

REFERAT Udvalget for Social, Sundhed & Ældre - 2026-2029 d. 12-01-2026

Mødedato Mandag d. 12. januar 2026 kl. 18:45

Mødested Mødelokale 2, Allerslev

Mødedeltagere Flemming Damgaard Larsen, Christian Harre, Nicoline Helwig, Ivan Mott, Birgitte Schytte

Indholdsfortegnelse

SSÆ - Godkendelse af dagsorden.....	3
SSÆ - Orientering januar 2026.....	4
EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Introduktion til udvalgets område.....	7
SSÆ - Introduktion til sundhedsreformen, sundhedsråd samt opgaveflyt.....	10
SSÆ - Mødeplan for 2026.....	11
SSÆ - Eventuelt.....	13
SSÆ - Godkendelse af referat.....	14

Punkt 1: SSÆ - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: SSÆ - Orientering januar 2026

25-009321

Beslutning

Taget til efterretning

Resumé

A. Status vedrørende ventelister til plejebolig og ældre-handicapegnet bolig

Link til: [Venteliste for ældre- og handicapegnet bolig](#)

Link til: [Venteliste for plejebolig](#)

B. Referat – Ældrerådet

Referat af seneste møde er vedlagt som bilag 1.

C. Orientering om årlig status for Ronkedoren 2025

Med indsatsen 'Ronkedoren' afholdes kunst- og kulturforløb på Lejre Kommunes tre plejehjem: Plejehjemmet Bøgebakken, Plejehjemmet Ammershøjparken og Hvalsø Plejehjem samt på Lejre Kommunes to botilbud: Solvang og Bramsnæsvig og Bofællesskaberne.

Ronkedoren består af to typer af aktiviteter:

- a. Kunst- og kulturoplevelser fordelt over hele året i form af koncerter, forestillinger og fortællinger.
- b. Stjernestunder, som er længerevarende kunst- og kulturforløb, hvor borgerne er medskabende.

Indsatsen har til formål, at:

- understøtte beboernes muligheder for fortsat at deltage i kunst- og kulturmøder.
- understøtte beboernes fortsatte livsudvikling gennem kunst- og kulturmøder.
- skabe fælles oplevelser og styrke beboernes relationer indbyrdes gennem kunst og kultur.
- skabe kulturaktiviteter, som fremadrettet kan fortsættes, båret af plejepersonale, frivillige og pårørende.

Der har i 2025 været afholdt i alt 54 kulturbesøg på plejehjem og bosteder:

- 39 kunstbesøg med stjernestunder, hvor beboerne selv er skabende, og
- 15 kunst- og kulturoplevelser med koncerter og syngeteater.

Der fortsættes med kulturbesøgene i 2026, hvor den kommunale bevilling stiger med 57.800 kr., efter reduceret budget i 2025. Der er bevilget midler på 231.700 kr. til Ronkedoren i 2026.

Se vedhæftede bilag 2 for nærmere beskrivelse og billeder af kunst- og kulturbesøgene. Bilaget er lukket for at undgå offentliggørelse af billederne.

D. Orientering om flytning af asylansøgere fra Center Jelling til nyt Center Hvalsø (under Udrejsecenter Avnstrup)

Udrejsecenter Avnstrup er et asylcenter beliggende i Lejre Kommune, som huser afviste asylfamilier med børn, som afventer udsendelse af Danmark. Røde Kors er operatør på centeret, og står for den daglige drift. Centeret blev omdannet til udrejsecenter i 2020, fra at have været opholdscenter for asylansøgere, der ventede på, at deres sag blev behandlet af udlændingemyndighederne i mange år. Det forhold, at beboerne er i udsendelsesposition bevirker, at de ikke alene er ventetidsbelastede, de er også i en desperat situation, der kan påvirke deres psykiske velvære betydeligt. Dette har også en stor betydning for centerets børns trivsel og udvikling, hvilket afføder opgaver ind i administrationen. Det er Lejre Kommune, der som opholdskommune, har handleforpligtelsen overfor de børn, der bor i Avnstrup. Det vil sige, at når der kommer en underretning på et barn fra Avnstrup, skal administrationen følge reglerne i Barnets Lov for håndtering af denne på lige fod med underretninger om øvrige børn i kommunen, og der skal iværksættes de nødvendige foranstaltninger for at sikre barnets sundhed, udvikling og trivsel. Det er Udlændingestyrelsen, der har betalingsforpligtelsen for indsatser, der iværksættes efter Barnets Lov eller Serviceloven, men omkostningerne til administration og sagsbehandling påhviler Lejre Kommune.

