

REFERAT Udvalget for Børn & Ungdom - 2026-2029 d. 02-03-2026

Mødedato Mandag d. 02. marts 2026 kl. 19:00

Mødested Mødelokale 4, Allerslev

Mødedeltagere Anders Moe, Amanda Badu, Lotte Greve, Signe Kirstine
Johansen, Rikke Zwisler Grøndal

Indholdsfortegnelse

BU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BU - Orientering marts 2026.....	4
KF/SSÆ/BU/EKLT/JAI/TMB - Præsentation af økonomi på udvalgets område.....	5
BU - Dispensationsansøgning fra Bramsnæsvigskolen til 30 elever i klasse.....	7
BU - Kvartalsstatistik for det specialiserede børne- og ungeområde 4. kvartal.....	9
BU - Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer 2025.....	12
BU - Drøftelse af indtryk fra KL's Børn & Unge Topmøde 2026.....	14
BU - Ansøgning om midler til etablering af verdenskor i forbindelse med Afrika i Lejre 2026.....	15
BU - Tilsynsprocedure for behandlings- og specialundervisning.....	17
BU - Ændring i helhedsplan for ombygning af Kirke Saaby Skole.....	20
BU - Anlægsprojekt - Tilbygning til Lejre Børnehus.....	22
BU - Justering af praksis for lukkedage på dagtilbudsområdet.....	24
BU - Planlægning af dialogmøder for Udvalget for Børn & Ungdom 2026.....	26
BU/JAI - Samarbejdsaftale Roskilde Uddannelsesnetværk 2026-2030.....	28
BU - Eventuelt.....	30
BU - Godkendelse af referat.....	31

Punkt 1: BU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: BU - Orientering marts 2026

25-009322

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

A. Orientering om henvendelse fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) orienterer årligt kommunalbestyrelserne om de folkeskoler og specialskoler, hvor der er behov for styrket opmærksomhed på skolernes udvikling for at undgå vedvarende dårlig kvalitet.

STUK har den 15. januar 2026 orienteret Lejre Kommune om, at Kirke Saaby Skole har bekymrende kvalitet på grundlag af skolens trivselsdata for 2023-2024 og 2024-2025. Her har både Kirke Saaby Skoles almenklasser og specialklasser henholdsvis over 25 procent og 35 procent elever med lavest trivsel i den nationale trivselsundersøgelse, hvilket er en indikator for bekymrende trivsel i følge STUK's retningslinjer.

På Udvalget for Børn & Ungdoms møde den 2. december 2025 godkendte udvalget en handleplan udarbejdet på baggrund af en analyse af kvaliteten på Kirke Saaby Skole. Der er således allerede taget skridt til at arbejde med kvaliteten på flere områder på skolen.

B. Orientering vedrørende Pulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificeringspuljen) 2023-2025

Med Aftale om minimumsnormeringer af 5. september 2020 blev der afsat henholdsvis 107,0 mio. kr. i 2023 og 195,9 mio. kr. årligt i 2024-2030 til opkvalificeringspuljen, som har til formål at øge fagligheden i dagtilbud ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere det pædagogiske personale.

Puljemidlerne bruges inden for fastsatte anvendelsesperioder, som løber fra 1. august til 31. juli. Anden anvendelsesperiode udløb den 31. juli 2025, og Center for Børn & Læring har i efteråret 2025 indsendt og fået godkendt status og regnskab for anvendelsesperiode 1 og 2 hos Styrelsen for Uddannelse og Kvalitet, hvorefter de anvendte midler, hvilket samlet udgør 761.936,64, er blevet udbetalt til Lejre Kommune.

Midlerne fra opkvalificeringspuljens første to anvendelsesperioder er blevet brugt til at uddanne to meritpædagoger. 35 medarbejdere har deltaget i kurset Børns Sprog, og 20 dagtilbudsledere har deltaget i kurset Faglig ledelse på Professionshøjskolen Absalon. Derudover har der været afholdt Marte Meo-kurser for personalegrupperne hos to dagtilbud, og flere medarbejdere har fået individuelle opkvalificerende kurser på Professionshøjskolen Absalon og hos private udbydere.

Kommunens private dagtilbud har også haft mulighed for at få en andel af midlerne, og her er de blevet brugt på både formel og uformel opkvalificering, herunder forløb i faglig ledelse, Steiner-pædagogik og Vild Mad-sankekursus.

Midlerne for anvendelsesperiode tre, der løber fra 1. august 2025 til 31. juli 2026, vil blive brugt på uddannelse af to meritpædagoger samt forskellige opkvalificerende kurser for dagtilbuddenes pædagogiske personale.

C. Skoleindskrivning til 0. klasse for skoleåret 2026-2027

Skoleindskrivningen til 0. klasse for skoleåret 2026-2027 er nu afsluttet, og alle forældre har fået besked om, hvorvidt deres barn er indskrevet på den ønskede skole. På udvalgsrådet den 13. april 2026 vil udvalget få en orientering om antal elever, der bliver indskrevet, antal klasser med videre.

Punkt 3: KF/SS/Æ/BU/EKLT/JAI/TMB - Præsentation af økonomi på udvalgets område

26-000920

Beslutning

Taget til efterretning.

Præsentation fra mødet er vedlagt referatet.

Resumé

Som en del af det samlede introduktionsprogram for Kommunalbestyrelsen er det fastlagt, at alle fagudvalg får en præsentation af økonomien på udvalgets område.

På mødet i udvalget vil en eller flere økonomikonsulenter samt økonomichef Snorre Brink-Pedersen deltage.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at præsentationen tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur & Fritid

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

Udvalget for Børn & Ungdom

Udvalget for Erhverv, Klima, Lokal udvikling & Turisme

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration

Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri

Sagsfremstilling

På mødet vil en præsentation blive anvendt. Præsentationen vil blive lagt på sagen som en del af referatet.

Præsentationen vil indeholde et overblik over udvalgets samlede budget fordelt på områder og enkelte bevillinger. De økonomiske sammenhænge vil blive præsenteret på et overordnet niveau, herunder hvordan budgettet bliver beregnet og tildelt de enkelte bevillinger.

Processen omkring budgetopfølgning introduceres kort, da den vil være i fokus på et fælles temamøde i Kommunalbestyrelsen den 9. marts 2026.

Regnskabsresultatet for 2025 vises, og reglerne for overførsel mellem budgetår præsenteres.

Anlægsprojekterne for det enkelte udvalg præsenteres med navn og beløb. Der gives ikke en teknisk status på byggeriet i de forskellige projekter.

Afslutningsvis indeholder præsentationen en samling af nøgletal og benchmarks indenfor udvalgets område.

Sagens forløb

02/03/2026 Udvalget for Kultur & Fritid - 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

UBU-oplæg

Punkt 4: BU - Dispensationsansøgning fra Bramsnæsvigskolen til 30 elever i klasse

25-007928

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Bramsnæsvigskolen har ansøgt om dispensation til at have 30 elever i deres nuværende 8. klasse i skoleåret 2025-2026. Elevtallet på 3.-9. klassetrin må normalt ikke overstige 28 elever ved skoleårets begyndelse, men i særlige tilfælde kan Kommunalbestyrelsen give lov til maksimalt 30 elever i klassen.

I denne sag behandles Bramsnæsvigskolens dispensationsansøgning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Bramsnæsvigskolens dispensationsansøgning til at have 30 elever i 8. klasse i skoleåret 2025-2026.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I Folkeskolelovens § 17, stk. 2 står, at elevtallet på 3.-9. klassetrin normalt ikke må overstige 28 elever ved skoleårets begyndelse. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde give dispensation til et højere elevtal dog maksimalt 30 elever i klassen.

Bramsnæsvigskolen har ansøgt om dispensation til at have 30 elever i deres nuværende 8. klasse i skoleåret 2025-2026. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Allerede sidste skoleår var der elever, som gav udtryk for et skoleskifte til blandt andet efterskole ved skolestart i 8. klasse. Skolen begyndte derfor på daværende tidspunkt at tage forskellige faglige og pædagogiske greb i brug i de to 7. klasser, så årgangen blev mere samlet, med henblik på at få en god start i en samlet 8. klasse i det nye skoleår med maksimalt 28 elever.

Ved skoleårets start kom der ikke de udmeldelser, som var forventet, og derfor søger skolen nu dispensation til at have 30 elever i en samlet 8. klasse.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at Bramsnæsvigskolen efter tilpasninger og dialog med administrationen for nuværende har tilrettelagt undervisningen i 8. klasse på en hensigtsmæssig måde, givet at der er 30 elever i klassen. I skolens dispensationsansøgning redegør skolen for, hvordan de har til hensigt at arbejde både fagligt og pædagogisk med en klasse med 30 elever. Skolen ønsker at gøre mere brug af differentieret undervisning og mulighed for gruppedannelse, som en klasse på 30 giver muligheder for. Derudover er der i stort set alle timer skemalagt med to lærere, som giver eleverne en tæt voksenkontakt og mulighed for øget differentiering af undervisningen.

