

REFERAT Udvalget for Børn & Ungdom d. 05-10-2021

Mødedato Tirsdag d. 05. oktober 2021 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 2, Lejrevej 15, 4320, Allerslev

Mødedeltagere Thomas Bisgaard, Rikke Zwisler Grøndal, Marinus Bastian Meiner
 , Lotte Greve, Carsten Helles Rasmussen, Kristina Koch Sloth

Indholdsfortegnelse

BU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BU - Orientering - oktober.....	4
BU - Ledelsesinformation på det specialiserede børne- og ungeområde for første halvår 2021.....	6
Lukket: LUKKET - BU - Udbud af tandregulering.....	8
BU - Ferieplaner for skolerne for skoleårene 2022-2023 og 2023-2024.....	9
KF/BU - Ansøgning om restmidler fra Satspuljen til fritidspas for socialt udsatte børn og unge.....	11
BU - Eventuelt.....	14
BU - Godkendelse af referat.....	15

Punkt 1: BU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 05-10-2021

Godkendt

Punkt 2: BU - Orientering - oktober

20/9761

Resumé

A. Kapacitet i dagtilbud

Kapacitetsoverblik med ventelister pr. 1. november 2021 (se bilag). Pladsanvisningen har fordelt pladser til og med december. Alle børn på ventelisten der ikke har et pasningstilbud tilbydes plads i nærområdet. Der er forældre der ikke vælger at tage imod tilbud om plads i nærområdet, primært da de ikke tilbydes deres første prioritet, derfor fremgår de fortsat af ventelisten.

Nedenfor fremgår oversigt over besluttede kapacitetsforanstaltninger, der bidrager til udvidelse af kapaciteten i dagtilbud. Datoerne angiver tidspunkt for ibrugtagning og den måned der indskrives børn fra.

Solsikken	1. november 2021
Skjoldungerne, ombygning til vuggestuegruppe	1. december 2021
Skjoldungerne, bevægelsespavillon	1. december 2021
Pavilloner ved Lejre Børnehus	1. oktober 2021
Indretning, Alsvej, indretning af pusleplads mv.	
Alsvej, inde og ude	1. december 2021
Pavillon ved Osted Børnehus	15. oktober 2021
Pavillon, Øm	1. december 2021
Pavillon, Hvalsø	1 dec. 21 eller 1. januar 22

B. Status på ressourceforbruget i forhold til afviste asylansøgere med børn på Avnstrup

I det vedlagte bilag angående ressourceforbruget i forhold medarbejderressourcer angående asylbørnene fra Avnstrup kan der ses et forholdsvist højt sagsantal, selvom det ser ud til at dette har stabiliseret sig efter et særligt højt antal i foråret 2021. I uge 31 og 32 modtages der 10 underretninger der primært kommer fra Røde Kors. Timeforbruget inden for den seneste periode bærer præg af sommerferien, og særligt i ugerne 28-33 er antallet af timer markant under gennemsnittet, men vender tilbage til et mere normalt niveau i uge 34.

Hvis man sammenligner de estimerede økonomiske omkostninger til medarbejderressourcer med det tilsvarende sidste år i uge 35, så ligger niveauet i 2021 pt. knapt 100.000 kr. over sidste års estimerede forbrug.

C. SFO og pædagogiske læreplaner

Arbejdet med at udforme mål- og indholdsbeskrivelser i SFO er påbegyndt. Dette sker i henhold til Bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger. Arbejdet igangsættes i forlængelse af arbejdet med at udforme pædagogiske læreplaner i Dagtilbud og derfor kommer nu en proces, hvor den pædagogiske kvalitet i SFO ligeledes bliver beskrevet. Mål- og indholdsbeskrivelsen skal bl.a. beskrive arbejdet med overgange fra dagtilbud, sammenhænge mellem SFO og skoleaktiviteter, arbejdet med selvstændige emner i SFO mv.

Tilsynet med kvaliteten i SFO påhviler skolebestyrelsen og SFO er underlagt skolelederens pædagogiske ansvar for folkeskolen. Mål- og indholdsbeskrivelsen forelægges efterfølgende til behandling i skolebestyrelsen.

D. Sundhedsplejerskernes undersøgelse af børn i grundskolen

Sundhedsplejen gennemfører i dag sundhedssamtaler med børn i både folke- og privatskoler i 0. kl., 2. kl., 5. kl. og 9. kl.

