

# REFERAT Økonomiudvalget d. 16-06-2021

**Mødedato**            Onsdag d. 16. juni 2021 kl. 16:30

**Mødested**            Mødelokale 2, Allerslev

**Mødedeltagere**    Inger Marie Vynne, Line Jacobsen, Tina Mandrup, Ole  
Blickfeldt, Grethe Saabye, Rikke Zwisler Grøndahl, Mikael Ralf  
Larsen, Carsten Rasmussen

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ØU - Godkendelse af dagsorden.....                                                                   | 3  |
| ØU - Orientering juni.....                                                                           | 4  |
| ØU - Økonomisk månedsopfølgning - forbrug pr. 31. maj 2021.....                                      | 5  |
| ØU - Tilskud til ældreboliger fra dispositionsfonden.....                                            | 7  |
| ØU - Ammershøjparken Ældrecenter - Godkendelse af husleje og finansiering af indretning af inve      | 9  |
| Lukket: LUKKET - ØU - Tildeling af kontrakt for opstilling og drift af hurtigladere til elbiler..... | 11 |
| ØU - Udskiftning af bilpark.....                                                                     | 12 |
| ØU - Fors Vand Lejre A/S anmodning om kommunegaranti.....                                            | 15 |
| ØU - Ældreboliger Kirsebærhaven, Forbedring af bolig.....                                            | 17 |
| ØU - Kompetenceoverdragelse til ARGO - kildesorteret organisk affald (KOD) og drift af genbrugs      | 20 |
| ØU - DK2020 Klimaalliance.....                                                                       | 22 |
| KB - 2. behandling af forslag til ændring af styrelsesvedtægt.....                                   | 24 |
| Lukket: LUKKET - ØU - Ansøgning om alkoholbevilling og godkendelse af bestyrer.....                  | 28 |
| ØU - Muligt areal til områdearresthus.....                                                           | 29 |
| TM - Beskyttelse af drikkevandsboringer gennem indsatser i BNBO.....                                 | 31 |
| ØU - Orientering om status på Kommuneplan 2021.....                                                  | 35 |
| TM - Endelig godkendelse af Kommuneplantillæg nr. 19 og Lokalplan LK 84 for Lejre Højskole....       | 36 |
| TM - Bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte: Sidste ansøgningsrunde 2021.....                            | 41 |
| TM - Anlægsbevilling til byggemodning af Kirke Såby Erhverv etape 2.....                             | 45 |
| TM - Rottehandlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse i Lejre Kommune 2021.....                     | 48 |
| TM - Forslag til tillæg 20 til Spildevandsplan 2016-2023 - Spildevandskloakering af nyt børnehus i   | 50 |
| TM - Endelig vedtagelse af Tillæg 19 til Spildevandsplan 2016-2023 - Spildevandskloakering af H      | 52 |
| ET- Bredbåndspuljen 2021 - tilskud fra kommune.....                                                  | 54 |
| JA - Ankestatistik 2020 - med høringssvar.....                                                       | 57 |
| JA - Rameaftale for KKR Sjælland om danskuddannelse for voksne udlændinge.....                       | 61 |
| JA/ET/BU - Partnerskabsaftale mellem Roskilde Tekniske Skole, Dansk Industri og Lejre Kommur         | 64 |
| Lukket: LUKKET - BU - Byggeri af Ejby Børnehus.....                                                  | 67 |
| BU - Den grønne kile, supplerende liggehal.....                                                      | 68 |
| BU - Midler til Hvalsø Skoles deltagelse i Play@Heart.....                                           | 70 |
| BU - Midler til projekt om innovation og entreprenørskab på Hvalsø Skole.....                        | 72 |
| BU - Midler til projekt Teksperimentet.....                                                          | 74 |
| BU - Ny institution i Ejby, efter høring.....                                                        | 76 |
| ET/KF - Høring af Fjordlandets turismestrategi.....                                                  | 79 |
| Skolevisionsudvalget - At turde satse - ny skolevision.....                                          | 82 |
| ØU - Godkendelse af referat.....                                                                     | 84 |

## **Punkt 1: ØU - Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Godkendt.

## **Punkt 2: ØU - Orientering juni**

21/114

### **Resumé**

#### **a) Sygefravær**

Sygefraværet i Lejre Kommune, målt som gennemsnittet af de seneste 12 måneder, er pr. 30. maj 2021 3,5 pct. Dette dækker over et korttidssygefravær på 1,5 pct. og et langtidssygefravær på 2,0 pct. Sammenlignet med samme periode sidste år er der tale om et fald på 1,0 pct.-point for det samlede sygefravær.

Af vedhæftede dokument vedr. sygefraværet fremgår niveauet i de enkelte måneder fordelt på lang- og korttidssygefravær. Derudover vises sygefraværet fordelt på alder, på antal dage og på overenskomst. Endelig viser dokumentet sygefraværet i de enkelte centre.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Taget til orientering. Borgmester Carsten Rasmussen orienterede om, at han har truffet formandsbeslutning om, at udpege leder for trafikafdelingen Henrik Bech Hjortbøl som repræsentant for Lejre Kommune i forbindelse med ekspropriationskommissionens besigtigelsesforretning i anledning af sporfornyelse Roskilde-Ringsted.

### **Bilag**

Sygefravær Juni 2021.pdf

# **Punkt 3: ØU - Økonomisk månedsopfølgning - forbrug pr. 31. maj 2021**

21/5

## **Resumé**

Økonomiudvalget forelægges her Økonomisk overblik, der viser udviklingen i Lejre Kommunes økonomi for 2021. Den månedlige opfølgning er et led i Lejre Kommunes budgetopfølgningspraksis

## **Indstilling**

Direktionen indstiller;

1. at økonomioverblikket pr. 31. maj 2020 tages til efterretning
2. at fokusopfølgning på anlægsområdet tages til efterretning.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne tiltrådt.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med Økonomisk overblik er at give en månedlig status for den samlede økonomiske udvikling i Lejre Kommune. For at sikre dette overordnede overblik opgøres udgiftsudviklingen pr. politikområde frem for på bevillingsniveau. Rapporten er baseret på det faktuelle forbrug, der er registreret i økonomisystemet, og den viser forbruget til og med den forudgående måned. Det her forelagte Økonomisk overblik er således baseret på forbrugstal pr. 31. maj 2021.

Økonomisk overblik indeholder ikke forklaringer på eller vurderinger af udgiftsudviklingen på de enkelte bevillinger; dette sker i forbindelse med de forventede regnskaber, eller hvis det besluttet særskilt.

Forbrugsprocenten på politikområder sammenholdes med sidste års forbrugsprocent, da denne er bedste bud på, hvordan udgifterne falder i løbet af året (periodisering af udgifterne). På udgiftssiden er årsagen til den "ujævne" fordeling bl.a. udbetaling af feriepenge, abonnementer, tilskud, A-dagpenge, aktivitetsbestemt medfinansiering m.v.

Derudover er der forskydninger i forhold til driftsindtægterne, der betyder, at de heller ikke kommer fast hver måned.

Ses der på de skattefinansierede nettodriftsudgifter pr. 31. maj 2021 er der brugt 674,5 mio. kr., svarende til 39,0 % af budgettet. I samme periode sidste år var der brugt 37,8 % af budgettet.

Nedenstående tabel viser resultatopgørelsen pr. 31. maj 2021. Forbrugsprocenten for samme tid sidste år angiver forbruget for maj 2020 i forhold til de samlede udgifter i 2020.

| Resultatopgørelse (mio. kr.)            | Oprindeligt budget (a) | Korrigeret budget (b) | Forbrug pr. 31/05-2021 | Forbrugs pct. Pr. 31/5-2021 | Forbrugs pct. Samme tid sidste år |
|-----------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Indtægter</b>                        | <b>-1.816,3</b>        | <b>-1.817,0</b>       | <b>-841,2</b>          | <b>46,3%</b>                | <b>29,2%</b>                      |
| Skattefinansierede netto driftsudgifter | 1.688,2                | 1.729,2               | 674,5                  | 39,0%                       | 37,8%                             |
| Brugerfinansieret udgifter              | -2,0                   | -1,8                  | -6,6                   |                             |                                   |
| Anlægsudgifter                          | 120,9                  | 232,8                 | 38,3                   | 16,4%                       | -2,8%                             |
| Salg af grund og bygninger              | 0,0                    | -55,2                 | -28,5                  |                             |                                   |
| Optagne lån                             | -17,5                  | -130,7                | -7,9                   | 6,0%                        | 0,7%                              |
| Renter                                  | 9,5                    | 9,5                   | 2,0                    | 20,7%                       | 11,8%                             |
| Afdrag på lån                           | 32,2                   | 25,9                  | 9,3                    | 35,9%                       | 23,5%                             |
| Balanceforskydninger                    | -14,8                  | -14,8                 | 110,5                  |                             |                                   |
| <b>Udgifter i alt</b>                   | <b>1.816,6</b>         | <b>1.794,9</b>        | <b>791,5</b>           | <b>44,1%</b>                | <b>34,6%</b>                      |
| <b>LIKVIDITETUNDERSKUD (+)</b>          |                        |                       |                        |                             |                                   |
| <b>LIKVIDITETOVERSKUD (-)</b>           | <b>0,3</b>             | <b>-22,1</b>          | <b>-49,7</b>           |                             |                                   |

Hvis alle udgifter og indtægter falder ligeligt i årets 12 måneder, vil forbrugsprocenten efter 5 måneder være 41,7%.

På anlægsområdet har der pr. 31. maj 2021 været udgifter for 38,3 mio. kr. og nettoindtægter for 28,5 mio.

## Administrationens vurdering

Ingen bemærkninger.

## Bilag

Bilag 1 - Økonomioverblik 2021 pr. 31-05-2021

Bilag 2 - Fokusopfølgning på anlægsområdet pr. 31.05.2021

## **Punkt 4: ØU - Tilskud til ældreboliger fra dispositionsfonden**

21/4064

### **Resumé**

Der gælder for Kommunale ældreboliger, at færdigbetalte (udamortiserede) låneydelser på de lån som blev optaget i forbindelse med byggeriets finansiering indsættes på en dispositionsfond i Lejre Kommune.

Det er Kommunalbestyrelsen som kan træffe beslutning om brug af midler fra dispositionsfonden.

Lejre Kommune har aktuelt 2,3 mio. kr. i Lejre Kommunes i dispositionsfond pr. 31. december 2020 til brug for Lejre Kommunes kommunale ældreboliger.

I denne sag forslås der disponeret 950.000 kr. i budget 2021, 435.000 i budgetforslag 2022 og 50.000kr. i budgetforslag 2023 fra dispositionsfonden i Lejre Kommune.

Det betyder, at der efter tilskud i 2021 på 950.000 kr. vil være 1,4 mio. kr. tilbage.

Samlet set betyder det tilskud på 950.000kr. i 2021 budgettet, 435.000 i 2022 og 50.000kr. i 2023.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles driftstillægsbevilling på udgift 950.000 kr. til budget 2021 på bevilling 1.30.51 Ældreboliger
2. at bevillingen finansieres ved kasseforbrug og en reduktion af dispositionsfonden
3. at 435.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022 og 50.000 kr. i budgetforslag 2023 på bevilling 1.30.51 Ældreboliger og dispositionsfond tilsvarende reduceres.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Af Lejre Kommunes 29 ældreboligafdelinger er der 5 afdelinger som pt. indbetaler til dispositionsfonden. Det er Ebbemosen, Grønnehave, Smedegården, Ærøvej 13-25 og bofællesskabet Toftekæret.

Lejre Kommune har aktuelt 2,3 mio. kr. i Lejre Kommunes i dispositionsfond pr. 31. december 2020 til brug for Lejre Kommunes ældreboliger.

Det er Kommunalbestyrelsen som kan træffe beslutning om brug af midler fra dispositionsfonden.

Boligkontoret Danmark, som Lejre Kommune for ca. 2 år siden indgik en administrationsaftale med, har gjort opmærksom på, at der blandt Lejre Kommune almene boliger er 6 afdelinger, der har en så dårlig balance i deres afdelings økonomi, at der er behov for tilskud, hvis ikke huslejerne skal reguleres u hensigtsmæssigt meget i vejret.

Boligkontoren har sammen med Center for Service og Ejendomme lavet bygningsgennemgang og opsat 20 års vedligeholdelsesbudgetter, hvilket har tydeliggjort, at der i de 6 boligafdelinger har været afsat for få midler til vedligehold i forhold til de behov, der er, hvis bygningerne ikke skal forfalde.

Efter nøje gennemgang af afdelingernes økonomi, har det endvidere vist sig, at nogle af afdelingerne fremadrettet skal betale en højere prioritetsydelse end hidtil. Prioritetsydelsens størrelse skal være fastsat i forhold til det oprindelige lån, der er optaget for at opføre/købe den enkelte boligforening.

Der har gennem tiden været forskellige tilgange til driften, hvilket har sat sit præg på flere af afdelingernes økonomi og vedligeholdelsesstand. Hvis disse afdelinger skal op på et fornuftigt og forsvarligt niveau er det nødvendigt at tilføre dem noget kapital. Herefter planlægges afdelingerne økonomi, huslejer og vedligeholdelsestiltag således, at der skabes balance i økonomien samt rimelige/markedsbalancerede huslejer.

Boligkontoret Danmark forslår derfor, at der ydes et tilskud fra dispositionsfonden til følgende boligafdelinger:

- Grønnehave på 150.000 kr.
- Langetoftens på 200.000 kr.
- Hvalsø ældrecenter på 150.000 kr. i 2021 budgettet, 100.000 kr. i 2022 og 50.000 kr. i 2023,
- Østbo I på 250.000 kr. i 2021 og 225.000 kr. i 2022,
- Østbo II 100.000 kr i 2021 og 100.000 kr. i 2022
- Åbanken 100.000 kr. i 2021.

Det er Lejre Kommune som ejer af boligerne, der træffer afgørelse om anvendelse af midler i dispositionsfonden efter de gældende regler.

### **Administrationens vurdering**

Det vurderes, at med det forslåede tilskud til afdelingerne så vil de komme op på et fornuftigt huslejeniveau, som med en almindelig stigning omkring prisudviklingen vil kunne holdes på det niveau forudsat, at der ikke opstår særligt ønsker fra beboerne eller udefra kommende forhold.

### **Økonomi og finansiering**

Samlet set betyder det tilskud på 950.000 kr. i 2021 budgettet, 435.000 kr. i 2022 og 50.000 kr. i 2023.

Der er pt. 2.341.177 kr. i dispositionsfonden og der er en årlig tilgang på 98.526,50 kr.

Det betyder, at der efter tilskud i 2021 på 950.000 kr. vil være 1.391.177 kr. tilbage. I 2022 vil der være en tilgang på 98.526 kr. og en afgang på 425.000 kr. svarende til en samlet afgang på 326.474 kr. og saldoen vil så være 1.064.703 kr. I året 2023 vil der være en netto tilgang på 48.526,50 kr. og saldoen vil i 2023 være på 1.113.229,50 kr.



## **Punkt 5: ØU - Ammershøjparken Ældrecenter - Godkendelse af husleje og finansiering af indretning af inventar og udstyr i fælles boligarealer**

21/4039

### **Resumé**

Denne sag fremlægges med henblik på godkendelse af husleje i de 24 nye plejeboliger på Ammershøjparken i Kirke Hyllinge.

Å

Desuden skal der tages stilling til finansiering af indretning af inventar og udstyr i fælles boligarealer.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der godkendes en husleje på 6.676 kr. i de 24 nye plejeboliger på Ammershøjparken i Kirke Hyllinge
2. at der meddeles driftstillegsbetaling på 400.000 kr. til budget 2021 til indretning af inventar og udstyr i fælles boligarealer på bevilling 1.30.51 Ældreboliger
3. at bevillingen finansieres ved kasseforbrug i 2021 og efterfølgende tilbagebetales via huslejen med en afskrivning over 10 år

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Ækonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Husleje

Boligkontoret Danmark (BDK), som administrer Lejre Kommunes Ældreboliger, har fremsendt forslag til driftsbudget og forslag til husleje for de 24 nye plejeboliger ved Ammershøjparken Ældrecenter.

Å

De årlige udgifter er beregnet til 1.922.900 kr. ekskl. forbrugsafgifter, hvilket betyder en månedlig husleje på 6.676 kr. pr. beboer.

Å

Kommunalbestyrelsen godkendte Skema B for 24 plejeboliger på Ammershøjparken i Kirke Hyllinge på måned, det den 22. april 2020, hvor der var forudsat en husleje på 6.565 kr. i 2020 priser. I 2022 priser svarer dette til 6.803 kr. pr. måned. Der er således tale om et fald på 127 kr. pr. måned for hver beboer.

Å

Indretning af inventar og udstyr i fælles boligarealer

I anlægsudgifterne kan der ikke medtages udgifter til løst inventar (møbler, gardiner haveredskaber og tilsvarende), heller ikke i fælleslokaler. Ministeriet begrundede dette med, at der ikke er hjemmel til at lade udgifter til inventar (lås, søre) indgå i pantet. Det vil sige, at inventar ikke kan indgå i det lån der optages i KommuneKredit.

Å

Indretning af de fælles boligarealer med møbler, service m.v. kan enten tilvejebringes ved, at de enkelte lejere medbringer sådant inventar, eller ved at Lejre Kommune finansierer anskaffelsen som et tilgodehavende med de

fremtidige beboere. Når Lejre Kommune finansierer anskaffelsen, bliver dette en del af afdelingens budget og regnskab, og udgiften vil dermed komme til at indgå i beregningen af husleje.

Å

Det anbefales, at Lejre Kommune finansiere indretning af inventar og udstyr i fælles boligarealer i 2021 med 400.000 kr., der efterfølgende fra 2022 tilbagebetales via husleje og afskrives over en 10-årig periode. Da der også lades henlægges til fremtidig vedligeholdelse, vil Lejre Kommunes netto tilgodehavende hurtigere være udlignet.

### **Administrationens vurdering**

Huslejen på 6.676 kr. pr. bolig vurderes at være rimelig for en ny plejebolig. Huslejen i de "gamle" Ammershøjparken Plejeboliger vil i 2022 være på 6.403 kr. pr. bolig for 65 kvm.

### **Økonomi og finansiering**

Der indarbejdes i budgetforslag 2022-2025 et driftsbudget på baggrund af en husleje på 6.676 kr. pr. bolig.

Å

I budget 2021 vil der være behov for, at der afsættes et driftsbudget på 400.000 kr. til indretning af inventar og udstyr i fælles boligarealer, der finansieres af kommunekassen i 2021. Fra 2022 vil beløbet blive tilbagebetalt over en 10-årig periode.

## **Punkt 6: Lukket: LUKKET - ØU - Tildeling af kontrakt for opstilling og drift af hurtigladere til elbiler**

19/8415

## **Punkt 7: ØU - Udskiftning af bilpark**

20/8893

### **Sagens forløb:**

ØU

### **Sagen afgøres i:**

Kommunalbestyrelsen

### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 16. februar 2021, at Lejre Kommune udskifter 39 biler i 2021 til Elbiler. Denne sag fremlægges med henblik på, at der kan gennemføres et udbud.

Desuden fremlægges der en opdateret oversigt over økonomi og finansiering til indfasning af elbiler i Lejre Kommune. Dette er alene til orientering idet der først efter det gennemførte udbud skal træffes beslutning om finansiering af elbilerne. Dog anbefales nu at beslutte finansiering af 7 varevogne og nødvendige ladestandere som kan indkøbes nu med levering i 2021, mens elbilerne først kan leveres i 2022

Indkøb af køretøjer er adskilt fra indkøb af ladestandere. Der er som regel forskellige udbydere, hvilket hæmmer såvel konkurrencen som transparensen, hvis begge elementer samles i en pakke. Indløb af ladestandere forelægges derfor som særskilt beslutningssag i september 2021.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller;

1. at udbuddet omfatter 55 biler og ikke 39
2. at tildelingskriterierne jf. bilag 1 godkendes
3. at der indkøbes 7 varevogne samt tilhørende nødvendige ladestandere til levering i 2021.
4. at der gives en tillægsbevilling på 1,8 mio. kr. til indkøb af varevogne i 2021. Beløbet finansieres ved internt lån og egenfinansiering (0,3 mio. kr.). Lånet tilbagebetales over 7 år. Tilbagebetalingen indarbejdes i budgetforslag 2022-2025 som en budgetreduktion.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 16. februar 2021 at udskifte 39 biler i 2021 som anskaffes som elbiler. I denne sag forelægger administrationen forslag til krav og tildelingskriterier i det forestående indkøb af elbiler.

Endvidere foreslår administrationen at der udskiftes 55 i stedet for 39 biler. Det skyldes at elbilerne under alle omstændigheder først kan leveres primo 2022 hvorfor administrationen foreslår at udbuddet også nu dækker de biler der bør udskiftes i 2022.

