

REFERAT Økonomiudvalget - 2026-2029 d. 15-06-2026

Mødedato Mandag d. 15. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 2, Allerslev

Mødedeltagere Tina Mandrup, Thomas Bisgaard, Joachim Riis, Anders Agger, Claus Jørgensen, Mikael Ralf Baade Larsen, Rikke Zwisler Grøndal, Ida Dyhr

Indholdsfortegnelse

ØU - Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU - Orientering - juni.....	4
Lukket: ØU - Orientering.....	5
ØU - Økonomisk månedsopfølgning pr. 31. maj 2026.....	6
ØU - Endelig godkendelse af Årsrapport 2025.....	7
ØU - Opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftale med Børnehuset Fuglereden.....	9
ØU – Legat ansøgning 2026.....	12
ØU - Procedure for borgerlig vielse i Lejre Kommune.....	13
Lukket: ØU - Ansøgning om fornyelse af alkoholbevilling samt godkendelse af bestyrer.....	15
Lukket: ØU - Deklaration og salg af akutbolig i Kirke Hyllinge.....	16
Lukket: ØU - Salg af ejendom i Ejby og mulig etablering af socialt tilbud i tomme ejendomme	17
ØU - Beslutning om selskabsform for fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KK	18
ØU - Introduktion til selskaber på udvalgets område.....	21
KF/BU/SSÆ/EKLT/JAI/TMB/ØU - Midtvejsevaluering af fagudvalgets introduktionsforløb.....	22
ØU - Sammensætning af Beredskabskommissionen.....	25
Beredskabskommissionen - Valg af medarbejderrepræsentant(er).....	27
Beredskabskommissionen - Lokal implementering af regeringens akutpakke til beredskabsområdet.	29
TMB - Energimærkning af kommunens ejendomme i 2027 og 2028.....	31
SSÆ - Økonomiske konsekvenser af sundhedsreformen for Lejre Kommune.....	33
SSÆ - Godkendelse af vedtægter og forretningsorden, Ældrerådet 2026-2029.....	36
JAI - Indstilling til udvidelse af målgrupper i investeringsindsatsen.....	38
BU - Organisering af puljeinstitutionen Fuglereden.....	41
BU - Særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile.....	46
BU - Forslag til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg på børne- og ungeområdet med høringssvar..	50
KF - Godkendelse af valg til Folkeoplysningsudvalget.....	55
KF - Anmodning fra Folkeoplysningsudvalget om forhøjelse af Foreningsprisen.....	57
KF - Ansøgning om mellemfinansiering fra Sæby Bylaug.....	59
ØU - Godkendelse af referat.....	61

Punkt 1: ØU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: ØU - Orientering - juni

26-000300

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

Sygefravær

Sygefraværet i Lejre Kommune, målt som gennemsnittet af de seneste 12 måneder, er pr. 31. maj 2026 **5,4 pct.** Dette dækker over et korttidssygefravær på **2,3 pct.** og et langtidssygefravær på **3,1 pct.**

Sammenlignet med samme periode sidste år er der tale om en forskel på **0,1 pct.**-point for det samlede sygefravær.

Nedenstående tabel viser sygefraværet i enkelte måneder i 2025 og 2026 opdelt i forhold korttidssygefravær og langtidssygefravær:

	januar	februar	marts	april	maj	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec
2025												
Korttidssygefravær	2,4	3,2	2,5	2,4	2,5							
Langtidssygefravær	2,9	3,0	3,0	3,1	3,0							
I alt	5,3	6,2	5,4	5,5	5,5							
2026												
Korttidssygefravær	2,4	3,2	2,3	2,4	2,3							
Langtidssygefravær	3,1	3,0	3,1	3,0	3,1							
I alt	5,5	6,2	5,4	5,4	5,4							

Af vedhæftede dokument vedr. sygefraværet fremgår niveauet i de enkelte måneder fordelt på lang- og korttidssygefravær. Derudover vises sygefraværet fordelt på alder, på antal dage og på overenskomst. Endelig viser dokumentet sygefraværet i de enkelte centre.

Bilag

Sygefravær ØU - Maj_ 2026.pdf

Punkt 3: Lukket: ØU - Orientering

26-000300

Punkt 4: ØU - Økonomisk månedsopfølgning pr. 31. maj 2026

26-000651

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Økonomiudvalget forelægges her økonomisk overblik, der viser udviklingen i Lejre Kommunes økonomi for 2026. Den månedlige opfølgning er et led i Lejre Kommunes budgetopfølgningspraksis.

I juni måned fremlægges Økonomisk overblik med forbruget pr. 31. maj 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at økonomioverblikket pr. 31. maj 2026 tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Formålet med økonomisk overblik er at give en månedlig status for den samlede økonomiske udvikling i Lejre Kommune.

For at sikre dette overordnede overblik opgøres udgiftsudviklingen pr. politikområde frem for på bevillingsniveau. Rapporten er baseret på det faktuelle forbrug, der er registreret i økonomisystemet, og den viser forbruget til og med den forudgående måned.

Det her forelagte økonomisk overblik er således baseret på forbrugstal pr. 31. maj 2026. Økonomisk overblik indeholder ikke forklaringer på eller vurderinger af udgiftsudviklingen på de enkelte bevillinger. Dette sker i forbindelse med de forventede regnskaber, eller hvis det beslutes særskilt.

Forbrugsprocenten på politikområder sammenholdes med sidste års forbrugsprocent, da denne er bedste bud på, hvordan udgifterne falder i løbet af året (periodisering af udgifterne). På udgiftssiden er årsagen til den "ujævne" fordeling bl.a. udbetaling af feriepenge, abonnementer, tilskud, A-dagpenge, aktivitetsbestemt medfinansiering m.v.

Derudover er der forskydninger i forhold til driftsindtægterne, der betyder, at de heller ikke kommer fast hver måned.

Bilag

Økonomioverblik maj 2026 (pr. 31-05-2026)

Punkt 5: ØU - Endelig godkendelse af Årsrapport 2025

26-001194

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. marts 2026 at oversende Årsrapport 2025 til revision hos EY. Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets budget- og regnskabssystem for kommuner.

Revisionen afsluttes den 15. juni 2026 med fremsendelse af revisionsberetning nr. 10. I den forbindelse har EY gennemlæst den finansielle beretning og afgivet følgende revisionsberetninger:

- Revisionsberetning nr. 9, som er en ansvarsberetning afgivet som følge af ny borgmester og nye medlemmer af kommunalbestyrelsen. Beretningen er alene udarbejdet til kommunalbestyrelsens brug.
- Revisionsberetning nr. 10, som udgør den endelige revisionserklæring.

Revisionen har omfattet årsregnskabet samt de tilhørende oversigter, bemærkninger og redegørelser i henhold til gældende regler. EY vurderer, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er korrekt og udarbejdet i overensstemmelse med reglerne for kommunernes budget- og regnskabsvæsen samt revision.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at revisionsberetning nr. 9 og 10 for regnskabsåret 2025 godkendes,
2. at årsrapport 2025 endeligt godkendes,
3. at revisionsberetning nr. 10 fremsendes til tilsynsmyndigheden og ressortministerierne efter Kommunalbestyrelsens behandling.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Lejre Kommunes Årsrapport 2025 skal endeligt godkendes sammen med revisionens beretninger. Revisionsberetning nr. 9 og nr. 10 er vedlagt som bilag 1 og bilag 2. Til Økonomiudvalgets behandling den 15. juni 2026 foreligger revisionsberetningerne i udkast, idet de først underskrives af revisionen samme dag.

Revisionsbemærkninger skal behandles af kommunalbestyrelsen og fremsendes til tilsynsmyndigheden.

EY har ikke ved revisionen fundet forhold, der har givet anledning til nye revisionsbemærkninger, og der er således ikke konstateret nye bemærkninger i forbindelse med revisionen for 2025. EY oplyser endvidere, at der ikke er åbne revisionsbemærkninger fra tidligere revision.

EY har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning, jf. bilag 1, uden modifikationer, men med følgende fremhævelse af forhold vedrørende budgettal i årsregnskabet:

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kommunen har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. medtaget det af kommunalbestyrelsen godkendte årsbudget for 2025 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2025. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

EY har foretaget en vurdering af kommunens økonomi med udgangspunkt i det realiserede regnskabsresultat for 2025 og det vedtagne budget for 2025. EY's konklusion er, at Lejre Kommune fører en betryggende økonomistyring med henblik på at sikre budgetoverholdelse.

Det er endvidere EY's vurdering, at Lejre Kommune har fokus på, at driften skal generere et økonomisk råderum til afdrag på lån og til ikke-låneberettigede anlæg, og at kommunen har en passende likviditet.

Den endelige årsrapport for 2025 er vedlagt som bilag 3.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at Kommunalbestyrelsen kan godkende revisionens beretning, bemærkninger og den endelige årsrapport 2025.

Bilag

Bilag 1 -Revisionsberetning om ansvar nr. 9 - 2025

Bilag 3- Årsrapport 2025

Bilag 2 - Revisionsberetning nr. 10 - 2025

Punkt 6: ØU - Opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftale med Børnehuset Fuglereden

26-004158

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede at behandle sagen igen før Kommunalbestyrelsesmødet den 22. juni 2026. Økonomiudvalget ønsker, at der til mødet foreligger en ny sag med udgangspunkt i bilag 3 og hvad denne model indebærer.

Resumé

Sagen fremlægges med henblik på, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager stilling til de nødvendige skridt for at tilpasse det eksisterende aftalegrundlag for Børnehuset Fuglereden i overensstemmelse med de fremtidige kapacitetsbehov og den samlede arealdisponering i området.

Sagen fremlægges på baggrund af tidligere politiske beslutninger, herunder Kommunalbestyrelsens godkendelse den 23. marts 2026 af anlægsprojektet *Tilbygning til Lejre Børnehus*. Beslutningen om udvidelsen forudsætter, at kommunen kan disponere over en del af de arealer, der i dag er stillet til rådighed for Børnehuset Fuglereden.

Formålet med sagen er således at skabe grundlag for en opsigelse af Fugleredens ret til at råde over en del af naboarealet, som ligger mellem Fuglereden og Lejre Børnehus, således at arealet kan bringes i anvendelse til den planlagte kapacitetsudvidelse af Lejre Børnehus.

Der er ikke tale om et fuldstændigt ophør af råderetten over de samlede arealer, men om en målrettet og afgrænset tilpasning.

I vedlagte bilag 1 er de berørte områder markeret med gult og udgør samlet ca. 5.000 m². Det bemærkes, at der i nærværende sag er anvendt en opgørelse af det samlede areal, der udtages. Beregningerne af antal børn pr. m² kan derfor ikke direkte sammenlignes med de angivne nøgletal i sagen "*BU – Organisering af puljeinstitutionen Fuglereden*".

Fuglereden vil fortsat have et grundareal på ca. 2.000 m², markeret med rødt, som er det areal, Fuglereden lejer af Lejre Kommune.

Herudover vil Fuglereden få adgang til yderligere ca. 1.050 m², markeret med blå. Samlet set vil Fuglereden således fortsat kunne råde over et areal på lidt over 3.000 m².

Det bemærkes imidlertid, at en sådan reduktion af naboarealet kan indebære, at Fugleredens bestyrelse ikke kan tiltræde ændringen. I så fald kan konsekvensen være, at den eksisterende drifts- og vedligeholdelsesaftale må ophøre i sin helhed, hvilket også kan få betydning for driftsaftalen med Børnehuset Fuglereden som puljeinstitution.

Samtidig skal der i den samlede disponering af området sikres mulighed for en eventuel udvidelse af Plejehjemmet Bøgebakken samt etablering af lægehus, hvilket understøtter behovet for en langsigtet og sammenhængende arealplanlægning.

Sagen skal endvidere ses i sammenhæng med en kommende afklaring af Fugleredens fremtidige organiseringsform, som Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen orienteres om i sagen "*BU – Organisering af puljeinstitutionen Fuglereden*".

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. Kommunalbestyrelsen beslutter, at drifts- og vedligeholdelsesaftalen kan opsiges. Administrationen varetager den efterfølgende håndtering af opsigelsen inden for den besluttede ramme, herunder eventuel hel eller delvis opsigelse.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Sagen skal ses i sammenhæng med behandlingen af sagen "*BU – Organisering af puljeinstitutionen Fuglereden*", hvor der orienteres om institutionens aftalegrundlag og mulige fremtidige organisering.

Denne sag fremlægges på baggrund af tidligere politiske beslutninger, herunder den konkrete godkendelse af anlægsprojektet *Tilbygning til Lejre Børnehus* den 23. marts 2026, hvor det blev besluttet at udvide Lejre Børnehus.

Udvidelsen forudsætter inddragelse af arealer, som i dag er stillet til rådighed for Børnehuset Fuglereden.

Kommunalbestyrelsen tog den 25. august 2025 en præsentation af en tilbygning til Lejre Børnehus til efterretning. Præsentationen indeholdt en vurdering af et behov for at udvide matriklen med ca. 1.500 m².

På baggrund af Fugleredens ønske om sikkerhed for, at Lejre Kommune ikke løbende fremsætter yderligere ønsker om udvidelse af arealerne, er området udvidet til det areal, der vurderes nødvendigt. Afgrænsningen tager højde for, at børnene i Lejre Børnehus sikres et tilstrækkeligt udeareal, som fortsat er mindre end det areal, Fuglereden disponerer over efter ændringen.

Der er samtidig taget hensyn til, at den samlede arealdisponering også skal rumme mulighed for en eventuel udvidelse af Plejehjemmet Bøgebakken samt etablering af lægehus. Dette stiller krav om en langsigtet og sammenhængende planlægning. I den forbindelse har Fugleredens bestyrelse og ledelse også givet udtryk for et ønske om stabile rammer uden løbende ændringer i areal og aftalegrundlag.

De berørte arealer er vist i bilag 1, hvor de er markeret med gult og samlet udgør ca. 5.000 m². Markeringen illustrerer de arealer, der inddrages som følge af den foreslåede tilpasning.

Fuglereden vil fortsat have et selvstændigt lejet grundareal på ca. 2.000 m², markeret med rødt. Dette areal udgør fortsat rammen for institutionens primære aktiviteter.

Herudover vil Fuglereden fortsat have adgang til yderligere ca. 1.050 m², markeret med blå, som supplerer det lejede areal og bidrager til at sikre de nødvendige udearealer til driften.

Samlet set indebærer ændringen, at Fuglereden fortsat kan disponere over et samlet areal på lidt over 3.000 m². Sammensætningen af arealerne justeres, men det samlede areal svarer fortsat til over 80 m² pr. barn.

Til sammenligning vil Lejre Børnehus – efter tilføjelsen af de ca. 5.000 m² – have et udeareal på omkring 65 m² pr. barn.

Fuglereden er en puljeinstitution beliggende i kommunalt ejede bygninger og på kommunale arealer, reguleret af ældre drifts- og vedligeholdelsesaftaler.

Børnehuset Fuglereden har efter den gældende drifts- og vedligeholdelsesaftale ret til frit at anvende et areal, der i drifts- og vedligeholdelsesaftalen er betegnet som naboarealer, og som ligger mellem Fuglereden og Lejre Børnehus.

For at sikre mulighed for en samlet disponering af arealerne og understøtte både det aktuelle kapacitetsbehov og de langsigtede udviklingsmuligheder vurderes det nødvendigt at opsig drifts- og vedligeholdelsesaftalen med Børnehuset Fuglereden for så vidt angår en del af naboarealerne, så Lejre Kommune kan få rådighed over disse arealer.

Da der er et opsigelsevarsel på 12 måneder i drifts- og vedligeholdelsesaftalen er der behov for allerede nu at varsle den delvise opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftalen i forhold til en del af naboarealet.

Lejre Kommune har været i dialog med Fuglereden og vil efter varslingen af den delvise opsigelse indgå i en videre dialog med Fuglereden i forhold til den konkrete placering af det samlede areal på ca. 5.000 m², som Lejre Kommune har behov for. Bilag med en visualisering af de 5.000 m² af naboarealerne er vedlagt.

Det følger af Lejre Kommunes delegationsplan, at erhvervsudlejning af kommunale ejendomme, herunder ophør af lejeaftaler, er delegeret til Økonomiudvalget, og at driftsoverenskomster med daginstitutioner, herunder opsigelse, henhører under Kommunalbestyrelsen.

Hvis bestyrelsen for Børnehuset Fuglereden ikke kan tiltræde den delvise opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftalen, vil Lejre Kommune se sig nødsaget til at opsig drifts- og vedligeholdelsesaftalen i sin helhed. Dette vil også kunne få betydning for driftsaftalen med Fuglereden som puljeinstitution, og sagen forelægges derfor for Kommunalbestyrelsen.

