

REFERAT Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025 d. 06-02-2023

Mødedato Mandag d. 06. februar 2023 kl. 17:00

Mødested Hvalsø Kulturhus, Skolevej 12, 4330 Hvalsø

Mødedeltagere Sine Gormsen, Carsten Helles Rasmussen, Nanna Lohman, Christian Fjeldsted Andersen, Thomas Bisgaard, Ida Dyhr

Indholdsfortegnelse

KFT - Godkendelse af dagsorden.....	3
KFT - Temadrøftelse Lejre Arkiv.....	4
KFT - Orientering februar 2023.....	5
KFT - Opvisningsbanen i Hvalsø.....	6
KFT - Status på Kirke Hyllinge Aktivitetscenter.....	9
KFT - Drift af Øm Børne- og Kulturhus.....	11
EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Afsluttende status årsplaner 2022.....	13
KFT - Eventuelt.....	15
KFT - Godkendelse af referat.....	16

Punkt 1: KFT - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: KFT - Temadrøftelse Lejre Arkiv

22-005180

Beslutning

Taget til efterretning.

Præsentation fra temadrøftelsen er vedlagt referatet.

Resumé

Frivillige fra Lejre Arkiv samt koordinator for Arkiv & Frivillighed i Lejre Bibliotek & Arkiv, Tobias Mortensen, giver på mødet en status for arbejdet i Lejre Arkiv.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme

Sagsfremstilling

Tobias Mortensen, koordinator for Arkiv og Frivillighed ved Lejre Arkiv, vil på mødet fremlægge en status for arkivets arbejde, herunder nøgletal for samlingen og brug af arkivet, samt indsatser i 2023.

Tre frivillige ved Lejre Arkiv deltager under punktet og fortæller om arbejdsprocesserne for de frivillige i arkivet.

Bilag

Temadrøftelse UKFT Lejre Arkiv 6. februar 2023

Punkt 3: KFT - Orientering februar 2023

22-008600

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

A. Invitation til IDRÆTSMØDET

Aalborg Kommune inviterer til den 4. udgave af IDRÆTSMØDET, der afvikles i Aalborg den 2.-4. maj 2023. Målgruppen er politikere, embedsfolk, skoleledere, forskere, trænere mv. Der er et særligt kommunalt spor, oplæg, talks, debatter, workshops, best cases og mulighed for at netværke. Der er 160 sessioner i løbet af de 3 dage fordelt på 10 samtidige temaspor med bl.a. bidrag fra både danske og udenlandske eksperter på de mange forskellige områder.

Prisen for deltagelse er:

En dag 1.500 kr.

To dage 2.800 kr.

Tre dage 3.800 kr.

Dertil kan vælges en konferencemiddag tirsdag den 2. maj for 495 kr. samt overnatning for mellem 549 og 1.048 kr. pr. nat inkl. morgenmad afhængig af hotelvalg.

Programmet offentliggøres 1. februar på www.idraetsmoedet.dk.

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme råder over et budget på 42.000 kr. årligt til forplejning i forbindelse med udvalgs møder og konferencedeltagelse. Der bruges ca. 5.000 kr. årligt på forplejning i forbindelse med udvalgs møder.

Derudover er der udgifter til deltagelse i Kulturmødet på Mors, bibliotekspolitisk topmøde og børnekulturtopmøde for i alt ca. 26.000 kr. Der er således ca. 11.000 tilbage til yderligere konferencer eller mødeforplejning.

Bilag

Invitation til IDRÆTSMØDET Konferencen 2.-4.maj 2023

Punkt 4: KFT - Opvisningsbanen i Hvalsø

23-000216

Beslutning

Udvalget beder administrationen undersøge, hvad det koster, og hvilke tiltag der er nødvendige for at få anlagt en ny, brugbar græsboldbane.

Resumé

I 2000 blev en ny opvisningsbane etableret ved idrætsanlægget Møllebjergvej 28 i Hvalsø. Banen har over en årrække fået kritik på grund af dens egenskaber, og banen anvendes derfor ikke som oprindeligt tiltænkt, og i de perioder, hvor der særligt kræves, at banerne står klar.

Fra 2015 er der iværksat en række initiativer for at forbedre banens kvalitet og egenskaber.

I denne sag skal der tages stilling til, om Lejre Kommune ønsker at iværksætte initiativer, der kan skabe bedre forhold. Der fremlægges fire modeller: etablering af vandingsanlæg, anlæg af ny opvisningsbane som kunstgræsbane eller græsbane samt ændring af brugsmønstre.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der tages stilling til, hvilken af løsningsmodellerne der skal arbejdes videre med.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Sagsfremstilling

Opvisningsbanen i Hvalsø blev etableret i 2000 som en del af idrætsanlægget, matrikel 3gi og 4ck, Møllebjergvej 28 i Hvalsø. Idrætsanlægget består af græs- og kunstgræsbaner og anvendes af Hvalsø IF.