Udlændingestyrelsen har den 10. december 2025 orienteret Lejre Kommune om, at et asylcenter i Jelling skal lukke, og at det betyder, at en mindre del af beboerne bliver overflyttet til et nyt Center Hvalsø, som etableres som en selvstændig enhed – i en selvstændig bygning (bygning 2) – på en del af matriklen på Udrejsecenter Avnstrup.

Center Jelling har huset en kvindeafdeling for særligt sårbare kvinder og deres eventuelle børn, ligesom centeret har haft det, Udlændingestyrelsen kalder “særlige pladser”, som er en plads for beboere, der har behov for ekstra omsorg og støtte. Det kan for eksempel omfatte beboere med lettere fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser, plejebehov eller særlige sociale problemer, herunder børnefamilier. Disse beboere har behov, der ikke kan tilgodeses på ordinære indkvarteringspladser, men har behov for eksempelvis døgnbemanding. Det er beboere fra disse to afdelinger, som flytter til Center Hvalsø, og det er således både børnefamilier og enlige voksne, der flytter.

Det er forventningen, at beboerne flytter ind medio februar, men det er på nuværende tidspunkt ikke fastlagt præcist, hvor mange beboere det drejer sig om. Administrationen antager, at det får en betydning for antallet af sager i Familierådgivningen, som forventes at stige, og administrationen vil følge udviklingen i sagsantallet tæt.

Til orientering dækker ressourceforbruget i 2025 over, at Familierådgivningen, pr. 11. december 2025, har behandlet 63 underretninger modtaget fra Avnstrup, og der er i den forbindelse anvendt 89,5 kontakttimer samt 412,5 administrationstimer. Administrationstimer dækker over deltagelse i koordinerende tværfaglige møder (KOT), booking af tolk, og håndtering af regninger hertil, alle kontrakter, referater, mødeindkaldelser, læsning af dokumenter, kommunale anbefalinger, timeregistreringer, kørsel, samt møde med Udlændingestyrelsen. Kontakttimer involverer 1:1 timer med beboere på centeret.

For de voksne beboere, der kan have behov for støtte efter serviceloven, gælder det særlige, at de ikke er direkte omfattet af loven, idet det er et krav, at borgeren har lovligt ophold i Danmark. Det betyder også, at Lejre Kommune ikke har de samme forpligtelser som handlekommune, som kommunen har overfor børn. Administrationen skal derfor ikke nødvendigvis inddrages ved behov for hjælp og støtte til voksne, da dette ofte bliver håndteret internt af Røde Kors, som er driftsoperatør på centret, indenfor den ramme de får af Udlændingestyrelsen. Det er således ikke forventningen, at det forhold, at der flytter en anden beboertype ind på Center Hvalsø, vil få en betydning for ressourcebehovet i afdelingen Unge og Voksne med Særlige Behov, men administrationen følger udviklingen tæt.

E. Madordninger på plejehjem og i hjemmeplejen

Madordning på kommunale plejehjem

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budget 2024, at betalingen for mad på de kommunale plejehjem skal følge det årlige loft for egenbetaling, som fastsættes af Ældreministeriet samt Social- og Boligministeriet.

Ministerierne har nu udmeldt takstloftet for 2026, som er fastsat til 4.453 kr. pr. måned. Det svarer til en stigning på 192 kr. pr. måned, svarende til 4,5 %.