Ved godkendelse iværksætter administrationen de nødvendige skridt i overensstemmelse med gældende aftalegrundlag.

Udtalelser

Bestyrelsen for Børnehuset Fuglereden har fremsendt en indsigelse i forhold til en delvis opsigelse af Børnehuset Fugleredens udeareal, som er vedlagt som bilag.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at det er nødvendigt delvist at opsiges drifts- og vedligeholdelsesaftalen med Børnehuset Fuglereden, med virkning for en del af arealet mellem Fuglereden og Lejre Børnehus for at sikre tilstrækkeligt udeareal efter udvidelsen af Lejre Børnehus. Samtidig indgår området i en samlet arealdisponering, hvor der også skal sikres plads til en eventuel udvidelse af Plejehjemmet Bøgebakken samt etablering af lægehus.

Økonomi og finansiering

Hvis bestyrelsen for Børnehuset Fuglereden ikke kan tiltræde den delvise opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftalen, vil en opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftalen i sin helhed medføre bortfald af lejeindtægter, men giver samtidig mulighed for en samlet disponering af ejendom og arealer i overensstemmelse med det stigende kapacitetsbehov. De økonomiske konsekvenser vil i så fald blive nærmere belyst i en efterfølgende sag.

Bilag

Bilag 1- Kort over arealer ved Fuglereden

Bilag 2- Indsigelse til varslet opsigelse af areal_Fuglereden

Bilag 3 -Oversigtskort Udvidelse af Lejre Børnehus

Punkt 7: ØU – Legat ansøgning 2026

21-001764

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Dyrenes Beskyttelse søger midler op til 235.201 kr. fra Forstander Richard Petersen og Hustrus Legat for Dyr.

Dyrenes Beskyttelse har siden 2006 administreret Forstander Richard Petersen og Hustrus Legat for dyr.

Administrationsaftalen forskriver, at Dyrenes Beskyttelse forpligter sig at administrerer legatet i overensstemmelse med fundatsens formål.

I 2022 godkendte Økonomiudvalget at nedlægge Forstander Richard Petersen og Hustrus Legat for dyr – hvor Lejre Kommune den 12. oktober 2023 fik svar fra Civilstyrelsen om tilladelse til dette. Opløsningen sker over en periode på 3 år. 2026 er tredje år.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at økonomiudvalget godkender ansøgning fra Dyrenes Beskyttelse med et samlet beløb på 235.201 kr.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Det fremgår af legatets fundats for Forstander Richard Petersen og Hustrus Legat for dyr, at "Legatet uddeles som en påskønnelse af en eller flere personer, der ofrer penge, ulejlighed og kærlighed på at gøre tilværelsen tålelig for vilde katte, omstrejfende hunde, vilde fugle etc. Legatet tildeles fortrinsvis til en eller flere personer i Hvalsø Kommune."

Dyrenes Beskyttelse søger midler op til 235.201 kr. – som støtte til foreningens indsatser for vildtlevende, omstrejfende, herreløse eller nødlidende dyr. Dette gælder alle dyr fra hund og kat til fugle, pindsvin, ræve mv.

Dyrenes Beskyttelse søger om ethvert beløb op til den maksimale uddelingsramme til støtte for de beskrevne indsatsområder, som i 2025 udgjorde over 112 mio. kr. i udgifter.

Dyrenes Beskyttelses indsatser vurderes at ligge inden for fondens formål.

Den seneste udbetaling fra legatet er sket til Dyrenes Beskyttelse, Foreningen Red Katten samt Anne Birgitte Thun i forbindelse med en ansøgning i 2025. Her var beløbet samlet 236.000 kr.

177.000 kr. til Dyrenes Beskyttelse, som var øremærket til indsatser for vildtlevende, omstrejfende, herreløse eller nødlidende dyr.

35.400 kr. til Foreningen Red Katten - som støtte til foreningens indsatser for hjemløse og nødstedte katte.

23.600 kr. til Anne Birgitte Thun - som støtte til pleje vilde og omstrejfende dyr fra sit lokalområde omkring Høng.

Økonomi og finansiering

Legatet har et disponibelt beløb på 235.201 kr. som er muligt at dele ud af. Dette er det resterende beløb i legatet.

Administrationen anbefaler, at der udbetales det fulde beløb til Dyrenes Beskyttelse, svarende til 235.201 kr.

Bilag

1 Ansøgning - Dyrenes Beskyttelse 1.0

Punkt 8: ØU - Procedure for borgerlig vielse i Lejre Kommune

26-003151

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler at vielsesmuligheder udvides fredage og lørdage som foreslået i sagsfremstillingen, således anbefales søndage ikke.

For stemte: Mikael Ralf Larsen (F), Claus Jørgensen (F), Ida Dyhr (C), Rikke Zwisler Grøndal (A) og Thomas Bisgaard (B) – i alt 5

Imod stemte: Tina Mandrup (V) og Joachim Riis (I) – i alt 2

Resumé

I Lejre Kommune er der ofte efterspørgsel på borgerlige vielser, hvor brudeparret selv vælger tid og sted for vielsen. Endvidere har kommunen fået henvendelser fra lokale virksomheder, som danner rammen for bryllupper, om muligheden for at udvide tidsrummet for, hvornår der kan foretages borgerlige vielser i kommunen.

Der skal i denne sag tages stilling til, om de nuværende tidsrum for borgerlige vielser i Lejre Kommune skal udvides.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, om de nuværende tidsrum for borgerlige vielser i Lejre Kommune skal udvides.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Lejre Kommune forestår borgerlige vielser både på rådhuset og - efter konkret aftale - uden for rådhuset. Vielserne foretages af kommunens giftefogeder, som er medlemmer af Kommunalbestyrelsen samt 2 administrative medarbejdere.

I Lejre Kommune foretages årligt cirka 130 borgerlige vielser, heraf er ca. halvdelen borgere fra Lejre Kommune, mens resten kommer fra enten andre kommuner eller via eventbureauer, som arrangerer vielser for udenlandske borgere.

Som udgangspunkt tilbydes borgerlige vielser på følgende tidspunkter:

- Torsdage kl. 10.00–18.00
- Lørdage kl. 10.00–14.00

Pt. bruges der administrative ressourcer på følgende opgaver:

- Koordinering af giftefogeder til vielser, der afholdes inden for de fastlagte tidsrum torsdag og lørdag
- Lovpligtigt administrativt forarbejde, herunder prøvelse af ægteskabsbetingelser, journalisering og udstedelse af vielsesdokumenter.

Borgere kan herudover selv kontakte en giftefoged og aftale vielse uden for de fastlagte tidspunkter. I disse tilfælde understøtter administrationen fortsat med det lovpligtige administrative arbejde, men kommunen påtager sig ikke koordineringen af giftefoged.

Der opleves en stigende efterspørgsel efter fleksibilitet i forhold til både tidspunkt og sted for vielser, herunder henvendelser fra eksterne aktører, som ønsker udvidede tidsrammer for vielser til også at omfatte fredage og søndage.

Overvejelser om udvidelse af tidsrum

På baggrund af en dialog med de lokale virksomheder, der typisk står for afvikling af bryllupper i Lejre Kommune vil

nedenstående udvidelse af tidsrummene for borgerlige vielser være relevant:

- Vielser på fredage i tidsrummet kl. 12.00 - 16.00
- Udvidelse af tidsrummet for vielser om lørdagen til kl. 16.00
- Vielser på søndage i tidsrummet kl. 11.00 - 14.00

Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter at udvide med ovenstående tider, vurderer administrationen, at der vil komme omkring 30 til 40 flere vielser i den typiske bryllupssæson, der omfatter perioden 1. maj til 30. september.

Administrative og ressourcemæssige konsekvenser

En udvidelse af tidsrummene vil for administrationen medføre:

- Øget behov for koordinering mellem borgere og giftefogeder
- Flere henvendelser og øget sagsbehandling
- Merforbrug af administrative ressourcer i form af arbejdstid, særligt uden for normal arbejdstid

Det bemærkes, at det allerede i dag kan være ressourcekrævende at finde tilgængelige giftefogeder, og at dette arbejde vil vokse i omfang ved en udvidelse af tilbuddet.

For giftefogederne vil det udvidede tidsrum medføre:

- Øget krav til giftefogedernes om tilgængelighed
- Et tilstrækkeligt stort antal giftefogeder, som ønsker og har mulighed for at påtage sig opgaven

16 kommunalbestyrelsesmedlemmer har aktuelt meldt sig som giftefogeder. Til sammenligning var der i sidste periode 19 giftefogeder fra Kommunalbestyrelsen.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at en udvidelse af tidsrummene for borgerlige vielser vil blive oplevet som en serviceforbedring både for de erhvervsdrivende i kommunen, som markedsfører sig med afholdelse af bryllupper, og for borgerne både i og uden for Lejre Kommune.

En udvidelse vil samtidig vil kræve en prioritering af ekstra administrative ressourcer. Derfor anbefales, at der politisk bliver taget stilling til det ønskede serviceniveau, herunder det administrative tidsforbrug.

Endvidere vurderer administrationen, at det nuværende antal giftefogeder fra Kommunalbestyrelsen bør øges, så den enkelte giftefoged ikke oplever en for stor stigning i antallet af vielser og koordinationsopgaven ikke bliver uforholdsmæssig stor for administrationen.

Økonomi og finansiering

Der skal afsættes ekstra administrative ressourcer til både sagsbehandlingen og koordineringen af det øgede antal vielser.

Skønnet bruges følgende ressourcer pr. vielse:

Administrativt

- 30 minutter pr. vielse i Borgerservice, myndighedsbehandling, kalenderbooking, kontakt til brudepar med mere
- 30 minutter pr. vielse i BDS, kontakt til giftefogeder, print af papirer med videre
- 90 minutter pr. vielse på Rådhuset om torsdagen til giftefoged + vidner (BDS)

Giftefoged

- 90 minutter pr. vielse inkl. koordinering, transport mv.

Punkt 9: Lukket: ØU - Ansøgning om fornyelse af alkoholbevilling samt godkendelse af bestyrer

26-004057

Punkt 10: Lukket: ØU - Deklaration og salg af akutbolig i Kirke Hyllinge

19-8369A

Punkt 11: Lukket: ØU - Salg af ejendom i Ejby og mulig etablering af socialt tilbud i tomme ejendomme

24-008453

Punkt 12: ØU - Beslutning om selskabsform for fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland

25-008274

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 23. marts 2026, at Lejre Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

I forlængelse heraf forelægges nu oplæg om valg af selskabsform for den fælles it-drift- og serviceorganisation til kommunalbestyrelsens beslutning.

Oplægget baserer sig på forarbejde lavet i den etablerede programorganisation med deltagelse fra alle 16 kommuner og efterfølgende drøftelser i kommunaldirektørkredsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Lejre Kommune godkender, at fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur etableres som aktieselskab (A/S),
2. at den enkelte kommunes ejerandel værdifastsættes på baggrund af befolkningstal,
3. at bestyrelsessammensætningen i selskabet skal omfatte eksterne fag-/it-professionelle repræsentanter sammen med politiske repræsentanter, herunder at bestyrelsesformanden skal findes blandt de fag-/it-professionelle repræsentanter,
4. at der forelægges oplæg om endelig model for sammensætning mv. af bestyrelsen til beslutning efter sommerferien.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I aftale om kommunernes økonomi for 2026 mellem Regeringen og KL er det aftalt, at der senest 1. januar 2027 skal etableres 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 skulle overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.

Etablering af IT-serviceorganisationen skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 23. marts 2026, at Lejre Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

Valg af selskabsform

Aktieselskabsformen (A/S) anbefales, idet det samlet vurderes, at denne model giver den bedste mulighed for en organisation og ledelses- og styringsforhold, der kan understøtte formålet om blandt andet at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Blandt andet vurderes, at et A/S giver bedre mulighed for, at kommunerne også selv løser it-opgaver, indeholder større fleksibilitet i forhold til forskellige serviceniveauer i kommunerne og har størst frihedsgrader til at sikre den rette bemanning til opgaverne.

Af vedlagte bilag ”notat – IT selskabsdannelse” fremgår kortlægning af fordele og ulemper ved mulige organiseringsmodeller. Kortlægningen er udarbejdet af programorganisationen på baggrund af notater fra Kammeradvokaten og KL.

Endvidere skal det fremhæves, at et aktieselskab udgør en juridisk selvstændig virksomhedsform, hvor aktionærernes

hæftelser er begrænset. Ejerne kan som udgangspunkt kun tabe den indskudte aktiekapital, i modsætning til f.eks. et §60 selskab, hvor man hæfter solidarisk.

Endelig skal det bemærkes, at efter etableringen af selskabet vil ejerkommunerne udøve deres indflydelse på selskabets drift gennem ejeraftaler og beslutninger på generalforsamlingerne, herunder ved udpegninger til bestyrelsen.

Bestyrelsessammensætning

Det anbefales, at bestyrelsen for fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur for de 16 kommuner bør omfatte eksterne fag-/IT-professionelle repræsentanter sammen med politiske repræsentanter. I forlængelse heraf anbefales det, at selskabet bør have en fag-/IT-professionel bestyrelsesformand.

Endelig anbefaling til kommunalbestyrelserne om bestyrelsessammensætning afklares i løbet af de kommende måneder, herunder i forhold til fordele og ulemper ved forskellige repræsentationsformer for kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer, jf. også vedlagte bilag ”Notat – IT selskabsdannelse”.

Værdifastsættelse af den enkelte kommunes ejerandel

Det anbefales, at befolkningstal lægges til grund for værdifastsættelse af den enkelte kommunes ejerandel i det fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur for de 16 kommuner.

Der er på nuværende tidspunkt ikke grundlag for at anvende en værdiansættelse af de indskudte aktiver, overførte risici mm. som grundlag. Dette vil forudsætte gennemførelse af en såkaldt due diligence analyse, som er en systematisk og dybdegående undersøgelsesproces, hvor man afdækker og værdisætter risici, økonomiske konsekvenser og potentialer. Anvendelsen af due diligence i forhold til ejerandele vil genovervejes, når der foreligger et samlet datagrundlag fra alle deltagende kommuner. En proces for udrulning af fælles due diligence-analyse i samtlige deltagende kommuner forventes forelagt i 3. kvartal 2026.

Videre proces

Beslutningsrækkefølgen frem mod etablering af fælles it-drift og serviceorganisation forventes i 2026 at indeholde følgende sager til beslutning i de 16 Kommunalbestyrelser:

- Marts/april 2026 – tilslutning til forpligtende samarbejde mellem de 16 kommuner (behandlet i Lejre Kommunes kommunalbestyrelse den 23. marts 2026)
- Juni 2026 – godkendelse af selskabs-/organisationsmodel (denne sag)
- Efter sommerferien – godkendelse af model for bestyrelsessammensætning/-konstruktion
- 3. kvartal 2026 – udrulning af den fælles due diligence-metode i samtlige deltagende kommuner
- Ultimo 2026 – godkendelse af formalisering af fælles selskab (stiftelsesdokumenter m.v.).

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Lejre Kommune kan tilslutte sig, at fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur etableres som et aktieselskab (A/S), at ejerandelene i denne fase fastsættes på baggrund af befolkningstal, og at der arbejdes videre med en bestyrelsesmodel med både politiske og eksterne repræsentanter. Vurderingen ligger i forlængelse af det fælles beslutningsgrundlag og notatet om selskabsdannelse.

Det er desuden administrationens vurdering, at valg af selskabsform er et nødvendigt led i den samlede etableringsproces frem mod selskabsstiftelse og overtagelse af drift af server- og netværksinfrastruktur.

Økonomi og finansiering

Valget af selskabsform har økonomiske konsekvenser for etableringen af den fælles it-drift- og serviceorganisation. Hvis selskabet etableres som et aktieselskab (A/S), er der krav om et indskud af minimum 0,4 mio. kr. i stiftelseskapital. Kapitalen kan indskydes kontant og/eller ved apportindskud, dvs. ved overdragelse af eksisterende aktiver fra kommunerne. Ved apportindskud er der lovkrav om udarbejdelse af vurderingsberetning om værdien af det indskudte.

Ejerkommunerne har begrænset økonomisk hæftelse, dvs. kommunerne hæfter kun med deres kapitalindskud i aktieselskabet.

Det fremgår af beslutningsgrundlaget, at det i denne fase anbefales, at den enkelte kommunes ejerandel værdifastsættes på baggrund af befolkningstal. Lejre Kommunes ejerandel vil være på 3,6 pct. efter denne model.

Ejerfordelingen har blandt andet betydning for de deltagende kommuners indbyrdes hæftelse for selskabets forpligtelser, den fremadrettede udgiftsfordeling, herunder relative påvirkninger fra udgiftsstigninger eller reduktioner, eventuelle ekstraordinære indskud, garantier for lån og deling ved ophør.