Administrationen er for sent blevet bekendt med skolens ønske om at søge dispensation og har efterfølgende haft brug for yderligere tilpasninger, tydeliggørelse og dialog omkring rammerne, hvorfor sagen først behandles nu.

Med afsæt i ovenstående og vedlagte anbefaler administrationen, at dispensationsansøgningen godkendes.

Økonomi og finansiering

I skolernes ressourcetildelingsmodel gives ressourcer til antallet af klasser ud fra antallet af indskrevne elever sammenholdt med klasseloftet. Det vil sige, at der gives ressourcer til to klasser ved en årgang på 30 elever.

Der er derfor afsatte ressourcer til to-lærer-ordninger og øvrige løsninger, som skolen lokalt kan anvende fleksibelt til at understøtte undervisningsdifferentiering, holddannelse, og målrettet støtte til elever med særlige behov.

Bilag

Bilag 1 - Dispensationsansøgning Bramsnæsvigskolen 8. klasse 2025-2026

Punkt 5: BU - Kvartalsstatistik for det specialiserede børne- og ungeområde

4. kvartal

25-008273

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

I denne sag forelægges kvartalsstatistikken med status for indsatsen på det specialiserede børneområde for 4. kvartal 2025.

Den kvartalsvise opfølgning giver udvalget et løbende og systematisk overblik over udviklingen i indsatser, aktivitetsniveau og centrale nøgletal på området. Statistikken skal understøtte udvalgets dialog om udviklingstendenser samt danne grundlag for eventuelle drøftelser og beslutninger om prioritering og tilrettelæggelse af indsatser på det specialiserede børneområde.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager kvartalsstatistikken til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Med henblik på at følge indsatsen på det specialiserede børneområde vil Udvalget for Børn & Ungdom hvert kvartal blive præsenteret for en status på indsatsen i Lejre Kommune. I denne kvartalsstatistik præsenteres udviklingen for 4. kvartal 2025.

Kvartalsstatistikken er opdelt i tre kapitler:

- Kapitel 1 – Underretninger, sager og indsatser
- Kapitel 2 – Anbringelser, forebyggende indsatser, dagbehandling og tabt arbejdsfortjeneste
- Kapitel 3 – Sagsbehandlingsskridt

I det følgende præsenteres resultaterne kort. For en uddybende gennemgang henvises til kvartalsstatistikken, der er vedlagt som bilag.

Kapitel 1 – Underretninger, sager og indsatser

Antallet af underretninger i 4. kvartal 2025 er fortsat højt og ligger væsentligt over niveauet for samme periode de foregående tre år. Ved udgangen af 4. kvartal 2025 var der modtaget 256 underretninger mod 234 samme periode året før. Samlet set modtog kommunen 1.095 underretninger i 2025, svarende til en stigning på 35,5 % i forhold til 2024. Underretningerne vedrører primært børn i alderen 7-12 år, efterfulgt af unge i alderen 13-17 år, og kommer hovedsageligt fra sundhedsvæsenet, skoler og privatpersoner.

Det høje antal underretninger har betydelige driftsmæssige konsekvenser for Familierådgivningen, da hver underretning udløser lovbundne og tidskritiske sagsbehandlingsskridt.

I 4. kvartal 2025 var der en nettotilgang på 32 sager, og sagsantallet er fortsat på et historisk højt niveau. Ved udgangen af året var der 699 aktive sager, hvilket er 31 % flere end ved årets begyndelse. Stigningen vedrører primært sager om udsatte børn og unge, mens antallet af handicapsager har været stabilt. Som led i genopretningen af området blev en række handicapsager afsluttet, hvilket midlertidigt har dæmpet udviklingen. Det forventes dog, at sagsantallet vil stige igen i takt med, at flere ansøgninger færdigbehandles.

Antallet af flygtningesager er steget over året. Beslutningen om lukning af Asylcenter Jelling har ikke haft indflydelse på udviklingen i dette kvartal. Eventuelle konsekvenser heraf forventes først at kunne aflæses i statistikken fra 2. kvartal

2026, og udviklingen følges derfor tæt.

I 4. kvartal er der registreret en nettoafgang på 42 indsatser. Udviklingen kan blandt andet ses i sammenhæng med et højt antal underretninger og sager, som har påvirket sags-flowet i Familierådgivningen og medført, at der i nogle tilfælde kan gå længere tid, før sagen henvises til en indsats.

Derudover har ændrede arbejdsgange og registreringspraksis i Familiehuset haft betydning for opgørelsen, idet der nu registreres én samlet indsats pr. barn eller ung, selvom der i praksis kan være flere samtidige indsatser. Faldet afspejler derfor ikke nødvendigvis et reduceret indsatsniveau.

Set over de seneste 12 måneder er antallet af indsatser samlet set steget med 14 % i tråd med udviklingen i antallet af underretninger. De mest anvendte indsatser i 4. kvartal var familiebehandling, tabt arbejdsfortjeneste og anbringelser.

Kapitel 2 – Anbringelser, forebyggende indsatser, dagbehandling og tabt arbejdsfortjeneste

Antallet af anbringelser har været stabilt i 4. kvartal 2025. Det samlede forbrug på anbringelser udgjorde 43,3 mio. kr. ved udgangen af 2025 mod 44,2 mio. kr. året før, svarende til et fald på 2 %. Faldet kan blandt andet tilskrives en styrket indsats i forhold til kontraktforhandlinger og valg af leverandør.

Der ses i 4. kvartal en nettoafgang på 29 forebyggende indsatser, hvilket følger udviklingen i det samlede antal indsatser og blandt andet relaterer sig til den ændrede registreringspraksis i Familiehuset. På trods af faldet i kvartalet er antallet af forebyggende indsatser steget med 16 % over året. Antallet af indsatser i Familiehuset ved udgangen af 2025 er 23 % højere end samme periode sidste år. Siden udgangen af 2023, hvor der blev sat særligt fokus på hjemtagningen af forebyggende indsatser, er antallet af indsatser håndteret i Familiehuset steget med 105 %.

Det samlede forbrug på forebyggende indsatser i 2025 er 31 mio. kr. sammenlignet med 23,1 mio. kr. i 2024. Stigningen i forbruget hænger sammen med ibrugtagningen af midler afsat i budgetaftalen 2024-2027, herunder en strategisk investering i personaleressourcer, blandt andet til det tidligt opsporende team, som er en ny forebyggende indsats.

Det gennemsnitlige antal helårsmodtagere af dagbehandling i 4. kvartal 2025 var 12, sammenlignet med 14,9 i samme periode sidste år, hvilket svarer til et fald på 19 %. Det samlede forbrug er faldet fra 5,67 mio. kr. ved udgangen af 2024 til 3,56 mio. kr. ved udgangen af 2025, svarende til et fald på 37 %. Udviklingen skyldes primært naturlig afgang i 9. og 10. klasse, præcisering af målgrupper samt øget brug af tværfaglige og udgående indsatser, der understøtter inklusion i almenområdet.

Antallet af ydelser med tabt arbejdsfortjeneste er fortsat faldende og er samlet set reduceret med 8 % i 2025. Der arbejdes fortsat målrettet med at sikre et ensartet og lovmedholdeligt serviceniveau i overensstemmelse med Lejre Kommunes gældende kvalitetsstandarder, som beskrevet i sag nr. 4 behandlet ved mødet for Udvalget for Børn & Ungdom den 2. februar 2026. Det samlede forbrug udgjorde 19,4 mio. kr. ved udgangen af 2025 mod 17,5 mio. kr. året før. Stigningen skyldes primært efterreguleringer på 1,3 mio. kr. som følge af Ankestyrelsens afgørelser med tilbagevirkende kraft.

Kapitel 3 – Sagsbehandlingskridt

Pr. 5. januar 2026 var der 29 aktive børnefaglige undersøgelser, hvoraf 11 havde overskredet den lovbestemte frist på 4 måneder. Den gennemsnitlige fristoverskridelse udgjorde 47 dage og skyldtes i 10 ud af 11 tilfælde ventetid på væsentlige oplysninger fra eksterne samarbejdspartnere.

Denne problemstilling er ikke afgrænset til Lejre Kommune, men afspejler en generel national udfordring med lange sagsbehandlingstider hos eksterne aktører, herunder børnehuse og børne- og ungdomspsykiatrien. En børnefaglig undersøgelse kan ikke afsluttes, før der foreligger tilstrækkelige og relevante oplysninger til at foretage en fagligt forsvarlig vurdering. Der er iværksat relevante indsatser i alle sager, og det vurderes ikke, at fristoverskridelserne har haft negative konsekvenser for børnene eller de unge. Området har fortsat et ledelsesmæssigt fokus og følges tæt, blandt andet ved et ledelsesoverblik, som viser de aktive undersøgelser og frister.

