 1 for Kyndeløse Sydmark vedtaget af Hyllinge-Lyndby Sogneråd den 9. april 1968. Matrikel 4bq, hvorpå masten ønskes opsat, er i byplanvedtægten udlagt til parkeringsareal. Byplanvedtægten er udelukkende udarbejdet for at regulere sommerhusbebyggelsen i området, og giver således ikke mulighed for opsætning af en gittermast.

I 2017 var der en større revision af planloven. Et af elementerne i den reviderede planlov fra 2017 var indførelsen af et forenklet lokalplaninstrument, som giver kommunerne adgang til at fravige den generelle minimumsfrist for høring af lokalplanforslag, når der er tale om lokalplaner af mindre betydning. Høringsfristen skal dog være mindst 2 uger. Lokalplaner af mindre betydning kan bl.a. anvendes i tilfælde, hvor der kun er brug for at ændre eller supplere en eller et par bestemmelser i en eksisterende lokalplan. Det vil kun være ændringerne til den gældende lokalplan, der vil være i høring, når en 'lokalplan af mindre betydning' sendes i høring.

Tilvejebringelsen af en ny lokalplan af mindre betydning kan, når der er tale om mindre ændringer, i mange tilfælde udformes som synlige ændringer eller rettelser til den gamle lokalplan, men kopieret over i en ny lokalplan. Det letter både udarbejdelsen og forståelsen af ændringerne. Det skal tydeligt fremgå, hvad Kommunalbestyrelsen har besluttet at ændre, og hvad der fortsat gælder uændret i den gamle lokalplan.

Da byplanvedtægten er af ældre dato og indeholder to tillæg, vil det være et større arbejde at udarbejde en lokalplan af mindre betydning, hvor den gamle byplanvedtægt kopieres over i en ny lokalplan, end at udarbejde en ny lille lokalplan, som kun regulerer masteanlægget og den grønne parkeringsplads på matrikel 4bq.

Administrationens vurdering

Efter administrationens vurdering kan der udarbejdes en lokalplan på følgende grundlag:

Formål: Formålet med lokalplanen er at sikre, at der inden for lokalplanområdet kan opføres tekniske anlæg til lokalområdets forsyning, samt at den grønne parkeringsplads kan opretholdes som parkeringsplads, og udnyttes til rekreativt areal, når det ikke bliver brugt til parkeringsplads.

Anvendelse: Lokalplanområdet skal anvendes til rekreativt grønt parkeringsareal samt til tekniske anlæg til lokalområdets forsyning.

Omfang og placering: Der kan opføres en gittermast på maks. 42 meter med tilhørende antennesystem og teknikskabe inden for byggefelt A.

Anlæggets ydre fremtræden: Masten i byggefelt A kan opføres som en gittermast.

Der udarbejdes et kortbilag 2 med et byggefelt A til masten, antennesystemet og teknikskabe.

I lokalplanen skal der redegøres for, hvorfor det er nødvendigt at placere gittermasten på Bægerbregnen ved Kyndeløse Sydmark.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Ansøgning om mobilmast ved Bægerbregnen i Kyndeløse Sydmark.pdf

Lokalplanområdets placering i Kyndeløse Sydmark.jpg

Punkt 12: TM - Bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte: Omfordeling af midler fra ansøgningsrunde 2021

17/11189

Resumé

Kommunalbestyrelsen tiltrådte på mødet den 22. juni 2021 Økonomiudvalgets indstilling om prioritering af støtte til bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte. Det var nødvendigt at disponere midlerne til bygningsfornyelse senest den 2. juli 2021 for at sikre den statslige refusion. Administrationen havde - inden sagen blev behandlet - ikke haft lejlighed til at få undersøgt med Bolig- og Planstyrelsen, om alle ansøgninger var berettiget til støtte. Det blev derfor besluttet, at bevilling af støtte var under forudsætning af, at ansøgningerne levede op til lovens krav.

I en efterfølgende dialog med Bolig- og Planstyrelsen om ansøgningerne er to projekter blevet vurderet til ikke at leve fuldt op til støtteregelejerne. Ydermere er det blevet klart, at medfinansiering fra stat og kommune i denne nye ansøgningsrunde skal fordeles med 60 % fra staten og 40 % fra kommunen, og ikke som forudsat i sagen fra juni: 70/30 %.