Derudover er der 7 varevogne der kan udskiftes til el i 2021 uden om udbuddet, jf. forklaring på dette senere i sagsfremstillingen.

Bilerne er placeret på følgende områder:

| Område          | Personbil | Varevogn | Ladvogn | I alt |
|-----------------|-----------|----------|---------|-------|
| Hjemmeplejen    | 47        |          |         | 47    |
| Solvang         | 2         |          |         | 2     |
| Vej og Park     | 1         | 1        | 1       | 3     |
| Rådhus          | 5         | 3        |         | 8     |
| Teknisk Service |           | 3        |         | 3     |
| I alt           | 55        | 7        | 1       | 63    |

#### Indkøb

Administrationen anbefaler, at de 55 personbiler (biler der er vurderet egnet til at blive skiftet i 2021 og 2022) sendes i udbud med henblik på levering i 2022. Samt at de 7 varevogne og den ene el ladvogn indkøbes uden om udbuddet, da der er tale om forskellige typer af elbiler, og det derfor ikke giver mening at inkorporere dem i udbuddet, idet der vil være risiko for at udelukke tilbudsgivere der ikke kan levere denne type af elbiler.

Indkøbet af bilerne foretages via SKI's rammeaftale, der er opbygget som et dynamisk indkøbssystem. Det betyder at der sker en fornyet konkurrence - blandt de godkendte leverandører - på hvert enkelte indkøb på rammeaftalen.

Eftersom de anbefalede tildelingskriterier er et konkurrenceparameter, er de vedlagt sagen som et lukket bilag 1.

Efter dialog med såvel SKI og aktører i markedet er forventningen, at der ikke kan ske en levering af de 55 biler før i 2022 da markedet er presset grundet Corona.

#### Særlige krav til elbilen

For at sikre der altid er strøm nok på elbilerne til at dække en hel vagt i hjemmeplejen, er det Administrationens anbefaling, at der stilles krav i udbudsmaterialet om at bilerne skal kunne køre minimum 300 km. pr. opladning målt efter WLTP. Stilles der et højere krav vil hovedparten af alle egnede elbiler udelukkes fra udbuddet. Stilles der et lavere krav risikeres det, at elbilerne ikke har strøm nok til en hel vagt på årets koldeste og varmeste dage, hvor varme og aircondition anlægget hyppigst vil arbejde ekstra og dermed nedsætte rækkevidden.

Erfaringen fra hjemmeplejen er, at der sker forholdsvis mange bak skader på bilerne, for at formindske dette fremadrettet er det Administrationens anbefaling at der stilles krav om bakkamera i udbudsmaterialet.

Brugen af elbiler stiller højere krav til graden af ansvarlighed hos den enkelte medarbejder, da det er vigtigt altid at sætte bilen til opladning, så den er klar til næste medarbejder. Sker dette ikke kan det blive kritisk, hvis fx hjemmeplejen ikke kan køre ud som planlagt. Der vil derfor blive sat fokus på dette foruden ansvarlig og miljømæssig korrekt kørsel.

Elbilerne bestilles i farven hvid, og påmonteres Lejre logoet med navn, samt til internt brug identitetsnummer inden levering.

#### Administrationens vurdering

Det er Administrationens vurdering, at Lejre Kommune vil opnå den bedste pris og kvalitet, med et samlet udbud af 55 elbiler med levering i 2022, og de i sagen beskrevne tildelingskriterier og krav. Endvidere at der herudover indkøbes 7 varevogne med levering i 2021.

Lejre Kommune sender med udbuddet et tydeligt signal om, at Lejre kommune tager ansvar for den grønne omstilling til et samfund uafhængigt af fossile brændstoffer, og styrker kommunens grønne profil, jf. også Lejre Kommunes klimaplan

Der vil i forbindelse med vurdering af de indkommende tilbud ske en inddragelse af relevante medarbejdergrupper, da der er tale om et væsentligt arbejdsredskab.

Sideløbende med udbud af biler vil der ske en vurdering af behov, og herunder fysisk placering af ladestandere og drift af disse med henblik på et selvstændigt udbud.

## **Økonomi og finansiering**

Udgiften til indkøb af 7 varevogne og nødvendige standere forventes at være 1,8 mio. kr. De forventede udgifter til indkøb af elbiler fremgår af sagen den 16. februar og forelægges når udbuddet er gennemført i september 2021.

## **Punkt 8: ØU - Fors Vand Lejre A/S anmodning om kommunegaranti**

21/3469

### **Sagen afgøres i:**

Økonomiudvalget

### **Resumé**

Fors Vand A/S ansøger om kommunegaranti for optagelse af lån ved Kommunekredit. Selskabet Fors Vand Lejre A/S indgår i forsyningskoncernen Fors som særskilte aktieselskaber og med adskilt økonomi.

Begrundelsen for er lånet er delvis finansiering af anlægsbudget for 2021 vedr. lednings-renovering og ny målerbrønd.

Der søges om en kommunegaranti for et lån på 900.000 kr.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

1. at der stilles kommunegaranti på 900.000 kr. til Fors Vand Lejre A/S
2. at der opkræves garantiprovision på 0,5 % årligt af restgælden 31.12

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Lejre Kommune kan ifølge bekendtgørelse om kommunernes låntagning meddele garanti for lån, der optages til finansiering af forsyningselskabets investeringsudgifter. I modsætning til kommunen kan forsyningselskaber optage lån til bruttoanlægsudgiften, idet de ikke er omfattet af undtagelsen i bekendtgørelsens § 2, stk. 5.

Garantien påvirker ikke kommunens låneramme, og der skal derfor ikke deponeres. Garantien gør det muligt for Fors A/S at optage lån i Kommunekredit på samme vilkår som Lejre Kommune, hvilket kommer forbrugerne til gode i form af lavere finansieringsudgifter.

Fors Vand Lejre A/S har et bruttoanlægsbudget på 900.000 kr. i 2021, som forudsættes finansiering med en lånoptagelse på i alt 900.000 kr. (Vedr. ledningsrenovering og ny målerbrønd).

### **Administrationens vurdering**

Fors Vand Lejre A/S planlægger fremtidige anlæg finansieret via lånoptag og kommunegaranti.

Administrationen vil derfor tage en dialog med Fors Vand Lejre A/S omkring udarbejdelse af en mere langsigtede indtægtsplan inden næste ansøgning omkring kommunegaranti

### **Økonomi og finansiering**

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser. Hvis garantien udnyttes fuldt ud, vil den dog give en årlig merindtægt i garantiprovision svarende til 0,5 pct. af lånebeløbet, dvs. max. 4.500 kr. Kommunens låneramme påvirkes ikke af garantien.



## **Punkt 9: ØU - Ældreboliger Kirsebærhaven, Forbedring af bolig**

21/3446

### **Sagen afgøres i:**

Kommunalbestyrelsen

### **Resumé**

Ældreboligafdelingen Kirsebærhaven i Hvalsø ønsker at gøre brug af mulighederne i ordningen ”Din bolig Dit valg” for at låne til forbedring af boligen, mod en forhøjet leje.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller;

1. at godkende muligheden for lån til forbedringer af køkkener i Kirsebærhaven
2. at der meddeles udgiftsbevilling på 1,0 mio. kr. i 2021 og indtægtsbevilling på 12.900 kr. på bevilling 1.30.51 Ældreboliger til brug for udskiftning af køkkener i Kirsebærhaven
3. at bevillingen finansieres af kommunekassen og beboernes tilgodehavende reduceres tilsvarende
4. at udskiftningsplan indarbejdes i budgetforslag 2022 -2025

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Boligafdeling 13, Kirsebærhaven i Hvalsø ønsker at få udskiftet køkkenerne i lejlighederne, da de nuværende køkkener er meget nedslidte. Afdelingsbestyrelsen ønsker at renovere køkkener ved fraflytning. Afdelingen består af 28 lejemål.

Loven om almene boliger giver beboerne ret til at forbedre deres bolig ved ordningen ”godtgørelse”, som betyder, at beboerne selv har ret til at finansiere en forbedring og kan få udbetalt nedskrevet restbeløb ved fraflytning. Den anden ordning er råderetten ”Din bolig Dit valg”, som blev indført i lovgivningen i 1993, hvor beboerne kan låne af afdelingen til at forbedre boligen, mod en forhøjet leje.

Afdelingsbestyrelsen har i samarbejde med Boligkontoret Danmark udarbejdet forslag til at give beboerne i Kirsebærhaven afd. 13, mulighed for råderet, ”Din bolig Dit valg”, i deres bolig.

Der er ønske om at benytte følgende model:

Lån til forbedringer:

Afdelingsfinansierede forbedringer mod en huslejeforhøjelse. Beboerne skal individuelt have ret til at låne til forbedringer i deres bolig, mod en huslejeforhøjelse der modsvarer lånets ydelser. Den mulige forbedring er i dette tilfælde udskiftning af køkken, hvor der hen over en 20 årig periode vil ske en afskrivning af investeringen og dermed være en huslejeforhøjelse. Ved fraflytning vil den nye beboer overtage huslejestigningen i restperioden frem til de 20 år.

Beboeren kan maksimalt låne 90.000 kr. til køkkenprojektet, svarende til en huslejeforhøjelse på 645 kr./mdr. over 20 år. Beløbet er beregnet ud fra en bolig på 60 m<sup>2</sup>, hvilket udgør de boliger der er repræsenteret i Kirsebærhaven.

Hvis der investeres mere end 90.000 kr. i køkkenudskiftningen, er der mulighed for at opnå godtgørelse for forbedringer ved fraflytning. Der godtgøres dog maksimalt for i alt 123.000 kr. Der skal altid ansøges før godtgørelsesarbejder

igangsættes.

Der kan lånes samme beløb uanset størrelsen på boligen.

Afdelingen yder finansielt tilskud til ordningen på max. Kr. 10.000 kr. for renovering af elinstallationer i køkken.

Lejre Kommune anviser borgere til boligerne og har derfor krav til indretning af køkkenerne, der tilgodeser borgere med handicap.

Udskiftning af køkkenerne vil enten ske, når en beboer ønsker det, eller i forbindelse med fraflytning. Der er en forventning om, at der vil blive skiftet omkring 5 køkkener om året og sandsynligvis lidt flere i forbindelse med opstart af ordningen.

Forslaget er godkendt på Kirsebærhavens afdelingsmøde d. 1. september 2020, se referat, bilag 2.

Ansøgning er vedhæftet, bilag 1

### **Administrationens vurdering**

Boligerne i Kirsebærhaven er bygget i 1984. Køkkenerne er generelt ved at være meget slidte, og det er rettidigt omhu at påbegynde en udskiftning.

Der er to modeller for udskiftningen.

Model 1 er at udskifte samtlige køkkener samtidigt. I forhold til fremtidig opkrævning af husleje mv. ville det være den enkleste måde. Ulempen ved denne model er, at beboerne kunne kræve erstatningsbolig i byggeperioden, hvilket ville øge omkostningerne betragteligt. En del af beboerne vil endvidere hellere beholde det gamle køkken i stedet for at skulle bo midt i et renoveringsprojekt eller flytte midlertidigt.

Model 2 er den foreslåede model, hvor køkkenerne kan skiftes, når beboerne ønsker det, eller i forbindelse med fraflytning.

De nye køkkener indrettes, så det tilgodeser borgere med handicap.

### **Økonomi og finansiering**

Beboerne i Kirsebærhaven har en opsparing pr. 31. december 2020 på 3,8 mio. kr. til brug for fremtidig vedligeholdelsesarbejde. Opsparingen står på en separat konto i Lejre Kommunes økonomisystem, og er en del af Lejre Kommunes kassebeholdning. Brug af opsparing vil derfor betyde et kommunalt kassetræk.

Afdelingsbestyrelsen foreslår at beboerne individuelt får mulighed for at låne op til 90.000 kr. pr. beboer til køkkenforbedringer i deres bolig, mod en huslejeforhøjelse der modsvarer lånets ydelser. Derudover forslås det, at afdelingen finansierer max. 10.000 kr. til renovering af elinstallationer.

De maksimale udgifter er på 28 boliger x 100.000 kr. = 2,8 mio. kr. Finansiering vil ske ved, at der lånes i afdelingsopsparingen på 3,8 mio. kr. hos Lejre Kommune. Lånet vil blive tilbagebetalt over 20 år ved en huslejestigning på 645 kr. pr. måned.

Det er vanskeligt at vurdere hvornår de enkelte beboere ønsker deres køkkener udskiftet, men der vil i de enkelte år være behov for en tillægsbevilling til driften under bevilling 1.30.51 Ældreboliger under ØU.

I nedenstående er vist et bedste bud på en udskiftningsplan:

|       | Antal | Behov udgifts-bevilling<br>1.30.50 Ældreboliger | Behov indtægts-<br>bevilling 1.30.50<br>Ældreboliger | Nettoudgift 1.30.51<br>Ældreboliger |
|-------|-------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 2021  | 10    | 1.000.000                                       | -12.900                                              | 987.100                             |
| 2022  | 10    | 1.000.000                                       | -116.100                                             | 883.900                             |
| 2023  | 8     | 800.000                                         | -185.760                                             | 614.240                             |
| I alt | 28    | 2.800.000                                       | -314.760                                             | 2.485.240                           |

Eventuelle ændringer i udskiftningsplanen vil blive justeret i forbindelse med de forventet regnskaber.

## **Bilag**

Bilag 1, Ansøgning

Bilag 2, referat af afdelingsmøde

# **Punkt 10: ØU - Kompetenceoverdragelse til ARGO - kildesorteret organisk affald (KOD) og drift af genbrugsplads**

21/4044

## **Sagen afgøres i:**

Økonomiudvalget

## **Resumé**

ARGOs ni ejerkommuner har besluttet at opgaven med behandling af KOD overdrages til ARGO. Alle ni kommuner har derfor underskrevet en aftale om kompetenceoverdragelse af opgaven til ARGO. Aftalen er underskrevet af kommunerne på administrativt niveau. Det er imidlertid et krav fra Ankestyrelsen at selve aftalen også forelægges kommunalbestyrelsen til godkendelse.

ARGO driver genbrugspladser for fem ejerkommuner (Kalundborg, Køge, Lejre, Stevns og Roskilde). Der skal også her indgås en aftale om kompetenceoverdragelse. Aftalen er en formalisering af det eksisterende samarbejde og medfører ingen ændringer for kommunerne.

Ankestyrelsen har forhåndsgodkendt de to aftaler om kompetenceoverdragelse.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller;

1. at aftalen om kompetenceoverdragelse af behandlingen af KOD godkendes
2. at aftalen om kompetenceoverdragelse af drift af kommunens genbrugsplads godkendes

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Når ARGO på kommunernes vegne, varetager opgaver på affaldsområdet sker det med udgangspunkt i den kommunale styrelseslovs § 60.

ARGO udfører i henhold til vedtægterne grundtydelser – herunder f.eks. forbrænding af restaffald - for alle ni ejerkommuner. Endvidere er der i vedtægten mulighed for, at ARGO kan udføre tilvalgsydelser for kommunerne. Behandling af madaffald (kildesorteret organisk dagrenovation - KOD) er en tilvalgsydelse. Drift af genbrugspladser er ligeledes en tillægsydelse.

Hvad betyder kompetenceoverdragelse

Når der foretages en kompetenceoverdragelse af en opgave til ARGO er det ARGO og dermed ARGOs bestyrelse, som står for budgetlægningen for opgaven, ligesom ARGO står for udbud og kontraktindgåelse i forbindelse med afsætning. Aftalen om kompetenceoverdragelse fastlægger desuden hvad der er ARGOs opgave, principper for omkostningsfordeling og retningslinjer for at træde ud af aftalen. Aftaler om kompetenceoverdragelse vedlægges som et bilag til ARGO's vedtægter.

Aftale om behandling af KOD

ARGOs bestyrelse fastlagde på sit møde den 3. april 2018 en strategi for behandling af KOD. Efterfølgende tilsluttede

alle ni kommuner sig for en fælles behandling af KOD. I det følgende arbejde blev ARGO opmærksom på at styrelseslovens § 60 fastlægger, at der i sådanne tilfælde, hvor ARGO overtager hele ansvaret for en opgave skal foreligge en eksPLICIT aftale om kompetenceoverdragelse og at den endelige aftale skal forelægges direkte til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

ARGO fik derfor, med bistand af Bech Bruun udformet en aftale om kompetenceoverdragelse, som blev forhåndsgodkendt af Ankestyrelsen den 26. marts 2020. Aftalen blev sendt til underskrift i kommunerne, da det i de fleste kommuner var kommunalbestyrelsen, som havde truffet beslutningen om at overdrage opgaven med behandling af madaffald til ARGO, blev aftalen i 8 kommuner underskrevet på administrativt niveau.

Da ARGO sendte aftalen om kompetenceoverdragelse til endelig godkendelse i Ankestyrelsen, blev godkendelsen afvist med den begrundelse, at kompetencen til at godkende aftalerne om kompetenceoverdragelse entydigt ligger hos kommunalbestyrelserne og ikke kan delegeres.

Kommunalbestyrelserne skal derfor formelt behandle og godkende den administrativt underskrevne aftale.

#### Aftale om drift af genbrugspladser

I forbindelse med udformning af vedtægterne for KARA/NOVEREN i 2007 var der ikke en forståelse af, at opgaver nævnt i vedtægterne under tilvalgsydelser ville kræve selvstændig individuel kompetenceoverdragelse med godkendelse i Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har imidlertid gjort opmærksom på at drift af genbrugspladser – selvom det er nævnt som en tillægsydelse i ARGOs vedtægter - også kræver at kommunalbestyrelsen godkender en aftale om kompetenceoverdragelse. Ankestyrelsen har den 7. maj 2021 forhåndsgodkendt en aftale om kompetenceoverdragelse til ARGO af driften af genbrugspladserne.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at formålet med aftalen alene er at formalisere kompetenceoverdragelsen af det mangeårige samarbejde mellem ARGO og de 5 ejerkommuner, der har tilsluttet sig ARGOs genbrugspladsordning på baggrund af Ankestyrelsens tilbagemelding.

### **Økonomi og finansiering**

Økonomien er fastlagt i aftalen om kompetenceoverdragelse. Der foretages afregning på baggrund af de indvejede mængder.

### **Bilag**

Notat om genbrugspladser

Notat om status for behandling af KOD

Koncept for genbrugspladser

Aftale om drift af genbrugsplads

Aftale om KOD

## **Punkt 11: ØU - DK2020 Klimaalliance**

19/10735

### **Sagen afgøres i:**

Økonomiudvalget

### **Resumé**

Borgmester Carsten Rasmussen har modtaget en henvendelse fra borgmester Simon, Frederiksberg Kommune om deltagelse i Klimaalliancen.

Formålet med Klimaalliancen er med afsæt i DK2020 samarbejdet at styrke det kommunale samarbejde samt at sikre, at kommunerne kan tale med én stemme nationalt.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at det besluttet om Lejre Kommune skal deltage i Klimaalliancen

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Besluttet at Lejre Kommune deltager i klimaalliancen med den bemærkning, at administrationen forelægger Økonomiudvalget et samlet overblik over hvilke alliancer m.v. Lejre Kommune er medlem af.

### **Sagsfremstilling**

Borgmester Carsten Rasmussen har modtaget en henvendelse fra borgmester Simon Aggesen, Frederiksberg Kommune om deltagelse i Klimaalliancen.

Formålet med klimaalliancen er med afsæt i DK2020 samarbejdet:

- at styrke det kommunale samarbejde og stå sammen og holde hinanden op på de ambitiøse klimamål og – handlinger beskrevet i Parisaftalen og i DK2020 handleplanerne.
- at kommunerne står stærkere, når der skal forhandles rammevilkår af betydning for klimaarbejdet.

DK2020 klimaalliance vil indgå i tæt samarbejde med Realdania, CONCITO samt det globale C40 netværk. C40 giver kommunerne adgang til C40's ressourcer, udveksling af globale standarder, viden og erfaring. KL var oprindeligt en del af sekretariatsbetjeningen men har for nylig meddelt Frederiksberg Kommune, at KL vil koncentrere indsatsen om at understøtte DK2020.

Samtlige 20 DK2020 pilotkommuner er inviteret med i alliancen. Fremover vil alliancen være åben for alle danske kommuner, som har forpligtet sig på og fået godkendt en DK2020 klimahandlingsplan. Aktuelt er 16 kommuner ud af de 20 DK2020 pilot-kommuner tilmeldt Klimaalliancen.