I 4. kvartal 2025 traf Familierådgivningen 75 afgørelser, som relaterer sig til Danmarkskortet. Størstedelen af afgørelserne vedrører tabt arbejdsfortjeneste, efterfulgt af afgørelser om kompensationsydelse. Særligt blev der truffet mange afgørelser i januar grundet genopretningsperioden i 1. kvartal, hvor der blev truffet nye afgørelser i 86 sager om tabt arbejdsfortjeneste og kompensationsydelse.

Lejre Kommune modtog i 4. kvartal 11 klager med relation til Danmarkskortet, hvoraf hovedparten vedrørte tabt arbejdsfortjeneste. Antallet af klager var særligt højt i februar med 12 klager, hvilket kan relateres til de mange afgørelser,

der blev truffet i januar, idet klagefristen er fire uger. Set i forhold til det samlede antal afgørelser er klageniveauet fortsat begrænset, idet der klages i 20 % af sagerne i 2025.

I 4. kvartal 2025 modtog Lejre Kommune seks afgørelser fra Ankestyrelsen med relation til Danmarkskortet. Hovedparten vedrørte afgørelser truffet i kommunen i 2024, hvilket afspejler Ankestyrelsens lange sagsbehandlingstider. Den gennemsnitlige behandlingstid var 34,4 uger i 2025, hvor den længste behandlingstid var 73,3 uger. På grund af den forsinkelse kan Ankestyrelsens afgørelser ikke sammenlignes direkte med kommunens afgørelser og klager i samme periode.

Udfaldet af Ankestyrelsens afgørelser varierer. I 4. kvartal 2025 blev ca. halvdelen af kommunens afgørelser, der blev behandlet i Ankestyrelsen, enten ændret, hjemvist eller registreret med flere udfald. Set over hele året blev 48 % af afgørelserne stadfæstet, mens 33 % blev hjemvist og 12 % ændret.

Når en sag behandles i Ankestyrelsen, kan den få fire forskellige udfald: Afgørelsen kan afvises, stadfæstes, ændres eller hjemvises til fornyet behandling. En afvisning sker typisk, hvis klagefristen ikke er overholdt, eller hvis Ankestyrelsen ikke har kompetence til at behandle sagen. En stadfæstelse betyder, at Ankestyrelsen vurderer, at kommunens afgørelse er truffet korrekt og derfor opretholdes.

En hjemvisning indebærer, at sagen skal behandles på ny i kommunen i overensstemmelse med Ankestyrelsens afgørelse. Hjemvisninger sker oftest, når Ankestyrelsen vurderer, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst, eller at der mangler væsentlige oplysninger, som kan have betydning for afgørelsen.

I nogle tilfælde er Ankestyrelsen kun delvist enig i kommunens afgørelse. Disse registreres som afgørelser med flere udfald, eksempelvis når dele af afgørelsen stadfæstes, mens andre dele hjemvises.

De afgørelser, der hjemvises eller ændres, skyldes primært manglende sagsoplysning eller utilstrækkelig begrundelse. For at imødegå dette blev der i slutningen af 2024 indført juridisk kvalitetssikring af alle afgørelser. Effekten af dette tiltag forventes først at kunne aflæses over tid, blandt andet som følge af Ankestyrelsens lange sagsbehandlingstider. Der arbejdes desuden løbende med kompetenceudvikling i den juridiske afgørelsesproces.

Administrationens vurdering

Administrationens vurdering er, at kvartalsstatistikken for 4. kvartal 2025 viser et fortsat højt aktivitetsniveau på det specialiserede børneområde, særligt som følge af en markant stigning i antallet af underretninger og aktive sager. Udviklingen medfører et betydeligt pres på sagsbehandlingen og påvirker sagsflowet i perioden.

På indsats- og økonomiområdet vurderes udviklingen samlet set at afspejle en faglig omstilling med øget fokus på forebyggelse, hjemtagning af indsatser og anvendelse af mere fleksible indsatser tættere på barnets hverdag. Samtidig arbejdes der målrettet med kvalitet i sagsbehandlingen, herunder juridisk kvalitetssikring af afgørelser.

Området følges fortsat tæt med ledelsesmæssigt fokus, både i forhold til sagsbehandling, indsatser og økonomi.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Kvartalsstatistik på børne- og ungeområde 4. kvartal 2025

Punkt 6: BU - Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer 2025

25-009336

Beslutning

Ad 1.) Taget til efterretning.

Ad 2.) Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Ankestyrelsen har i den 9. december 2025 offentliggjort Handicapsagsbarometret om kommunernes praksis i sager om afgørelse om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87.

Undersøgelsen bygger på 385 sager efter § 87 fra alle landets 98 kommuner. Sagerne er indsendt i sensommeren 2024, og Lejre Kommune har indgået i undersøgelsen med 3 sager, hvor der er truffet afgørelse i foråret 2024. Det samlede resultat viser, at 48 % af sagerne på landsplan ville være blevet omgjort i Ankestyrelsen, hvis de havde været påklaget.

Ankestyrelsen har vurderet, at Lejre Kommune i 1 ud 3 sager ikke har sagsbehandlet i overensstemmelse med regler og praksis, og konstateret, at sagen ikke er begrundet tilstrækkeligt og mangler korrekt henvisning til den anvendte lovgivning. Det samlede resultat viser, at der på landsplan på børneområdet er fundet retlige mangler i 54 % af de gennemgåede sager. Manglerne har væsentlig betydning for afgørelsen i 48 % af de gennemgåede sager, som både omfatter bevillings- og afslagssager om tabt arbejdsfortjeneste.

På baggrund af tidligere barometres resultater der viser, at kommunerne har udfordringer med at overholde gældende regler og praksis på børnehandicapområdet, har Ankestyrelsen besluttet, at de stående udvalg skal orientere Ankestyrelsen om udvalgets behandling af barometret herunder om hvilke foranstaltninger, der er besluttet at iværksætte.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer tages til efterretning.
2. at de iværksatte foranstaltninger godkendes.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har den 9. december 2025 offentliggjort handicapsagsbarometret om kommunernes praksis i sager om afgørelse om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87.

Undersøgelsen bygger på 385 sager fra alle landets 98 kommuner. Ingen af sagerne har været påklaget til Ankestyrelsen, og de omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på tabt arbejdsfortjeneste. Barometret giver dermed mulighed for at tegne et generelt billede af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling i de sager, som borgerne ikke har klaget over.

Det samlede resultat viser, at der er fundet retlige mangler i 54 % af de nationalt gennemgåede sager. Manglerne har væsentlig betydning for afgørelsen i 48 % af de nationalt gennemgåede sager.

Lejre Kommune har indgået i undersøgelsen med 3 sager. I 2 ud af 3 sager har Ankestyrelsen vurderet, at afgørelserne ville blive stadfæstet, hvis det havde været en klagesag. 1 ud af 3 sager ville være blevet ændret på baggrund af en retlig mangel. Det svarer til 33 %.

Ankestyrelsen har vurderet, at Lejre Kommune i 1 ud 3 sager ikke har sagsbehandlet i overensstemmelse med regler og praksis.

I den konkrete sag er det fundet, at afgørelsen om afslag på tabt arbejdsfortjeneste ikke er tilstrækkeligt begrundet, og at der ikke er henvist til det regelsæt, som afgørelsen er truffet efter. Det er Ankestyrelsens vurdering, at den utilstrækkelige begrundelse har haft væsentlig betydning for, at afgørelsen ikke er i overensstemmelse med regler og praksis, og Ankestyrelsen ville have ændret afgørelsen, hvis det havde været en klagesag.

Ankestyrelsens anmodning om behandling i Kommunalbestyrelsen

Ankestyrelsen har i december 2025 fremsendt en høring til alle landets kommuner, hvoraf det fremgår, at kommunerne overskrider deres egne fastsatte frister i 48 procent af sagerne, og i 42 procent af disse sager overskrider kommunerne fristen med ti uger eller mere. Kun i få tilfælde får borgeren besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Tilsvarende udfordringer gjorde sig gældende i de to Handicapsagsbarometre fra 2024 om merudgifter til henholdsvis børn (tidligere servicelovens § 41) og voksne (servicelovens § 100), hvor kommunerne i henholdsvis 46 og 51 procent af sagerne ikke overholdt deres egne fastsatte sagsbehandlingsfrister.

Ankestyrelsen har på denne baggrund besluttet, at kommunalbestyrelsen skal orienteres om kommunalbestyrelsens/udvalgets behandling af barometret, herunder om hvilke foranstaltninger kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte.

