

# REFERAT Økonomiudvalget - 2022-2025 d. 11-11-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 11. november 2025 kl. 17:00

**Mødested**           Mødelokale 2, Allerslev

**Mødedeltagere**   Mikael Ralf Larsen, Ida Dyhr, Rikke Zwisler Grøndal, Flemming  
Damgaard Larsen, Carsten Rasmussen, Ole Blickfeldt (Afbud), Tina  
Mandrup

## Indholdsfortegnelse

ØU - Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU - Orientering november.....	4
ØU - Økonomisk månedsopfølgning pr. 31. oktober 2025.....	5
Lukket: LUKKET - ØU - Revisionsudbud.....	6
ØU - Forlængelse af Kommunal mellemfinansiering EIF Ny Tolstrup.....	7
ØU - Resultaterne af APV 2025.....	9
ØU - Finansiering af merudgifter til nyt rådgivningshus og hjemmeplejefaciliteter.....	12
TMB - Vester Såby Vandværk godkendelse af regulativ.....	14
TMB - Skovholm - Osager Vandværk godkendelse af regulativ.....	16
TMB - Tillæg nr. 4 til vandforsyningsplanen- Vandforsyning af Biltris.....	17
KFT - Frigivelse af midler til nyt halgulv i Lejre Hallen.....	19
KFT/BU - Godkendelse af vedtægter for Musik-, Billed- og Ungdomsskolen.....	21
SSÆ/BU - Danmarkskortet 2024 - med hørings svar.....	24
SSÆ - Reviderede vedtægter for Lejre Kommunes Handicapråd.....	30
SSÆ - Kvalitetsstandard § 141 alkoholbehandling, med hørings svar.....	32
SSÆ - Godkendelse af aftalestruktur, bygherre- og udbudsmodel, entrepriseform og tidsplan for eta	34
SSÆ - Status på Social-og Boligstyrelsens behandling af den centrale udmelding om domfældte ud	40
SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner for ledelsestilsyn 2025.....	42
Beredskabskommissionen - Beredskabsplan for Lejre Kommune – Niveau I.....	45
Lukket: Beredskabskommissionen - Risikobaseret dimensionering.....	47
ØU - Godkendelse af referat.....	48

## **Punkt 1: ØU - Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud:  
Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Punkt 2: ØU - Orientering november

24-007867

### Beslutning

Taget til orientering

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

### Resumé

#### Sygefravær

Sygefraværet i Lejre Kommune, målt som gennemsnittet af de seneste 12 måneder, er pr. 31. oktober 2025 **5,2 pct.** Dette dækker over et korttidssygefravær på **2,3 pct.** og et langtidssygefravær på **2,9 pct.**

Sammenlignet med samme periode sidste år er der tale om en forskel på **0,5 pct.-point** for det samlede sygefravær.

Nedenstående tabel viser sygefraværet i enkelte måneder i 2024 og 2025 opdelt i forhold korttidssygefravær og langtidssygefravær:

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
<b>2024</b>												
Korttidssygefravær	3,5	2,9	2,5	2,6	2,6	2,8	2,5	2,7	2,7	2,7		
Langtidssygefravær	3,0	3,0	2,8	2,9	2,9	2,9	3,0	3,0	3,0	3,0		
<b>I alt</b>	<b>6,5</b>	<b>5,9</b>	<b>5,3</b>	<b>5,5</b>	<b>5,5</b>	<b>5,7</b>	<b>5,5</b>	<b>5,7</b>	<b>5,7</b>	<b>5,7</b>		
<b>2025</b>												
Korttidssygefravær	2,5	3,2	3,1	2,4	2,4	2,4	2,5	2,4	2,4	2,3		
Langtidssygefravær	3,1	3,0	3,3	3,0	3,0	3,0	3,0	2,9	2,9	2,9		
<b>I alt</b>	<b>5,6</b>	<b>6,2</b>	<b>6,4</b>	<b>5,4</b>	<b>5,4</b>	<b>5,4</b>	<b>5,5</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,2</b>		

Af vedhæftede dokument vedr. sygefraværet fremgår niveauet i de enkelte måneder fordelt på lang- og korttidssygefravær. Derudover vises sygefraværet fordelt på alder, på antal dage og på overenskomst. Endelig viser dokumentet sygefraværet i de enkelte centre.

### Bilag

Sygefravær ØU - oktober 2025.pdf

# Punkt 3: ØU - Økonomisk månedsopfølgning pr. 31. oktober 2025

25-000868

## Beslutning

Tiltrådt

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Økonomiudvalget forelægges økonomisk overblik, der viser udviklingen i Lejre Kommunes økonomi for 2025. Den månedlige opfølgning er et led i Lejre Kommunes budgetopfølgningspraksis.

I november måned fremlægges økonomisk overblik med forbruget pr. 31. oktober 2025.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at økonomioverblikket pr. 31. oktober 2025 tages til efterretning.

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

## Sagsfremstilling

Formålet med økonomisk overblik er at give en månedlig status for den samlede økonomiske udvikling i Lejre Kommune.

For at sikre dette overordnede overblik opgøres udgiftsudviklingen pr. politikområde frem for på bevillingsniveau. Rapporten er baseret på det faktuelle forbrug, der er registreret i økonomisystemet, og den viser forbruget til og med den forudgående måned.

Det forelagte økonomiske overblik er således baseret på forbrugstal pr. 31. oktober 2025. Økonomisk overblik indeholder ikke forklaringer på eller vurderinger af udgiftsudviklingen på de enkelte bevillinger. Dette sker i forbindelse med de forventede regnskaber, eller hvis det besluttet særskilt.

Forbrugsprocenten på politikområder sammenholdes med sidste års forbrugsprocent, da denne er bedste bud på, hvordan udgifterne falder i løbet af året (periodisering af udgifterne). På udgiftssiden er årsagen til den "ujævne" fordeling blandt andet udbetaling af feriepenge, abonnemeter, tilskud, A-dagpenge, aktivitetsbestemt medfinansiering med videre.

Derudover er der forskydninger i forhold til driftsindtægterne, der betyder, at de heller ikke kommer fast hver måned.

## Bilag

Økonomioverblik oktober 2025 (pr. 31-10-2025)

## **Punkt 4: Lukket: LUKKET - ØU - Revisionsudbud**

25-008130

# Punkt 5: ØU - Forlængelse af Kommunal mellemfinansiering EIF Ny Tolstrup

24-009586

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

EIF Ny Tolstrup har anmodet om forlængelse af den kommunale mellemfinansieringsaftale, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 16. december 2024.

Foreningen har tilbagebetalt størstedelen af det bevilgede beløb, men mangler fortsat 224.000 kr., som relaterer sig til et tilsagn fra LAG Fjordlandet.

Udbetalingen af dette tilskud er forsinket grundet lang sagsbehandlingstid hos Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Foreningen har fremsendt dokumentation for godkendt udbetaling og søger forlængelse af aftalen til august 2026.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender forlængelsen af mellemfinansieringsaftalen med EIF Ny Tolstrup til den 31. august 2026. Forlængelsen sker på uændrede vilkår, herunder rentefrit lån og tilbagebetaling ved modtagelse af fondsmidler.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i december 2024 en mellemfinansiering på 1,4 mio. kr.

EIF Ny Tolstrup har brugt 1.209.675,60 kr. i forbindelse med etablering af lege- og idrætsfaciliteter. Projektet er afsluttet, og foreningen har tilbagebetalt 985.675,60 kr. af det bevilgede beløb.

Der resterer 224.000 kr., som relaterer sig til et tilsagn fra LAG Fjordlandet. Projektet er den 1. september 2025 blevet indstillet til fuld udbetaling af LAG Fjordlandet, og sagen er videresendt til Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Ifølge LAG's koordinator forventes udbetalingen at ske inden for 6–8 måneder, dvs. omkring maj–august 2026.

EIF Ny Tolstrup har fremsendt en formel ansøgning om forlængelse af mellemfinansieringsaftalen, underskrevet af formand, projektansvarlig og kasserer.

Ansøgningen er vedlagt dokumentation for LAG's godkendelse af projektet til fuld udbetaling.

## Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at:

- Foreningen har handlet rettidigt og i overensstemmelse med aftalegrundlaget
- Forsinkelsen skyldes udelukkende myndighedsbehandling uden for foreningens kontrol

- Projektet er almennyttigt og opfylder kriterierne for kommunal mellemfinansiering
- Der er fremlagt fyldestgørende dokumentation for godkendt udbetaling fra LAG Fjordlandet.

## **Økonomi og finansiering**

Der er ikke tale om en forhøjelse af det oprindelige mellemfinansieringsbeløb, men alene en forlængelse af tilbagebetalingsfristen for det resterende beløb på 224.000 kr. Forlængelsen sker på uændrede vilkår, og beløbet tilbagebetales ved modtagelse af fondsmidler fra LAG Fjordlandet.

## **Bilag**

Indstilling til fuld udbetaling fra LAG Fjordlandet

Ansøgning om forlængelse - EIF Ny Tolstrup

# Punkt 6: ØU - Resultaterne af APV 2025

25-008260

## Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

I denne sag orienteres Økonomiudvalget om resultaterne af APV-undersøgelsen, som blev gennemført i efteråret 2025.

Overordnet set viser undersøgelsen af det psykiske arbejdsmiljø og medarbejdertrivslen, at Lejre Kommune ligger på niveau med andre kommuner. Der er elementer, hvor Lejre Kommune adskiller sig positivt og ligger over benchmark, og områder hvor kommunen ligger lidt lavere.

APV'en viser dog også tydelige variationer arbejdspladserne imellem. APV'ens styrke ligger netop i, at den kan danne grundlag for dialog på de enkelte arbejdspladser. Derfor pågår i de kommende måneder dialogmøder på de enkelte arbejdspladser mhp. udarbejdelse af konkrete handleplaner på alle arbejdspladser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

## Sagsfremstilling

### Baggrund

I efteråret gennemførte Lejre Kommune den lovpligtige Arbejdspladsvurdering (APV). Resultatet af undersøgelsen blev tilgængeligt for ledere og tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter den 23. september og er eller vil efterfølgende blive udsendt til samtlige medarbejdere.

APV'en afdækker via en lang række spørgsmål medarbejdernes vurdering af dels det psykiske og fysiske arbejdsmiljø, dels oplevelser af krænkende adfærd, vold og trusler mm. fra borgere eller kollegaer

APV-spørgeskemaet er besvaret af 85 % af medarbejderne, hvilket anses for at være tilfredsstillende i forhold til gyldigheden af undersøgelsens resultater.