Sagens behandling i juni har sikret, at der er reserveret statslige midler. Nu lægger administrationen på baggrund af dialogen med Bolig- og Planstyrelsen op til at ændre på fordelingen og prioriteringen af nogle af ansøgningerne.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at den tidligere beslutning om tildeling ændres som følger:
 - a. Bentsensvej 2 (Det Gamle Hotel): 327.011 kr. til istandsættelse af ”festsalen”
 - b. Hovedgaden 2A (Det Gamle Mejeri): 252.875 kr. til nedrivning af bygninger i gasbeton og etablering af grønt byrum mod Hovedgaden
 - c. Hovedgaden 20: 13.555 kr. til udskiftning af hoveddør & bryggersdør
 - d. Hovedgaden 29A: 62.281 kr. til udskiftning af vinduer i stueetagen mv.
 - e. Hovedgaden 48: 144.375 kr. til udskiftning af tag, renovering og opmuring af brandvæg

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 04-10-2021

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Bjørn Lykke Sørensen (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingerne tiltrædt.

Afbud:
Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte på mødet den 22. juni 2021 Økonomiudvalgets indstilling om prioritering af støtte til bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte, som er en del af områdefornyelsen af Hvalsø Bymidte 2016-2022. Beslutningskompetencen i sagen var Økonomiudvalget, men sagen blev ved en fejl sendt videre til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Det var nødvendigt at disponere midlerne til bygningsfornyelse i IT-systemet til indberetning af støtte, BOSSINF, senest den 2. juli 2021 for at sikre, at midler var reserveret hos Bolig- og Planstyrelsen til senere udbetaling. På dette tidspunkt havde administrationen endnu ikke gennemgået alle ansøgningerne detaljeret for at afklare, om ansøgerne var berettigede til støtte.

Administrationen har efter sommerferien været i dialog med Bolig- og Planstyrelsen om ansøgningerne, og det betyder, at det er nødvendigt at ændre i tildelingen af støtte til dels stationsbygningen og for Hovedgaden 2A. Derudover gjorde Bolig- og Planstyrelsen opmærksom på, at fordelingen af støttebeløbet mellem stat og kommune ændrer sig over tid. I de første år af områdefornyelsen var fordelingen fra 70/30 %, og i de sidste år er fordelingen 60/40 %. Det har konsekvenser for den statslige refusion og dermed også på den kommunale medfinansiering, der blev godkendt på mødet den 22. juni 2021.

Oplysningen om den ændrede fordeling har også konsekvenser for den refusion, der blev godkendt, da Økonomiudvalget den 20. januar 2021 bevilgede støtte til at rive markisen ned på Hovedgaden 10. Ejeren af Hovedgaden 10 fik i januar 2021 tilsagn på om støtte på 13.750 kr. Men med en lavere statslig refusion betyder det, at det kommunale bidrag skal øges fra 4.125 kr. til 5.500 kr. for at kunne imødekomme tilsagnet. Det har ikke konsekvenser for de bevilgede anlægsbevillinger, men det betyder, at der er 1.375 færre kr. at fordele til de resterende projekter end forudsat i sagen, der blev behandlet af udvalget i juni. Her var der forudsat, at der var 321.413 kr. af kommunal medfinansiering at fordele. Som følge af den ændrede refusion til Hovedgaden 10 er den resterende kommunale medfinansiering 1.375 kr. lavere: 320.038 kr.

På baggrund af konsekvenserne af dialogen med Bolig- og Planstyrelsen er der derfor behov for at omfordele støttemidlerne.

Administrationens vurdering

Dialogen med Bolig- og Planstyrelsen har givet anledning til at genvurdere tildeling af støtte til særligt to ansøgninger: Stationsbygningen og Hovedgaden 2A.

Stationsbygningen: Det er ikke muligt at imødekomme ansøgningen fra Gro, der bor til leje i stationsbygningen i Hvalsø. Stationsbygningen er statslig ejet og overholder derfor ikke betingelserne for tildeling jf. byfornyelsesloven.

