

REFERAT Udvalget for Job, Arbejdsmarked og Integration - 2022-2025 d. 07-02-2024

Mødedato	Onsdag d. 07. februar 2024 kl. 16:30
Mødested	Værestedet Horseager, Horseager 15B, 4330 Hvalsø
Mødedeltagere	Klaus Kristiansen, Peter Olsen, Connie B. Jensen, Bjørn Lykke Sørensen, Claus Jørgensen, Ole Blickfeldt

Indholdsfortegnelse

JAI - Godkendelse af dagsorden.....	3
JAI - Orientering februar 2024.....	4
JAI - Uddeling af Lejre Kommunes Rummelighedspris 2024.....	5
JAI- Orientering om Ungestedet.....	7
JAI - Tilsagn puljemidler for 2024.....	9
JAI- Jobcamp 2024.....	11
SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner på ledelsestilsyn.....	12
JAI - Eventuelt.....	15
JAI - Godkendelse af referat.....	16

Punkt 1: JAI - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: JAI - Orientering februar 2024

23-008682

Beslutning

Taget til orientering

Resumé

A. Permanent ret til uddannelsesløft med forhøjet dagpengesats vedtaget

Den 27. november 2023 indgik Regeringen (S, V, M) og SF, Danmarksdemokraterne, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Alternativet og Nye Borgerlige finanslovsaftale for 2024.

Som led i finanslovsaftalen vedtog et flertal i Folketinget den 19. december 2023, at ordningen om ret til uddannelsesløft med forhøjet dagpengesats på 110 pct. gøres permanent. Den nye lov trådte i kraft den 1. januar 2024.

Retten til at tage en erhvervsuddannelse på den højere sats gælder for ledige over 30 år, som enten er ufaglærte eller faglærte med en forældet uddannelse, hvis der er mangel på arbejdskraft i den branche, man vil uddanne sig til.

Målgruppen for uddannelsesløft er således uændret, ligesom de øvrige regler i ordningen også er uændrede. Positivlisten, der afgrænser fag med behov for arbejdskraft, vil også blive videreført i 2024 og vil dermed være den samme som i dag. Positivlisten forventes fremover at blive revideret årligt.

Orienteringsbrev fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering er vedlagt som bilag.

B. Forenklet tilsyn med kommunernes beskæftigelsesindsats

Som følge af aftalen om kommunernes økonomi 2024 har Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) forenklet tilsynet med kommunernes beskæftigelsesindsats for borgere, der har været ledige mere end 6 måneder. Kommunerne skal bruge mindre tid på at svare på henvendelser fra STAR og mere tid på at hjælpe ledige i arbejde.

Der er fortsat de samme lovkrav til kommunernes tidlige indsats for ledige. I løbet af de første seks måneders ledighed skal ledige fortsat have fire samtaler med jobcenteret.

Borgere, som modtager dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og overgangsydelse, skal også fortsat have mindst ét aktivt tilbud.

STAR følger op over for kommuner, hvor der er over 20 procent af de ledige, som ikke får den lovpligtige indsats de første seks måneder.

Mere enkelt tilsyn og mindre bureaukrati for ledige med 6 måneders varighed

Frem for at følge op på kommunernes indsats for rettidigheden for op til 9 forskellige målgrupper, følges fremadrettet op på den samlede gruppe af ledige med mindst 6 måneders ledighed.

Samtidig følger STAR op på målgruppen hvert halve år frem for månedligt. Det vil sige, at kommunerne fremover maksimalt skal besvare henvendelser fra STAR om indsatsen for ledige, som har været uden arbejde i et halvt år, to gange om året. Hidtil har STAR sendt breve ud en gang om måneden til de kommuner, som ikke overholdt kravene.

I 2022 udsendte STAR 144 skriftlige henvendelser til kommunerne, og forventningen er, at kommunerne kun vil modtage en tredjedel af de henvendelser i forhold til, hvad de tidligere fik på et år.

De første henvendelser til kommunerne udsendes i marts 2024, hvor der bliver fulgt op på baggrund af tal fra 2. halvår af 2023.

Samtidig ændres kravene til de kommuner, der ikke lever op til lovkravene, så STAR tilbyder hjælp til genopretning fremfor skriftlige redegørelser. Det er hensigten, at der bliver fokus på dialog.

Formålet og hensigten er, at kommunerne skal bruge mindre tid på redegørelser, bureaukrati og administration, hvorved der frigøres tid til arbejdet med de ledige.