### Psykisk arbejdsmiljø

Målingen afdækker en række forskellige forhold, som har betydning for medarbejdernes psykiske arbejdsmiljø og trivsel på arbejdspladsen. Heri indgår bl.a. spørgsmål vedrørende samarbejde, indflydelse, balance mellem opgaver og ressourcer samt ledelse.

Resultatet af målingen viser, at det psykiske arbejdsmiljø i Lejre Kommune overordnet set er tilfredsstillende og ligger på niveau med de 33 andre kommuner, der udgør sammenligningsgrundlag for APV'en i 2025.

Lejre Kommune adskiller sig dog klart positivt ift. de øvrige kommuner på spørgsmålet om "Anbefaling (eNPS-medarbejderambassadørscore)". Her er er medarbejderne blevet spurgt til deres villighed til at anbefale andre at søge job i kommunen. Besvarelserne viser, at medarbejderne i overvejende grad er "ambassadører" for Lejre Kommune som arbejdsplads. Dette understøtter HR-strategien, hvor "ambassadør-rollen" indgår som et vigtigt element i forbindelse med rekruttering.

Det positive billede af Lejre Kommune som arbejdsplads gør sig også gældende ift. spørgsmål, der afspejler tilfredshed med arbejdet, motivation og engagement samt villighed til at yde en ekstra indsats, når det er nødvendigt.

Der er imidlertid også områder, hvor det psykiske arbejdsmiljø og trivselen i Lejre Kommune er udfordret. Det gælder bl.a. i forhold til arbejdspress og oplevelsen af balance mellem opgaver og ressourcer/tid.

Undersøgelsen viser således, at mange medarbejdere har svært ved at finde en hensigtsmæssig balance mellem tid og opgaver, og flere giver udtryk for, at de generelt ikke har tilstrækkelig tid til at udføre deres opgaver i en tilfredsstillende kvalitet. Dette afspejles også i undersøgelsens data om sygefravær, hvor 12% af medarbejderne oplyser, at de har haft arbejdsrelateret sygefravær inden for det seneste år, og blandt disse angiver 52%, at deres fravær skyldtes opgavebelastningen eller andre krav til arbejdet.

Oplevelsen af stort arbejdspress og en manglende balance mellem tid og opgaver gjorde sig også gældende i APV 2022, hvor mange medarbejdere også fandt arbejdstempoet så højt, at det påvirkede kvaliteten i deres arbejde.

### **Krænkelser, vold og trusler**

Andelen af medarbejdere, der oplyser, at de har været udsat for arbejdsrelaterede krænkelser i form af mobning og chikane i APV 2025 er på niveau med APV 2022. Således svarer 7% af medarbejderne i APV 2025, at de har oplevet mobning og 10%, at de har oplevet chikane inden for de seneste 12 måneder. Ved mobning forstås gentagne eller vedvarende krænkende handlinger (fx ubehagelig eller nedværdigende behandling) rettet mod en person over tid, som det er vanskeligt at forsvare sig imod. Ved chikane forstås enkeltstående eller flere handlinger (fx grove, nedladende eller stødende udtalelser), som ikke er mobning.

I forhold til undersøgelsens data om vold har 11% af medarbejderne oplyst, at de har været udsat for fysisk vold og 9 % at de har været udsat for trusler om vold inden for de seneste 12 måneder. Dette er et lille fald siden APV 2022.

### **Fysisk arbejdsmiljø**

Besvarelsene om det fysiske arbejdsmiljø peger særligt på udfordringer inden for:

- Indeklima (35 %)
- Støj (28 %)
- Infektionsrisiko (28 %)

### **Indsatsområder**

Den 30. oktober besluttede Hovedudvalget (HU), at der skal arbejdes videre med tre tværgående indsatsområder i APV 2025:

- **Indeklima:** 35 % angiver udfordringer med indeklimaet – et tema, der går på tværs af mange arbejdspladser. Der blev nævnt, at klima- og ventilationsanlæg kan være en dyr løsning, hvorfor indsatsen også bør have fokus på alternative løsninger – fx arbejde med kultur og adfærd, der skaber et sundere og mere bæredygtigt indeklima med hjælp fra tekniske løsninger som målere, der viser, hvornår der bør luftes ud.
- **Vold og chikane:** Selvom andelen af medarbejdere, der oplever vold eller trusler, er faldet siden APV 2022, har det store konsekvenser for dem, det rammer. HU ønsker derfor at fortsætte og intensivere arbejdet med dette indsatsområde.
- **Balance i arbejdslivet og arbejdspress:** Årsagerne til arbejdsrelateret sygefravær bekræfter udfordringer med “stort arbejdspress” i organisationen, som blev undersøgt og udpeget som indsatsområde i HU tidligere på året. HU ønsker at gå et spadestik dybere og undersøge, hvad der ligger bag oplevelserne, inden der besluttes konkrete initiativer.

### **Den videre proces**

Foruden dialogen i HU afholdes der dialogmøder om de lokale APV-resultater i alle Lokaludvalg (LU) og ikke mindst med medarbejderne på de enkelte arbejdspladser.

Selvom den samlede APV placerer Lejre Kommune på linje med 33 andre kommuner, så viser data tydelige variationer mellem arbejdspladserne og dermed også forskellighed i de indsatsområder, der skal prioriteres lokalt.

Der skal være afholdt dialogmøder og udarbejdet handleplaner senest med udgangen af januar 2026.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at Lejre Kommune overordnet set kan være tilfreds med resultatet af APV-målingen, da resultatet ligger på et tilfredsstillende niveau, og i øvrigt på niveau med andre kommuner. Det er samtidig vurderingen, at de enkelte arbejdspladser, med deres egne resultater, har fået et godt grundlag for dialog og dermed også rammerne for at kunne lave handleplaner for det videre arbejde med det psykiske og fysiske arbejdsmiljø. De enkelte arbejdspladser kommer således til at bruge APV-resultatet til både at løse de konkrete arbejdsmiljømæssige udfordringer, der måtte være på den enkelte arbejdsplads.

## **Bilag**

Lejre Kommune - APV 2025 - Lejre Kommune SAMLET.pptx

# Punkt 7: ØU - Finansiering af merudgifter til nyt rådgivningshus og hjemmeplejefaciliteter

24-007373

## Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Kommunalbestyrelsen har besluttet en ombygning af Hvalsø Plejehjem med henblik på etablering af et familie- og rådgivningshus i ledige lokaler på plejehjemmet. Herudover ombygges hjemme- og sygeplejens faciliteter på Hvalsø Plejehjem.

Der er meddelt anlægsbevilling på 17,1 mio. kr. til anlægsprojektet. Heraf er meddelt rådighedsbeløb på 17,1 mio. kr. til budget 2024.

Der er efterfølgende gennemført hovedentrepriseudbud, der betyder, at det samlede budget overskrider det bevilgede rådighedsbeløb med 3,3 mio. kr.

I denne sag skal der tages stilling til finansieringen af merudgiften på 3,3 mio. kr.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der findes besparelser på håndværkerydelsen for 0,3 mio. kr.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. anlægsprojekt 404 Ældrecenter Hvalsø, multihus til dækning af merudgifter efter gennemført hovedentrepriseudbud
3. at der meddeles rådighedsbeløb på 3,0 mio. kr. til anlægsprojekt 404 Ældrecenter Hvalsø, multihus i 2026
4. at rådighedsbeløbene finansieres ved:
  1. at rådighedsbeløb på anlægsprojekt 469 Vedligeholdelse kommunale bygninger 2026 nedskrives med 1,0 mio. kr.
  2. opsparede midler til inventar fra bevilling 3.20.25 Familiehuset på 0,6 mio. kr. i 2025 overføres til brug for dækning af de udgifter til inventar, der indgår i anlægsbudgettet.
  3. at bevilling 6.10.14 Visitation i budget 2025 nedskrives med 0,9 mio. kr.
  4. at forventede salgsindtægter fra det nuværende Familiehus på yderligere 0,5 mio. kr. mellemfinansieres af kommunekassen.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. november 2024, at der etableres et familie- og rådgivningshus i ledige lokaler i stueetagen i bygningsdel af Hvalsø Plejehjem, der ligger ud mod Roskildevej. Samtidig renoveres hjemme- og sygeplejens faciliteter på 1. salen.

Udgifterne til ombygningen blev i 2024 estimeret til 17,1 mio. kr. Heraf udgør håndværkerydelser 12,1 mio. Kr. I håndværkerydelsen er indeholdt udgifter til etablering af parkeringsplads. Øvrige poster udgør 5,0 mio. Kr. Øvrige poster udgør udgifter til rådgiver, uforudsete udgifter, bygherreleverancer, inventar og genhusning.

Estimat på udgifter til håndværkerydelsen er kvalificeret ved først foranalyse og senere ved projekterende rådgiver.

I efteråret 2025 er der gennemført hovedentrepriseudbud på håndværkerydelsen inkl. parkering. Lejre Kommune har modtaget tre tilbud, hvor det laveste bud er på 15,4 mio. kr. Der er således en difference på 3,3 mio. kr. i forhold til estimat på 12,1 mio. kr.

Administrationen har efterfølgende gennemgået de enkelte håndværkerydelser og fundet besparelser for 0,3 mio. kr. Besparelsen vedrører en ændring af rumfordelingen og ændring i valg af materialer.

En række andre muligheder er fravalgt, idet det vurderes at ville forringe kvaliteten af ombygningen væsentligt, herunder:

- Udnytte option i tilbuddet til at udføre minimum af ventilation. Indebærer at visse kontorer ikke ventileres (besparelse = ca. 0,5 mio. kr.)
- Udnytte option i tilbuddet om at bibeholde de gamle radiatorer. Indebærer at der ikke isoleres bag radiatorer. (besparelse på ca. 0,23 mio. kr.)

## **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer, at den foreslåede besparelse på håndværkerydelsen kan gennemføres uden at det vil få væsentlig betydning for bygningens funktion og brugerne.

Øvrige optioner er fravalgt, idet det vurderes at manglende etablering af ventilation af kontorer vil forringe bygningens funktion og hjemme- og sygeplejens arbejdsmiljø i væsentlig grad. Samtidig vurderes det, at en udskiftning af radiatorerne og isolering bag radiatorerne er en væsentlig energiforbedring.

## **Økonomi og finansiering**

Der er afsat en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 17,1 mio. kr. til etablering af et familie- og rådgivningshus i ledige lokaler på Hvalsø Plejehjem samt til ombygning af hjemme- og sygeplejens faciliteter på førstesalen.