Jf. ekstern rådgiver vurderes banen tiltænkt udført med vandingsanlæg, og den er i sin konstruktion opbygget med dræn til vanding. Denne konstruktion gør, at banen kan anvendes i perioder, hvor der er meget nedbør, og hvor fodboldbaner normalt må lukkes.

Omvendt betyder det også, at banestrukturen fordrer vanding for ikke at udtørre i perioder uden regn.

Banen har efter etablering fungeret uden vandingsanlæg, hvilket betyder, at den ikke kan anvendes i nedbørsfattige perioder, da den udtørres. Banen har været udfordret på grund af udtørring i alle tørre perioder.

I 2015 udførte et rådgivende firma en rapport for alle Lejre Kommunes boldbaner. På baggrund af denne rapport besluttede Kommunalbestyrelsen at tilføre midler i en fireårig periode til styrket vedligehold af boldbanerne i Lejre Kommune. Der blev afsat i alt 1,5 mio. kr., som, udover styrket vedligehold, også omfatter en omlægning af den nye opvisningsbane i Hvalsø. På baggrund af rapporten lavede rådgivende ingeniørfirma Dines & Jørgensen A/S en plan for forbedrende tiltag.

Omlægning af banen skete i 2017, hvor der blandt andet blev tilført 1.300 m³ sandmuld for at reducere dræneffekten. Initiativerne forbedrer, jf. jordprøver og analyser, banens egenskaber, men efterlader den stadig med udfordringer i perioder uden nedbør.

Standarden for plejen af Hvalsø opvisningsbane er uændret fra 2018 til i dag. Nedbørsfattige perioder om sommeren fordrer, at banen tilføres vand for at holde den i vækst og funktionsdygtig. I perioder med regelmæssig nedbør er banen af god beskaffenhed og kan anvendes i yderperioderne, hvor andre baner typisk lukkes.

Det er rådgivende ingeniørfirmas vurdering, at man med et fokus på plejende foranstaltninger og vanding kan skabe gode forudsætninger for en opvisningsbane af god kvalitet og benyttelseskapacitet.

Hvalsø IF fortæller, at banen for nuværende ikke anvendes i højsæson, hvor kampene typisk afvikles, og at anvendelse af banen minimeres. Et overblik over anvendelsen af banen viser, at den i sensommeren 2022 gennemsnitlig anvendes til 1-2

kampe og 2 timers træning om ugen.

Idrætsanlægget i Hvalsø omfatter i alt 4 græsbaner og 1 kunstgræsbane i full-size størrelse og cirka 6 baner i mindre størrelse. Full-size banerne kan opdeles i yderligere sektioner.

Der er skemalagt i gennemsnit 5 kampe pr. uge og 40,5 ugentlige træningstimer.

Løsningsmodeller

På baggrund af en rapport fra Dines Jørgensen, samt andre undersøgelser, er det muligt at opstille følgende løsningsmodeller:

1. Etablering af vandingsanlæg til opvisningsbanen.

Vandingsanlæg kan etableres som manuelt betjente og automatiserede anlæg.

2. Etablering af ny opvisningsbane som kunstgræsbane.

3. Etablering af ny opvisningsbane som græsbane.

4. Ændring af brugsmønster og indførelse af rotationsprincip.

Opvisningsbanen anvendes kun i yderperioderne, og andre baner bruges i højsæson som opvisningsbane.

Jf. samtale og rapport fra rådgivende ingeniører Dines Jørgensen & Co. kan der trækkes vand fra Hvalsø Vandværk til drifts- & vækstvandning. Der er således ikke tale om komfortvandning, men udelukkende for at sikre anvendelsesmuligheder i højsæsonen. Dines Jørgensen har undersøgt dette med vandværket. Det er ikke muligt at benytte opsamlingsvand, da der ikke er tilstrækkeligt i tørre perioder.

Der ligger ingen administrative eller lovgivningsmæssige hindringer og forbud for at etablere vandning af en opvisningsbane.

Udtalelser

Vedlagt er høringssvar fra Hvalsø IF. Høringssvaret indeholder også en opsummering af deres oplevelse af forløbet. Administrationen er ikke enig i alle udsagn i deres opsummering.