Bilag

Brev til jobcentre mv om finanslovsaftale med permanent uddannelsesløft

Punkt 3: JAI - Uddeling af Lejre Kommunes Rummelighedspris 2024

24-000233

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration besluttede på udvalgets møde den 6. april 2022 sag nr. 6, at uddele Lejre Kommunes Rummelighedspris årligt i valgperioden 2022-2025.

I denne sag fremlægges procesplan for uddeling af prisen 2024 til godkendelse i udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget godkender procesplan og kriterier for uddeling af prisen i 2024.

Beslutningskompetence

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration

Sagsfremstilling

Lejre Kommunes Rummelighedspris uddeles til virksomheder hjemmehørende i Lejre Kommune, der opfylder et eller flere af nedenstående kriterier:

- At virksomheden har bidraget til (udviklingen af) det rummelige arbejdsmarked for borgere bosiddende i Lejre Kommune
- At virksomheden har bidraget til udvikling i beskæftigelsen
- At virksomheden har integreret personer, der har haft svært ved at finde fodfæste på arbejdsmarkedet
- At virksomheden har hjulpet integrationsborgere i virksomhedspraktik, job med løntilskud eller i ordinære job
- At virksomheden har ansat medarbejdere i job på særlige vilkår, fx skånejob eller fleksjob
- At virksomheden har oprettet uddannelsesplads(er) for unge
- At virksomheden har gjort en særlig indsats for at fastholde medarbejdere, som er, eller var, i fare for at miste jobbet

Der har været lagt vægt på, at virksomhedens indsats ikke behøver at have været et større projekt, men at det vigtigste er, at indsatsen har fastholdt medarbejdere i job eller integreret medarbejdere i virksomheden.

Medarbejdere i Lejre Kommune kan ikke indstille virksomheder til prisen.

Hidtil har selve prisen bestået af et kunstværk lavet af Christella Bamford, Atelier HeNoChBa, et diplom samt et gavekort på kr. 5.000 til et arrangement for medarbejdere. Ifølge budgetaftalen 2024-2027 er alle priser rammesat til kr. 5.000. Således består prisen i 2024 alene af et kunstværk.

Forslag til plan for uddeling 2024

7. februar	Udvalget godkender plan for uddeling af prisen
11. marts	Deadline for indstillinger til prisen
12.-15. marts	Trækning af 3 vindere af gavepose blandt indstillere
10. april	Udvalgsmøde - udpegning af vinder
Maj/juni	Prisoverrækkelse

Økonomi og finansiering

Udgiften til selve prisen afholdes indenfor udvalgets egen budgetramme, hvoraf udgiften til kunstværk til 2024 er afholdt i 2022.

Udgifterne til uddeling af Rummelighedsprisen 2024 beløber sig samlet til ca. kr. 6.000 kr. til annoncering og traktement ved afholdelse af prisoverrækkelse og afholdes af Jobcenteret.

Punkt 4: JAI- Orientering om Ungestedet

24-000317

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Ungestedet er et vejlednings-og opkvalificeringstilbud til unge, der ikke er i uddannelse eller beskæftigelse og er en del af ungeindsatsen i Lejre Kommune.

Som en del af rundvisningen på Værestedet Horseager og Infocentret, får udvalget en mundtlig præsentation af Ungestedet ved afdelingsleder Janika Wiene og ungevejleder i Team Ung og Beskæftigelse Katja Kryger.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration

Sagsfremstilling

Som en del af beskæftigelsesindsatsen for unge mellem 18 og 30 år, der ikke er i uddannelse eller beskæftigelse, har Lejre Kommune etableret indsatsen Ungestedet.

Ungestedet er en indsats for unge med komplekse problemstillinger, ofte unge med afbrudte forløb bag sig, både uddannelsesmæssigt og jobmæssigt. Det er unge, der således ikke har fundet fodfæste i uddannelsessystemet eller på arbejdsmarkedet, og som har behov for en individuelt tilpasset erhvervsplan.

Formålet med Ungestedet er at understøtte ungeindsatsen i Lejre Kommune.

Indsatsen har et arbejdsmarkedsrettet sigte, hvor formålet er, at den unge bliver parat til at starte i yderligere beskæftigelsesrettede aktiviteter, for eksempel virksomhedspraktik.

