

REFERAT Udvalget for Børn & Ungdom d. 10-04-2018

Mødedato Tirsdag d. 10. april 2018 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 1, Lejrevej 15, 4320, Allerslev

Mødedeltagere Thomas Bisgaard, Rikke Zwisler Grøndal, Marinus Bastian Meiner
 , Lotte Greve, Carsten Helles Rasmussen, Jan Dehn

Indholdsfortegnelse

BU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BU - Orientering - april.....	4
BU - Skoledagens længde - status på § 16 b.....	6
BU - Udlændingestyrelsens opsigelse af Avnstrup Børnegård, status marts 2018.....	8
BU - Dialogmøder 2018 - Udvalget for Børn & Ungdom.....	10
BU - Harmonisering af økonoma tildeling til daginstitutionerne efter høring.....	11
BU - Nedlæggelse af modtageklasser på Hvalsø Skole.....	13
BU - Oprettelsen af en ny Forberedende Grunduddannelse (FGU).....	16
BU - Årsstatistik 2017 - Ankestyrelsens behandling af klager i 2017 over Lejre Kommunes afgørelser.....	18
BU - Dagtilbudsprognose 2018-2021.....	22
BU - KF - Byggeri af skole/SFO og multisal ved Allerslev Skole.....	24
BU - It-investeringer i folkeskolen 2018.....	30
BU - Eventuelt.....	33

Punkt 1: BU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Godkendt

Punkt 2: BU - Orientering - april

17/13600

Resumé

A. Udvalgets rundtur til skoler og dagtilbud

Tirsdag den 8. maj og onsdag den 13. juni planlægges rundtur for Udvalget for Børn & Ungdom til alle skoler og dagtilbud i kommunen. Vedlagt som bilag.

B. KL nøgletal for skoleområdet 2017

KL har fremsendt nye nøgletal for skoleområdet 2017. Nøgletallene og forklaring på disse er vedlagt som bilag.

C. Tilsyn med undervisningen i dagbehandlingstilbud

Der foreligger tilsynsrapporter fra det 3. og 4. undervisningstilsyn i 2017 for de dagbehandlingstilbud for børn og unge, som har undervisningsoverenskomst med Lejre Kommune. Det drejer sig om Dagskolen i Karleby, Fjordskolen, den interne skole på Himmelev Behandlingshjem og Specialskolen Bramsnæsvig.

Af rapporterne fremgår, at dagbehandlingstilbuddene lever op til undervisningsoverenskomsten med Lejre Kommune.

Der er en opmærksomhed i Center for Børn og Læring på tilsynets fokus på udskiftning af personale på stederne. CBL vil tage initiativ til, der holdes møder på de steder, hvor det er relevant at følge op. Bilag er vedlagt

D. Vedr. byggesagen Lærkereden/Øm Børne- og Kulturhus

På grund af uenighed om entreprisen og karakteren af det udførte er byggesagen for Lærkereden/Øm Børne- og Kulturhus desværre blevet forsinket. Lejre Kommune har senest taget endnu et initiativ til en mindelig forligsmæssig løsning uden involvering af tredjepart. Dette har imidlertid ikke givet et acceptabelt resultat. I samråd med kommunens advokat er det vurderet, at der ikke kan opnås en forligsmæssig løsning, og Lejre Kommune har derfor indkaldt til et haste syn og skøn. Et syn & skøn udføres af en uvildig fagmand, som gennemgår de bygningsdele og installationer, som parterne er uenige om. Ved skønsforretningen vil der typisk være mindst fire personer udover skønsmanden – det er Lejre Kommune og entreprenørens advokater og deres tekniske rådgiver. Når skønsforretningen er afsluttet skriver skønsmanden sin rapport. Det tager op til 2 måneder alt efter hvor teknisk kompliceret sagen er og hvor mange kommentarer parterne hver især har til rapporten. Først herefter vil udbedring af manglerne og færdiggørelse af byggeriet kunne foregå.

Lejre Kommune har anmodet om at syn og skøn foregår hurtigst muligt, og forventer det kan blive udført i midten eller slutningen af maj. Det konkrete tidspunkt vil afhænge af den udpegede skønsmands kalender. Så snart vi kender tidspunktet, vil vi gå i dialog med Lærkereden og husets øvrige brugere, så gennemførelsen af syn og skøn kan blive planlagt bedst muligt og give færrest muligt gener for børn, personale og andre brugere af huset. Vi forventer, at selve skønsforretningen vil strække sig over 2 dage og vil blive gennemført i dagtimerne. Det meste af gennemgangen vil være i de lokaler som ikke er taget i brug, men det vil også være nødvendigt at komme ind i de øvrige lokaler. Skønsmanden vil – der hvor det er muligt – foretage sin besigtigelse visuelt.

Den samlede tidsplan for færdiggørelsen af byggeriet kommer derfor til at tage længere tid end det ville have taget, hvis der kunne have været opnået en mindelig forhandlingsmæssig løsning. Lejre Kommune gør naturligvis fortsat hvad der står i kommunens magt for at sikre, at færdiggørelsen af byggeriet sker hurtigst muligt.

Som en konsekvens af, at byggesagen nu forsinkes yderligere, vil det store rum i forsamlingshuset blive indrettet lidt mere permanent til brug for børnehaven. Situationen er forsvarlig som den er, men ikke hensigtsmæssig, når der ikke er udsigt til en snarlig løsning. Som en konsekvens heraf skal der findes andre løsninger for fritidsbrugerne frem til børnehaven kan tages i brug.

E. Uderum/Bålhus i Avnstrup

Skjoldungeklubben (en naturklub for handicappede børn mellem 5-12 år i Lejre Kommune), Red Barnet og Handicapidrættens Videnscenter har i samarbejde med Naturstyrelsen Vestsjælland udarbejdet et projekt med byggeri af uderum og bålhytte til børn (og andre borgere) med funktionsnedsættelser i Bidstrupskovene, Avnstrup Overdrev.

Projektet består af opførelse af et uderum med shelter, bålhytte og depotrum samt etablering af en ny handicapvenlig vejadgang inkl. bro over et mindre vandløb. Uderum/Bålhuset vil i langt størstedelen af tiden være almindeligt offentligt tilgængeligt, og kun reserveret, når Skjoldungeklubben har sine arrangementer der.

Det samlede projektbudget beløber sig til 610.000 kr., fordelt på 250.000 kr. til etablering af ny vejadgang inkl. bro samt 360.000 kr. til etableringen af uderum med shelter, bålhytte og depotrum.

Der er rejst i alt 555.000 kr. kr. til det samlede projekt, men der mangler iflg. Red Barnet fortsat 55.000 kr. til realiseringen af dette byggeri, som Lejre Kommune derfor ansøges om. Sagen behandles i Udvalget for Kultur & Fritid.

F. Orientering om anbringelsessager

Udvalget for Børn og Ungdom har besluttet at anbringelsessager bringes op i udvalget. Der er i marts måned foretaget 2 anbringelser.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Taget til efterretning.

Bilag

KL nøgletal - Borgmesterbrev -Tal for din folkeskole nyeste nøgletal på skoleområdet

KL Nøgletal - Dokumentation af nøgletal 2017

KL Nøgletal - Lejre

UBU plan for besøg dagtilbud og skoler 8. maj og 13. juni 2018.docx

Undervisningstilsyn nr. 3 2017, Fjordskolen

Undervisningstilsyn nr. 4 2017, Fjordskolen

Undervisningstilsyn nr. 3 2017, Specialskolen Bramsnæsvej

Undervisningstilsyn nr. 4 2017, Specialskolen Bramsnæsvej

Undervisningstilsyn nr. 3 2017, Himmelev Behandlingshjem

Undervisningstilsyn nr. 4 2017, Himmelev Behandlingshjem

Undervisningstilsyn nr. 3 2017, Dagskolen i Karleby

Undervisningstilsyn nr. 4 2017, Dagskolen i Karleby

Punkt 3: BU - Skoledagens længde - status på § 16 b

16/14680

Sagen afgøres i:

Udvalget for Børn & Ungdom

Resumé

Temadrøftelse

I forbindelse med folkeskolereformen blev skoledagen længere for eleverne. Den udvidede skoledag skal give tid til blandt andet faglig fordybelse, lektiehjælp og bevægelse. Den samlede skoledag skal være sammenhængende og varieret.

Skoledagens længde har siden været til nogen diskussion og muligheden for at bruge Folkeskolelovens § 16 b har været håndteret meget forskelligt i kommunerne.

På udvalgsmødet beskrives mulighederne i loven og hvilke procedurer, der evt. kan tilrettelægges for, at man kan udnytte § 16 b i Lejre Kommune. Temadrøftelsen bliver indledt med et oplæg om muligheder, økonomi og forslag til fremtidige procedurer for eventuel brug af § 16 b.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Temadrøftelse

I forbindelse med folkeskolereformen blev der indført en ny bestemmelse i folkeskoleloven, som giver kommunerne mulighed for at afkorte undervisningstiden ved at konvertere den understøttende undervisning til to-voksen-undervisning i fagundervisningen. Muligheden kan anvendes generelt for klasser i indskoling og for klasser på mellemtrin og udskoling med helt særlige behov.

Godkendelse gives som udgangspunkt af kommunalbestyrelsen for et år ad gangen, men kan fornyes årligt, hvis det vurderes fortsat at være den rette løsning. Kommunalbestyrelsen kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men den kan også vælge at delegerer denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skole (skolelederen eller skolebestyrelsen). Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om at delegerer kompetence for at dette kan ske.

Uanset om kommunalbestyrelsen har delegeret sin beføjelser efter folkeskolelovens § 16 b eller ej, så har skolebestyrelsen en vigtig rolle at spille, når muligheden for at afkorte skoledagen bringes i spil. Skolebestyrelsen vil altid skulle afgive en udtalelse, inden der kan træffes beslutning om at afkorte skoledagen. Derudover er det skolebestyrelsens opgave at føre tilsyn med skolens virksomhed, og det indebærer også at føre tilsyn med, at de ressourcer, der ellers ville have været brugt til den understøttende undervisning også bliver overført til flere voksne i klassen i fagundervisningen.

Skoledagens længde og brugen af § 16 b har været behandlet to gange tidligere i Udvalget for Børn & Ungdom. Første gang 6. december 2016, hvor udvalget besluttede ikke at anmode administrationen om at udarbejde procedure for anvendelsen af § 16 b. Anden gang 9. maj 2017 i forbindelse med mulighed for deltagelse i Undervisningsministeriets rammeforsøg om fravigelse af folkeskolelovens §§ 14 b og 16 a (ingen skoler fra Lejre deltager i rammeforsøget) samt skolebestyrelsens nye mulighed for at tage stilling til principper for skolens skema og skolens start- og sluttidspunkter.

På udvalgsmødet beskrives mulighederne i loven og hvilke procedurer, der evt. kan tilrettelægges for, at man kan udnytte § 16 b i Lejre Kommune. Temadrøftelsen bliver indledt med et oplæg om muligheder, økonomi og forslag til fremtidige procedurer for eventuel brug af § 16 b.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Drøftet.