Medlemmerne af klimaalliancen forpligter sig til at:

- Gennemføre den nødvendige strategiske planlægning til at opnå og efterleve Parisaftalens langsigtede målsætning om at begrænse den globale temperaturstigning til 1,5 grader, og nødvendig tilpasning til de fremtidige forandringer i klimaet.
- Sikre dette gennem vedtagelsen af en pariskompatibel klimahandlingsplan, som viser, hvordan kommunen tilpasser sig fremtidens klimaforandringer og opnår netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050.
- Sikre de nødvendige forudsætninger for gennemførelsen af klimahandlingsplanen, og at de konkrete handlinger, som planen foreskriver, implementeres og følges.

- Indgå i en tæt alliance om at nå de fælles mål, for herigennem aktivt at inspirere og støtte hinanden, samt at øge fokus på kommunerne klimaindsats, handlemuligheder og rammebetingelser.
- Efterleve de aftalte krav om deltagelse, herunder deltage aktivt i et årligt topmøde mellem alliansens kommuner.
- Arbejde for at flest mulig kommuner tilslutter sig alliancen.

Klimaalliancen organiseres med en politisk styregruppe bestående af fem borgmestre, hvoraf der vælges én formand for 2 år ad gangen, som sikrer, at klimaalliancen fungerer efter hensigten. Alliancen valgte fredag den 2. juni 2021 styregruppens medlemmer for de næste 2 år, hvor borgmester Simon Aggesen, Frederiksberg Kommune er formand, Johannes Lundsryd Jensen, Middelfart Kommune er næstformand.

Lejre Kommune var ikke tilmeldt den 2. juni 2021 da der ikke havde været en politisk behandling af sagen.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer at klimaalliancen kan få betydning som en ”samlende kommunal kraft” hvis mange kommuner tilmelder sig alliancen.

### **Økonomi og finansiering**

Sagen har ikke for nuværende økonomiske konsekvenser ud over tidsforbrug.

### **Bilag**

Klimaalliance - erklæring 200521 endelig.docx

## **Punkt 12: KB - 2. behandling af forslag til ændring af styrelsesvedtægt**

21/2517

### **Resumé**

På mødet den 25. maj 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at sende forslag til ændringer af styrelsesvedtægten videre til 2. behandling, som sker med nærværende sag.

I denne sag forelægges forslag til ændringer i styrelsesvedtægten gældende fra den 1. januar 2022.

Ændringerne er afledt af Kommunalbestyrelsens beslutning den 16. februar 2021 om at reducere antallet af stående udvalg til 4 fagudvalg med hver 5 udvalgsmedlemmer samt et Økonomiudvalg med 7 medlemmer.

Ændringerne er endvidere en konsekvens af Kommunalbestyrelsens beslutning om at ændre i størrelse på de politisk vederlag.

Det foreslås desuden at bestemmelserne vedrørende ophør af vederlag udgår, da reglerne fremgår af vederlagsbekendtgørelsen.

De konkrete ændringer er markeret i forslag til ny styrelsesvedtægt som er vedlagt som bilag.

Ændringer i styrelsesvedtægten skal vedtages over to behandlinger i Kommunalbestyrelsen. 1. behandlingen skete på mødet den 25. maj 2021 og 2. behandlingen på Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni 2021.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

at forslag til styrelsesvedtægtsændringer vedtages, således

1. at Kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende udvalgsstruktur og politiske vederlag behandlet på mødet den 16. februar 2021 implementeres i styrelsesvedtægten
2. at ændringerne i styrelsesvedtægten træder i kraft den 1. januar 2022.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

I det følgende præsenteres de foreslåede præciseringer og ændringer i styrelsesvedtægten:



## Politisk udvalgsstruktur

På Kommunalbestyrelsens møde den 16. februar 2021 blev det besluttet ændre udvalgsstrukturen gældende fra den 1. januar 2022. Kommunalbestyrelsen besluttede at danne fire stående udvalg ud fra følgende sammensætning:

- Udvalget for Børn & Ungdom
- Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme
- Udvalget for Social, Sundhed, Job & Arbejdsmarked
- Udvalget for Teknik & Miljø

Antallet af udvalgsmedlemmer for hvert stående udvalg blev fastsat til 5.

Det bemærkes, at det i forbindelse med konstitueringen efter kommunalvalget kan være nødvendigt at øge antallet af medlemmer i et eller flere stående udvalg. Det skyldes mindretallets ret til at kræve en ekstra udvalgsplads (jf. kommunestyrelseslovens § 27), hvis valg til det samlede antal pladser i de stående udvalg foretaget under ét ville have givet mindretallet flere udvalgspladser, end når fordelingen foretages efter forholdstalsvalg for det enkelte udvalg. Vælger mindretallet at påberåbe sig denne rettighed, har flertallet mulighed for at supplere antallet af medlemmer i det pågældende udvalg, så flertallet bevares.

Styrelsesvedtægten skal ikke ændres i anledning af, at medlemstallet i et stående udvalg forøges efter reglerne i kommunestyrelseslovens § 27, idet udvidelsen alene gælder for den pågældende konstituering.

Derudover blev det besluttet at Økonomiudvalget skal omfatte erhvervsområdet, og fortsat bestå af 7 medlemmer.

I overensstemmelse med ovenstående beslutning er styrelsesvedtægten tilrettet således:

Økonomiudvalget, jf. styrelsesvedtægtens § 13

Bestemmelsen er opdateret med en beskrivelse af ansvarsområdet erhverv, hvor den markerede tekst er flyttet fra den tidligere beskrivelse af Udvalget for Erhverv & Turisme (tidligere § 21).

Udvalget for Social, Sundhed, Job & Arbejdsmarked, jf. styrelsesvedtægtens § 18

Bestemmelsen er opdateret med beskrivelse af ansvarsområdet for job og arbejdsmarked, hvor den markerede tekst i sin helhed er flyttet den tidligere beskrivelse af Udvalget for Job & Arbejdsmarked (tidligere § 19).

Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme, jf. styrelsesvedtægtens § 19

Bestemmelsen er opdateret med beskrivelse af ansvarsområdet turisme, hvor den markerede tekst er flyttet fra den tidligere beskrivelse af Udvalget for Erhverv & Turisme (tidligere § 21).

Styrelsesvedtægtens §§ 19 og 21 vedrørende Udvalget for Job & Arbejdsmarked og Udvalget for Erhverv og Turisme slettes.

## Vederlag

På Kommunalbestyrelsens møde den 16. februar 2021 blev det besluttet at ændre de politiske vederlag med virkning fra den 1. januar 2022. Kommunalbestyrelsen har allerede i budget 2020-2023 besluttet at realisere besparelsen ved nedlæggelsen af et udvalg. På mødet i februar 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen, at besparelsen ved nedlæggelsen af udvalg nr. to ikke skal realiseres men indgå i fordelingen blandt de resterende udvalg.

På mødet blev det besluttet at mindske forskellen i vederlag for udvalgsmedlemmer og udvalgsformænd ud fra et forslag, hvor udvalgsformænd får 16,00 % i vederlag og udvalgsmedlemmer får 4,85 %. Derudover blev det besluttet at fastfast vederlag til 1. viceborgmester til 4,00 % samt 3,00 % i vederlag til medlemmerne af Børn- og Ungeudvalget.

Styrelsesvedtægtens § 21 (tidligere § 23) foreslås på den baggrund tilrettet som følger

- Formandsvederlaget ændres fra 23,00 % til 16,00 %
- Udvalgsmedlemsvederlag ændres fra 3,01 % til 4,85 %
- Vederlag til 1. viceborgmester ændres fra 8,81 % til 4,00 %
- Vederlag til medlemmer af Børn- og Ungeudvalget ændres fra 1,00 % til 3,00 %

Derudover foreslås bestemmelsen konsekvensrettet, så tekst vedrørende Udvalget for Job & Arbejdsmarked og Udvalget for Erhverv og Turisme udgår.

## Ophør af vederlag – styrelsesvedtægten § 23, stk. 8

Styrelsesvedtægtens § 23, stk. 8 beskriver reglerne for ophør af udvalgsformandsvederlag ved formandens forfald. Reglen er ikke i overensstemmelse med reglerne i vederlagsbekendtgørelsen, som senest i 2020 er ændret på dette punkt.

Ifølge den nugældende § 30 a i vederlagsbekendtgørelsen ophører formandsvederlaget med udgangen af den kalendermåned, hvor den pågældende i en uafbrudt periode på 1 måned ikke har varetaget det pågældende hverv.

Da forholdet allerede er reguleret i vederlagsbekendtgørelsen, og ikke kan fraviges af Kommunalbestyrelsen foreslås det, at bestemmelsen udgår af styrelsesvedtægten. Derved undgås at styrelsesvedtægten skal ændres, såfremt der sker ændringer i vederlagsbekendtgørelsen. Reglerne vil i stedet blive beskrevet i en opdateret udgave af politikerhåndbogen.

## Vederlag til konstitueret udvalgsformand – styrelsesvedtægtens § 24

Styrelsesvedtægtens § 24 beskriver reglerne for vederlæggelse af en midlertidigt konstitueret udvalgsformand.

Reglen fremgår også af den nugældende vederlagsbekendtgørelses § 10, hvor funktionsvederlaget dog er ændret til at kunne oppebæres i en uafbrudt periode på 9 måneder.

Da forholdet allerede er reguleret i vederlagsbekendtgørelsen og ikke kan fraviges af Kommunalbestyrelsen, foreslås det, at bestemmelsen udgår af styrelsesvedtægten. Derved undgås at styrelsesvedtægten skal ændres, såfremt der sker ændringer i vederlagsbekendtgørelsen. Reglerne vil i stedet blive beskrevet i en opdateret udgave af politikerhåndbogen.

## Administrationens vurdering

Det er kun muligt at nedlægge et stående udvalg, hvis dette indføres i styrelsesvedtægten. Ændringer i udvalgenes opgavebeskrivelser eller vederlaget til udvalgsformænd kræver også en ændring af styrelsesvedtægten.

Ændringer i styrelsesvedtægten kræver to behandlinger i Kommunalbestyrelsen – jfr. § 2, stk. 2 i kommunestyrelsesloven.

Ved 1. behandlingen af sagen stemmes alene om sagens overgang til 2. behandling – jfr. normalforretningsordenens § 6. Det er muligt at fremsætte ændrings- eller underændringsforslag, men det er ikke muligt at stemme om disse til 1. behandlingen.

Ved 2. behandlingen stemmes om indholdet i forslaget og der kan fremsættes – og stemmes om – ændrings- og underændringsforslag.

Det er administrationens vurdering at de foreslåede ændringer kan foretages indenfor de rammer, der er fastsat i vederlagsbekendtgørelsen og kommunestyrelsesloven.

## **Økonomi og finansiering**

Besparelsen ved nedlæggelse af et udvalg realiseres fra 1. januar 2022.

Ændring af vederlagene sker indenfor den eksisterende budgetramme og beslutningen har dermed ikke økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Lejre Kommunes styrelsesvedtægt januar 2022 - med ændringsmarkeringer.docx

Lejre Kommunes styrelsesvedtægt januar 2022 - endelig version.docx

**Punkt 13: Lukket: LUKKET - ØU - Ansøgning om alkoholbevilling og godkendelse af bestyrer**

21/4138

## **Punkt 14: ØU - Muligt areal til områdearresthus**

21/2716

### **Sagen afgøres i:**

Kommunalbestyrelsen

### **Resumé**

Justitsministeriet har anmodet Lejre og otte andre kommuner nær København om at udpege mulige placeringer for et nyt områdearresthus. Kriminalforsorgen søger en grund på 20-25 hektar til områdearresthuset, som skal være centralt placeret i forhold til det sjællandske motorvejsnet og desuden have afstand til bymæssig bebyggelse. Økonomiudvalget behandlede på mødet den 27. april et forslag ved Glim, men sendte sagen tilbage til administrationen for at vurdere øvrige alternativer.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at det besluttet om en mulig placering i området øst for Torkilstrup – se kortbilag - skal meldes ind til Kriminalforsorgen, som muligt område til nyt områdearresthus.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Besluttet at arealet ikke meldes ind til Kriminalforsorgen som muligt område til nyt områdearresthus.

Sagen stopper dermed i Økonomiudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Justitsministeriet har i februar 2021 anmodet Lejre og otte andre kommuner i Københavns omegn om at udpege mulige placeringer for et nyt områdearresthus. Kriminalforsorgens nuværende arrester er utidssvarende og på den baggrund skal der sættes gang i en modernisering af arreststrukturen, herunder opførelsen af et nyt og moderne områdearresthus i omegnen af København. De resterende otte kommuner, som Justitsministeriet har kontaktet, er Albertslund, Ballerup, Brøndby, Glostrup, Køge, Roskilde, Solrød og Vallensbæk. Brev og bilag fra Justitsministeriet er vedlagt sagen.

Ifølge kriminalforsorgen bliver der tale om et statsligt byggeri, som vil beskæftige mere end 200 ansatte i mange forskellige faggrupper. Områdearresthuset skal være centralt placeret i forhold til infrastruktur, herunder det sjællandske motorvejsnet og desuden have afstand til bymæssig bebyggelse.

Kriminalforsorgen søger en grund på 20-25 hektar, hvoraf der forventes bygget på cirka 15-20 ha. Resten er udearealer, perimetersikring og sikkerhedszone. Det meste af den bebyggede del af grunden forventes indhegnet og omkranset af en 6 meter høj perimetermur.

Det er ikke afgørende for kriminalforsorgen, hvem der ejer de forslåede arealer. Til gengæld er det centralt, at kriminalforsorgen sammen med kommunen kan tilvejebringe det nødvendige plangrundlag for at placere en arrest. Når kriminalforsorgen har modtaget oplysninger om mulige arealer, vil kriminalforsorgen starte en dialog med den eller de aktuelle kommuner.

På mødet den 27. april 2021 behandlede Økonomiudvalget et forslag til placering mellem Hovedvejen, Gammelgårdsvej og jernbanen. Forslaget blev vurderet uegnet grundet fremtidige infrastrukturplaner og administrationen blev bedt om at finde alternative placeringer.

## **Administrationens vurdering**

Lejre Kommune er en del af det øvrige hovedstadsområde med Holbækmotorvejen som del af det overordnede motorvejsnet krydsende igennem øst-vest og statsvejene Hovedvejen mod syd og Elverdamsvej mod nord, som overordnet infrastruktur. Lejre Kommune er en grøn og naturskøn kommune med mange natur og kulturhistoriske beskyttelsesinteresser. Cirka 1/3 af Lejre Kommune er fredede arealer. Det er derfor også relativt begrænset, hvor der eventuelt kan placeres et statsligt byggeri af det omtalte omfang.

Administrationen har fundet et alternativ nord for Holbækmotorvejen i området mellem Torkilstrup og Uglestrup, se vedhæftede kortbilag. Placeringen er afgrænset mod syd motorvejen. Mod nordøst er området til dels afgrænset af et højdedrag. Mod vest ligger Torkilstrup. Mulige lodsejere er blevet orienteret denne sag med brev i deres e-boks.

Det er administrationens vurdering, at et områdearresthus vil blive meget dominerende i landskabet også med evt. afskærmende beplantning – særligt set fra Torkilstrup.

En forudsætning for en placering øst for Torkilstrup er, at arresthuset ikke anses for byudvikling, da byudvikling ifølge Planloven kun kan ske i tilknytning til eksisterende byzone.

Administrationen vurderer, at der ikke er andre oplagte arealer at byde ind med, som kan imødekomme kriterierne på tilsvarende vis.

Justitsministeren påpeger, at det er en fælles samfundsopgave at sikre tilstrækkelige og tidssvarende arresthuse og påpeger med henvendelsen, at vi udover at pege på mulige placeringer også skal være indstillet på at tilvejebringe det nødvendige plangrundlag for arresthuset.

Et arresthus vil være et særegent byggeri, der vil sætte præg på det område, som det placeres i. Der vil være en række bindinger til byggeriet i kraft af den særlige funktion og opgave et arresthus skal varetage, som godt kan udfordre de landskabelige kvaliteter i området. Hvis kriminalforsorgen viser interesse i det forslåede areal, vil administrationen derfor forslå at det gennem planlægning og dialog med kriminalforsorgen sikres, at byggeriet følger intentionerne og retningslinjerne i kommuneplanen, for eksempel for hvordan byggeriet gennem arkitektur og placering bedst indpasses i landskabet.

Kommunalbestyrelsen har i marts endelig vedtaget Vores Klimaplan, som blandt andet forpligter til en 70% reduktion af klimapåvirkningen fra Lejre Kommune som geografisk område. Et nyt områdearresthus vil bestå af mange nyopførte kvadratmeter, og vil medføre et øget klimaaftryk for kommunen. Hvis Justitsministeren vælger Lejre Kommune til placering af et nyt arresthus foreslår administrationen – i tråd med Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2020, Klimaplanen og retningslinjer i Kommuneplanen – at det sikres, at arresthuset opføres som et certificeret og et klimavenligt byggeri.

## **Bilag**

Kort med mulig placering af områdearresthus

# **Punkt 15: TM - Beskyttelse af drikkevandsboringer gennem indsatser i BNBO**

20/8518

## **Sagen afgøres i:**

Udvalget for Teknik & Miljø

## **Resumé**

Som et led i at beskytte grundvandet mod nedsivning af miljøfremmede stoffer på særligt følsomme arealer har kommunerne fået til opgave at gennemgå de såkaldte boringsnære beskyttelsesområder (BNBO'er). Lejre kommune skal derfor gennemgå alle kommunens 120 BNBO'er for at kunne vurdere, hvor der er behov for en beskyttende indsats. Gennemgangen består af en screening og risikovurdering, og efterfølgende indberetning til Miljøstyrelsen. Fokus ligger særligt på erhvervsmæssig anvendelse af pesticider, men der er også opmærksomhed på andre forureningskilder.

Da der ikke er ressourcer i administrationen til at løse denne bundne opgave, fremlægges med denne sag en beskrivelse af opgaven og forslag til løsning ved tilførsel af midler til rådgiverbistand.

Kommunen har ansvar for, at de nødvendige indsatser gennemføres, men kan overlade selve forhandlingerne og de frivillige aftaler til vandværk og lodsejer. For at hjælpe aftaleparterne med dette arbejde kan kommunen få udviklet støttemateriale til forhandlinger og aftaleindgåelse.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der afsættes udgiftsrådighedsbeløb og meddeles udgiftstillægsbevilling på bevilling 4.10.10 på Budget 2021 på 273.000 kr., og at der i Budget 2022 på bevilling 4.10.10 tilføres 100.000 kr. til brug for rådgiverbistand til løsning af opgaven med at screene, risikovurdere og indberette boringsnære beskyttelsesområder, og til at støtte vandværkernes forhandlinger med lodsejere. I alt 373.000 kr. Beløbene finansieres af kassen.
2. at forventet DUT kompensation på 56.000 kr. for 2022 ikke udmøntes i Budget 2022, men tilgår kassen.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Som et led i at beskytte grundvandet mod nedsivning af miljøfremmede stoffer, har alle kommuner fået til opgave at gennemgå de såkaldte boringsnære beskyttelsesområder (BNBO'er). Opgaven er beskrevet med bekendtgørelsen om vurdering af boringsnære beskyttelsesområder og indberetning, bek.nr. 1476 og skal være gennemført med udgangen af 2022. Lovgivningen trådte i kraft 1. januar 2020.

Boringsnære beskyttelsesområder

BNBO er et administrativt udpeget nærområde til boringer til almen vandforsyning. Udpegningerne er sket ved hjælp af modelberegninger, hvor bla. geologiske data indgår. Det er Miljøstyrelsen, der har stået for beregningerne og

udpegningen. I disse boringsnære områder er der særlig risiko for, at miljøfremmede stoffer kan trænge gennem jorden og forurene grundvandet. Nærområdet betragtes som særlig sårbart, fordi boringen i sig selv kan være en transportvej for forurening ved f.eks. spild eller uheld. Nærområdet er også sårbart, fordi selve oppumpningen af grundvand skaber en såkaldt sænkningstragt, hvor transporttiden til grundvandet er mindsket.

Lejre kommune skal gennemgå alle kommunens 120 BNBO'er for at kunne vurdere hvor, der er behov for en beskyttende indsats. Gennemgangen består af en screening og en risikovurdering. En foreløbig screening har vist, at omkring 80 BNBO'er ligger i områder, hvor der er erhvervsmæssigt brug af pesticider og områderne skal derfor risikovurderes med henblik på at iværksætte beskyttende indsatser.

Vandværker kan forhandle med lodsejer om beskyttelse af boringer

Hvis kommunen vurderer, at der er behov for beskyttende tiltag, skal kommunen beslutte hvordan processen skal forløbe. Det er kommunen, der er ansvarlig for, at den nødvendige indsats gennemføres, men der findes ingen faste regler for hvem, der skal stå for forhandlingerne. Enten kan kommunen eller vandværkerne stå for forhandlingerne, eller de kan gøre det sammen.