På et forløb i Ungestedet skal de unge afklare og bevidstgøres om egne kompetencer og ressourcer, ønsker og muligheder med henblik på næste skridt i forhold til uddannelse og job.

Konkret arbejdes der derfor med:

- Afklaring af den unges aktuelle situation, kompetencer og ønsker for job og uddannelse
- Udarbejde realistisk plan og delmål i samarbejde med den unge
- Coache og motivere den unge i at fastholde planen
- Træne den unge i at indgå i sociale sammenhænge

Forløbet består af to hovedelementer:

Kursusforløb

Kursusforløbet skal træne den unge i mødestabilitet og evnen til at kunne modtage undervisning i form af korte oplæg, selvstændigt arbejde i mindre grupper samt evnen til at være i et socialt fællesskab med andre unge.

Træningspraktik

En træningspraktik er en meget skånsom praktik, som har til formål at gøre den unge parat til en egentlig virksomhedspraktik eller andre lignende beskæftigelsesrettede aktiviteter. En træningspraktik er relevant, når der er behov for et længerevarende afklaringsforløb, og der samtidig er behov for vedvarende støtte og vejledning. En træningspraktik er en "træningsbane" for den unge, hvor de får erfaringer med beskæftigelse, der udvikler deres kompetencer med henblik på at gennemføre yderligere uddannelses- eller beskæftigelsesaktiviteter.

Ud over de to hovedspor afholdes også individuelle samtaler med den unge. Som minimum én samtale før kursusforløb og én efter.

Et forløb i Ungestedet varer 10 uger med 2 kursusdage om ugen.
Der kan være op til 12 unge pr. hold.

Punkt 5: JAI - Tilsagn puljemidler for 2024

24-000462

Beslutning

Indstillingerne tiltrådt.

Resumé

Jobcenter Lejre har i 2024 fået tilkendt midler fra den regionale uddannelsespulje samt puljen til uddannelsesløft fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Puljerne har til formål at understøtte jobcentrenes indsats med at opkvalificere ledige borgere, så de opnår de nødvendige kvalifikationer og kompetencer til at opnå jobs indenfor områder, hvor der er mangel på arbejdskraft.

Udvalget skal i denne sag godkende tilkendelse af de tilkendte puljemidler fra den regionale uddannelsespulje samt puljen til uddannelsesløft.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der for bevilling 5.10.11 (bevillingen for arbejdsmarkedsforanstaltninger og forsørgelsesydelse), meddeles udgiftsbevilling på 467.291 kr. i 2024 og indtægtsbevilling på 373.833 kr. i 2025 for den regionale uddannelsespulje
2. at der for bevilling 5.10.11 omplaceres 93.458 kr. til den regionale uddannelsespulje fra driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats til at dække egenfinansieringen på 20 %
3. at der for bevilling 5.10.11, meddeles udgiftsbevilling på 125.000 kr. i 2024 og indtægtsbevilling på 100.000 kr. i 2025 for puljen til uddannelsesløft
4. at der for bevilling 5.10.11 omplaceres 25.000 kr. til puljen for uddannelsesløft fra driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats til at dække egenfinansieringen på 20 %.

Beslutningskompetence

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration

Sagsfremstilling

I 2024 har Jobcenter Lejre modtaget tilsagn om puljemidler fra to puljer, begge udmeldt fra STAR:

- den regionale uddannelsespulje
- puljen til uddannelsesløft

I Lejre Kommune er det besluttet, at alle puljemidler skal godkendes politisk. Der indstilles derfor til, at Jobcenter Lejre indlægger udgifterne til opkvalificeringskurserne for op til 592.291 kr. i budgettet i regnskabsår 2024 (udgiftsbevilling), og indlægger 473.833 kr. (selve puljemidlerne) som indtægt i budgettet i regnskabsår 2025 (indtægtsbevilling). Derudover omplaceres 118.458 kr. (medfinansiering) fra det øvrige budget til puljeforbrug. De 467.291 kr. dækker således både udgifterne til de puljefinansierede midler samt Jobcenter Lejres medfinansiering.

De 20 procents medfinansiering, som Jobcenter Lejre selv skal betale, finansieres ud fra Jobcenterets øvrige indsatsbudget.

Puljerne giver Jobcenter Lejre midler til at bevilge korte, erhvervsrettede opkvalificeringskurser til de ledige, der er i målgruppe for puljerne. Når midlerne anvendes, skal Jobcenter Lejre selv finansiere 20 procent af omkostningerne til opkvalificeringskurserne. Udgiftsbevillingen dækker regnskabsår 2024, mens indtægtsbevillingen for puljerne først er gældende i 2025, da puljerne først kommer til udbetaling året efter, at midlerne er anvendt.