Udvalget for Børn & Ungdom ønsker, at administrationen udarbejder et forslag til hvordan ansøgninger i henhold til § 16 b behandles. Og, at det kommer til at fremgå af eventuelle ansøgninger, hvordan skolen forudgående har arbejdet med tilrettelæggelsen af undervisningen og de problematikker, der udløser ønsket om at bruge § 16 b.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Bilag

Folkeskolelovens §16b.

KL/BKF Brev til kommuner om anvendelse af folkeskolelovens § 16b - januar 2018

Brev fra Merete Riisager til kommunalbestyrelserne 28. april 2017

Punkt 4: BU - Udlændingestyrelsens opsigelse af Avnstrup Børnegård, status marts 2018

17/4166

Sagen afgøres i:

Udvalget for Børn & Ungdom

Resumé

Lejre Kommune har siden 1979 lejet Avnstrupvej 7 i Hvalsø til brug for Avnstrup Børnegård. Udlændingestyrelsen har opsagt lejemålet, da de selv ønsker at gøre brug af bygningen.

På Kommunalbestyrelsens møde den 25. september 2017 blev det besluttet, at administrationen skulle undersøge om en omvendt model for et pasningstilbud kunne etableres, og at administrationen skulle yde support til forældrene såfremt de måtte ønske at undersøge mulighederne for at oprette en privat institution.

I sagen fremlægges en status på de to processer som administrationen og forældrene skulle arbejde videre med og bringe til afklaring i februar 2018.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom tager den fremlagte status til efterretning.

Sagsfremstilling

Udlændingestyrelsen varslede i foråret 2017 Avnstrup Børnegård opsagt fra lejemålet, da styrelsen selv ønsker at gøre brug af bygningerne. I forlængelse af Kommunalbestyrelsens seneste behandling af sagen den 25. september 2017 har der været arbejdet med at undersøge dels om der kunne etableres en omvendt model, hvor Lejre-børn passes i asylcenterets institution, dels om forældrene ønskede administrationens support til at oprette en privatinstitution.

I løbet af efteråret og vinteren har forældrene til børn i Avnstrup Børnegård arbejdet med muligheden for at etablere en privatinstitution. Administrationen har i perioden flere gange været i dialog med forældrene om deres behov for support. Forældregruppen er nået frem til, at det ikke er muligt for dem at oprette en privatinstitution.

For så vidt angår den omvendte model, har mulighederne været drøftet flere gange med Røde Kors. Mulighederne blev fremlagt på et forældremøde den 6. februar 2018. På forældremødet deltog forældre, personale, ledelsesrepræsentanter fra Dansk Røde Kors og ledelsesrepræsentanter fra Lejre Kommune. Konklusionen på mødet var, at der ikke var interesse blandt forældrene om at arbejde videre med mulighederne for at etablere et dagtilbud, som en omvendt model, idet dette ikke ville kunne føre til et relevant pasningstilbud. Dette havde bl.a. sammenhæng med, at Asylcenter Avnstrup i forbindelse med finanslovsforhandlingerne i december er blevet omlagt til et hjemrejsecenter, med den konsekvens, at gennemstrømningen af familier og børn forventes at blive endnu større.

Ligeledes blev det konkluderet, at der på nuværende tidspunkt ikke arbejdes for, at etablere et privat pasningstilbud i Avnstrup.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Indstillingen anbefales.

Administrationens vurdering

Ud fra det afholdte forældremøde og med den afklaring, der nu er kommet omkring den omvendte model, vurderer administrationen, at der ikke er mulighed for at fortsætte et kommunalt pasningstilbud som Avnstrup Børnegård i lokalområdet omkring Avnstrup og Ny Tolstrup.

På den baggrund bør der tages stilling til, hvornår og hvordan børnegården lukkes ned.

Udgangspunktet er, at Lejre Kommune skal fraflytte senest i maj 2019. Både indskrivningen og personalesituationen er indtil videre stabil og på et vanligt niveau. Men det må forventes at blive stadig vanskeligere at opretholde antallet af indskrevne børn og personaler på et forsvarligt niveau, jo tættere på den endelige opsigelsesdato vi kommer.

Der skal derfor lægges planer for, hvordan børnene fra institutionen tilbydes plads i de øvrige kommunale dagtilbud, og der skal tages stilling til, hvordan personalet tilbydes ansættelse fremadrettet i Lejre Kommune. Endelig skal der tages stilling til, hvornår lejemålet endeligt ophører med Udlændingestyrelsen.

Administrationen vil senere i 2018 fremlægge en sag for udvalget og kommunalbestyrelsen med forslag til hvordan omlægningen kan tilrettelægges.

Handicappolitik

Sagen har ingen konsekvenser i forhold til kommunens handicappolitik.

Økonomi og finansiering

Såfremt antallet af indskrevne børn falder, kan det blive nødvendigt at tilføre ressourcer eller tage stilling til en afvikling af Avnstrup Børnegård inden opsigelsen af lejemålet træder i kraft i maj 2019.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Punkt 5: BU - Dialogmøder 2018 - Udvalget for Børn & Ungdom

18/3347

Sagen afgøres i:

Udvalget for Børn & Ungdom

Resumé

I henhold til styrelsesvedtægterne for både skoler og dagtilbud, og Lejre Kommunes tidligere praksis afholdes der årligt dialogmøder mellem det politiske udvalg og bestyrelserne i dagtilbud og på skoleområdet.

Dialogmødernes formål er blandt andet, at udvalget og de enkelte bestyrelser får en god fornemmelse for hinandens udfordringer og synspunkter i forhold til aktuelle emner. Det kan være temaer, der er affødt af ny lovgivning eller lokale emner, der har betydning for de rammer og betingelser, som skoler og institutioner udvikles i. Dialogmøderne har betydning for sammenhængen på hele børneområdet, og er et betydningsfuldt element til at bestyrelser og kommunalbestyrelse kan samarbejde om at skabe skoler og daginstitutioner i høj kvalitet.

Kernevelfærdsudvalget har i sit arbejde fokuseret på, hvordan bestyrelsernes arbejde, i højere grad end hidtil, faktisk kan få betydning for udviklingen af den enkelte skole og daginstitution og for hele børneområdet. Dette fokus og udfordring foreslår Kernevelfærdsudvalget i sin endelige rapport, skal indgå i den politiske dialog fremadrettet.

Temaet om inddragelse og samarbejde med skolernes bestyrelser og områdebestyrelserne fra Kernevelfærdsudvalgets afsluttende rapport vil indgå i dialogmøderne hen over 2018.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at de fremlagte mødetidspunkter for dialogmøder 2018 godkendes.

Sagsfremstilling

Orientering om dialogmøder for Udvalget for Børn & Ungdom i 2018 med datoforslag.

Dagtilbud

På dagtilbudsområdet afholdes et årligt dialogmøde mellem områdets parter og det politiske udvalg. På mødet deltager det politiske udvalg, de fem områdebestyrelsesformænd samt områdeledere fra dagtilbudsområdet.

Det foreslås, at mødet lægges i forlængelse af udvalgsrådet i maj.

Skole

På skoleområdet skal der i henhold til styrelsesvedtægten holdes to dialogmøder om året. På møderne deltager det politiske udvalg og repræsentanter fra skolebestyrelserne.

Det foreslås, at de to møder lægges i forlængelse af udvalgsrådet i henholdsvis juni og november.

Ungdomsskolen

Der afholdes ét dialogmøde om året med ungdomsskolens bestyrelse.

Det foreslås, at mødet lægges i forlængelse af udvalgsrådet i september.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Indstillingen tiltrådt.

Handicappolitik

Sagen har ingen handicappolitiske konsekvenser.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Punkt 6: BU - Harmonisering af økonoma tildeling til daginstitutionerne efter høring

18/265

Resumé

Da modellen for ressourcetildeling til daginstitutionerne blev besluttet i april 2013 i Kommunalbestyrelsen, blev tildelingen til økonomaer; dvs. personaleressourcer, som bruges til at forberede forplejning til vuggestuebørnene, ikke harmoniseret. Der har således været en uens, historisk betinget, tildeling af ressourcer til de kommunale og selvejende institutioner.

På udvalgets møde den 30. januar sendte udvalget et oplæg til en model for harmonisering af tildelingen af personaleressourcer til vuggestue-madordningerne i daginstitutionerne i høring i områdebestyrelserne, hos lederne og hos de faglige organisationer.

I denne sag fremlægges høringssvarene og indstilling til beslutning efter høringen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at den foreslåede model for beregning af tildeling af personaleressourcer anvendes som grundlæggende tildelingsmodel fra den 1. juli 2018,
2. at de institutioner, der har særlige forhold til transport af maden, tildeles ressourcer, der er tilpasset hertil,
3. at de samlede ressourcer, der anvendes på ordningen, skal holdes inden for den økonomiske ramme i 2018,
4. at den nye model og tildelingen i 2018, er grundlaget for beregningen af budgettet for ordningerne i 2019 og fremover.

Sagsfremstilling

Da budgettildelingsmodellen for daginstitutionerne blev vedtaget i april 2013 skete det uden, at tildelingen til økonomaer, dvs. til bespisning i vuggestuerne, blev harmoniseret. Årsagen til forskelligheden knytter sig til historikken fra de tre gamle kommuner, Bramsnæs, Hvalsø og Lejre.

Den tildelte økonomi og de tilbud, der blev givet i vuggestuerne, var ikke ens. I nogle vuggestuer tilberedtes maden af en økonoma, i andre indkøbte institutionen selv råvarer og lavede smør-selv-mad, andre igen fik maden bragt af en ekstern leverandør.

De to vuggestuer uden økonomaer og uden særskilt økonoma-tildeling fik til gengæld et højere beløb pr. barn til aktivitetsbestemte udgifter. Det var planen, at der (efterfølgende) skulle udarbejdes en model for harmonisering af budgettildelingen til bespisning og som følge heraf også de aktivitetsbestemte udgifter.

Et forslag til tildelingsmodel blev fremlagt den 30. januar og sendt i høring i områdebestyrelserne, i lokaludvalg og i de faglige organisationer.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Indstillingerne anbefales.

Udtalelser

Der er modtaget høringsvar fra:

- Områdebestyrelsen i område A
- Lokaludvalget i område A
- Forældrerådet i Skjoldungerne
- Lokaludvalget i område B
- Lokaludvalget i område C
- BUPL Midtsjælland

I høringssvarene fremlægges følgende hovedsynspunkter:

- Generel stor forståelse for behov for harmonisering
- Særlige forhold i nogle institutioner, der begrundet en anden tildeling end modellen lægger op til

- Opmærksomhed på, at et evt. behov for ekstraressourcer til madordninger ikke fremadrettet bør finansieres af ressourcen til det pædagogiske personale.

Administrationens vurdering

Serviceniveauet i forhold til den samlede ressource, der anvendes forudsættes ikke ændret.