Det er ikke i sagerne fra Lejre Kommune konstateret, at der er overskredet sagsbehandlingsfrister. Ankestyrelsen har bemærket, at man ikke "kender fristen eller tidspunkt for ansøgning/afgørelse", hvilket skyldes, at Lejre Kommune ikke på tidspunktet for de omhandlede afgørelser havde politisk fastsatte sagsbehandlingsfrister. På møde i Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2024, sag nr. 19, blev der fastsat en sagsbehandlingsfrist på 12 uger for sager om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87.

Iværksatte tiltag

Der er tidligere fastlagt en procedure i sagsbehandlingen således, at sagsbehandleren registrerer, hvornår en sagsbehandlingsfrist udløber, og hvis det et par uger før udløbet konstateres, at det ikke kan lade sig gøre at svare inden for fristen, får borgeren en orientering herom med årsag til, at fristen ikke kan overholdes og med en ny frist.

Derudover er der i en periode på et år arbejdet målrettet med at understøtte rettidig og ensartet sagsbehandling ved følgende indsats:

- Medarbejderne er oplært i systematisk planlægning og disponering af sager, herunder at alle væsentlige sagsskridt planlægges ved sagens modtagelse.
- Der er gennemført individuelle sagsgennemgange med fokus på fremdrift, prioritering og faglig kvalitet, ligesom disse kører i et fast rul.
- Sagsbehandlingsfrister er et vedvarende ledelsesmæssigt fokus, som tages op løbende på teammøder.
- Der er udarbejdet og implementeret arbejdsgange, snitfladebeskrivelser samt afgørelsesskabeloner med henblik på at understøtte ensartethed og effektivitet i sagsbehandlingen.
- I første kvartal af 2026 gennemføres et kompetenceløft af medarbejderne på børnehandicapområdet, som vurderes at stille området stærkere.

På baggrund af undersøgelsen har Ankestyrelsen afholdt et online dialogmøde om undersøgelsens resultater den 15. januar 2026, som alle kommuner havde mulighed for at deltage i.

Administrationens vurdering

Rapporten er gennemgået administrativt, der er sket tilpasninger, og der arbejdes videre med de læringspunkter, som er relevante for Lejre Kommunes sagsbehandling.

Det er ligeledes administrationens vurdering, at de iværksatte tiltag samlet set har bidraget til en øget struktur, tydeligere arbejdsgange og faglig ensartethed.

Bilag

Bilag 1 - Kommunespecifikke resultater - Lejre Kommune

Bilag 2 - Høring fra Ankestyrelsen

Punkt 7: BU - Drøftelse af indtryk fra KL's Børn & Unge Topmøde 2026

26-000786

Beslutning

Drøftet.

Resumé

Udvalget for Børn & Ungdom deltog i KL's Børn og Unge Topmøde i Aalborg i dagene den 29.-30. januar 2026. Topmødet blev afholdt under overskriften ”Sammen sætter vi retning – det gode børne- og ungeliv 2026”.

Formålet med punktet er at drøfte indtryk for deltagelsen i topmødet og samle op på dette.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom drøfter sagen.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

KL's Børne- og Undervisningsudvalg har valgt, at ambitionen for årets Børn & Unge Topmøde 2026 skal være at gøre alle klogere på, hvordan man leder på og skaber retning for kvaliteten på det samlede børne- og ungeområde i kommunerne.

Programmet for mødet er vedlagt som bilag.

Bilag

Bilag 1 - Program for KL's Børn & Unge Topmøde 2026

Punkt 8: BU - Ansøgning om midler til etablering af verdenskor i forbindelse med Afrika i Lejre 2026

26-000941

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Resumé

I forbindelse med årets 'Afrika i Lejre'-begivenhed ønsker styregruppen at ansøge fonde til etablering af et verdenskor med deltagelse af 30 unge fra hele verden og 100 elever fra Lejre Kommune.

Udvalget for Børn & Ungdom skal godkende, at styregruppen ansøger om midler hos Globus Fonden til gennemførelse af projektet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender, at styregruppen i 'Afrika i Lejre' kan søge om midler hos Globus Fonden.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

'Afrika i Lejre' er en paraplyorganisation etableret i 2019 bestående af alle folkeskoler i kommunen, alle folkekirker, kunst i kirkerne (KIK), frivillige fra bofællesskaber i Hvalsø, Hvalsø biograf, Osted Fri- og Efterskole og til dels Midtsjællands Efterskole. 'Afrika i Lejre' har siden 2019 årligt haft besøg af forskellige kunstnere fra Afrika, som sammen med elever fra Lejre Kommune har optrådt med dans, trommer, musik og stenkunst.

Styregruppen for 'Afrika i Lejre' ønsker, at årets begivenhed skal være at etablere et verdenskor. Styregruppen består af frivillig Christian Balslev-Olesen, frivillig Birgitte Balslev-Olesen, skoleleder på Hvalsø Skole Lars Hansson, projektleder fra Folkekirkens Nødhjælp Elsebeth Grummesgaard Gjeseing og en projektsekretær. Lars Hansson vil være hovedansvarlig for projektet.

Tanken er at invitere 30 unge fra hele verden til Lejre Kommune, hvor de sammen med unge fra skolerne i Lejre Kommune skal danne et verdenskor med i alt 100 unge mennesker. Verdenskoret vil afholde koncerter i Lejre Kommune i forbindelse med afholdelse af årets 'Afrika i Lejre'-program og måske andre steder.

De 30 unge fra hele verden og eleverne fra Lejre Kommune skal derudover sammen udarbejde et charter med baggrund i "Kvalitetsuddannelse fra FN's verdensmål". Ambitionen er, at charteret skal præsenteres for undervisningsministeren og Lejre Kommunes borgmester ved projektets afslutning.

Formålet med projektet er at skabe et unikt fællesskab, hvor unge mennesker fra forskellige nationaliteter og kulturer mødes gennem musikken for at fremme gensidig forståelse, venskab og globalt medborgerskab. Projektet er forankret i principperne om kvalitet i uddannelse og understøtter FN's Verdensmål 4.

I forbindelse med etablering af et verdenskor ønsker styregruppen i 'Afrika i Lejre' at søge midler hos Globus Fonden under Udenrigsministeriet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at etableringen af et verdenskor vil kunne give kommunens børn og unge nye, inspirerende muligheder for at udfolde deres nysgerrighed, styrke deres kreativitet og indgå i meningsfulde fællesskaber med andre unge fra hele verden. Projektet hænger dermed godt sammen med Lejre Kommunes Børne- og Ungepolitik. Ligeledes er den brede forankring i skoler, kirker, frivillige og kunstforeninger en styrke for kommunens unge og kan bidrage til nye fællesskaber på tværs af skoler.

Økonomi og finansiering

Projektet vil være finansieret ved hjælp af de ansøgte midler fra Globus Fonden, som er en fond under Udenrigsministeriet, hvorfor det ikke bliver nødvendigt at tage højde for fondsmoms. Der kan derudover blive tale om en lille udgift til de deltagende skoler, som afholdes indenfor skolernes egne budgetter.

Punkt 9: BU - Tilsynsprocedure for behandlings- og specialundervisning

26-000975

Beslutning

Indstillingerne tiltrådt.

Resumé

Lejre Kommune fører tilsyn med specialundervisningen på behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem. Det er Socialtilsynet, som fører tilsyn med den pædagogiske støtte og behandling på behandlings- og specialundervisningstilbuddene, som er beliggende i Lejre Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget godkender de overordnede retningslinjer for tilsynsproceduren for behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem beliggende i Lejre Kommune
2. at udarbejdelsen af selve tilsynsproceduren uddelegeres fra Udvalget for Børn & Ungdom til administrationen.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2024 blev der ved lov indført et styrket kommunalt myndighedsansvar med behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem. På den baggrund besluttede administrationen i Center for Børn & Læring i sommeren 2025 at skærpe opgaven med at føre tilsyn. En opgave som tidligere blev varetaget af en ekstern tilsynskonsulent.

Det fremgår af Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem, at Lejre Kommune skal indgå en kvalitetsaftale med de behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem (fremadrettet tilbud), som er beliggende i Lejre Kommune. Kvalitetsaftalen indeholder de krav, som skal overholdes for at drive tilbuddet. Lejre Kommune skal føre tilsyn med, at tilbuddene har den fornødne kvalitet i henhold til kvalitetsaftalen og overholder kravene i folkeskoleloven og tilhørende relevante bekendtgørelser.

Tidligere var aftalegrundlaget mellem Lejre Kommune og tilbuddene beskrevet i driftsoverenskomster, som overordnede præciserede nogle betingelser, men som ikke nærmere præciserede tilbuddenes kvalitet.