Hovedgaden 2A: Der gælder særlige regler for bygninger, der både benyttes til bolig- og erhverv. Det er muligt at støtte nedrivning af erhvervsbygninger, og det er også muligt at støtte retablering af udearealer efter nedrivning. Men hvis en erhvervsbygning skal opnå støtte til bygningsfornyelse, er det en forudsætning, at den fremtidige anvendelse låses fast til 'private udlejningsboliger'. Hvis anvendelsen senere ændres, skal støtten betales tilbage. Administrationen har drøftet støttemulighederne med ejeren, der ikke ønsker at låse sig fast på en fremtidig anvendelse til private udlejningsboliger og derfor ønsker at begrænse ansøgningen til kun at omfatte nedrivning af tilbygninger og etablering af grønt byrum ud mod Hovedgaden, hvilket reducerer ansøgningen om støtte til 505.750 kr. mod tidligere 674.500 kr.

Anbefalinger fra Bysamarbejdet i Hvalsø

På Bysamarbejdets møde den 26. april 2021 blev de indkomne ansøgninger gennemgået, dog undtaget ansøgningen fra Hovedgaden 20, der indkom til Lejre Kommune med brevpост og først blev modtaget senere. Holdningen var overordnet følgende:

- At muligheden for at opnå bygningsfornyelsesmidler i bymidten bør bruges og komme ansøgere i bymidten til gode, selvom ikke alle ansøgninger er lige gode. Midlerne bør ikke gå til spilde.
- At ansøgningerne fra Hovedgaden 48, nyt tag, og Hovedgaden 2A (Det Gamle Mejeri), er de vigtigste at prioritere, hvis der bliver behov for prioritering. Disse ansøgninger vurderes at give mest forskønnelse i det synlige bymiljø.
- At evt. bevilling af midler til istandsættelse af festsalen ved Det Gamle Hotel, Bentsensvej 2, vil medvirke til, at festsalen også kan blive et sted, der kan bruges til gavn for byen, arrangementer mv. Desuden er det ønsket, at der ikke gives 75% medfinansiering til denne ansøgning, når de øvrige får 50%.
- I forhold til Hovedgaden 29A er der tvivl om, hvor vigtigt projektet er i forhold til forskønnelse af Hovedgaden. Huset er jo ret pænt i forvejen.

Administrationen vurderer også, at projektet for Hovedgaden 48 og det reducerede projekt for Hovedgaden 2A giver mest forskønnelse i det synlige bymiljø og bør prioriteres højere end de øvrige ansøgninger.

Med udgangspunkt i Bysamarbejdets anbefalinger (hvor særligt Hovedgaden 48 og Hovedgaden 2A prioriteres) samt konsekvenserne af dialogen med Bolig- og Planstyrelsen (stationsbygningen ikke er støtteberettiget, reduceret ansøgning fra Hovedgaden 2A, samt ændret statsrefusion fra 70 til 60%) foreslår administrationen, at støtten fordeles som følger:

Bygning	Formål	Projekt beløb inkl. moms.	Godkendt støttebeløb juni	Anbefalet støttebeløb oktober
1. Bentsensvej 2 (Det Gamle Hotel) ABF Hotel Hvalsø	Istandsættelse af facader på ”festsalen”.	747.894 kr.	373.947 kr.	327.011 kr.
2. Hovedgaden 2A: (Det Gamle Mejeri) Arthur Højgaard	Nedrivning af bygninger i gasbeton, og grønt byrum mod Hovedgaden .	Reduceret projekt: 505.750 kr. Ansøgt i juni: 674.500 kr.	337.250 kr.	252.875 kr.
3. Hovedgaden 20 Ib & Birgith Andersen	Udskiftning af hoveddør & bryggersdør.	30.999 kr.	15.500 kr.	13.554 kr.
4. Hovedgaden 29A Oliver Lewis Christensen	Udskiftning af vinduer i stueetagen mv.	142.440 kr.	71.220 kr.	62.281 kr.
5. Hovedgaden 48 Jan Møller	Udskiftning af tag, renovering og opmuring af brandvæg.	288.750 kr.	144.375 kr.	144.375 kr.

6. Stationsbygningen Gro Akademi (på vegne af DSB)	Maling af træværket og jern.	253.813 kr.	126.907 kr.	Ikke støtteberettiget
I alt			1.069.198 kr.	800.096 kr.

Med den foreslåede fordeling får de to projekter: Hovedgaden 48 og Hovedgaden 2A 50% støtte, men de tre øvrige projekter får 44% støtte af det samlede projektbeløb.

