

REFERAT Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025 d. 02-10-2023

Mødedato Mandag d. 02. oktober 2023 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 4, Rådhuset i Allerslev

Mødedeltagere Christian Fjeldsted Andersen, Thomas Bisgaard, Carsten Helles
Rasmussen, Sine Gormsen, Ida Dyhr, Nanna Lohman

Indholdsfortegnelse

KFT - Godkendelse af dagsorden.....	3
KFT - Orientering oktober 2023.....	4
KFT - Benchmark på kultur- og fritidsområdet.....	5
KFT - Forslag til ny Folkeoplysningspolitik.....	7
KFT - Børne- og Kulturpuljen 2. ansøgningsrunde.....	9
KFT/BU - Evaluering af Sommer i Lejre.....	12
KFT - Godkendelse af “Regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune”.....	14
KFT - Godkendelse af samarbejdsplan for Lejre Kommunes haller.....	16
KB - Politisk mødekalender 2024.....	18
KFT - Eventuelt.....	20
KFT - Godkendelse af referat.....	21

Punkt 1: KFT - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: KFT - Orientering oktober 2023

22-008600

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

A. Orientering om "Vores grusgrav"

En gruppe borgere fra Hvalsø arbejder med projektet "Vores grusgrav" og ønsker at etablere en attraktiv legeplads og et samlingspunkt for borgere i Hvalsø og omegn.

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme har på møde den 12. juni 2023 givet en principiel interesselæggelse til projektet "Vores grusgrav", og til at områderne benævnt zone 2 og 3 på matrikel 4p i Hvalsø gamle grusgrav, 4330 Hvalsø kan stilles til rådighed for projektet.

Projektgruppen har opdateret projektmaterialet, der derfor vedlægges til orientering. Her fremgår zoneinddelinger ikke, men placeringerne af legeområde og bålsted er forsat de samme steder.

B. Status på Kulturen Flytter Ud

Kulturen Flytter Ud var et tværkommunalt projekt under Kulturministeriets landsdækkende modelforsøg Grib Engagementet, hvor Lejre Musik- og Billedskole fik tilskud i 2021 og 2022. Projektet tilbød kunst- og kulturaktiviteter inden for drama, billedkunst og musik i Lejre Kommunes SFO'er for alle børn fra 0. - 6. klassetrin.

I 2023 har projektet fået tilskud på 40.000 kr. fra Børne- og Kulturpuljen til at skabe aktiviteter, mens det undersøges, om det er muligt at etablere et varigt tilbud.

Der er i det kommende efterår planlagt 12 eftermiddage a 2,5 time i de tre SFO'er ved Hvalsø Skole, Østed Skole og Allerslev Skole. Der vil være 3 forskellige kunstretninger og 2 kunstnere på hver workshop.

Der vil ligesom tidligere blive sendt invitationer via Aula til alle børn i målgruppen – også selvom de ikke er medlem af en SFO.

C. Afslag og bevillinger fra Nordea-fondens Kulturhuspulje

På mødet i Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme i august blev udvalget orienteret om, at Lejre Kommune sammen med bestyrelsen for Domus Felix i maj 2023 har ansøgt Nordea-fondens Kulturhuspulje om tilskud til udvikling af udeområderne ved Domus Felix. Projektet hed "Vores Baghave", og Nordea-fonden har nu givet afslag på ansøgningen.

På samme møde blev udvalget orienteret om, at Lejre Bibliotek & Arkiv har søgt fonden om tilskud til Gevninge Bibliotek og Beboerhus. Ansøgningens hovedposter består af midler til bl.a. opgradering/modernisering af: uderum, køkkenfaciliteter, borgerværksteder samt etablering af inde-biblioteks-legeplads. Nordea-fonden har imødekommet ansøgningen og har bevilliget 663.500 kr. til Gevninge Bibliotek og Beboerhus.

Derudover har foreningen Børnene Kunsthushuset fået en bevilling på 517.026 kr. fra Nordea-fondens Kulturhuspulje. Forening Børnenes Kunsthushuset blev stiftet i november 2022 af lokale kunstnere og kunstinteresserede forældre i Musik- og Billedskolen med det formål at skabe et levende og kreativt mødested for børn og unge i og omkring Børnenes Kunsthushuset i Allerslev, hvor Lejre Musik- og Billedskole også har aktiviteter. Tilskuddet vil gøre det muligt for foreningen at åbne Børnenes Kunsthushuset op for hyppigere aktiviteter med mulighed for at lave egne kunstprojekter i værkstederne.