Grundet et aktuelt meget højt fødselstal i Lejre Kommune og deraf afledte opgaver for sundhedsplejen, er skolerne og derved forældrene orienteret om, at sundhedssamtalen i 2. klasse desværre ikke forventes at blive gennemført i dette skoleår. Næste gang sundhedsplejen ser denne årgang vil det være i 5. klasse. Forældre til elever, der er bekymret for deres barns sundhedsmæssige udvikling, kan altid kontakte sundhedsplejen. Beslutningen vil blive revurderet foråret 2022.

E. Valg til madordning i dagtilbud

I henhold til Dagtilbudslovens § 16b, stk. 5 om fravalg af et sundt frokostmåltid skal forældre med et barn i børnehave have mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid mindst hvert andet år. Der har netop været afholdt valg.

Da loven blev vedtaget i 2010, besluttede Lejre Kommune principper for frokostmåltidet herunder også principper for afholdelse af valg.

Der foreligger nu resultat af afstemningen. Valget af frokostordning vil være gældende fra 1. august 2022, medmindre der er afgivet et betinget ja i de institutioner, der ikke i dag har produktionskøkken.

Følgende børnehaver har stemt ja til frokostordning fra 1. august 2022: Børnehuset Skjoldungerne, Børnehuset Lærkereden, Børnehuset Osted, Børnehuset Solsikken, Lejre Børnehus, Børnehuset Den Grønne Kile, Børnehuset Møllebjerghave, Skovvejens Børnehave, Børnehuset Tusindfryd, Børnehaven Birken, Børnehuset Fjordly, Børnehuset Møllehus og Rollingen Børnehave.

Følgende børnehaver har stemt nej til frokostordning fra 1. august 2022: Idrætsinstitutionen Myretuen, Børnehuset Hyllebjerget og Hyllinge Børnehave.

Af de institutioner der har stemt Ja til frokostordning fra 1. august 2022, har Birken og Rollingen ikke tidligere haft frokostordning. På den baggrund skal der tages stilling til etablering af produktionskøkken i Birken. Der arbejdes pt. på et estimat af udgifterne til dette.

Rollingen og Hyllebjerget vil i august 2022 være indflyttet i den nye selvejende institution i Ejby, hvor der vil være produktionskøkken. Det samlede stemmetal for de 2 institutioner: 30 har stemt Ja og 19 har stemt Nej, derved er det et Ja til frokostordning i den kommende selvejende institution i Ejby.

F. Status på minimumsnormeringer

Kommunalbestyrelsen besluttede den 16. februar 2021 fra den 1. marts 2021 at indføre minimumsnormeringer i Lejre Kommune. 2021 er at betragte som et implementeringsår. Udvalget har tidligere efterspurgt en status på implementering af minimumsnormeringer i dagtilbud. Hermed fremlægges et notat med status: Midlerne til minimumsnormeringer indarbejdet i dagtilbuddenes budget for 2021, oversigten viser, at samlet set midlerne bliver anvendt i dagtilbuddene.

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 05-10-2021

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt budget til minimumsnormeringer

Ressourceforbrug og antal sager og timer Avnstrup pr. 16. september

Kapacitet og ventelister pr nov. 2021

Punkt 3: BU - Ledelsesinformation på det specialiserede børne- og ungeområde for første halvår 2021

21/6701

Sagen afgøres i:

Udvalget for Børn & Ungdom

Resumé

Ledelsesinformation på det specialiserede børne- og ungeområde præsenterer udviklingen i budget, regnskab, gennemsnitspriser og mængder.

Den fremtidige ledelsesinformation vil blive justeret således, at den i højere grad understøtter og viser indsatsen på det sammenhængende børneområde.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager ledelsesinformationen til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 05-10-2021

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Denne ledelsesinformation tager udgangspunkt i udviklingen i typer af foranstaltninger, tilhørende økonomi samt antallet af underretninger, sager og processer for første halvår af 2021. Ledelsesinformationen giver således et samlet billede af udviklingen på området.

Anbringelsesområdet

- Pr. august 2021 er der brugt 82,8% af budgettet for 2021. Der forventes et merforbrug i forhold til budget 2021 på 6.3 mio. kr. Det er tale om et forventet merforbrug, da der er færre men dyrere sager.
- Med merforbrug lander det forventede regnskab pr. august 2021 på 39.2 mio. kr., og ser derfor ud til at ende på niveau med det realiserede regnskab for 2020.
- Der er disponeret med 9 helårspersoner færre i 2021 end i 2020.
- Gennemsnitsprisen er opjusteret med kr. 44.975 i budget 2021 forhold til budget 2020, men disponeringen viser, at der forventes en yderligere stigning i gennemsnitsprisen.