Ejeren af Hovedgaden 48 har flere gange hen over foråret henvendt sig for at få besked om, hvorvidt hans ansøgning kunne imødekommes, så projektet kunne igangsættes. Efter den politiske behandling i juni fik ejeren ved en af disse henvendelser en mundtlig besked om, at indstilling om støtte var politisk godkendt. Beskeden var dog ikke givet som et tilsagn, da der var behov for at få afklaret betingelser for støtte til flere af ansøgningerne. Ejeren har dog opfattet beskeden som et mundtligt tilsagn og på den baggrund igangsat og færdiggjort projektet. Administrationen vurderer på den baggrund, at der ikke bør ændres på støttebeløbet til Hovedgaden 48.

Økonomi og finansiering

Den 29. maj 2018 gav Kommunalbestyrelsen en udgiftsanlægsbevilling på 1,5 mio. kr. og en indtægtsanlægsbevilling på 1,05 mio. kr. til bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte, hvoraf Lejre Kommunes medfinansiering er på 0,45 mio. kr. Den 24. oktober 2018 disponerede Økonomiudvalget i alt 414.872 kr. til 6 projekter, og den 20. januar 2021 disponerede udvalget yderligere 13.750 kr. til et ekstra projekt.

Følges indstillingerne prioriteres yderligere 800.096 kr. i samlet udgift og indtægt på 480.058 kr. Med den ændrede fordeling af medfinansiering fra stat og kommune, betyder det, at Lejre Kommunes medfinansiering på de 0,45 mio. kr. er opbrugt, mens der vil være ubrugt statslig ramme på 271.282 kr.

Bilag

Ansøgninger samlet_2021.pdf

Punkt 13: Lukket: LUKKET - BU - Udbud af tandregulering

21/6818

Punkt 14: KF - Idræts- og bevægelsespolitik - med høringssvar

21/6700

Resumé

I Budgetaftale 2021-24 besluttede Kommunalbestyrelsen at videreudvikle sin styrkeposition som foreningskommune. Den 27. april 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skal udarbejdes en idrætspolitik for Lejre Kommune.

Processen for udarbejdelsen af idræts- og bevægelsespolitikken fremgår af kommissoriet, som Kommunalbestyrelsen ligeledes vedtog den 27. april 2021, og der har været arbejdet med involvering af området siden.

Udkast til en idræts- og bevægelsespolitik har været i høring i perioden 12. august til 20. september 2021.

Udkast til idræts- og bevægelsespolitikken med foreslåede ændringer på baggrund af høringssvarene fremlægges nu med de modtagne høringssvar til endelig beslutning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udkast til idræts- og bevægelsespolitikken godkendes med de foreslåede ændringer.
2. at idræts- og bevægelsespolitikken evalueres efter 3 år.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning Udvalget for Kultur & Fritid den 06-10-2021

Indstillingerne anbefales.

Side 6, 3. afsnit: ”Center for Kultur og Fritid” ændres til ”vi”.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Udvalget for Kultur & Fritids indstillinger anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Jf. det vedtagne kommissorium er idrætspolitikens formål at:

”..sikre en fælles, visionær udvikling på idrætsområdet. Det skal være et pejlemærke for et mangfoldigt, meningsfyldt og bæredygtigt idrætsliv på tværs af hele kommunen.”

Den udarbejdede idræts- og bevægelsespolitik med titlen 'Frirum til Bevægelse', sætter en overordnet retning med afsæt i fem indsatsområder og tre spor, der går på tværs.

På baggrund af idræts- og bevægelsespolitikken udarbejdes der efterfølgende konkrete handleplaner med tilhørende mål, med inddragelse af skoler, idrætsforeninger og andre relevante aktører.

Idræts- og bevægelsespolitikken beskriver fem indsatsområder, hvor idræt og bevægelse spiller en central rolle i Lejre Kommune.

De fem indsatsområder er:

1. Flere aktive borgere

Flertallet af Lejre-borgerne er fysisk aktive og dyrker idræt i dagligdagen. Kommunen har derfor ambitioner om også at få de sårbare målgrupper med i de aktive fællesskaber.

2. Foreningsliv i udvikling

Lejre Kommune skal også i fremtiden bygge på et rigt og blomstrende foreningsliv baseret på stærke fællesskaber og en mangfoldighed i tilbud, der appellerer bredt til alle målgrupper.