Hvalsø IF vurderer i deres høringssvar, at kun anlæg af en ny opvisningsbane som enten græsbane eller kunstgræsbane er brugbare løsninger.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det vil være fornuftigt at sikre, at idrætsanlægget har tilstrækkelig kapacitet til træning og afvikling af kampe.

Løsningsmodel 1 kan give udfordringer, hvis der i tørkeperioder er vandingsforbud. Derudover kan løsningen skabe præcedens for andre situationer i Lejre Kommune med samme problematik. Ved løsningsmodel 1 skal man desuden være opmærksom på den signalværdi, som banevandning kan udsende. Administrationen har undersøgt muligheden for leje af vandingsanlæg, dette er ikke muligt.

Løsningsmodel 2 er væsentlig dyrere end model 1, både i etablering og drift, men vil til gengæld være en løsning, der sikrer gode forhold året rundt. Erfaringer fra andre kommuner viser, at der skal regnes med anlæg af en helt ny bane, og at man ikke kan reducere udgifterne ved at rulle tæppe ud på eksisterende underlag.

Løsningsmodel 3 imødekommer muligheden for at ændre banens opbygning, at konstruere banen som andre græsbaner og skal ikke serviceres med vandingsanlæg. Omvendt er den billigere end anlæg af fx kunstgræsbane.

Løsningsmodel 4 er den billigste løsning, og den løsning der p.t. anvendes på anlægget. Den gamle opvisningsbane og kunstgræsbane anvendes til kampe, og den nye opvisningsbane bruges ved behov.

Administrationen vurderer, at anlægget med nuværende anvendelsesgrad har kapacitet til, at løsningsmodel 4 kan anvendes, men at det ikke vil være optimalt for brugerne. Det har været et stort ønske gennem længere tid at få opvisningsbanen til at fungere - også i de tørre perioder. I forhold til model 4 kan reklameskilte, spillerbokse mv. flyttes til den gamle opvisningsbane. Flere af Lejre Kommunes fodboldklubber anvender kunstgræsbanen i Hvalsø IF, og denne aktivitet vil formentligt reduceres, når der etableres kunstgræsbaner i Kirke Hyllinge og Såby.

Den nye opvisningsbane ligger dog naturligt og centralt for klubhuset og har en optimal placering i modsætning til den gamle opvisningsbane.

Etablering af nye kunstgræsbaner vil reducere belastning af kunstgræsbanen i Hvalsø, som kan anvendes til fx kampafvikling.

Økonomi og finansiering

Der er afsat 40.000 kr. årligt hos Vej og Park til drift af banen. For de fire løsningsmodeller, vil der være følgende yderligere udgifter:

- 1. Etablering af vandingsanlæg til opvisningsbanen.**
Etableringsomkostning 180.000 – 360.000 kroner (2020-priser)
Yderligere drift pr. år. 25.000 - 75.000 kroner i el & vand (2020-priser)
- 2. Etablering af ny opvisningsbane som kunstgræsbane.**
Etableringsomkostninger 5.700.000 kroner (2022-priser)
Yderligere drift pr. år. 210.000 kroner.
- 3. Etablering af ny opvisningsbane som græsbane**
Etableringsomkostninger 1.500.000 kroner.
Ingen yderligere driftsomkostninger.
- 4. Ændring af brugsmønster og indførelse af rotationsprincip.**
Ingen yderligere udgifter.

Bilag

Høringssvar fra Hvalsø IF vedr, opvisningsbanen

Punkt 5: KFT - Status på Kirke Hyllinge Aktivitetscenter

21-2106A

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Administrationen har i samarbejde med Rambøll udarbejdet en tidsplan for Kirke Hyllinge Aktivitetscenter, der beskriver de kommende faser i projektet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2016 blev der afsat midler til udvikling og opførelse af faciliteter i Kirke Hyllinge, og der blev nedsat et byggeudvalg, der udarbejdede en vision og et projekt i samarbejde med Lokale- og Anlægsfonden, som har givet en forhåndsbevilling på 7,5 mio. kr. til projektet.

Den 27. april 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte en faseinddelt realisering af byggeriet, mens der afventedes svar på fondsansøgning vedr. visionsprojektet.

I november 2022 modtog Lejre Kommune positivt tilsagn fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal (A.P. Møller Fonden) om tilskud på 35 mio. kr. til visionsprojektet i Kirke Hyllingehallen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. november 2022, at visionsprojektet for Kirke Hyllinge Aktivitetscenter godkendes og realiseres som ét samlet projekt, samt meddelte anlægsbevilling til projektet.