I 2024 er der tale om kurser, der kan bevilliges, men borger har ikke ret til kurset. Jobcenteret vil derfor have mulighed for at undlade at bevillige kurserne, såfremt det ikke vurderes relevant for borgers fremtidige jobmuligheder.

Den regionale uddannelsespulje

Den regionale uddannelsespulje kan anvendes af alle målgrupper med undtagelse af borgere, der er visiteret til fleksjob.

Puljen har til formål at sikre opkvalificering gennem korte, erhvervsrettede kurser, og den kan anvendes i tre tilfælde:

1. Den ledige søger om et kursus, som fremgår af den regionale positivliste. Positivlisten er en liste med de områder og uddannelser, hvor der er mangel på arbejdskraft. Listen varierer fra landsdel til landsdel. Kurset kan bevilliges fra første dag, hvor borger er ledig.
2. Den ledige har en arbejdsgivererklæring om, at arbejdsgiver ansætter den ledige, såfremt vedkommende har opkvalificeringskurset. Ansættelsen skal ske umiddelbart efter kursets gennemførelse.
3. Der kan også bevilliges tilskud til en arbejdsgivers udgifter til korte, erhvervsrettede opkvalificeringskurser, hvis virksomheden har ansat en ledig med mere end seks måneders ledighed. Kurset skal være udover, hvad der betegnes som almen oplæring og finde sted lige efter ansættelsens begyndelse.

Positivlisten for RAR Sjælland kan findes her: [Positivliste for regional uddannelsespulje – RAR Sjælland \(rar-bm.dk\)](https://rar-bm.dk)

Puljen til uddannelsesløft

Puljen til uddannelsesløft er rettet mod a-dagpengemodtagere, der enten er ufaglærte eller faglærte med forældede kompetencer, og som samtidigt er over 30 år. Puljemidlerne skal anvendes til erhvervsuddannelser, der skal sikre en opkvalificering af den lediges kompetencer og kvalifikationer.

Tilsagnsbreve og fordeling af midlerne er vedlagt som bilag.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at den centrale støtte, i form af puljemidler, positivt medvirker til at sikre en nødvendig opkvalificering af ledige. Opkvalificeringen medvirker til, at den ledige får bedre muligheder for at komme i varig beskæftigelse. Derudover medvirker opkvalificeringen til at sikre, at virksomhederne får nemmere ved at finde kvalificeret arbejdskraft.

Økonomi og finansiering

Der søges om en udgiftsbevilling på puljernes fulde beløb, mens indtægtsbevillingerne er fraregnet de 20 procent, som Jobcenter Lejre selv skal medfinansiere.

Regnskaberne for de tilkendte puljer skal indsendes senest den 1. april 2025, hvorefter puljemidlerne udløses. Udgifterne vil være i regnskab 2024, mens puljemidlerne først kommer til udbetaling i foråret 2025.

Bilag

Indstillingsnotat den regionale uddannelsespulje 2024

Tilsagn regionl uddannelsespulje

Tilsagn uddannelsesloft 2024

Punkt 6: JAI- Jobcamp 2024

23-009296

Beslutning

Udvalget drøftede deltagelse i JobCamp 2024 og besluttede, at de udvalgsmedlemmer, der ønsker det, kan deltage.

Resumé

Udvalget skal i denne sag tage stilling til, om udvalget vil deltage i jobCAMP 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager stilling til deltagelse på jobCAMP 2024

Beslutningskompetence

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration

Sagsfremstilling

Udvalget deltog i jobCAMP 2022 og besluttede på mødet den 11. januar 2023, sag nr. 4, ikke at deltage i 2023. I stedet besluttede udvalget på mødet den 8. februar 2023, sag nr. 6, at deltage på Folkemødet i 2023.

Jobcamp er en årlig konference på beskæftigelsesområdet arrangeret af Kommunernes Landsforening (KL), der henvender sig til kommunalpolitikere, kommunale ledere og andre interessenter på beskæftigelsesområdet.

JobCAMP 2024 afholdes den 7.-8. november 2024. Programmet er endnu ikke offentliggjort, men der er tradition for at være et overordnet tema, der sætter fokus på aktuelle udfordringer med oplæg og diskussionsfora.