3. Lokale mødesteder

De fysiske rammer for idræt og bevægelse skal være Lejre Kommunes naturlige og attraktive samlingspunkter, hvor lokalbefolkningen mødes på tværs.

4. Aktiv i naturen

Lejre Kommune vil sætte fokus på den helt unikke infrastruktur af skov og kyst, som giver enestående muligheder for aktiv udfoldelse.

5. Samspil om idræt og bevægelse

Idræt og bevægelse skal være en fælles dagsorden, der griber ind i alle velfærdsområder, og som landkommune vil Lejre vise vejen for kreative og meningsfulde samarbejder, der vokser ud af nærmiljøet.

Derudover beskrives tre spor, der går på tværs, og som er aktuelle for hvert indsatsområde. Sporene på tværs springer ud af et særligt Lejre-DNA og afspejler en særlig tilgang og tænkning, som sætter retning for, hvordan Lejre Kommune vil arbejde med de fem indsatsområder i de kommende år.

De tre spor, som går på tværs er:

- Leg og kreativitet

I Lejre Kommune vil vi lægge op til en kreativ tilgang i udformningen og i udbuddet af aktiviteter og med afsæt i generelle udviklingstendenser sikre, at idræt og bevægelse springer ud af en legende og kreativ tilgang for alle aldersgrupper, hvor det at bevæge sig handler om at have det sjovt.

- Træning og tænding

Vi ønsker at fremhæve både træning og tænding som en helt særlig kulturel tilgang i arbejdet med idræt og bevægelse i Lejre Kommune. I træning og tænding ligger der også et drive for at tage ansvar for sig selv og for andre.

- Rum for bevægelse

I Lejre Kommune skal der være inspirerende rammer, der tillader rum for bevægelse. Vi ønsker at udnytte faciliteternes lokale muligheder, så de både ses som rum for bevægelse, rekreativ udfoldelse og som sociale mødesteder.

Høring

Jf. tids- og procesplan i det vedtagne kommissorium har udkastet til idræts- og bevægelsespolitik været sendt i høring, inden den politiske behandling i oktober/november. Høringsperioden var fra den 12. august til den 20. september 2021.

For at sikre den bredest mulige inddragelse i høringsperioden, er der sendt høringsmateriale til de aktører, som fremgår af kommissoriet:

- Lejre Idrætsunion
- Formænd og næstformænd for alle idrætsforeninger
- Uformelle fællesskaber (mountainbikere, skatere/gadeidrætsaktører, vandrere el.lign.)
- Kommercielle aktører (fx fitnesscentre og lign.)
- Andre foreninger (f.eks. pensionistforeninger, sociale foreninger, spejdere, aftenskoler, folkedans mv).
- Sundhedspleje, daginstitutioner, skoler, fritids- og ungdomsklubber samt plejecentre
- Evt. borgerforeninger, landskabsforvaltning, boligselskaber, sundhedsforvaltning/trænings- el. sundhedscentre mv.
- Halbestyrelse
- Folkeoplysningsudvalget
- Styregruppen for Bevæg dig for Livet (§ 17, stk. 4-udvalg)

Der er desuden afholdt et cafémøde i høringsperioden, hvor indholdet i idræts- og bevægelsespolitikken drøftes af borgere og medlemmer af Udvalget for Kultur & Fritid. Det blev arrangeret med uformelle samtaler ved bordene med fagudvalget som deltager og med administrationens opsamling af drøftelser fra bordene som input til høringen.

Processen

Processen for tilblivelsen af denne idræts- og bevægelsespolitik har været/er koncentreret. Politikken etableres på baggrund af eksisterende viden og på baggrund af målrettet involvering af borgere, foreningsliv og andre aktører.

Oplæg til idræts- og bevægelsespolitikken er primært dannet på baggrund af input fra følgende:

- Eksisterende viden

Lejre Kommunes fortælling i Vores Sted og Bevæg dig for livet-aftalen, idrætsanalysen vedr. Lejre Kommune, inspiration og data fra nationale undersøgelser og vidensdokumenter.

- Målrettede møder med aktørerne/brugerne

Borgerne er blevet inviteret til at bidrage dels ved afholdelse af et virtuelt stormøde, og der er blevet afviklet en række møder med den organiserede del af idrætten, herunder Lejre Idrætsunion, Folkeoplysningsudvalget og Styregruppen for Bevæg dig for Livet. Derudover er der holdt møder med alle kommunens fagcentre.