Det blev desuden besluttet, at restfinansieringsbehov i forhold til fondsprojektet fremlægges til politisk behandling, når der foreligger endeligt svar fra Lokale- og Anlægsfonden.

Administrationen har sammen med Rambøll i januar 2023 udarbejdet en status på projektet med en tidsplan, der beskriver de kommende faser i projektet.

Heraf fremgår det, at der p.t. arbejdes med kvalificering, rammesætning og forundersøgelser. I april 2023 forventes endeligt tilsagn om fondsstøtte fra Lokale- og Anlægsfonden.

Herefter følger udbud og projektering frem til 2024. Selve udførelsen af projektet vil ske i 2024-2025, og ibrugtagning forventes på nuværende tidspunkt at være 2025.

Økonomi og finansiering

Visionsprojektet har en samlet økonomi på 65,75 mio. kr.

mio. kr.	Bevillinger
Anlægsrådgivningsbeløb og afholdte udgifter Lejre kommune 2016-2022	23,85
AP Møller og Hustru Chastine McKinny Møllers Fond til almene formaal	35,00
Lokale- og anlægsskuffonden	7,50
Brugerfinansiering	0,80
Anlægsbudget i alt	67,15
	0,00
Afholdte udgifter forprojektering	1,60
Resterende anlægsbudget	65,55
<i>Fondsmoms afholdes af Lejre Kommune</i>	<i>6,13</i>
Udgifter Lejre kommune i alt	29,97

Bilag

Status på Kirke Hyllinge Aktivitetscenter

Punkt 6: KFT - Drift af Øm Børne- og Kulturhus

21-000686

Beslutning

Indstillingerne tiltrådt med den bemærkning, at udvalget vil forsøge at finde midler til et anretterkøkken under budgetforhandlingerne.

Resumé

Øm Børne- og Kulturhus rummer både daginstitutionen Lærkereden og et kulturhus, som benyttes af fritidsbrugere. Den fælles brug af hus og køkken kræver koordinering mellem daginstitution og fritidsbrugere, og da daginstitutionen benytter det fælles køkken som produktionskøkken, stilles der høje krav til rengøring. Efter en dialog med husets brugere har administrationen erfaret, at der er behov for at rammesætte anvendelsen af de fælles lokaler tydeligere. Udvalget skal i denne sag behandle administrationens forslag til en rammesætning af brugen af huset.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udlån af faciliteter i Øm Børne- og Kulturhus sker med udgangspunkt i Servicekatalog for lokaleudlån.
2. at der forsøgsvis kun tilbydes adgang til køkkenfaciliteterne for faste brugere, og at denne ordning evalueres efter et år.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Sagsfremstilling

I 2015 besluttede Kommunalbestyrelsen at lægge Øm forsamlingshus sammen med daginstitutionen Lærkereden for at sikre bedre udnyttelse af lokalerne og en tværgående synergi. Det blev i samme forbindelse besluttet, at køkkenet i forsamlingshuset blev til et produktionskøkken for daginstitutionen, som forsamlingshusets brugere også kunne anvende.

Den fælles brug af huset giver i dagligdagen behov for koordinering mellem fritidsbrugere og daginstitution, og der opleves samlet set et behov for at rammesætte brugen af huset, herunder brug af køkkenet.

Servicekatalog for lokaleudlån som rammesætning

Når Lejre Kommune udlåner lokaler i haller, skoler og andre kulturhuse, sker det jf. vilkårene i ”Servicekatalog for lokaleudlån”.

Hvis det besluttes, at servicekataloget anvendes for Øm Børne- og Kulturhus, vil det bl.a. betyde, at daginstitutionen har forsteret til lokalerne i kulturhuset i deres åbningstid, men at de skal booke lokalerne i bookingsystemet, så foreningerne fortsat kan anvende ledige tider.

Køkkenfaciliteter

Køkkenfaciliteterne benyttes af både kulturhusets brugere og institutionen Lærkereden. For kulturhuset er et køkken et centralt element. Det anvendes ved de fleste arrangementer til alt fra kaffebrygning til anretning, madlavning mv.

Køkkenet er også et produktionskøkken for daginstitutionen, og der er særlige krav til rengøring af produktionskøkkener. Det giver udfordringer i den daglige drift, og det er svært for institutionen at garantere og efterleve regelsæt og myndighedskrav, når fritidsbrugerne også bruger køkkenet.

Mulige løsninger er:

1. at det kun er faste brugere af huset, som har adgang til køkkenet.
2. at der etableres et separat produktionskøkken for institutionen eller et anretningskøkken i kulturhuset.