Som noget nyt er det bl.a. blevet præciseret, at kommunerne skal indhente dokumentation for, at tilbuddene leverer det beskrevne undervisningstimal, jf. folkeskoleloven, samt om fritagelse for fag, tests og eksamener lever op til Folkeskolelovens forskrifter.

Tilbuddene skal ansøge Lejre Kommune om at indgå en kvalitetsaftale med kommunen. I Lejre Kommune er der indgået kvalitetsaftaler med fem tilbud.

Den 15. december 2025 tiltrådte Kommunalbestyrelsen beslutningen om at uddelegere ansvaret for at godkende tilsynsproceduren for tilsyn med tilbuddene til Udvalget for Børn & Ungdom. Med denne indstilling ønsker administrationen at præcisere, at det fremadrettet vil være Udvalget for Børn & Ungdom, som godkender de overordnede retningslinjer for tilsynsproceduren for tilbuddene, og at selve tilsynsproceduren, herunder godkendelse af tilsynsrapport, uddelegeres fra Udvalget for Børn & Ungdom til administrationen. Det betyder, at udvalget fastlægger de politiske rammer og principper for tilsynet, mens administrationen varetager den konkrete udførelse og opfølgning.

Principper for tilsyn

For at understøtte kommunernes nye myndighedsansvar er udgivet en række håndbøger til at understøtte og inspirere kommunerne i arbejdet med de nye regler. Formålet med Styrelsen for Udvikling af Kvalitets håndbog "Det kommunale tilsyn med kvalitetsaftaler mv." er at understøtte kommunerne i at udvikle deres egne tilsynsprocedurer, som lever op til reglerne på området og samtidigt bedst muligt understøtter samarbejdet med tilbuddet.

Med afsættet fra Styrelsen for Udvikling af Kvalitet er administrationen påbegyndt arbejdet med at udvikle en tilsynsprocedure. Administrationen foreslår, at der som en del af de overordnede ramme indgår, at Lejre Kommune én gang årligt fører tilsyn, og at der er mulighed for at tilrettelægge ekstra tilsyn ved behov. Der er ikke fastsat en øvre eller nedre grænse for antallet af tilsyn.

Tilsynet føres med undervisningstilbuddet, de økonomiske forhold og den pædagogiske støtte og behandling (den sidste del gælder kun behandlings- og specialundervisningstilbud). Administrationen og distriktsskolelederen fører tilsyn med undervisningstilbuddet (det administrative tilsyn), BDO fører tilsyn med tilbuddenes økonomi, og Socialtilsynet fører tilsyn med den pædagogiske støtte og behandling.

Det administrative tilsyn er den lovpligtige del af tilsynet med undervisningstilbuddet. I forbindelse med tilsynet skal kommunen indhente alle de oplysninger, som kommunen vurderer, er relevante for at kunne varetage tilsynet. Det er bl.a. oplysninger i forhold til undervisningens tilrettelæggelse, organisering og indhold samt oplysninger om kompetencer hos medarbejdere og ledere. De oplysninger, der skal indhentes, er for eksempel oplysninger om ansatte, kompetencer, tests og eksamener, undervisningstimer, fravær, skemaer og dokumentation for fritagelser.

Tilbuddets oplysninger skal som en del af det administrative tilsyn kontrolleres og journaliseres af Lejre Kommune som myndighed. De forskellige oplysninger er knyttet op på forskellige indikatorer i kvalitetsaftalen. Administrationen har udarbejdet it-løsninger, der skal understøtte tilbuddenes dokumentation af oplysninger til Lejre Kommune.

Der skal følges op på samtlige indikatorer i kvalitetsaftalen. Administrationen foreslår, at administrationen derudover hvert år udpeger ekstra tilsynstemaer, som får øget fokus i forbindelse med tilsynene. Årsagerne for de ekstra tilsynstemaer kan være observationer fra tilsynene, ny lovgivning eller ændrede anbefalinger til tilbuddene.

I 2026 er temaerne elevinddragelse og undervisningens tilrettelæggelse. Elevinddragelse har ikke tidligere været en del af tilsyn eller kvalitetsaftalerne, men administrationen vurderer, at det er særligt vigtigt, at der arbejdes systematisk med elevinddragelse i kvalitetsaftalerne og i tilsynene ud fra erfaring om, at når elever får reel medbestemmelse, så styrkes deres motivation, ejerskab og oplevelse af mestring. Dette er ligeledes i tråd med barnets lov § 5. Inddragelsen af barnet og dennes perspektiv er en central del af barnets lov, hvor barnet skal inddrages i forhold, der har indflydelse på barnet. Loven bygger på et styrket, tidssvarende børnesyn, der fremhæver barnets medfødte ressourcer og selvstændighed, hvor inddragelsen tilpasses barnets alder, udvikling og konkrete behov.

Undervisningens tilrettelæggelse handler om systematisk dataindsamling og vurdering af timetal, klassetrin, samlæsning, medarbejderkompetencer samt faglige resultater og overgange til ungdomsuddannelse. Årsagerne til dette tema er dels, at der kun i meget begrænset omfang tidligere er fulgt op på undervisningens tilrettelæggelse, samt at de nationale undersøgelser på området viser, at ca. 42 % af elevgruppen ikke er tilknyttet et uddannelsesforløb 15 måneder efter afsluttet 9. klasse.

Administrationen foreslår, at der i forlængelse af det administrative tilsyn gennemføres et fysisk tilsynsbesøg med deltagelse af distriktsskoleleder og administrationen. Der er ikke krav om et fysisk tilsynsbesøg.

Der er ikke krav til, at der udarbejdes en tilsynsrapport eller nogle formkrav til en tilsynsrapport. Administrationen anbefaler imidlertid, at der udarbejdes en tilsynsrapport, som efterfølgende offentliggøres på tilbuddenes og Lejre Kommunes hjemmeside, og at tilsynsrapporten er så udførlig, at rapporten kan bruges som grundlag for det videre arbejde med at udvikle kvaliteten i tilbuddet.

Administrationen foreslår, at der gives en årlig politisk orientering omkring tilsynene med tilbuddene og eventuelle ændringer i kvalitetsaftaler.

De overordnede principper for tilsyn med tilbuddene i Lejre Kommune, som administrationen foreslår, er, at:

- en del af det administrative tilsyn er tematisk, hvor der i særligt omfang indhentes dokumentation og arbejdes med tilbuddenes kvalitet
- der gennemføres et årligt og fysisk tilsynsbesøg
- der udarbejdes en offentlig tilsynsrapport samt årlig orientering til Udvalget for Børn & Ungdom

Implementeringen af den ændrede lovgivning, herunder oparbejdelsen af interne kompetencer, har vist sig som en større opgave for en mindre kommune, og administrationen arbejder løbende med at sikre implementeringen. Administrationen har igennem samarbejde med STUK og gennemgang af de eksisterende kvalitetsaftaler konstateret, at Lejre Kommune skal revidere tilsynsprocedurerne og kvalitetsaftalerne, der ikke er i overensstemmelse med de efterfølgende præciseringer fra STUK. Der er konstateret mangler bl.a. i forhold til målgruppebeskrivelser, undervisningstimetaltal, faglige kompetencer, økonomiske forhold, fysiske rammer, samarbejdsprocedurer og dokumentation.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at rammerne for tilsynsproceduren kan understøtte administrationen med at sikre, at tilbuddene lever op til reglerne på området, og samtidig danne grundlag for et godt og udviklende samarbejde med de tilbud, som ligger i Lejre Kommune.

Økonomi og finansiering

Kommunerne har igennem Lov- og cirkulæreprogrammet fået tildelt midler, der delvist dækker de øgede forpligtigelser forbundet med lovændringerne og kommunernes styrkede myndighedsansvar overfor behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem.

Lejre Kommune har fået 163.000 kr. i 2025, som er for både 2024 og 2025 i Lov- og cirkulæreprogrammet. Fremover er DUT-midlerne på 70.400 kr. i 2026 og 68.600 kr. i 2027 og 2028.

Der er årlige omkostninger til Socialtilsynet på 142.000 kr. Kommunerne er forpligtede til at tilkøbe socialfagligt tilsyn med støttende indsatser i behandlings- og specialundervisningstilbud.

Omkostninger til BDO for økonomisk tilsyn, svarende til 100.000 kr. pr. år.

Frem til lovændringen 1. jan. 2024 opkrævede Lejre Kommunes – ligesom flere andre kommuner – kommunens omkostninger til den eksterne tilsynsførende svarende til ca. 100.000 kr. årligt. Med lovændringen præciserede Styrelsen for Udvikling og Kvalitet, at kommunerne ikke længere kunne gøre brug af den praksis.