Der vil senere blive forelagt politisk sag vedr. afklaring og godkendelse af de konkrete økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune, herunder eventuelle krav om opdatering af udstyr mm. inden indskud.

Bilag

Notat - IT selskabsdannelse

Punkt 13: ØU - Introduktion til selskaber på udvalgets område

26-004177

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Som led i introduktionsprogrammet for den nye kommunalbestyrelse er der løbende præsentationer af området, som udvalget arbejder inden for. Udvalget er tidligere introduceret til økonomi, interesser og politikker, og introduceres på dette møde til centrale selskaber på udvalgets område. Formålet er at give udvalget et fælles og opdateret vidensgrundlag, som kan understøtte de kommende politiske prioriteringer og beslutninger.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at præsentationen tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Som led i introduktionen til fagudvalget præsenteres udvalget for centrale selskaber, som Lejre Kommune er med i. Det drejer sig om Fors, Argo og Hjælpe-middeldepotet. På mødet introduceres selskaberne og deres strategiske situation.

Bilag

ØU-intro selskaber.pptx

Punkt 14: KF/BU/SSÆ/EKLT/JAI/TMB/ØU - Midtvejsevaluering af fagudvalgets introduktionsforløb

26-003409

Beslutning

Ad. 1) Drøftet.

Ad. 2) Udvalget pegede ikke på behov for supplerende introduktion.

Resumé

Fagudvalgene har i det første halve år af valgperioden været igennem et tilrettelagt introduktionsforløb med fælles temaer på tværs af udvalg. Introduktionen har haft til formål at give udvalgene et fælles grundlag for udvalgsarbejdet og understøtte opstarten af det politiske arbejde.

Alle fagudvalg har i februar 2026 behandlet og godkendt et årshjul for 2026/plan for videre introduktion, som bygger på både den fælles introduktion og udvalgenes egne ønsker til yderligere introduktion og temadrøftelser.

På denne baggrund forelægges sagen med henblik på en midtvejsevaluering, hvor fagudvalget drøfter, hvordan introduktionen har understøttet udvalgets arbejde i første halvår af 2026, og i hvilken grad dette har givet et godt grundlag for det videre arbejde i udvalget samt eventuelle behov for justeringer i andet halvår.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at fagudvalget drøfter, hvordan introduktionen har understøttet udvalgets arbejde i første halvår af 2026, og i hvilken grad dette har givet et godt grundlag for det videre arbejde i udvalget, og
2. at fagudvalget peger på eventuelle behov for justeringer eller supplerende introduktion i andet halvår af 2026.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur & Fritid

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

Udvalget for Børn og Ungdom

Udvalget for Erhverv, Klima, Lokal udvikling & Turisme

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration

Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Introduktionen i fagudvalgene har i begyndelsen af valgperioden været tilrettelagt inden for en fælles ramme på tværs af udvalg. I denne periode er en række centrale temaer blevet behandlet som led i opstarten af udvalgsarbejdet, herunder udvalgenes ansvarsområder, samarbejdspartnere og interessenter, økonomi, politikker samt større reformer og udviklingstendenser på områderne. Formålet har været at skabe et fælles grundlag for udvalgsarbejdet og understøtte overgangen fra introduktion til det løbende politiske arbejde.

Som led i introduktionsforløbet har alle fagudvalg på møderne i februar 2026 behandlet og godkendt et årshjul for 2026/plan for den videre introduktion. I den forbindelse har udvalgene drøftet deres behov og ønsker til yderligere introduktion og temadrøftelser, som er indarbejdet i de enkelte udvalgs årshjul. Årshjulene udgør dermed rammen for introduktion og tematiske drøftelser i resten af 2026 og kan løbende justeres efter udvalgenes behov.

Med denne sag lægges der op til en midtvejsevaluering, hvor fagudvalget drøfter, hvordan introduktionen har understøttet udvalgets arbejde i første halvår af 2026, og i hvilken grad dette har givet et godt grundlag for det videre arbejde i udvalget. Drøftelsen skal samtidig give mulighed for at vurdere, om introduktionen og rammerne for udvalgsarbejdet i tilstrækkelig grad understøtter udvalgets opgaver, og om der er behov for justeringer eller supplerende introduktion i andet halvår af 2026. Midtvejsevalueringen lægger også op til, at fagudvalget får mulighed for at drøfte, hvordan samarbejdet og samarbejdsformen fungerer i udvalget. Drøftelsen kan bidrage til at identificere eventuelle justeringer, der kan styrke udvalgsarbejdet i den resterende del af valgperioden.

Refleksionsspørgsmål til drøftelse i udvalget

- Hvordan har introduktionen understøttet udvalgets arbejde i opstartsperioden?
- I hvilken grad oplever udvalget, at introduktionen har givet et tilstrækkeligt grundlag for det videre arbejde?
- Hvad fungerer godt i udvalgsarbejdet og samarbejdet i udvalget, og hvor er der eventuelt behov for justeringer?
- Oplever udvalget tilstrækkelig klarhed om roller, ansvar og samspillet mellem udvalg og administration?
- Er der faglige eller politiske temaer, som udvalget ønsker en nærmere introduktion til i andet halvår af 2026?

Videre forløb

Introduktionsforløbet evalueres igen på udvalgsmøderne i november 2026 og samlet i Kommunalbestyrelsen på KB-temamødet i december 2026.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at tidspunktet er velegnet til en midtvejsevaluering af introduktionsforløbet, idet fagudvalget nu har opnået erfaringer med udvalgsarbejdet og samtidig har et godkendt årshjul for den videre introduktion i 2026. Evalueringen giver mulighed for at gøre status på introduktionen samt drøfte samarbejde og samarbejdsform i udvalget med henblik på eventuelle justeringer, der kan styrke udvalgsarbejdet fremadrettet.

Sagens forløb

01/06/2026 Udvalget for Kultur & Fritid - 2026-2029

Ad 1.) Drøftet.

Ad 2.) Intet yderligere.

01/06/2026 Udvalget for Børn & Ungdom - 2026-2029

Ad 1.) Drøftet.

Ad 2.) Intet yderligere.

01/06/2026 Udvalget for Social, Sundhed & Ældre - 2026-2029

Ad. 1) Drøftet

Ad. 2) Udvalget pegede på følgende behov for supplerende introduktion:

02/06/2026 Udvalget for Erhverv, Klima, Lokal udvikling & Turisme - 2026-2029

Ad. 1) Drøftet.

Ad. 2) Udvalget havde ikke behov for supplerende introduktion.

02/06/2026 Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration - 2026-2029

Ad. 1) Drøftet.

Ad. 2) Udvalget pegede ikke på behov for supplerende introduktion.

02/06/2026 Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri - 2026-2029

Ad. 1) Drøftet.

Ad. 2) Udvalget pegede ikke på behov for supplerende introduktion.

Punkt 15: ØU - Sammensætning af Beredskabskommissionen

26-004176

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Beredskabskommissionen i Lejre Kommune er aktuelt sammensat med fem medlemmer samt én frivillig observatør.

På mødet den 4. juni 2026 i Beredskabskommissionen er der fremsat ønske om at udvide medarbejderrepræsentationen i kommissionen. Indstilling fra Beredskabskommissionen om i alt to medarbejderrepræsentanter behandles i den efterfølgende sag.

En udvidelse af medarbejderrepræsentationen forudsætter, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om ændret sammensætning af Beredskabskommissionen.

For at bevare et ulige antal medlemmer i kommissionen foreslås det, at der samtidig udpeges ét yderligere politisk medlem.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender den ændrede sammensætning af Beredskabskommissionen,
2. at der, såfremt punkt 1 godkendes, foretages udpegnings af ét yderligere medlem valgt blandt kommunalbestyrelsens medlemmer.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2021 etablerede Lejre Kommune sit eget kommunale brandvæsen, Lejre Brandvæsen.

Det følger af beredskabsloven, at Kommunalbestyrelsen bestemmer Beredskabskommissionens sammensætning, som skal bestå af borgmesteren (formand), politidirektøren samt ”et flertal valgt af kommunalbestyrelsen”. Kommunalbestyrelsen kan desuden udpege en eller flere medarbejderrepræsentanter. De frivillige har krav på at være repræsenteret ved en observatør, hvis de ikke indgår som egentlige medlemmer af kommissionen.

Kommissionen skal samlet set bestå af et ulige antal medlemmer.

På Kommunalbestyrelsens møde den 27. oktober 2020 blev det besluttet, at Beredskabskommissionen i Lejre Kommune skal have følgende sammensætning:

- Borgmesteren (født formand)
- 2 medlemmer valgt af Kommunalbestyrelsen blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer
- Politidirektøren
- 1 medarbejderrepræsentant
- 1 repræsentant for de frivillige (observatør)

Det samlede medlemstal er dermed fem, og kravet om ulige medlemstal er opfyldt.

Der er efter beredskabsloven ikke krav om, at de medlemmer, der vælges af kommunalbestyrelsen, skal være egentlige medlemmer af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen har imidlertid konkret valgt en model, hvor de politiske udpegede medlemmer skal være kommunalbestyrelsesmedlemmer, og hvor der kun er én medarbejderrepræsentant. En ændret sammensætning forudsætter en ny beslutning i Kommunalbestyrelsen.

I forbindelse med valg af en medarbejderrepræsentant har der været ønsket om, at udvide medarbejdersammensætningen med én yderligere medarbejderrepræsentant. For at sikre, at kommissionen har en ulig medlemstal foreslås det, at der også

udpeges ét ekstra politisk udpeget medlem.

Der foreslås på den baggrund, at sammensætningen ændres således:

- Borgmesteren (født formand)
- 3 medlemmer valgt af Kommunalbestyrelsen blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer
- Politidirektøren
- 2 medarbejderrepræsentanter
- 1 repræsentant for de frivillige (observatør).

Efter denne model bliver det samlede medlemstal således syv, og kravet om ulige medlemstal er opfyldt.

I forlængelse af denne sag behandles indstillingen om medarbejderrepræsentation til beredskabskommissionen.

Administrationens vurdering

En udvidelse af sammensætningen af Beredskabskommissionen forudsætter en beslutning herom i Kommunalbestyrelsen.

Den oprindelige udpegning af medlemmer til Beredskabskommissionen er sket ved forholdstalsvalg efter reglerne i lov om kommunernes styrelse. Forholdstalsmetoden anvendes, når kommunalbestyrelsen vælger to eller flere medlemmer til samme organ.

Ved en efterfølgende udvidelse af kommissionens medlemstal med yderligere to medlemmer (ét politisk medlem og én medarbejderrepræsentant) skal fordelingen af disse pladser derfor ligeledes ske ved forholdstalsvalg, medmindre kommunalbestyrelsen er enig om en anden valgmåde.

Efter den konkrete forholdstalsberegning vil den ekstra politiske plads tilfalde valggruppe 1, medmindre der er enighed om andet. Medarbejderrepræsentanternes pladser skal tilsvarende fordeles forholdsmæssigt mellem valggrupperne, medmindre kommunalbestyrelsen træffer anden beslutning.

Punkt 16: Beredskabskommissionen - Valg af medarbejderrepræsentant(er)

26-003814

Beslutning

Ad. 2) - Økonomiudvalget anbefaler Beredskabskommissionens indstilling.

Resumé

Denne sag vedrører udpegning af medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen. Til personalemøde i Lejre Brandvæsen den 12. maj 2026 blev to kandidater opstillet, og medarbejderne gennemførte valg til en prioriteret liste over medarbejderrepræsentanter.

I denne sag skal Beredskabskommissionen indstille en eller flere kandidater, hvorefter Kommunalbestyrelsen træffer endelig beslutning om udpegningen.

Tilføjet i forbindelse med behandling af sagen ved ekstraordinært møde i Beredskabskommissionen den 4. juni 2026:

Sagen blev ved møde i Beredskabskommissionen den 28. maj 2026 udskudt på grund af mangelfuld sagsfremstilling. Til sagen er der forud for behandlingen den 4. juni tilføjet følgende lukkede bilag til sagen:

- Administrationens vurdering af kandidaterne
- Kandidaternes egen vurdering

Indstilling

Beredskabschefen indstiller:

1. at Beredskabskommissionen indstiller en eller to medarbejderrepræsentanter til Beredskabskommissionen.
2. at Kommunalbestyrelsen udpeger den/de indstillede kandidat(er) som medarbejderrepræsentant i Beredskabskommissionen.

Beslutningskompetence

Ad 1.) Beredskabskommissionen

Ad 2.) Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen besluttede den 27. november 2025, at den nye beredskabskommission på sit første ordinære møde i 2026 drøftede proceduren for udpegning af medarbejderrepræsentanter. Beredskabskommissionen besluttede, at proceduren skal sikre, at medarbejderrepræsentanter besidder de strategiske og organisatoriske kompetencer, som understøtter og styrker kommissionens samlede arbejde og beslutningsgrundlag.

Lejre Brandvæsen afholdt den 12. maj 2026 personalemøde, hvor medarbejderne gennemførte valg til en prioriteret liste over medarbejderrepræsentanter. To medarbejdere opstillede som kandidater:

- Klaus Lund fra station Kirke Hyllinge
- Ove Svendsen fra station Hvalsø

Valget gav følgende resultat:

- Klaus Lund: 20 stemmer
- Ove Svendsen: 15 stemmer
- Blanke stemmer: 3

Jf. beredskabsloven § 9, stk. 2 sidste linje kan Kommunalbestyrelsen udpege en eller flere medarbejderrepræsentanter som medlem af beredskabskommissionen.

I § 9, stk. 2 er den øvrige sammensætning defineret som "Kommunalbestyrelsen træffer bestemmelse om kommissionens sammensætning. Kommissionen, hvis medlemstal skal være ulige, skal bestå af borgmesteren, der er formand, politidirektøren og et flertal valgt af kommunalbestyrelsen. Politidirektøren har ikke stemmeret i kommunale bevillingsspørgsmål. Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde med forsvarsministerens samtykke udpege et andet medlem af kommunalbestyrelsen end borgmesteren til at indtræde som formand for beredskabskommissionen. Kommunalbestyrelsen udpeger en repræsentant for de frivillige som observatør i beredskabskommissionen, hvis der ikke indgår en repræsentant for de frivillige som medlem af kommissionen. Kommunalbestyrelsen kan udpege en eller flere medarbejderrepræsentanter som medlem af beredskabskommissionen".

Administrationens vurdering

Det er afgørende for Beredskabskommissionen, at sammensætningen i lyset af den aktuelle samfundspolitiske og sikkerhedsmæssige situation lægger størst mulig vægt på strategiske kompetencer, erfaring og fagligt niveau. De krav, der i dag stilles til beredskabet, forudsætter, at kommissionens medlemmer kan bidrage aktivt og kvalificeret til strategiske drøftelser og beslutninger.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

28/05/2026 Beredskabskommissionen 2026-2029

Ove Svendsen rejste spørgsmål om sin inhabilitet.

Kommissionen besluttede, at Ove Svendsen var inhabil grundet partsinhabilitet, da han stiller sig til rådighed som medarbejderrepræsentant og derfor vurderes at have en særlig personlig interesse i sagens udfald.

Ove Svendsen deltog herefter ikke i sagens behandling.

Ad 1.) Beredskabskommissionen udskyder beslutningen på grund af mangelfuld sagsfremstilling. Forventes behandlet inden kommende kommunalbestyrelsesmøde.

04/06/2026 Beredskabskommissionen 2026-2029

Ove Svendsen deltog ikke ved behandling af punktet, da han ved behandling af punktet ved møde den 28. maj blev erklæret inhabil.

Ad 1.) Beredskabskommissionen ønsker at benytte muligheden for at indstille to medarbejderrepræsentanter: Klaus Lund og Ove Svendsen, idet de begge lever op til de opstillede kriterier.

Punkt 17: Beredskabskommissionen - Lokal implementering af regeringens akutpakke til beredskabsområdet

26-003814

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Sagen vedrører den forventede udmøntning af ca. 1,035 mio. kr. i 2026 fra regeringens akutpakke til beredskabsområdet til styrkelse af beredskabets robusthed.

Indstilling

Beredskabschefen indstiller:

1. at midlerne anvendes indenfor følgende materielkategorier:

- styrket nød- og backupkommunikation
- nødstrøm og forsyningssikkerhed
- logistik og understøttelse af længerevarende indsatser
- anskaffelse af relevant operativt udstyr

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

De senere års hændelser med ekstremt vejr, udfald i kritisk infrastruktur og nedbrud på telekommunikation har tydeliggjort behovet for et mere robust og modstandsdygtigt redningsberedskab.

Der har været konkrete hændelser, hvor både kommunikation, udkald og borgernes adgang til 112 har været påvirket. Samtidig stiller det aktuelle sikkerheds- og trusselsbillede øgede krav til både redningsberedskabets operative kapacitet og kommunens samlede krisehåndtering.