I budgetmaterialet for 2026 var taksten foreløbigt fremskrevet til 4.314 kr. pr. måned, idet administrationen afventede ministeriernes udmelding om den endelige takst.

På den baggrund vil administrationen i 2026 opkræve 4.453 kr. pr. måned for madordningen på de kommunale plejehjem, svarende til det udmeldte loft.

Siden 2024 har Lejre Kommune ikke givet tilskud til madordningen, som drives som en lukket økonomi. Borgernes betaling dækker således de fulde udgifter til råvarer og produktion af mad på plejehjemmene. Den højere takst i 2026 indebærer derfor, at der tilføres flere midler til madproduktionen end forudsat i budgettet.

Madservice til hjemmeboende borgere

Ældreministeriet samt Social- og Boligministeriet har samtidig udmeldt nye satser for madservice til visiterede hjemmeboende borgere.

Fra 1. januar 2026 indføres et nationalt loft over egenbetaling på maksimalt 50 kr. for et dagligt hovedmåltid.

Som følge heraf er taksten i Lejre Kommune fra samme dato nedsat fra 60 kr. til 50 kr. pr. hovedret.

Kommunerne kompenseres for de merudgifter, der følger af reduktionen af egenbetalingsloftet. På finansloven for 2026 er der afsat 200 mio. kr. til formålet, hvilket svarer til en kompensation på 0,9 mio. kr. for Lejre Kommune. Midlerne fordeles via det kommunale bloktilskud i 2026 og frem.

Når dette er kendt, vil det kunne klarlægges, hvorvidt reguleringen betyder øgede udgifter for Lejre Kommune.

Se bilag 3 for orienteringsbrevet udsendt fra ministerierne: Orienteringsbrev om reducere af egenbetaling på madlevering og madservice.

F. Orientering om ny aftale om udlevering af kompressionsstrømper

Den 18. december 2025 trådte en ny aftale om udlevering af kompressionsstrømper i kraft.

Aftalen er mellem regeringen, KL og Danske Regioner og skal sikre, at borgere, der har brug for kompressionsstrømper og andre kompressionsprodukter, let kan få dem udleveret. Tidligere har der været uklarhed om, hvorvidt kompressionsstrømper (og andre kompressionsprodukter) var et hjælpemiddel eller et behandlingsredskab, og det er afgørende for, hvem der ifølge lovgivningen er ansvarlig for at udlevere produkterne og dække udgiften.

Ifølge den nye aftale vil regionen vurdere borgerens behov i forbindelse med sygehusbehandling og udlevere kompressionsprodukter, så borgeren har til et års forbrug efter udskrivningen. Så længe det er et led i den fortsatte behandling, vil det også være regionen, der forsyner borgeren, selv hvis behandlingen varer længere end et år.

Varer behovet længere end et år efter endt behandling, overgår ansvaret til kommunen, som skal udlevere kompressionsprodukterne. Kommunen skal ifølge aftalen også udlevere produkterne, hvis der er tale om nyopstået behov, og borgeren ikke er blevet behandlet på sygehuset for sin lidelse.

Den nye aftale vil være gældende, indtil en ny model for udlevering af hjælpemidler og behandlingsredskaber er implementeret og trådt i kraft som følge af sundhedsreformaftalen.

Se bilag 4 for aftaleteksten for aftalen mellem regeringen, Danske Regioner og KL.

Bilag

SSÆ - Bilag 1: Referat, Ældrerådet 09.12.2025

SSÆ - Bilag 3: Orienteringsbrev om reducere af egenbetaling på madlevering og madservice

SSÆ- Bilag 4: Aftale om udlevering af kompressionsprodukter

Punkt 3: EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Introduktion til udvalgets område

25-009382

Beslutning

Ad. 1) Taget til efterretning

Ad. 2) Udvalget drøftede ønsker og interesser indenfor fagudvalgets område. Præsentation fra mødet er vedhæftet som bilag til referatet.

Ad. 3) Udvalget har - udover det, der er planlagt i introprogrammet - ønske om yderligere introduktion og temadrøftelser i 2026. Administrationen arbejder videre med udvalgets forslag og ønsker.