En ny model skal være gennemsigtig, ens for alle dagtilbud, let forståelig og anvendelig ved fremtidige ændringer af institutionsstrukturen. Dette tilgodeses i den fremlagte model.

Modellen kendes fra de forældrebetalte frokostordninger i børnehaverne, da modellen er eksternt vurderet og valideret i forbindelse med indførelsen af frokost ordningerne. Det er med andre ord vurderet realistisk, at opgaven med at indkøbe og tilberede mad inden for rammerne af Lejre Kommunes madpolitik kan dækkes af de ressourcer, som modellen skitserer.

Forudsætningerne i modellen er:

Der tildeles 15 løntimer pr. uge for de første 10 børn, og 0,3 timer pr. uge for de efterfølgende børn. Timelønnen er 191 kr. pr. time i 2018 (beløbet PL fremskrives årligt). Der regnes med 52 uger pr. år. Et vuggestuebarn tæller som et børnehavebarn i tidsforbrug.

I høringssvarene rejses nogle problematikker, som administrationen anbefaler, at det bliver muligt at tage højde for, ved den helt præcise beregning af ressourcer til institutionerne. Således at modellen danner baggrund for tildeling af personaleressourcer, men særlige forhold kan betyde en anden tildeling end modellen lægger op til.

Særligt bør den endelige beregning af ressource til vuggestuemadordninger tage højde for, at nogle institutioner tilbereder mad til børn i andre institutioner, der dagligt får bragt/transporteret maden.

Handicappolitik

Handicappolitikken har ingen konsekvenser i forhold til sagens indhold.

Økonomi og finansiering

Den samlede ressource, der anvendes på madordningerne holdes inden for den eksisterende budgetramme i 2018. Den nye model danner grundlag for beregningen af budgettet for personaleressourcerne til madordninger i 2019 og fremover.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Bilag

Høringsmateriale samt høringssvar - Harmonisering af økonomitildeling til daginstitutionerne

Punkt 7: BU - Nedlæggelse af modtageklasser på Hvalsø Skole

18/3345

Sagen afgøres i:

Udvalget for Børn & Ungdom

Resumé

Siden august 2015 er undervisningen af tosprogede elever gennemført i en struktur, hvor alle ny-ankomne tosprogede elever er blevet undervist i modtageklasser på Hvalsø Skole.

Målet med den nuværende ordning er, at eleverne i et mindre miljø på en folkeskole får opbygget en sprogkompetence, så de i løbet af max. to år kan tilknyttes deres distriktsskole og gå i skole i en almindelig klasse med et godt personligt, socialt og fagligt udbytte.

For at opnå en god integration af eleverne, er det betydningsfuldt, at de tilknyttes deres distriktsskole hurtigst muligt. De tosprogede elever har i hele deres skoletid behov for en særlig opmærksomhed på deres dansksproglige udvikling, hvorfor der allerede nu også foregår undervisning i dansk som andetsprog på distriktsskolerne.

Da modtageklasserne blev oprettet modtog Lejre Kommune langt flere flygtninge end på nuværende tidspunkt. I skoleåret 2015 – 2016, var der elever til alle de tre modtageklasser, i alt et spor fra 0. – 9. klasse.

På nuværende tidspunkt kommer der meget få nye tosprogede skolebørn til Lejre Kommune, hvorfor den første danskundervisning bør tilrettelægges anderledes både for at fremme sprogundervisningen og integrationen af alle de tosprogede elever.

I denne sag foreslås, at modtageklasserne nedlægges og at de ny-ankomne tosprogede elever umiddelbart skrives ind på deres distriktsskole, og der modtager den særlige sproglige indsats, der er nødvendig for, at de kan gå i en dansk skole med et optimalt fagligt udbytte. Så de bliver så dygtige som de kan.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at modtageklasserne på Hvalsø Skole nedlægges fra skoleåret 2018 – 2019
2. at tosprogede elever følger de samme indskrivningsregler som de øvrige elever, og almindeligvis indskrives i distriktsskolen
3. at ressourcerne, der hidtil har været anvendt til modtageklasserne indenfor skoleområdets budgetramme, indgår i ressourcetildelingen til skolerne, så der tages højde for, at de tosprogede elever tilgodeses på de distriktsskoler, hvor de går i skole

Sagsfremstilling

I Lejre Kommune gennemføres undervisningen af tosprogede elever i dag i et samarbejde mellem distriktsskolen og Hvalsø Skole.

I modtageklassen på Hvalsø Skole modtager eleverne deres basisundervisning i dansk. Eleverne har faget dansk, men har også de øvrige skolefag, som skal indgå på de elevernes klassetrin.

Elevtallet i en modtageklasse må ikke overstige 12 elever ved skoleårets start, med mindre, at der er flere lærere tilknyttet klassen. En modtageklasse må højst omfatte tre klassetrin. Elevernes undervisningstid skal svare til undervisningstiden for det klassetrin, som eleven befinder sig på i henhold til folkeskoleloven.

Når eleverne vurderes at kunne deltage i den almindelige undervisning evt. med færre supplerende timer i dansk, så ophører eleverne i modtageklassen og ”sluses” over i den almindelige undervisning på deres distriktsskole - det skal ske senest efter 2 år.

Da der henover det seneste år er ankommet meget få nye tosprogede skolebørn, er der ikke fremover basis for at fortsætte undervisningen for tosprogede nyankomne elever i modtageklasser. Der vil være så få elever pr. klasse, at der ikke vil kunne opbygges et egentligt klassefællesskab.

Da modtageklasserne blev oprettet i Lejre Kommune var det efter nogle år, hvor undervisningen foregik i et sprogcenter på Hvalsø Skole. Eleverne blev kørt til Hvalsø Skole fra deres distriktsskoler i taxa i løbet af skoledagen.

Den ordning var heller ikke hensigtsmæssig, da eleverne blev meget udfordret på grund af lang transport og skiftende klassekammerater og lærere. De havde brug for at blive en del af et klassefællesskab for både at kunne lære og trives, men de blev rodløse af ordningen.

Begge ordninger er blevet etableret for at sikre, at de undervisningskompetencer, der løbende udvikles i kommunen bruges til størst mulig glæde for eleverne.

Hvis det besluttet at nedlægge modtageklasserne igen, vil det være meget væsentligt, at de undervisningskompetencer, der er opbygget på Hvalsø Skole også udnyttes fremover. Det kan for eksempel være i et tværfagligt netværk for de medarbejdere, der fremover skal undervise de tosprogede elever.

De ressourcer, der i dette skoleår er afsat til basisundervisningen af ny-ankomne tosprogede elever, kan på baggrund af, at der næsten ikke kommer nogle nye elever, bedre bruges på distriktsskolen.

På distriktsskolen skal ressourcerne understøtte danskundervisningen og bidrage til at integrere de elever, der allerede er i Lejre Kommune. Distriktsskolerne skal dog samtidig kunne modtage ny-ankomne tosprogede elever, og også varetage deres basisundervisning i dansk.

Det forudsættes, at undervisningskompetencerne i dansk som andetsprog holdes ved lige på skolerne og udvikles for eksempel i et tværkommunalt netværk. Dette for, at også de tosprogede børn bliver så dygtige, som de kan.

De elever, der i øjeblikket går i modtageklasserne forudsættes i den nye ordning fordelt på distriktsskolerne. Det drejer sig om ca. 20 elever, der så vil komme lidt hurtigere ud på deres distriktsskole end oprindeligt planlagt. Hvalsø Skoles modtageklasselærere indgår i et samarbejde med distriktsskolerne for give elever den bedst mulige overgang og start på deres nye skole.

Tosprogede børn, der skal starte i børnehaveklasse efter sommerferien, starter direkte i distriktsskolen. De har gået i børnehave i Lejre Kommune, og har forudsætningerne for at starte på distriktsskoler, med et passende supplement i undervisning i dansk som andetsprog.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Indstillingerne anbefales.

Sagen sendes i høring i MED-systemet frem mod kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Administrationens vurdering

I forbindelse med at de danske kommuner fra 2014/2015 modtog markant flere flygtninge, har kommunerne i hele landet arbejdet med at udvikle organiseringen af tosprogsundervisningen, så de tosprogede elever får de bedst mulige vilkår for både at lære dansk og blive godt integreret med deres klassekammerater og i Danmark. Nogle kommuner fortsatte med at undervise børnene i modtageklasser mens andre kommuner etablerede ordninger, hvor ny-ankomne flygtninge og andre udenlandske børn fra start indgik i almene klasser i den danske folkeskole.

I 2015 etablerede Lejre Kommune et modtageklassepor, da vi vurderede, at det var den bedste måde at organisere tosprogsundervisningen på. Målet var, at vi på den måde kunne opbygge lærer- og undervisningskompetencer, så tosprogsopgaven kunne løses bedre end hidtil. Da der imidlertid pt. ankommer meget få nye børn, der ikke kan dansk, er modtageklasserækken udfordret. Der er for få børn til et samlet spor, og børnene kan formodentlig bedre lære dansk og blive bedre integreret, hvis de indskrives på deres distriktsskole fra deres ankomst til kommunen.

På den baggrund har administrationen indhentet viden om, hvilke resultater en anden kommune, Hørsholm, har opnået med en anden organisering af basisundervisningen af børn, der taler et andet sprog end dansk.

- Evalueringen af Hørsholm Kommunes undervisning af flersprogede børn er vedlagt.

Her fremlægges en kort opsummering:

Hørsholm Kommune besluttede i februar 2016 at inkludere alle flersprogede børn og unge i kommunen direkte i kommunens dagtilbud og skoler. Det er i overensstemmelse med lovgivningen på området at organisere undervisningen således. Eleverne i Hørsholm Kommune kan modtage støtte i dansk som andetsprog på følgende måde:

1. I den almene undervisning

2. Uden for den almene undervisning, fx på tværs af klassetrin, på mindre hold
3. Som enkeltmandsundervisning

Rambøll Management Consulting har i efteråret 2017 gennemført en evaluering af Hørsholms Kommunes praksis for undervisning af flersprogede elever. Formålet med evalueringen var at undersøge flersprogede elevers sproglige, faglige og trivselsmæssige udbytte af den nye praksis.

Kort uddrag af evalueringen

- Evalueringen tegner et generelt billede af, at flersprogede elever hurtigere opnår et socialt tilhørsforhold til klassen og skolen, når de integreres direkte i almenundervisningen.
- Mange elever giver udtryk for, at de trives og er glade for at gå i skole. Det hænger sammen med, at de hurtigere tilegner sig det danske sprog i et omfang og på et niveau, så de kan begå sig socialt i skolen.
- Elevernes fagsprog tager længere tid at opbygge, hvilket kan opleves som en barriere og give anledning til frustration og bekymring hos især elever og forældre.
- Den nye praksis for undervisning af flersprogede elever stiller nye krav til skolerne – både til ledelse, undervisere og ressourcepersoner. Implementeringen er udfordrende og krævende, både hvad angår undervisernes kompetencer og de øvrige ressourcer på skolerne.