Regeringen fremlagde den 20. februar 2026 en akutpakke til beredskabsområdet på 220 mio. kr. til styrkelse af lokale beredskabers kapaciteter og robusthed i lyset af et ændret risiko- og trusselsbillede.

Lejre Kommune forventes at modtage ca. 1,035 mio. kr. i 2026. Midlerne er endnu ikke endeligt udmøntet.

Administrationen foreslår, at midlerne anvendes til at styrke beredskabets kommunikation, strømforsyning, logistik og stabsfaciliteter med henblik på at sikre fortsat drift og effektiv krisehåndtering under længerevarende strømsvigt og ekstraordinære hændelser.

Der fremlægges konkrete forslag til Beredskabskommissionens møde den 10. september 2026, herunder økonomi, levetid, drift og finansiering.

Administrationens vurdering

Det vurderes nødvendigt at styrke:

- kommunikationssikkerhed
- strøm- og forsyningsrobusthed
- kapacitet til længerevarende indsats og stabsdrift
- tværgående koordinering og situationsforståelse

Økonomi og finansiering

Styrkelsen af redningsberedskabets kapaciteter og robusthed forventes finansieret inden for den forventede udmøntning af regeringens akutpakke til beredskabsområdet, hvor Lejre Kommune forventes at modtage ca. 1,035 mio. kr. i 2026.

Sagens forløb

28/05/2026 Beredskabskommissionen 2026-2029

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 4 - Faktaark - akutpakke på beredskabsområdet

Punkt 18: TMB - Energimærkning af kommunens ejendomme i 2027 og 2028

26-003501

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

De nuværende energimærker fra perioden 2017-2018 er gældende i 10 år, og skal derfor opdateres de kommende år.

I denne sag søges om midler til energimærkning af kommunens ejendomme.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der til den lovpligtige energimærkning af kommunens ejendomme indarbejdes i alt 3,3 mio. kr. i forslag til budget 2027 på bevilling Ejendomsdrift fordelt med 2,3 mio. kr. i 2027 og 1 mio. kr. i 2028.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Energimærkning er lovpligtig efter dansk lovgivning og et krav efter EU-retten. Energimærkerne er samtidig et centralt styringsværktøj for identificering og prioritering af energirenoveringer og en forudsætning for at leve op til de nationale mål om energieffektivisering af den offentlige bygningsmasse frem mod 2040. Den offentlige sektor skal således samlet set energirenovere svarende til 3 % af bygningsarealet årligt, så bygningerne når mindst energimærke B.

Energimærkningen skal foretages af en certificeret energikonsulent. Konsulenten gennemgår bygningen på stedet og registrerer blandt andet:

- Klimaskærm (tag, ydervægge, terrændæk, vinduer/døre)
- Varmeanlæg, ventilation, varmt brugsvand
- Belysning (særligt i større bygninger)
- Automatik og styring
- Faktisk anvendelse af bygningen

Energimærket beregnes efter en national, standardiseret beregningsmetode.

Prisen for at få foretaget energieftersyn på alle kommunens bygninger omfattet af krav om energimærkning er estimeret til mellem 8 og 13 kr. pr. m². Prisen vil være afhængig af udbudsproces og kravsspecifikation, idet der kan være væsentlig variation i bygningskompleksitet, rapportformat, og hvor detaljeret kortlægningen skal gennemføres, og dermed den tid, der skal bruges på eftersyn af bygningerne.

Med afsæt i prisen på 13 kr. pr. m² er den samlede pris beregnet til 3,3 mio. kr. Energimærkningen forventes at kunne gennemføres over en 2-årig periode.

Administrationens vurdering

På baggrund af erfaringer med de nuværende energimærker, vurderer administrationen, at energimærkningen udgør et væsentligt værktøj i kommunens indsats for systematisk energirenovering samt reduktion af energiforbrug og CO₂-udledning, i overensstemmelse med kommunens målsætninger og gældende krav på området.

Vurdering af klimapåvirkning

Lejre Kommune Klimaplan 2025 rummer selvstændige målsætninger og handlinger for energiforbrug og energirenoveringer. Energimærkning indebærer ikke en klimapåvirkning i sig selv, men bidrager indirekte til reduktion af

kommunens klimapåvirkning ved at danne grundlag for prioritering og gennemførelse af energirenoveringer, som kan reducere energiforbrug og CO₂-udledning over bygningernes levetid.

Økonomi og finansiering

Det foreslås, at der til den lovpligtige energimærkning af kommunens ejendomme indarbejdes i alt 3,3 mio. kr. i forslag til budget 2027 på bevilling Ejendomsdrift fordelt med 2,3 mio. kr. i 2027 og 1 mio. kr. i 2028.

Sagens forløb

02/06/2026 Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri - 2026-2029

Indstillingen anbefales

Punkt 19: SSÆ - Økonomiske konsekvenser af sundhedsreformen for Lejre Kommune

26-003122

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Sundhedsreformen medfører væsentlige ændringer i opgavefordelingen mellem kommuner og regioner og har betydelige økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune. Reformen indebærer blandt andet afskaffelse af den kommunale medfinansiering (KMF), overførsel af opgaver til regionerne samt tilpasning af kommunernes bloktilskud via DUT-regulering.

Kommunalbestyrelsen har i maj 2026 besluttet, at fire af de otte midlertidige pladser på Plejehjemmet Bøgebakken omlægges til permanente plejeboliger fra 1. januar 2027, og at den tilhørende økonomi indarbejdes i budgetforslaget for 2027-2030.

Med nærværende sag skal der tages stilling til den øvrige tilpasning af driftsøkonomien i budgetforslaget for 2027-2030 som følge af implementeringen af sundhedsreformen.

Det bemærkes, at de endelige økonomiske konsekvenser vedrørende bloktilskud og overgangsordning endnu ikke kan opgøres. Disse vil først blive forelagt, når Indenrigs- og Sundhedsministeriet har udmeldt kommunernes tilskud og udligning.

Sagen har således til formål at give Kommunalbestyrelsen et samlet overblik over de forventede driftsøkonomiske konsekvenser af sundhedsreformen for Lejre Kommune samt danne grundlag for den videre budgetlægning frem mod budget 2027-2030.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om de økonomiske konsekvenser af sundhedsreformen til efterretning, og
2. at afledte budgetmæssige tilpasninger, jf. økonomiafsnittets tabel 1, indarbejdes i budgetforslag 2027-2030.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Sundhedsreformen medfører en grundlæggende ændring af opgave- og ansvarsfordelingen mellem kommuner og regioner. Reformen indebærer blandt andet, at den kommunale medfinansiering (KMF) afskaffes, og at en række sundhedsopgaver – både myndigheds- og finansieringsmæssigt – overgår til regionerne pr. 1. januar 2027.

I budgetaftalen for 2026-2029 blev der på baggrund af KL's foreløbige vurderinger indarbejdet et skøn over reformens økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune. Disse forudsætninger er videreført i det tekniske budgetforslag for 2027-2030. Det efterfølgende arbejde med at kortlægge de konkrete opgaveflytninger har imidlertid vist, at de tidligere vurderinger i en række tilfælde overvurderede de økonomiske konsekvenser. Der er derfor behov for at justere grundlaget.

Administrationen har i april 2026 indberettet opdaterede opgørelser til Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Indberetningen er baseret på en gennemgang af de opgaver, der overgår til regionerne, og er fremsendt til kommunens revision med henblik på revisionspåtegning.

På landsplan har regeringen og KL på baggrund af kommunernes indberetninger aftalt, at kommunernes økonomi samlet set reduceres med 4,2 mia. kr. (2025-prisniveau) i forbindelse med opgaveflytningen pr. 1. januar 2027 samtidig med, at udgifterne til KMF bortfalder.

For Lejre Kommune indebærer opgaveflytningen, at der overføres udgifter svarende til i alt 13,7 mio. kr., fordelt på følgende hovedområder:

- Midlertidige pladser
- Akutsygepleje
- Specialiseret rehabilitering og genoptræning
- Patientrettet forebyggelse

De opdaterede opgørelser viser samlet set lavere udgifter til de overførte opgaver end tidligere forudsat i budget 2026-2029. Det betyder, at der er behov for at tilpasse reduktionen i kommunens driftsbudget i budgetforslaget for 2027-2030.

I budgetlægningen for 2026-2029 blev der indarbejdet en reduktion baseret på KL's oprindelige beregninger. Den aktuelle gennemgang viser, at reduktionen bør være lavere. Herudover indgår en efterbetaling på 22,9 mio. kr. vedrørende KMF for 2026, som først afregnes i 2027. Dette skyldes, at KMF afregnes forskudt mellem årene. Kommunen har tilsvarende haft et tidligere mindreforbrug ved indførelsen af KMF, som indgår i den nuværende kassebeholdning.

De samlede økonomiske konsekvenser af reformen håndteres gennem DUT-regulering samt en midlertidig overgangsordning, der skal begrænse forskelle mellem kommunerne. KL's oprindelige beregninger pegede på, at Lejre Kommune kunne opnå en nettogevinst på ca. 16,7 mio. kr., med en samtidig reduktion i både indtægter og udgifter.

Som led i overgangsordningen kan kommunerne i perioden 2027-2028 maksimalt vinde eller tabe 0,05 pct. af beskatningsgrundlaget årligt. For Lejre Kommune betyder det, at kommunen skal bidrage med 12,4 mio. kr. til ordningen, hvilket reducerer den forventede gevinst til ca. 4,3 mio. kr. Dette er indarbejdet i budget 2026-2029 og videreført i budgetforslaget for 2027-2030.

Samtidig indeholder reformen et styrket økonomisk løft af det nære sundhedsvæsen via sundhedsrådene. Midlerne fordeles dels til nationale kvalitetsstandarder og dels til lokale prioriteringer. En del af midlerne vil være bundet til nye krav og standarder, mens øvrige midler fordeles via lokale aftaler mellem kommuner og regioner i sundhedsrådene.

Det skal dog bemærkes, at der fortsat er betydelig usikkerhed om de endelige økonomiske konsekvenser.

Dette gælder blandt andet i forhold til:

- den endelige DUT-regulering,
- fastlæggelsen af kvalitetsstandarder og tilhørende krav,
- samt den endelige udmøntning af overgangsordningen og tilskuds- og udligningssystemet.

De endelige økonomiske konsekvenser vil derfor først kunne fastlægges, når Indenrigs- og Sundhedsministeriet har udmeldt kommunernes tilskud og udligning.

I økonomiafsnit er vist de økonomiske konsekvenser mere detaljeret.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at de økonomiske konsekvenser løbende skal følges, og konkrete tilpasninger først fastlægges endeligt i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030.

Økonomi og finansiering

Den indarbejdede reduktion i budget 2026-2029 afspejlede sundhedsaftalen, hvor kommunernes økonomi samlet reduceres med 4,2 mia. kr. (2025-prisniveau) som følge af opgaveflytningen fra kommuner til regioner.

Det efterfølgende arbejde med at gennemgå de konkrete opgaveflytninger, delingsaftalen samt de udmeldte økonomiske rammer for sundhedsrådene har imidlertid vist, at de oprindelige forudsætninger overvurderede de udgifter, der overgår til regionerne. Der er derfor behov for at justere budgetgrundlaget.

På den baggrund er der foretaget en revideret vurdering af de økonomiske konsekvenser. Den indebærer følgende hovedændringer:

- Den samlede reduktion som følge af forårsaftalen er fortsat opgjort til 25,5 mio. kr., hvoraf 19,4 mio. kr. allerede er indarbejdet i budget 2027 efter Kommunalbestyrelsens beslutning den 26. maj 2026.
- Den konkrete gennemgang af opgaverne medfører lavere reduktioner på en række områder, herunder:
 - Akutsygepleje: -0,2 mio. kr.
 - Rehabilitering og genoptræning: -0,8 mio. kr.

- o Patientrettet forebyggelse: -1,4 mio. kr.
- o Midlertidige pladser: -11,1 mio. kr., som ligeledes er indarbejdet i budget 2027 efter Kommunalbestyrelsens beslutning den 26. maj 2026.

Den reviderede opgørelse medfører et behov for en yderligere budgettilpasning på 12,0 mio. kr.

Herudover indgår en efterbetaling vedrørende den kommunale medfinansieringsordning (KMF) på 22,9 mio. kr. i 2027. Efterbetalingen vedrører aktivitet i 2026 og skyldes, at afregningen af KMF sker forskudt mellem årene.

Samlet set giver dette et behov for en budgettilpasning i 2027 på **34,9 mio. kr.**

Tabel 1 – oversigt over den samlet budgetjustering

	Ny vurdering af økonomi	Bemærkning
Forårsaftalen hvor økonomi reguleres med -4,2 mia. kr. (25-pl) i forbindelse med opgaveflytningen.	25,5	heraf er 19,4 mio. kr. indarbejdet i budget 2027 efter KB beslutning den 26. maj 2026
<i>Revideret vurdering af budgetreduktionen på baggrund af delingsaftalen samt de udmeldte økonomiske forudsætninger for sundhedsrådene.</i>		
Akutsygepleje	-0,2	
Rehabilitering og genoptræning	-0,8	
Patientrettet forebyggelse	-1,4	
Midlertidige pladser	-11,1	de 11,1 mio. kr. indarbejdet i budget 2027 efter KB beslutning den 26. maj 2026
Behov for budgettilpasning	12,0	
Efterbetaling vedrørende KMF for 2026 (kommunal medfinansiering)	22,9	Indarbejdes i budgetforslag 2027-2030 som et kassetræk, idet likviditeten er genopbygget i forlængelse af opstarten af den kommunale medfinansiering.
Samlet budgettilpasning 2027	34,9	

Det må samtidig forventes, at de økonomiske konsekvenser vedrørende tilskud og udligning vil ændre sig i forbindelse med de kommende genberegninger.

Når Indenrigs- og Sundhedsministeriet genberegner overgangsordningen på baggrund af de opdaterede kommunale indberetninger, forventes Lejre Kommunes bidrag til kommuner med tab at blive lavere end tidligere forudsat. Den oprindelige beregning tog udgangspunkt i en samlet gevinst på 17,3 mio. kr., hvilket medførte et bidrag på 12,9 mio. kr. til ordningen og en reduceret nettogevinst på 4,4 mio. kr.

Den reviderede vurdering peger på, at den samlede gevinst bliver lavere, hvilket tilsvarende forventes at reducere kommunens bidrag til overgangsordningen. De endelige konsekvenser vil først kunne fastlægges, når ministeriets genberegninger foreligger.

Sagens forløb

01/06/2026 Udvalget for Social, Sundhed & Ældre - 2026-2029

Indstillingerne anbefales.

Punkt 20: SSÆ - Godkendelse af vedtægter og forretningsorden, Ældrerådet 2026-2029

26-002073

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I samarbejde med Kommunalbestyrelsen fastsætter Ældrerådet vedtægter for den gældende valgperiode. Ældrerådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Sagen blev efter behandling på udvalgsrådet den 4. maj 2026 sendt tilbage til administrationen, og udvalgets bemærkninger til vedtægterne er herefter drøftet med Ældrerådet.

I nærværende sag forelægges Kommunalbestyrelsen de reviderede vedtægter for Ældrerådet for valgperioden 2026-2029 til godkendelse samt orienteres om rådets forretningsorden.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Ældrerådets vedtægter for perioden 2026-2029 godkendes.
2. at Ældrerådets forretningsordenen for perioden 2026-2029 tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Ældrerådet rådgiver Kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Ældrerådet skal blandt andet medvirke til at øge borgernes medindflydelse på kommunens ældrepolitik samt sikre, at dialog og samarbejdet mellem de ældre og Kommunalbestyrelsen fastholdes og udbygges. Rådets medlemmer har tavshedspligt og er underlagt forvaltningslovens regler med hensyn til at indhente og videregive oplysninger.

Som beskrevet i retssikkerhedsloven skal Kommunalbestyrelsen, i samarbejde med Ældrerådet, fastlægge og godkende vedtægter for Ældrerådet. Ældrerådet har drøftet vedtægterne for den aktuelle valgperiode 2026-2029. I forhold til vedtægter fra den tidligere valgperiode, som blev justeret på baggrund af ikrafttrædelsen af ældreloven pr. 1. juli 2025 (vedlagt sagen som bilag 3), er der foretaget ændringer under §§ 1-6 og §§ 9-10, disse er overstreget med gult i bilag 1.

På baggrund af udvalgets behandling af sagen på mødet den 4. maj 2026 blev sagen sendt tilbage til administrationen, og udvalgets bemærkninger er efterfølgende drøftet med Ældrerådet. En revideret version af vedtægterne for 2026-2029 er vedlagt sagen som bilag 2 og justeringer fra bilag 1 til bilag 2 (under § 2, stk. 2) er overstreget med grøn.