- Lejre.dk

Under processen er borgerne desuden blevet opfordret til at komme med input på temasiden lejre.dk/idrætspolitik. De indkomne input, indtryk fra stormøde samt kommissoriet er tilgængeligt for alle interesserede på temasiden.

Udtalelser

Der er inden høringsfristen den 20. september kl. 12.00 kommet følgende høringssvar til administrationen til udkastet til en idræts- og bevægelsespolitik for Lejre Kommune:

- Skolebestyrelsen, Allerslev Skole
- Styregruppen for Hvalsø Senior Motion
- Hvalsø IF Fodbold
- Skolebestyrelsen, Kirke Hyllinge skole og LU
- Høringscafé den 13. september 2021 i Domus Felix
- Halbestyrelsen, Lejre Kommunes idrætshaller
- Lejre Idrætsforening
- Center for Velfærd & Omsorg
- Lejre Idrætsunion
- Annette Lyngbye
- Sæby Gershøj IKF
- Lokaludvalget Allerslev Skole
- Styregruppen for Bevæg dig for Livet

Administrationens vurdering

På baggrund af de indkomne høringssvar har administrationen foretaget tilpasninger i udkastet til idræts- og bevægelsespolitikken. Tilpasningerne fremgår dels af indstillingen i sagsfremstillingen og er dels fremhævet i det vedhæftede reviderede udkast til idræts- og bevægelsespolitikken. Følgende ligger til grund for tilpasningerne:

Evaluering af politikken

Det foreslås i høringssvarene, at politikken skal evalueres løbende, fx i opsamlingen fra høringscaféen, og der er derfor tilføjet et punkt i indstillingen om, at politikken evalueres efter 3 år.

Hente inspiration uden for kommunen

I høringssvarene opfordres til, at Lejre Kommune også lader sig inspirere af tiltag uden for kommunen på idræts- og bevægelsesområdet. Dette er indføjet under afsnittet ”Der findes et sted, hvor alle borgere bevæger sig i hverdagen...”

Unge som specifik målgruppe

Der efterspørges et specifikt fokus på unge, som en målgruppe der er svær at fastholde i de traditionelle aktive fællesskaber. Unge er derfor tilføjet som en målgruppe, der er særlig opmærksomhed på under indsatsområdet ”Flere aktive borgere”.

Skolegårde som arena for idræt og bevægelse

Af høringssvarene fra skolebestyrelser og lokaludvalg, gøres der opmærksom på skolegårdenes potentiale som et aktivt uderum. Skolegårde er derfor tilføjet som en fælles ramme om idræt og bevægelse, under indsatsområdet ”Lokale mødesteder”.

Udendørs sociale mødesteder

Udover et fokus på at være aktiv i naturen og bruge de udendørs rum til motion og bevægelse er det foreslået i høringssvarene, at der indtænkes deciderede faciliteter i naturen, der understøtter udendørsaktiviteter. Det er derfor specificeret i indsatsområdet ”Aktiv i naturen”.

Rekreativ infrastruktur

I høringssvarene gøres der opmærksom på, at infrastrukturen i kommunen er medvirkende til, hvor meget borgerne bevæger sig. Der er derfor tilføjet rekreativ infrastruktur i forbindelse med færdsel rundt i kommunen i indsatsområdet ”Aktiv i naturen”.

Rehabiliterende forløb

Der gøres i høringssvarene opmærksom på de positive erfaringer med foreningsdeltagelse i rehabiliterende forløb. Der er derfor tilføjet et samarbejde med sundheds- og rehabiliteringsaktører under indsatsområdet ”Samspil om idræt og bevægelse”.

Tænding

Begrebet er præciseret.

Bilag

Høringssvar idræts- og bevægelsespolitik.pdf

Kort opsamling på høringssvar vedr. idræts- og bevægelsespolitik.pdf

Udkast Lejre Kommunes Idræts- og bevægelsespolitik_med høringssvar indarbejdet.pdf

Punkt 15: Lukket: LUKKET - SSÆ - Ændring af udbud af personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83 og aflastning efter servicelovens § 84

19/10457

Punkt 16: SSÆ - Drift af hjælpemiddeldepot

21/6101

Resumé

Zealand Care har med virkning fra den 1. april 2022 opsagt deres kontrakt med Lejre Kommune om at drive hjælpemiddeldepot.