Efter gennemført hovedentrepriseudbud og efterfølgende besparelser vurderes det, at der vil være behov for en samlet anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 20,1 mio. kr.

Det foreslås, at den nødvendige merfinansiering på 3,0 mio. kr. tilvejebringes gennem følgende kilder:

*Reduktion i vedligeholdelsesbudgettet for kommunale ejendomme med 1,0 mio. kr.*

Da renoveringen af plejehjemmets lokaler dækker udgifter, som ellers ville være afholdt via dette budget, foreslås det at reducere bevillingen tilsvarende.

*Nedskrivning af visitationsrammen i budget 2025 på 0,9 mio. kr.*

Der er et markant mindreforbrug i visitationsrammen for budget 2025. Visitionsrammen for 2025 foreslås derfor reduceret med 0,9 mio. kr. Med henblik på medfinansiering af ombygningen.

*Overførsel af opsparede midler fra Familiehuset på 0,6 mio. kr.*

Familiehuset har i 2024 opsparet midler til inventar, som er overført til 2025. I anlægsbudgettet er der allerede afsat 2,0 mio. kr. til inventar og bygherreleverancer. Det bemærkes, at Familiehuset fortsat har dispositionsret over midlerne i forhold til valg af indretning.

*Forhøjet salgsprovenu fra ejendomssalg på 0,5 mio. kr.*

Det oprindelige skøn for salget af Familiehuset og to tilhørende grunde var 2,0 mio. kr. Det vurderes nu, at salget vil kunne indbringe mindst 2,5 mio. kr., hvilket giver en merindtægt på 0,5 mio. kr.

## **Punkt 8: TMB - Vester Såby Vandværk godkendelse af regulativ**

25-003425

### **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

Ida Dyhr (C) stillede spørgsmål sin habilitet, da hun er suppleant til bestyrelsen. Økonomiudvalget besluttede at dette skulle afklares forud for behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

### **Resumé**

Almene vandværker skal have et regulativ, der beskriver vilkårene for retten til vandforsyning, og hvilke forpligtigelser vandforsyningen og forbrugeren har.

Vester Såby Vandværks nuværende regulativ er fra 2003. Med denne godkendelse føres regulativet op til tidssvarende forhold.

Da det indstillede regulativ overholder lovgivningen, er kommunen forpligtet til at godkende det.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at regulativet for Vester Såby Vandværk godkendes.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Sagsfremstilling**

Almene vandværker skal have et regulativ, der fastlægger forholdet mellem vandforsyningen og forbrugeren, herunder vilkår om vandmåling, ansvar for vedligeholdelse af rørledninger med videre. Regulativet fastlægger også forhold omkring forsyning af erhverv og brandtekniske installationer med mere.

Vester Såby Vandværks nuværende regulativ er fra 2003, og er ikke tidssvarende.

Vandværket har derfor udarbejdet et nyt regulativ, se bilag 1, på baggrund af skabelon udarbejdet af Danske Vandværker og tilrettet efter gældende regler.

Regulativet er indstillet af Vester Såby Vandværk.

Lejre Kommune skal legalitetsgodkende regulativet, før det bliver gældende.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer, at regulativet er i overensstemmelse med gældende lovgivning. Kommunen er forpligtet til at godkende regulativet og kan heller ikke ændre i regulativet.

### **Sagens forløb**

04/11/2025 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales

# **Bilag**

Regulativ for Vester Såby Vandværk 2025.docx

# Punkt 9: TMB - Skovholm - Osager Vandværk godkendelse af regulativ

25-006990

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Almene vandværker skal have et regulativ, der beskriver vilkårene for retten til vandforsyning, og hvilke forpligtigelser vandforsyningen og forbrugeren har.

Skovholm - Osager Vandværks nuværende regulativ er fra 1997. Med denne godkendelse føres regulativet op til tidssvarende forhold.

Da det indstillede regulativ overholder lovgivningen, er kommunen forpligtet til at godkende det.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at regulativet for Skovholm - Osager Vandværk godkendes

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Almene vandværker skal have et regulativ, der fastlægger forholdet mellem vandforsyningen og forbrugeren, herunder vilkår om vandmåling, ansvar for vedligeholdelse af rørledninger med videre. Regulativet fastlægger også forhold omkring forsyning af erhverv og brandtekniske installationer med mere.

Skovholm - Osager Vandværks nuværende regulativ er fra 1997 og er ikke tidssvarende.

Vandværket har derfor udarbejdet et nyt regulativ, se bilag 1, på baggrund af skabelon udarbejdet af Danske Vandværker og tilrettet efter gældende regler.

Regulativet er indstillet af Skovholm - Osager Vandværk.

Lejre Kommune skal legalitetsgodkende regulativet, før det bliver gældende.

## Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at regulativet er i overensstemmelse med gældende lovgivning. Kommunen er forpligtet til at godkende regulativet og kan heller ikke ændre i regulativet.

## Sagens forløb

04/11/2025 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales

## Bilag

Regulativ - til godkendelse.docx

# Punkt 10: TMB - Tillæg nr. 4 til vandforsyningsplanen- Vandforsyning af Biltris

25-002683

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Dette tillæg nr. 4 til Lejre Vandforsyningsplan 2011-2019 redegør for en ændring af forsyningsområdet for Kirke Hyllinge Vandværk efter inddragelse og ophør af Biltris Vandværk pr. 1. januar 2025.

Biltris Vandværk stod i 2019 over for en problemstilling om vandværksdriften og besluttede på generalforsamlingen at fusionere med Kirke Hyllinge Vandværk.

Dette tillæg er udarbejdet for at sikre, at ejendommene, der tidligere modtog vand fra Biltris Vandværk, fremover får leveret vand fra Kirke Hyllinge Vandværk.

I Vandforsyningsplan 2011-2019 er vandværkernes naturlige og fremtidige forsyningsområder beskrevet. Vandværkerne er forpligtede til at levere vand til ejendommene inden for deres fastlagte forsyningsområde.

Jf. den gældende Vandforsyningsplan 2011-2019 er Sæby Vandværk primærvandværk i området, hvor Biltris Vandværk ligger. Sæby Vandværk har accepteret, at Biltris Vandværk bliver sammenlagt med Kirke Hyllinge Vandværk, som er primær-vandværk i et andet område.

Administrationen har haft forslag til tillæg til Vandforsyningsplan 2011-2019 i høring hos Kirke Hyllinge Vandforsyning. Vandforsyningen havde ingen kommentarer til det fremsendte forslag.

Tillæg nr. 4 til Lejre Kommunes Vandforsyningsplan 2011-2019 kan godkendes.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslag til ”Tillæg nr. 4 til Lejre Kommunes Vandforsyningsplan 2011-2019” godkendes.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Biltris Vandværk stod overfor en omfattende renovering af både borer og behandlingsanlæg som følge af en overskridelse på drikkevandskvaliteten. På grund af ledningsplacering og ledningsstørrelse var det en meget simpel proces at koble Biltris Vandværk til Kirke Hyllinge Vandværks eksisterende vandforsyningsledning og ikke et andet nærliggende vandværk.

Det også selv om Biltris Vandværk ifølge plandelen for fremtidigt forsyningsområde for Lejre Kommunes gældende vandforsyningsplan skulle have været koblet på Sæby Vandværk, som var udvalgt som primært vandværk for vandværkerne beliggende i primærforsyningsområde F.

Et primærvandværk er et vandværk, som forventes at kunne overtage forsyningen af et helt område, hvis en sådan situation skulle opstå. Sæby Vandværk har accepteret, at Biltris Vandværk bliver sammenlagt med Kirke Hyllinge

Vandværk.

Det fremtidige forsyningsområde er det område, som et primært vandværk efter vandforsyningsplanen kan forsyne, når forsyningen er fuldt udbygget. Det er med andre ord det område, som Lejre Kommune forventer, at det enkelte vandværk med tiden udbygger til med henblik på at kunne forsyne alle forbrugere her indenfor. Fremtidigt forsyningsområde er givet på baggrund af vandprognose, kapacitetsberegning samt vandværkernes egne input i forbindelse med udarbejdelse af vandforsyningsplanen.

Et primært vandværk forventes at kunne overtage forsyningen af et helt område med en liste af sekundære vandforsyninger under.

På grund af strukturforhold, placering og størrelse på ledninger gav det bedst mening at koble Biltris Vandværk på det primære vandværk i forsyningsområde I, altså Kirke Hyllinge Vandværk.

Biltris Vandværk ophørte pr. 1. januar 2025, og borerne er efterfølgende sløjfet.

Administrationen har udarbejdet et forslag til tillæg til Vandforsyningsplan 2011-2019. Tillægget er vedlagt som bilag. Ændringer i vandforsyningsplanen skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer, at tillægget til vandforsyningsplanen vil være med til at sikre, at beboerne i Biltris kan få drikkevand, der overholder kvalitetskravene jf. drikkevandsbekendtgørelsen.

Det er administrationens vurdering, at høringen ikke giver anledning til at ændre forslaget, og at forslaget til "Tillæg nr. 4 til Lejre Kommunes Vandforsyningsplan 2011-2019" endeligt kan godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Det godkendte tillæg til vandforsyningsplanen kan ikke påklages.

### **Økonomi og finansiering**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Sagens forløb**

04/11/2025 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales

### **Bilag**

Tillæg nr. 4 til Lejre Kommunes Vandforsyningplan 2011-2019 - Biltris Vandværk.docx

# Punkt 11: KFT - Frigivelse af midler til nyt halgulv i Lejre Hallen

25-007697

## Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Gulvet i Lejre Hallen er det oprindelige trægulv fra hallens opførelse i starten af 1981. I 2015 blev det vurderet, at gulvet havde omkring 10 års levetid tilbage. Ved en gennemgang i 2023 blev det konstateret, at gulvet ikke længere kan repareres.

I budgetaftalen 2026-2029 er der derfor afsat 2,6 mio. kr. i tilskud til renovering af halgulvet i Lejre Hallen, som nu søges frigivet.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles anlægsbevilling på 2,6 mio. kr. til renovering af halgulvet i Lejre Hallen.
2. at der meddeles et rådighedsbeløb på 2,6 mio. kr. til budget 2025.
3. at rådighedsbeløbet finansieres ved kasseforbrug jf. budgetaftalen 2026-2029.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Gulvet i Lejre Hallen er det oprindelige trægulv fra hallens opførelse i starten af 1981. I 2015 blev dele af gulvet taget op i forbindelse med etablering af en springgrav. På daværende tidspunkt blev det vurderet, at gulvet havde omkring 10 års levetid tilbage.