Forebyggelsesområdet

- Pr. august 2021 er der brugt 55,1% af de budgetterede midler til forebyggende foranstaltninger. Der forventes et mindreforbrug på området på omkring 7.8 mio. kr.
- Der er disponeret med 23,2 helårspersoner færre i 2021 end i 2020. Samtidig er der disponeret med 44,1 færre helårspersoner i 2021 forhold til budgettet.

Årsagen til denne relativt store justering i antal helårspersoner og faldet i udgifter på området skyldes blandt andet, at Lejre kommune varetager flere sager i eget regi i Familiehuset.

- Gennemsnitsprisen er på det forventede niveau – der er disponeret med en gennemsnitspris, som er kr. 4.940 højere end budgettet.

Øvrige området

- Pr august 2021 er der brugt 69,5% af budgettet
- Der er budgetteret med 129,2 helårspersoner, men disponeret med 122.
- Udgifterne indenfor området er på niveau med 2020.

På baggrund af nye regler på refusionsområdet forventes en ekstra indtægt på 2.1 mio. kr. i 2021 i refusioner.

Antallet af underretninger viser fortsat en stigende tendens, set over de sidste 4 år. Men ser man på underretninger for de to første kvartaler i alle årene er antallet faldet i 2021.

Antal sager pr måned ligger rimelig stabilt det seneste år, men set over de seneste to år er sagstallet faldende.

Der henvises til bilag for detaljeret gennemgang. For så vidt angår økonomien, henvises der derudover til forventet regnskab 2 som behandlet på Kommunalbestyrelsesmødet den 24. august 2021 sag nr. 8.

Fremtidig ledelsesinformation

Som tidligere informeret arbejder administrationen på en ny version af ledelsesinformationen. Formålet er at ledelsesinformationen fremadrettet i højere grad understøtter udviklingen af det sammenhængende børneområde på tværs af fagcentrene. Det forventes, at den nye version implementeres i 2022.

Administrationens vurdering

Det er fortsat nødvendigt at følge udviklingen nøje, herunder særligt opfølgning på indsatsplanen, senest behandlet på udvalgets møde den 10. august 2021 sag nr. 4.

Det pågående arbejde implementering af redskabet familiedialog, forventes at få en effekt på antallet af underretninger, når det er fuldt indfasat.

Bilag

Ledelsesinformation BU september 2021 bilag.pdf

Punkt 4: Lukket: LUKKET - BU - Udbud af tandregulering

21/6818

Punkt 5: BU - Ferieplaner for skolerne for skoleårene 2022-2023 og 2023-2024

21/6532

Sagen afgøres i:

Udvalget for Børn & Ungdom

Resumé

Udvalget for Børn & Ungdom godkender skolernes ferieplan efter høring i skolebestyrelserne, lokaludvalg og centerudvalg. Senest godkendte udvalget på møde den 2. oktober 2018 ferieplan for skoleårene 2019-2020, 2020-2021 og 2021-2022.

I denne sag fremsættes forslag om ferieplan for skoleårene 2022-2023 og 2023-2024 til endelig godkendelse på udvalgsrådet den 30. november 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslaget til ferieplaner sendes i høring i skolebestyrelser, lokaludvalg og centerudvalg med høringsfrist den 5. november 2021.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 05-10-2021

Indstillingen tiltrådt.

Sagsfremstilling

Undervisningsministeriet har fastsat, at elevernes sommerferie altid starter den sidste lørdag i juni måned. Herudover er det Udvalget for Børn & Ungdom i Lejre, som fastlægger skolernes ferieplan.