Bilag

NY - Bilag 2_Hvalsø grusgrav_samlet projektforslag_2_pdf

NY - Vores Grusgrav projektbeskrivelse - Lejre Kommune

Punkt 3: KFT - Benchmark på kultur- og fritidsområdet

22-004570

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

På mødet den 7. november 2022 behandlede Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme en benchmark for kultur- og fritidsområdet og besluttede samtidig, at en benchmark årligt skal præsenteres for udvalget. Administrationen har opdateret benchmarken med data fra 2022, og præsenterer den på mødet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at benchmark på kultur- og fritidsområdet tages til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme

Sagsfremstilling

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme besluttede på mødet i november 2022, at en benchmark over kultur- og fritidsområdet skal være en årligt tilbagevendende sag. Administrationen har derfor opdateret benchmarken, som er udarbejdet på baggrund af de data, der kan trækkes via ECO Nøgletal og Danmarks Statistik.

Sammenligningskommunerne er udvalgt af VIVE (Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd). Udvælgelsen af sammenligningskommuner sker automatisk og på et uafhængigt forskningsbaseret grundlag. Hovedideen er at sammenligne sig med kommuner, der minder mest muligt om ens egen kommune med hensyn til finansielle, geografiske, demografiske og socioøkonomiske betingelser.

Sammenligningskommunerne er Allerød, Egedal, Billund, Frederikssund, Solrød, Dragør samt Gribskov.

Sammenligning ud fra økonomiske nøgletal er foretaget på følgende områder: folkebiblioteker og kulturel virksomhed herunder musikarrangementer og musikskole, folkeoplysning herunder lokaletilskud, voksenundervisning og tilskud til foreninger, stadion og idrætsanlæg.

Sammenligningen med andre relevante kommuner viser, at Lejre Kommune på flere hovedområder ligger lige over gennemsnittet set i forhold til sammenligningskommunerne.

Hovedkonklusioner

Folkebiblioteker: Lejre Kommune har den laveste udgift på området sammenlignet med sammenlignelige kommuner og ligger et stykke under landsgennemsnittet.

Kulturel virksomhed herunder tilskud til museer, musikskolen og Dronten samt andre kulturelle opgaver: Lejre Kommune ligger lige over gennemsnittet i sammenligningsgruppen.

Folkeoplysning og fritidsaktiviteter: På Folkeoplysningsområdet ligger Lejre Kommune lidt over gennemsnittet i forhold til sammenligningsgruppen. På området ligger der bl.a. også udgifter til Bevæg dig for livet, som trækker gennemsnittet op.

Stadion og idrætsanlæg dvs. drift af idrætsanlæg og klubhuse inkl. rengøring og energi: Lejre Kommune ligger en smule over både sammenligningsgruppen og landsgennemsnittet, når det gælder udgifter til idrætsanlæg, klubhuse mv.

Motionsvaner: Lejre Kommune ligger over gennemsnittet i forhold til de andre Bevæg Dig For Livet-kommuner målt på antallet af aktive borgere over 16 år.

Administrationen præsenterer benchmarken på udvalgsrådet.

Administrationens vurdering

Der er en vis usikkerhed forbundet med at sammenligne kommuner på baggrund af budget og regnskab for de forskellige områder, da der kan være forskel på, hvor kommuner vælger at kontere deres udgifter. F.eks. har nogle kommuner skolehaller konteret under folkeskoleområdet, mens andre kommuner har udgifter til skolehaller under idrætsområdet.

Bilag

Benchmarking CKF 2023 tilrettet

Punkt 4: KFT - Forslag til ny Folkeoplysningspolitik

22-004364

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Folkeoplysningsudvalget har vurderet, at Lejre Kommunes gældende folkeoplysningspolitik trænger til en opdatering. En arbejdsgruppe under udvalget har derfor lavet et forslag til en ny, forenklet politik, som har et øget fokus på udvikling og samarbejde/netværk samt børn, unge og borgere med særlige behov. Udkast til folkeoplysningspolitik fremlægges til behandling med henblik på efterfølgende høring hos foreningerne.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Folkeoplysningsudvalgets udkast til ny Folkeoplysningspolitik godkendes med henblik på høring.
2. at Folkeoplysningspolitikken sendes i høring.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Jf. § 34 i folkeoplysningsloven skal Kommunalbestyrelsen vedtage og offentliggøre en politik for den folkeoplysende virksomhed i kommunen, som skal angive følgende:

- Målsætning for borgernes deltagelse i den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.
- Rammer for den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde, herunder de fysiske rammer.
- Samspil og sammenhæng mellem den støtteberettigede folkeoplysningsvirksomhed og selvorganiserede grupper og aktiviteter.
- Samspil mellem den folkeoplysende virksomhed og øvrige politikområder, herunder muligheder for indgåelse af partnerskaber om løsning af konkrete opgaver.
- Afgrænsning af aktiviteter inden for den folkeoplysende virksomhed i forhold til andre tilgrænsende aktiviteter.
- Omfanget og karakteren af brugerinddragelsen af den folkeoplysende virksomhed i kommunen.