Ældrerådet fastsætter selv sin forretningsorden i overensstemmelse med gældende lovgivning. Forretningsordenen for Ældrerådet er vedlagt sagen til orientering (bilag 4).

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at rådets vedtægter overholder gældende lovgivning og kan godkendes.

Sagens forløb

04/05/2026 Udvalget for Social, Sundhed & Ældre - 2026-2029

Sagen sendes retur til administrationen med de givne bemærkninger.

01/06/2026 Udvalget for Social, Sundhed & Ældre - 2026-2029

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Ældreråd, vedtægter for valgperioden 2026-2029, ændringer overstreget med gul

Bilag 2 - Ældrerådet, vedtægter for valgperioden 2026-2029 version 2 med overstregning af ændringer i gul og grøn

Bilag 3 - Ældreråd, vedtægter godkendt i USSÆ 16.06.2025

Bilag 4 - Ældrerådets forretningsorden 01.03.2026

Punkt 21: JAI - Indstilling til udvidelse af målgrupper i investeringsindsatsen

24-008016

Beslutning

Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integrations indstillinger anbefales.

Resumé

Administrationen fremlægger i denne sag en indstilling til udvidelse af målgrupperne i investeringsindsatsen, som hidtil har været målrettet dagpengemodtagere og ledighedsydelsesmodtagere.

Udvidelsen vil medføre, at jobparate kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere fra a-kasserne Kristelig a-kasse, ASE og Det Faglige Hus også indgår i investeringsindsatsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender ændringen af målgruppen for investeringsindsatsen
2. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der foretages bevillingsmæssige ændringer fra bevillingerne til forsørgelsesudgifter til dagpenge (5.10.14) og kontanthjælpsmodtagere (5.10.11) til driftsudgifter for henholdsvis dagpenge (5.10.11) og kontanthjælp (bevilling 5.10.11). Ændringerne foretages løbende ved FR-processerne i 2026 og 2027.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 15. december 2025 (sag 12) at forlænge den investeringsindsats, der var iværksat, frem til og med 31. december 2026.

Investeringsindsatsen omhandler, at borgerne visiteres til en ekstern leverandør, som har til formål at skabe et jobmatch for borgeren. Aftalen med den eksterne leverandør er indgået som en 'no cure – no pay'-model, hvilket betyder, at leverandøren udelukkende modtager betaling for de borgere, der opnår ordinær beskæftigelse. Betalingen sker i 3 rater alt efter, om borgers beskæftigelse fastholdes:

- 1. rate på 5.000 kr. betales, hvis borger opnår beskæftigelse
- 2. rate på 10.000 kr. betales, hvis borger fastholder beskæftigelsen i 3 måneder
- 3. rate på 10.000 kr. betales, hvis borger fastholder beskæftigelsen i 6 måneder

Målgrupperne i investeringsindsatsen har indtil nu været ledighedsydelsesmodtagere samt dagpengemodtagere, der opfylder mindst en af følgende betingelser:

- Har mere end 12 måneders ledighed
- Kommer fra enten Akademikernes a-kasse, Ledernes a-kasse eller Magistrenes a-kasse
- Er mere end 50 år

Kriterierne har haft fokus på de borgere, der er i størst risici for langtidsledighed.

Udvidelse af målgruppen

Jobcenter Lejre ønsker nu at udvide målgrupperne, således at målgruppen for investeringsindsatsen fremadrettet også inkluderer jobparate kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere der kommer fra Kristelig A-kasse, ASE og a-kassen Det Faglige Hus.

I de seneste par måneder er der sket en stigning i antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere, og ved at inkludere de jobparate kontanthjælpsmodtagere vil det understøtte borgernes vej tilbage til arbejdsmarkedet hurtigst muligt, og være med at til sikre, at de ikke kommer i risiko for langtidsledighed. Samtidig vil det frigive medarbejderressourcer til at fokusere på de borgere, som ikke opnår beskæftigelse som led i investeringsindsatsen. De jobparate

kontanthjælpsmodtagere vil blive visiteret til den eksterne leverandør efter 3 måneders ledighed, da en del går i beskæftigelse uden støtte indenfor de første 3 måneder.

Derudover ses en stigning i andelen af dagpengemodtagere, hvorfor det vurderes relevant at udvide målgruppen af dagpengemodtagere, som indgår i investeringsindsatsen. Administrationen foreslår at udvide målgruppen med dagpengemodtagere, der kommer fra a-kasserne Kristelig A-kasse, ASE og Det Faglige Hus. Lejre Kommune har en forholdsvis stor andel af dagpengemodtagere, der kommer fra de tre a-kasser, og der er tale om a-kasser, der ikke specialiserer sig indenfor specielle fagområder. Det vurderes derfor, at a-kasserne har mindre adgang til faglige netværk og mindre branchespecialisering. Dermed kan deltagelsen i investeringsindsatsen være med til at styrke disse a-kassemedlemmer tilbage til arbejdsmarkedet gennem en tættere opfølgning og konkrete jobmatch via den eksterne leverandør.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at der er tale om en rentabel investeringscase med lav risiko og med et besparelеспotential i forhold til forsørgelsesudgifter. Effekten af investeringsindsatsen følges løbende af administrationen og præsenteres for Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration i kvartalsbogen.

Udover de positive økonomiske effekter, så vil der også være positive menneskelige og privatøkonomiske effekter ved at flere opnår tilknytning til arbejdsmarkedet og dermed indgår i positive fællesskaber.

Økonomi og finansiering

Besparelеспotentialet tager udgangspunkt i den gennemsnitlige omkostning pr. ydelsesmodtager inden for hver af målgrupperne sammenholdt med den maksimale udgift til den eksterne leverandør, hvis borger opnår ordinær beskæftigelse.

I det følgende er der taget udgangspunkt i, at der i gennemsnit vil være 3 måneders ydelsesbesparelеспotential for en dagpengemodtager, 9 måneders ydelsesbesparelеспotential for en ledighedsydelsesmodtager og 6 måneders ydelsesbesparelеспotential for en jobparat kontanthjælpsmodtager.

Med den nuværende leverandør ses der ca. 50 % succesrate, og dermed er der indlagt en forventning om, at 50 % vil opnå ordinær beskæftigelse i forbindelse med deres forløb hos den eksterne leverandør.

I besparelеспotentialet for ledighedsydelsesmodtagere er der taget højde for, at når borger overgår til beskæftigelse, vil der fortsat være fleksjobydelsen, og derfor er besparelеспotentialet ikke lige så stort som de øvrige målgrupper.

Udgifterne til den eksterne leverandør finansieres via besparelserne på forsørgelsesudgifterne. Dermed foretages der bevillingsmæssige justeringer løbende i forbindelse med FR-processerne i 2026 og 2027. En del af omkostningerne til den eksterne leverandør vil først blive realiseret i 2027, da fastholdelsesomkostningerne først kommer 3 og 6 måneder efter opnåelse af ordinær beskæftigelse. Ligeledes vil en del af besparelserne på forsørgelsesudgifterne også først realiseres i 2027.

	Forventet antal der henvises	Forventet antal der opnår beskæftigelse	Forventet udgift til ekstern leverandør	Estimeret sparede ydelsesomkostninger	Maksimalt besparelеспotential
Oprindelige målgrupper dagpenge	160	80	2.000.000 kr.	3.285.900 kr.	1.285.900 kr.
Ledighedsydelse	20	10	250.000 kr.	375.611 kr.	125.611 kr.
Jobparate kontanthjælpsmodtagere	50	25	625.000 kr.	1.602.500 kr.	977.500 kr.
Nye dagpengemålgrupper	80	40	1.000.000 kr.	1.642.950 kr.	642.950 kr.
Total for udvidelse af målgrupper	130	65	1.625.000 kr.	3.245.450 kr.	1.620.450 kr.
Total (både oprindelige og udvidet målgrupper)	310	155	3.875.000 kr.	6.906.961 kr.	3.031.961 kr.

Økonomitabel 1

Det vurderes, at risikoen for, at investeringsindsatsen ikke er økonomisk rentabel for Lejre Kommune er lille, da der er tale om en 'no cure – no pay'-model. Der kan være en mindre risiko for, at enkelte forløb ikke vil være rentable, hvis borger kun fastholder jobbet i kort tid, og efterfølgende vender tilbage som ydelsesmodtager. Erfaringsmæssigt har det indtil videre kun været ganske få borgere, der ikke har fastholdt beskæftigelsen som led i investeringsindsatsen.

Sagens forløb

Udvalgsformand Ole Blickfeldt (-) fremsatte følgende ændringsforslag:

At målgruppen for investeringsindsatsen fremadrettet også inkluderer jobparate kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere med 6 måneders ledighed.

Det betyder, at målgruppen for investeringsindsatsen med udvidelsen fremadrettet omfatter ledighedsydelsesmodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere med 3 måneders ledighed samt dagpengemodtagere, der opfylder mindst en af følgende betingelser:

- Er mere end 50 år
- Har mere end 6 måneders ledighed
- Har mere end 3 måneders ledighed, men vurderes efter en konkret og individuel vurdering at have behov for en særlig indsats

Ændringsforslaget erstatter de tidligere vedtagne kriterier for dagpengemodtagere besluttet på Kommunalbestyrelsens møde den 15. december 2025.

For stemte: Ole Blickfeldt (-), Christian Harre (O) og Thomas Bisgaard (B) - i alt 3

Undlod at stemme: Tina Mandrup (V) og Lotte Greve (V) - i alt 2

Ændringsforslaget blev vedtaget.

Indstillingerne anbefales med det vedtagne ændringsforslag.

Punkt 22: BU - Organisering af puljeinstitutionen Fuglereden

25-000312

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Børnehuset Fuglereden er en puljeinstitution etableret i 1991 med egen ledelse og bestyrelse. Institutionen er beliggende i kommunalt ejede bygninger ved Ledreborg Skovene, hvor Lejre Kommune ligeledes stiller udearealer til rådighed. Samarbejdet mellem kommunen og institutionen er reguleret gennem en ældre driftsaftale med efterfølgende ændringer.

Fuglereden er en mindre aldersintegreret institution med en tydelig pædagogisk profil. Institutionen har tilkendegivet et ønske om at ændre det nuværende aftalegrundlag. Da puljeinstitutionsformen er udgået af dagtilbudsloven, vil en væsentlig ændring forudsætte overgang til en anden organiseringsform.

Sagen forelægges med henblik på at orientere om de overordnede muligheder for fremtidig organisering – herunder som privat, selvejende eller kommunalt dagtilbud – samt de styringsmæssige, økonomiske og kapacitetsmæssige konsekvenser, der knytter sig hertil.

Kommunalbestyrelsen orienteres samtidig om, at administrationen vil varsle Børnehuset Fuglereden om en delvis opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftalen mellem Lejre Kommune og Børnehuset Fuglereden, da Lejre Kommune har brug for en del af arealet mellem Børnehuset Fuglereden og Lejre Børnehus blandt andet i forbindelse med udvidelsen af Lejre Børnehus.

Efter sagens behandling i Udvalget for Børn & Ungdom den 1. juni 2026 er sagsfremstillingen tilrettet med et afsnit. Den tilføjede tekst er indsat i sagsfremstillingen i afsnittet "Privat dagtilbud" og er markeret med kursiv.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om mulige organiseringsformer for Børnehuset Fuglereden til efterretning.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Børnehuset Fuglereden er en puljeinstitution etableret i 1991 af en forældregruppe i Lejre Kommune, med egen ledelse og bestyrelse.

Institutionen har siden 1999 haft til huse i sin nuværende placering i en bjælkehytte beliggende ved Ledreborg Skov, hvor Lejre Kommune har stillet udearealer til rådighed.

Samarbejdet mellem Lejre Kommune og bestyrelsen for puljeinstitutionen Fuglereden er reguleret i en driftsaftale indgået den 8. april 1991. Driftsaftalen er siden blevet ændret den 25. november 1992 og den 6. november 1998. Der er desuden indgået en drifts- og vedligeholdelsesaftale vedrørende bygningen og arealet af 5. maj 2004 med efterfølgende tillæg, som blev underskrevet den 14. november 2018.

Fuglereden er en aldersintegreret institution med både vuggestue- og børnehavepladser og har et relativt lille børnetal med en godkendt kapacitet på 15 vuggestuebørn (0–3 år) og 22 børnehavebørn (3–6 år). Kapaciteten blev politisk behandlet af Udvalget for Børn & Ungdom den 14. januar 2025. Institutionen har en tydelig pædagogisk profil baseret på Rudolf Steiner-pædagogik, hvor der arbejdes med faste rytmer, fri leg, natur og nære relationer som centrale elementer i børnenes hverdag.

Fugleredens bygning ejes af Lejre Kommune, ligesom det areal, hvor bygning og legeplads er beliggende, udgør en ca. 2.000 m² stor grund ejet af Lejre Kommune. Af aftalegrundlaget fremgår det, at børnehaven i forhold til naboarealer frit kan anvende arealet inden for plantebæltet, som aktuelt udgør ca. 5.500 m², og som er stillet til rådighed med brugsret og

tilhørende vedligeholdelsesforpligtelse. Af aftalen fremgår det endvidere, at Lejre Kommune er overvejende ansvarlig for bygningens klimaskærm og tekniske installationer, mens Børnehaven Fuglereden er ansvarlig for al indvendig vedligeholdelse af ejendommen.

Lejre Kommune står over for en udbygning af Lejre Børnehus og for at sikre tilstrækkeligt udeareal efter udvidelsen, har Lejre Børnehus brug for en del af arealet mellem Børnehuset Fuglereden og Lejre Børnehus. Administrationen vil derfor varsle Børnehuset Fuglereden om en delvis opsigelse af drifts- og vedligeholdelsesaftalen i forhold til en del af naboarealet. Dette var en del af sagen, som Kommunalbestyrelsen fik præsenteret på møde den 25. august 2025 i forbindelse med beskrivelsen af behovet for yderligere kapacitet i skoledistrikt Allerslev.

Lejre Børnehus har i dag i den eksisterende bygning kapacitet til 104 børn og dermed et udeareal på 45 kvadratmeter pr. barn.

Børnehuset Fuglereden har en kapacitet på 37 børn og dermed et samlet udeareal til rådighed på cirka 160 kvadratmeter pr. barn.

Organiseringen af Fuglereden

Fuglereden er organiseret som en puljeinstitution. Det indebærer, at institutionen drives med kommunalt tilskud, men med egen ledelse og bestyrelse samt selvstændig indskrivning af børn. Kommunens rolle er primært knyttet til godkendelse, tilskud og tilsyn inden for dagtilbudslovens rammer.

De nuværende aftaler er knyttet til Fugleredens status som puljeinstitution og reguleret gennem driftsaftalen samt drifts- og vedligeholdelsesaftalen vedrørende bygning og arealer med Lejre Kommune. Kommunen yder tilskud i henhold til driftsaftalen og efter gældende regler, mens institutionen inden for den fastlagte økonomiske ramme selv afholder udgifter til den daglige drift samt betaler en fastsat husleje, der årligt reguleres efter indeks.

Fuglereden har tilkendegivet et ønske om at få justeret det eksisterende aftalegrundlag. Det bemærkes imidlertid, at aftalen er knyttet til organiseringsformen som puljeinstitution, hvor der ikke er mulighed for væsentligt at ændre i aftalevilkårene. En væsentlig ændring af aftalegrundlaget vil derfor forudsætte, at institutionen overgår til en anden organiseringsform. Det skyldes, at organisationsformen som puljeinstitution er udgået af dagtilbudsloven.

Ved en væsentlig ændring af aftalegrundlaget skal Lejre Kommune og Fuglereden opnå enighed omkring, hvilken organiseringsform Fuglereden skal overgå til. På den baggrund orienteres Kommunalbestyrelsen om de overordnede muligheder og de styringsmæssige perspektiver, som knytter sig hertil.

Fuglereden kan overordnet set videreføres i én af tre organiseringsformer: som privat dagtilbud, som selvejende dagtilbud eller som kommunalt dagtilbud. Der er også mulighed for, at Fuglereden kan fortsætte i sin nuværende driftsform.

Valget af organisering har betydning for både styringsmæssige rammer, ledelse, økonomi og kommunens mulighed for indflydelse på drift, udvikling og kapacitetsstyring.

Det bemærkes, at en eventuel ændring af organiseringsform ikke alene beror på institutionens egne ønsker, men også på Kommunalbestyrelsens prioriteringer og godkendelse inden for de gældende lovgivningsmæssige rammer.

Forskellene mellem de forskellige organisationsformer er skitseret i nedenstående skema.