Forslag til ferieplan for skoleåret 2022-2023:

	Fra og med	Til og med
Sommerferie	25. juni 2022	7. august 2022
Efterårsferie	15. oktober 2022	23. oktober 2022
Juleferie	21. december 2022	2. januar 2023
Vinterferie	18. februar 2023	26. februar 2023
Påskeferie	1. april 2023	10. april 2023
St. Bededag	5. maj 2023	7. maj 2023
Kr. Himmelfart	18. maj 2023	21. maj 2023
Pinseferie	27. maj 2023	29. maj 2023
Grundlovsdag	3. juni 2023	5. juni 2023

Sommerferie	24. juni 2023	13. august 2023
-------------	---------------	-----------------

Forslag til ferieplan for skoleåret 2023-2024:

	Fra og med	Til og med
Sommerferie	24. juni 2023	13. august 2023
Efterårsferie	14. oktober 2023	22. oktober 2023
Juleferie	22. december 2023	3. januar 2024
Vinterferie	17. februar 2024	25. februar 2024
Påskeferie	23. marts 2024	1. april 2024
St. Bededag	26. april 2024	28. april 2024
Kr. Himmelfart	9. maj 2024	12. maj 2024
Pinseferie	18. maj 2024	20. maj 2024
Grundlovsdag	5. juni 2024	5. juni 2024
Sommerferie	29. juni 2024	Afventer ny ferieplan

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det fremlagte forslag til ferieplan er hensigtsmæssigt i forhold til helligdagens placering og skoleårets planlægning i øvrigt.

Punkt 6: KF/BU - Ansøgning om restmidler fra Satspuljen til fritidspas for socialt udsatte børn og unge

21/6833

Resumé

Den 10. juni 2020 besluttede Udvalget for Kultur & Fritid, at Lejre Kommune skal udarbejde en ansøgning om restmidler fra Satspuljen til fritidspas for socialt udsatte børn og unge. Ansøgning har afventet kriterier fra Socialstyrelsen. Det blev desuden besluttet, at det lokale foreningsliv skulle inddrages i ansøgningsfasen, samt at det skulle afklares, hvorledes foreningslivet aktivt kan indgå i en fritidspasordning.

Socialstyrelsen offentliggjorde den 2. september 2021 puljen til en fritidspasordning og sendte samtidig en vidensopsamling samt en vejledning med.

Der skal i denne sag tages stilling til, om Lejre Kommune skal ansøge puljen om midler til at gennemføre et 2-årigt fritidspas pilotprojekt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at pilotprojektet vedr. fritidspas godkendes.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur & Fritid og Udvalget for Børn & Ungdom

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 05-10-2021

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

En kommunal fritidspasordning betyder, at udsatte børn og unge tilbydes mulighed for at deltage i foreningslivet via et fritidspas, som ofte består af en kombination af vejledning om mulighederne for fritidsaktiviteter, økonomisk støtte til kontingent og udstyr samt evt. bistand til at komme i gang i den enkelte forening.

Socialstyrelsen har siden 2006 iværksat initiativer til udvikling, afprøvning og udbredelse af fritidspasordninger i en lang række danske kommuner.

Aktuelt har ca. 2/3 dele af alle kommuner etableret en eller anden form for fritidspasordning, og erfaringerne med inddragelse af udsatte, sårbare og/eller ensomme børn og unge i det etablerede idræts- og fritidsliv er så gode, at det med den nye puljeordning har været ønsket at udbrede fritidspasordningen til de kommuner, der endnu ikke har etableret en sådan ordning.

Kriterier

Kriterierne for puljen er:

- det er et krav, at foreningslivet i kommunen er tænkt med i det lokale projekt.
- en eller flere fritidsvejledere skal tilknyttes projektet i kommunen.
- projekterne skal ligge inden for den faglige ramme, som Socialstyrelsen udarbejder på baggrund af eksisterende viden.
- tilskudsmodtagere skal afrapportere, hvor mange borgere som deltager i projektet.

Ansøgning fra Lejre Kommune

Der blev i foråret 2021 etableret en arbejdsgruppe bestående af en repræsentant fra Familiehuset, Center fra Børn og læring, Lejre Idrætsunion, Folkeoplysningsudvalget samt DGI.

Arbejdsgruppen har arbejdet med en involverende proces fra hver deres "bagland". På den baggrund er udarbejdet en ansøgning, der har følgende centrale punkter:

- at understøtte og styrke udsatte børn og unges mulighed for at deltage i foreningslivet.
- en kommunal fritidspasordning bestående af økonomisk støtte og/eller fritidsvejledning.
- at målgruppen for fritidspasordningen er børn og unge i alderen 0-18 år, som ikke allerede er en del af foreningslivet.
- at målgruppen rekrutteres via et etableret samarbejde med Sundhedsplejen, Familiehuset, Børne- og Ungerådgivningen, foreningslivet og Skoler/Institutioner.
- at der hvert år i projektperioden er 150 børn og unge, der får glæde af ordningen.
- at børn og unge bliver indstillet til fritidspasordningen via ansatte i Lejre Kommune (lærere, pædagoger, sundhedspersonale, sagsbehandlere), foreningsledere/-trænere eller via andre tillidshverv omkring barnet/den unge.
- at tilknytte en koordinator i fritidspasordningen. Koordinatoren forankres i Center for Kultur & Fritid og refererer til styregruppen. Koordinatoren har ansvaret for at rekruttere og fastholde frivillige i lokalområderne til at udføre fritidsvejledningen.
- At alle foreninger skal tilbydes at være med i ordningen om fritidspas, og alle foreninger vil kunne modtage børn og unge fra ordningen i deres aktiviteter.
- At nogle foreninger kan blive en form for partnerskabsforening. For at blive partnerskabsforening skal foreningen have udpeget en ansvarlig for ordningen, som bliver "indgangen" til foreningen. De ansvarlige skal have gennemført et forløb/et kursus i den gode velkomst, ABC for mental sundhed og/eller moduler af Boost Trivslen. Udvalgte foreninger kan i øvrigt være med til at udbrede kendskabet til ordningen ved at deltage på temamøder og/eller medvirke i kommunikative indsatser f.eks. på de Sociale Medier.

Organisering

Ordningen forankres i Center for Kultur & Fritid med en koordinator for indsatsen, og der rekrutteres et antal frivillige fritidsvejledere i samarbejde med lokale foreninger og lokale interesseorganisationer. Løn til koordinator skrives ind i ansøgningen.

Der etableres en tværgående styregruppe mellem Center for Kultur & Fritid, Center for Børn & Læring og Center for Job & Social.

I det omfang nogle af de sårbare og udsatte børn og unge har et psykisk eller fysisk handicap, vil en fritidspasordning betyde et løft i mulighederne for at få denne målgruppe til at bevæge sig og være en del af fællesskabet og foreningslivet i Lejre Kommune.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at en kommunal fritidspasordning kan være et godt redskab til at få flere af de sårbare, udsatte og ensomme børn og unge til at bevæge sig og være aktive i det lokale foreningsliv.

Der er mange modeller for en kommunal ordning. Fælles for dem alle (og et krav fra Socialstyrelsen) er, at den består af en pulje til støtte til kontingent og materialer OG til fritidsvejledning. Fritidsvejledningen er oftest forankret i en kommunal forvaltning og udmøntes i samarbejde med foreninger og evt. en organisation som Red Barnet eller lignende.

Lejre Kommune forpligter sig ikke ud over projektperioden, men med ansøgningen til Socialstyrelsen er intentionen, at det bliver en permanent ordning. Pilotprojektet erfaringer kan bruges til at give kvalificerede bud på hvordan ordningen bedst forankres.

I løbet af projektperioden vil der ske en løbende evaluering af ordningen med mulighed for justeringer og yderligere rekruttering.

En af de udpegede målgrupper i Bevæg dig for Livet i Lejre Kommune er børn og unge uden for fællesskaberne. Der skal således gøres en særlig indsats for at få denne målgruppe til at dyrke idræt – og gerne i en forening. En fritidspasordning vil understøtte aktivering af målgruppen.

Administration har været i dialog med Folkeoplysningsudvalgets formand, der bakker op om etablering af et fritidspas pilotprojekt.

Økonomi og finansiering

Budget for pilotprojektet er ved sagens fremstilling endnu ikke fastlagt, men forventes at udgøre omkring kr. 800.000 og søges fuldt finansieret fra Satspuljen til fritidspas.

Regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Alternativet og Liberal Alliance har den 20. november 2019 indgået aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2020-2023 (restmidler fra Satspuljen). Midlerne er afsat i Finansloven for 2021.

Der er afsat 20,9 mio. kr. over to år til en pulje til fritidspas til socialt udsatte børn og unge. Formålet med puljen er at styrke udsatte børn og unges sociale kompetencer og muligheder for at deltage i foreningslivet gennem udbredelsen af fritidspas, bestående af en kombination af fritidsvejledning og økonomisk støtte til børn og unge til kontingent og udstyr.

Bilag

Ansøgning fritidspas Lejre Kommune.pdf

Punkt 7: BU - Eventuelt

Beslutning Udvalget for Børn & Ungdom den 05-10-2021

Intet under punktet.

Punkt 8: BU - Godkendelse af referat