I denne sag skal der tages stilling til, hvordan depotdriften sikres efter udløb af kontrakten.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der gives en hensigtserklæring om at indgå i etableringen af et § 60 selskab, som skal drive hjælpemiddeldepot på vegne af de kommuner, der indgår i fællesskabet

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 06-10-2021

Indstillingen anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Den private leverandør Zealand Care har drevet kommunes hjælpemiddeldepot siden den 1. januar 2019. I begyndelsen af 2021 opsagde Zealand Care kontrakten med Lejre Kommune med virkning fra den 1. april 2022 med den begrundelse, at det hollandske moderselskab ønsker at trække sig ud af det danske marked for drift af hjælpemiddeldepot.

Zealand Care har siden efteråret 2020 drevet samlet depotdrift i lokaler beliggende i Greve Kommune. Lokalerne er nyistandsatte og omfatter alle de faciliteter, der er nødvendige for at drive et depot. Der er indgået en 10-årig uopsigelig lejekontrakt på lokalerne.

Fra lokalerne driver Zealand Care depot for 9 kommuner: Dragør, Faxe, Greve, Gribskov, Halsnæs, Lejre, Nyborg, Ringsted og Solrød.

Depotdriften omfatter i hovedtræk aflevering hos og hjemtagning af hjælpemidler fra borgerne, reparation og vask af hjælpemidler, eftersyn af loftlifte, opsætning/nedtagning af nødkald, låsesystem og røgalarm samt lagerstyring og bestilling af hjælpemidler på vegne af kommunen.

Et § 60-fælleskab

Et § 60-fællesskab er et samarbejde mellem to eller flere kommuner etableret i henhold til reglerne i styrelseslovens § 60. Deltagerkommunerne afgiver kompetence til, at fællesskabet alene kan løse de opgaver, som er bestemt i samarbejdsaftalen mellem kommunerne.

Dette forudsætter, at der laves en samarbejdsaftale med fælles ejerstrategi, forretningsorden og vedtægter for fællesskabet. Samarbejdets vedtægter skal desuden godkendes af Ankestyrelsen. Det gælder dog ikke, hvis der er tale om et mindre fællesskab (nettoomsætning på maksimalt 89 millioner), idet styrelseslovens § 60 a undtager disse fællesskaber fra kravet om tilsynets godkendelse.

Greve Kommune har taget initiativ til at undersøge mulighederne for at etablere og drive et § 60-fællesskab fra de lokaler, som Zealand Care pt. anvender til depotdrift. Zealand Care har givet udtryk for, at de ser positivt på, hvis et antal kommuner vil overtage depotet, herunder medarbejderne.

Administrationen har været i dialog med Greve Kommune, som oplyser, at der pt. er 6 kommuner (Greve, Solrød, Faxe, Ringsted, Dragør og Halsnæs) som har tilkendegivet, at de er interesserede i at indgå i et § 60-fællesskab. Der er igangsat et arbejde med en ekstern konsulent, som skal beskrive samarbejdet og igangsætte drøftelser med Zealand Care om økonomi og rammerne for en eventuel overdragelse. Det er den foreløbige vurdering, at fællesskabet vil være omfattet af de lempeligere regler i kommunestyrelseslovens § 60 a, sådan at vedtægter m.v. ikke skal forhåndsgodkendes af Ankestyrelsen, ligesom Ankestyrelsen ikke skal godkende senere vedtægtsændringer eller en kommunes udtræden af selskabet.

§ 60-fællesskabet vil alene vedrøre depotdriften, idet kompetencen til at visitere til et hjælpemiddel fortsat ligger hos den enkelte deltagende kommune.

Muligheder for anden drift

Administrationen har undersøgt muligheden for at udbyde opgaven med henblik på privat leverandør. På Sjælland er der pt. ingen alternative private leverandører til Zealand Care, som byder ind på opgaver med at drive hjælpemiddeldepot for kommuner. Ringsted Kommune har netop haft et udbud på området, hvor der ikke indkom bud.

Nogle kommuner har i de senere år hjemtaget opgaven og etableret eget kommunalt drevet hjælpemiddeldepot. I enkelte kommuner varetages en del af opgaven i samarbejde med det lokale brandvæsen.