Område	Privat dagtilbud (privatinstitution)	Selvejende dagtilbud	Kommunalt dagtilbud
Retsgrundlag	Dagtilbudsloven § 19, stk. 5	Dagtilbudsloven § 19, stk. 3	Dagtilbudsloven § 19, stk. 2
Juridisk status	Privat, selvstændig virksomhed	Selvstændig juridisk enhed (fond/forening)	En del af kommunen
Arbejdsgiveransvar	Privat leverandør	Institutionens bestyrelse	Kommunen
Driftsansvar	Privat leverandør	Bestyrelsen (via	Kommunen

		driftsoverenskomst)	
Kommunal styring	Begrænset (godkendelse og tilsyn)	Mellem (aftalebaseret styring)	Fuld
Optagelse af børn	Institutionen (inden for lovens rammer)	Typisk kommunen (kan aftales)	Kommunen
Driftstilskud fra kommunen	Ja, pr. barn (drift, adm. og bygning)	Ja, hovedparten af driften	Fuld kommunal finansiering
Forældrebetaling	Opkræves af institutionen	Opkræves efter kommunale regler	Opkræves af kommunen
Maks. forældrebetaling	Kan overstige kommunal takst	Samme som kommunale dagtilbud	Samme som øvrige kommunale tilbud
Bygninger	Privat eller kommunalt ejerskab	Ofte kommunalt ejede	Kommunalt ejede
Vedligehold	Institutionens ansvar (via tilskud)	Aftalebaseret fordeling	Kommunalt ansvar
Økonomisk risiko	Privat leverandør	Delt – overvejende kommunal	Kommunen
Hæftelse ved underskud	Institutionen selv	Indirekte kommunal via aftale	Kommunen
Mulighed for overskud	Ja (inden for lovens rammer)	Nej – midler skal blive i institutionen	Nej
Konsekvens for kommunen	Lav økonomisk og juridisk forpligtelse	Mellempforpligtelse	Høj forpligtelse

Privat dagtilbud

Fuglereden kan overgå til et privat dagtilbud ved at ansøge om kommunal godkendelse efter dagtilbudsloven. En privat institution har krav på godkendelse, hvis institutionen opfylder betingelserne i dagtilbudsloven og kommunalbestyrelsens godkendelseskriterier. En overgang forudsætter ophør af den nuværende driftsaftale samt afklaring af økonomiske, organisatoriske og fysiske forhold. Herefter vil institutionen blive drevet som en privat enhed med egen ledelse og selvstændig indskrivning, mens kommunens rolle primært vil være godkendelse, tilskud og tilsyn. *Det bemærkes, at en privatinstitution kan organiseres på forskellige måder. En privatinstitution kan f.eks. organiseres som en selvejende institution med bestyrelse og vedtægter, og hvor det i institutionens vedtægter er bestemt, at overskud skal anvendes til institutionsdrift. En privatinstitution vil – uanset institutionens ejerskab og organisationsform – være omfattet af dagtilbudslovens regler for privatinstitutioner.*

Fuglereden har over for administrationen tilkendegivet et ønske om at overgå til at blive en privat institution.

I forbindelse med en eventuel overgang til en privat institution eller selvejende institution skal det afklares, om Lejre Kommune fortsat vil udleje bygninger/arealer, eller om der er behov for anvendelse af bygningerne til styrkelse af den kommunale kapacitet i Lejre Kommune.

Der er foretaget en markedsvurdering af ejendommene af en ejendomsmægler med henblik på fastlæggelse af lejeniveau i tilfælde af, at institutionen overgår til at blive en privat institution. Ejendomsmægleren har vurderet den årlige markedsleje til 214.375 kr. (2025-prisniveau).

Den nuværende husleje udgør 140.874 kr. årligt i 2025-priser. En tilpasning til markedslejeniveauet, som ligeledes er opgjort i 2025-priser, vil derfor medføre en forøget lejeindtægt på 73.501 kr. årligt.

Hvis der vælges en organiseringsform som privat dagtilbud, opnår institutionen en høj grad af selvstændighed i forhold til drift, pædagogisk profil og økonomiske dispositioner inden for dagtilbudslovens rammer. Det vil sige, at der også er mulighed for at oparbejde et overskud inden for lovens rammer. I denne model vil kommunens rolle primært være knyttet til godkendelse og efterfølgende tilsyn.

Kapaciteten vil i udgangspunktet ikke indgå som en direkte del af kommunens samlede kapacitetsstyring, idet institutionen har egen indskrivning og ikke skal følge Lejre Kommunes serviceniveau for indskrivning, ventelister og udmeldelser. I et privat dagtilbud fastsættes rammerne for optagelse og udmeldelse af den enkelte institution. Det indebærer, at vilkår og praksis kan variere mellem tilbud, og at fleksibiliteten i forbindelse med ændringer i barnets tilbud i højere grad er knyttet til dagtilbuddets egne rammer.

Fugleredens pædagogiske tilgang er kendetegnet ved selvorganiseret leg inden for faste strukturer. Det er Fuglereden selv, der ligger den pædagogiske linje, og kommunens muligheder for at påvirke den pædagogiske tænkning og den konkrete tilrettelæggelse af læringsmiljøet er begrænsede.

En selvejende institution

Fuglereden kan overgå til at blive et selvejende dagtilbud ved at indgå en driftsoverenskomst med kommunen. Det forudsætter bl.a. etablering af en selvejende institutionsbestyrelse samt enighed om rammer for drift, økonomi, anvisning og samarbejde. Institutionen vil herefter være selvstændig, men indgå i det kommunale dagtilbudssystem med tættere styringsmæssig kobling end i dag.

En selvejende organisering kan samtidig understøtte et fortsat lokalt engagement og bevarelse af Fugleredens særlige identitet og pædagogiske profil, idet institutionen fortsat vil have egen bestyrelse og ledelse. Modellen giver mulighed for en balance mellem lokal selvstændighed og tættere kommunalt samarbejde, herunder i forhold til anvisning, kvalitet, fælles udviklingsinitiativer og administrativ understøttelse.

Hvis institutionen skal overgå til en selvejende organisering, vil den fortsat have en selvstændig bestyrelse og ledelse, men indgå i et tættere samarbejde med kommunen. I Lejre Kommune er de selvejende institutioner (Kirke Hyllinge Børnegrave og Ejby Børnegrave) organiseret som en selvejende institution men med stærk tilknytning til Lejre Kommune i og med, at institutionen indgår som en del af ledernetværket, og fordi den administrative understøttelse varetages af Lejre Kommune.

Ved overgang til en selvejende institution vil Lejre Kommune fortsat i vidt omfang bære den økonomiske risiko og dermed skulle finansiere eventuelle underskud. I modsætning til en privat institution kan en selvejende institution ikke udlodde overskud, idet et eventuelt overskud skal forblive i institutionen og anvendes til institutionens formål.

Kommunen vil dermed have en større grad af indflydelse gennem driftsoverenskomst og fælles pædagogiske rammer. Kapaciteten indgår i den samlede kommunale kapacitetsplanlægning, og anvisningen til pladser ligger som hovedregel hos kommunen.

Dette indebærer en tættere integration i de kommunale styrings- og samarbejdsstrukturer, herunder i forhold til kapacitet, kvalitet og fælles udviklingsindsatser, fælles indskrivningsforhold som for øvrige dagtilbud, samtidig med at institutionen bevarer sin egen organisatoriske identitet.

Et kommunalt dagtilbud

En tredje mulighed er, at Fuglereden overgår til at blive et kommunalt dagtilbud. I denne model vil institutionen blive en del af den kommunale organisation med fælles ledelses- og styringsrammer. Dette indebærer en høj grad af kommunal styring, herunder fuld indflydelse på anvisning og kapacitet, som dermed indgår direkte i den samlede kommunale kapacitetsstyring og planlægning.

Et kommunalt dagtilbud vil give Lejre Kommune den største grad af styringsmæssig sammenhæng og fleksibilitet i forhold til økonomi, kapacitet og drift. Modellen kan understøtte en mere ensartet administration og fælles prioritering på tværs af dagtilbudsområdet samt skabe større mulighed for direkte koordinering af ressourcer, pladskapacitet og personalemæssige forhold.

Fuglereden kan overgå til at blive et kommunalt dagtilbud ved, at kommunen overtager driften af institutionen. Det forudsætter bl.a. ophør af den nuværende driftsaftale samt afklaring af forhold vedrørende bygninger, personale, økonomi, pædagogik og eventuelle aktiver og forpligtelser. Ved en overgang vil institutionen indgå fuldt i den kommunale organisation med fælles ledelse, anvisning og styringsrammer.

Ved overgang til et kommunalt dagtilbud vil Lejre Kommune overtage det fulde økonomiske ansvar samt det samlede faglige og juridiske ansvar for institutionens drift.

Administrationens vurdering

Administrationens vurdering er, at det nuværende aftalegrundlag ikke er tidssvarende, og at der er behov for at afklare Fugleredens fremtidige organiseringsform. Valget vil have betydning for kommunens styring, økonomi og kapacitetsplanlægning.

Økonomi og finansiering

Fugleredens økonomi er i dag reguleret af institutionens status som puljeinstitution samt drifts- og vedligeholdelsesaftaler med Lejre Kommune. Det økonomiske grundlag tager primært udgangspunkt i en driftsaftale fra 1991 med senere tillæg og en drifts- og vedligeholdelsesaftale vedrørende ejendommen. Aftalegrundlaget er efterhånden af ældre dato og vurderes ikke længere fuldt ud tidssvarende i forhold til nutidige økonomiske og styringsmæssige krav.

Lejre Kommune varetager lønadministrationen, mens institutionens bestyrelse har ansvaret for det øvrige regnskab. Kommunen yder driftstilskud efter gældende regler, som beregnes på baggrund af det faktiske antal indskrevne børn og efterreguleres ved regnskabsårets afslutning. Forældrebetalingen fastsættes af bestyrelsen inden for de lovgivningsmæssige rammer og må ikke overstige niveauet i tilsvarende kommunale dagtilbud.

Institutionen afholder inden for den fastlagte økonomiske ramme selv udgifter til den daglige drift og betaler en husleje, som årligt reguleres efter nettoprisindekset.

Valg af organisationsform har betydning for kommunens økonomiske ansvar. Ved fortsat puljedrift deles den økonomiske risiko mellem kommunen og institutionen. Ved overgang til henholdsvis selvejende eller kommunalt dagtilbud øges kommunens økonomiske ansvar, og ved kommunalt dagtilbud overtager kommunen det fulde ansvar for drift og finansiering.

Sagens forløb

01/06/2026 Udvalget for Børn & Ungdom - 2026-2029

Indstillingen anbefales.

Punkt 23: BU - Særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile

26-003523

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I tråd med budgetaftalen for 2024-2027 og 2026-2029 samt dagtilbudsanalysen fra 2025 er det et ønske at skabe et ressourceorienteret børnesyn i alle dagtilbud, hvor udgangspunktet er at arbejde inkluderende med alle børn - uanset funktionsniveau. Det arbejdes der blandt andet med gennem kompetenceudvikling, som det fremgår af sagen på Udvalget for Børn & Ungdoms møde den 4. maj 2026, sag nr. 11.

Som et andet tiltag fremlægges der i denne sag forslag til etablering af særlige dagtilbudspladser i forbindelse med den almene daginstitution Den Grønne Kile til beslutning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der etableres særlige dagtilbudspladser efter Barnets Lov § 82, stk. 1, nr. 4 i dagtilbuddet Den Grønne Kile fra 1. januar 2027
2. at børnene i særlige dagtilbudspladser tilbydes gratis frokostordning
3. at der foretages udgiftsneutrale budgetomplaceringer i budgetforslag 2027-2030, jf. tabel 1 i økonomiafsnittet
4. at der oprettes ny bevilling 3.30.46 Særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetaftalen for 2026–2029 er der et tydeligt politisk ønske om at styrke dagtilbud og skolars muligheder for at inkludere børn i sårbare positioner i lokale fællesskaber. Samtidig er der fokus på, at flere børn i videst muligt omfang skal kunne forblive i deres nærområde.

På baggrund af dagtilbudsanalysen arbejder Lejre Kommune målrettet med at udvikle et ressourceorienteret og inkluderende børnesyn på tværs af alle dagtilbud. Et centralt element i denne tilgang er, at børn udvikler sig i fællesskaber med andre børn, og at deltagelse i almene miljøer har betydning for både trivsel, læring og udvikling.

Administrationen har derfor undersøgt mulighederne for fremadrettet at etablere særlige dagtilbudspladser i tilknytning til almene daginstitutioner i Lejre Kommune, frem for at købe pladser i specialinstitutioner i andre kommuner.

Formålet er at sikre, at børn og familier i højere grad kan fastholde deres tilknytning til lokalmiljøet, samtidig med at der skabes bedre forudsætninger for en sammenhængende, tværfaglig indsats tæt på barnet.

Forslaget omfatter alene nye visitationer. Børn, der allerede er indskrevet i særlige dagtilbud uden for kommunen, berøres som udgangspunkt ikke.

Særligt dagtilbud

Særligt dagtilbud er et specialiseret tilbud efter Barnets Lov til børn i alderen 0–6 år med betydelig og varig funktionsnedsættelse, hvor barnets behov ikke kan imødekommes i et alment dagtilbud – heller ikke med omfattende støtte. Målgruppen fastlægges på baggrund af en konkret faglig vurdering af barnets funktionsniveau og behov og ikke ud fra diagnoser. Der visiteres til tilbuddet.

Tilbuddet kan organiseres i tilknytning til et alment dagtilbud efter dagtilbudsloven, hvor barnet helt eller delvist indgår i de fysiske og sociale rammer.

I Lejre Kommune har der gennem en årrække kontinuerligt været fem børn i målgruppen i alderen 3–6 år. På den baggrund foreslås det, at der etableres en gruppe med særlige dagtilbudspladser med kapacitet på op til fem børn.

Etablering af særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile

Den Grønne Kile har gennem de seneste to år haft to særlige dagtilbudspladser og har dermed opbygget relevant erfaring med målgruppen. Der er derfor et solidt fagligt fundament for at videreudvikle den specialpædagogiske praksis og det tværfaglige samarbejde omkring børn og familier. Det er samtidig ambitionen, at erfaringerne fra tilbuddet bidrager til at styrke de pædagogiske kompetencer i hele institutionen til gavn for alle børn.

Den Grønne Kile råder desuden over fleksible fysiske rammer, herunder handicapvenlige faciliteter, der kan imødekomme behov hos børn med fysisk funktionsnedsættelse. Der vil dog være behov for enkelte tilpasninger for at sikre hensigtsmæssige rammer for både børn i de særlige dagtilbudspladser og den øvrige børnegruppe. De konkrete etableringsomkostninger er under afklaring.

Implementeringen planlægges gennemført gradvist med mulighed for opstart af de første pladser fra efteråret 2026. Der budgetteres med etableringsomkostninger i 2027, hvor de fysiske tilpasninger forventes gennemført i første kvartal. Herefter vil der være kapacitet til i alt fem børn.

Etableringen af de særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile vil betyde, at dagplejens legestue, der i dag har til huse i Den Grønne Kile, flyttes til Hvalsø Børnehus, der har et velegnet ekstra lokale. Ændringen og overgangen sker i dialog med dagplejen og Hvalsø Børnehus.

Tværfagligt samarbejde, organisering og økonomi

Erfaringerne fra Den Grønne Kile viser, at det at have børn i særligt dagtilbud integreret i et alment dagtilbud forudsætter et tæt og velfungerende tværfagligt samarbejde mellem dagtilbuddet, børne- og ungerådgivningen og PPR.

Administrationen har derfor arbejdet målrettet med at fastlægge de økonomiske, fysiske og faglige rammer for de særlige dagtilbudspladser. Dette omfatter blandt andet rammer, der understøtter et systematisk og koordineret tværfagligt samarbejde omkring det enkelte barn og dets familie.

Børnene i målgruppen vil typisk have behov for specialiserede behandlingsindsatser, som vil blive varetaget af PPR. Det kan eksempelvis være ergoterapi, sansemotorisk og/eller fysisk træning. PPR vil derudover have ansvar for løbende supervision og faglig sparring til personalet i dagtilbuddet.

Dagtilbudslederen har det overordnede ledelsesmæssige ansvar for tilbuddet.

Administrationen har på baggrund af ovenstående organisering udarbejdet et budget for drift af de særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile. Der er estimeret med 5 pladser med afsæt i data, der viser, at Lejre kommune over tid kontinuerligt har 5 børn i særligt dagtilbud. Priserne på eksterne tilbud er beregnet som gennemsnitspris på nuværende særlige dagtilbudspladser samt nuværende udgifter til transport.

Beregningen omfatter udgifter til pædagogisk personale, ekstra ledelsestid, behandling og supervision ved PPR og frokostordning. Derudover forventes lavere transportudgifter, da flere forældre vil kunne, og have interesse i, at hente og bringe deres barn, når dagtilbuddet er inden for kommunen.