Ved en gennemgang i 2023 blev det konstateret, at gulvet knækker nogle steder og ikke længere kan repareres eller behandles, da det er slidt i bund.

Prisen for et nyt gulv til Lejre Hallen anslås at være 1,1–2,6 mio. kr., afhængigt af om der lægges gummigulv eller trægulv. Det kræver en nærmere gennemgang af gulvet i Lejre Hallen af et firma, som udfører sportsgulve, før det kan afgøres, hvilken model der er mulig. Når denne undersøgelse er foretaget, vil administrationen inddrage hallens brugere for input og kvalificering af løsning. Løsningen skal tage højde for anvendelsesmuligheder (herunder også forhold omkring springgraven), drift, vedligehold og levetid.

Fordele ved trægulve:

- Bedre fladeelasticitet, hvilket betyder bedre opspring fra bolde.
- Lysere overflade, som giver bedre udnyttelse af hallens lysætning.
- Bedre til enkelte aktiviteter som for eksempel dans.

Ulemper ved trægulve:

- Da overfladen er hård, er akustikken dårligere end ved gummigulv.
- Trægulve er meget sårbare over for fugtskader.
- Trægulve og springgrave er generelt en dårlig kombination, da trægulve bevæger sig og skaber sprækker ved springgrave.

Fordele ved gummigulve:

- Bedre kombi-elastiske egenskaber, hvilket gør overfladen velegnet til meget forskelligartet brug.
- Blødere og mere ”venlig” overflade.
- Bedre akustik end trægulv.

Ulemper ved gummigulve:

- Mørkere overflade (som regel), hvilket giver dårligere udnyttelse af hallens lyssetning.
- Ikke alle sportsgrene er glade for den lidt blødere overflade, fx basketball og dans.
- Der kan komme momentane mærker i overfladen efter bord-/stoleopsætning.

Driftsmæssigt er overflader med gummigulve nemmere og billigere at drifte end trægulve. Dette gælder både vedligeholdelse og rengøring.

Der er i dag tre haller og tre multisale med trægulv. Derudover er der fem gymnastiksale med trægulv. Resten af hallerne i Lejre Kommune har gummigulve eller tilsvarende.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at brugerne bør inddrages, og at den nuværende konstruktion undersøges nærmere, inden det endeligt besluttes, hvilken gulvkonstruktion der vælges.

### **Økonomi og finansiering**

Der er afsat 2,6 mio. kr. i budgetaftalen 2026-2029 til renovering af halgulvet i Lejre Hallen. Administrationen foreslår, at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,6 mio. kr. til budget 2025.

### **Sagens forløb**

03/11/2025 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Indstillingerne anbefales.

# Punkt 12: KFT/BU - Godkendelse af vedtægter for Musik-, Billed- og Ungdomsskolen

24-001219

## Beslutning

Ad 1): Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede med budget 2024 at sammenlægge Lejre Musik- og Billedskole og Lejre Ungdomsskole pr. 1. januar 2025. Der skal i denne sag tages stilling til om forslag til vedtægter for den nye sammenlagte skole og bestyrelse kan godkendes.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslag til vedtægter for den fælles bestyrelse i Lejre Musik-, Billed- og Ungdomsskole godkendes.
2. at vedtægterne for den fælles bestyrelse i Lejre Musik-, Billed- og Ungdomsskole tages til efterretning.

## Beslutningskompetence

Ad 1): Kommunalbestyrelsen.

Ad 2): Udvalget for Børn & Ungdom.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen at sammenlægge Lejre Musik- og Billedskole og Lejre Ungdomsskole. Formålet er at skabe en samlet, dynamisk institution, der kan tilbyde tidssvarende, kreative og engagerende lærings- og fritidstilbud til alle børn og unge i Lejre Kommune.

Sammenlægningen er godkendt af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet som forsøgsordning i perioden 1. august 2025 til og med 31. juli 2029. Forsøget er godkendt på følgende vilkår:

- Den sammenlagte skole skal leve op til musikloven og bekendtgørelse om musikskoler.
- Den sammenlagte skole skal leve op til ungdomsskoleloven, og eleverne har derfor fortsat ret til at danne et elevråd, jf. ungdomsskolelovens § 9.
- Kommunalbestyrelsen fastsætter sammensætningen af den fælles bestyrelse, herunder så medarbejdere og elever har repræsentation i bestyrelsen, og således at bestyrelsen rummer kompetencer inden for skolernes områder, ligesom der skal tages højde for skoleformernes forskellige formål og målgrupper.
- De opgaver, der er tillagt ungdomsskolelederen efter ungdomsskoleloven, og de opgaver, der er tillagt musikskolelederen efter musikloven, varetages af den fælles leder.
- De opgaver, der er tillagt ungdomsskolebestyrelsen og musikskolebestyrelsen, varetages af den fælles bestyrelse.
- Ledelses- og bestyrelsesarbejdet skal udøves med gensidig respekt for skoleformernes særlige karakteristika, herunder skal det sikres, at det ved forsøgsperiodens ophør igen, er muligt at etablere særskilte ledelser og bestyrelser i henhold til den aktuelle lovgivning. Sammenlægningen må ikke resultere i væsentlige økonomiske omprioriteringer.
- Evaluering: Lejre Kommune skal udarbejde en foreløbig evaluering af forsøget, som senest skal være indsendt den 30. april 2028. Herudover skal udarbejdes en endelig evaluering senest 3 måneder efter forsøgets udløb.

Administrationen har udarbejdet et forslag til nye vedtægter for den fælles institution og den fælles bestyrelse, der fastlægger formål, sammensætning, opgaver og ansvar. Vedtægterne er vedlagt sagen.

De nye vedtægter fastlægger blandt andet:

**Formål:** Musik-, Billed- og Ungdomsskolen har til formål at fremme børn og unges personlige, demokratiske og kunstneriske dannelse. Skolen tilbyder tidssvarende undervisningstilbud med en høj faglighed, der udvikler evnen til fordybelse, udtryk og samarbejde og skaber en mangfoldig ramme med fokus på engagement, fællesskab og livslang deltagelse i kulturlivet og samfundet generelt.

**Bestyrelsens sammensætning:** 13 medlemmer herunder to repræsentanter fra Kommunalbestyrelsen: en fra Udvalget for Børn & Ungdom og en fra Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme. To repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, to repræsentanter med særlig indsigt i musik- og billedskolearbejde, en forældrerepræsentant fra en skolebestyrelse, to forældrerepræsentanter for indmeldte elever, to medarbejderrepræsentanter samt to elevrepræsentanter.

**Valg og perioder:** Kommunalbestyrelsens repræsentanter vælges for 4 år, andre repræsentanter vælges for 2 år, mens elevrepræsentanter vælges for ét år. Medlemmer kan genvælges, dog kun én gang. Dette gælder ikke Kommunalbestyrelsens repræsentanter.

**Konstituering:** Bestyrelsen vælger formand og næstformand blandt Kommunalbestyrelsens repræsentanter, forældrerepræsentanter, repræsentanter for organisationer og repræsentanten med særlig indsigt.

**Dialog:** Bestyrelsen deltager årligt i dialogmøde med Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

**Opgaver og ansvar:** Bestyrelsen fastlægger skolens indhold og omfang inden for de økonomiske rammer samt Kommunalbestyrelsens plan for institutionen, indgår i ansættelsesprocesser, sikrer samarbejde med folkeskoler og øvrige aktører, samt godkender budget og regnskab.

**Elevdemokrati:** Elever har ret til at danne elevråd, som udpeger to repræsentanter til bestyrelsen.

Ved den første etablering af den fælles bestyrelse foreslår administrationen, at alle bestyrelsesmedlemmer vælges snarest muligt efter kommunalvalget.

## Udtalelser

Udkast til vedtægter har været præsenteret for de to nuværende bestyrelser, og vedtægterne er herefter tilpasset på baggrund af deres kommentarer.

Det fremgår af referatet af seneste bestyrelsesmøde, at bestyrelsen er bekymret for stabiliteten ved overgangen til den nye bestyrelse og ønsker at sikre, at den viden om sammenlægningen, der nu er til stede, bringes med videre. Da de to nuværende bestyrelser nedlægges, er det administrationens vurdering, at der skal foretages valg på alle poster i den nye bestyrelse. Der er dog ikke noget i vejen for, at de nuværende repræsentanter fra bestyrelserne stiller op til den nye bestyrelse.

## Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at de foreslåede vedtægter lever op til kravene i ungdomsskoleloven, bekendtgørelse om ungdomsskoler, lov om musik, bekendtgørelse om musikskoler samt forsøgsordningens krav. Det vurderes også, at vedtægterne samtidig understøtter intentionerne bag sammenlægningen.

Efter ungdomsskoleloven har ungdomsskolebestyrelsen kompetence til at ansætte timelønnede medarbejdere. Erfaringen viser dog, at denne kompetence i praksis ofte delegeres til skolens ledelse, hvilket der også gives mulighed for i de foreslåede vedtægter. De nuværende bestyrelser har udtrykt, at de er enige i dette.

I vedtægterne har administrationen lagt vægt på, at sammensætningen af bestyrelsen samt processen for valg og udpegning giver den nye fælles bestyrelse for Lejre Musik-, Billed- og Ungdomsskole de bedst mulige forudsætninger for at understøtte udviklingen af den nye institution og dens samlede formål.

De to repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet har tidligere været udpeget af de stedlige organisationer. Sådanne organisationer findes ikke på musik-, billed- og kulturområdet.

Det vurderes derfor, at Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme er det mest hensigtsmæssige organ til at foretage udpegningen af de fire eksterne repræsentanter – to med særlig indsigt i musik-, billed- og kulturområdet og to med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet.

Ved at placere udpegningskompetencen hos udvalget undgås inhabilitet, idet bestyrelsen ikke selv skal pege på medlemmer, der efterfølgende skal indgå i dens arbejde.

Når alle fire repræsentanter udpeges af samme udvalg, giver det mulighed for at sammensætte bestyrelsen ud fra en helhedsbetragtning, hvor der kan tages hensyn til både relevante kompetencer, tværgående erfaringer og lokale samarbejdsinteresser, der understøtter udviklingen af den nye, samlede institution.

## **Sagens forløb**

03/11/2025 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Ad 1.): Indstillingen anbefales.