Der er flere fordele ved at lade vandværkerne stå for forhandlingerne:

- Lejre kommunes forsyningsstruktur bærer præg af mange små vandværker. Skal kommunen stå for alle forhandlinger for de 53 vandværker, skal der afsættes yderligere ressourcer til dette.
- Der kan gennemføres frivillige aftaler, der tilgodeser lokale forhold for det enkelte vandværk og den enkelte lodsejer.
- Det er som udgangspunkt det vandværk, der har fordel af indsatsen, der skal betale eventuelle erstatninger.

Kommunen kan hjælpe de frivillige aftaler på vej med støttemateriale til forhandlinger og aftaleindgåelse.

Hvis det er forsøgt at opnå en frivillig aftale, men parterne ikke kan nå til enighed, kan kommunen meddele påbud eller forbud efter miljøbeskyttelsesloven. I sidste instans kan et lovindgreb pålægge lodsejer restriktioner.

Indberetning til Miljøstyrelsen

Opgaven omfatter også en indberetning til Miljøstyrelsen om resultaterne af gennemgangen. Der skal indberettes for alle BNBO'er. Både de boringsnære områder, der udgår efter screeningen, samt for de områder der skal risikovurderes (både dem der vurderes at udgøre en risiko og for de områder, der ikke gør).

Løsning af opgave med rådgiverbistand

Da der ikke er ressourcer til at løse denne opgave i administrationen, kan opgaven løses ved rådgiverbistand. Med henblik på beslutning om eventuel tilførsel af midler, har administrationen bedt fire rådgivende ingeniørfirmaer om at komme med et tilbud på opgaverne:

- Screening og risikovurdering af kommunens BNBO'er
- Indberetning til Miljøstyrelsen
- Udarbejdelse af støttemateriale til vandværkernes forhandling med lodsejere

Ud over dette forventer administrationen, at der vil være behov for at afsætte beløb til afholdelse af møder med og information til vandværkerne, til rådgiverbistand til at understøtte forhandlinger mellem vandværker og lodsejere, og til andre, ikke forudsigelige udgifter.



Tidsplan og konsekvenser for lodsejere, hvis der ikke opnås frivillige aftaler

Administrationen forventer, at screening og risikovurdering med den foreslåede løsning, kan være gennemført med udgangen af 2021. Dette giver vandværkerne et helt år til at forhandle med lodsejere og indgå de nødvendige aftaler. Hvis der ikke er indgået frivillige aftaler mellem lodsejer og vandværk, og kommunen ikke har givet påbud med udgangen af 2022, beskriver vejledningen, at der vil blive gennemført lovgivning, der sikrer pesticidfri drift indenfor BNBO.

## Administrationens vurdering

Administrationen har gennemgået de indkomne tilbud fra fire rådgivende ingeniørfirmaer.

Tilbuddene er overordnet set meget ens hvad angår opgaveløsningen. Det skyldes at opgaven gennem lovgivning og vejledninger er velbeskrevet.

Tilbuddene rummer variationer, der dels kan tillægges det materiale rådgiverne allerede har i deres faglige bagkatalog som følge af arbejdet for andre kunder. Eksempler på variationer er f.eks. udgangspunkt i et allerede udviklet virkemiddelkatalog, allerede udviklet datablad for vandværkerne, eller metodikker ifht. risikovurderingen.

Administrationens vurdering er, at alle fire tilbud rummer tilfredsstillende opgaveløsning inden for den afsatte tidsramme.

Da tilbuddene har vist sig at være så ens for så vidt angår opgaveløsningen, som det er tilfældet, er det det økonomisk mest fordelagtige tilbud, som ligger til grund for økonomien i denne sag.

Tilbuddet rummer en option på en tillægsopgave, der er en fast del af de øvrige tilbud (sårbarhedsberegningerne BRIBE). Administrationen vurderer, at tillægsopgaven er nødvendig for at løse opgaven. Det udvalgte tilbud suppleret med optionen er stadig det mest økonomisk fordelagtige.

## Økonomi og finansiering

Lejre kommune har som DUT-midler modtaget 54.000 kr. i 2020 og 55.000 kr. i 2021 til løsning af opgaven. I 2022 forventes det, at Lejre Kommune vil modtage 56.000 kr. Samlet set vil kommunen i den tre-årige periode 2020-2022 modtage kr. 165.000. Udgiften til løsning af BNBO-opgaven overstiger de samlede tildelte DUT-midler. De tilbud kommunen har modtaget på vurdering af BNBO ligger mellem kr. 225.000 - 385.000.

Midlerne fra 2020 blev ikke udmøntet i Budget 2021 og er derfor tilgået kassen. Midlerne fra 2021 er tilskrevet budgettet i Center for Teknik og Miljø.

Der anmodes om en tillægsbevilling på 373.000 kr., der kan dække udgifter til løsning af BNBO-opgaven med rådgiverbistand.

|                                                                              | Kr.     |
|------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Økonomisk mest fordelagtige rådgivertilbud, vurdering af BNBO mv., fast pris | 225.000 |
| Bribe-beregninger 2x20 stk (tilkøb/option til tilbud)                        | 78.000  |

|                                                                                                                                                                                          |         |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|
| Rådighedsbeløb til møder med og information til vandværker om deres opgave                                                                                                               | 25.000  |                   |
| Rådighedsbeløb til rådgivning i forbindelse med forhandlinger mellem vandværker og lodsejere (f.eks. proces, jura, forhandling) til vandværker, samt til øvrige uforudsigelige udgifter. | 100.000 | Anvendelse i 2022 |
| DUT 2021                                                                                                                                                                                 | -55.000 | Allerede tildelt  |
| Sum                                                                                                                                                                                      | 373.000 |                   |

Det vurderes, at opgaven kan løses inden for ovenstående budgetoverslag. Således kan DUT-midler for 2022 tilgå kassen og ikke udmøntes til bevilling i Center for Teknik og Miljø.

## **Punkt 16: ØU - Orientering om status på Kommuneplan 2021**

21/880

### **Sagen afgøres i:**

Økonomiudvalget

### **Resumé**

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 10. februar 2021 proces- og tidsplan for Kommuneplan 2021. Ifølge tidsplanen er afholdt to temadrøftelser i Kommunalbestyrelsen. Tidsplanen beskrev også muligheden for at yderligere møder i relation til de ordinære møder, hvis behovet opstod. I denne sag gives status for kommuneplanarbejdet i sammenhæng med det planlagte KB-temamøde, der er afholdt inden behandlingen af dette punkt.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. Status på Kommuneplan 2021 tages til efterretning.

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen tiltrådt.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 10. februar 2021 proces- og tidsplan for Kommuneplan 2021. Ifølge tidsplanen er der blevet afholdt temamøder i Kommunalbestyrelsen om emner i kommuneplanrevisionen, herunder præsentation af indkomne ønsker til arealudlæg til boliger, erhverv og solceller. Ydermere har der været afholdt dialogmøder dels med Lejre Erhvervsråd om erhvervsindsatser og arealudlæg, dels med Grønt Råd om Grønt Danmarkskort

Administrationen vil på mødet give status på kommuneplanarbejdet og fokuspunkter for det resterende arbejde med forslag til Kommuneplan 2021.

Der er planlagt et opsamlende temamøde i Kommunalbestyrelsen i tilknytning til dette møde. Under behandlingen af dette punkt vil det derfor være muligt at bringe betragtning fra det netop afholdte KB-temamødet ind og give anbefalinger til fokus i det resterende arbejde med forslag til kommuneplan 2021.

Kommuneplanforslaget forventes politisk behandlet i august med henblik på udsendelse i offentlig høring i september – oktober 2021. Kommuneplan 2021 forventes endelig vedtaget i december 2021.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer at en statusorientering og opsamling i Økonomiudvalget efter KB-temamøderne kan sikre fokus på relevante emner i kommuneplanrevisionen, så kommuneplanforslaget kan blive færdigt til og godkendt til udsendelse i offentlig høring på møderne i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i august.

# **Punkt 17: TM - Endelig godkendelse af Kommuneplantillæg nr. 19 og Lokalplan LK 84 for Lejre Højskole**

20/7849

## **Resumé**

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 19 og Lokalplan LK 84 for Lejre Højskole har været i høring i 8 uger fra 18. februar til 15. april 2021. Der er kommet 7 høringssvar. Planforslagene er nu klar til endelig godkendelse med mindre ændringer.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at Kommuneplantillæg nr. 19 og Lokalplan LK 84 for Lejre Højskole godkendes endeligt med de administrationens foreslåede ændringer om:
  - a) arkæologi
  - b) bygningshøjde i område B
  - c) beplantning ved luftledninger
  - d) offentlig stiadgang
  - e) Risikovirksomhed

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 31-05-2021**

Indstillingen anbefales.

Christian Fjeldsted Andersen (V) og Jens K. Jensen (V) bemærker, at Venstre gerne havde set, at der var en sikker overgang over Bjergskovvej eller stiforbindelse fra højskolen til eksisterende overgang ved Acacievej betalt af højskolen.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Den 27. oktober 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen at indkalde ideer og forslag til et kommuneplantillæg for etablering af Lejre Højskole. Administrationen har efterfølgende udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg og lokalplan på baggrund af initiativtagernes projektoplæg samt indkomne forslag og ideer.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 19 og Lokalplan LK 84 for Lejre Højskole har været i høring i 8 uger fra 18. februar til 15. april 2021. Der er kommet 7 høringssvar fra: En genbo, to borgere i Kirke Såby, Kirke Saaby Bylaug, Grundejerforeningen Fuglevang, Energinet og ROMU.

Lokalplanen giver mulighed for at etablere de fysiske rammer om en folkehøjskole inden for de eksisterende bygninger samt etablere nye bygninger til dels elevboliger, teater- og koncertsal, undervisning m.m.

Initiativtagerne ønsker at etablere en folkehøjskole med fokus på bæredygtighed, biodynamisk/-økologisk dyrkning og fællesskab, som taler ind i Lejre Kommunes fokus på økologi og fortællingen om fællesskab i mange små landsbyer. Højskolen vil have ca. 50 årselever (50 elever i 40 uger).

Folkehøjskolen vil bidrage til et rigere udbud af kulturelle aktiviteter i kommunen (foredrag, højskoleaftener, teater, koncerter o.lign.), ved at bygge en teater- og koncertsal og samarbejde med andre kulturaktører om udbud af forskellige aktiviteter.

Højskolen tænkes etableret i 2 faser. I første fase vil initiativtagerne skabe plads til ca. 29 elevboliger, 2 lærerboliger og undervisnings- og opholdsfaciliteter i den eksisterende bygningsmasse eller i nye længer ved gården. I anden fase vil de udvide med 4 elevpunkthuse og koncert-/teatersalen, som skal være rammen om højskolens dramalinje (fortællekunst, drama, bevægelse) samt til kulturelle aktiviteter i lokalsamfundet: Børne- og ungdomsteater som fritidsaktivitet, danseaftener, teaterforestillinger, koncerter, foredrag.

Højskolens ene linje handler om selvforsyning og dyrehold i lille skala. Derfor vil der på den nuværende landbrugsjord blive etableret undervisningsfaciliteter samt opholdsfaciliteter til dyrehold.

Som en del af højskolemiljøet ønsker de at etablere ca. 30 andelsboliger, hvor beboerne skal have tilknytning til højskolens virke.

Etableringen af Lejre Højskole har gjort det nødvendigt at udarbejde et kommuneplantillæg nr. 19 til Lejre Kommuneplan 2017, som udlægger en ny ramme for højskolen og det tilknyttede nye boligområde.

Med udgangspunkt i Miljøvurderingsloven er der udarbejdet en miljøvurdering af projektet. Miljøvurderingen viser, at projektet har langt overvejende positive indvirkninger på miljøet sammenlignet med den nuværende anvendelse af området i dag. Det er bedre forhold for biodiversiteten og naturen og en udvidelse af de kulturelle tilbud.

Miljøstyrelsen har givet dispensation fra fredskovsplikten til etablering af ny tilkørsel og parkeringsplads. Derudover har administrationen en dialog med Miljøstyrelsen og Slots- og Kulturstyrelsen om en evt. dispensation fra fredskovsplikten til placering af elevboliger i området. Der udestår en vurdering af, om de samfundsmæssige aspekter af en folkehøjskole kan opveje den fredskovspligt, der er på arealet. Til orientering har miljøstyrelsen ikke givet indsigelse til lokalplanen om fredsskovsplikten.

## **Udtalelser**

**Staldlænger og arkæologiske fund i området**

ROMU synes, at det er positivt, at lokalplanforslaget lægger op til en bevarelse af den eksisterende bebyggelse og i særdeleshed, at det sidste stykke banevold fra Den sjællandske Midtbane bevares. ROMU opfordrer også til, at staldlængerne bevares.

Der kendes fortidsminder i de nærmeste omgivelser, og sandsynligheden for at påtræffe ukendte fortidsminder, som står under museumslovens beskyttelse, inden for lokalplanområdet vurderes til at være relativ høj. ROMU anbefaler derfor, at der foretages en arkæologisk forundersøgelse af de dele af arealet, som bliver berørt af eventuelle jordarbejder, og at der i den endelige lokalplan gøres opmærksom på nævnte arkæologiske interesser og dermed forbundne vilkår.

**Støjvold**

Flere er bekymrede for, at den planlagte støjvold langs Bjergskovvej vil kaste støjen tilbage. Beboere i Fuglevang er bekymret for, at støjvolden vil tage deres udsigt over markerne. Bylauget synes, at støjvolden kan indgå i et

skovrejsningsområde.

### Bygningshøjder

I indsigelserne er der flere kommentarer til bygningshøjderne. Der bliver spurgt til, hvorfor der må bygges i op til 7 meters højde i delområde B, når boligbebyggelsen kun skal være i ét plan, og hvorfor bygningerne til erstatning af staldlængerne og spisehuset kan være op til 10 meter høje, når stuehuset ikke er mere end ca. 8 meter. Generelt mener de, at de maksimale bygningshøjder er sat for højt.

Der er lidt større forståelse for, at koncert-/teatersalen kan være lidt højere, men så bør den placeres på et lavere niveau i terrænet.

### Offentlig stiadgang

Der er et udbredt ønske om, at der bliver fuld offentlig adgang til hele højskolens område, og at der bliver etableret et stiforløb over til skoven og eventuelt til bofællesskabet Søholm. Det har betydning for, at området bliver indlemmet i byen, at der bliver fri adgang. Beboerne i Kirke Såby savner mulighed for at komme ud i naturen.

### Husstandsvindmølle

En borger gør indsigelse mod opsætning af en husstandsvindmølle, hvis det på nogen måde kan give støjgener og lysglimt.

### Udkørsel til Bjergskovvej

Af trafiksikkerhedsmæssige årsager mener flere, at udkørslen skal fastholdes overfor Alsvej, så der ikke gives tilladelse til at forskyde udkørslen.

### Luftledninger - eltransmissionsanlægget

Energinet anbefaler, at eltransmissionsanlægget fremgår i lokalplanens bestemmelser samt vises i kortmaterialet, da eltransmissionsanlægget har en betydelig fysisk udbredelse, og der kræves plads til mobilkraner m.m., når anlæggene skal tilses og vedligeholdes. Samtidig er der af hensyn til forsyningssikkerhed, anlægssikkerhed og personsikkerhed begrænsninger i arealanvendelsen omkring anlæggene, hvor der bl.a. ikke må beplantes.

### Sikkerhedsafstand til Olieberedskabslageret - FDO

Bolig- og Planstyrelsen gør opmærksom på, at Lejre Kommune bør redegøre for, om planområdet ligger inden for sikkerhedsafstanden fra risikovirkomheden, Olieberedskabslageret, FDO. Det er en national interesse, at kommunen i planlægningen inddrager hensynet til risikoen for større uheld, når der planlægges for arealer, der ligger nærmere end 500 meter eller inden for en større passende sikkerhedsafstand fra en risikovirkomhed.

## Administrationens vurdering

Initiativtagernes tanker om bæredygtighed, økologi og fællesskab og inddragelse af lokalsamfundet spiller efter administrationens vurdering godt sammen med tankerne i Vores Sted og den strategiske linje i Lejre Kommuneplan 2017. Højskolen kan med sin centrale placering blive et attraktivt mødested og kulturelt løft ikke kun til Kirke Såby, men til hele Lejre Kommune.

## Staldlænger og arkæologiske fund i området

Staldlængerne er desværre i en stand og indretning, der gør dem vanskelige at anvende til højskoleformål. Det har været et ønske, men har måtte fraviges.

Administrationen foreslår, at der i redegørelse på side 15 i lokalplanen tilføjes:

”Da der er registreret fortidsminder i de nærmeste omgivelser, er sandsynligheden for at støde på ukendte fortidsminder inden for lokalplansområdet relativ stor. Det anbefales derfor at foretage en arkæologisk forundersøgelse af de dele af området, som bliver berørt af eventuelle jordarbejder.”

## Støjvold

En støjvold kaster ikke støjen tilbage. Støjvolden absorberer delvist støjen i jordens porer, og afbøjer støjen hen over volden.

Boligkvarteret Fuglevang ligger højere end det nye boligområde i delområde B. Området vil blive forandret med lokalplanen, men det er begrænset, hvad støjvolden vil komme til at tage af udsigten. Hvis der plantes skov ved støjvolden, vil det derimod tage udsigten fra Fuglevangskvarteret. Administrationen foreslår ikke ændringer på baggrund af indsigelserne.

## Bygningshøjder

Bygningshøjder er sat for at være sikker på, at der er plads nok til at kunne rumme højskolens aktiviteter i fremtiden og for at skabe mere arkitektonisk frihed til at arbejde med proportionerne mellem eksisterende og ny bebyggelse. Området er gemt bag skovbevoksningen og har derfor ikke betydning for udsigten for boliger i Kirke Såby.

Administrationen foreslår dog, at højden i byggefelt B sættes ned til 6 meter for at sikre et udsyn fra Fuglevangskvarteret over boligområdet.

## Offentlig stiadgang

Administrationen foreslår, at der indsættes en ny § 8.6: ”Der er offentlig adgang på stier og grønne arealer”

## Husstandsvindmølle

Opsætningen af husstandsvindmøllen er ikke en del af lokalplanen. Den er der givet en særskilt landzonetilladelse til i 2009. Landzonetilladelsen skal fornys, hvis der skal sættes en husstandsvindmølle op.

## Udkørsel til Bjergskovvej

Lejre Kommunes administration ønskede denne fleksibilitet med mulighed for forskydning af udkørslen ind i lokalplanen, da man endnu ikke havde lagt sig fast på, hvilken løsning der vil give den mest trafiksikre løsning. Administrationen har i den mellemliggende tid vurderet, at udkørslen bør placeres overfor Alsvej.

## Luftledninger - eltransmissionsanlægget

Administration foreslår, at der indsættes en ny § 8.7 samt kort med luftledninger: ”I servitutarealet for luftledningsanlægget må der ikke rejses skov eller ske beplantning med træer og buske, der bliver mere end 3 meter høje.”

#### Sikkerhedsafstand til olieberedskabslageret

I 2017 blev der udarbejdet et Kommuneplantillæg nr. 8 til Lejre Kommuneplan 2013 om Olieberedskabslageret, som ved en fejl ikke er implementeret i Lejre Kommuneplan 2017. Administrationen foreslår derfor, at følgende retningslinjer og tilhørende kort fra Kommuneplantillæg nr. 8 til KP 13 skrives ind i Kommuneplantillæg nr. 19 for Lejre Højskole:

”Risikovirkksomheden Olieberedskabslageret - FDO

##### 5.5.6.a Sikkerhedsafstand

Inden for sikkerhedsafstanden må der ikke etableres boliger eller anden bebyggelse eller anlæg, som frekventeres af den almene befolkning, herunder skoler, ældreboliger og lignende.

##### 5.5.6.b. Konsekvensafstand

Inden for en afstand af 370 m fra virksomhedens matrikelgrænse må der ikke etableres institutioner, der udfylder en rolle i det offentlige beredskab (hospitaller, brand- og politistationer).

##### 5.5.6.c.

Anlæggets beliggenhed, udformning og miljømæssige konsekvenser skal holdes inden for de rammer, der er beskrevet i kommuneplantillæggets tilhørende VVM-redegørelse og miljøvurdering.”