Resumé

Der gennemføres et samlet forløb for introduktion af den nye kommunalbestyrelse, herunder målrettet tilbud til nyvalgte kommunalbestyrelsesmedlemmer, udvalgsformænd samt en fælles ramme for introduktion i fagudvalgene. Ambitionen er, at forløbet giver alle medlemmer - både nye og erfarne - en god og sammenhængende introduktion til arbejdet i Kommunalbestyrelsen og i de enkelte fagudvalg.

Introduktionen til fagudvalgsarbejdet bygger på en fælles ramme, som understøtter ensartet kvalitet og struktur på tværs af udvalgene. Formålet er, at alle medlemmer får et solidt grundlag for at kunne varetage deres rolle og bidrage til udvalgsarbejdet.

På dette første ordinære fagudvalgsmøde igangsættes introduktion til udvalgets arbejde. Der vil være en overordnet præsentation af udvalgets ansvarsområder, og udvalget får mulighed for at drøfte egne ønsker og interesser i forhold til udvalgsarbejdet.

De kommende udvalgsmøder vil ligeledes indeholde flere elementer af introduktionsforløbet, som samlet set strækker sig over de første seks udvalgsmøder.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager introplanen for ny kommunalbestyrelse til efterretning
2. at udvalget tilkendegiver ønsker og interesser indenfor fagudvalgets område
3. at udvalget tilkendegiver ønsker om yderligere introduktion og temadrøftelser i 2026, som ligger udover det, der er planlagt i introprogrammet

Beslutningskompetence

Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri

Udvalget for Børn & Ungdom

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration

Sagsfremstilling

Der gennemføres et samlet forløb for introduktion af den nye kommunalbestyrelse, herunder målrettet tilbud til nyvalgte kommunalbestyrelsesmedlemmer, udvalgsformænd samt en fælles ramme for introduktionen i fagudvalgene. Den samlede introduktionsplan er vedhæftet som bilag til udvalgets orientering. Ambitionen er, at introduktionsforløbet giver

alle medlemmer - både nye og erfarne - en god og sammenhængende introduktion til arbejdet i Kommunalbestyrelsen og i de enkelte fagudvalg.

På det første udvalgsmøde vil administrationen give udvalget en overordnet præsentation af udvalgets ansvarsområder. Herudover lægges der op til en drøftelse af, hvad udvalgsmedlemmerne brænder for, og hvilke drømme og forhåbninger udvalget har for samarbejdet og opgavevaretagelsen i udvalget de kommende år. Der lægges også op til, at udvalget tilkendegiver ønsker til yderligere introduktion i løbet af 2026. Det kan for eksempel være emner, som udvalget særligt interesserer sig for, temadrøftelser, ønsker til besøg på decentrale steder, møder med samarbejdspartnere med videre. Administrationen vil herefter udarbejde forslag til en plan/årshjul for 2026, som præsenteres for udvalget på et af de kommende udvalgsmøder.

Der er udarbejdet en fælles ramme for introduktion til de første seks udvalgsmøder i 2026. Introduktionen til de enkelte fagudvalg vil således strække sig over længere tid og være genkendelig på tværs af udvalgene. Formålet med at strække introduktionen over længere tid er at give udvalgsmedlemmerne bedre mulighed for at absorbere den nye viden.

Introduktionstemaer for de første seks udvalgsmøder:

1. Velkomst og overordnet præsentation af udvalgets ansvarsområder

- Overordnet præsentation af udvalgets ansvarsområder
- Drøftelse: Hvad brænder udvalget for?
- Øvrige ønsker til introduktion og temadrøftelser i 2026?