04/11/2025 Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025

Ad 2): Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udkast til vedtægt for Lejre Musik-, Billed- og Ungdomsskole

Bilag 2 - Lov om musik

Bilag 3 - Bekendtgørelse om musikskoler

Bilag 4 - Ungdomsskoleloven

Bilag 5 - Bekendtgørelse om ungdomsskoler

# Punkt 13: SSÆ/BU - Danmarkskortet 2024 - med høringsvar

25-002688

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Danmarkskortet for 2024 blev fremlagt på kommunalbestyrelsesmødet den 22. september 2025, sag nr. 13, med henblik på at sende sagen i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

I denne sag forelægges Handicaprådets og Ældrerådets høringsvar om Ankestyrelsens omgørelsesresultater for 2024, ligesom administrationen har tilført yderligere beskrivelser af Danmarkskortet, som en uddybning med afsæt i bemærkningerne i forbindelse med sagens 1. behandling.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at høringsvarene tages til efterretning.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Danmarkskortet er et kommuneopdelt kort, som hvert år udgives af Social- og Boligministeriet. Kortet angiver det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten for afgørelser, der er behandlet hos Ankestyrelsen. Danmarkskortet offentliggøres hvert år senest den 1. juli. Formålet med Danmarkskortet er at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på handicapområdet og synliggøre forskelle mellem kommunerne.

På baggrund af sagens 1. behandling på møde i Kommunalbestyrelsen den 22. september 2025, sag nr. 13, har administrationen uddybet nærværende sag med oplysninger, der kan belyse udviklingen i antallet af sager, der er behandlet i Ankestyrelsen i 2024. I det bemærkningerne hovedsageligt omhandlede sager på børnehandicapområdet, er det følgende datagrundlag koncentreret om dette område.

Hvis en borger er uenig i den afgørelse, som forvaltningen har truffet, kan borgeren klage inden for 4 uger efter, de har modtaget afgørelsen. Forvaltningen skal herefter genvurdere sagen, på baggrund af de oplysninger som borgeren har fremsat i klagen. Det har forvaltningen 4 uger til at gøre.

Hvis en borger giver udtryk for at være utilfreds med en afgørelse, skal forvaltningen vurdere, om der er tale om en egentlig klage. En klage er ikke underlagt særlige formkrav og kan derfor indgives både mundtligt og skriftligt. Klagevejledningen fremgår i afgørelsesbrevet. Forvaltningen kan bede borgeren om at uddybe sin klage, men det er ikke et krav.

En genvurdering kan føre til, at forvaltningen enten fastholder eller ændrer afgørelsen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes den direkte til behandling i Ankestyrelsen. Hvis forvaltningen ændrer afgørelsen og giver fuldt medhold, sendes en ny afgørelse til borgeren, som igen har 4 uger til at klage, hvis de ikke er enige i den nye afgørelse. Giver der delvist medhold i borgerens klage, anmodes borgeren om at tilkendegive, om de vil fastholde den øvrige del af klagen, som herefter sendes i Ankestyrelsen.

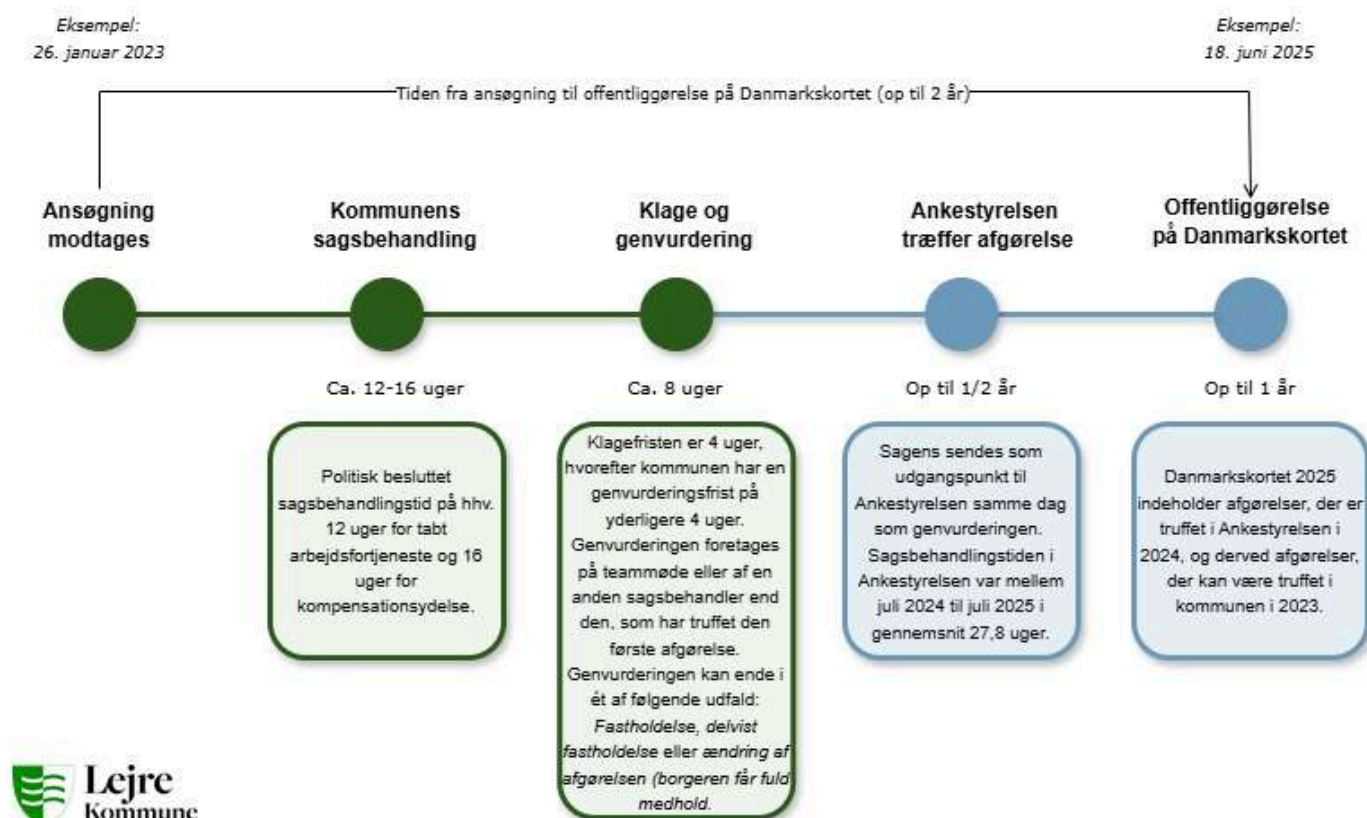
Nedenstående figur 1 beskriver processen, fra en borger fremsender en ansøgning til forvaltningen, og til sagen potentielt fremgår af Danmarkskortet. Det bemærkes, at der kan gå op til 2 år, fra ansøgningen modtages i forvaltningen til, at Ankestyrelsens behandling af sagen fremgår af Danmarkskortet, hvorfor det er administrationens vurdering, at det tager

minimum 1-3 år, før iværksatte udviklingstiltag og kompetenceudvikling slår igennem i den faglige kvalitet i afgørelserne, der er indeholdt i Danmarkskortet. Denne vurdering er også baseret på revisionens (Revisionsvirksomheden EY) indledende vurdering af, at det tager 3-4 år for en faglig genopretning at vise sig i på tværs af kontrolinstanser.

Figur 1 (se også bilaget "Tidslinje og klagesagsbehandling", side 2)

## Tiden fra ansøgning til offentliggørelse på Danmarkskortet

Nedenstående illustration viser den tid, der går fra at en ansøgning, for eksempel om tabt arbejdsfortjeneste, modtages i afdelingen, til afgørelsen slår igennem i Danmarkskortet.



Ankestyrelsen er uafhængig af kommunerne og vurderer kun, om afgørelsen er truffet på et lovligt og fagligt korrekt grundlag. De tager altså ikke stilling til, om man "bør" få en ydelse, men om reglerne er fulgt, og om sagen er tilstrækkeligt oplyst.

Når Ankestyrelsen behandler en klage over en afgørelse, kan de enten være enige eller uenige i det, kommunen har besluttet.

Hvis Ankestyrelsen afviser, hjemviser, ændrer eller ophæver afgørelsen, kaldes det samlet set for, at sagen bliver omgjort.

### Hvad er en omgørelse?

Når en afgørelse behandles af Ankestyrelsen, er der 4 mulige udfald:

- Afgørelsen afvises
- Stadfæstelse
- Kommunens afgørelse ændres
- Hjemvisning til fornyet behandling

Ankestyrelsen kan afvise at behandle en afgørelse, for eksempel hvis klagefristen ikke er overholdt, eller hvis Ankestyrelsen ikke har kompetencen til at efterprøve afgørelsen - for eksempel ved valg af leverandør, som anses som faktisk forvaltningsvirksomhed.

Ankestyrelsen stadfæster en afgørelse, hvis Ankestyrelsen vurderer, at kommunen har ageret korrekt, og afgørelsen fastholdes.

Hvis en afgørelse bliver hjemvist, skal kommunen behandle sagen forfra. Det sker oftest, hvis Ankestyrelsen har vurderet, at der mangler oplysninger i sagen, som kan have betydning for sagens udfald. En hjemvisning betyder, at kommunen skal

behandle sagen på ny i overensstemmelse med Ankestyrelsens afgørelse. Det er ikke givet, at selve afgørelsen ændres i forhold til den oprindeligt truffe afgørelse.

Hvis Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse, kan afgørelsen ændres, og Ankestyrelsen kan træffe en anden afgørelse.

Både ved hjemvisning og ophævelse anses afgørelsen som omgjort, og tæller derfor med i omgørelsesprocenten, uanset om en hjemvisning resulterer i samme afgørelse ved fornyet behandling i kommunen.

Danmarkskortet viser kun resultaterne for de sager, der har været genstand for klagebehandling, og kan derfor ikke anvendes som udtryk for den generelle kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Det bemærkes, at Lejre Kommune ikke har fået ændret sager i Ankestyrelsen i 2024, men alene har fået afvist, hjemvist og stadfæstet afgørelser.

### **Lejre Kommunes omgørelsesprocenter i 2024**

I 2024 har Lejre Kommune fået behandlet 70 afgørelser i Ankestyrelsen i relation til socialområdet. Det er en stigning i forhold til 2023, hvor der blev behandlet 47 afgørelser. Stigningen ses primært at relatere sig til børnehandicapområdet.

Størstedelen af afgørelserne, som Ankestyrelsen har behandlet i 2024, er afgørelser, der er truffet af Lejre Kommune i 2023 eller 2024, og resultatet afspejler derfor ikke den genopretning og udvikling, som afdelingerne har været igennem ultimo 2024 og hele 2025.