Ad. 1) Der skal være ekstra rengøring, efter det er anvendt af fritidsbrugere. Brugen af køkkenet afgrænses derfor, således at det kun er husets faste brugere/foreninger, der kan anvende køkkenet. Skal køkkenet anvendes, skal der desuden ansøges i bookingsystemet senest 14 dage før. Øvrige brugere kan ikke anvende husets køkken.

Ad. 2) Der kan etableres et nyt køkken fx i lokalet ved siden af det eksisterende køkken. Dette lokale er i dag en del af vuggestuen. Et ekstra produktionskøkken vil koste ca. 1,5 mio. kr. Et anretningskøkken til brug af fritidsbrugerne vil koste ca. 150.000 kr.

Administrationens vurdering

Efter dialogmøde med både fritidsbrugere og institution vurderer administrationen, at vilkårene i Servicekatalog for lokaleudlån vil fungere godt som rammesætning for et fremtidigt samarbejde mellem fritidsbrugere og daginstitution. Administrationen anbefaler derfor, at udlån af faciliteterne i Øm Børne- og Kulturhus fremadrettet sker med udgangspunkt i Servicekatalog for lokaleudlån.

Vedr. køkkenfaciliteter foreslår administrationen, at der forsøgsvis kun tilbydes adgang for faste brugere til køkkenfaciliteterne. Det betyder, at andre brugere, som fx teaterforestillinger og andre events i kulturhuset, ikke kan gøre brug af køkkenet. Et opmærksomhedspunkt er, at et køkken er en naturlig funktion og del af et kulturhus, og at nogle behov ifm. kulturelle arrangementer ikke kan opfyldes ved denne løsning.

Det anbefales derfor, at ordningen evalueres efter et år.

Økonomi og finansiering

Center for Kultur & Fritid betaler 31.160 kr. årligt til Center for Børn & Læring for ekstra rengøring, koordinering mellem daginstitution og fritidsbrugere mv. Udgiften kan afholdes indenfor rammen på 2.10.16 Tilskud til kulturelle opgaver, museer mv., hvor kulturhusene er finansieret.

Punkt 7: EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Afsluttende status årsplaner 2022

23-000007

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

På møde den 24. oktober 2022 blev Økonomiudvalget forelagt en status på årsplanerne for 2022.

Årsplanerne indeholder en udmøntning af de fem kerneopgaver, og de indsatser fagudvalg og administrationen skal arbejde med i det specifikke år. Særligt for årsplanerne for 2022 var, at de var en videreførelse af allerede besluttede indsatser fra 2021.

I denne sag gives en afsluttende status over udmøntningen af de indsatser, der har været igangsat i 2021 og videreført i 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at afsluttende status for årsplanerne godkendes

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

I denne sag forelægges, jf. resuméet, den afsluttende status på årsplanerne for de fem kerneopgaver:

- Trivsel & Læring
- Uddannelse & Beskæftigelse
- Aktiv & Selvstændig hele livet
- Fritid & Fællesskaber
- Bæredygtig Vækst

Planerne viser et overblik over de indsatser, som administrationen, de stående udvalg og Kommunalbestyrelsen har arbejdet med i 2022. Indsatserne har deres afsæt i budgetaftalen for 2022-25, eller indsatser som tidligere er blevet besluttet igangsat og skal videreføres i 2022. Indsatserne kan også følge af national lovgivning eller regionale tiltag i regi af KKR (Kommune Kontakt Råd).

For hver indsats er angivet, hvilket stående udvalg henholdsvis fagcenter, som indsatsen er hovedforankret i, og hvilke andre fagudvalg, der forventes at bidrage. Det anbefales, at hvert fagudvalg i behandlingen af sagen fokuserer på de indsatser, som udvalget er hovedansvarlig for.

Økonomi og finansiering

Årsplanerne afspejler de politiske prioriteringer, der er besluttet med især budgetvedtagelserne. Evt. økonomiske konsekvenser fremgår ikke af planerne, men vil blive forelagt løbende i takt med udmøntning.

Sagens forløb

06-02-2023 Udvalget for Erhverv, Klima og Lokal udvikling - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Kerneopgave - uddannelse og beskæftigelse.pdf

Kerneopgave - Trivsel og læring.pdf

Kerneopgave - fællesskab og fritid.pdf

Kerneopgave - bæredygtig vækst.pdf

Kerneopgave - aktivt og selvstændigt liv.pdf

Punkt 8: KFT - Eventuelt

Beslutning

Henvendelse vedr. Dronten fra leder af Børnehuset Ammershøj drøftet – Drontens målgruppe er de kommunale skoler og dagtilbud.

Punkt 9: KFT - Godkendelse af referat