Administrationens vurdering

Administrationen anbefaler, at Lejre Kommune går med i samarbejdet om at undersøge muligheden for at etablere et § 60-fællesskab med de øvrige kommuner, der har haft Zealand Care som leverandør.

Det er administrationens vurdering, at det ikke er realistisk at finde en privat udbyder til drift af hjælpemiddeldepotet.

Ligeledes vurderer administrationen, at det vil være dyrt for kommunen at hjemtage opgaven, eventuelt i samarbejde med brandvæsenet. Der vil være store etableringsomkostninger til rengøringsmaskiner samt til den løbende drift med en bemanning, som skal sikre udbringning, opsætning, rengøring, lagerstyring m.v. Sikring og tilpasning af rette hjælpemidler kan være en specialist-opgave, og det kan være vanskeligt for en lille kommune som Lejre, at rekruttere bemanning med de nødvendige kompetencer.

Generelt vil den nærmere økonomi i en hjemtagelse kræve en budgetanalyse.

Økonomi og finansiering

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at afdække de økonomiske konsekvenser ved den fremtidige drift af hjælpemiddeldepot.

Punkt 17: SSÆ - Forslag om at nedlægge kvalitetsstandard for befordring i botilbud for private ture i busser tilhørende botilbuddet

21/6842

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resumé

I Lejre Kommune er det besluttet, at kvalitetsstandarderne på det sociale område revideres én gang i hver valgperiode.

Administrationen anbefaler at denne kvalitetsstandard nedlægges, da den ikke finder anvendelse i praksis, og vurderes at være overflødig.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at kvalitetsstandarden for befordring af beboere i botilbud for private ture i busser tilhørende botilbuddet nedlægges

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 06-10-2021

Indstillingen anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-10-2021

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Rikke Zwisler Grøndal (A)

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte på deres møde den 15. august 2018 nuværende kvalitetsstandard for befordring af beboere i tilbud i botilbud for private ture i busser tilhørende botilbuddet.

En kvalitetsstandard er Kommunalbestyrelsens redskab til at skabe sammenhæng mellem det politisk fastsatte serviceniveau, og derved de ydelser som borgeren har mulighed for at modtage. Kvalitetsstandarden angiver kravene til den kvalitet der skal leveres, og dette gør det muligt for borgeren at få en fornemmelse af betingelserne og omfanget af den ydelse, de har ansøgt om.

Derudover fungerer kvalitetsstandarden som et redskab for de rådgivere der forvalter loven i daglig drift, hvor den sikrer, at der leves op til det politisk fastsatte serviceniveau. Kvalitetsstandarden beskriver bestemmelsens formål, målgruppe, hvad ydelsen omfatter og hvordan ydelsen udmåles.

Den nuværende kvalitetsstandard blev skrevet på baggrund af Ankestyrelsens afgørelse der resulterede i, at botilbuddene ikke længere kan opkræve betaling fra beboerne på botilbuddet for omkostningerne til kørslen, da dette kan sidestilles med taxakørsel.

Der blev derfor udarbejdet en kvalitetsstandard for, i hvilke tilfælde der kan foretages kørsel i botilbuddets busser for at sikre at omfanget ikke løb løbsk. I praksis har det dog vist sig ikke at være en udfordring, og kvalitetsstandarden vurderes derimod til at være en hindring for den nødvendige fleksibilitet på botilbuddene. Det er ikke et lovkrav at der er udarbejdet en kvalitetsstandard på området, og for at sikre den nødvendige fleksibilitet, anbefales det derfor at nedlægge den eksisterende kvalitetsstandard-

Administrationen indstiller derfor at kvalitetsstandarden for befordring af beboere i botilbud for private ture i busser tilhørende botilbuddet.

Den nuværende kvalitetsstandard er vedlagt som bilag.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det vil give en bedre fleksibilitet for befordring af beboerne at kvalitetsstandarden nedlægges.

Økonomi og finansiering

Udgifter til befordring af beboere i botilbud for private ture i busser tilhørende botilbuddet dækkes inden for Udvalgets budgetramme.

Bilag

Nuværende kvalitetsstandard for befordring af beboere i botilbuddene godkendt 15. august 2018

Punkt 18: ØU - Godkendelse af referat