Lejre Kommune har med lovændringen vederlagsfrit fået til opgave at opkræve og sikre betaling for alle eleverne i tilbuddene ud fra de individuelle aftaler, som tilbuddene har lavet med de forskellige kommuner.

De øgede omkostninger skal finansieres inden for rammen.

Samtidig har lovændringen medført øget normering på en fuldtidsstilling til gennemgang af alle indgåede kvalitetsaftaler, indhente dokumentation til det administrative tilsyn, samt opdatere skabeloner og processer til tilsynet. Desuden skal der arbejdes med fælles afsæt for elevinddragelse samt samarbejde mellem bl.a. distriktsskoler og tilbuddene. Den øgede normering finansieres i 2026 af puljemidler, som Lejre Kommune har ansøgt med det formål at understøtte implementering af lovændringen og sikre, at eksempelvis procedurer og tilgange er lettere tilgængelige i det fremadrettede arbejde.

Punkt 10: BU - Ændring i helhedsplan for ombygning af Kirke Saaby Skole

24-006847

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I Budgetaftalen for 2024-2027 blev det aftalt, at Kirke Saaby Skole skulle have et løft både inde og ude, og at SFO'en i 2026 skulle flyttes til andre bygninger, hvilket ville give en årlig besparelse på 444.000 kr. På Kommunalbestyrelsens møde den 28. april 2025 blev en helhedsplan for ombygningen af Kirke Saaby Skole godkendt, og projekteringen af renoveringen/ombygningen er nu færdig.

I denne sag orienteres Kommunalbestyrelsen om, at den planlagte flytning af SFO'en til skolens lokaler og den deraf budgetterede besparelse ikke kan realiseres i 2026 og halvdelen af 2027. Kommunalbestyrelsen skal derfor godkende ændring til budgetaftalen for 2024-2027 samt give mulighed for, at administrationen undersøger mulig alternativ brug af bygningerne.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender ændring til budgetaftalen for 2024-2027.
2. at Kommunalbestyrelsen godkender, at administrationen genbesøger beslutningen om frasalg af bygningerne på Fanøvej og igangsætter undersøgelse om alternativ brug af bygningerne.
3. at de økonomiske konsekvenser behandles samlet for hele anlægsprojektet samt en mulig alternativ brug af bygningerne på et senere tidspunkt.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen for 2024-2027 blev det aftalt, at Kirke Saaby SFO i 2026 skulle flyttes til lokaler på skolen, og der blev afsat midler til et løft både inde og ude for Kirke Saaby Skole som helhed.

På Kommunalbestyrelsens møde den 28. april 2025 blev en helhedsplan for ombygningen af Kirke Saaby Skole godkendt. Her blev det besluttet, at det skulle prioriteres at flytte SFO'en til lokaler på skolen fra 2026. Den årlige driftsbesparelse ved at flytte SFO'en fra nuværende placering på Fanøvej til lokaler på skolen er beregnet til 444.000 kr. årligt gældende fra 2026.

Omrokeringer i forbindelse med hele renoveringen af skolen har imidlertid betydet, at lokalerne på Fanøvej har været benyttet af elever og vil i følge udbuddet skulle bruges indtil 1. august 2027. Det ser derfor ikke ud til at være muligt at sælge bygningerne på Fanøvej som planlagt og godkendt.

Der er flere årsager til, at den planlagte besparelse på flytning af SFO'en ikke kan indfries fra 2026. Selve projekteringen af ombygningen på Kirke Saaby Skole har taget længere tid end forventet, og ombygningen forventes først at gå i gang 1. marts 2026. Derudover ses der et behov for at kunne medtage Fanøvej i rokeringen på skolen, så færrest mulige elever bliver forstyrret i undervisningen. Endelig er antallet af elever og klasser i Væksthuset øget tidligere end forventet, og det er således en kombination af en større gruppe elever, der skal flyttes under den projekterede ombygning af Væksthusets lokaler på skolen, og samlet set er der færre ledige lokaler. Med en udskydelse af salget af Fanøvej, vil det være muligt at flytte eleverne til nogle trygge rammer på Fanøvej, hvor lokalerne vil kunne danne den trygge ramme og base, som denne elevgruppe har brug for.

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender at udskyde beslutning om frasalg af bygningerne på Fanøvej til effektivering fra august 2027, vil perioden frem til kunne udnyttes til at undersøge, om bygningerne med fordel kunne benyttes til andre formål eksempelvis dagtilbud eller lignende.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at ændringerne til helhedsplanen giver de bedste rammer for eleverne på Kirke Saaby Skole under om- og tilbygningen og ser samtidig gode muligheder for at vurdere, hvilke muligheder en eventuel ombygning

eller lignende ville give for brug af bygningerne på Fanøvej fremover.

Økonomi og finansiering

Den beskrevne forsinkelse i frasalg af bygningerne på Fanøvej vil isoleret set få en negativ økonomisk konsekvens, da der er en besparelse på bygningsdriften, som ikke kan opnås. Der lægges op til en undersøgelse af muligheden for at anvende bygningen til andre formål. Hvis dette sker, vil den manglende besparelse være varig og tages med i den samlede vurdering og beslutning om bygningernes anvendelse.

Derfor anbefaler administrationen, at de bevillingsmæssige konsekvenser tages op samlet, samtidig med beslutningen om bygningernes fremtidige anvendelse.

Punkt 11: BU - Anlægsprojekt - Tilbygning til Lejre Børnehus

25-004646

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 25. august 2025, at en tilbygning til Lejre Børnehus skulle indgå i budgetforhandlingerne for 2026-2029. Tilbygningen skal fungere som en langsigtet løsning på de kapacitetsudfordringer, der gennem en årrække har præget dagtilbudsområdet i Allerslev skoledistrikt.

I budgetaftalen for 2026-2029 er der afsat i alt 18,7 mio. kr. i perioden 2026-2027 til en permanent udvidelse af Lejre Børnehus – fordelt med 10,0 mio. kr. i 2026 og 8,7 mio. kr. i 2027.

Denne sag giver en kort gennemgang af de behov, som tilbygningen skal imødekomme, samt den planlagte projekterings- og udbudsproces. Derudover indstilles det, at der gives en anlægsbevilling, så projektering og udbud kan igangsættes.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles anlægsbevilling på 18,7 mio. kr. til en tilbygning til Lejre Børnehus.
2. at bevillingen finansieres af det i budgettet for 2026 afsatte rådighedsbeløb på 10,0 mio. kr. og 8,7 mio. kr. i 2027 til en tilbygning til Lejre Børnehus.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Lejre Børnehus blev taget i brug i efteråret 2021. På baggrund af udviklingen af antallet af indskrevne børn de senere år og den aktuelle børnetalsprognose besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte 18,7 mio. kr. til en permanent tilbygning til Lejre Børnehus i budgetaftalen for 2026-2029. Med en permanent tilbygning til Lejre Børnehus kan der etableres en langsigtet løsning på pladsudfordringerne i dagtilbuddene i skoledistrikt Allerslev.

Tilbygningen skal umiddelbart kunne rumme 20 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn, samt et flexareal svarende til 10 vuggestuebørn eller 15 børnehavebørn. Ved at integrere en tilbygning med det eksisterende hovedhus bliver der skabt en mere sammenhængende og funktionel løsning, hvor der også er bedre sammenhæng på tværs af huset og med den eksisterende legeplads. Den endelige løsning og sammenhæng til det øvrige hus drøftes i styregruppen, hvor formanden for bestyrelsen også er repræsenteret.

Som en del af tilbygningen skal legeplads- og udearealerne generelt målrettes en større børnegruppe, ligesom personalefaciliteterne og liggehalsfaciliteter skal øges, og parkeringsarealerne skal tilpasses til kapacitetsudvidelsen.

Udbudsform og rådgivning

Det foreslås, at udførelsesprojektet udbydes som hovedentreprise. Dels fordi der skal tænkes mange direkte sammenhænge mellem den eksisterende bygning og den nye tilbygning, og dels fordi udbuds- og udførelsestid vil forlænges ca. et halvt år ved en totalentreprise. Udførelsesprojekt foreslås udført af ekstern totalrådgiver, som skal findes ved udbudsproces.

I den videre proces involveres forældrebestyrelse og dagtilbuddet i en mere konkret skitsering af behovene i tilbygningen samt i byggefasen. Der er allerede etableret en styregruppe, hvori forældrebestyrelsen er repræsenteret med formanden fra bestyrelsen.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at behovet for at udbygge kapaciteten på dagtilbudsområdet i Allerslev skoledistrikt stadig er aktuelt, og der derfor er behov for, at projektet igangsættes i 2026.

Desuden er det administrationens vurdering, at projektet skal udbydes som en hovedentreprise i forhold til det kortere tidsmæssige perspektiv, dette giver for hele ombygningen.