Folkeoplysningsudvalget besluttede på mødet den 16. juni 2022 at nedsætte en arbejdsgruppe, som skulle vurdere, om Folkeoplysningspolitikken trænger til en opdatering. På mødet den 20. september 2022 besluttede Folkeoplysningsudvalget at anbefale, at Folkeoplysningspolitikken opdateres.

Folkeoplysningsudvalgets arbejdsgruppe har udarbejdet et udkast til en ny Folkeoplysningspolitik, som blev drøftet på Folkeoplysningsudvalgets møde i marts 2023. Her blev det besluttet, at arbejdsgruppen sammen med administrationen skulle arbejde videre med politikken.

Arbejdsgruppen har nu, sammen med administrationen, tilpasset udkastet, som blev fremlagt for Folkeoplysningsudvalget på mødet den 12. september 2023.

De væsentligste ændringer i politikken er:

- En forenkling af politikken
- Et øget fokus på udvikling og samarbejde/netværk
- Et øget fokus på børn og unge samt borgere med særlige behov.

Folkeoplysningsudvalgets konkrete forslag til handlinger findes desuden som bilag til politikken.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at det vedlagte udkast til ny Folkeoplysningspolitik lever op til lovens krav. Administrationen anbefaler, at den sendes i offentlig høring, herunder hos de folkeoplysende foreninger i kommunen. Efter høring vil politikken blive fremlagt for Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme samt Kommunalbestyrelsen for endelig godkendelse.

Bilag

Forslag til ny Folkeoplysningspolitik

Folkeoplysningspolitik fra 2019

Punkt 5: KFT - Børne- og Kulturpuljen 2. ansøgningsrunde

22-009400

Beslutning

Indstillingerne tiltrædes og midlerne (i alt 137.000kr) fordeles således:

Ansøger	Bevilliget tilskud
1) Sigrid Moses-Jacobsen	Kr. 35.000
2) Krat Kunstnerværksteder	Kr. 10.000
3) Katja Fabrin	Kr. 8750
4) Børnenes Kunsthuse	Kr. 29.400
5) Lulle Zahle	Kr. 25.000
6) Bettie Uldal	Kr. 28.850

Resumé

Der er i 2023 284.700 kr. til uddeling i Børne- og Kulturpuljen. Uddeling sker i to ansøgningsrunder, og udvalget skal i denne sag tage stilling ansøgningerne til anden ansøgningsrunde.

Der er 87.000 kr. i puljen til fordeling i denne ansøgningsrunde.

Der er kommet 8 ansøgninger. Udviklingsprojekter samt projekter, der falder inden for udvalgets fokusområder på børn, unge og musik, har forrang jf. retningslinjerne.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at 50.000 kr. flyttes fra Ungekulturpuljen til Børne- og Kulturpuljen inden for bev. 2.10.16 Tilskud til kulturelle opg. Museer mv.
2. at udvalget drøfter de indkomne ansøgninger og beslutter, hvordan midlerne skal fordeles.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Sagsfremstilling

I Børne- og Kulturpuljen kan foreninger, grupper, og enkeltpersoner søge tilskud til kulturelle projekter. Puljen støtter lokalt forankrede arrangementer, der har særlig relevans for Lejre Kommune, og der lægges vægt på, at arrangementet er åbent for alle og ikke er kommercielt. Projekter, der vedrører fokusområderne: børn, unge & musik har førsteprioritet frem for andre ansøgninger. Desuden prioriteres udvikling fremfor drift. Der kan jf. retningslinjerne maksimum bevilliges op til 50.000 kr. til et projekt. Der er to ansøgningsfrister om året: 1. september og 1. december, hvorefter ansøgningerne behandles af Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme i januar og oktober.

Der er pr. 1. september indkommet 8 rettidige ansøgninger til anden ansøgningsrunde, som søger om i alt 235.150 kr.

Ansøger	Projekt	Ansøgt beløb
Betty Uldal	Teaterundervisningsforløb to steder i Lejre Kommune for børn og unge i alderen 10 til 16 år.	50.000 kr.