Administrationen anbefaler på baggrund af det nuværende antal børn i modtageklasserne, og de erfaringer, der er fra blandt andet Hørsholm Kommune, der har ladet ny-ankomne tosprogede børn starte direkte i en dansk klasse, at undervisningen af tosprogede elever i folkeskolealderen, fremover varetages af distriktsskolen.

Handicappolitik

Ingen konsekvenser i forhold til handicappolitikken.

Økonomi og finansiering

De 3 modtageklasser på Hvalsø Skole blev oprettet august 2015 finansieret af midler fra tidligere to-sprogsundervisning, nedlæggelse af 10. klassestilbud samt mindreudgifter i normalklasserne. De samlede udgifter på helårsbasis var i 2015 1.883 t. kr.

I budget 2016 blev der derudover tilført ”Løft til integrationsklassen to-lærerordning” med 500 t. kr. i 2016 og 800 t. kr. i overslagsårene.

I det oprindelige budget 2018 var der inden for den samlede budgetramme til skolerne afsat lønbudget på 2.373 t. kr. til modtageklasserne og 1.311 t. kr. til to-sprogsundervisning af de elever, der er udsluset til normalklasserne på skolerne. I alt er der i det oprindelige budget 2018 afsat lønbudget på 3.683 t. kr. til undervisning af tosprogede elever.

Når modtageklasserne nedlægges pr. 1. august 2018 vil de elever, der udsluses fra modtageklasserne indgå i normalklasser på de enkelte skoler. Dette medfører bl.a. dannelse af to ekstra klasser. Merudgifterne som følge af de to ekstra klasser og budgettildeling i øvrigt jf. ressourcefordelingsmodellen vil være 1.924 t. kr. på helårsbasis. Budgetterne til to-sprogsundervisning stiger til 2.153 t. kr.

I alt vil udgifterne efter nedlæggelsen af modtageklasserne være 4.077 t. kr. på årsbasis.

Udslusningen af elever i modtageklasserne vil således i skoleåret 2018-19 medføre merudgifter på 394 t. kr. som finansieres indenfor den samlede skoleramme.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Bilag

evalueringsrapport-af-undervisning-af-flersprogede-elever_hoersholm-kommune.pdf

Punkt 8: BU - Oprettelsen af en ny Forberedende Grunduddannelse (FGU)

18/3502

Resumé

I august 2019 bliver der oprettet en ny statslig selvejende uddannelse ved navn Den Forberedende Grunduddannelse (FGU). Lejre Kommune har sammen med landets øvrige kommuner via Kommunekontaktrådet (KKR) en opgave i at indstille til Undervisningsministeren, hvor den nye uddannelse FGU skal placeres. I sagen redegøres for baggrunden, samt den samarbejdsproces, som Lejre Kommune er en del af, med henblik på dannelsen af den nye uddannelse.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at borgmesteren bemyndiges til at færdigforhandle og underskrive samarbejdsaftalen mellem Lejre, Roskilde, Høje-Taastrup, Greve og Solrød Kommuner om at danne en Forberedende Grunduddannelses-institution,
2. at der udpeges en udvalgsformand til institutionens kommende bestyrelse.

Sagsfremstilling

Med reformen "Aftale om bedre veje til uddannelse og job", skal der fra august 2019 op-rettes en ny statslig uddannelse ved navn Den Forberedende Grunduddannelse (FGU). FGU er en ny uddannelse, der skal erstatte følgende nuværende uddannelser:

- Produktionsskole
- Kombineret Ungdomsuddannelse (KUU)
- Erhvervsgrunduddannelse (EGU)
- Almen Voksenuddannelse (AVU)
- Ordblindeundervisning for voksne
- Forberedende Voksenundervisning (FVU)

Uddannelsen er for unge under 25 år uden en ungdomsuddannelse, der har behov for afklaring om fremtidig uddannelse og beskæftigelse. Den er opdelt i tre spor 1) Almen grunduddannelse, 2) Produktionsuddannelse og 3) Erhvervsgrunduddannelse. Alle tre spor skal være på hver skole. Uddannelsen er individuelt tilrettelagt og kan vare op til to år. Formålet med uddannelsen er at skabe et enklere system for de forberedende tilbud, end der er i dag.

Dækningsområder og antal institutioner og skoler

I aftaleteksten lægges der op til, at der dannes ca. 90 skoler på landsplan, ca. svarende til antallet af produktionsskoler. Skolerne organiseres i ca. 30 statslige selvejende institutioner. Hver institution får et geografisk dækningsområde bestående af et antal kommuner. Institutionen har udbudspligt i dækningsområdet. Antallet af institutioner skal sikre en institutionsstørrelse, der muliggør en effektiv drift, en faglig bredde, økonomisk bæredygtighed og samtidig et dækningsområde med et rimeligt antal kommuner, hvorfra der henvises elever.

Undervisningsministeriet lægger derudover vægt på følgende i forhold til afgørelse af placeringer af FGU-institutioner og -skoler:

- Elevgrundlag
- At skolen er placeret i geografisk nærhed til den unge
- Eksisterende bygninger bruges
- Transportforhold for de unge

I datamaterialet fra Undervisningsministeriet anslås det, at elevgrundlaget i Lejre Kommune er 55 årselever. Afsættet i reformen er, at én institution - med tilhørende skoler - i gennemsnit skal have ca. 470 årselever.

Ledelse af institutionen

For hver institution er der én bestyrelse, én øverste leder, ét regnskab og ét budget.

De kommuner Lejre pt samarbejder med jf. nedenfor, er enige om at sammensætte bestyrelsen som følger:

- Ét medlem fra hver kommunalbestyrelse i institutionens dækningsområde
- En arbejds giverrepræsentant

- En repræsentant fra fagbevægelsen
- En repræsentant fra erhvervsskolesektoren
- To medarbejderrepræsentanter, hvoraf én har stemmeret

Arbejdsgiverrepræsentanten, fagforeningsrepræsentanten og repræsentanten fra erhvervsskolen udpeges af parterne i enighed. Bestyrelsen udvides med én tilfornet fra hver af de kommunale forvaltninger, da FGU-institutionens arbejde har væsentlig betydning for hver kommunes ungeindsats. Kommunerne får formandsposten og flertal i bestyrelsen. Samarbejdskommunerne er enige om, at de kommunale bestyrelsesrepræsentanter til den permanente bestyrelse bør udpeges blandt udvalgsformændene i hver af kommunerne.

Processen i forhold til oprettelse af FGU-institutioner og -skoler

Kommunekontakttrådene (KKR) er blevet anmodet om, frem mod 1. juni 2018 at koordinere processen og indstillingen til Undervisningsministeren i forhold til at etablere kommunale samarbejder om FGU-institutioner og -skoler.

Lejre Kommune har på administrations- og borgmesterniveau været i dialog med Roskilde, Høje-Taastrup, Greve og Solrød Kommuner om et muligt samarbejde om FGU. For Lejre Kommune er samarbejdet oplagt, da uddannelsessøgemønstrene i vid udstrækning går imod Roskilde, og da Lejre og Roskilde Kommuner i forvejen har et fælles UU.

I henhold til vedlagte udkast til samarbejdsaftale oprettes der skoler i Lejre, Roskilde, Høje Taastrup og Greve, mens Solrød Kommune får en afdeling/matrikel fra Høje Taastrup/Greve Kommunes produktionsskole. Institutionen placeres i Høje-Taastrup Kommune, mens Roskilde Kommune starter med at have formandsposten i den kommende FGU-bestyrelse. Samarbejdet honorerer kravene om elevgrundlag, nærhed til uddannelser for de unge, transportafstande og anvendelsen af eksisterende bygninger.

Aftalen skal behandles i samarbejdskommunerne og derfra færdigforhandles og underskrives. Det foreslås, at borgmesteren bemyndiges hertil. I forlængelse af Undervisningsministerens endelige beslutning om FGU-samarbejderne starter en periode med selve omlægningen af de nuværende uddannelser ind i de nye. Denne proces vil blive ledet af en interim-bestyrelse for FGUerne, som virker frem imod 1. august 2019, hvor institutionen og uddannelsen forventes at være endeligt på plads.

Aftaletekst, tidsplaner mv. ligger i uddybet form her: www.uvm.dk/fgu

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Indstillingerne anbefales.

Administrationens vurdering

Vurderingen er, at Lejre Kommunes samarbejde med Roskilde, Høje-Taastrup, Greve og Solrød Kommuner dels er bæredygtig i henhold til kravene, dels er hensigtsmæssig set i forhold til uddannelsessøgemønstrene.

Handicappolitik

Ingen handicappolitiske konsekvenser.

Økonomi og finansiering

De fire fremsatte lovforslag, der danner grundlag for oprettelsen af den forberedende grunduddannelse, er under behandling i folketinget og er ikke færdigforhandlet for så vidt angår virkningen for den kommunale økonomi.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Aftaleudkast - FGU-2-UBU.doc

Punkt 9: BU - Årsstatistik 2017 - Ankestyrelsens behandling af klager i 2017 over Lejre Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet

15/4894

Resumé

Sagen præsenterer en oversigt over Ankestyrelsens behandling af klager i 2017 og over Lejre Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet.

Omgørelsesprocenten for de afgjorte sager i 2017 er gennemsnitlig på 34 % og er dermed højere end landsgennemsnittet på 30 % i 2017. Lejre Kommune lå også i 2016 4 procentpoint over landsgennemsnittet (29 % vs. 33 %).

I alt 18 ud af 163 behandlede klagesager i 2017 er blevet ændret/ophævet, hvilket svarer til 11 % (mod 12,1 % på landsplan). I 2016 var der tale om 14 % af sagerne, så andelen af ændrede/ophævede sager er både under landsgennemsnittet og for nedadgående.

Landsgennemsnittet for hjemvisninger er 17,9 %, mens det ligger på 22,7 % i Lejre. Det er med andre ord især på antallet af sager, som hjemvises, at Lejre Kommune adskiller sig negativt.

I sagen beskrives hvordan opfølgning på sagerne er tilrettelagt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at statistikken over Ankestyrelsens afgørelser i 2017 sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har fremsendt statistik over antallet af klager over Lejre Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområderne, som styrelsen har behandlet og afgjort i 2017.

Ankestyrelsen har i 2017 afgjort 180 sager og har i samme periode modtaget 166 klagesager (som behandles senere). I 2016 afgjorde Ankestyrelsen 125 sager og modtog i samme periode 161 klagesager.

Der er således sket en stigning i antallet af afgørelser og samtidig en mindre stigning i antallet af indsendte klagesager i 2017 set i forhold til 2016.

Klagerne vedrører Lejre Kommunes afgørelser i relation til:

- LAB: Lov om aktiv beskæftigelsesindsats
- LAS: Lov om aktiv socialpolitik
- PL: Lov om social pension og Lov om højeste, mellemste m.v. førtidspension
- RSL: Retssikkerhedsloven
- SDP: Sygedagpenge
- SL: Lov om social service (f.eks. særlig støtte, hjælpemidler, magtanvendelse m.v.)
- ØVR: Børnetilskud, børnefamilieydelse, inddrivelse, boligstøtte, almene boliger, repatriering m.v.