Økonomi og finansiering

I budgetaftalen for 2026-2029 er der afsat i alt 18,7 mio. kr. til opførelse af en permanent tilbygning til Lejre Børnehus. Midlerne er fordelt med 10,0 mio. kr. i 2026 og 8,7 mio. kr. i 2027. Bevillingen skal dække udgifter til projektering, myndighedsbehandling, udbud, anlægsarbejder samt nødvendig tilpasning af de eksisterende rammer.

En anlægsbevilling vil muliggøre, at projektering og udbudsprocessen kan igangsættes i 2026, så anlægsarbejdet kan gennemføres.

Punkt 12: BU - Justering af praksis for lukkedage på dagtilbudsområdet

26-000397

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I følge dagtilbudsloven kan der afholdes lukkedage på dage, hvor fremmødet af børn typisk er lavt, og det derfor er uforholdsmæssigt dyrt at holde åbent.

I Lejre Kommune er antallet af lukkedage senest behandlet i 2010. I denne sag fremlægges forslag til en præcisering af antal og placering af lukkedage fra 2027.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender de fire faste lukkedage for alle dagtilbud.
2. at Kommunalbestyrelsen godkender, at Udvalget for Børn & Ungdom fremadrettet årligt i august godkender op til seks yderligere lukkedage, som altid placeres i relation til en skoleferie eller fridag.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven

Ifølge dagtilbudsloven § 23, stk. 2 er en lukkedag en hverdag, hvor et dagtilbud holder helt eller delvist lukket. Med hverdage menes alle dage undtagen lørdage, søndage og helligdage samt den 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december (Juleaftensdag).

En lukkedag kan ske på en dag, hvor fremmødet typisk er lavt, og hvor det derfor ville være uforholdsmæssigt dyrt at holde åbent.

Kommunen skal stille alternativ pasning til rådighed, der udgør et egentligt pasningstilbud for forældrene, når et dagtilbud under kommunens forsyning holder en lukkedag.

Lejre Kommune har behandlet kriterier for lavt fremmøde og organisering af nødpassning på møde i Udvalget for Børn & Ungdom den 7. september 2010.

Lukkedage i Lejre Kommune

I forbindelse med budgetaftalen for 2009 blev det besluttet at indføre 3 lukkedage yderligere for daginstitutioner i Lejre Kommune. Disse blev tilføjet de hidtidige 7 lukkedage, som var besluttet i forbindelse med kommunesammenlægningen.

På møde i Udvalget for Børn & Ungdom 3. november 2008 blev det derfor besluttet, at daginstitutionerne skulle have 10 lukkedage, og disse skulle ligge på følgende dage:

Mandag, tirsdag og onsdag i påskeugen
Fredagen efter Kr. Himmelfartsdag
Grundlovsdag
Dagene mellem jul og nytår

Jf. dagtilbudsloven er Grundlovsdag og den 24. december ikke at definere som en lukkedag, og de skal derfor ikke indgå i de fastsatte lukkedage. Det har de gjort i fastsættelsen af lukkedage i nogle år, mens de i andre år ikke er indgået. Nogle år har det også været en udfordring at finde 10 lukkedage inden for de ovenstående kriterier, og dagene før den 24. december eller 2. januar har måtte komme i spil. Det har stor betydning for udpegning af lukkedagene, hvordan julen ligger på ugedagene i det pågældende år, og der har derfor i perioden været mellem 8 og 12 lukkedage. I 2026 er der eksempelvis

bestemt 11 lukkedage:

Fredag 2. januar 2026

Mandag, tirsdag og onsdag i påskeugen - 30., 31. marts og 1. april 2026

Fredag efter Kr. Himmelfartsdag - 15. maj 2026

Grundlovsdag - fredag 5. juni 2026

24. december samt dagene mellem jul og nytår 28., 29., 30. og 31. december 2026.

Forslag til fastlæggelse af lukkedage

For at gøre det gennemsigtigt for både forældre og dagtilbud ønskes det, at retningslinjerne for udpegning af lukkedagene bliver klart defineret. De foreslåede lukkedage ligger alle i forlængelse af fridage og skoleferier, hvor der kommer få børn i dagtilbuddene. Grundlovsdag og 24. december er ikke at definere som lukkedage jf. dagtilbudsloven.

Et scenarie ved fastlæggelse af lukkedage er at vælge nogle faste datoer, hvor der altid holdes lukket i dagtilbud. På den måde vil lukkedagene være kendt, men antallet af lukkedage vil variere år for år alt efter, hvilke ugedage julen falder på. Et eksempel på dette kunne være, at der holdes lukkedage:

Mandag, tirsdag og onsdag i påskeugen

Fredagen efter Kr. Himmelfart

27., 28., 29., 30., 31. december, når disse falder på en hverdag

Denne løsning vil give et antal lukkedage på mellem 7 og 9 dage (i årene 2026-2032).

Et andet scenarie er, at der altid holdes lukkedage mandag, tirsdag og onsdag i påskeugen og fredag efter Kr. Himmelfartsdag, da de disse dage ikke flytter ugedag i kalenderåret.

Herudover indstiller administrationen årligt til politisk godkendelse op til seks øvrige lukkedage, som primært vil være placeret omkring juleferien og altid i forbindelse med en fridag eller skoleferie, men som vil blive bestemt årligt og meldt ud på hjemmesiden senest 1. september året før. Det er på den måde muligt at holde fast i 10 lukkedage, men forældrene vil ikke kunne planlægge med lukkedagene, før de er godkendt af Udvalget for Børn & Ungdom. Denne løsning vil give bedst mulighed for at planlægge lukkedagene fleksibelt i forhold til, hvornår der er færrest børn i dagtilbuddene.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at et scenarie med fire fastlagte lukkedage og op til seks skiftende lukkedage - dog altid i sammenhæng med en ferie/feriedage - vil give en fleksibilitet i planlægningen i de forskellige år, og det vil være muligt at tilpasse lukkedagene med de skiftende ugedage for eksempelvis juledagene.

Lukkedagene vil blive besluttet på udvalgets møde i august, og vil derfor kunne ligge på hjemmesiden senest fra september året før lukkedagene er gældende, hvilket giver forældre mulighed for at planlægge og tilpasse i forhold til familiens behov.

Dagtilbuddene vil med udmelding af lukkedage senest 1. september have mulighed for at planlægge nødpasningen af de børn, som tilmelder sig. Herudover kan dagtilbuddene også få planlagt afholdelse af pædagogiske dage og afvikling af ferie og afspadsring for de medarbejdere og ledere, som ikke står til rådighed ved nødpasningen.

Økonomi og finansiering

Udvalget godkendte den 5. september 2023 en ny ressourcefordelingsmodel for dagtilbuddene med ikrafttrædelse den 1. januar 2024. Modellen består af tre centrale elementer:

- Grundbevilling, som sikrer alle institutioner et stabilt økonomisk udgangspunkt uanset størrelse.
- Tildeling pr. barn, der tilpasser ressourcerne efter børnetal og dermed understøtter nødvendige midler til personale og aktiviteter i især større institutioner.
- Frokostordning, hvor institutionerne modtager ressourcer til personale samt 12 kr. pr. barn pr. åbningsdag til råvarer.

Da modellen er bygget op omkring faste grund- og barnetildelinger, påvirkes institutionernes budgetter ikke af variationer i lukkedage eller åbningstider.

Dette skal ses i sammenhæng med kravet om minimumsnormeringer, som opgøres som et årligt gennemsnit på kommuneniveau og dermed baseres på årsværk fremfor antal åbningsdage. Kendte og planlagte lukkedage kan dog have mindre driftsøkonomiske effekter, men der er alene tale om små optimeringsgevinster, som kan bidrage til at skabe bedre balance for den enkelte institution.

Punkt 13: BU - Planlægning af dialogmøder for Udvalget for Børn & Ungdom 2026

26-000984

Beslutning

Udvalget tiltrådte indstillingen med bemærkningen om, at der også skal være to årlige møder med dagtilbudsbestyrelserne samt dagplejen. Derudover ønskes dialog med private børnepassere m.fl. eksempelvis i forlængelse af udvalgs møder.

Resumé

I henhold til styrelsesvedtægterne for kommunens dagtilbud og skoler afholdes der årligt dialogmøder mellem Udvalget for Børn & Ungdom og bestyrelserne i dagtilbud og skoler. I 2025 besluttede det tidligere udvalg desuden at afholde et årligt dialogmøde med fælleselevrådet.

Dialogmødernes formål er især, at udvalget og de enkelte bestyrelser får en god fornemmelse for hinandens erfaringer, ambitioner og synspunkter i forhold til aktuelle emner. Dialogmøderne har betydning for sammenhængen på hele børneområdet og er et væsentligt bidrag til, at bestyrelser og Kommunalbestyrelsen kan samarbejde om at skabe skoler og daginstitutioner af høj kvalitet.