Foreningen Børnenes kunsthushus	Åbent Værksted, hvor børn i alle aldre og deres voksne inviteres til at komme og prøve kræfter med at skabe kunstneriske værker.	29.400 kr.
Lulle Zahle	Der tilbydes 6 ugers rytmikforløb til forskellige institutioner i Lejre Kommune, en gang ugentlig.	50.000 kr.
MYRKR	Månevandring i landsbyen Lejre. For en aften bliver Kapellet i Allerslev Kloster omdannet til et fuldmånelaboratorium, hvor Gerda Lumiers møder publikum.	12.000 kr.
Jegholderminisalon ved Katja Fabrin	Danseevent på gaderne en mørk oktober/november eftermiddag. Vi bruger høretelefoner, så der er ingen høj musik. Høretelefonerne lyser blå ligesom at deltagerne tilskyndes til at tage lygter på.	8.750 kr.
Krat Kunstnerværker	Elektronisk solskin har fem års jubilæum i 2024. Vi vil arbejde med dynamikken så publikum får endnu mere ud af hver enkelt koncert. Vi har indledt en dialog om at involvere de lokale 9. klasser i et forløb om kulturelt entreprenørskab.	20.000 kr.
Kulturkaravanen	I ansøgningen til puljens 1. runde ansøgte vi om 50.000 kr. og fik bevilget 35.000 kr. Vi søger derfor igen om de resterende 15.000 kr. for at kunne overholde vores budget.	15.000 kr.
Sigrid Moses-Jacobsen	Projektet går derfor ud på at skabe en særlig interaktiv forestilling, der d. 6. januar 2024 vil udfolde sig i 10 hjem hos 10 familier i Lejre kommune.	50.000 kr.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at alle de indkomne ansøgninger i denne runde ligger inden for kriterierne for tildeling af puljemidler fra Børne- og Kulturpuljen. Alle aktiviteter er således åbne, lokalt forankrede og ikke kommercielle. Ansøgningen fra Sigrid Moses-Jacobsen indeholder imidlertid produktion af en prototype, som giver ansøger mulighed for efterfølgende at sælge forestillingen.

I nedenstående skema er administrationens bemærkninger til ansøgningerne.

Ansøger	Administrationens bemærkninger
Betty Uldal	Ansøger søger 40.000 kr. til egen løn. Fokusområde børn, unge og musik er indfriet. Indeholder skabende processer for deltagerne. Ansøger har tidligere (2022) fået tilskud til lignende projekt. Der blev afholdt 4 forestillinger med i alt ca. 500 besøgende.
Foreningen Børnenes Kulturhus	Fokusområde børn/unge er indfriet. Indeholder skabende processer for deltagerne. Nyt projekt, som ikke tidligere har fået tilskud.
Lullu Zahle	Fokusområde børn og musik er indfriet. Indeholder skabende proces for deltagerne. Musikskolen og Dronten tilbyder allerede rytmikforløb til alle dagtilbud.
MYRKR	Kosmisk Måneselskab har fået tilskud fra puljen i 2023 til kunstneriske oplevelser ifm. 12 fuldmåner i 2023/2024.

	MYRKR søger om tilskud til arrangement ifm. fuldmånen i juni 2024. Ingen egne skabende processer for deltagerne. MYRKR har tidligere fået tilskud til lign. projekt i 2021.
Jegholderminisalon ved Katja Fabrin	Fokusområdet børn/unge og musik er indfriet. Indeholder skabende processer for deltagerne. Nyt koncept, der ikke tidligere har fået tilskud. Jegholderminisalon har tidligere fået tilskud til andre projekter.
Krat Kunstnerværker	Ikke et nyt projekt - har tidligere fået tilskud. Fokusområde børn/unge samt musik er indfriet.
Kulturkaravanen	Fik tilskud til samme projekt i 1. runde, men fik mindre end ansøgt. Søger hermed restbeløbet. Ikke et nyt projekt. Fokusområdet musik er indfriet. Ingen egne skabende processer for deltagerne.
Sigrid Moses-Jacobsen	15.000 kr. er løn til ansøger. Professionel installations- og scenekunstprojekt. Ingen egne skabende processer for deltagerne. Der er udgifter til produktion af en prototype, som giver ansøger mulighed for at sælge forestillingen efterfølgende. Maksimalt publikum er 10 familier (70 personer). Nyt projekt. Fokusområdet unge er indfriet.

Økonomi og finansiering

Der er afsat 634.700 kr. i 2023 til Børne- og Kulturpuljen på bevilling 2.10.16.

På mødet i Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme den 9. januar 2023 besluttede udvalget at fordele de afsatte midler med 100.000 kr. Til Ungekulturpuljen, 250.000 kr. til børnekulturprogrammet Dronten og 284.700 kr. til to ansøgningsrunder til Børne- og Kulturpuljen.

Derudover blev der bevilliget 214.800 kr. blandt ansøgerne til første ansøgningsrunde. Der er således 69.900 kr. tilbage til fordeling.