Klagestatistikken er opdelt i fire kategorier:

- Stadfæstet: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse
- Ændret/ophævet: Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse
- Hjemvist: Sagen sendes tilbage til kommunen. Kommunen skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen mener, der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse. Det kan også være fordi, Ankestyrelsen mener, at der er tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. En sag der hjemvises kan have været afgjort korrekt på afgørelsestidspunktet men stadig blive hjemvist, hvis efterfølgende tilvejebragte oplysninger (fra kommunens afgørelse til sagens behandling i Ankestyrelsen) i sagen tilsiger dette
- Afvist: Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller hvis Ankestyrelsen ikke er den rigtige instans at klage til. Det kan også skyldes, at klageren opgiver klagen.

Omgørelsesprocenten udgøres af andelen af sager, der ændres/ophæves samt hjemvises ud af det totale antal sager, eksklusiv de afviste sager.

Nedenstående tabel viser hvordan Ankestyrelsens afgørelser har fordelt sig i forhold til sagsområder og afgørelsesmåder, for Lejre Kommune og landet som helhed.

Tabel 1: Afgørelser fordelt efter afgørelsestype og sagstype 2017

		LAB	LAS	PL	RSL	SDP	SL	ØVR	I alt
Lejre	Stadfæstelse	8	22	1		11	49	17	108
	Ændring / Ophævelse	1	5		1	2	8	1	18
	Hjemvisning	1	6	1		2	26	1	37
	Afvisning		6			3	7	1	17
	I alt	10	39	2	1	18	90	20	180
	Omgørelsesprocent	20	33	50	100	27	41	11	34
Landstotal	Stadfæstelse	1.224	5.638	803	88	3.670	6.297	756	18.476
	Ændring / Ophævelse	216	1.370	53	47	443	958	112	3.199
	Hjemvisning	107	1.179	116	13	216	2.939	155	4.725
	Afvisning	178	953	100	47	412	939	166	2.795
	I alt	1.725	9.140	1.072	195	4.741	11.133	1.189	29.195
	Omgørelsesprocent	21	31	17	41	15	38	26	30

Hvor adskiller Lejre Kommune sig fra landsgennemsnittet?

- Lejre Kommune har en højere omgørelsesprocent end landsgennemsnittet (34 % vs. 30 %)
- Lejre Kommune har en lavere andel af sagerne som ændres/ophæves end landsgennemsnittet (11 % vs. 12,1 %)
- Lejre Kommune har en højere hjemvisningsprocent end landsgennemsnittet (22,7 % vs. 17,9 %)
- Lejre Kommune har færre sager der stadfæstes end landsgennemsnittet (66,3 % vs. 70 %).

Den højere omgørelsesprocent/lavere stadfæstelsesprocent kommer med andre ord af, at Lejre Kommune har forholdsvis flere sager som hjemvises.

Hvordan arbejder administrationen med opfølgning på sager der hjemvises?

Hjemviste sager gennemgås konkret i takt med at de kommer tilbage i et samarbejde mellem medarbejderen, lederen, samt Lejre Kommunes socialjurist. I genvurderingsperioden inddrages eventuelt nye oplysninger eller nyt dokumentations-grundlag til brug for genvurderingen. Hvis afgørelsen fastholdes indsendes klagesagen til behandling i Ankestyrelsen. De enkelte teams indarbejder erfaringerne fra Ankestyrelsens ændringer, ophævelser og hjemvisninger i deres fremadrettede praksis.

Såfremt den hjemviste sag og ankestyrelsens begrundelse for hjemvisningen giver anledning til det, iværksættes opfølgning i form af kompetenceudvikling, ændring af procedurer, retningslinjer mv.

Endelig iværksættes i forlængelse af kernevelfærdsudvalgets arbejde, med forbehold for Kommunalbestyrelsens beslutning, indsatsen ”Der findes et sted hvor vi taler sammen”, hvori indgår, at der ringes til en borger inden der gives afslag på en ansøgning, ligesom der iværksættes træning i samtaleteknik, mægling og konflikthåndtering. Det forventes at indsatsen i sig selv medfører færre klager.

Særligt vedr. sager inden for servicelovens område

Flere af sagsområderne har forholdsvis få sager. Det betyder, at procenterne kan svinge ganske gevaldigt fra år til år. Det betyder også at det er vanskeligt at vurdere om en ændring/ophævelse eller en hjemvisning er udtryk for en banal fejl eller for et mere generelt problem. Da halvdelen af de behandlede sager ligger inden for servicelovens område, og kan vedrøre børn, voksne eller hjælpemiddelområdet, har administrationen som supplement til den løbende konkrete gennemgang af hver enkelt sag gennemgået de i alt 90 sager under serviceloven fra 2017.

Centerfordelt opgørelse over sager under serviceloven for 2017

Center	Stad-fæstelser	Hjemvisning	Ændring	Omgørelser	Afvisning	I alt sager behandlet i AST
CBUF	19 (58 %)	8 (24 %)	6 (18 %)	14 (42 %)	6	39

CJS	9 (39 %)	14 (61 %)	0	14 (61 %)	0	23
CVO	21 (81 %)	4 (15 %)	1 (4 %)	5 (19 %)	2	28
I alt	49 (59 %)	26 (31 %)	8 (10 %)	34 (41 %)	7	90

CBUF: servicelovens §§ 11, 32, 32a, 36, 39-40, 41, 42, 43, 44, 45, 52, 52a, 55, 68, 69, 71, 76

CVO: servicelovens §§ 113, 112, 95, 114, 115, 116

CJS: servicelovens §§ 85, 96, 97, 100, 101, 102, 103-106, 107-111

Særgennemgangen viser, at:

- CVO har mange stadfæstelser og få omgørelser
- CBUF ligger gennemsnitligt, men dog lidt højere på antallet af ændringer
- CJS har mange hjemvisninger og få stadfæstelser

Hvad gøres særskilt i CJS og i CBUF

CJS er udfordret på hjemvisninger. CJS forstærker derfor samarbejdet med kommunens socialjurist om udvikling på området. Der vil blive indført ekstra kvalitetssikring under genbehandlingen af ankesagerne. CJS er ved at udarbejde nye kvalitetsstandarder, der er mere præcise i forhold til udmåling af støtte. Kvalitetsstandarderne kommer til at hænge sammen med Voksenudredningsmetoden, der er indført i kommunen. Samtidig ønsker afdelingen i CJS at styrke fagligheden på området og blive bedre til og mere præcise i forhold til dokumentationen i de enkelte borgersager og dermed i afgørelserne. Endelig har de 17 kommuner i regionen i regi af Rammeaftalerne for det specialiserede voksenområde indledt en dialog med Ankestyrelsen om deres ændring af kurs i forhold til hvornår, en borger kan få pædagogiske ydelser, særlig pædagogisk støtte efter Servicelovens § 85, idet antallet af hjemvisninger også skal ses i lyset af en ændret praksis i Ankestyrelsen.

For så vidt angår CBUF er der ikke et egentlig mønster. Ankestyrelsen har været uenig i kommunens konkrete vurdering i enkelte sager. I en enkelt sag har Ankestyrelsen ændret kommunens vurdering om bevilling af merudgifter med afsæt i en ny principafgørelse om diætkost – 18-17, herunder hvordan der foretages en vurdering af barnets eller den unges lidelse, når barnet følger en diætbehandling. I de øvrige sager på handicapområdet har Ankestyrelsen konkret været uenig i kommunens vurdering og forståelse af hvornår en lidelse anses for værende indgribende og varig i forhold til barnets eller den unges samlede funktionsniveau. Begrundelsen for hjemvisning af sagerne til fornyet behandling i CBUF er typisk at der har manglet oplysninger i sagen, og at kommunen ikke har haft det fornødne og tilstrækkelige grundlag for at træffe afgørelsen, eller at begrundelsen for afslag ikke har været tilstrækkelig konkret begrundet. Ligeledes er der enkelte sager, hvor der er sket hjemvisninger fordi der ikke er afholdt lovpligtige børnesamtaler. Fokus i kvalitetssikringen af afgørelserne forstærkes på disse områder.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Indstillingen tiltrådt.

Beslutning Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 11-04-2018

Indstillingen tiltrådt.

I forbindelse med udvalgets endelige behandling af sagen, ønsker udvalget en temadrøftelse forud for udvalgs mødet med henblik på en nærmere drøftelse af detaljerne bag statistikken.

Administrationens vurdering

En del af afgørelserne omfatter handicappede. Administrationen arbejder systematisk med at nedbringe antallet af afgørelser som ændres/ophæves, samt at reducere antallet af sager som hjemvises som følge af alvorlige sagsbehandlingsfejl der ikke kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Kvaliteten i sagsbehandlingen forventes at stige som følge heraf.

Handicappolitik

En del af afgørelserne omfatter handicappede. Administrationen arbejder systematisk med at nedbringe antallet af afgørelser som ændres/ophæves, samt at reducere antallet af sager som hjemvises som følge af alvorlige sagsbehandlingsfejl der ikke kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Kvaliteten i sagsbehandlingen forventes at stige som følge heraf.

Økonomi og finansiering

Ingen

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

Bilag

Oversigt over afgørelser fra Ankestyrelsen.docx

Ankestatistik - Lejre Kommune.pdf

Punkt 10: BU - Dagtilbudsprognose 2018-2021

18/2032

Resumé

Lejre Kommune får årligt lavet en dagtilbudsprognose, som sammenholder kapaciteten med behovet. Sagen her præsenterer prognosen for perioden 2018-2021.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom tager dagtilbudsprognosen til efterretning.

Sagsfremstilling

Lejre Kommune får årligt udarbejdet en befolkningsprognose, som indgår som planlægningsværktøj i budgetlægningen, i planpolitikken, i erhvervspolitikken, i plads- og kapacitetsstyringen mv.

I forlængelse af befolkningsprognosen udarbejdes en behovsprognose for dagtilbudsområdet, som sammenholder den besluttede kapacitet på området, med den forventede efterspørgsel efter pladser.

Der foreligger nu en dagtilbudsprognose, jf. vedhæftede bilag.

Som det fremgår af prognosen forventes behovet for pasning af 0-2 årige at stige fra 487 til 509 børn i perioden. Behovet for pasning af børnehavebørn svinger meget som følge af at en hel årgang overgår til skole om sommeren. Behovet stiger samlet set svagt i periode. Det fremgår også, at antallet af nyfødte faktisk varierer betydeligt, og er steget med 28% siden 2014.

Endelig ses det af de områdeopdelte figurer over kapacitet og behov, at der er forholdsvis stor variation imellem områderne, på hvordan relationen mellem den besluttede kapacitet og det prognosticerede behov ser ud.

Som det fremgår af de områdeopdelte figurer vil der være visse kapacitetsudfordringer tilknyttet den forventede stigning i behovet. Særligt i Hvalsø er der pres på kapaciteten, og dette pres er stigende som følge af opsigelsen af Avnstrup Børnegaard (pladserne er markeret med stiplede linje frem til lejemålet ophører).