Administrationens vurdering

Det bemærkes, at udvalget skal holde sig omkostningerne for øje, i fald der er ønsker til deltagelse i andre større arrangementer eller konferencer.

Økonomi og finansiering

Deltagelse i jobCAMP 2024 skal afholdes indenfor udvalgets budget.

Punkt 7: SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner på ledelsestilsyn

23-002657

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

På kommunalbestyrelsesmødet den 26. juni 2023 blev det - i forbindelse med godkendelsen af det endelige årsregnskab for 2022 - besluttet, at Økonomiudvalget skal have en kvartalsvis status på fremdriften på de områder, der er kommet revisionsbemærkninger på. Sagerne forelægges ligeledes de respektive fagudvalg.

I denne sag forelægges en status på ledelsestilsynene samt handlingsplaner for 4. kvartal 2023 på beskæftigelses- og socialområderne i Lejre Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Inden for beskæftigelses- og socialområderne i Lejre Kommune er der siden årsskiftet 2023 blevet foretaget risikobaseret ledelsestilsyn med baggrund i den nye revisionsbekendtgørelse for at sikre:

- at borgerne får den hjælp, som de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunen har truffet
- at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde
- at kommunen, på de områder hvor den kan få refusion eller økonomisk tilskud fra staten, ikke hjemtager mere refusion, end den er berettiget til

Ledelsestilsynene tager afsæt i en risikovurdering, der skal være med til at sikre, at ledelsen har et relevant grundlag for at tilrettelægge ledelsestilsynet og sikrer et øget fokus der, hvor risikoen er væsentlig. En nærmere gennemgang af dette kan læses i sag på møde i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 8. maj 2023, sag nr. 6.

Risikovurderingerne, der blandt andet tager udgangspunkt i en række centralt fastsatte kontrolpunkter fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering samt øvrige lokale ledelsesmæssige fokuspunkter, danner grundlag for det udførte ledelsestilsyn. Risikovurderingerne skal udarbejdes en gang årligt, men der skal tages stilling til, om risikovurderingen skal opdateres/ændres efter hvert gennemført ledelsestilsyn.

I denne sag er der vedlagt afrapporteringer og handleplaner for de tilsyn, der har fundet sted på de sagsområder, som er udpeget i risikovurderingerne, suppleret med enkelte områder, som har en særlig ledelsesmæssig bevågenhed inden for de enkelte forvaltningsområder. Se bilag 1-5 "Handleplan vedr. ledelsestilsyn i (afdeling) 1., 2., 3., og 4. kvartal 2023".

Til resultatet af ledelsestilsynene for 4. kvartal følger nedenstående statusbemærkninger fra de fem tilsynsområder:

Borgerservice

Der ses et væsentligt fald i antallet af fejl og mangler på de store udbetalingsområder (kontanthjælp, uddannelseshjælp og selvforsørgelses-, hjemrejse- og overgangsydelse).

De mønstre af fejltyper, som de tidligere tilsyn har vist, er efterhånden udryddet, og fokus kan nu rettes mod enkeltstående fejl og generelle forbedringer i arbejdsgangene.

Arbejdet med at få alle arbejdsgangsbeskrivelser ajourført og samlet i Schultz Interne Arbejdsgange er igangsat og forventes gennemført i Q1 2024.

Det vurderes af såvel Borgerservice som revisionen, at mængden og typen af fundne fejl har fundet et acceptabelt niveau,

som vurderes normalt for en ydelsesafdeling. På den baggrund er det aftalt med revisionen, at Borgerservice ikke længere skal indgå i de kvartalsvise opfølgingsmøder med revisionen.

Center for Velfærd & Omsorg (Visitationen)

Analysen af stikprøverne i STAR kontrolark indikerer fejl i 2 ud af 4 sager, svarende til en fejlrate på 50 %. Procentsatsen skønnes at være repræsentativ for 2023-sagerne. Dette skyldes, at mange af sagerne er behandlet af samme sagsbehandler, der i sagsbehandlingen ikke havde tilstrækkelig viden om, hvilke parametre der blev lagt vægt på af refusionsmæssig karakter. I to af sagerne er der arbejdet struktureret og systematisk ud fra STAR kontraktspørgsmålene, og disse sager er dermed uden fejl.

I sager med fejl, der vurderes at have refusionsmæssig betydning, skal der tilrettelægges genvurdering af den enkelte sag.