Lokalplan LK 84 for Lejre Højskoles område ligger udenfor sikkerhedsafstanden til Olieberedskabslageret FDO. Administrationen foreslår derfor, at der i lokalplanens redegørelsesdel under Forhold til anden planlægning indsættes følgende redegørelse under ’Risikovirkksomhed’ samt et kort, som illustrerer det:

”Ifølge Kommuneplantillæg nr. 19 må Lejre Højskole ikke ligge inden for sikkerhedsafstanden til olieberedskabslageret FDO, som er markeret med en turkisblå afgrænsning på nedenstående kort. Desuden skal højskolen ligge mere end 370 meter fra olieberedskabslagerets matrikelgrænse. Lejre Højskole (rød afgrænsning) ligger uden for sikkerhedsafstanden og 500 meter fra olieberedskabslagerets matrikelgrænse.”

## Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Bilag

Forslag til Lokalplan LK 84 for Lejre Højskole ved Kirke Såby.pdf

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 19 for Lejre Højskole.pdf

Samlede høringssvar til Lejre Højskole.pdf

Indsigelse og bemærkninger til LK 84 Lejre Højskole og administrationens vurdering heraf.docx

FDO sikkerhedsafstand.jpg



## **Punkt 18: TM - Bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte: Sidste ansøgningsrunde 2021**

17/11189

### **Resumé**

I forbindelse med områdefornyelsen i Hvalsø Bymidte, der gennemføres i perioden 2016-2022, er der opnået 1,05 mio. kr. i bygningsfornyelsesmidler fra staten under forudsætning af, at Lejre Kommune supplerer med 0,45 mio. kr.

De i alt 1,5 mio. kr. skal gå til at istandsætte nedslidte bygninger og understøtte en positiv udvikling af bymidten, og ansøgere skal som udgangspunkt medfinansiere mindst 50 % af deres projekter.

Kommunalbestyrelsen frigav bygningsfornyelsesmidlerne i maj 2018 og er siden blevet prioriteret midler til 7 projekter. Der er endnu 1.071.378 kr. af bygningsfornyelsesmidlerne, som endnu ikke er disponeret. Udvalget bedes nu med udgangspunkt i Bysamarbejdets anbefalinger drøfte de indkomne ansøgninger med henblik på frigivelse af de resterende midler. Bygningsfornyelsesmidlerne skal være disponeret senest den 30. juni 2021.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der af budgettet til bygningsfornyelse bevilget den 29. maj 2018 prioriteres følgende projekter med en samlet udgift på 1.069.198 kr. og indtægt på 748.439 kr.:

- A. Bentsensvej 2 (Det Gamle Hotel): 373.947 kr. til istandsættelse af ”festsalen”.
- B. Hovedgaden 2A (Det Gamle Mejeri): 337.250 kr. til nedrivning af bygninger i gasbeton, istandsættelse af facader og grønt byrum mod Hovedgaden.
- C. Hovedgaden 20: 15.500 kr. til udskiftning af hoveddør & bryggersdør.
- D. Hovedgaden 29A: 71.220 kr. til udskiftning af vinduer i stueetagen mv.
- E. Hovedgaden 48: 144.375 kr. til udskiftning af tag, renovering og opmuring af brandvæg.
- F. Stationsbygningen: 126.907 kr. til maling af træværk og jern.

2. at støtten tildeles under forudsætning af at ansøgninger lever op til betingelserne for støtte, herunder lov om byfornyelse.

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

### **Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 31-05-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med områdefornyelsen i Hvalsø Bymidte, der gennemføres i perioden 2016-2022, er der opnået 1,05 mio. kr. i bygningsfornyelsesmidler fra staten under forudsætning af, at Lejre Kommune supplerer med 0,45 mio. kr. De i alt 1,5 mio. kr. skal gå til at istandsætte nedslidte bygninger og understøtte en positiv udvikling af bymidten, og ansøgere skal som udgangspunkt medfinansiere mindst 50 % af deres projekter. I særlige tilfælde kan der medfinansieres op til 75 procent af projektsummen for bevaringsværdige bygninger.

Læs byfornyelsesprogrammet for områdefornyelsen i Hvalsø Bymidte her:

[http://voreshvalsoe.dk/images/Billeder/ByfornyelsesprogramHvalsoe\\_Bymidte\\_Lejre\\_Kommune.pdf](http://voreshvalsoe.dk/images/Billeder/ByfornyelsesprogramHvalsoe_Bymidte_Lejre_Kommune.pdf).

Kommunalbestyrelsen frigav bygningsfornyelsesmidlerne den 29. maj 2018 samtidig med godkendelse af ansøgningsmateriale. På møde den 24. oktober 2018 disponerede Økonomiudvalget bygningsfornyelsesmidler til 6 konkrete projekter – i alt 414.872 kr. Den 20. januar 2021 disponerede Økonomiudvalget desuden 13.750 kr. til yderligere et projekt. Der resterer derfor 1.071.378 kr. af bygningsfornyelsesmidlerne.

For at få pengene ud og arbejde i bymidten gennemførte administrationen i samarbejde med Bysamarbejdet Hvalsø en sidste ansøgningsrunde i foråret 2021. Ansøgningsmaterialet, der er blevet uddelt i bymidten mv., kan ses i bilag A. Bygningsfornyelsesmidlerne skal være disponeret senest den 30. juni 2021.

Udvalget bedes nu med udgangspunkt i Bysamarbejdets anbefalinger drøfte de indkomne ansøgninger med henblik på frigivelse af de resterende midler.

#### Indkomne ansøgninger

Der er i alt modtaget 6 ansøgninger:

| Bygning                           | Ansøger              | Formål                                                                                        | Projekt beløb inkl. moms. | Anbefalet støttebeløb fra Bysamarbejdet        |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Bentsensvej 2 (Det Gamle Hotel)   | ABF Hotel Hvalsø     | Istandsættelse af facader på ”festsalen”.                                                     | 747.894kr.                | 373.947 kr.                                    |
| Hovedgaden 2A: (Det Gamle Mejeri) | Arthur Højgaard      | Nedrivning af bygninger i gasbeton, istandsættelser af facader og grønt byrum mod Hovedgaden. | 674.500 kr.               | 337.250 kr.                                    |
| Hovedgaden 20                     | Ib & Birgit Andersen | Udskiftning af hoveddør & bryggersdør.                                                        | 30.999 kr.                | 15.500 kr.<br>(indstillet af administrationen) |
| Hovedgaden 29A                    | Oliver Lewis         | Udskiftning af vinduer i                                                                      | 142.440 kr.               | 71.220 kr.                                     |

|                   |                               |                                                         |             |               |
|-------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|---------------|
|                   | Christensen                   | stueetagen mv.                                          |             |               |
| Hovedgaden 48     | Jan Møller                    | Udskiftning af tag, renovering og opmuring af brandvæg. | 288.750 kr. | 144.375 kr.   |
| Stationsbygningen | Gro Akademi (på vegne af DSB) | Maling af træværket og jern.                            | 253.813 kr. | 126.907 kr.   |
| I alt             |                               |                                                         |             | 1.069.198 kr. |

Se alle ansøgninger i bilag B.

#### Anbefalinger fra Bysamarbejdet i Hvalsø

På Bysamarbejdets møde den 26. april 2021 blev de indkomne ansøgninger gennemgået, dog undtaget ansøgningen fra Hovedgaden 20, der indkom til Lejre Kommune med brevpost og først blev modtaget senere. Holdningen var overordnet følgende:

- At muligheden for at opnå bygningsfornyelsesmidler i bymidten bør bruges og komme ansøgere i bymidten til gode, selvom ikke alle ansøgninger er lige gode. Midlerne bør ikke gå til spilde.
- At ansøgningerne fra Hovedgaden 48, nyt tag, og Hovedgaden 2A (Det Gamle Mejeri), er de vigtigste at prioritere, hvis der bliver behov for prioritering. Disse ansøgninger vurderes at give mest forskønnelse i det synlige bymiljø.
- At evt. bevilling af midler til istandsættelse af festsalen ved Det Gamle Hotel, Bentsensvej 2, vil medvirke til, at festsalen også kan blive et sted, der kan bruges til gavn for byen, arrangementer mv. Desuden er det ønsket, at der ikke gives 75% medfinansiering til denne ansøgning, når de øvrige får 50%.
- I forhold til Hovedgaden 29A er der tvivl om, hvor vigtigt projektet er i forhold til forskønnelse af Hovedgaden. Huset er jo ret pænt i forvejen.
- I forhold til Stationsbygningen drøftes det, hvorvidt ejer/bruger-forholdet er sådan, at de rent faktisk kan søge midler.

Se referat fra Bysamarbejdets møde her:

[http://voreshvalsoe.dk/images/Referater/34\\_Bysamarbejdet\\_Mde\\_260421\\_Referat\\_v2.pdf](http://voreshvalsoe.dk/images/Referater/34_Bysamarbejdet_Mde_260421_Referat_v2.pdf)

Administrationen vil gennemgå alle ansøgninger i forhold til, om betingelserne for støtte er opfyldt, herunder afklare ejer/bruger-forhold, indhente evt. manglende oplysninger m.v. Bevilling af bygningsfornyelsesmidler i denne sag sker under forudsætning af, at ansøgere lever op til betingelserne for støtte, herunder lov om byfornyelse.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det samlet set ville være fint med flere og endnu bedre ansøgninger. Dog har der været gennemført flere ansøgningsrunder, så interesserede har haft tid til at modne projekter og søge støtte.

Administrationen vurderer ligesom Bysamarbejdet Hvalsø, at ansøgningerne fra Hovedgaden 48 og Hovedgaden 2A (Det Gamle Mejeri) kan betyde en synlig forskel i bymiljøet, som mange vil kunne se.

Administrationen anbefaler at følge Bysamarbejdets anbefaling om, at midlerne skal ud og arbejde i bymidten, og at alle ansøgningerne skal støttes med 50 %, selvom ansøgningen om forskønnelse af ”festsalen” i Det Gamle Hotel ønsker

medfinansiering på 75 %.

Administrationen har i forbindelse med ansøgningen fra Det Gamle Hotel forståelse for Bysamarbejdets ønske om, at byen kan benytte "festsalen" til arrangementer. Dog vurderer administrationen, at det er en aftale, ABF Hotel Hvalsø selv skal ønske at indgå uden direkte kobling til bygningsfornyelsesmidlerne, da vi ikke kræver, at andre ansøgere stiller deres ejendomme til rådighed for byen. ABF Hotel Hvalsø har tidligere stillet den historiske sal til rådighed for byen, da Peter Olesen holdt oplæg om bygningsfornyelse og forskønnelse af Hvalsø Bymidte.

Administrationen havde håbet, at bygningsfornyelsesmidlerne kunne have medvirket til, at Hovedgaden 52 blev sat i stand. På trods af flere forsøg på kontakt til ejeren af bygningen er det ikke lykkedes.

## **Økonomi og finansiering**

Den 29. maj 2018 bevilgede Kommunalbestyrelsen en udgiftsanlægsbevilling på 1,5 mio. kr. og en indtægtsanlægsbevilling på 1,05 mio. kr. til bygningsfornyelse i Hvalsø Bymidte. Den 24. oktober 2018 disponerede Økonomiudvalget i alt 414.872 kr. til 6 projekter, og den 20. januar 2021 disponerede udvalget yderligere 13.750 kr. til et ekstra projekt. Der resterer derfor 1.071.378 kr. af bygningsfornyelsesmidlerne.

Imødekommes alle ansøgninger som indstillet med i alt 1.069.198 kr. resterer 2.180 kr. af bygningsfornyelsesmidlerne, som vil være ubrugte.

Udgifter vil blive betalt af den samlede pulje af bygningsfornyelsesmidler på i alt 1,5 mio. kr., hvoraf Lejre Kommunes medfinansiering er på 0,45 mio. kr., som Kommunalbestyrelsen frigav på mødet den 29. maj 2018. Den resterende del er finansieret af statslige byfornyelsesmidler.

## **Bilag**

Bilag A: Ansøgningsskema

Bilag B: Ansøgninger samlet

# **Punkt 19: TM - Anlægsbevilling til byggemodning af Kirke Såby Erhverv etape 2**

21/3241

## **Resumé**

Kommunalbestyrelsen ønsker at give virksomheder bedre mulighed for at etablere sig og udvide i Lejre Kommune. Et allerede lokalplanlagt område i Kirke Såby ejes af kommunen, hvilket gør det relativt hurtigt at igangsætte byggemodning og efterfølgende salg af grunde. I denne sag beder administrationen om anlægsbevilling til udførelse af skitseprojekt og anlægsoverslag for byggemodningen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller

1. at der afsættes anlægsrådighedsbeløb og gives anlægsbevilling til budget 2021 på 200.000 kr. til skitseprojekt og anlægsoverslag for byggemodning af Kirke Såby Erhverv etape 2
2. at anlægsbevillingen finansieres ved kassetræk

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 31-05-2021**

Indstillingerne anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanen, der sætter rammerne for Kirke Såby Erhverv, er Lokalplan 47 (Bilag 1). Den blev vedtaget i 1990 og er således fra den gamle Hvalsø Kommune. Første etape af erhvervsområdet er fuldt udbygget med vejene Kastanievej og Rønnevej. Den kommende anden og sidste etape ligger vest for det gamle jernbanetracé, der gennemskærer lokalplanområdet. Etape 2 omfatter et areal på ca. 27.000 kvm, som alene er ejet af Lejre Kommune (se Bilag 2).

### **Omgivelser og vejforhold**

Området støder mod syd og vest op til et mindre antal parcelhuse og en enkelt mindre erhvervsjendom. Mod øst afgrænses det af jernbanetracéet og det eksisterende erhvervsområde.

Området kan vejbetjenes fra Landevejen og/eller Kastanievej. Ved vejbetjening kun fra Landevejen kan der ikke blive en funktionel forbindelse mellem 1. og 2. etape af erhvervsområdet, og det vil derfor opleves som to forskellige områder. En fortsættelse af Kastanievej, som skitseret i lokalplanen, er umiddelbart svært udførligt på grund af den stejle skrænt og stor højdeforskel ved det gamle jernbanetracé.

Acaciejs nuværende skrå tilslutning til Landevejen bør rettes op til en vinkelret tilslutning, så oversigtsforhold og manøvreareal – og dermed både trafiksikkerhed og fremkommelighed - bliver mere optimalt.

Områdets veje bliver private fællesveje og skal overdrages til den nye grundejerforening. Projektet omfatter en omlægning af Acacievej, som i dag er en gennemgående offentlig vej mellem Landevejen og Egevej. I forbindelse med byggemodningen bør det overvejes, om Acacievej skal spærres for at undgå gennemkørende erhvervstrafik og eventuelt nedklassificere hele vejen til privat fællesvej, da den så ikke længere vil have betydning for den brede offentlighed.

### Grundstørrelser og øvrig arealanvendelse

I lokalplanen er fastlagt grundstørrelser på minimum 2.000 kvm. På grund af flere faktorer som store terrænforskelle og regnvandshåndtering, er det ikke sandsynligt, at der vil være lige så meget salgbart areal som antaget i lokalplanen. Bilag 3 illustrerer terrænkoterne samt konsekvenserne ved en ekstremregn med 15 mm nedbør. Her ses, at ca. halvdelen af arealet teoretisk vil stå under vand. Ved en nedbørsmængde på 60 mm vil 90 % af arealet være under vand. Det er ikke umiddelbart et problem i dag, men vil med al sandsynlighed blive det, så snart en stor del af området bliver befæstet med vejanlæg, parkeringspladser og bygninger. Der er derfor forventningen, at der i alt vil kunne sælges ca. 10-12.000 kvm med en maks. grundstørrelse på ca. 5.000 kvm.

De stedlige faktorer, der indsnævrer udnyttelsesmulighederne til salgbare erhvervsgrunde, gør til gengæld, at der bliver mulighed for at kunne fokusere på at lave et attraktivt, anderledes og landskabeligt erhvervsområde med grønne områder, som måske kan tiltrække en række alternative erhverv.

Et groft skitseforslag til arealanvendelsen for området er vedlagt som Bilag 4. Her ender vejen blindt ved jernbanetracéet. De større grunde kan udstykkes yderligere ned til minimumsstørrelsen på 2.000 kvm. Hvis en enkelt virksomhed ønsker én stor grund på ca. 10.000 kvm, kan vejen forkortes yderligere og de to skitserede grunde på henholdsvis 4.000 og 5.000 kvm lægges sammen henover vejarealet.

### Kombineret bolig og erhverv

Den gældende lokalplan giver mulighed for at kombinere bolig og erhverv på de enkelte grunde. Denne mulighed har de fleste benyttet sig af i det allerede etablerede område i 1. etape, dog primært til mere liberale erhverv, som ikke kræver deciderede erhvervsbygninger. Det har vist sig, at der kan opstå problemer og uoverensstemmelser mellem boligejerne og det "rene" erhvervsliv i form af fx støj- og parkeringsgener, hvorfor man bør overveje, om grundene i 2. etape udelukkende skal målrettes erhverv og sælges på betingelse af, at der ikke må etableres bolig.

### Forventet tidsplan

Det er forventningen, at skitseprojektering af byggemodningen kan foretages i andet halvår af 2021, og anlægsarbejdet kan udføres i 2022. De første virksomheder kan dermed umiddelbart overtage grundene ultimo 2022.

### Udtalelser

Planerne om byggemodning af området har været præsenteret for Lejre Erhvervsråd på møde den 2. februar 2021. Den overordnede holdning blandt medlemmerne var positiv, og at det kun kunne gå for langsomt med byggemodning og salg. Det blev nævnt, at grundene gerne måtte være så store som muligt.

I forbindelse med skitseprojekteringen vil administrationen tage kontakt til grundejerforeningen for det eksisterende erhvervsområde med henblik på input til og kvalificering af projektet.

### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at Lejre Kommune med igangsætning af byggemodning, kan skabe et lille attraktivt erhvervsområde og tiltrække virksomheder i overensstemmelse med visionen om Vores Sted.

### Økonomi og finansiering

De samlede udgifter til skitseprojekt forventes at være ca. 200.000 kr., hvorfor der søges om frigivelse af anlægsbevilling på dette beløb. Der er ikke afsat rådighedsbeløb til byggemodningen i budgettet for 2021, hvorfor anlægsbevillingen skal finansieres af kassen.

## **Bilag**

Lokalplan 47 for Kirke Såby Erhverv

Afgrænsning af Kirke Såby Erhverv etape 2

Illustration - Ekstremregn og højdekurve

Dispositionsplan

# **Punkt 20: TM - Rottehandlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse i Lejre Kommune 2021**

21/913

## **Resumé**

Lejre Kommunes handlingsplan for rottebekæmpelse skal i henhold til Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter (lovbekendtgørelse nr. 1686) revideres hvert 3. år. Administrationen har derfor udarbejdet revideret Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter i Lejre Kommune 2021, som forelægges til godkendelse.

Handlingsplanen tager afsæt i den gældende handlingsplan samt de erfaringer, der er gjort siden den nuværende kontakt med firmaet Nomus trådte i kraft den 1. januar 2019. Udover primært redaktionelle ændringer i forhold til handlingsplanen fra 2018, er der kun få reelle ændringer i forhold til den nuværende handlingsplan. Der er tale om ændringer som skyldes ny lovgivning.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter i Lejre Kommune 2021 godkendes

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 31-05-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Det er et lovkrav, at kommunen skal udarbejde en handlingsplan og revidere den minimum hvert 3. år. Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter i Lejre Kommune 2021 er den fjerde handlingsplan for den kommunale rottebekæmpelse i Lejre Kommune og skal erstatte handlingsplanen fra 2018.

Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter i Lejre Kommune 2021 har ligesom i handlingsplanen for 2018 fokus på en fortsat styrkelse af indsatsen overfor rotter i Lejre Kommune, gældende for både den praktiske udførelse af bekæmpelsen samt den administrative styring/ledelse af rottebekæmpelsen.

Forslag til Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter i Lejre Kommune 2021 er vedlagt (Bilag 1). Der er desuden vedlagt en udgave (Bilag 2), hvor de ændringer der er foretaget i forhold til handlingsplanen for 2018 fremgår.

Udover primært redaktionelle ændringer i forhold til handlingsplanen fra 2018, er der kun få ændringer i forhold til den nuværende handlingsplan 2018. Der er tale om krav om særlige indsatser på udvalgte lokaliteter som kom med den nye Bekendtgørelsen om forebyggelse og bekæmpelse af rotter (nr. 1686 af 18/12/2018). Der er tale om følgende lokaliteter:

- Vildtfodringspladser
- Genbrugspladser
- Havnearealer

Der er i Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter i Lejre Kommune 2021 indarbejdet nye afsnit, som beskriver de indsatser, der anbefales gennemført på disse lokaliteter i den nye planperiode. Som noget nyt er der



derudover bagerst i handlingsplanen indsat et skema, der viser, hvornår de enkelte tiltag skal gennemføres i planperioden.

Handlingsplanen afspejler dermed fortsat den styrkede indsats, som blev besluttet med handlingsplanen for 2018, og de erfaringer der er gjort, siden den nuværende kontrakt med Nomus trådte i kraft den 1. januar 2019.