Særlige dagtilbudspladser (2026-priser)	Internt tilbud	Eksternt tilbud
Forventede udgifter ved 5 børn		
Betaling til eksternt tilbud pr. år		3.294.070
Driftsudgifter til nyt tilbud i Lejre Kommune	2.487.533	
Betaling for frokostordning i dagtilbud	48.840	
Transport af barn til tilbud	487.500	975.000

Forventede udgifter ved 5 børn, i alt	3.023.873	4.269.070

Visitationskompetencen og budget til særlige dagtilbudspladser er i dag placeret hos Familierådgivningen, da særlig dagtilbudsplads er en indsats efter Barnets Lov.

I forbindelse med etableringen af særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile foreslår administrationen at samle visitationskompetencen og det tilhørende økonomiansvar på dagtilbudsområdet i Center for Børn & Læring.

Myndighedsbehandlingen vil fortsat ligge hos Familierådgivningen, ligesom visitationsprocessen fortsat vil foregå i tæt samarbejde mellem dagtilbudsområdet og Familierådgivningen.

Ved at bringe visitationen tættere på dagtilbud og PPR styrkes koblingen til inklusion og almenområdet, og det forventes at styrke sammenhængen og fremme, at der i endnu højere grad vælges den mindst indgribende og mest udviklingsstøttende indsats.

Frokostordning

Der er ikke forældrebetaling for særlige dagtilbudspladser efter Barnets Lov, heller ikke når pladserne er organiseret i tilknytning til et alment dagtilbud efter dagtilbudsloven. Det indebærer, at Lejre Kommune ikke kan opkræve betaling for frokostordning for børn i særlige dagtilbudspladser. Der er derfor som udgangspunkt ikke tilknyttet en frokostordning, hvorfor der skal træffes en selvstændig beslutning om dette i denne sag. Alternativet ville være, at børnene har madpakker med.

Forældrebestyrelsen i Den Grønne Kile har valgt at have frokostordning, og det er derfor muligt at tilbyde børnene i de særlige dagtilbudspladser et frokostmåltid.

Udtalelser

Ændringen af den centrale administrative struktur i Lejre Kommune medfører også ændringer i opgaveorganiseringen i Center for Børn & Læring. I den forbindelse er forældrebestyrelsen i Den Grønne Kile blevet hørt om de ændringer, der vedrører institutionen, herunder placeringen af de særlige dagtilbudspladser. Administrationen har modtaget et høringssvar, som er vedlagt sagen som bilag.

Følgende opsummering fremgår af høringssvaret:

“Som sagt vi deler ambitionen om at styrke det specialpædagogiske område og kan i udgangspunktet også støtte placeringen af det særlige dagtilbud i Den Grønne Kile. Vi finder det imidlertid afgørende, at det sker på et oplyst grundlag og med tydelig stillingtagen til de konsekvenser, det kan have for både børn, personale og forældre i almentilbuddet. I den forbindelse er vi særlige optagede af, at den nuværende pædagogiske kultur og økonomien ikke svækkes, og at Den Grønne Kile ikke belastes ved eventuelle udfordringer forbundet med etableringen af det særlige dagtilbud og det specialpædagogiske kompetencecenter.”

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at etablering af særlige dagtilbudspladser i tilknytning til en almen daginstitution er en fagligt og ressourcemæssigt hensigtsmæssig løsning. Det er et lovkrav, at budget og økonomi for de særlige dagtilbudspladser holdes adskilt fra den øvrige drift, og etableringen påvirker derfor ikke normeringen i huset.

Placeringen i Den Grønne Kile understøtter, at flere børn kan blive i deres nærområde og indgå i lokale fællesskaber samtidig med, at de modtager en specialiseret indsats. Det vurderes, at etableringen vil styrke sammenhængen mellem special- og almenområdet uden at svække økonomi eller pædagogisk praksis, og samtidig bidrage til en mere bæredygtig udnyttelse af kapacitet og ressourcer.

Der er ikke planer om at udvide de fysiske rammer. Administrationen vurderer, at de eksisterende rammer kan tilpasses, så de understøtter begge børnegrupper og den samlede pædagogiske praksis. Den Grønne Kile har et solidt fagligt fundament, ledelseskapacitet og egnede rammer til opgaven, og de hidtidige erfaringer giver et godt udgangspunkt for en gradvis udvidelse.

Etableringen forudsætter fortsat fokus på kompetenceudvikling og nødvendige tilpasninger af de fysiske rammer. Administrationen følger op med et møde med bestyrelsen.

Økonomi og finansiering

Administrationen foreslår, at der fra den 1. januar 2027 afsættes et rammebudget under Center for Børn & Læring til fem særlige dagtilbudspladser og PPR, finansieret ved en budgetomplacering fra Familierådgivningens budgetramme.

Tabel 1.

Driftsudgift til det nye tilbud	Kr.	Årsværk	Bevilling
Specialpædagogiske ressourcer	1.809.412	3,10	3.30.46 Særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile
Ekstra ledelse	186.212	0,24	3.30.46 Særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile
Aktivitetsudgifter	50.000		3.30.46 Særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile
Tilbud om frokostordning	48.840		3.30.46 Særlige dagtilbudspladser i Den Grønne Kile
PPR behandling	441.909	0,65	3.20.34 PPR
Tilbuddet i alt	2.536.373	3,99	
Finansiering	-2.536.373		3.20.32 Familierådgivningen
Budgetomplacering i alt	0		

Foruden løbende driftsudgifter vil der være etableringsudgifter til tilpasning af de fysiske rammer i Den Grønne Kile. Økonomi hertil er aktuelt under afklaring og finansieres af Familierådgivningen.

Den potentielle besparelse på transport af børnene bliver hos Familierådgivningen.

Sagens forløb

01/06/2026 Udvalget for Børn & Ungdom - 2026-2029

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar fra forældrebestyrelsen i Den Grønne Kile

Punkt 24: BU - Forslag til kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg på børne- og ungeområdet med høringssvar

26-001708

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

På baggrund af en række henvendelser fra forældre på skoleområdet har der siden oktober 2025 været et formaliseret samarbejde mellem en følgegruppe af forældre og forvaltningen.

Der er fortsat behov for at styrke dialogen og tilliden mellem borgere, politikere og administration og for at give samarbejdet en bredere ramme. Dette vurderes mest hensigtsmæssigt at ske via et § 17, stk. 4-udvalg. Nedsættelsen af et § 17, stk. 4-udvalg skal beslutes af Kommunalbestyrelsen.

I denne sag skal der træffes beslutning om nedsættelse af § 17 stk. 4-udvalg på børne- og ungeområdet.

Som led i forberedelsen af Kommunalbestyrelsens behandling af forslag om nedsættelse af et § 17, stk. 4-udvalg sendte Udvalget for Børn og Ungdom på mødet den 13. april, sag nr. 5, forslag til kommissorium til høring i Handicaprådet (bilag 1).

På baggrund af Handicaprådets høringssvar fremlægges også tilrettet forslag til kommissorium til beslutning.

Administrationen har med afsæt i høringssvaret tilpasset sagsfremstillingen, så den afspejler de foreslåede ændringer.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at nedsættelse af § 17, stk. 4-udvalg for børne- og ungeområdet godkendes
2. at såfremt første indstillingspunkt tiltrædes, godkendes kommissorium for § 17, stk. 4-udvalget
3. at såfremt punkt 1 og 2 tiltrædes, godkendes igangsættelse af ansøgningsproces efter medlemmer, med forventet godkendelse af medlemmer i Kommunalbestyrelsen på mødet den 28. september 2026

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På baggrund af en række henvendelser fra forældre på skoleområdet i efteråret 2025 blev der nedsat en følgegruppe bestående af forældre og repræsentanter fra forvaltningen. Udvalget blev orienteret herom på mødet den 7. oktober 2025, sag nr. 5. Der er fortsat behov for at styrke dialogen og tilliden mellem borgere, politikere og administration og for at give samarbejdet en bredere ramme. Dette vurderes mest hensigtsmæssigt at ske via et § 17, stk. 4-udvalg. Nedsættelsen af et § 17, stk. 4-udvalg skal beslutes af Kommunalbestyrelsen.

Med afsæt i ovenstående ambitioner har udkast til kommissorium for et § 17, stk. 4-udvalg på børne- og ungeområdet været i høring i Handicaprådet (bilag 1).

Administrationen har på baggrund af høringssvaret tilpasset kommissoriet (bilag 2 og 3). Sagsfremstillingen er samtidig opdateret, så den stemmer overens med det reviderede kommissorium. Ændringer er markeret med kursiv. Hovedpointerne fra høringssvaret fremgår af afsnittet ”Udtalelser”.

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender oprettelsen af et § 17, stk. 4-udvalg og det endelige kommissorium for § 17, stk. 4-udvalg (bilag 3), afsluttes følgegruppen, og arbejdet overgår til det nye opgaveudvalg. Administrationen sikrer, at følgegruppens bidrag og arbejde overleveres til opgaveudvalget.

Kommissoriet lægger op til, at opgaveudvalget, med afsæt i blandt andet Børne- og ungepolitikken og de politiske intentioner fra budgetaftalen for 2024-2027, skal bidrage til at belyse centrale dilemmaer, udarbejde konkrete forslag til

handleveje, kommunikative greb samt have blik for forældre med børn i sårbare situationer og den bredere forældregruppe på almenområdet.

§ 17, stk. 4-udvalgets opgave

Opgaverne for udvalget er:

- at udarbejde en beskrivelse af de væsentligste dilemmaer, som opstår, når samarbejdet og understøttelsen af fællesskaberne, det enkelte barns trivsel, læring og udvikling og familien opleves særlig vanskeligt.
- at udarbejde anbefalinger til konkrete handleveje, der kan anvendes i det daglige samarbejde mellem borgere, skole/dagtilbud og de øvrige tilbud i kommunen. Handlevejene skal kunne iværksættes tidligt i forløbet, med henblik på at fællesskaberne, barnet og familien gribes så tidligt som muligt.
- at præsentere 3-5 kommunikative greb, der kan styrke tillid, samspil og sammenhæng i samarbejdet med blik for det store fællesskab med alle forældre og børn på området samt det særligt tætte samarbejde mellem kommune, barn, familie og de relevante fællesskaber (herunder dagtilbud/skole).
- at belyse betydningen af den bredere forældregruppe i fællesskabet omkring barnet, herunder hvordan kommunikation og inddragelse kan understøtte ro, fælles ansvar og bæredygtige løsninger og forebygge pres, polarisering og utryghed i fællesskabet.

Der lægges op til, at opgaveudvalget undervejs skal vurdere, om andre relevante interessenter kan inddrages i dele af arbejdet.

Sammensætning af opgaveudvalget

Opgaveudvalget nedsættes af Kommunalbestyrelsen under Udvalget for Børn & Ungdom i henhold til § 17, stk. 4 i lov om kommunernes styrelse.

Kommunalbestyrelsen udpeger formand og næstformand for udvalget. Formandskabet vil som udgangspunkt bestå af en politiker som formand og en borger som næstformand.

Opgaveudvalgets sammensætning er tilpasset i forlængelse af høringssvar og foreslås sammensat af følgende medlemmer:

- De 5 medlemmer fra Udvalget for Børn & Ungdom
- 8 borgere fordelt således:
 - *En forælder til et barn i skolealderen, der har aktuel erfaring med mistrivsel, skolefravær, en fysisk funktionsnedsættelse, høretab, synshandicap eller lignende.*
 - En forælder til et barn, der er en del af forløbet med det tidligt opsporende team eller det udgående behandlingsteam
 - En forælder til et barn, der har et forløb i Familiehuset
 - En forælder til et barn, der tidligere gik i specialskole, og som nu går i en almen folkeskole
 - En forælder til et barn, der har modtaget tidlige indsatser i dagtilbud, og som nu går i en almen folkeskole
 - En forælder, hvis barn er skiftet fra folkeskole og aktuelt går på specialskole
 - To skolebestyrelsesrepræsentanter i form af en forælder fra henholdsvis en specialskole og en almen folkeskole
- To medarbejderrepræsentanter
 - En medarbejderrepræsentant fra henholdsvis Centerudvalget for Børn & Læring og *Center for Familier, Unge & Tidlig indsats*.

Derudover foreslås det, i tråd med værdierne i Lejre Kommunes Børne- og Ungepolitik, at der nedsættes en Ungefølgegruppe bestående af 4 unge fra Lejre Kommune:

- *En tidligere elev fra kommunens specialområde*
- *En udskolingselev fra Firkløverskolen, eller tidligere Væksthuselev eller Plan B*
- *En udskolingselev fra det fælles elevråd.*
- *En ung med fysisk funktionsnedsættelse, nuværende eller tidligere elev i skole i Lejre Kommune*

Den administrative bistand til og deltagelse i udvalget koordineres af den samlede ledelse for Center for Børn & Læring samt Center for Familier, Unge & Tidlig indsats.

Interesserede borgere, der opfylder ovenstående kriterier, kan ansøge om at deltage i udvalget. Der vil blive annonceret i pressen og på Lejre Kommunes egne platforme, herunder hjemmesiden og sociale medier. Den brede annoncering vil blive suppleret af mere målrettet og direkte information, eksempelvis via Aula og skolebestyrelser, for at nå alle målgrupper.

Det er Kommunalbestyrelsen, der godkender sammensætning af medlemmer til udvalget.

Formålet med ansøgningsprocessen er at give mulighed for et bredt ansøgerfelt.

Opgaveudvalgets arbejdsform

Udvalget tilrettelægger selv sin arbejdsform indenfor rammerne af styrelsesloven, Styrelsesvedtægten for Lejre Kommune samt Kommunalbestyrelsens beslutninger. Formanden sikrer den nødvendige sammenhæng til de øvrige fagudvalg.

Tidsperspektiv

Udvalgets arbejde vil påbegyndes i oktober 2026 og afsluttes juni 2027. Det forventes, at der afholdes ca. 7-8 møder i perioden.

Udtalelser

Der er modtaget høringssvar fra Handicaprådet. Det er vedlagt sagen (bilag 4).

Handicaprådet kvitterer for at have fået oplægget til kommissorium i høring, og har bemærkninger til flere dele af kommissoriet. Hovedpointerne er listet op under overskrifter herunder:

Forarbejde

"Handicaprådet vurderer, at den hidtidige proces med fordel kunne være styrket yderligere, så deltagere i højere grad oplever reel inddragelse og medindflydelse. Handicaprådet er af den opfattelse, at deltagerne i følgegruppen ikke er blevet hørt tilstrækkeligt forud for udarbejdelse af kommissoriet."

Formål og opgave

"Handicaprådet anbefaler, at arbejdet ikke afgrænses til kommunikative greb alene, men også omfatter strukturelle og praksisnære forbedringer, da tillid skabes gennem både dialog, faglig kvalitet og retssikkerhed."

Udvalgets sammensætning

"Handicaprådet vil gøre opmærksom på flere problematikker i forhold til deltagerne i udvalget. Handicaprådet mener faktisk, at udvalgets sammensætning burde nytænkes."

Løsningsforslag

"Handicapområdets anbefalinger til løsninger er ikke et must men netop forslag."

"Udvalget skal nedsætte arbejdsgrupper og i arbejdsgrupperne skal der inddrages relevante interessenter. Hvis man gør dette, er der ikke brug for et midtvejsmøde, hvor det er svært at drage konklusioner af."

Administrationens vurdering

Administrationen kvitterer for et grundigt høringssvar fra Handicaprådet med mange input og anbefalinger til § 17, stk. 4-udvalgets arbejde.

Det er administrationens vurdering, at Handicaprådets bemærkninger har givet anledning til justering af kommissoriet for § 17, stk. 4-udvalget, og administrationen anbefaler, at det tilrettede forslag godkendes (bilag 3).

På baggrund af Handicaprådets høringssvar har administrationen lavet følgende justeringer:

- Tilføjet et underafsnit i "Formål og opgaveudvalgets opgaver" om rammen for opgaveudvalgets arbejde.
- Ændret sammensætningen af medlemmerne i udvalget som følge af høringssvar (borgere).
- Justeret organisatorisk tilhørsforhold for medarbejderrepræsentanter som følge af organisationsændring i Lejre Kommune.

I det nedenstående følger administrationens kommentarer til de dele af høringssvaret, der vedrører udformningen af kommissoriet:

Vedrørende formål og opgave:

Handicaprådet kommer med en række forslag til formål og emner for udvalgets arbejde, blandt andet at udvalget skal drøfte sagsbehandling, og at arbejdet skal omfatte strukturelle og praksisnære forbedringer, ikke kun kommunikative greb.