Administrationen fremlægger i denne sag forslag til datoer for dialogmøder i 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender de fremlagte mødetidspunkter for dialogmøder i 2026 med dagtilbud, skole og fælleselevråd.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesvedtægterne for dagtilbud og skoler afholdes der årligt dialogmøder mellem Udvalget for Børn & Ungdom og bestyrelserne i dagtilbud og med skolebestyrelserne.

I forbindelse med sit møde den 14. januar 2025 besluttede det tidligere udvalg også at afholde et dialogmøde med skolernes fælleselevråd.

Dialogmødernes formål er især, at udvalget og de enkelte bestyrelser får en god fornemmelse for hinandens erfaringer, ambitioner og synspunkter i forhold til aktuelle emner. Dialogmøderne har betydning for sammenhængen på hele børneområdet og er et væsentligt bidrag til, at bestyrelser og Kommunalbestyrelsen kan samarbejde om at skabe skoler og daginstitutioner i høj kvalitet.

Dagtilbud

På dagtilbudsområdet skal der i henhold til styrelsesvedtægten afholdes et årligt dialogmøde mellem forældrerepræsentanter fra forældrebestyrelsen samt lederne af daginstitutionerne.

Administrationen foreslår, at mødet afholdes:
Torsdag den 29. oktober 2026 kl. 17.00-19.30

Skole

På skoleområdet skal der i henhold til styrelsesvedtægten holdes to dialogmøder om året. På møderne deltager det politiske udvalg og repræsentanter fra skolebestyrelserne.

Administrationen foreslår, at møderne afholdes:
Onsdag den 27. maj 2026 kl. 17.00-19.30
Torsdag den 19. november 2026 kl. 17.00-19.30

Fælleselevråd

Det tidligere udvalg har besluttet at afholde et dialogmøde med fælleselevrådet i 2026 - gerne i februar/marts.

Administrationen foreslår - efter dialog med koordinator for fælleselevrådet - at mødet afholdes: Mandag den 13. april 2026 kl. 19-19:30 i forbindelse med udvalgets ordinære møde.

Punkt 14: BU/JAI - Samarbejdsaftale Roskilde Uddannelsesnetværk 2026-2030

26-000806

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Roskilde Uddannelsesnetværk arbejder for at styrke uddannelsessektoren i Roskilde Kommune og Lejre Kommune. Uddannelsesnetværket består af 14 medlemsinstitutioner i Roskilde – herunder gymnasier, tekniske skoler, professionshøjskoler, HF, FGU mv. - samt Lejre Kommune og Roskilde Kommune.

Langt de fleste unge i Lejre Kommune – godt 60 % - vælger at fortsætte på en af ungdomsuddannelserne i Roskilde Kommune, hvorfor netværket er et vigtigt element i koordinering og samarbejde omkring de unge og uddannelserne.

Der er på nuværende tidspunkt en række reformer, lovpakker og strukturelle ændringstiltag på vej, der forventes at påvirke uddannelseslandskabet så markant, at Roskilde Uddannelsesnetværk ser et behov for at forstærke det uddannelsessektorielle samarbejde.

På baggrund af dette har Roskilde Uddannelsesnetværk indgået en samarbejdsaftale om et styrket samarbejde parterne imellem. Aftalen og dens målsætninger forelægges til godkendelse i denne sag.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender samarbejdsaftalen for Roskilde Uddannelsesnetværk.
2. at Kommunalbestyrelsen godkender de oplyste måltal for Lejre Kommune for arbejdet i Roskilde Uddannelsesnetværk.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Roskilde Uddannelsesnetværk er et forum, der arbejder for at styrke uddannelsessektoren i Roskilde Kommune og Lejre Kommune. Roskilde Uddannelsesnetværk har tidligere eksisteret under navnet Skoleledernes Samråd, men skiftede i 2010 navn til Roskilde Campus. I 2022 ændrede netværket navn til det nuværende Roskilde Uddannelsesnetværk. Lejre Kommune blev inviteret ind i netværket i marts 2020, og har siden været fast deltager.

I Roskilde Uddannelsesnetværk kan medlemmerne rådføre sig med og informere hinanden om uddannelsesspørgsmål, give gensidig støtte og fremme koordineringen af uddannelser samt medvirke til gennemførelsen af tværgående uddannelsesaktiviteter, der gavner uddannelsesinstitutionernes virke og Roskilde som uddannelsesby.

Roskilde Uddannelsesnetværk består af offentlige uddannelsesinstitutioner og tilknyttede vejledningsinstitutioner fra grundskoleniveau og op med beliggenhed i Roskilde Kommune eller Lejre Kommune.

Pr. januar 2026 består uddannelsesnetværket af i alt 14 medlemsinstitutioner samt Roskilde Kommune og Lejre Kommune.

Langt de fleste unge i Lejre Kommune – godt 60 % - vælger at fortsætte på en af ungdomsuddannelserne i Roskilde Kommune, hvorfor netværket er et vigtigt element i koordinering og samarbejde omkring de unge og uddannelserne.

Med centrale ændringer på vej i både det regionale uddannelseslandskab, i strukturen på ungdomsuddannelsesområdet, på professions- og erhvervsakademiuddannelsesområdet og på universitetsområdet ønsker Roskilde Uddannelsesnetværk at styrke samarbejdet på tværs af uddannelsesinstitutioner og uddannelsesaktører repræsenteret i Roskilde Uddannelsesnetværk.

Ønsket om et styrket samarbejde skal også ses i lyset af den demografiske udvikling, hvor faldende ungdomsårgange

medfører, at der de kommende år vil være færre elever/studerende indskrevet på såvel ungdomsuddannelser som på videregående uddannelser.

Samarbejdsaftalen

På denne baggrund har Roskilde Uddannelsesnetværk indgået en samarbejdsaftale, som indeholder fire visioner, der skal styrke det uddannelsessektorielle samarbejde i Roskilde Kommune og Lejre Kommune:

1. Læringsglæde og trivsel
2. Uddannelse og indtræden på arbejdsmarkedet
3. Roskilde som uddannelsesby
4. Garanti for studieoptag på ungdomsuddannelser beliggende i Roskilde.

Visionerne er konkretiseret i 11 målsætninger, hvoraf der fremgår tre konkrete måltal for Lejre Kommune:

- 1) Andelen af 25-årige med bopæl i Lejre Kommune, der har gennemført en ungdomsuddannelse øges fra 66 % (i 2023) til 70 % i 2030.
- 2) Nedbringe andelen af unge, der ikke gennemfører en erhvervskompetencegivende uddannelse efter gennemført gymnasial uddannelse til 7 % eller derunder i 2030.
- 3) Andelen af studenter under 30 år med bopæl i Lejre Kommune uden en erhvervskompetencegivende uddannelse var 9,2 % i 2022.

Roskilde Uddannelsesnetværk vil arbejde for at nedbringe andelen af unge mellem 15-24 år, der hverken er i uddannelse eller i arbejde. I 2024 var 7,1 pct. af borgere i Lejre Kommune mellem 15 og 24 år uden en tilknytning til hverken uddannelse eller arbejdsmarked. Det svarer til 208 personer. Målsætningen vil være, at disse andele nedbringes til 4 pct. eller derunder ved samarbejdsaftalens udløb i 2030.

Samarbejdsaftalen behandles politisk i såvel Roskilde Kommune som Lejre Kommune.

Samarbejdsaftalen, som gælder fra 1. april 2026 frem til den 1. april 2030, blev godkendt af Roskilde Uddannelsesnetværk den 16. januar 2026 og er vedlagt sagen som bilag.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at indgåelse af samarbejdsaftalen i Roskilde Uddannelsesnetværk vil give Lejre Kommune indflydelse på den forestående udvikling af uddannelseslandskabet. Dermed får de unge i Lejre Kommune de bedste muligheder for at gennemføre en uddannelse og træde ind på arbejdsmarkedet med afsæt i en erhvervskompetencegivende uddannelse, hvor læringsglæde og trivsel er i fokus.

Administrationen vurderer desuden, at de opstillede måltal er realistiske og ambitiøse.

Vicekommunaldirektøren repræsenterer Lejre i netværket og i dennes fravær vil centerchefen for Center for Børn & Læring deltage. Der afholdes tre årlige møder i Roskilde Uddannelsesnetværk, og sekretariatsopgaven varetages af Roskilde Kommune.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Samarbejdsaftale for Roskilde Uddannelsesnetværk, 2026

Punkt 15: BU - Eventuelt

Beslutning

Drøftet.

Punkt 16: BU - Godkendelse af referat

Beslutning