Der har siden den nuværende kontrakt med Nomus blev indgået den 1. januar 2019 været stor fokus på håndhævelse ved udstedelse påbud og politianmeldelse. Dette fokus er for at sikre den bedst mulige rottebekæmpelse af hensyn til de naboer, der bliver berørt af rotteforekomster på en ejendom. Dette fokus vil fortsætte i den kommende planperiode.

Selvom antallet af rotteanmeldelser er steget meget i 2020, efter en vis stagnering i de forudgående par år, er der ikke lagt op til nye indsatser for at nedsætte antallet af rotteanmeldelser. Det skyldes, at stigningen i antallet af rotteanmeldelser ikke er et særligt Lejrefænomen, men at det er en landsdækkende tendens. Håndteringen af det stigende antal rotteanmeldelser håndteres ved, at Nomus løbende tilpasser de mandskabsmæssige ressourcer i forhold til udviklingen i antallet af rotteanmeldelser.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at handlingsplanen vil være en god ramme for de kommende års indsatser på rottebekæmpelsesområdet, ligesom planen kan anvendes til at skabe rammerne for det næste udbud, som skal ske i løbet af 2023, eller senere.

Der vil altid være forekomst af rotter. Handlingsplanen skal sætte rammen for en fortsat effektiv forebyggelse og bekæmpelse i samarbejde med grundejerne.

Med den nuværende handlingsplan 2018, som dannede baggrund for den nuværende kontrakt med Nomus, blev der lagt op til et væsentligt løft i kvaliteten rottebekæmpelsen i Lejre Kommune. Det er administrationens vurdering, at Lejre Kommune nu har en meget effektiv rottebekæmpelse. Derfor er der i den nye handlingsplan i al væsentligt ikke indarbejdet nye tiltag udover de nye indsatser, der er kommet med den seneste rottebekendtgørelse fra december 2018.

### **Økonomi og finansiering**

Vedtagelse af handlingsplanen vil isoleret set ikke have økonomiske konsekvenser. Den takst, som borgerne bliver opkrævet via ejendomsskattebilletten, vil svinge afhængig af antallet af anmeldelser, som varierer fra år til år.

### **Bilag**

Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter 2021 uden korekturvisning

Handleplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter 2021 med korekturvisning

# **Punkt 21: TM - Forslag til tillæg 20 til Spildevandsplan 2016-2023 - Spildevandskloakering af nyt børnehus i Ejby**

21/479

## **Resumé**

Ved Bramsnæsvighallen i Ejby skal der etableres et nyt børnehus. Det fremgår af forslag til lokalplan 86. Børnehuset vil blive etableret i det vestligste hjørne af matrikel 8d, Ejby By, Rye.

Imidlertid vil børnehuset komme til at ligge udenfor kloakopland i spildevandsplanen. Tillæg 20 til spildevandsplanen vil derfor tage børnehuset med i kloakopland. Herved får spildevandsforsyningen, Fors A/S, pligt til at føre kloak frem til skel.

Børnehuset vil blive spildevandskloakeret, da jorden i området har vist sig egnet til nedsivning af regnvand fra børnehusets tage og befæstede arealer.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller

1. at Forslag til tillæg 20 til Spildevandsplan 2016 – 2023 godkendes, og sendes ud i 8 ugers offentlig høring.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 31-05-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Sagsfremstilling**

I forslag til Lokalplan LK 86 er der planlagt et nyt børnehus ved Bramsnæsvighallen i Ejby på marken umiddelbart bag ved Bramsnæsvighallen og -skolen.

Børnehuset vil blive etableret i det vestligste hjørne af matrikel 8d, Ejby By, Rye, i et område, som ligger udenfor kloakopland i den gældende spildevandsplan.

Tillæg 20 til spildevandsplanen tager derfor børnehuset med i kloakopland. Herved får Fors A/S pligt til at føre kloakstik frem til skel, hvorefter bygherre vil have pligt til at tilslutte børnehusets afløb til Fors A/S' kloakstik.

Det nye kloakopland vil blive spildevandskloakeret, og vil få oplandsnummeret EJ22 i spildevandsplanen. Kloakoplandets status betyder, at kun spildevand må ledes til Fors A/S' kloak, hvorimod regnvand skal håndteres lokalt på børnehusets matrikel, som vil blive frastykket matrikel 8d. Der er udført geotekniske undersøgelser, som har konkluderet at jorden i området vil kunne nedsive regnvandet fra det nye børnehus.

Tillægget vil medtage hele det pågældende lokalplanområde i kloakopland.

## **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer, at tillægget sikrer et tilstrækkeligt planmæssigt grundlag for afledning af spildevand samt regnvand fra det nye børnehus.

Administrationen anbefaler, at forslaget godkendes.

## **Økonomi og finansiering**

Fors A/S skal afholde alle udgifter forbundet med at føre 1 kloakstik til spildevand fra deres kloak og som minimum frem til børnehusets matrikelskel.

Bygherre skal betale tilslutningsbidrag til Fors A/S efter taksten for tilslutning af erhverv til spildevandskloak. Der skal betales 1 tilslutningsbidrag for hver påbegyndt 800 m<sup>2</sup> grundareal som ønskes tilsluttet kloak. Tilslutningsbidraget kan opkræves, når kloakstik er ført frem til skel.

Bygherre skal afholde alle udgifter forbundet med at etablere, samt fremadrettet drive og vedligeholde afløb af spildevand på børnehusets matrikel, og frem til Fors A/S' kloakstik. Alt arbejde forbundet hermed skal udføres af en autoriseret kloakmester.

Bygherre skal derudover afholde alle udgifter forbundet med at etablere, samt fremadrettet drive og vedligeholde, anlæg til lokal håndtering af regnvand fra børnehuset.

## **Bilag**

FORSLAG til tillæg 20 til spildevandsplanen

# **Punkt 22: TM - Endelig vedtagelse af Tillæg 19 til Spildevandsplan 2016-2023 - Spildevandskloakering af Højskolen Virkelyst, Kirke Såby**

20/9562

## **Resumé**

Kommunalbestyrelsen vedtog i februar 2021 at sende Forslag til tillæg 19 til spildevandsplanen ud i 8 ugers offentlig høring.

Forslaget vedrører kloakering af den kommende Lejre Højskole, som vil blive etableret på Bjergskovvej 2 i Kirke Såby. Jf. lokalplan LK 84.

Høringsperioden er nu udløbet, og der er ikke kommet nogen bemærkninger til forslaget.

Tillæg 19 sendes hermed til endelig vedtagelse.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller

1. at Tillæg 19 til Spildevandsplan 2016 – 2023 om spildevandskloakering af Lejre Højskole i Kirke Såby vedtages.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Teknik & Miljø den 31-05-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Sagsfremstilling**

I februar 2021 vedtog Kommunalbestyrelsen at sende Forslag til tillæg 19 til spildevandsplanen ud i 8 ugers offentlig høring.

Forslaget omhandler kloakering af den kommende nye Lejre Højskole, som vil blive etableret på Bjergskovvej 2 i Kirke Såby.

Ejendommen, hvor højskolen vil blive etableret, har hidtil ligget udenfor kloakopland i spildevandsplanen. Med tillæg 19 får højskolen sit eget kloakopland, som vil få oplandsnummeret SÅ08 i spildevandsplanen. Kloakoplandet vil blive spildevandskloakeret, så regnvand skal højskolen selv håndtere lokalt på sin grund.

Forslaget til tillæg 19 har været i offentlig høring i perioden 3. marts – 28. april 2021. Der er ikke kommet bemærkninger til forslaget i høringsperioden.

Tillæg 19 sendes hermed til endelig vedtagelse.

## **Udtalelser**

Sagen indeholder ingen udtalelser.

## **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer, at Tillæg 16 sikrer et tilstrækkeligt planmæssigt grundlag for afledning af spildevand fra den nye højskole, med tilhørende medarbejderboliger.

Administrationen anbefaler, at tillægget vedtages.

## **Økonomi og finansiering**

For højskolen skal bygherre betale kloaktilslutningsbidrag til Fors A/S efter taksten for tilslutning af erhverv til spildevandskloak. Der skal betales 1 tilslutningsbidrag for hver påbegyndt 800 m<sup>2</sup> areal som ønskes tilsluttet.

For andelsboligerne skal bygherre ligeledes betale kloaktilslutningsbidrag til Fors A/S efter taksten for tilslutning af beboelse til spildevandskloak. Der skal betales 1 tilslutningsbidrag for hver bolig.

Bygherre skal derudover tilslutte alle spildevandsafløb fra højskolen samt andelsboligerne til det eksisterende kloakstik på grunden, samt fremadrettet drive og vedligeholde disse.

Alt arbejde med kloakker og kloaktilslutning skal udføres af en autoriseret kloakmester.

Bygherre skal derudover etablere anlæg til lokal håndtering af regnvand på højskolens grund, fra såvel højskolens bygninger som de nye andelsboliger.

## **Bilag**

ENDELIGT tillæg 19 til spildevandsplanen

## **Punkt 23: ET- Bredbåndspuljen 2021 - tilskud fra kommune**

21/3539

### **Resumé**

Energistyrelsen har den 25. maj åbnet for ansøgninger til Bredbåndspuljen for 2021.

Der skal i denne sag tages stilling til, om Lejre Kommune ønsker at give tilskud til husstande, der af Energistyrelsen får bevilget statsligt tilskud, og i givet fald, hvilken størrelse tilskuddet skal være pr. husstand.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der i 2021 gives kommunalt tilskud
2. at tilskuddet er 5.000 kr. pr. husstand for de projekter, som opnår tilskud via den statslige bredbåndspulje

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Udvalget for Erhverv & Turisme den 01-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Laith Wafiq (F)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

I 2016 lancerede Regeringen en statslig bredbåndspulje, som kan søges af sammenslutninger af virksomheder og borgere med aktuelle bredbåndsforbindelser under 10 Mbit download og 2 Mbit upload.

Der er en række kriterier for, at en hustand kan komme i betragtning til bredbåndspuljen. Disse kriterier er i 2021 i overskrifter:

- Tilskud kan gives til dækning af bolig-, virksomheds- og sommerhusadresser, der maksimalt har adgang til 10 Mbit/s download og/eller 2 Mbit/s upload, der er gået sammen om et projekt. Adresser med en downloadhastighed på 10-20 Mbit være med i et projektet – men dog kun udgøre 5% af det samlede projekt
- Der kan gives tilskud til adresser, der ligger i landzone eller i sommerhusområder
- Der kan ikke gives tilskud til adresser, der ligger i byzone
- Puljen kan søges af lokale sammenslutninger (minimum 2 adresser) og kommuner
- Der er en gennemsnitlig egenfinansiering på minimum 4.000 kr. pr. adresse, der indgår i et projekt
- Der kan højst gives et tilskud på 125.000 kr. i gennemsnit pr. adresse

Ansøgningerne vurderes ud fra et pointsystem, hvor der tildeles point ud fra syv objektive kriterier:

1. Tilslutningsprocent i projektet (vægtning 30 pct.)

Kriteriet giver point for, hvor stor en andel af de adresser, som kunne være med i projektet, der konkret søges om tilskud til. Der gives max. point, hvis alle adresser deltager.

## 2. ?Andel af adresser med begrænset adgang til mobilt bredbånd (vægtning 20 pct.)

Kriteriet giver point for de deltagende adresser i projektet, som har begrænset adgang til mobilt bredbånd. De tilskudssøgende adresser i projektet rangeres ud fra den download-hastighed, som udbyderne har indberettet.

## 3. Andel af landzoneadresser (vægtning 10 pct.)

Kriteriet giver point for, hvor stor en andel af de deltagende adresser, der konkret søges om til, som er beliggende i landzone. Der gives max. Point, hvis alle adresser ligger i landzone. 0-100 point.

## 4. Projektets størrelse (vægtning 10 pct.)

Kriteriet giver point for antallet af adresser i projektet, der konkret søges om tilskud til. Der gives max. point, hvis projektet har 30 adresser eller flere.

## 5. Totalprisen pr. tilslutning (vægtning 10 pct.)

Kriteriet giver point for en lav pris pr. deltagende adresse i projektet og beregnes ud fra det budget, der er fastlagt for projektet. Bredbåndsudbyderens bidrag til projektet og en eventuel kommunal medfinansiering trækkes fra, før den gennemsnitlige pris pr. adresse beregnes. Der gives max. point, hvis den gennemsnitlige pris pr. adresse er 10.000 kr. eller derunder. Herefter falder pointscoren lineært indtil 70.000 kr., hvor der slet ikke gives point.

## 6. Egenbetaling (vægtning 10 pct.)

Kriteriet giver point, hvis de deltagende adresser i projektet yder en egenbetaling ud over den obligatoriske egenbetaling på 4.000 kr. i gennemsnit pr. adresse. Der gives max. point ved en ekstra egenbetaling på 10.000 kr. i gennemsnit pr. adresse. Herefter falder pointscoren lineært. Der gives 0 point, hvis der ikke ydes en egenbetaling ud over den obligatoriske.

## 7. Småøer (vægtning 10%)

Kriteriet giver point til projekter fra beboede øer med maksimalt 1200 indbyggere, som ikke har broforbindelse. Øer, hvortil der allerede er etableret højhastighedsinfrastruktur, kan ikke opnå disse point. De omfattede småøer er oplistet i bilag 2 i bekendtgørelsen.

På Energistyrelsens hjemmeside fremgår tidligere års pointscore. Pointscoren for 2016-puljen 69,69, for 2017-puljen 65,45, for 2018-puljen 61,29, for 2019-puljen 52,32 og for 2020-puljen 67,03.

Kriterierne for pointscoren i 2021 er fortrinsvis de samme som i 2020, dog er der kommet et kriterie 7 på om småøer. Samtidigt er vægtingen justeret på kriterie 3, 4, 5 og 6. Disse ændringer gør, at det ikke er muligt at vide, hvad pointscoren bliver for at få tilskud fra 2021-puljen. Den kan både blive højere og lavere end de tidligere år.

Indsatser bredbåndspulje 2021:

- Der afholdes informationsmøde onsdag den 2. juni, kl. 18.30 på Domus Felix om bredbåndspuljen sammen med Energistyrelsen
- Information om informationsmøde på lejre.dk
- Dialog og motivation af ildsjæle i områder, hvor bredbåndspuljen kan anvendes

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at 5.000 kr. i tilskud pr. adresse vil tælle positivt i pointsystemet og derved give det bedste udgangspunkt for de lokale projekter ift. at kunne optjene point nok til at få tilskud fra bredbåndspuljen.

## **Økonomi og finansiering**

Den kommunale medfinansiering på 5.000 kr. per adresse vil kun blive anvendt, såfremt der opnås tilsagn om tilskud fra bredbåndspuljen. I 2021 har 721 adresser i Lejre Kommune ifølge Energistyrelsen mulighed for at søge tilskud via bredbåndspuljen, hvilket betyder, at hvis alle søger og får tilskud fra bredbåndspuljen, skal Lejre Kommune udbetale tilskud på 3.605.000 kr. Udgiften forventes maksimalt at udgøre 500.000-1.000.000 kr. som finansieres gennem det afsatte rådighedsbeløb på 1.969.300 kr.



## **Punkt 24: JA - Ankestatistik 2020 - med høringssvar**

21/1448

### **Resumé**

Ankestyrelsen har offentliggjort deres 2020 ankestatistik over Lejre Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. På baggrund af statistikken offentliggør Social- og Ældreministeriet de årlige Danmarkskort – en oversigt over kommuneopdelte omgørelsesprocenter for serviceloven. De virtuelle Danmarkskort bliver offentliggjort på Social- og Ældreministeriets hjemmeside senest medio juni.

Lejre Kommunes samlede omgørelsesprocent er på 35 % (landsgennemsnittet er på 29 %). På servicelovens område er omgørelsesprocenten på 26 % (landsgennemsnittet er på 36 %).

Sagen har været i høring Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at statistikken over Ankestyrelsens afgørelser og tallene fra Danmarkskortene 2020 tages til efterretning

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 01-06-2021**

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Steen Hansen (O)

### **Beslutning Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 02-06-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Udvalget for Job & Arbejdsmarked den 02-06-2021**

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Steen Hansen (O)

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Ankestyrelsen har i februar 2021 fremsendt den årlige ankestatistik over Lejre Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet, som styrelsen har behandlet og afgjort i 2020.

På baggrund af statistikken offentliggør Social- og Ældreministeriet kommunernes omgørelsesprocenter på socialområdet (serviceloven) i form af tre Danmarkskort: Et kort over det generelle socialområde, et kort specifikt om børnehandicaprådet og et kort specifikt om voksenhandicapområdet.

De virtuelle Danmarkskort bliver offentliggjort på Social- og Ældreministeriets hjemmeside senest medio juni. Tallene for Danmarkskortene er offentliggjort på Ankestyrelsens hjemmeside og beskrives i denne sag.

Efter retssikkerhedslovens § 79 b skal de offentliggjorte omgørelsesprocenter efter serviceloven behandles på et møde i Kommunalbestyrelsen inden udgangen af året. I Lejre Kommune har det været kutyme, at omgørelsesprocenten for hele social- og beskæftigelsesområdet også forelægges Kommunalbestyrelsen.

#### Ankestatistikken 2020 – det samlede social- og beskæftigelsesmæssige område

Det fremgår af ankestatistikken (bilag 1), at Ankestyrelsen i 2020 har modtaget 137 klagesager fra Lejre Kommune. Ankestyrelsen har i samme periode truffet afgørelser i 146 sager fra Lejre. (Bilag 2, tabel 1 viser udviklingen i antallet af klagesager fra Lejre Kommune i perioden 2017-2020).

Samlet set har Lejre en omgørelsesprocent på 35 %, hvor landsgennemsnittet er på 29 procent.

I nedenstående tabel 1 og 2 fremgår sagsudfald (procentvis) fordelt efter lovområder for hhv. Lejre og resten af landet:

Tabel 1 - Afgørelser fordelt efter afgørelsestype og lovgivning – Lejre Kommune

| Lovområder Lejre       | LAB | LAS | PL | SDP | SEL | ØVR | I alt |
|------------------------|-----|-----|----|-----|-----|-----|-------|
| Stadfæstelsesprocent   | 100 | 35  | 20 | 82  | 74  | 78  | 65    |
| Ændringsprocent        | 0   | 32  | 60 | 12  | 8   | 0   | 15    |
| Hjemvisningsprocent    | 0   | 32  | 20 | 6   | 18  | 22  | 20    |
| Antal sager i alt      | 2   | 34  | 5  | 17  | 76  | 9   | 146   |
| Omgørelsesprocent 2020 | 0   | 65  | 80 | 18  | 26  | 22  | 35    |
| Omgørelsesprocent 2019 | 0   | 39  | 25 | 20  | 39  | 22  | 32    |

Tabel 2 - Afgørelser fordelt efter afgørelsestype og lovgivning – Landsplan

| Lovområder Landsplan | LAB | LAS  | PL  | SDP  | SEL   | ØVR | I alt |
|----------------------|-----|------|-----|------|-------|-----|-------|
| Stadfæstelsesprocent | 76  | 71   | 83  | 82   | 64    | 68  | 71    |
| Ændringsprocent      | 15  | 17   | 7   | 11   | 9     | 12  | 12    |
| Hjemvisningsprocent  | 9   | 12   | 10  | 8    | 27    | 20  | 18    |
| Antal sager i alt    | 841 | 5805 | 841 | 3900 | 10353 | 740 | 23596 |

| Lovområder Landsplan   | LAB | LAS | PL | SDP | SEL | ØVR | I alt |
|------------------------|-----|-----|----|-----|-----|-----|-------|
| Omgørelsesprocent 2020 | 19  | 29  | 17 | 18  | 36  | 32  | 29    |
| Omgørelsesprocent 2019 | 25  | 32  | 19 | 18  | 41  | 32  | 33    |

#### Serviceoven (SEL) /Danmarkskortene

Der har været behandlet 76 klagesager efter serviceoven med en omgørelsesprocent på 26 %, hvilket er en pæn nedgang sammenlignet med 2019. Ligeledes ligger Lejre Kommune pænt under landsgennemsnittet. Samlet set er andelen af ændringer og hjemvisninger efter serviceoven faldende.

Tabel 3: Omgørelsesprocenter serviceoven/Danmarkskortene

| Omgørelsesprocent - SEL                      | Omgørelsesprocent –<br>Lejre |      | Omgørelsesprocent –<br>landsplan |      |
|----------------------------------------------|------------------------------|------|----------------------------------|------|
|                                              | 2020                         | 2019 | 2020                             | 2019 |
| Serviceoven – Det generelle danmarkskort     | 26                           | 39   | 36                               | 41   |
| Børnehandicap – Det specifikke danmarkskort  | 60                           | 86   | 52                               | 51   |
| Voksenhandicap – Det specifikke danmarkskort | 50                           | 50   | 42                               | 46   |

Der henvises til bilag 3 og 4, hvor en nærmere forklaring bag data for serviceoven fremgår, herunder et indblik i udviklingen fra 2017-2020 samt en områdefordeling på hhv. det specialiserede børne- og voksenområde samt Visitation og Hjælpe midler.