2. Samarbejde og interessenter på udvalgets område

- Præsentation af interessenter og samarbejdspartnere på udvalgets område
- Præsentation af borgerinddragelse på udvalgets område
- Godkendelse af plan/årshjul for videre introduktion 2026 (på februar eller marts mødet)
- Forretningsorden for udvalg

3. Økonomi og nøgletal på udvalgets område

- Præsentation af budgetrammer, økonomiske styringsprincipper og nøgletal på udvalgets område

4. Politikker på udvalgets område

- Præsentation af relevante politikker og eventuelle strategier på udvalgets område
- Præsentation af et tema inden for udvalgets område

5. Reforme og større udviklingstendenser på udvalgets område

- Præsentation af større reformer og/eller større bevægelser på udvalgets område
- Præsentation af et tema inden for udvalgets område

6. Midtvejsevaluering

- Drøftelse: Hvordan er opstarten gået i forhold til introduktion? Og hvordan fungerer samarbejdet i udvalget?
- Præsentation af et tema inden for udvalgets område

Når der står præsentation af et tema inden for udvalgets område, vil det eksempelvis være temaer, som udvalget har givet input til på det første udvalgsmøde under drøftelsen af ønsker til yderligere introduktion.

Der tages i den vedhæftede introduktionsplan for ny kommunalbestyrelse forbehold for, at der kan ske ændringer i planen i løbet af året.

Sagens forløb

12/01/2026 Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling - 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

12/01/2026 Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme - 2026-2029

Ad 1.) Taget til efterretning

Ad 2.) Udvalget drøftede ønsker og interesser indenfor fagudvalgets område.

Ad 3.) Udvalget har - udover der, der er planlagt i introprogrammet - ønske om yderligere introduktion og temadrøftelser 2026 indenfor følgende områder:

- Besøg på sagsrelevante områder
- Haller og de unge
- Fortidsminder
- Undersøge muligheder for fælles materialer, inventar og udlån.
- Hvad kræver det at opstarte en forening?

Præsentation fra udvalgmødet er vedlagt som bilag til referatet.

Bilag

Introplan for ny kommunalbestyrelse 2026-2029.pdf

SSÆ - 1. præsentation af CJS og CVO.pdf

1. præsentation af fagudvalgsområdet KFT

Punkt 4: SSÆ - Introduktion til sundhedsreformen, sundhedsråd samt opgaveflyt

26-000019

Beslutning

Indstillingen tiltrådt

Resumé

I november 2024 vedtog regeringen sammen med Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre Sundhedsreformen med det formål at skabe et mere nært og sammenhængende sundhedsvæsen, der bedre kan håndtere fremtidens udfordringer.

I maj 2025 blev "Forårsaftalen" indgået mellem regeringen, Danske Regioner og Kommunernes Landsforening, hvor det blev konkretiseret, hvordan de centrale elementer i Sundhedsreformen skal realiseres og implementeres.

Udvalget introduceres med et oplæg fra administrationen kort om selve sundhedsreformen, de nye sundhedsråd samt om de konkrete opgaver, som Lejre Kommune i denne sammenhæng står over for at skulle løse i den kommende tid.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager introduktionen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

Sagsfremstilling

Præsentationen vedlægges sagen som bilag efter mødet.

Bilag

Introduktion til sundhedsreformen.pdf

Punkt 5: SSÆ - Mødeplan for 2026

25-009002

Beslutning

Indstillingen tiltrådt

Resumé

Udvalgene udøver deres virksomhed gennem møder. Hvert udvalg beslutter årligt, hvornår og hvor møderne skal afholdes. Beslutningen kræver hensyntagen til kommunalbestyrelsesmøder og den samlede mødeplan for alle udvalg.

I denne sag forelægges forslag til udvalgets mødeplan for 2026. Udvalget skal i sagen alene tage stilling til og godkende mødedatoerne, for så vidt angår udvalgets egne mødedatoer.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslag til mødeplan for Udvalget for Social, Sundhed & Ældre i 2026 godkendes.

Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre.

Sagsfremstilling

Udvalgene udøver deres virksomhed gennem møder og fastlægger for hvert år, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Mødeplanen er som udgangspunkt bindende og kan kun ændres, hvis der er enighed herom i udvalget. Dette udelukker dog ikke muligheden for at afholde ekstraordinære møder.