Forholdet mellem behov og kapacitet

Prognosen tager udgangspunkt dels i det forventede behov, dels i den besluttede kapacitet.

Det forventede behov påvirkes af fx hvor mange der fødes, til- og fraflytninger, dækningsgrad (hvor mange ud af en årgang ønsker en plads), hvor mange vælger en plads ud af kommunen, hvor mange fra andre kommuner søger en plads i Lejre mv.

Kapaciteten, altså antallet af pladser der er til rådighed, udgøres af det antal pladser hver enkelt institution er normeret til, antallet af dagplejere, antallet af private pasningsordninger mv.

Kapaciteten kan påvirkes på mange måder. Der kan fx ansættes flere dagplejere. Der kan – hvis de private pasningsordninger ønsker det og det er bygningsmæssigt muligt – oprettes flere pladser i de private tilbud. Og der kan tilsvarende oprettes flere pladser i de kommunale og selvejende institutioner, hvis de bygningsmæssige forhold tilsiger det. Den besluttede kapacitet i Lejre Kommune hviler på en udvalgsbeslutning fra 2007 med efterfølgende ændringer.

Endelig kan samspillet mellem behov og kapacitet påvirkes. Jo større afstand mellem en bopæl og et pasningstilbud Lejre Kommune vil tolerere, jo bedre mulighed vil der være for at udnytte evt. ledig kapacitet. Tilsvarende gælder at jo lavere grad af valgfrihed mellem forskellige tilbud for forældrene der tolereres, jo større basis for at udnytte kapaciteten er der. Tidlig overgang til Skole/SFO vil "tage toppen" af behovet for børnehavekapacitet, og det kan derfor også have kapacitetsudnyttelsesmæssig betydning.

Beslutning om udvidelse af kapaciteten, fx i Hvalsø, skal altså ses mere bredt i sammenhæng med hvilket serviceniveau Lejre Kommune ønsker på dagtilbudsområdet.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Taget til efterretning.

Administrationens vurdering

Dagtilbudsprognosen er et brugbart supplement til de øvrige styringsværktøjer, til fremadrettede beslutninger om pladser og kapacitet på dagtilbudsområdet.

Handicappolitik

Der er ikke handicappolitiske konsekvenser af denne indstilling.

Økonomi og finansiering

Der er ikke særskilt økonomiske konsekvenser af dagtilbudsprognosen.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Bilag

Dagpasningsprognose 2018-2021

Punkt 11: BU - KF - Byggeri af skole/SFO og multisal ved Allerslev Skole

17/13859

Resumé

Lejrevej 15 B-G blev i december 2017 solgt til Boligbyggefællesskabet "Almenr" og boligfællesskabet "Krake", som overtager bygningerne 1. juni 2019. Bygningerne rummer i dag SFO 2+3, aftenklub samt forenings- og fritidsaktiviteter.

Som følge af salget tiltrådte Kommunalbestyrelsen på sit møde 18. december, at der skal ske en udbygning af faciliteterne i Allerslev, med henblik på at kunne huse de aktiviteter, som i dag foregår på Lejrevej 15 B-G. Udbygningen skal samtidig tage højde for, at Lejrehallen i dag er en af kommunens mest bookedede. Ud over selve hallen er der kun få og små lokaler til rådighed for aktiviteter og brugerne oplever således et stort pres på de eksisterende faciliteter.

Den samlede udbygning består dermed af to delprojekter, der skal gennemføres koordineret og i samme proces, men med hver sit tydelige formål:

- Etablering af Skole- og SFO faciliteter til erstatning for de faciliteter på Lejrevej 15 B-G, der afhændes ved et salg
- Udbygning af faciliteterne ved Lejrehallen og udvikling af hallen så den bliver mere fleksibel og multianvendelig, således at det samlede kompleks kan anvendes af flest mulige brugergrupper og med en optimal anvendelse af kapaciteten.

Der er nu udarbejdet et dispositionsforslag for de to delprojekter. I denne sag skal Udvalget for Børn & Ungdom og Udvalget for Kultur & Fritid godkende dispositionsforslag for Allerslevkomplekset, og der skal endvidere meddeles anlægsbevilling til udgifter til bygherrerådgiver og byggeomkostninger.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender dispositionsforslag for Allerslevkomplekset for så vidt angår udbygning og ombygning af skole/ SFO,
2. at Udvalget for Kultur & Fritid godkender dispositionsforslag for Allerslevkomplekset for så vidt angår etablering af multisal samt tiltag vedr. fleksibilisering,
3. at der meddeles rådighedsbeløb på 5,625 mio. kr. til budget 2018 og der afsættes rådighedsbeløb til budgetoverslagsår 2019 på 12,825 mio. kr. til anlægsprojekt 235 – udbygning af idræts- og fritidsfaciliteter i Allerslev,
4. at der meddeles anlægsbevilling på udgift 18,45 mio. kr. til udbygning af idræts- og fritidsfaciliteter i Allerslev,
5. at rådighedsbeløbene finansieres ved reduktion af følgende rådighedsbeløb i 2018
 - a. Modernisering haller/fleksible haller reduceres med -5.000 t. kr.
 - b. Skole- og faglokaler reduceres med -3.791 t. kr.
 - c. Pulje til køkkener i dagtilbud reduceres med -650 t. kr.
 - d. Byfornyelsepulje 2018 reduceres med -2.359 t. kr.
6. at finansieringen af de anlægsaktiviteter som udskydes som følge af etableringen af den samlede anlægsbevilling til byggeriet af Skole/SFO og multisal/fleksibel hal, drøftes i forbindelse med budgetlægningen for 2019-2024,
7. at byggeriet udbydes i totalentreprise,
8. at det indskudte dæk over multisalen udbydes i to optioner, som hhv. helt indskudt eller delvist indskudt dæk, med henblik på valg af bedste løsning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Lejrevej 15 B-G blev i december 2017 solgt til Boligbyggefællesskabet "Almenr" og boligfællesskabet "Krake", som overtager bygningerne 1. juni 2019. Bygningerne rummer i dag SFO 2+3, aftenklub samt forenings- og fritidsaktiviteter knyttet til gymnastiksalen.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 18. december 2017 at iværksætte en proces, der skal sikre, at der kan ske en udbygning af faciliteterne ved Lejrehallen og Allerslev Skole, således at aktiviteterne fra Lejrevej 15 B-G kan genhuses her. Særlig vigtigt er det at sikre, at der er lokaler til SFO'en, når Lejrevej fraflyttes i sommeren 2019.

På baggrund af en afklaringsproces i januar 2018 besluttede Økonomiudvalget på sit møde den 7. februar 2018:

- at der arbejdes videre med et byggeprogram for en integreret Skole-SFO tilbygning til Allerslev Skole, med henblik på at skabe et sammenhængende pædagogisk læringsmiljø
- at der arbejdes videre med et byggeprogram for opførelse af en multisal i tilknytning til Lejrehallen
- at der arbejdes videre med projektet for fleksible haller - i den nuværende bygningsmasse i Lejrehallen.

Ansvar for det integrerede Skole-SFO byggeri blev forankret i Udvalget for Børn & Ungdom, mens ansvaret for byggeri af multisal og fleksibelgørelse af Lejrehallen blev forankret i Udvalget for Kultur & Fritid.

Arbejdsgrupperne

Der har under hvert af de politiske udvalg været nedsat to arbejdsgrupper, som i løbet af marts og april har samarbejdet med kommunens eksterne rådgivere om at udarbejde dispositionsforslag for hhv. Skole/SFO samt multisal/fleksibelgørelse af Lejrehallen.

Arbejdsgruppen for det integrerede Skole-SFO byggeri har bestået af repræsentanter fra Allerslev Skole og SFO, Skolebestyrelsen, Musikskolen samt Lejre Kommunes administration og bygherrerådgivere.

Arbejdsgruppen for multisal/fleksibilisering har bestået af repræsentanter fra Allerslev Skole og SFO, Lejre Idrætsforening/halbrugerrådet, Allerslev Gymnastikforening, Lejre kommunes administration og bygherrerådgivere.

Dispositionsforslag

Arbejdsgrupperne er nu så vidt, at der er udarbejdet et dispositionsforslag for de respektive projekter.

Dispositionsforslagene vil blive forelagt Udvalget for Børn og Ungdom og Udvalget for Kultur & Fritid på deres fælles møde den 10. april 2018.

Nedenfor opsummeres projektets og dermed dispositionsforslagenes væsentligste elementer:

- A. Multisal/ fleksibelgørelse af Lejrehallen
- B. Et sammenhængende pædagogisk læringsmiljø

A. Multisal/ fleksibelgørelse af Lejrehallen

På baggrund af Idrætsanalysens anbefalinger besluttede Udvalget for Kultur & Fritid på sit møde den 6. november 2017, at prioritere 4 mio. kr. til Lejrehallen af den pulje, der i budget 2018 blev bevilget til fleksible haller. Målet er at gøre Lejrehallen med tilhørende faciliteter mere fleksibel og dermed mere multianvendelig og attraktiv for flere brugergrupper end i dag. Konkret besluttede Udvalget for Kultur & Fritid, at:

1. der arbejdes med et større pilotprojekt i Lejre hallen indenfor en ramme på 4 mio. kr.
2. pilotprojektet i Lejrehallen samtænkes med en evt. kommende tilbygning ved hallen/skolen.

Arbejdsgruppen for multisal/fleksibilisering har haft fokus på eksempel-værdien ved at fleksibelgøre Lejrehallen, således at erfaringerne med dette byggeri kan overføres til andre idrætsanlæg i Lejre Kommune.

Multisalen, som bygges til Lejrehallen, skal erstatte den kapacitet, der forsvinder ved salget af Lejrevej. Multisalen skal dermed både imødegå den voksende efterspørgsel på hal-kapacitet i Allerslevområdet og bidrage til at løse kapacitetsudfordringerne i Lejrehallen. Multisalen indgår som et vigtigt element i fleksibilisering, da disse to elementer sammen gør Lejrehallen mere fleksibel i betydningen:

- Funktionel fleksibilitet, hvor forskellige brugergrupper med forskellige behov kan anvende samme hal
- Tidsmæssig fleksibilitet, hvor rummene kan anvendes på samme tid af mange forskellige idrætsgrene- og brugere. Fx opvarmning et sted – aktivitetsudøvelse et andet sted (rotation)
- Fysisk fleksibilitet, hvor rummene kan tilpasses til forskellige anvendelsesmuligheder med få greb og hurtige skift

Dertil kommer organisatorisk fleksibilitet som på flere måder er en forudsætning for, at byggeriet reelt kan blive anvendt mere fleksibelt af flere brugergrupper.