Jobcenter

Samlet ses over året en lille nedgang i antallet af fejl. Dog ses fortsat for mange fejl i mange af kontrolpunkterne. Derfor fortsætter Jobcentret med samme ramme for ledelsestilsyn i 2024. Desuden udvides antallet af kontrolspørgsmål for alle målgrupper, da der er behov for yderligere kortlægning. I 2024 vil de primære fokusområder i Jobcentret være: Fortsat implementering af Beskæftigelse i Øget Fokus (BØF), implementering af udarbejdede arbejdsgange og styr på rettidighed.

Familierådgivningen

Der ses ikke et fald i det samlede antal fejl fundet i ledelsestilsynet.

Der arbejdes på at få revideret alle arbejdsgange inden for afdelingens områder, så de er justeret i overensstemmelse med Barnets Lov.

Der er desuden, inden for de seneste måneder, arbejdet med fraser, afgørelsesskabeloner samt skabeloner til indhentning af oplysninger.

I januar 2024 gennemføres en fuldstændig genopretning på handicapområdet, hvor samtlige sager gennemgås for fejl og mangler. I processen udfærdiges årshjul på samtlige sager.

I 2024 styrkes ledelsestilsynet yderligere igennem hyppigere tilsyn, som tilrettelægges månedligt.

Unge og Voksne med Særlige Behov (UVSB)

Som konsekvens af ledelsestilsyn Q1-Q3 valgte UVSB at holde lukkeuge i uge 49 med henblik på at lave plan for fuld genopretning af alle sager i løbet af 2024.

Gennemgangen havde skærpet fokus på bevilling, opfølgning, handleplan, kontrakt og opkrævning. Der blev lagt individuelle planer i hver sag i samarbejde mellem rådgiver og leder.

Rådgiverne starter dermed 2024 med et opdateret og prioriteret årshjul for opfølgning og nødvendige sagsskridt med henblik på at nedbringe identificerede fejl i højere omfang, end det er lykkedes i 2023.

I Q4-23 påbegyndte UVSB et kompetenceudviklingsforløb i VUM 2.0 og forhandling. Forløbet har til formål at nedbringe identificerede fejl i ledelsestilsynene vedrørende VUM og Kontakter.

Efter månedsvis opfølgning på §§ 109 og 110 målgrupper konstateres samme fejl i ledelsestilsyn i 2023. Sagsbehandling af målgruppeparagrafferne samles derfor i en særlig indsats fra januar 2024 med henblik på at få nedbragt muligheden for fejl.

Generelt

I de fremadrettede tilsyn for 2024 vil der blive skelnet mellem "nye sager" og "gamle sager". Sager med opstartsdato højst 12 måneder inden tilsynets gennemførelse vil blive markeret, og antal fejl fundet vil blive opdelt på de to kategorier. På den måde kan det tydeligere ses, om der er en udvikling af kvaliteten i sagsbehandlingen, og det kan hurtigere spores, om de igangsatte initiativer har effekt.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at arbejdet med de risikobaserede ledelsestilsyn giver den administrative ledelse et værktøj til løbende at udpege risikoområder og til at arbejde systematisk med fejl og mangler.

Endvidere er det administrationens vurdering, at konceptet for de risikobaserede ledelsestilsyn og de deraf udførte ledelseskontroller er i overensstemmelse med revisionsbekendtgørelsens nye krav om det risikobaserede ledelsestilsyn.

Effekten af ledelsestilsynene, hvad angår at mindske antallet af fejl i de udpegede sagsområder, er en længerevarende og ressourcekrævende proces, hvilket også tydeligt fremgår af de fremlagte kvartalsvise afrapporteringer og statusbemærkningerne hertil. Ændringen i opdelingen af sager i nye og gamle, forventes at kunne medføre, at det hurtigere kan spores, om de igangsatte initiativer har effekt.

Sagens forløb

05-02-2024 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales.

06-02-2024 Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

Irene Porse (F) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Handleplan ledelsestilsyn UVSB - Q1-Q4 2023

Handleplan ledelsestilsyn CVO Q1-Q4 2023

Handleplan ledelsestilsyn JC Q1-Q4 2023

Handleplan ledelsestilsyn FR Q1-Q4 2023

Handleplan ledelsestilsyn BS Q1-Q4 2023

Punkt 8: JAI - Eventuelt

Beslutning

Intet under dette punkt.

Punkt 9: JAI - Godkendelse af referat

Beslutning