Det vedlagte bilag "Datagrundlag" viser antallet af afgørelser, der er truffet på børnehandicapområdet i Lejre Kommune i årene 2023, 2024 og 2025, antallet af sager der er påklaget til kommunen, samt antallet af sager behandlet i Ankestyrelsen. Tallene for 2025 fra Ankestyrelsen, vedrører alene 1. og 2. kvartal.

Tallene vedrørende antal afgørelser og modtagne klager er trukket ud af kommunens eget sagsbehandlingssystem den 19. oktober 2025 og afspejler alene de sagstyper, som Danmarkskortet indeholder efter barnets lov. Antal sager behandlet i Ankestyrelsen er trukket ud af Ankestyrelsens offentligt tilgængelige Talportal.

Tallene viser, at der hvert år er truffet mere end 200 afgørelser efter de omhandlede paragraffer i barnets lov. Lejre Kommune har i 2023 og 2024 modtaget 48 klager pr. år, ud af de henholdsvis 262 og 222 afgørelser, der er truffet. I 2025 er der indtil den 19. oktober 2025 truffet 254 afgørelser efter de omhandlede paragraffer i barnets lov. Lejre Kommune har i 2025 frem til den 19. oktober modtaget 58 klager over disse afgørelser. Ankestyrelsen har realitetsbehandlet 54 sager i alt i 1. og 2. kvartal 2025. Det bemærkes i den forbindelse, at det at der er klaget over en sag til Ankestyrelsen, ikke er det samme som, at afgørelsen er fejlagtig. Ankestyrelsen vurderer, om der har været et tilstrækkeligt oplysningsgrundlag, til at træffe den givne afgørelse, og i nogle tilfælde vurderer de, at det er der ikke. Forvaltningen kan dog efter yderligere sagsoplysning, komme frem til det samme resultat.

Det bemærkes, at tallene ikke kan sammenlignes 1:1 for årene, da Ankestyrelsens sagsbehandlingstid gør, at klager der er modtaget i forvaltningen i 2024, ikke nødvendigvis blev realitetsbehandlet i Ankestyrelsen i 2024. Af samme årsag stemmer tallene vedrørende sagsudfald fra Ankestyrelsen 2025 og antallet af sager realitetsbehandlet i Ankestyrelsen i 2025 ikke overens. De afgørelser, der ligger til grund for oplysningerne om sagsudfald fra Ankestyrelsen, er baseret på de afgørelser, der er truffet i Lejre Kommune i 2025, og tallet er trukket ud af kommunens sagsbehandlingssystem. Antallet af realitetsbehandlede sager er trukket ud af Ankestyrelsens talportal, og omhandler afgørelser, som Ankestyrelsen har truffet i 2025.

### **Baggrund og tiltag**

Lejre Kommune har siden 2022 arbejdet systematisk med at styrke den faglige kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet. Udviklingen kan ses i nedenstående figur 2. Udviklingen har været flerårig og kan opdeles i tre sammenhængende faser: Bagudrettet genopretning (2022–2023), styring og fælles praksis (2023–2024) samt kompetenceudvikling (2024–2025).

Den første fase, *bagudrettet genopretning*, blev igangsat i 2022 som en direkte opfølgning på revisionens (EY) forbehold for regnskabet for 2021. Forbeholdet gjorde det nødvendigt at skabe et overblik over eksisterende sager og sikre, at forvaltningens praksis levede op til gældende lovgivning. I denne periode blev der gennemført et omfattende genopretningsarbejde, hvor fokus var på at rydde op i sagerne bagudrettet. I denne proces blev der gennemført en teknisk genopretning af sagerne, hvor der blev rettet op på blandt andet bogføringsfejl.

For at kvalificere sagsbehandlingen fremadrettet blev der indgået samarbejde med revisionsvirksomheden BDO, som i 2023 gennemførte en samlet analyse af socialområdet. BDO's analyse pegede blandt andet på tilfælde af overkompensation i timeudmålingen og i forhold til borgeres hidtidige indkomstgrundlag, og den dokumenterede samtidig behovet for at

styrke styring, faglig ledelse og systematik i sagsbehandlingen. Analysen dannede grundlag for det videre udviklingsarbejde og blev et centralt pejlemærke for de følgende års indsats.

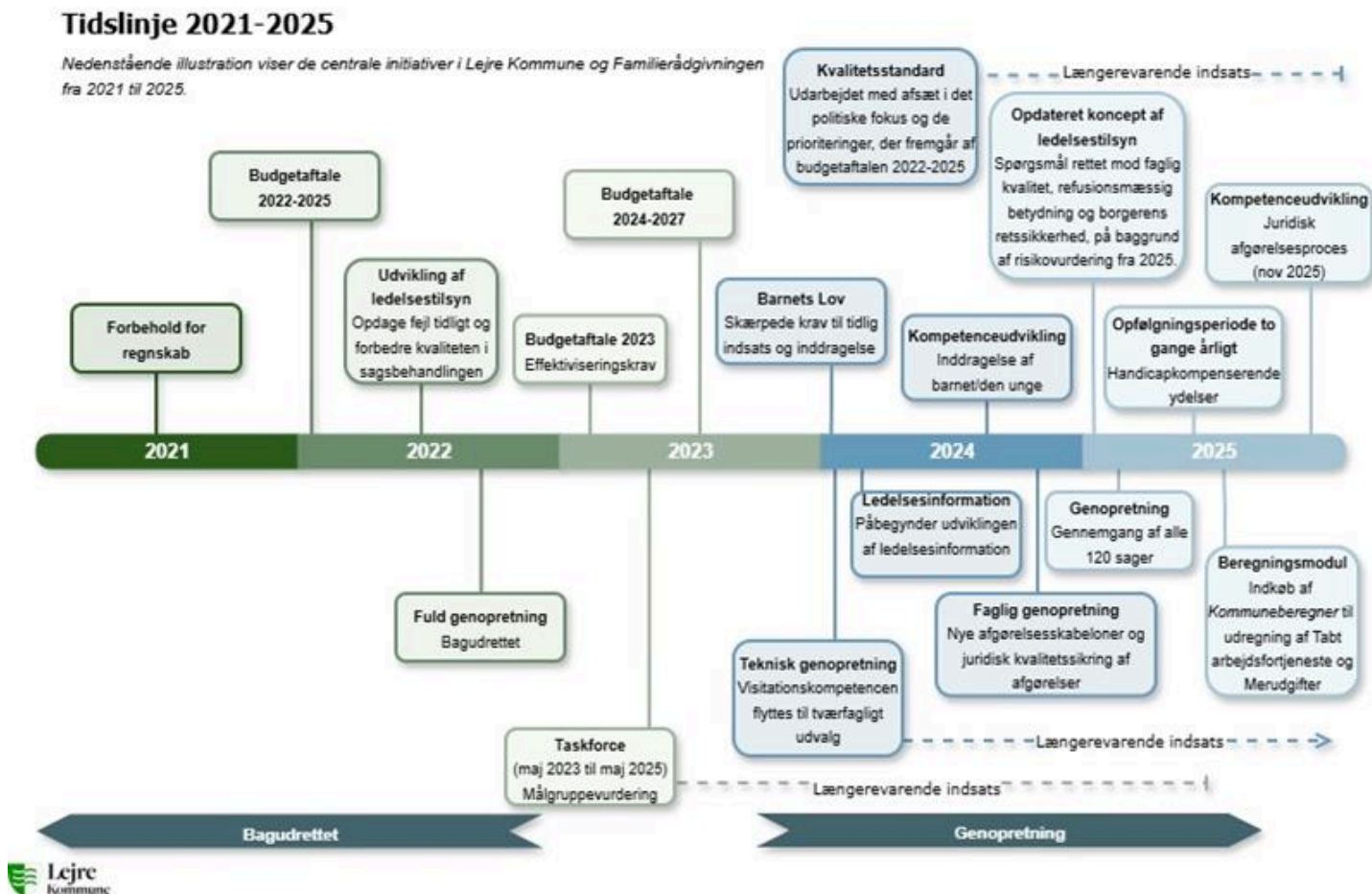
Den anden fase, *styring og fælles praksis*, blev igangsat i forlængelse heraf i 2023 og 2024. Her blev der arbejdet målrettet på at skabe fælles faglige standarder og ensartede rammer for sagsbehandlingen, samt omfattende ledelsestilsyn. Kommunen etablerede faste procedurer for ledelsestilsyn og faglig opfølgning, udviklede nye afgørelsesskabeloner og indførte i november 2024 obligatorisk juridisk kvalitetssikring af alle afgørelser. Samtidig besluttede Kommunalbestyrelsen i budgetaftalen for 2024–2027 at fastlægge et politisk serviceniveau på børneområdet. Det medførte en mere ensartet og gennemsigtig praksis, men også, at flere afgørelser blev truffet med afslag eller ophør af ydelser som følge af serviceniveauet og den årelange overkompensation. I samme periode deltog Lejre Kommune i et taskforceforløb i samarbejde med Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen, som havde til formål at styrke kvaliteten og retssikkerheden på børnehandicapområdet. Taskforce-forløbet blev afsluttet i maj 2025, og den afsluttende rapport fremhæver, at Lejre Kommune nu er godt på vej til at sikre en fælles faglig praksis.

Den tredje fase, *kompetenceudvikling og konsolidering*, har siden 2024 haft fokus på at forankre de nye arbejdsgange og styrke den faglige kvalitet yderligere gennem løbende læring. I januar og februar 2025 gennemførte forvaltningen en fuld faglig genopretning af alle sager på børnehandicapområdet, hvor samtlige sager blev genvurderet og nye afgørelser truffet. Samarbejdet med EY og den interne revision er fortsat, og revisionens udvidede gennemgang i foråret 2025 konkluderede, at Lejre Kommune nu overordnet set administrerer i overensstemmelse med gældende regler og praksis. Parallelt hermed har der været gennemført målrettede kompetenceudviklingsforløb for medarbejdere og ledere, som skal sikre fælles forståelse af målgrupper, retssikkerhed og faglig praksis på tværs af afdelingen.

Den samlede udviklingsindsats har løftet kvaliteten og skabt et fundament for fremtidig sagsbehandling. Kompetenceudvikling, juridisk kvalitetssikring og systematiske ledelsestilsyn er fortsat centrale redskaber i arbejdet med at fastholde og videreudvikle den faglige kvalitet i Lejre Kommune.

Effekten af de samlede tiltag forventes at kunne ses i Danmarkskortet for 2026–2027, hvor andelen af hjemviste sager forventes at være reduceret.