Konkret indarbejdes multisal og fleksibelgørelse i den eksisterende hal således at der:

I stueplan kommer tre zoner:

1. Et rum til op- og nedvarmning m.v. på godt 60 m² (rummet er i dag et depotrum, som åbnes op med glas ind mod de øvrige lokaler)
1. En større multisal på godt 120 m²
2. Et mindre aktivitetsrum, hvor der også vil være adgangsforhold til 1. salen.

På førstesalen etableres et helt eller delvist indskudt dæk

1. Med plads til en multisal på ca. 140 m², som kan deles op i to rum.
2. Der etableres handicapadgang med en lift til førstesalen.

Af øvrige tiltag:

1. Redskaber, som i dag opmagasineres i det depot som fremadrettet skal anvendes til aktivitetsrum, indlejres i motorikbanen under og i forlængelse af trappen, ligesom de øvrige eksisterende depoter indrettes mere hensigtsmæssigt.
2. Der etableres en motorikbane i forbindelse med multisalens vægge og trappeopgang samt i væggen langs Lejrehallens side mod vest.
3. Der etableres en væg mellem hallen og multisalen i hhv. stue og 1. sal. Dette skal reducere støj og samtidig sikre højst mulige grad af anvendelsesmuligheder af de respektive rum på samme tid.
4. Mod nord åbnes op med store glaspartier

Alle aktører fra hhv. skole, SFO samt fritidsbrugerne peger på den indvendige løsning, hvor placeringen af multisal, motorikbane m.v. indarbejdes i hallens sydside, og hvor hallen forlænges i gulvet mod nord. Denne løsning fremtidssikrer endvidere Lejrehallen i forhold til en eventuel fremtidig til- og ombygning.

Projektet vedrørende multisal/fleksibilisering tilgodeser Allerslev Skoles idrætsaktiviteter og SFO'ens behov for fritidsaktiviteter. Med fleksibilisering som gennemgående greb er det gjort muligt at sikre en større og mere fleksibel anvendelse af Lejrehallen, så også skolens og SFO'ens forskellige behov og kan imødekommes.

Musikskolen, som frem til nu har haft både kompagnonundervisning og soloundervisning i Lejrehallen, flytter i forbindelse med SFO/Skolebyggeriet sin kompagnonundervisning til Allerslev Skole. Solo- og instrumentalundervisningen fortsætter i Lejrehallen i eksisterende lokaler.

Optioner i forbindelse med udbud af byggeri af multisal/fleksibelgørelse

I forbindelse med udbuddet af byggeriet af multisal/ fleksibelgørelse af Lejrehallen er der stillet forslag om i alt fire optioner. En option er en beskrivelse af en mulig ekstra ydelse, som giver udbyder (Lejre Kommune) ret men ikke pligt til at handle derpå. De fire optioner omhandler følgende:

- *Option 1 og 2: Delvist eller helt indskudt dæk*

I forbindelse med etableringen af multisal og fleksibelgørelsen ønsker Lejre Kommune at undersøge mulighederne for at etablere enten et helt eller delvist indskudt dæk i Lejrehallen. Der ønskes således option på, hvad det respektivt koster at etablere disse to modeller.

- *Option 3: Etablering af springgrav*

Allerslev Gymnastikforening har givet tilsagn om at bidrage med 400.000 kr. til etablering af en springgrav i Lejrehallen med henblik på at overføre gode erfaringer fra lignende tiltag i andre haller til udvikling og forbedring af forholdene for springgymnastikken. Etableringen vil i første omgang bestå af, at der laves de nødvendige bygningsmæssige tiltag, som paratgør anvendelsen af en springgrav. Der ønskes således option på, hvad det vil koste at etablere de nødvendige bygningsmæssige foranstaltninger, herunder etablering af kælder, strøm, gulvlem m.v.

- *Option 4: Etablering af klubhus i første sals højde mod vest*

Lejre Idrætsforening ønsker at bidrage med 400.000 kr. til en udbygning, der skal skabe bedre vilkår for sociale aktiviteter. Konkret ønsker Lejre Idrætsforening, at der åbnes op til hallen fra vest i 1. sals højde ved at åbne op gennem taget, så der sker en bedre visuel integration mellem hal og boldbanerne. Lejre Idrætsforening ønsker således en option på, hvad det vil koste at etablere ca. 60 m² klublokale (inklusive adgangsforhold samt til strøm og vand mv.)

B. Et sammenhængende pædagogisk læringsmiljø

På Allerslev Skole ombygges og tilbygges så SFO'en bygningsmæssigt og funktionsmæssigt kommer til at hænge sammen med skolens kantineområde og det pædagogiske læringscenter.

Samtidig etableres der møde- og projektrumsfaciliteter på det område i udskolingslængen, der frigøres som følge af flytningen af det pædagogiske læringscenter. Her bliver det muligt dels at skabe et studiemiljø for skolens udskoling, dels at give plads til at erstatte det projekt/mødelokale, som inddrages i forbindelse med ombygningen.

Med den samlede løsning kommer skolen i det daglige til at opleve, at der er grupperum til rådighed for hele skolen, og at det pædagogiske læringscenter bliver et centralt og fællesskabsskabende sted for alle skolens elever. Både SFO og læringscenter vil i fysisk forstand åbne op mod et fælles indre torv, der kan rumme foredrag, udstillinger og fælles aktiviteter, blandt andet mindre madlavningsaktiviteter i det ombyggede køkken, der for indeværende ligger i skolens kantineområde.

Der kan arbejdes i mindre grupper, og trappeområdet op mod SFO-tilbygningen kan skabe mulighed for at finde steder, hvor mindre grupper af elever kan hygge sig eller læse. SFO'en vil i eftermiddagstimerne kunne gøre brug af såvel det fælles område med åbning ud mod det indre torv, samt af de mere temaprægede værksteder, der bygges til, og hvor SFO'en kan skabe tættere rammer om nogle børn. I disse lokaler vil der være rum til Musikskolens kompagnonundervisning, der finder sted i skoletiden.

Det ombyggede køkken vil sammen med et fleksibelt møblement danne ramme om en café. Scenen samt musiklokalet kan tages i brug ved drama/musikaktiviteter i SFO'en. Det samlede antal kvadratmetre, som skolen og SFO'en har til rådighed i dag reduceres, og det indgår derfor at intensiteten i anvendelsen af skolens kvadratmetre stiger. Til- og ombygningen er samtidig tilrettelagt, så dette muliggøres.

Bygherrerådgivning

Der er indhentet to underhåndstilbud på bygherrerådgivning, som dækker gennemførelse af udbud af totalentreprise samt bygherrerådgivning i hele udførelsesfasen. Det samlede mest fordelagtige tilbud er afgivet af Kuben Management, som også har været rådgiver på byggeprogram og dispositionsforslag. Udgiften til bygherrerådgivning afholdes indenfor den samlede bevilling. Administrationen vil straks efter behandling af sagen underskrive aftale med den valgte bygherrerådgiver og sætte udbudsprocessen i gang.

Udbudsform og bedømmelse

Byggeriet af Allerslevkomplekset udbydes i en totalentreprise. I totalentreprisen har totalentreprenøren kontraktligt det overordnede ansvar i forhold til bygherren ved projektering og udførelsen af projektet, uanset om totalentreprenøren lader hele eller dele af projekteringen udføre af andre virksomheder, eller lader hele eller dele af bygge- og anlægsarbejdet udføre af underentreprenører. Totalentreprenøren skal således levere et nøglefærdigt byggeri til bygherren inkl. projektering, på baggrund af udbudsmaterialet.

Det er muligt at udbyde en totalentreprise i omvendt licitation. Her er kontraktsummen fastsat, hvorfor der ikke konkurreres på pris, men alene på, hvad ordregiveren kan få for den fastsatte kontraktsum fx mængde og kvalitet.

Det er også muligt at udbyde en totalentreprise i et klassisk udbud, hvor der konkurreres på prisen og kvalitet.

Bedømmelsesudvalg

I forbindelse med udbuddet nedsættes der et administrativt bedømmelsesudvalg, som vil bestå af repræsentanter fra administrationen og Allerslev Skole samt bygherrerådgiver.

Tidsplan

Nedenfor følger tidsplan for byggeriet ved Allerslevkomplekset.

Aktiviteter	Deadline
Fælles møde: Udvalget for Kultur & Fritid og Udvalget for Børn & Ungdom	10. april
Kommunalbestyrelsen.	24. april
Indgåelse af kontrakt med bygherrerådgiver	Ultimo april
Bygherrerådgiver udarbejder byggeprogram og udbudsmateriale	6. maj
Administrativ godkendelse af byggeprogram og udbudsmateriale	Uge 19
Udsendelse af udbudsmateriale	Uge 21
Udbud i totalentreprise	Uge 21 – 26
Evaluerings af tilbud	Uge 27-31
Bedømmelsesmøde med valg af totalentreprenør	1. august

Beslutning Udvalget for Kultur & Fritid den 10-04-2018

Ad1) Indstillingen anbefales, idet en renovering og omflytning af mellemtrin og udskoling udbydes i en option

Ad 2) Indstillingen anbefales, idet klubhus, springgrav, foldedør, vindue til depot og ny indgang til hallen fra gangarealet udbydes i optioner

Ad 3) Indstillingen anbefales

Ad 4) Indstillingen anbefales

Ad 5) Indstillingen anbefales

Ad 6) Indstillingen anbefales

Ad 7) Indstillingen anbefales

Ad 8) Indstillingen anbefales

Administrationen udarbejder en supplerende tidsplan for den politiske behandling af optionerne.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Ad 1) – Indstillingen anbefales, idet en renovering og omflytning af mellemtrin og udskoling udbydes i en option.

Ad 2) – Indstillingen anbefales, idet klubhus, springgrav, foldedør, vindue til depot og ny indgang til hallen fra gangarealet udbydes i optioner.

Ad 3) – Indstillingen anbefales.

Ad 4) – Indstillingen anbefales.

Ad 5) – Indstillingen anbefales.

Ad 6) – Indstillingen anbefales.

Ad 7) – Indstillingen anbefales.

Ad 8) – Indstillingen anbefales.

Administrationen udarbejder en supplerende tidsplan for den politiske behandling af optionerne.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at de to projekter opfylder intentionerne med de politiske ambitioner for Allerslevkomplekset.

Samlet set tilvejebringes ny kapacitet til erstatning for faciliteterne på Lejrevej 15 B-G. Gennem anlægsprojekterne kommer der dels et sammenhængende pædagogisk læringsmiljø for skole og SFO på Allerslev Skole, dels en udvidelse og en fleksibilisering omkring Lejrehallen til gavn for skole, SFO og de mange fritidsbrugere i området.

Omkring optioner

Option 3: Springgrav

Administrationen vurderer at Allerslev Gymnastikforenings ønske om option på en springgrav imødekommer og understøtter det primære formål med byggeriet af multisalen og fleksibiliseringen af Lejrehallen.