På baggrund af høringssvaret er administrationen blevet opmærksom på, at det vil være hensigtsmæssigt at præcisere rammen for arbejdet i et opgaveudvalg i kommissoriet. Administrationen har derfor tilføjet et kort afsnit i kommissoriet, der beskriver rammen for arbejdet i et opgaveudvalg.

Administrationen præciserer, at et § 17, stk. 4-udvalg er et tidsbegrænset, forberedende og rådgivende udvalg nedsat af kommunalbestyrelsen. Udvalget har ikke beslutningskompetence, men alene en rådgivende funktion. Udvalget kan bestå af politikere, borgere og eksterne repræsentanter og skal bidrage med perspektiver og anbefalinger inden for et afgrænset tema. Udvalget kan dermed drøfte fx principper for kommunikation og samarbejde samt generelle erfaringer med sagsgange. Politikernes rolle er at deltage i dialogen og bringe udvalgets anbefalinger videre i det politiske arbejde.

Administrationen bemærker, at det allerede fremgår af kommissoriet, at en vigtig del af udvalgets opgave er at komme med anbefalinger til konkrete handleveje i samarbejdet mellem borgere og kommunen. Det suppleres med forslag til konkrete kommunikative greb, idet dialog og tydelig kommunikation er centrale for et godt samarbejde.

Vedrørende sammensætning af medlemmer:

Handicaprådet anfører, at det er problematisk, at der deltager unge under 18 år i udvalget. I Lejre Kommunes Børne- og ungepolitik er der lagt vægt på, at børn og unge bliver hørt og inddraget, og det er administrationens vurdering, at de unges stemmer og perspektiv er af væsentlig betydning, når borgere og politikere sammen skal skabe gode rammer for netop børne- og ungelivet i Lejre Kommune.

På baggrund af høringssvaret foreslår administrationen, at de unge repræsentanter udgår som medlemmer af udvalget. Administrationen foreslår, at der i stedet nedsættes en ungegruppe på ca. 3-4 deltagere, der tilknyttes udvalget. Ungegruppen skal bidrage med egne erfaringer, ideer og perspektiver og inviteres til at deltage i udvalgte dele af udvalgets møder.

Handicaprådet har en række anbefalinger til kriterier for udvalgets medlemmer. På baggrund af Handicaprådets høringssvar, foreslår administrationen, at der tilføjes en forælder til et barn i skolealderen med aktuel erfaring med skolefravær, en fysisk funktionsnedsættelse, høretab eller synshandicap, til medlemskredsen.

Det er administrationens vurdering, at kommissoriets sammensætning af medlemmer derudover er dækkende for opgaven. Det er vigtigt at understrege, at repræsentanter fra Handicaprådet forventeligt vil blive inviteret ind i forløbet i en ekspertrolle.

Vedrørende Handicaprådets løsningsforslag:

Handicaprådets forslag om brug af arbejdsgrupper er allerede indeholdt i kommissoriet, hvor det også fremgår, at opgaveudvalget selv tilrettelægger sin arbejdsform. Udvalget vil således tage stilling til, om og i hvilket omfang arbejdsgrupper skal anvendes.

Handicaprådet har fremsat en række spørgsmål og anbefalinger om udvalgets arbejde. Administrationen har ikke inddraget punkterne, da de ikke vedrører kommissoriet, men tager dem med i det videre arbejde.

Økonomi og finansiering

Udgifter i forbindelse med udvalgets arbejde afholdes indenfor Udvalget for Børn & Ungdoms budgetmæssige ramme.

Det forventes, at udvalgets anbefalinger kan håndteres inden for den eksisterende budgetramme for Center for Børn & Læring og Center for Familier, Unge & Tidlig indsats.

Sagens forløb

01/06/2026 Udvalget for Børn & Ungdom - 2026-2029

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Kommissorium for § 17, stk. 4 - høringsudkast

Bilag 2 - Kommissorium for § 17, stk. 4 - med tilpasninger

Bilag 3 - Kommissorium for § 17, stk. 4 - endelig

Bilag 4 - Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 25: KF - Godkendelse af valg til Folkeoplysningsudvalget

26-003181

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. april 2026 nye vedtægter for Folkeoplysningsudvalget. På baggrund af de godkendte vedtægter er der efterfølgende afholdt valg til udvalget. I henhold til vedtægterne skal Kommunalbestyrelsen godkende valget, før de valgte medlemmer formelt kan tiltræde.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender valget.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. april 2026 nye vedtægter for Folkeoplysningsudvalget. Vedtægterne fastlægger bl.a. udvalgets sammensætning samt proceduren for valg af medlemmer.

Folkeoplysningsudvalget består i henhold til vedtægterne af 15 medlemmer, der er sammensat som følger:

- 2 medlemmer vælges af Kommunalbestyrelsen blandt dens medlemmer
- 4 medlemmer vælges fra aftenskolerne
- 5 medlemmer vælges fra idrætsforeningerne
- 1 medlem vælges fra uniformerede korps (fx spejdere)
- 3 medlemmer vælges fra andre foreninger og selvorganiserede grupper, under forudsætning af at der i deres virksomhed indgår folkeoplysende aktivitet, samt at de er hjemmehørende i Lejre Kommune

Heraf reserveres én af pladserne til et medlem under 25 år. Hvis der ikke opstilles kandidater under 25 år, bortfalder reservationen. Der vælges desuden suppleanter i prioriteret rækkefølge, jf. vedtægterne.

Jf. vedtægterne skal Kommunalbestyrelsen godkende valget.

Der er den 19. maj 2026 gennemført valg til Folkeoplysningsudvalget. Valget er gennemført blandt de foreninger og aktører på folkeoplysningsområdet, der er valgbare efter vedtægterne.

Valget er afholdt i henhold til de fastsatte regler for opstilling og afstemning. Der var 10 opstillede kandidater. Da der ikke var flere kandidater end pladser, blev alle de opstillede automatisk valgt ind. Valget har resulteret i følgende sammensætning af foreningsrepræsentanter i Folkeoplysningsudvalget:

Aftenskoler

1. Anne Elita Lauridsen - Lejre Husflid Forening
2. Johanne Rytter Hestbech - FOF Køge Bugt
3. Vakant
4. Vakant

Idrætsforeninger

1. Jens Nielsen - Hvalsø IF Fodbold
2. Karsten Hansen - Lejre Vandsport
3. Hjalte Holm - Østet Lejre Skytteforening
4. Jens Bengtsson - Sjøv Senior Motion Badminton Hvalsø

5. Sarah Bentzen Frostholt - Hvalsø Løbeklub

Uniformerede Korps

1. Inger-Lis Westergaard - Hvalsø Spejderne

Andre foreninger og selvorganiserede grupper

1. Mathias Grip - Domus Felix

2. William S. Jacobsen - Twostep Linedancers & Børne- og ungdomsforeningen Bramsnæs Nord

3. Vakant

Folkeoplysningsudvalget vælger selv formand og næstformand samt fastsætter deres forretningsorden på det konstituerende møde.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at valget er gennemført i overensstemmelse med de godkendte vedtægter, og at valget derfor kan godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Der er efter valget tre vakante pladser i udvalget. Alle hovedområder er repræsenteret i det valgte udvalg, og det vurderes derfor ikke, at de vakante pladser er til hinder for udvalgets arbejde og mulighed for at varetage sine opgaver.

Det fremgår af vedtægterne, at: "hvis der efter valget er vakante pladser i en af de i § 2 nævnte grupper, kan Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Folkeoplysningsudvalget udpege et medlem for at sikre, at området er repræsenteret." Det er dermed op til Folkeoplysningsudvalget at tage stilling til, om der er behov for at få de vakante pladser besat, og i givet fald at finde kandidater til pladserne. En eventuel indstilling vil herefter blive forelagt Kommunalbestyrelsen med henblik på udpegning.

Der er ikke valgt suppleanter i forbindelse med valget, da der ikke var et tilstrækkeligt antal opstillede kandidater til at besætte både medlems- og suppleantposter. Det fremgår af vedtægterne, at der kan foretages suppleringsvalg, hvis et medlem udtræder i løbet af valgperioden, og der ikke er en suppleant. Manglen på suppleanter vurderes på den baggrund at kunne håndteres i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser, hvis behovet opstår.

Sagens forløb

01/06/2026 Udvalget for Kultur & Fritid - 2026-2029

Indstillingen anbefales.

Punkt 26: KF - Anmodning fra Folkeoplysningsudvalget om forhøjelse af Foreningsprisen

25-006321

Beslutning

Udvalget for Kultur & Fritids indstilling anbefales.

Resumé

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme vedtog i september 2025 nye kriterier for Foreningsprisen. I den forbindelse blev kompetencen til at beslutte modtager af Foreningsprisen overdraget til Folkeoplysningsudvalget. På Folkeoplysningsudvalgets møde i september 2025 besluttede udvalget at indstille til, at Foreningsprisen forhøjes fra 5.000 kr. til 10.000 kr. Prisen var tidligere på 10.000 kr., men blev i forbindelse med budget 2024 reduceret til 5.000 kr. sammen med kommunens øvrige priser. Foreningsprisen er finansieret af Aktiv i Lejre-indsatsen.

Der skal i denne sag tages stilling til, om anmodningen skal imødekommes.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Folkeoplysningsudvalgets anmodning om at forhøje Foreningsprisen fra 5.000 kr. til 10.000 kr. afvises.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Foreningsprisen blev indført i 2022 og uddeles til en forening, der understøtter, at flere borgere i Lejre Kommune bliver fysisk aktive og en del af et fællesskab. Prisen uddeles af borgmesteren i den sidste uge i september i forbindelse med Frivilligugen.

På mødet i Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme den 1. september 2025 godkendte udvalget nye kriterier for prisen. De indebar bl.a., at Folkeoplysningsudvalget fremover træffer beslutning om prismodtageren, så beslutningen forankres i et formelt nedsat udvalg med bred repræsentation fra foreningslivet og en tydelig kobling til det politiske udvalg. Før lå beslutningen om prismodtageren i en arbejdsgruppe under Aktiv i Lejre-indsatsen (videreførelsen af Bevæg Dig For Livet).

De nuværende kriterier for Foreningsprisen er:

- Prisen uddeles til en forening, der understøtter, at flere borgere i Lejre Kommune bliver fysisk aktive og en del af et fællesskab, og som har ydet en særlig indsats det seneste år for at få flere aktive medlemmer.
- Prisen er på 5.000 kr., som udbetales til foreningen.
- Prisen finansieres af Aktiv i Lejre-indsatsen.
- Foreninger, borgere samt idræts- og foreningskonsulenten kan indstille kandidater.
- Prismodtageren beslutes af Folkeoplysningsudvalget.

Gavebeløbet til Foreningsprisen var oprindeligt på 10.000 kr., men i forbindelse med budgetaftalen for 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen, at alle kommunens priser skulle reduceres til 5.000 kr.

På Folkeoplysningsudvalgets møde den 16. september 2025 blev udvalget orienteret om, at kompetencen til at beslutte hvem der skal modtage Foreningsprisen, var overdraget til Folkeoplysningsudvalget. I den forbindelse besluttede Folkeoplysningsudvalget at indstille til, at prisen forhøjes, så den igen er 10.000 kr. Baggrunden er, at Folkeoplysningsudvalget vurderer, at 5.000 kr. er et for lavt beløb til, at foreningerne reelt kan få gavn af prisen.

Administrationens vurdering

En forhøjelse af Foreningsprisen vil bryde med den nuværende ensretning af prisniveauet, hvor gavebeløbet på kommunens øvrige priser (fx Handicapprisen, Rummelighedsprisen og Grøn Pris) er fastsat til 5.000 kr. De øvrige priser på kultur- og fritidsområdet (Trænerpris, Lederpris, Frivillighedspris) er også på 5.000 kr. Administrationen vurderer, at

alle kommunens priser bør være på samme niveau jf. den tidligere beslutning i budgetaftalen.

Samtidig vil en forhøjelse af prisen gå fra andre indsatser under Aktiv i Lejre, fx målrettet understøttelse af foreningsinitiativer, som henvender sig til særlige målgrupper. Det er administrationens oplevelse, at de foreninger, som modtager Foreningsprisen, er glade for at modtage prisen og for den opmærksomhed, det giver.

Det foreslås derfor, at anmodningen om at forhøje Foreningsprisen til 10.000 kr. afvises.

Økonomi og finansiering

Foreningsprisen finansieres inden for eksisterende budgetramme under Aktiv i Lejre (bevilling 2.10.10 Fælles faciliteter), hvilket er uden for Folkeoplysningsudvalgets ramme. Der er afsat 95.000 kr. i 2026 til strategiske indsatser, og Foreningsprisen finansieres af dette beløb.

Sagens forløb

01/06/2026 Udvalget for Kultur & Fritid - 2026-2029

Indstillingen anbefales med den bemærkning, at Udvalget for Kultur & Fritid ønsker, at alle priser gennemgås, så der ikke sker forskelsbehandling på tværs af området.

Punkt 27: KF - Ansøgning om mellemfinansiering fra Sæby Bylaug.

26-003248

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Sæby Bylaug har fået tilskud fra Anlægspuljen til en legeplads i Sæby. Projektet er nu fuldt finansieret, men da tilskuddet fra LAG Fjordlandet først udbetales ved projektets afslutning, søger bestyrelsen Lejre Kommune om en mellemfinansiering på 226.475 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at administrationen bemyndiges til at indgå en aftale om mellemfinansiering med Sæby Bylaug på 226.475 kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sæby Bylaug har fået et tilskud på 214.125 kr. fra Anlægspuljen i anlægstilskud til reetablering af en legeplads i Sæby. Det samlede projekt har et budget på 545.750 kr., og Sæby Bylaug har nu opnået den endelige finansiering af projektet. Hovedparten er finansieret af fonde, herunder 226.475 kr. fra LAG Fjordlandet. Da LAG-midler først udbetales, når projektet står færdigt, har foreningen behov for et midlertidig lån til at dække betalinger i byggeperioden (mellemfinansiering).

Sæby Bylaug har en lejeaftale med Lejre Kommune om vederlagsfri benyttelse af den gamle skole i Sæby. En af bygningerne nedbrændte ved et lynnedslag den 19. juni 2020. Da det ikke har været muligt at få huset genopført for forsikringssummen, er der indgået en aftale mellem Lejre Kommune og Sæby Bylaug, om at Lejre Kommune opfører husets klimaskærm for forsikringssummen, mens Sæby Bylaug selv forestår det indvendige arbejde. Sæby Bylaugs likviditet er derfor bundet op på genopbygningen, og de har ikke selv mulighed for at dække de 226.475 kr. til opførslen af legepladsen. Sæby Bylaug ansøger derfor Lejre Kommune om mellemfinansiering.

Administrationens vurdering

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. maj 2025 kriterier for mellemfinansiering for projekter, som har fået tilskud fra Anlægspuljen. Det fremgår bl.a. af kriterierne, at der kun kan tilbydes mellemfinansiering, hvis foreningen har fået afslag på et lån fra deres bank. I dette tilfælde har foreningen dokumenteret, at foreningens bank kun kan låne foreningen penge, hvis foreningen ændrer deres vedtægter, og bestyrelsesmedlemmerne er villige til at kautionere for lånet.

Administrationen vurderer derfor, at denne ansøgning om mellemfinansiering lever op til kriterierne.

Lejre Kommune påtager sig en økonomisk risiko ved at tilbyde mellemfinansiering til projektet. Hvis projektet ikke forløber som planlagt, og en eller flere af fondene ikke vil leve op til deres tilsagn som følge heraf. Projektets gennemførelse søges dog sikret gennem kontrakt om udførelse.

Økonomi og finansiering

Finansieringsplanen for projekteret er:

Lejre Kommunes Anlægspulje 214.125 kr.
LAG Fjordlandet 226.475 kr.
Nordea-fonden 64.324 kr.
Sæby Bylaugs egenfinansiering 40.826 kr.
I alt 545.750 kr.

Sæby Bylaug har behov for mellemfinansiering på 226.475 kr. Som en del af mellemfinansieringsaftalen vil administrationen udarbejde en transporterklæring, så LAG-midlerne udbetales direkte til Lejre Kommune, når projektet er afsluttet.

Sagens forløb

Signe Kirstine Johansen (V) rejste spørgsmål om sin inhabilitet.

Udvalget besluttede, at Signe Kirstine Johansen (V) var inhabil grundet selskabs-/foreningsinhabilitet, da hun sidder i bestyrelsen for Sæby Bylaug, som vurderes at have en særlig interesse i sagens udfald.

Signe Kirstine Johansen (V) deltog herefter ikke i sagens behandling.

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om mellemfinansering

Bilag 2 - Brev fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen

Bilag 3 - Brev fra Nordea-fonden

Punkt 28: ØU - Godkendelse af referat

Beslutning