Ved udbetaling af tilskud til foreninger får Lejre Kommune 8% i momsrefusion. Når der tages højde for dette, er der 87.000 kr. tilbage i Børne- og Kulturpuljen til fordeling på mødet.

Vedr. Ungekulturpuljen er arbejdet med at koble den til Dronten i gang, og i løbet af efteråret skal alle 9. klasses elever deltage i en workshop i kreativitet som afslutning på Dronteforløbene. Formålet med den afsluttende workshop er at introducere eleverne til kreativ tænkning som metode. Workshoppen vil fungere som et startskud til elevernes kommende arbejde med projektopgaven. På workshoppen introduceres eleverne desuden for Ungekulturpuljen og Ungekulturrådet. Alt sammen med henblik på at inspirere de unge mennesker til at lave kulturelle projekter og søge Ungekulturpuljen.

Af de 100.000 kr. afsat til Ungekulturpuljen i 2023 er der brugt 11.000 kr. Selvom der kommer øget fokus på puljen med Dronteforløbet, vurderer administrationen ikke, at der vil være ansøgninger til hele restbeløbet. Administrationen foreslår derfor, at der flyttes 50.000 kr. fra Ungekulturpuljen tilbage til Børne- og Kulturpuljen. I så fald vil der være 137.000 kr. til fordeling.

Bilag

Detaljerede projektbeskrivelser

Oversigt over ansøgninger

Punkt 6: KFT/BU - Evaluering af Sommer i Lejre

23-006487

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Med afsæt i erfaringerne fra sommerferieaktiviteterne i 2022 blev der igen i 2023 afholdt sommerferieaktiviteter for børn og unge i Lejre Kommune, kaldet Sommer i Lejre 2023.

Der er efterfølgende udarbejdet en evaluering af Sommer i Lejre 2023 på baggrund af udsendte spørgeskemaer til arrangører af aktiviteterne.

I denne sag præsenteres udvalget for resultaterne af evalueringen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme og Udvalget for Børn & Ungdom

Sagsfremstilling

Sommer i Lejre bliver skabt på tværs af foreningsliv, kulturaktører og institutioner. Fokus er på at give børn mulighed for at være aktive i sommerferien, samt på at give foreninger og institutioner en mulighed for at tiltrække nye medlemmer.

52 forskellige aktiviteter er over sommeren blevet tilbudt børn og unge i hele Lejre Kommune, og ca. 2.300 børn og unge har deltaget i aktiviteterne. Der har været i gennemsnit 44 deltagere pr. aktivitet.

Aktiviteterne var mangfoldige, herunder fx tennis- og badmintoncamps, teaterstykker, Legobygning og tegneworkshops. Flere foreninger tilbød sejlskoler, Ungdomsskolen havde motocrossstilbud for de ældre, og de mindre kunne gratis besøge Hvalsø Bio til udvalgte forestillinger. Rollespil, klap en fisk og naturskolearrangementer var også på programmet sammen med flere andre aktiviteter.

Kommunikationsmæssigt har der været omtale af aktiviteterne i lokalaviserne, hvor programmet blev indrykket i form af et 9 siders opslag med tilhørende online reklamespots. Der er omdelt 6000 foldere til børn i skoler og institutioner, og tilbuddene er synliggjort på lejre.dk, Aula og sociale medier.

I august 2023 er der udsendt en evaluering til alle aktivitetsarrangører, hvoraf 20 arrangører (ud af 29 aktiviteter) har besvaret evalueringen. Størstedelen af arrangørerne har svaret, at den økonomiske støtte var et parameter for at de kunne deltage. Støtten har betydet, at de har kunnet afvikle aktiviteter, der var gratis at deltage i for børn og unge.

I 2023 blev projektet Sommer i Lejre gjort permanent, ved at Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme samt Udvalget for Børn & Ungdom øremærkede midler i budgettet til afvikling. Dette skulle give en struktur, der skabte sikkerhed for en tidlig planlægnings- og projekteringsfase. Argumentationen var blandt andet, at en fast struktur og økonomisk rammesætning ville skabe et godt fundament for foreninger og institutioner til at planlægge deres aktiviteter. Evalueringen fortæller, i modsætning til tidligere år, at arrangørerne oplever, at der har været god tid til at planlægge deres aktiviteter, og at der blev gjort nok for at synliggøre og markedsføre dem.