#### Det øvrige social- og beskæftigelsesområde – særligt LAS og PL

En række afgørelser truffet efter lov om aktiv social politik (LAS) og lov om social pension (PL) er blevet omgjort, hvilket er medvirkende til, at den samlede omgørelsesprocent er steget.

LAS omhandler bl.a. afgørelser om bevilling og fradrag i uddannelses- og kontanthjælp, ressourceforløbsydelse, ledighedsydelse samt enkeltydelser. Fejltyperne her har blandt andet bestået af utilstrækkelig sagsoplysning og manglende dokumentation for sanktionering.

Omgørelsesprocenten for PL ligger også langt over landsgennemsnittet, men er beregnet ud fra i alt fem sager. Der henvises til bilag 5, som giver en nærmere forklaring bag omgørelsesprocenten for disse to lovområder.

Sagen har været i høring Handicaprådet.

#### Udtalelser

Handicaprådets høringssvar af 6. maj 2021 (Bilag 6):

Handicaprådet finder det glædeligt, at der er en markant bedring i omgørelsesprocenter på servicelovens område, men finder det samtidig meget beklageligt, at Lejre Kommune ligger betydelig højere i samlede omgørelsesprocenter. Det anføres, at en samlet omgørelsesprocent på 35 procent er alt for højt, og at tallene for 2020 er en forværring i forhold til 2019. Det anføres endelig, at Lejres tal ligger væsentligt under landsgennemsnittet.

Ældrerådets høringssvar af 5. maj 2021 (bilag 7):

Ældrerådet anfører, at det er en udvikling i den forkerte retning, at Lejres samlede omgørelsesprocent i 2020 var på 35 %, hvor den i 2019 lå på 32 %, mens landsgennemsnittet i 2020 var på 29 %. Der kvitteres dog for den positive udvikling på servicelovens område, som i 2020 er faldet til 26 % og ligger under landsgennemsnittet. Dette henset til, at omgørelsesprocenten på serviceloven var på 46 % i 2018 og 41 % i 2017.

Det anføres, at omgørelserne skal bringes endnu længere ned, idet omgørelserne kan være tegn på enten dårlig sagsbehandling eller manglende evner for at afgøre sagerne i henhold til lovgivningen, eller begge dele. Der henvises til manglende overholdelse af reglerne om god sagsbehandlingsskik, manglende inddragelse af borgere herunder notatpligt, begrundelse mv.

Der fremhæves et fortsat behov for kvalitetssikring og læring i sagsbehandlingen gennem synliggørelse af behovet for konkrete ændringer i sagsbehandlingen og kompetenceudvikling af sagsbehandlerne. Dette anføres særligt påtrængende på lov om aktiv socialpolitik og lov om socialpension, som har høje omgørelsesprocenter.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen har igennem de senere år anvendt Ankestyrelsens statistik til generel læring og udvikling af sagsbehandlingen, hvilket afspejler sig særligt i den fortsatte positive udvikling på det sociale område. Lejre Kommune ligger her langt under landsgennemsnittet, og antallet af ændringer og hjemvisninger er faldende.

På børnehandicapområdet er Lejres omgørelsesprocent også faldet, men ligger fortsat over landsgennemsnittet. Det tilsiger et fortsat behov for en målrettet indsats i sagsbehandlingen.

Administrationen har også fokus på merudgiftssagerne (§ 100) på voksenhandicapområdet, hvor der er behov for ekstra opmærksomhed på grundig sagsoplysning og styrket samarbejde på tværs af afdelingerne. Målsætningen for børne- og voksenhandicapområdet er fortsat, at Lejres omgørelsesprocent her kommer under landsgennemsnittet. Udfordringen er blot, at der er tale om forholdsvis små sagsantal for disse områder, hvilket medfører store udsving i omgørelsesprocenterne.

Den samlede omgørelsesprocent for hele det sociale- og beskæftigelsesmæssige område ligger over landsgennemsnittet og kan særligt tilskrives afgørelser truffet efter aktivloven og pensionsloven. Det er dog værd at bemærke, at der alene er behandlet fem sager efter lov om social pension, hvilket igen bekræfter, at små sagsantal kan bidrage til store udsving i omgørelsesprocenterne. Fsva. aktivloven er administrationen opmærksom på at få indarbejdet arbejdsgange, hvor der er en særlig fokus på sagsoplysning og dokumentation samt styrket samarbejde på tværs af afdelinger.

### **Bilag**

Bilag 1 - ankestatistik.pdf

Bilag 2 - Udviklingen i samlede klagesager og omgørelsesprocent på social- og beskæftigelsesområdet.docx

Bilag 3 - Data bag omgørelsesprocenterne i serviceloven – Danmarkskortene.docx

Bilag 4 - Områdefordeling serviceloven.docx

Bilag 5 - Overblik klagesagerne på det øvrige sociale og beskæftigelsesmæssige område.docx

Bilag 6 - høringssvar HCR.docx

Bilag 7 - Høringssvar ÆR.pdf

# **Punkt 25: JA - Rammeaftale for KKR Sjælland om danskuddannelse for voksne udlændinge**

21/3685

## **Resumé**

Der er i 2017 indført pligt til, at kommunalbestyrelserne i hver region udarbejder en regional rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge mindst hvert fjerde år. Den første regionale rammeaftale skal være indgået og indsendt til Styrelsen for International Rekruttering og Integration senest den 1. juli 2021.

Formålet med rammeaftalen er, at kommunerne i regionen koordinerer og samarbejder om at tilbyde omkostningseffektiv danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet.

Med sagen fremlægges den første regionale rammeaftale i de 17 kommuner på Sjælland.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at Lejre Kommune tilslutter sig rammeaftalen om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændinge senest den 30. juni 2021

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Job & Arbejdsmarked den 02-06-2021**

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Steen Hansen (O)

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Det følger af bekendtgørelse af lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., at rammeaftalen skal beskrive de tilbud om danskuddannelse, der gives inden for regionen samt den forventede udvikling - herunder i kursistgrundlaget. Rammeaftalen skal ligeledes kortlægge mulighederne for tværkommunalt samarbejde på danskuddannelsesområdet i regionen f.eks. fælles udbudsrunder.

Herudover har udlændige- og integrationsministeren i efteråret 2020 fastsat tre temaer, som skal indgå i rammeaftalen. (se evt. vedlagte ministerudmelding). Temaerne er:

- Branche- og virksomhedsrettet danskuddannelse
- Det pædagogisk tilsyn
- Udbud af danskuddannelse

Rammeaftalen er udarbejdet på basis af en spørgeskemaundersøgelse til kommunerne og drøftelser i den tværkommunale styregruppe for Jobforum.

KKR Sjælland har drøftet sagen den 21. april 2021 og godkendt rammeaftalen. KKR Sjælland anbefaler kommunalbestyrelserne i Region Sjælland at tilslutte sig rammeaftalen.

Spørgeskemaundersøgelsen har vist, at der allerede er et ret omfattende samarbejde på tværs af kommunerne om danskuddannelse i KKR Sjælland – herunder om tilsyn og fælles udbud eller samarbejde mellem kommuner om brug af kommunale tilbud. Hertil kommer, at kommunerne i KKR Sjælland i den forløbne valgperiode er rykket tættere sammen om samarbejde på området.

I forhold til de tre ministertemaer ser kommunerne muligheder for fremadrettet at afsøge yderligere tværkommunalt samarbejde om to af temaerne: virksomhedsrettet danskuddannelse og det pædagogiske tilsyn.

I aftalen lægges op til, at kommunerne via det tværkommunale samarbejdsforum Jobforum i 2021/22 afsøger mulighederne for konkrete samarbejder om virksomhedsrettede/brancherettede forløb.

Kommunerne oplever generelt ikke udfordringer med at gennemføre det pædagogiske tilsyn, og der beskrives et udbygget samarbejde på tværs i regionen og nationalt. Samtidig ser man generelt muligheder for yderligere samarbejder i de strukturer, der er etableret med indgangen til 2021. Der lægges op til, at kommunerne via Jobforum i 2021/22 afsøger, om der er yderligere mulige tværkommunale samarbejdsfelter på tilsynsområdet f.eks. i form af videndeling.

Den overvejende del af kommunerne samarbejder med en eller flere kommuner om danskuddannelsestilbuddet - enten via kommunale tilbud eller ved, at flere kommuner er gået sammen om fælles udbud i forhold til privat udbyder. En stor del af kommunerne i Sjællandsregionen har i 2020 netop været igennem overvejelser om danskuddannelsestilbuddet enten i forhold til hjemtagning eller samarbejde om udbud. Herved er samarbejdsmulighederne netop blevet afsøgt.

Herudover peges på to yderligere temaer, hvor der lægges op til at drøfte og afsøge samarbejdsmuligheder. Det drejer sig om "Kursister med særlige behov" og "Digital undervisning".

Efter fælles udbud med Roskilde Kommune, Holbæk Kommune, Ringsted Kommune, Sorø Kommune, Odsherred Kommune og Faxe Kommune tiltrådte Kommunalbestyrelsen den 21. januar 2021 sag nr. 17 en ny rammeaftale med Clavis Sprog og Competence som leverandør af danskuddannelse. Lejre Kommune samarbejder fortsat med de øvrige 6 kommuner om tilsyn med danskuddannelsen, hvor der blandt andet er indgået en fælles aftale omkring det pædagogiske tilsyn.

Vedlagte bilag:

- Brev fra Udlændinge og Integrationsministeriet af 29. september 2020 om ministervalgte temaer
- Rammeaftale for KKR Sjælland om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændinge

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at rammeaftalen vil give Lejre Kommune et godt grundlag for videre tværkommunalt samarbejde om danskuddannelse, idet Lejre Kommune har et relativt lille kursistgrundlag.

## **Økonomi og finansiering**

Intet at bemærke

## **Bilag**

Rammeaftale for KKR Sjælland danskuddannelse.pdf

Brev fra Udlændinge- og Integrationsministeriet af 29. september 2020 om ministervalgte temaer.pdf

# **Punkt 26: JA/ET/BU - Partnerskabsaftale mellem Roskilde Tekniske Skole, Dansk Industri og Lejre Kommune**

21/3658

## **Resumé**

I 2018 indgik Lejre Kommune en partnerskabsaftale med Roskilde Tekniske Skole, Dansk Byggeri og 3F med det formål at øge viden om og styrke tilgangen til de erhvervsfaglige uddannelser samt fastholde de unge, der er i gang med en erhvervsfaglig uddannelse. Aftalen løb fra 2018-2020.

En ny rammeaftale for et fortsat samarbejde i Partnerskabet fremlægges til beslutning.

Aftalen behandles sideløbende i Udvalg for Job & Arbejdsmarked, Udvalg for Erhverv & Turisme samt Udvalg for Børn & Ungdom.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at Partnerskabsaftalen mellem Lejre kommune, UU-Lejre, Roskilde Tekniske Skole og Dansk Industri godkendes
2. at de opsatte målsætninger for 2021-2023 godkendes

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Erhverv & Turisme den 01-06-2021**

Ad. 1) Anbefales med følgende bemærkning: At øvrige erhvervsfaglige uddannelser som eksempelvis ZBC Roskilde og Roskilde Handelsskole får mulighed for at være en del af partnerskabsaftalen.

Ad. 2) Anbefales med følgende bemærkning: Der ønskes en årlig status på målene.

Afbud:

Laith Wafiq (F)

## **Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 01-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

## **Beslutning Udvalget for Job & Arbejdsmarked den 02-06-2021**

Ad 1) Anbefales med følgende bemærkning; at øvrige erhvervsfaglige uddannelser, som f.eks. ZBC Roskilde og Roskilde Handelsskole, får mulighed for at være en del af partnerskabsaftalen.

Ad 2) Anbefales med følgende bemærkning; der ønskes en årlig status på målene.

Afbud:

Steen Hansen (O)



# Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021

Fagudvalgenes indstillinger anbefales.

## Sagsfremstilling

Den 1. juni 2018 indgik Lejre Kommune en Partnerskabsaftale med UU-Roskilde/Lejre, Roskilde Tekniske Skole, Dansk Byggeri og 3F med det formål at bidrage til, at flere unge fra Lejre Kommune vælger en erhvervsfaglig uddannelse samt fastholde de unge, der er i gang med en erhvervsfaglig uddannelse. Et kerneområde var at hjælpe de unge med at sikre sig en praktikplads.

### Evaluerings af perioden 2018-2020

Partnerskabet har evalueret målsætningen for perioden 2018-2020, og der er enighed om, at målsætningen har været ambitiøs, men også for bred. Sammen med en lidt tung struktur har det betydet, at det har været vanskeligt at forfølge alle målsætningerne.

Konklusionen på evalueringen er overordnet set følgende:

- samarbejdet omkring formidling om de erhvervsfaglige uddannelser i folkeskolen samt overgangen til ungdomsuddannelse har fungeret rigtigt godt både før, under og også efter aftalens udløb
- der skal fortsat være fokus på at reducere frafaldet på erhvervsuddannelserne
- samarbejdet omkring de uafklarede unge, de uuddannede og ledige i jobcentret skal gentænkes ind i ny organisering, med henblik på at sikre forankring
- fremadrettet skal der være særligt fokus på at synliggøre allerede igangsatte og nye fælles aktiviteter og samarbejder i Partnerskabet

Som led i evalueringen har parterne i aftalen tilkendegivet, at de ønsker at fortsætte samarbejdet. 3F var en del af den oprindelige styregruppe bag Partnerskabet, og de har derfor været inviteret med i arbejdet med evaluering og formulering af ny aftale. De har dog ikke ønsket at deltage. Evalueringen er vedlagt som bilag.

### Ny aftale og organisering

På baggrund af evalueringen lægger Partnerskabet op til at lave en overordnet rammeaftale for det fremadrettede samarbejde. Rammeaftalen gælder fra den underskrives og frem, den ikke er bundet op på en fast tidsperiode. Rammeaftalen udstikker de overordnede formål for samarbejdet og beskriver organiseringen.

Partnerskabet organiseres med en fast styregruppe og to arbejdsgrupper, der fungerer for 2 år ad gangen. Styregruppen udarbejder oplæg til mål for de 2-årige perioder, der godkendes politisk sammen med en evaluering af de foregående 2 år. Målene fremgår af bilag til selve rammeaftalen. Arbejdsgrupperne planlægger og udfører de konkrete aktiviteter, samt følger op på effekten af indsatsen og forankringen af disse.

Med en aftale, der løbende kan tilpasses ændringer i lovgivningen, demografi og erhvervsstrukturer sikres en dynamisk og fleksibel aftale, der afspejler de konkrete lokale behov.

Der er i Partnerskabet enighed om, at arbejdsgrupperne løbende kan vurdere, om der skal inviteres nye parter med i samarbejde, med henblik på at understøtte indsætterne. Det kan fx være inddragelse af faglige organisationer eller Erhvervsrådet, med henblik på at knytte det lokale erhvervsliv tættere til uddannelses- og opkvalificeringsindsatsen.

De tre dokumenter er vedlagt som bilag:

- Evaluering af Partnerskabet 2018-2020
- Ny rammeaftale for partnerskabet
- Bilag til rammeaftalen – mål for 2021-2023

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at Partnerskabsaftalen er dynamisk og fleksibel inden for rammerne af Lejre Kommunes beskæftigelsesplaner og kommende erhvervspolitik, og at aftalen kan videreføre og udbygge et værdifuldt samarbejde med centrale aktører, med henblik på at sikre lokale virksomheders adgang til kvalificeret arbejdskraft nu og i fremtiden.

## **Økonomi og finansiering**

Intet at bemærke

## **Bilag**

Evaluerings af Partnerskabsaftalen 2018-2020.pdf

Bilag til Partnerskabsaftalen

Partnerskabsaftale 2021.pdf

## **Punkt 27: Lukket: LUKKET - BU - Byggeri af Ejby Børnehus**

21/364

## **Punkt 28: BU - Den grønne kile, supplerende liggehal**

21/3693

### **Resumé**

Den Grønne Kiles liggehal er for lille i forhold til antallet af børn under 2-3 år. Samtidig er dagplejen blevet fast tilknyttet til institutionen, hvilket også udløser behov for sovepladser.

Der søges derfor om en anlægsbevilling på 500.000 kr.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles anlægsbevilling på udgift 500.000 kr. til liggehal i Den Grønne Kile
2. at der meddeles rådighedsbeløb på udgift 500.000 kr. til budget 2021
3. at rådighedsbeløbet på 500.000 kr. finansieres af daginstitutionspuljen 2021 på 2,5 mio. kr.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 01-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Den Grønne Kile har ikke tilstrækkeligt plads til de mindste børn i deres liggehal. Derfor er der behov for at bygge en supplerende liggehal.

Den Grønne Kile har ændret fordelingen mellem antallet af vuggestuebørn og børnehalebørn, da der de sidste år har været behov for, at institutionen kunne modtage flere vuggestuebørn. Der er p.t. 61 vuggestuebørn i den grønne kile.

Samtidigt er det besluttet at dagplejen bliver fast tilknyttet til institutionen. Det betyder, at der tre dage om ugen vil være 10 -14 mindre børn, som også har behov for sovefaciliteter.

Der er behov for at bygge en supplerende liggehal, hvor der er plads til 18 barnevogne/Krybber.

Liggehallen opføres som en uopvarmet hal med gode muligheder for naturlig udluftning. Gulvet udføres med betonfliser og der laves niveaufri adgang. Der er krav om at der installeres ABA (Automatisk Brand Alarmeringsanlæg), som tilkobles institutionens eksisterende anlæg.

Liggehallen opføres, så der skabes niveaufri adgang.

Liggehallen kan ikke udføres som en tilbygning, men bliver fritstående.

Ejendomme har beregnet, at det koster 500.000 kr. at opføre den påkrævede liggehal.

### **Administrationens vurdering**

Den eksisterende liggehal er fuldt udnyttet. Med mindre at krybberne skal stå udenfor, er der behov for at bygge en liggehal mere.

### **Økonomi og finansiering**

Der er ikke i budget 2021 afsat et rådighedsbeløb til en liggehal i den Grønne kile. Det anbefales, at rådighedsbeløbet finansieres af dagintuitionspuljen, hvor der i budget 2021 er afsat et rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr.

## **Punkt 29: BU - Midler til Hvalsø Skoles deltagelse i Play@Heart**

21/3454

### **Resumé**

Hvalsø Skole har søgt om deltagelse i projektet Play@Heart, som er udviklet i samarbejde mellem landets seks professionshøjskoler, og er støttet af LEGO Fonden.

Ansøgningen om deltagelse i projektet er imødekommet. Projektperioden er de kommende tre skoleår – 2021-2022, 2022-2023 og 2023-2024, hvor der samlet vil blive udbetalt tilskud til Hvalsø Skole på DKK 1.917.900 kr.

Denne sag om midler til Play@Heart på Hvalsø Skole forelægges Udvalget for Børn og Ungdom, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles driftstillægsbevilling på udgift 355.000 kr. til budget 2021 på bevilling 3.10.16 Hvalsø skole og tilsvarende indtægt på -355.000 kr. på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter vedrørende midler til Play@Heart til Hvalsø skole
2. at udgift på 792.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022, 594.900 kr. i overslagsår 2023 og 176.000 kr. i overslagsår 2024 på bevilling 3.10.16 Hvalsø skole
3. at indtægt fra Play@Heart på -792.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022, -594.900 kr. i overslagsår 2023 og -176.000 kr. i overslagsår 2024 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter
4. at bevillingen finansieres af indtægten fra projektet Play@Heart

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 01-06-2021**

Indstillingernes anbefales.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Projektet har til formål at opbygge kapacitet blandt professionelle på 12 udvalgte grundskoler, hvor Hvalsø Skole er den ene, med henblik på at understøtte børns nysgerrige og undersøgende tilgang til verden gennem legende tilgange. Målet er at udvikle en skoleomfattende pædagogisk, didaktisk og organisatorisk praksis, som fokuserer på legende tilgange til læring hos elever, pædagogisk personale, skoleledelse og forvaltning.

De deltagende skoler skal bidrage til at understøtte projektets formål gennem videns- og datagenerering, deltagelse i projektets seminarer, kompetenceudvikling og workshops, samt med sparring med andre undervisere, UC-konsulenter og projektledelsen.