Figur 2 (se også bilaget "Tidslinje og klagesagsbehandling", side 1)



### Hvordan lærer vi af Ankestyrelsens hjemvisninger

Forvaltningen anerkender, at der er sket en forholdsvis stor stigning i antallet af sager, der er blevet behandlet i

Ankestyrelsen fra 2023 til 2024. Det er forvaltningens ambition at nedbringe antallet af afgørelser, der påklages, ved at højne den faglige kvalitet. Administrationen bemærker i den forbindelse også, at der det seneste år er blevet truffet flere afgørelser, end der er blevet de seneste forgangne år. Det betyder også, at der vil være flere borgere, der potentielt kan klage over afgørelserne. Det er endvidere forventet, at der sker en stigning i både antallet af afgørelser og dermed også antallet af klager, som led i den faglige genopretning og som led i, at der de seneste 1-2 år er blevet fastlagt et politisk serviceniveau på blandt andet børnehandicapområdet.

Det er forvaltningens mål at lære bedst muligt af de hjemvisninger, der modtages fra Ankestyrelsen, og at det inkorporeres i de vejledninger, som modtages med Ankestyrelsens afgørelser i sagsbehandlingen med netop det formål, at afgørelser ikke bliver hjemvist fremadrettet.

Når der modtages en afgørelse fra Ankestyrelsen, fremsendes denne til ledelsen i børn og ungerådgivningen, teamleder, sagsbehandler og socialjurist.

Dette sker for at sikre, at der er ledelsesmæssig opmærksomhed på Ankestyrelsens hjemvisningsgrundlag, ligesom socialjuristen har mulighed for at opdage, om der sker systemmæssige juridiske fejl.

Ankestyrelsens afgørelser bliver ligeledes drøftet på teammøder for at sikre, at alle i børnehandicap bliver bekendt med Ankestyrelsens praksis, og så der kan tilrettes i eksisterende arbejdsgange, hvis praksis viser, at Lejre Kommune har en forkert praksis.

Alle hjemvisninger bevirker, at borgeren skal stilles, som om den oprindelige afgørelse ikke var truffet, og der skal derfor træffes en afgørelse på ny. Denne afgørelse udarbejdes af sagsbehandleren og gennemgår juridisk kvalitetssikring inden afsendelsen. Det bemærkes, at en hjemvisning fra Ankestyrelsen ikke nødvendigvis medfører, at afgørelsen får et andet resultat.

Ankestyrelsens hjemvisninger og eventuelt ændret praksis som følge heraf, indgår også i den årlige vurdering af, hvilke målgrupper der skal føres ledelsestilsyn på, og om der er særlige fokusområder, som tilsiger, at der gennemføres et supplerende tilsyn i løbet af året.

## Udtalelser

Lejre Kommune har modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Ældrerådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Overordnet set bemærkes det med beklagelse, at omgørelsesprocenten for alle områderne er steget, og at der samtidigt er indsendt flere sager til Ankestyrelsen på tværs af alle områder.

Følgende kan fremhæves fra Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet ser med bekymring på den store stigning i antallet af sager (70 mod 47 i 2023) og at det primært er på børnehandicapområdet. Der er ikke noget, der garanterer, at udviklingen igennem 2024 vil ændre noget. Vi har dog i Handicaprådet hørt om den indsats, der er gjort ved hjælp fra Taskforce[...]

Handicaprådet konstaterer dog, at oplysningerne fra Danmarkskortet ikke siger noget om den generelle kvalitet af sagsbehandlingen. Handicaprådet vil derfor følge udviklingen i sagsbehandlingen i den kommende periode både før og efter det kommende valg. Dette skyldes ikke mindst de nye opfølgingsregler, som trådte i kraft den 1. januar 2025. Disse regler betyder en lempelse af kravene til Kommunalbestyrelsens opfølgning på Danmarkskortet, og at Ankestyrelsen ikke kan pålægge at udarbejde handleplaner. Handicaprådet vil opfordre til, at Kommunalbestyrelsen fortsat er meget opmærksom på opfølgning af kvalitetsstandarderne, og at det er vigtigt at nedbringe antallet af hjemvisninger, så borgeren ikke skal vente unødvendigt længe på en afgørelse.

Ældrerådet har angivet, at det i Danmarkskortets opdeling er vanskeligt at udlede undersøgelsens resultater for ældreområdet alene. Følgende kan fremhæves fra Ældrerådets høringssvar:

Det ville under alle omstændigheder være bedst, hvis der ikke var behov for at sende sager under det samlede socialområde til Ankestyrelsen.

Derfor må det anses for både rigtigst og gavnligt for borgernes tillid til den kommunale forvaltnings sagsbehandlingssystem, at så få sager som muligt sendes til Ankestyrelsen, herunder at så få sager som muligt enten ændres af Ankestyrelsen eller hjemvises til fornyet behandling i Lejre Kommune.

Det er således en udvikling i den forkerte retning, når Lejre Kommune i 2024 har fået behandlet 70 afgørelser i Ankestyrelsen imod 47 i 2023. Endnu grellere bliver det, når man sammenligner med 2022 (37 sager).

Ældrerådet ser på den baggrund frem til, at de tiltag, som kommunens forvaltning har iværksat med henblik på at øge kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder og ikke mindst ved, at der ”fortsat er et tæt samarbejde med Lejre Kommunes borgerrådgiver”, viser de forventede resultater.

Vi vil dog ikke undlade at nævne, at Ældrerådet betragter det som en selvfølge, at kommunens forskellige forvaltningsområder også fremover arbejder ”med at sikre lovmedholdelighed i afgørelserne”, jf. 3. sidste afsnit i sagsfremstillingen til USSÆ og Udvalget for børn og Ungdom.

Med disse bemærkninger ser vi i Ældrerådet frem til, at mængden af sager til Ankestyrelsen er nedbragt til næsten ingenting i næste års opgørelse.

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at de allerede iværksatte tiltag på både voksen- og børneområdet vil bidrage til en styrkelse af kvaliteten af sagsbehandlingen fremadrettet. Administrationen ser med beklagelse på stigningen i både antallet af afgørelser, der indbringes for Ankestyrelsen samt stigningen i omgørelsesprocenten og er forstående i forhold til Handicap- og Ældrerådets udtalelser.

En del af de udviklingstiltag, som er iværksat, er iværksat medio eller ultimo 2023, og en del af de afgørelser, der indgår i Danmarkskortet 2024 er påklaget enten i 2023 eller primo 2024 grundet Ankestyrelsens sagsbehandlingstid. Derfor vurderer administrationen, at effekten af udviklingstiltagene endnu ikke har nået fuld effekt i forhold til de resultater, der fremgår af Danmarkskortet.

Derudover er det en længerevarende proces at implementere udviklingstiltag og sikre en bedre faglig kvalitet. Administrationen bemærker endvidere, at der i 1. kvartal 2025 er gennemført en fuld genopretning på børnehandicapområdet, hvor alle sager om merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste blev revurderet, og der blev truffet nye afgørelser. Denne genopretning ses ikke i Danmarkskortet 2024. Ligeledes bemærker administrationen, at der i november 2025 iværksættes kompetenceudvikling af medarbejderne på børnehandicapområdet, som forventes at bidrage til en fortsat udvikling af den faglige kvalitet i Lejre Kommune.

Administrationen vurderer derfor, at de allerede iværksatte tiltag - sammenholdt med den interne revision - bidrager til en styrkelse af den faglige kvalitet, og at der samtidig er tale om en langvarig proces. Særligt på børnehandicapområdet er der tale om en faglig genoprettelse, som vil strække sig over en længere tidsperiode, og at der derfor kan gå yderligere i minimum 1-3 år, før den faglige genopretning afspejles i Danmarkskortet.

Administrationen anbefaler, at Handicap- og Ældrerådets høringssvar tages til efterretning og vil fortsætte arbejdet med udviklingstiltagene, herunder blandt andet den nyligt etablerede følgegruppe.

Administrationen er opmærksom på, at der ikke længere skal udarbejdes en handleplan som følge af resultaterne i Danmarkskortet.

## **Sagens forløb**

03/11/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales

04/11/2025 Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Handicaprådets høringssvar Danmarkskortet 2024

Ældrerådets høringssvar Danmarkskortet 2024

Tidslinje og klagesagsbehandling

Datagrundlag

# Punkt 14: SSÆ - Reviderede vedtægter for Lejre Kommunes Handicapråd

25-007155

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Handicaprådet har på møde den 26. august 2025 truffet beslutning om at anbefale ændringer i sammensætningen af et kommende handicapråd.

Den ændrede sammensætning skal være med til at understøtte et mere dynamisk og proaktivt handicapråd.

I denne sag skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om forslaget til vedtægtsændringer.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender de foreslåede vedtægtsændringer for det kommende Handicapråd.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Lejre Kommune har nedsat et handicapråd i overensstemmelse med retssikkerhedslovens § 37a. Handicaprådet rådgiver Kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap. Kommunalbestyrelsen hører Handicaprådet over alle initiativer, som har betydning for mennesker med handicap.

Handicaprådet nedsættes på ny hvert fjerde år, således at rådet følger den kommunale valgperiode. Det følger af retssikkerhedslovens § 37a, stk. 3, at Handicaprådet sammensættes af 3-7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen og 3-7 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen, heraf et antal af dens medlemmer.

Handicaprådet har af nogle omgange drøftet Handicaprådets samarbejdsform og sammensætning.

Det er Handicaprådets ønske, at skabe et mere proaktivt og dynamisk råd.

På den baggrund er rådet kommet frem til et forslag om, at gøre rådet mindre og dermed mere operationelt.

Da der skal være paritet mellem kommunens repræsentanter og organisationernes repræsentanter, er rådets forslag følgende:

- 3 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen
- 1 medlem fra administrationen
- 4 medlemmer fra handicaporganisationerne

Dertil knyttes en sekretær fra administrationen.

Handicaprådet går således fra at have 12 medlemmer til at have 8 medlemmer.

Med ændringerne følger en ændring af Handicaprådets vedtægter, som er udformet på baggrund af § 37 a lov om retssikkerhed på det sociale område.

Handicaprådet har følgende forslag til ændringer af vedtægtens § 2:

"§2. Handicaprådet består af i alt 8 medlemmer, hvoraf 4 medlemmer udpeges efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH), og 4 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen.

*Stk. 2.* De 4 medlemmer, der udpeges af Kommunalbestyrelsen, består af tre repræsentanter fra de stående udvalg, og et medlem fra kommunens administration.

*Stk. 3.* Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af rådet, som deltager i rådets møder ved det ordinære medlems forfald.

*Stk. 4.* DH kan kun indstille personer, der har bopæl i kommunen. Flytter et medlem af Handicaprådet fra kommunen inden udløb af Handicaprådets funktionsperiode, indtræder stedfortræderen i rådet, og der udpeges en ny stedfortræder.