Spørgsmål (20 respondenter)	besvarelse	svar	svar	svar
Hvor mange dage tilbød i aktiviteten?	2 (gennemsnit)			
Antal deltagende i aktiviteten?	44,65 (gennemsnit)			

Var aktiviteten gratis at deltage i?		14 (ja)	6 (nej)	
Fik I økonomisk tilskud til aktiviteten?		19 (ja)	1 (nej)	
Oplevede I at der blev gjort nok for at synliggøre og markedsføre jeres aktivitet?		18 (ja)	1 (nej)	1 (ved ikke)
Kunne I tænke jer at deltage i Sommerferieaktiviteterne igen til næste år?		18 (ja)	1 (nej)	1 (måske)
Tænker I, at vi kan få flere vil deltage i aktiviteterne til næste år?		7 (ja)	1 (nej)	12 (måske)
Ville I tilbyde aktiviteten uden at modtage økonomisk tilskud?		2 (ja)	12 (nej)	6 (måske)
Ville det hjælpe jer hvis I, tidsmæssigt, havde bedre mulighed for at planlægge aktiviteten?		3 (ja)	14 (nej)	3 (måske)

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der har været en forholdsvis stor deltagelse i Sommer i Lejre 2023. En hurtig udregning viser, at mellem 1/3 - 1/4 af Lejres Kommunes børn og unge deltog i sommerferieaktiviteterne.

Den økonomiske støtte har betydet, at mange arrangører har haft muligheden for at skabe tilbud til vores børn og unge. Samtidigt har muligheden for gratis deltagelse betydet, at alle børn har kunne deltage uanset baggrund.

Økonomi og finansiering

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme og Udvalget for Børn & Ungdom har i 2023 afsat 315.000 kroner til sommerferieaktiviteterne, som er finansieret på følgende måde:

Bevilling	Kroner
Musik & billedskole 2.10.13	30.000
SFO 3.10.10	75.000
Dagtilbud 3.30.40	30.000
Bibliotek og arkiv 2.10.12	30.000
Folkeoplysning, lokaletilskud 2.10.14	50.000
Bevæg Dig For livet 2.10.10	50.000
Ungdomsskolen 3.10.22	50.000

Punkt 7: KFT - Godkendelse af “Regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune”

22-006136

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme har besluttet at evaluere og revidere “Servicekatalog for lokaleudlån”, som beskriver vilkårene for benyttelsen af kommunale lokaler. På baggrund af evalueringen har administrationen udarbejdet et oplæg med titlen: “Regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune”. Oplægget har været drøftet på Folkeoplysningsudvalgets møde i juni og behandlet i udvalget for Kultur, Fritid & Turisme på mødet den 4. september. Det skal nu besluttes, om reglerne kan godkendes endeligt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at “Regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune” godkendes

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I Lejre Kommune kan foreninger, private, selvorganiserede og virksomheder ansøge om at anvende faciliteter indenfor kultur- og fritidsområdet til egnede aktiviteter. Vilkaerne for benyttelsen af lokaler er beskrevet i “Servicekatalog for lokaleudlån”, som senest er revideret i 2017. Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme har derfor besluttet at evaluere og evt. revidere servicekataloget.

Evalueringen skete ved at et spørgeskema blev sendt direkte til repræsentanter for foreningsliv, Halbestyrelsen, brugerråd og skoler. Via sociale medier blev borgere og andre interessenter desuden inviteret til at deltage. 77 personer deltog i evalueringen. På mødet den 11. april 2023 behandlede Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme resultatet af evalueringen og administrationens anbefalinger til tilretninger.

Evalueringen pegede på en række mulige justeringer:

- Udbygning af kataloget med flere lokaler og faciliteter, herunder fx skoler, institutioner og udendørs faciliteter.
- Enkle og præcise regler og rammer, som alle kan anvende i dagligdagen.
- Et mere brugervenligt perspektiv og indgang til samspillet mellem Servicekatalog og bookingsystem.
- En tilretning af faktiske forhold, så kataloget bliver aktuelt.

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme besluttede på mødet, at administrationen skulle udarbejde et forslag til et revideret “Servicekatalog for lokaleudlån”.

Administrationen har med udgangspunkt i evalueringen opdateret “Servicekatalog for lokaleudlån”, som samtidig har skiftet navn til “Regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune”.

Særligt har der i opdateringen været fokus på:

- at indarbejde så mange lokaler som muligt. Det er sket ved at fjerne listen over lokaler fra dokumentet, og i stedet henvise til hjemmesiden, så listen hele tiden kan opdateres med nye lokaler. Samtidig er listen på hjemmesiden opdateret.
- at præcisere vilkårene for de forskellige målgrupper, der låner lokaler, så det bl.a. bliver tydeligere, hvornår man skal betale og, hvornår man låner gratis.
- at gøre det let at benytte ledige lokaler for alle målgrupper ved at forenkle dokumentet og opdatere proceduren for lån af et lokale med kort varsel.

“Regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune” blev herefter drøftet af Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme på mødet den 4. september. Udvalget ønskede, at reglerne indeholdt et link til brandreglerne, hvilket er blevet indarbejdet.

Udtalelser

Udkast til “Regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune” blev drøftet på mødet i Folkeoplysningsudvalget i juni. Det blev taget til efterretning med den kommentar, at det bør fremgå af reglerne, at man ikke selv må have mad- og drikkevarer med i de faciliteter, hvor der er en forpagter, medmindre det er aftalt med forpagteren. Udvalget havde ikke andre kommentarer til de nye regler.

Administrationen har valgt ikke at indarbejde dette i reglerne, da reglerne er overordnede og gælder alle lokaler, og ovenstående kun drejer sig om to lokaler. Det fremgår af beskrivelsen af lokalet, når man låner disse lokaler, at man ikke selv må have forplejning med.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at de nye regler for lån og leje af lokaler gør det enklere for alle brugere at booke lokaler. Samtidig giver de et godt udgangspunkt for udlån af lokaler til både foreninger, borgere og organisationer, og til at udlejning af lokaler til virksomheder og private arrangementer.

I praksis benyttes Lejre Kommunes lokalebookingsystem Conventus til at håndtere bookinger i forbindelse med udlån og udleje af lokaler.

Bilag

Oplæg regler for lån og leje af lokaler i Lejre Kommune

Punkt 8: KFT - Godkendelse af samarbejdsplan for Lejre Kommunes haller

22-006136

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme har efter en evaluering af Lejre Model 2.0 besluttet, at modellen skal opdateres. Administrationen har udarbejdet et oplæg til revision med en ny titel: "Samarbejdsplan for Lejre Kommunes Haller".

Samarbejdsplanen blev behandlet af Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme på mødet i juni, hvorefter den har været i høring i Halbestyrelsen og Folkeoplysningsudvalget. I denne sag skal udvalget beslutte, om "Samarbejdsplan for Lejre Kommunes Haller" kan godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at "Samarbejdsplan for Lejre Kommunes Haller" godkendes

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Sagsfremstilling

Lejre-modellen er besluttet i 2015 og senest revideret i 2017 til dens nuværende form: Lejre Model 2.0. Den 3. oktober 2022 godkendte Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme en proces for evaluering og revision af Lejre Model 2.0.

På baggrund af evalueringen har Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme besluttet, at strukturen fra Lejre Model 2.0 med én halbestyrelse og brugerråd i hver hal fortsat udgør ryggraden i samarbejdet, og at Lejre Model 2.0 skulle tilrettes med fokus på følgende:

- at organiseringen med brugerråd, halbestyrelse og administration bevares med få justeringer.
- at samarbejdet mellem brugerråd, Halbestyrelsen og administration justeres.
- at indhold justeres redaktionelt.

Administrationen udarbejdede på den baggrund et oplæg til en opdateret model. I oplægget har Lejre Model 2.0 skiftet navn til: "Samarbejdsplan for Lejre Kommunes Haller". Følgende væsentlige punkter er justeret i samarbejdsplanen:

- Udgangspunktet for samarbejdet er opdateret med afsæt i Idræts- og bevægelsespolitikken
- Rollefordeling justeres med mere decentral struktur, så brugerråd får en mere aktiv rolle
- Generelt er indholdet forenklet

På mødet i Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme den 12. juni 2023 drøftede udvalget samarbejdsplanen og besluttede at sende den i høring i Folkeoplysningsudvalget og Halbestyrelsen.

Udtalelser

Halbestyrelsen havde følgende bemærkninger til planen:

1. I introduktionsafsnittet: at formuleringen "...at der er plads til udfoldelse, at kommunens faciliteter er åbne og imødekomende, og at de lokale kræfter..." formuleres så der tages stilling hvordan hallerne er åbne for almenheden.

Administrationen har ikke indarbejdet dette i samarbejdsplanen, fordi konkrete formuleringer om hvordan hallerne er åbne hurtigt kan blive forældede. Desuden reguleres dette i regler for lokaleudlån.

2. I pkt. 4: at formulering "...Bestyrelsen bidrager til den fortsatte udvikling af hallerne, fremfører halbrugernes ønsker overfor politikerne og sikrer, at visionerne i..." ændres til "...Bestyrelsen bidrager til den fortsatte udvikling af hallerne, fremfører halbrugernes ønsker overfor politikerne og administration og sikrer, at visionerne i..."

Administrationen har indarbejdet denne ændring i den vedlagte samarbejdsplan.