De bygningsmæssige tiltag for at paratgøre etableringen af en kommende springgrav kan med fordel ske nu, eftersom den tiltænkte placering af springgraven vil ske i den ende af hallen, hvor der i forvejen skal bygges ud og etableres et nyt gulv. Lejre Kommunes bygherrerådgiver og arkitekt vurderer, at det også fra et økonomisk perspektiv er det mest valgte tidspunkt med en option ift. at undersøge, hvor meget springgrav det er muligt at etablere for 400.000 kr. Springgraven medtages derfor som option i udbuddet.

Option 4: Klublokale

Lejre Kommunes bygherrerådgiver vurderer at etablering af et klublokale i 1. sals højde vil koste i omegnen af 20.000 pr. m² i anlægsudgifter, svarende til 1.200.000 kr. i alt. Lejre Idrætsforenings bidrag på 400.000 kr. vil således ikke kunne finansiere den merudgift som etableringen af klublokalet vil koste. Da etableringen af klublokalet samtidig ikke er afhængig af det aktuelle byggeri og dermed kan etableres på et senere tidspunkt tages denne option ikke med i udbuddet.

Handicappolitik

Byggeriet gennemføres efter de gældende regler for tilgængelighed. Projektet vil blive tilgængelighedsgransket af 3. part.

Økonomi og finansiering

Der er i sagen, som blev behandlet den 18. december 2017, fastlagt en anslået økonomisk ramme på 15 mio. kr. til etablering af faciliteter på Bispegårdsvej 2 til erstatning for de faciliteter, som nedlægges i forbindelse med salget af Lejrevej 15 B-G. Rammen er fastlagt på baggrund af en vurdering af behovet for kvadratmeter til hhv. SFO og multisal.

Rammen er på den baggrund fordelt med:

- 11 mio. kr. til sammenhængende skole og SFO-faciliteter
- 4 mio. kr. til multisal.

Hertil kommer 4 mio. kr., som er afsat til fleksibelgørelse af Lejrehallen.

Der forventes i alt anlægsudgifter for 19 mio. kr. Udgifterne forventes at fordele sig med 6,175 mio. kr. i 2018 og 12,825 mio. kr. i 2019.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. december 2017 at afsætte et rådighedsbeløb og en anlægsbevilling på 0,55 mio. kr. til ekstern bistand til udarbejdelse af byggeprogram.

Såfremt projektet til 19 mio. kr. skal gennemføres, mangler der finansiering af rådighedsbeløb på 6,63 mio. kr. i 2018 og 12,825 mio. kr. i 2019.

Administrationen forslår, at rådighedsbeløbet til Skole og SFO-faciliteter samt multisal og fleksibelgørelse af Lejrehallen finansieres på følgende måde:

	2018	2019	I alt
Afsat rådighedsbeløb	550	0	550
Behov for yderligere rådighedsbeløb	5.625	12.825	18.450
Rådighed behov i alt	6.175	12.825	19.000

Forslag til finansiering

Salg af Lejrevej 15 B-G	0	-7.200	-7.200
Modernisering haller/fleksible haller	-5.000		-5.000
Skole- og faglokaler	-3.791		-3.791
Pulje til køkkener i dagtilbud	-650		-650
Byfornyelsespulje 2018	-2.359		-2.359
Finansiering i alt	-11.800	-7.200	-19.000

Finansieringen af de anlægsaktiviteter, som udskydes som følge af etableringen af den samlede anlægsbevilling til byggeriet af Skole/SFO og multisal/fleksibel hal, tages op til drøftelse i forbindelse med budgetlægningen for 2019-2024.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Bilag

20180410 Udvalgmøde Præsentation.pdf

SFO og lokaler på Allerslev Skole 090418.docx

Punkt 12: BU - It-investeringer i folkeskolen 2018

16/11711

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. december 2016, at der i perioden 2017 til 2019 i alt ville kunne foretages leasingfinansiering af IT-udstyr til skoleområdet med 14,2 mio. kr.

Der er i 2017 indkøbt og finansieret IT-udstyr til skoleområdet for 10,1 mio. kr. I denne sag fremlægges anden del af den løbende IT-fornyelse og vedligehold i 2018 på 1,7 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen skal den 24. april 2018 tage stilling til, om administrationen kan bemyndiges til at indgå den næste 4-årige finansielle leasingordning hos KommuneKredit på de 1,7 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at behovet for de beskrevne it-investeringer i 2018 tages til efterretning,
2. at administrationen bemyndiges til at indgå en 4-årig aftale hos KommuneKredit på 1,7 mio. kr. som følge af investeringer i 2018. Udgiften finansieres indenfor bevilling 3.10.10 Fællesudgifter og indtægter.

Sagsfremstilling

Lejre Kommunes Skole It-strategi er ambitiøs. Det er en vision, at elever og lærere er digitale frontløbere. Digitaliseringen af folkeskolen er en afgørende grundforudsætning for udviklingen af læringsmiljøet i folkeskolen.

Forudsætningen for visionen er, at dimensioneringen og driften af netværket er stabilt og opdateret, og at kommunens digitale enheder - pc'er, tablets (iPads) og digitale tavler - til både medarbejdere og elever, ligeledes er opdateret og dermed velegnede til de digitale platforme og læremidler, som bruges i undervisningen.

2018

De digitale enheder som skolerne har behov for at udskifte i 2018, er elev pc'ere der udskiftes jf. den 4 års afskrivningsperiode, samt udstyr til de digitale tavler i klasselokalerne.

Tabel 1 – IT-investeringer i folkeskolen 2018

Investeringsbehov	Antal	Investeringsbehov
Pc'ere til elever	375	1.470.000
Udstyr til digitale tavler	58	232.000
I alt investering		1.702.000

Udskiftning af pc'er til elever i 4.-9. klasse

Da eleverne i 4.-9. klasse arbejder med større skriftlighed, flere digitale læringsmidler og dagligt med den digitale læringsplatform har skolerne siden 2013 haft pc'ere til elever, svarende til 66 % af det antal af elever, der går på skolen i 4.-9. klasse.

Skolerne fordeler pc'erne ud fra skolens lokale organisering, således enhederne støtter bedst muligt elevernes læring.

Behovet for antallet af pc'ere der skal udskiftes i 2018 er 375 stk. – hvilket er en ændring siden sagsfremstillingen i 2016, hvor vi forventede at 310 stk. pc'ere skulle udskiftes over årene 2018 og 2019. Dette fordi presset på anvendelsen af pc'erne er stigende.

Vedligeholdelse af de digitale tavler i klasselokaler

For at elever og deres lærere kan præsentere et fagligt emne med brug af lyd, video og tekst, har der siden 2013 været digitale tavler i alle klasselokaler.

I år bliver 58 af de digitale tavler i klasselokalerne 5 år gamle, og det var forventet at de dermed skulle udskiftes. Ved gennemgang af de 58 digitale tavler - og dertil hørende pc'ere og kabling – viser det sig, at selve tavlerne er velfungerende, samt at den årlige vedligeholdelsesudgift på dem er lav. Dvs. at der ikke er behov for at udskifte de 58 digitale tavler i 2018.

Til gengæld skal de tilhørende pc'er til tavlerne udskiftes og der skal trækkes nye kabler til dem, således at elevernes og lærernes pc'ere kan tilkobles til tavlen med et HDMI-kabel.

Samme budgetbehov i 2018

Investeringsbehovet for 2018 er på den baggrund fortsat på 1,7 mio. kr.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Indstillingerne anbefales.

Administrationens vurdering

Indgåelse af en leasingordning for 2018 er fortsat en samlet set hensigtsmæssig måde at opgradere skole-it'en på.

Fordelen ved leasing er fortsat til stede. Renten er stadig lav, hvilket betyder at meromkostningerne ved leasing er marginale, og samtidig kan Lejre Kommune fortsat i 2018 foretage investeringer i folkeskolernes it-udstyr, uden at Lejre Kommune skal bruge af kassebeholdningen.

Samtidig vil der ved indgåelse af leasingordning på de 1,7 mio. kr. i 2018, fortsat være skabt et it-råderum i 2018 til drift og investeringer, hvilket ikke vil være muligt at gøre, såfremt alle indkøb skal afregnes kontant.

Handicappolitik

Kommunens Handicappolitik har ingen umiddelbar sammenhæng med sagen. Dog har en smidig og let brug af it i alle skolernes arealer og lokaler stor betydning for, hvordan elever med læse og skriveudfordringer klarer og udvikler sig fagligt i skolen.

Økonomi og finansiering

I 2018 vil der skulle indgås en leasingaftale på 1,7 mio. kr. og i 2019 en leasingaftale på 2,4 mio. kr.

Det er muligt at dele udgiften over 4 år via en finansiell leasingordning. Det skyldes, at der er tale om en fast driftsudgift i modsætning til en engangsinvestering.

Ved finansiell leasing står leasingselskabet for finansieringen af hele aktivets købspris. Lejre Kommune har fuld brugsret til aktivet, men ejendomsretten forbliver leasingselskabets. Lejre Kommune betaler en fast månedlig ydelse for brugsretten til aktivet. Lejre Kommunes samlede betalinger svarer til forrentningen af aktivet og afskrivningerne på hele aktivets værdi. Lejre Kommune har risikoen og ansvaret for det leasede materiel - f.eks. i forbindelse med dets vedligeholdelse og serviceeftersyn.

I nedenstående fremgår de årlige driftsudgifter ved valg af leasing:

Driftsudgifter	2017	2018	2019	2020	I alt 2017-2020
Leasingudgift vedr. kontrakt på 10,1 mio. kr. indgået i 2016/2017	2.522.612	2.522.612	2.522.612	2.542.612	10.110.447
Leasingudgift for kontrakt på 1,7 mio. kr. vedr. 2018	0	423.334	423.334	423.334	1.270.002
Leasingudgift for kontrakt på 2,4 mio. kr. vedr. 2019	0	0	598.981	598.981	1.197.962
Øvrige driftsudgifter	500.000	1.025.000	1.025.000	1.025.000	3.575.000

	2017	2018	2019	2020	I alt 2017- 2020
Driftsudgifter					
I alt	3.022.612	3.970.946	4.569.927	4.589.927	16.153.411
					0
Budget	4.583.257	4.583.257	4.583.257	4.583.257	18.333.028

Skole IT råderum I budgettet til drift og investeringer	1.560.645	612.311	13.330	-6.670	2.179.617
---	-----------	---------	--------	--------	-----------

I forbindelse med indkøb i 2018 vil der ske et udbud, og en eventuel udbudsgevinst vil blive brugt til finansiering af effektiviseringskravet vedrørende indkøb og udbud.

I forbindelse med udbud på nye enheder, indgås der en recycling aftale med ekstern partner, hvor de gamle enheder enten dataslettes og miljømæssigt korrekt skrottes eller dataslettes og videresælges til andre lande, hvor enhederne stadig har en værdi.

Udstyret forventes ifølge IT-firmaerne ikke at kunne give en nettogevinst ved salg lokalt.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Bilag

Digitaliseringsstrategi for Folkeskolerne i Lejre Kommune 2013 - 2016 end.pdf

ØU - It-investeringer i Folkeskolen

Punkt 13: BU - Eventuelt

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 10-04-2018

Intet under punktet.