En vigtig del af projektet er spredning af projektets resultater i hele kommunen og på alle skoler, hvorfor forvaltningen også får en central rolle i projektet.

### **Økonomi og finansiering**

Lejre Kommune har fået tilsagn om tilskud til Hvalsø Skole på 1.917.900 kr. til deltagelse i projektet Play@Heart.

Der er ikke budgetlagt med midlerne i projektets løbetid. Der ansøges derfor om en indtægtsbevilling på -355.000 kr. i 2021, -792.000 kr. i 2022, -594.900 kr. i 2023 og -176.000 kr. i 2024 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter og tilsvarende en udgiftsbevilling på 355.000 kr. i 2021, 791.940 kr. i 2022, 594.900 kr. i 2023 og 176.000 kr. i 2024 på bevilling 3.10.16 Hvalsø skole. Fordelingen af midlerne på budgetår er illustreret i tabel 1.

Tabel 1 – Fordeling af midler til projektet Play@Heart.

| Bevilling                               | 2021     | 2022     | 2023     | 2024     | I alt      |
|-----------------------------------------|----------|----------|----------|----------|------------|
| 3.10.10 Fælles udgifter<br>og indtægter | -355.000 | -792.000 | -594.900 | -176.000 | -1.917.900 |
| 3.10.16 Hvalsø skole                    | 355.000  | 792.000  | 594.900  | 176.000  | 1.917.900  |

# **Punkt 30: BU - Midler til projekt om innovation og entreprenørskab på Hvalsø Skole**

21/3455

## **Resumé**

Hvalsø Skole har søgt om midler fra Fonden for Entrepreneurskab til at gennemføre projektet ”Hvalsø Skoles strategi for undervisning i innovation og entreprenørskab”. Tilskudsperioden løber fra den 13. april 2021 til den 30. juni 2022, og der er i alt givet tilsagn om projektf finansiering på 75.000 kr., som udbetales ved projektets afslutning.

Denne sag om midler til projektet ’Hvalsø Skoles strategi for undervisning i innovation og entreprenørskab’ forelægges Udvalget for Børn & Ungdom, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles driftstillægsbevilling på udgift 31.200 kr. til budget 2021 på bevilling 3.10.16 Hvalsø skole vedrørende midler til projektet ”Hvalsø Skoles strategi for undervisning i innovation og entreprenørskab”
2. at udgift på 43.800 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022 på bevilling 3.10.16 Hvalsø skole
3. at indtægt på -75.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter
4. at bevillingen finansieres af indtægten fra Fonden for Entrepreneurskab til projektet

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 01-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Hvalsø Skole ønsker at udarbejde en strategi for skolens undervisning i innovation og entreprenørskab. Hvalsø Skole vil i de kommende år have meget mere fokus på undervisningen i innovation og entreprenørskab, og søger hjælp, støtte og sparring til ledelsen og nøglemedarbejdere til udformning af en strategi på området. Denne hjælp kan fås via Fonden for Entrepreneurskab.

Derudover vil projektet også give alle lærere på Hvalsø Skole et kompetenceløft i innovation og entreprenørskab, som skal give lærerne motivation og engagement til at gennemfører en fordybelsesuge på alle årgange i det kommende skoleår.

## **Økonomi og finansiering**

Der er givet tilsagn om tilskud til Hvalsø skole på 75.000 kr. til projektet ”Hvalsø Skoles strategi for undervisning i innovation og entreprenørskab”.

Der er ikke budgetlagt med midlerne i projektets løbetid. Midlerne udbetales ved projektets afslutning. Der ansøges derfor om en indtægtsbevilling på -75.000 kr. i 2022 på bevilling 3.10.10 Fællesudgifter og indtægter og en udgiftsbevilling på 31.200 kr. i 2021 og 43.800 kr. i 2022. Fordelingen af midlerne på budgetår er illustreret i tabel 1.



Tabel 1- Fordeling af midler til projektet ”Hvalsø Skoles strategi for undervisning i innovation og entreprenørskab”

| Bevilling                            | 2021   | 2022    | I alt   |
|--------------------------------------|--------|---------|---------|
| 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter | 0      | -75.000 | -75.000 |
| 3.10.16 Hvalsø skole                 | 31.200 | 43.800  | 75.000  |

## **Punkt 31: BU - Midler til projekt Teksperimentet**

21/3456

### **Resumé**

Lejre Kommune har søgt om midler fra Teknologipagten til at sætte skub i udviklingen af makerspaceprojektet og få større indsigt i fagligheden omkring teknologiforståelse generelt.

Ansøgningen om tilskud til projektet er imødekommet. Tilskuddet udgør i projektperioden fra august 2021 til maj 2022 i alt 400.000 kr.

Denne sag om midler til Teksperimentet forelægges Udvalget for Børn og Ungdom, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles driftstillægsbevilling på udgift 240.000 kr. til budget 2021 og tilsvarende indtægt på -240.000 kr. på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter vedrørende midler til projektet Teksperimentet
2. at udgift på 160.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022 og tilsvarende indtægt på -160.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter
3. at bevillingen finansieres af indtægten fra Teknologipagten til projektet

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 01-06-2021**

Indstillingernes anbefales.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Vi ønsker i Lejre Kommune at alle vores børn og unge etablerer et fundament af viden og kompetencer, der motiverer dem til at arbejde innovativt med nye teknologier på kreative måder, både i og uden for skolen.

Projektet hos Teknologipagten går i første omgang ud på, at alle elever på 5. årgang i 2021/2022 skal stifte bekendtskab med Teksperimentet, som er et 4-dages innovationsforløb, hvor eleverne arbejder med nogle af de principper, vi også kender fra makerspace. Vi har fået 400.000 kr., som primært dækker kapacitetsopbygning blandt skolens medarbejdere via interne workshops og co-teaching kollega til kollega, samt en tværgående koordinator.

Når fokus i første omgang er på 5. årgang, er det for at forberede dem rigtig godt på Edisonkonkurrencen, som ligger på 6. klassetrin, og som bygger på mange af de samme principper omkring innovation og entreprenørskab.

### **Økonomi og finansiering**

Ansøgning om tilskud til Lejre Kommune til projektet "Teksperimentet" er imødekommet. Tilskuddet udgør 400.000 kr.

Der er ikke budgetlagt med midlerne i projektets løbetid. Ved projektets opstart vil 60% af midlerne blive udbetalt, mens det resterende beløb vil blive udbetalt ved projektets afslutning, i henhold til det afsluttende regnskab. Der ansøges om en indtægtsbevilling på -240.000 kr. i 2021 og -160.000 kr. i 2022 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter og tilsvarende en udgiftsbevilling på 240.000 kr. i 2021 og 160.000 kr. i 2022 på bevilling 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter. Fordelingen af midlerne på budgetår er illustreret i tabel 1.

Tabel 1 – Fordeling af midler til projektet ”Tekspexperimentet”

| Bevilling                            | 2021     | 2022     | I alt    |
|--------------------------------------|----------|----------|----------|
| 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter | -240.000 | -160.000 | -400.000 |
| 3.10.10 Fælles udgifter og indtægter | 240.000  | 160.000  | 400.000  |

## **Punkt 32: BU - Ny institution i Ejby, efter høring**

21/2179

### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 16. februar 2021 at bygge en ny daginstitution i Ejby, der fysisk erstatter de to nuværende daginstitutioner, den kommunale daginstitution Hyllebjerget og den selvejende daginstitution Bramsnæs/-afdelingen Rollingen.

Udvalget besluttede på møde den 13. april 2021, at sende beslutning om at den nye daginstitution drives af den selvejende institution Bramsnæs i høring i forældrebestyrelserne.

På baggrund af høringssvarene og udvalgets behandling af sagen, skal udvalget i denne sag tage stilling til, hvilken organisationsform det nye børnehus i Ejby skal drives som.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at den nye daginstitution drives af den selvejende institution Bramsnæs
2. at der sker virksomhedsoverdragelse af Hyllebjerget til den selvejende institution Bramsnæs den 1. januar 2022

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 01-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingerne anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Sagen har været i høring hos forældrebestyrelserne i den selvejende institution Bramsnæs og den kommunale institution Hyllebjerget.

Begge forældrebestyrelser har fremsendt høringssvar der vedlægges sagen.

Forældrebestyrelsen for den selvejende institution Bramsnæs er positive overfor beslutningen. Bestyrelsen ser frem til at se det nye budgetforslag og forventer, at få tildeling af ledelse og børnetal som to børnehuse på lige fod med de kommunale børnehuse.

Forældrebestyrelsen for Hyllebjerget fremhæver, at de er bekymret for, at der er risiko for at man med en enstrengt model mister institutionens særpræg, hvis den ikke er lokalt forankret. Bestyrelsen ser det som en udfordring at en fælles bestyrelse skal udarbejde principper for to børnehuse.

Bestyrelsen er optaget af, at institutionen falder ind under "Vores Sted" med godt samarbejde med lokalområdet og at pædagogik skal afspejle institutionens nærmiljø. De oplever at Ejby og Kirke Hyllinge er meget forskellige lokalområder og ønsker der tages hensyn til det i den nye institution.

Forældrebestyrelsen ønsker at fælles bestyrelsesmøde inden beslutning om hvilken model Ejby Børnehus skal drives under.

#### Den nye daginstitution

Den nye daginstitution i Ejby vil fysisk erstatte de to nuværende daginstitutioner, den kommunale daginstitution Hyllebjerg og den selvejende daginstitution Bramsnæs-afdeling Rollingen. Rollingen drives i dag sammen med Hyllinge Børnehave som en samlet selvejende institution "Den selvejende institution Bramsnæs" med fælles ledelse og bestyrelse.

#### Den enstrengede model:

Kommunalbestyrelsen, institutionsbestyrelsen og ledelsen af daginstitution udgør tilsammen den helhed, der træffer beslutninger vedr. selvejende daginstitutioner.

Ledelsen af den selvejende daginstitution agerer i forhold til den pædagogiske og administrative ledelse under ansvar overfor institutionsbestyrelsen.

Institutionsbestyrelsen består af et flertal af valgte forældre.

Den selvejende institution Bramsnæsvig drives efter den enstrengede model.

#### Økonomi og vilkår:

Den selvejende institution drives på samme vilkår som de kommunale institutioner, således tildeles de budget efter samme budgettildelingsmodel som de kommunale og har dermed samme økonomiske vilkår, pladserne fordeles af Pladsanvisningen, ligesom de indgår i kommunens forsyningsforpligtelse, udviklingsarbejde mv.

#### Virksomhedsoverdragelse

Såfremt driften af den nye institution lægges under den selvejende institution, vil der ske en overdragelse af den kommunale institution Hyllebjerg til den selvejende institution Bramsnæs.

Personalet i Hyllebjerg vil dermed være omfattet af reglerne om virksomhedsoverdragelse. Det betyder, at personalet i Hyllebjerg overdrages til den selvejende institution Bramsnæs, og denne overtager rettigheder og forpligtelser for personalet. Personalet fra Hyllebjerg overgår til ansættelse på samme vilkår i den selvejende institution.

#### Bygninger

Ved sammenlægningen af Hyllebjerg og Rollingen bliver den bygning, hvor Rollingen har til huse i dag frigivet. Den ejes af den selvejende institution Bramsnæs. Bestyrelsen for den selvejende institution har sagt, at provenuet ved et salg kan bruges til istandsættelse af Hyllinge Børnehave, herunder til etablering af vuggestuepladser.

#### Forberedelse af sammenlægning

I tiden frem til en egentlig sammenlægning af Hyllebjerg og Rollingen vil der være fokus på, allerede nu, at etablere et tæt samarbejde mellem ledere og personale, bl.a. om udvikling af den pædagogiske kvalitet og den styrkede pædagogiske læreplan.

#### Udtalelser

Høringssvarene fra forældrebestyrelserne er vedlagt som bilag til sagen.

## **Administrationens vurdering**

Administrationen anbefaler på baggrund af høringssvarene, at der i den fremtidige bestyrelse vil være vedtægtsmæssig sikring af repræsentation af begge børnehuse, hvad enten bestyrelsen er en- eller to-strengt.

Administrationen gør opmærksom på, at en to-strengt bestyrelse er en form, der som oftest anvendes ved større enheder end den kommende institution i Ejby.

Administrationen anbefaler, at der allerede nu etableres et samarbejde mellem de to bestyrelser for at sikre den bedste opstart og sammenlægningen af de to institutioner.

## **Økonomi og finansiering**

Kommunale institutioner og selvejende institutioner tildeles bevillinger efter samme tildelingsmodel, dermed har sagen ingen økonomiske konsekvenser.

Ved virksomhedsoverdragelse vil der blive udarbejdet nyt budget for den nye institution, herunder budget til to ledere.

## **Bilag**

Høringssvar Børnehuset Hyllebjergget.pdf

Høringssvar Ny institution 2021.docx

## **Punkt 33: ET/KF - Høring af Fjordlandets turismestrategi**

21/3643

### **Resumé**

Destination Fjordlandets turismestrategi er sendt i høring hos de tre medlemskommuner Frederikssund, Lejre og Roskilde. Strategien sætter rammen for Destination Fjordlandets fremtidige arbejde med turismefremme.

Strategioplægget er godkendt af Destination Fjordlandets bestyrelse og repræsentantskab på generalforsamlingen den 26. april 2021.

Administrationen har udarbejdet høringssvar til strategioplægget, som er vedlagt sagen.

Efter høring hos de tre medlemskommuner forventes strategien endeligt godkendt til august 2021.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at høringssvaret godkendes med givne kommentarer.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Udvalget for Erhverv & Turisme den 01-06-2021**

Anbefales med følgende bemærkninger:

Første del: Bemærkningen om ”kongerigets vugge” bør drøftes med ROMU bibeholdes, resten udgår.

Anden del (vedrørende målsætninger for succes): At afsnittet omkring ”Dette er i en vis grad også relevant for Lejre Kommune...” ændres således, at det i stedet anbefales, at målsætningerne bør indeholde parametre, der i højere grad favner Lejre Kommune og de mange mindre aktører, som ikke er en del af de klassiske kvantitative turismeperspektiver og målinger.

Afbud:

Laith Wafiq (F)

### **Beslutning Udvalget for Kultur & Fritid den 02-06-2021**

Indstillingen anbefales.

Udvalget tilslutter sig bemærkningerne givet af Udvalget for Erhverv & Turisme.

Derudover anbefaler udvalget, at der indarbejdes parametre, der understøtter en bæredygtig turisme, som er hensynsfuld over for både lokalområder og natur.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Fagudvalgenes indstillinger anbefales.

### **Sagsfremstilling**

#### Baggrund

Destination Fjordlandet har på sin generalforsamling den 26. april 2021 besluttet at sende udkast til strategi 2021-2024 i høring hos medlemskommunerne Lejre, Roskilde og Frederikssund.

Fjordlandets turismestrategi står på skuldrene af det arbejde, der tidligere er lagt i markedsføringssamarbejdet mellem de tre kommuner inkl. kernefortællingerne, de tidligere politiske beslutninger, kommunernes egne erhvervs- og turismestrategier samt en bred dialog med turismeerhvervet og andre interessenter på området.

Strategien er blevet til på baggrund af en involverende proces, der bl.a. har omfattet:

- Interviews med 17 nøgleaktører, som er med til at definere destinationen
- To åbne workshops, hvor alle aktører har været velkomne
- Sparring med faglige eksperter, herunder Repræsentantskabet
- Koordinering og sparring med kommunerne

#### Strategiens indhold

Visionen er, at Fjordlandet skal være den mest markante oplevelses- og feriedestination i Danmark.

Strategioplægget definerer succeskriterierne for visionen ud fra følgende mål:

- flere besøgende gæster
- flere overnattende gæster
- øget turismeforbrug
- flere gæster får kvalitetsoplevelser

Disse mål vil Destination Fjordlandet opnå gennem arbejdet med fem konkrete fokusområder:

1. at skabe endnu større synlighed
2. at skabe endnu større sammenhæng
3. at udnytte nærheden til København
4. at inspirere sommerhusgæster og lokale
5. at øge aktiviteten i ydersæsonerne

Om Destination Fjordlandet



Lejre Kommune har sammen med Frederikssund og Roskilde kommuner etableret en tværkommunal DMO, Destination Management Organisation, under navnet Destination Fjordlandet pr. 1. januar 2021.

Destination Fjordlandet er etableret som en forening, der giver mulighed for politisk indflydelse samtidig med, at foreningsformen sikrer det lokale ejerskab. Foreningen skal varetage de tre kommuners turismefremmearbejde og skabe en stærk destination, der tager afsæt i de fælles geografiske, kulturhistoriske, oplevelses- og erhvervsmæssige styrker på tværs af de tre kommuner.

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at Destination Fjordlandets udkast til en turismestrategi har en række gode elementer, som vil understøtte visionen og det fremadrettede arbejde.

Det er dog også administrationens vurdering, at strategien med fordel kan justeres særligt omkring, hvordan der opsættes og måles på effekten af strategien.

Forslag til høringssvar er vedlagt sagen.

## **Bilag**

Fwd: Destination Fjordlandet: Turismestrategi til høring - Destination Fjordlandet fremsender strategiplæg til høring.pdf

VS: Destination Fjordlandet - Referat af generalforsamling inkl. bilag - Udkast til strategi - politisk høring.pdf

Fwd: Destination Fjordlandet: Turismestrategi til høring - Destination Fjordlandet Strategiproces 2021.pdf

Høringssvar strategiplæg Fjordlandet\_Lejre Kommune.pdf

## **Punkt 34: Skolevisionsudvalget - At turde satse - ny skolevision**

19/6263

### **Resumé**

Den 8. juni 2021 vedtog skolevisionsudvalget at sende en ny skolevision ”at turde satse” til Kommunalbestyrelsen til endelig vedtagelse. Forslaget til skolevisionen har inden været i høring i perioden 12. maj – 26. maj, hvor der indkom 15 høringssvar.

### **Indstilling**

1. at skolevisionen godkendes

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-06-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af Kommunalbestyrelsens ønsker og forventninger til en ny skolevision, blev det på dens møde den 28. januar 2020 besluttet at nedsætte et § 17.4 udvalg, Skolevisionsudvalget. Skolevisionsudvalgets opgave har været at udarbejde et forslag til en ny skolevision for Lejre Kommunes folkeskoler.

”At turde satse” er skolevisionsudvalgets endelig vedtagne forslag til ny skolevision.

Udarbejdelsen af ”At turde satse” bygger på en solid inddragelsesproces, hvor en række relevante aktører har medvirket til at definere og udforme indholdet, og hvor faglig viden og argumentation har været afgørende for de valg der er truffet.

Som start og afslutning på processen har børn og unge, tidligere og nuværende elever på Lejres folkeskoler, været inddraget for at sikre at netop dem det handler om, deres stemme, står tydelig.

Skolevisionen har været i høring i 2 uger, hvor der i perioden indkom 15 høringssvar.

Skolevisionsudvalget har drøftet høringssvarene grundigt, og imødekommet en række argumenter der lå inden for skolevisionsudvalget mandat til at vurdere og medtage i selve visionsteksten.

I forhold til arbejdet med mål og indikatorer, besluttede skolevisionsudvalget at arbejde videre med at kvalificere administrationens bud, for derefter at fremsende det til Udvalget for Børn & Ungdom som anbefaling til det videre arbejde med skolernes kvalitet og udarbejdelsen af skolernes kvalitetsrapport.

Mål og indikatorer er ikke en del af selve visionsteksten. Administrationens bud på mål og indikatorer er vedhæftet som bilag til orientering.

Høringssvarene handlede i hovedtræk om fem temaer:

- Generelle kommentarer og spørgsmål til selve teksten
- Det faglige fundament som udgangspunkt
- Mål og indikatorer
- Skolernes synergi med lokalsamfundet
- Økonomi; forholdet mellem visionens ambitionsniveau og skolernes ressourcer

Dertil kom fælleselevrådets input.

Bilag:

- At turde satse – skolevision for Lejre Kommune
- Administrationens vurdering af høringssvar
- Høringssvar samlet
- Resume høringssvar
- Fælleselevrådets input

Mål og indikatorer

## **Administrationens vurdering**

Administrationens vurdering og anbefaling til skolevisionsudvalget er vedhæftet som bilag, samt de samlede høringssvar, et kort resume af høringssvarene, og fælleselevrådets input.

## **Bilag**

KB - At turde satse - skolevision Lejre Kommune.pdf

KB - Administrationens vurdering af indkomne høringssvar.pdf

KB - Høringssvar\_samlet\_Skolevision 2021.pdf

KB - Resume høringssvar.pdf

KB - Fælleselevrådets input.pdf

KB - Skolevision høringssvar Osted Skoles skolebestyrelse.pdf

## **Punkt 35: ØU - Godkendelse af referat**