Ved fastlæggelsen af mødeplanen skal der tages hensyn til den samlede mødeplan for alle udvalg, da flere medlemmer kan have plads i flere udvalg.

Møderne skal planlægges, så eventuelle udvalgsreferater kan fremsendes til Kommunalbestyrelsens medlemmer senest fire dage før møder i Kommunalbestyrelsen. Udvalgsreferaterne indgår som regel i det materiale, der udsendes forud for Kommunalbestyrelsens behandling af sager.

Der er ikke en lovbestemt frist for, hvornår dagsordenen skal sendes ud før et udvalgsmøde. Den skal dog sendes ud i så god tid, at udvalgsmedlemmerne har rimelig tid til at forberede sig. I Lejre Kommune har det været praksis, at dagsordenen sendes ud 4 hverdage (inkl. lørdag) før mødet. For at skabe mere tid til forberedelse for udvalgsmedlemmerne tilstræbes det, at dagsordener fremover sendes ud 6 hverdage (inkl. lørdag) før udvalgsrådets afholdelse.

Forslag til mødeplan for Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

Møderne i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre (SSÆ) foreslås afholdt mandage kl. 19.00-21.00 på Rådhuset i Allerslev så vidt muligt i den første uge i måneden.

I den foreslåede mødeplan er der måneder, hvor det ikke er muligt at holde møderne i den første uge i måneden, blandt andet på grund af ferier. I de tilfælde er møderne rykket til den først mulige tirsdag.

I det vedlagte bilag 1 kan den foreslåede mødeplan ses med datoer.

Foreslået plan for alle fagudvalgsrådsmøder

De enkelte udvalg godkender deres egen mødeplan for 2026, men til Udvalget for Social, Sundhed & Ældres orientering foreslås fagudvalgenes møder generelt afholdt mandage og tirsdage henholdsvis kl. 16.30-18.30 (Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration dog kl. 17.00-18.30) og kl. 19.00-21.00, og den foreslåede mødeplan for SSÆ skal ses i denne sammenhæng.

Foreslået mødeplan for fagudvalgene:

Mandag kl. 16.30- 18.30	Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme
Mandag kl. 19.00- 21.00	Udvalget for Social, Sundhed & Ældre
Mandag kl. 19.00- 21.00	Udvalget for Børn & Ungdom
Tirsdag kl. 16.30- 18.30	Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling
Tirsdag kl. 17.00- 18.30	Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration
Tirsdag kl. 19.00- 21.00	Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri

Følgende kriterier ligger til grund for forslaget:

- Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri og Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling mødes samme ugedag.
- Udvalget for Social, Sundhed & Ældre og Udvalget for Børn & Ungdom mødes samme ugedag.
- Der er ingen overlap i medlemmer til de enkelte møder i forslaget.
- Møderne starter tidligst kl. 16.30 og senest kl. 19.00.
- Der er indlagt en halv times pause mellem møderne på grund af overlap mellem medlemmer i udvalgene på begge dage og eventuel mulighed for afholdelse af temamøder. Dette giver samtidig mulighed for, at udvalgsmedlemmerne spiser sammen i kantinen kl. 18.30-19.00. Det betyder, at udvalgsmedlemmer, hvis møder slutter kl. 18.30, spiser efter deres møde, mens udvalgsmedlemmer, hvis møde starter kl. 19.00, starter med spisning kl. 18.30 i kantinen før deres udvalgs møde.

Administrationens vurdering

Administrationen gør opmærksom på, at der er mødepligt til såvel de ordinære møder som til KB-temamøderne og budgetseminarer, og der føres løbende statistik over fremmøde.

Der vil være forplejning i forbindelse med møderne i de stående udvalg, Økonomiudvalget og KB-temamøder samt til Kommunalbestyrelsens møder og budgetseminarer.

Bilag

Bilag 1 - Politisk mødekalender 2026

Bilag 2 - Forslag til mødeplan for fagudvalg 2026

Punkt 6: SSÆ - Eventuelt

Beslutning

Intet under dette punkt

Punkt 7: SSÆ - Godkendelse af referat

Beslutning