Folkeoplysningsudvalget havde følgende bemærkninger til planen:

1. Under punkt 6 bør tilføjes: Det er Lejre Kommunes ansvar at sikre funktionsduelige faciliteter til de aktiviteter, der afvikles i hallerne.

Administrationen har indarbejdet dette ved at tilføje, at Lejre Kommune har ansvaret for, at hallernes faciliteter kan anvendes til de aktiviteter, der er aftalt med brugerrådene.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at "Samarbejdsplan for Lejre Kommunes Idrætshaller" imødekommer ønsker fra evalueringen med rammesætning i nuværende organisationsstruktur.

Administrationen vurderer, at tilretningen kan bidrage til en væsentlig tættere dialog og nærhed til beslutningerne og den daglige drift mellem brugere, brugerråd, halbestyrelse, administration og teknisk drift.

Det er administrationens vurdering, at der i tilretningen tages højde for den frivilliges rolle i forhold til ansvar, dialog og engagement. Dette sikres ved, at der lægges op til en mere decentral dialog og nærhed mellem fx administration og brugerråd.

Bilag

Samarbejdsplan for Lejres Kommunes idrætshaller

Punkt 9: KB - Politisk mødekalender 2024

21-6917A

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog den 30. januar 2022, at der godkendes mødeplan for hele den fireårige periode.

Hvert år forelægges mødeplanen for det kommende år til orientering og godkendelse suppleret med de mødedatoer, der følger af Økonomiudvalgets beslutning om budgetprocessen for det kommende år. Desuden er der tilføjet KL's konferencer og topmøder.

Det foreslås af hensyn til Økonomiudvalgets dagsordensproduktion og mødeafholdelse, at Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration flytter mødedag fra onsdag til tirsdag, således at alle fagudvalgsmøder afholdes mandag og tirsdag.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslag om flytning af udvalgsmøder fra onsdag til tirsdag for Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration godkendes.
2. at forslag til mødeplan for 2024 godkendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Mødeplan for 2024 er tilpasset med enkelte ændringer. På grund af vinterferie, påske, 1. maj og 5. juni (Grundlovsdag) er fagudvalgenes og Økonomiudvalgets møder rykket en uge. I forbindelse med skoleferien rykkes møderækken i august tilsvarende. Det betyder, at fagudvalgsmøderne i august 2024 afholdes i uge 33.

Ud over de ordinære møder er der datoer for Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens 1. og 2. behandling af budgettet.

Derudover er der indarbejdet syv KB-temamøder. KB-temamøderne afholdes som udgangspunkt i Rådssalen på Rådhuset i Allerslev kl. 17.00 – 20.30 alle måneder med undtagelse af februar, juni, juli, august og september.

Der vil i særskilt sag om budgetprocessen for Budget 2025-2027, som forelægges Økonomiudvalget i december 2023, blive beskrevet, hvornår budgetseminarerne indgår i budgetprocessen.

I 2023 har 5 af Økonomiudvalgets møder (februar, april, juni, august og december) måttet rykke fra mandag til tirsdag, så overholdelse af 4-dages fristen for udsendelse af dagsorden kan gøres gældende, da Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration har møder onsdag aften ugen før. Det foreslås af hensyn til Økonomiudvalgets dagsordensproduktion og mødeafholdelse, at Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration flytter mødedag fra onsdag til tirsdag. Det foreslås således, at mødetiderne for Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration i 2024 bliver tirsdage i tidsrummet 19.00-21.00. I 2025 bytter Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration tid med Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri, således at Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration i 2025 afholder møder tirsdage kl. 16.30-18.30 og Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri tirsdage kl. 19.00-21.00

Det foreslås samtidig, at Udvalget for Børn & Ungdom fra 2024 afholder møder kl. 16.30-18.30 fremover.

Såfremt møderne i Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration flyttes til tirsdag, vil det være muligt i 2024 at afholde alle Økonomiudvalgsmøder om mandagen, dog vil Økonomiudvalget i maj holde møde om tirsdagen, da 2. pinsedag er en mandag.

I september måned rykkes udvalgsmødet i Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling til om tirsdagen, da der er 1. behandling af budgettet i Økonomiudvalget om mandagen.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at forslaget til mødeplan tager hensyn til de foreslåede principper.

Administrationen gør opmærksom på, at der er mødepligt til såvel de ordinære møder som til KB-temamøderne, og der føres løbende statistik over fremmøde.

Der vil være forplejning i forbindelse med møderne i de stående udvalg, Økonomiudvalget og KB-Temamøder samt til Kommunalbestyrelsens møder.

Bilag

Politisk mødekalender 2024.xlsx

Punkt 10: KFT - Eventuelt

Beslutning

Intet under dette punkt.

Punkt 11: KFT - Godkendelse af referat