*Stk. 5.* Handicaprådet skal sammensættes sådan, at medlemmerne udpeget af DH repræsenterer Handicapkonventionens 4 typer af handicap. (Fysiske handicap, kognitive handicap, psykiske handicap og sensoriske handicap).

*Stk. 6.* Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH skal være repræsenteret i Handicaprådet blandt medlemmer fra handicaporganisationerne. I så fald må disses antal ikke overstige antallet af medlemmer udpeget efter indstilling fra DH".

Af bilaget fremgår det samlede forslag til en ny vedtægt for Handicaprådet.

De nuværende vedtægter vedlægges også som bilag.

De nye vedtægter træder i kraft, når de er godkendt af Kommunalbestyrelsen.

Det skal bemærkes, at det er aftalt med Handicaprådets formand, at sagen ikke sendes til høring i Handicaprådet, da det er Handicaprådet selv, der står bag vedtægtsændringerne.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at ændringen af vedtægten kan have en positiv effekt på dynamikken i Handicaprådet. Administrationen bakker derfor op om Handicaprådets forslag til vedtægtsændringer.

### **Sagens forløb**

03/11/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales

### **Bilag**

Vedtægter for Handicaprådet (godkendt 28.4.14)

Forslag - Vedtægter for Handicaprådet 2025

# Punkt 15: SSÆ - Kvalitetsstandard § 141 alkoholbehandling, med høringsvar

24-002228

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

I denne sag forelægges Udvalget for Social, Sundhed & Ældre samt Kommunalbestyrelsen for en ny kvalitetsstandard inden for voksensocialområdet.

Kvalitetsstandarden, der vedrører sundhedslovens § 141 (alkoholbehandling), blev af Kommunalbestyrelsen på møde den 22. september 2025 sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Kvalitetsstandarden har nu været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet, hvor høringsvaret fra Ældrerådet har givet anledning til en ændring af et ord i kvalitetsstandardens formål. Det tilrettede forslag til kvalitetsstandarden for SUL § 141 fremlægges sammen med høringsvarene til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at den nye kvalitetsstandard for alkoholbehandling efter sundhedslovens § 141- godkendes.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 22. september 2025 at sende forslaget til en ny kvalitetsstandard for alkoholbehandling, jf. sundhedslovens § 141, i høring.

En kvalitetsstandard er Kommunalbestyrelsens redskab til at skabe sammenhæng mellem de politisk fastsatte serviceniveauer og de ydelser, som borgeren har mulighed for at modtage.

Kvalitetsstandarden beskriver bestemmelsens formål, målgruppe, hvad ydelsen omfatter, og hvordan ydelsen udmåles. Kvalitetsstandarden er en information til borgerne om betingelser og omfang af tilbuddet, altså om hvad de kan forvente i forbindelse med alkoholbehandling. Derudover fungerer kvalitetsstandarden som et redskab for de rådgivere, der forvalter loven i daglig drift.

Lejre Kommune har ikke tidligere haft en kvalitetsstandard inden for sundhedslovens § 141 (alkoholbehandling), men da det er en paragraf, der af og til bringes i anvendelse, er der et behov for at sikre, at borgerne får en ens sagsbehandling, og at afgørelser træffes ud fra en fælles serviceramme.

Det foreliggende udkast til en kvalitetsstandard skal være med til at sætte en standard for, hvilket serviceniveau borgerne kan forvente af Lejre Kommune i forhold til bevilling af denne indsats.

Forslaget til den nye kvalitetsstandard vedlægges som bilag.

Høringsvarene fra henholdsvis Handicaprådet og Ældrerådet vedlægges som bilag.

## Udtalelser

Handicaprådets høringssvar er som følger:

"Kvalitetsstandarden beskriver fint de tiltag, der er i forbindelse med et alkoholforbrug og beskriver, hvad der i § 141 forventes af tilbud.

Kvalitetsstandarden ligger ikke umiddelbart indenfor den målgruppe, som Handicaprådet har som målgruppe.

Det kan selvfølgelig også være mennesker med handicap, som har et alkoholmisbrug. Denne gruppe skal selvfølgelig have samme hjælp som andre, men der skal med hensyn til behandlingen tages hensyn til handicappet og det medicinforbrug, der eventuelt er i den forbindelse."

Ældrerådets samlede høringssvar kan ses i bilag, men opsummerende har Ældrerådet følgende bemærkning:

"Det er Ældrerådets vurdering at kvalitetsstandarden indeholder en klar beskrivelse af hvad borgeren kan forvente at få hjælp til, og hvad der ikke gives hjælp til.

Dette medvirker også til at sikre borgere/ familier/pårørende med behov for hjælp klare rammer i sagsbehandlingen, og at afgørelser om hjælp træffes efter det politisk vedtagne serviceniveau for behandlingstilbuddet.

Vi vil foreslå følgende ændring i beskrivelse af formål: "Forbedre dine sociale og personlige *livsvilkår* og udviklingsmuligheder".

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at Handicaprådets bemærkninger ikke giver anledning til ændring af kvalitetsstandarden.

Ældrerådet har et specifikt forslag til ændring af ordet "funktioner" til "livsvilkår" i kvalitetsstandardens første formål. Det er administrationens vurdering, at dette er et godt ændringsforslag, og foreslår således, at kvalitetsstandarden justeres i overensstemmelse hermed.

### **Økonomi og finansiering**

Udgifterne til alkoholbehandling efter sundhedslovens § 141 afholdes inden for Udvalget for Social, Sundhed & Ældres egen budgetramme.

### **Sagens forløb**

03/11/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales

### **Bilag**

Ældrerådets høringssvar ny kvalitetsstandard Alkoholbehandling Sundhedsloven §141

Handicaprådets høringssvar vedr §141

Forslag kvalitetsstandard alkoholbehandling SUL § 141

# Punkt 16: SSÆ - Godkendelse af aftalestruktur, bygherre- og udbudsmodel, entrepriseform og tidsplan for etablering af nyt plejehjem i Hvalsø

22-006089

## Beslutning

Indstillingerne anbefales.

For stemte: Flemming Damgaard Larsen (V), Tina Mandrup (V), Carsten Rasmussen (A), Rikke Zwisler Grøndal (A), Mikael Ralf Baade Larsen (F) – i alt 5.

Undlod at stemme: Ida Dyhr (C)

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. oktober 2024 (punkt 13), at det nye plejehjem i Hvalsø skal opføres i samarbejde med et alment boligselskab, idet den endelige model for samarbejdet skal afklares yderligere med henblik på politisk godkendelse.

Den 28. april 2025 (punkt 10) besluttede Kommunalbestyrelsen, at den plejemæssige drift af plejehjemmet skal varetages af en selvejende institution oprettet under OK Fonden med kommunal driftsoverenskomst.

Derudover besluttede Kommunalbestyrelsen den 26. maj 2025 (punkt 33), at plejehjemmets servicearealer skal ejes af Lejre Kommune, og at aftalegrundlaget senere skulle forelægges til politisk godkendelse.

Den 27. oktober 2025 (punkt 16) godkendte Kommunalbestyrelsen et overordnet skitseforslag for plejehjemmets udformning og indretning.

På baggrund af beslutningerne har administrationen været i dialog med Boligselskabet Sjælland og OK Fonden om aftalekonstruktionen og den tilhørende bygherre- og udbudsmodel for etablering og drift af plejehjemmet.

Den 3. november 2025 (punkt 3) besluttede Udvalget for Social, Sundhed & Ældre, at denne sag skulle udsættes med henblik på at få forskellene mellem hovedentreprise og totalentreprise belyst. Forholdene er nu yderligere belyst med sagen.

Med denne sag skal aftalestrukturen godkendes med henblik på senere godkendelse af de enkelte aftaledokumenter.

Derudover skal bygherre- og udbudsmodellen samt entrepriseformen godkendes.

Endelig skal en opdateret tidsplan for etableringen af plejehjemmet godkendes.

Advokat Nikolaj Kromann Hellesen fra advokatfirmaet Bech-Bruun deltager under mødet.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslaget til aftalestruktur for etablering og drift af det nye plejehjem i Hvalsø godkendes med henblik på senere politisk godkendelse af de enkelte aftaledokumenter,
2. at plejehjemmet opføres i totalentreprise med Boligselskabet Sjælland som bygherre på baggrund af en af boligselskabet udbudt rammeaftale og
3. at administrationens forslag til opdateret tidsplan for etablering af plejehjemmet godkendes, idet administrationen vil afsøge muligheder for at fremrykke ibrugtagningen mest muligt.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har været i dialog med Boligselskabet Sjælland og OK Fonden om aftalestrukturen, bygherre- og udbudsform og entreprisform for etablering og drift af plejehjemmet.

På baggrund af dialogen har Bech-Bruun udarbejdet en præsentation af aftalestrukturen og vurdering af den foreslåede bygherre- og udbudsform. Præsentationen med vurdering er vedlagt som bilag 1.

Derudover har Bech-Bruun udarbejdet en oversigt over fordele og ulemper ved henholdsvis totalentreprise og hovedentreprise. Oversigten er vedlagt som bilag 2.

Endelig har administrationen indhentet boligselskabets bemærkninger til valg af entreprisform.

### **Aftalekonstruktion for etablering**

For Boligselskabet Sjællands etablering af plejehjemmet, herunder Lejre Kommunes servicearealer og det efterfølgende delte ejerskab, skal der indgås følgende aftaler mellem parterne:

- Samarbejdsaftale
- Betinget købsaftale
- Ejerforeningsvedtægter
- Administrationsaftale

Samarbejdsaftalens formål er at fastlægge rammerne for samarbejdet om etablering af plejecenteret og at regulere rettigheder og forpligtelser for Lejre Kommune og boligselskabet før, under og efter opførelsen.

Den betingede købsaftales formål er at fastsætte de vilkår, hvorunder en del af grunden og de tilhørende byggerettigheder overdrages under forudsætning af, at en række betingelser opfyldes.

Ejerforeningsvedtægternes formål er at regulere den kollektive drift og vedligeholdelse af fællesarealer samt fordeling af omkostninger i ejerforeningen.

Administrationsaftalens formål er at fastlægge boligselskabets opgaver og beføjelser som administrator af ejendommen, herunder Lejre Kommunes servicearealer.

Aftalekonstruktionen er yderligere beskrevet i bilag 1, side 3-5.

### **Skitseforslaget**

Som beskrevet i sagen fra oktober om godkendelse af skitseforslaget er forslaget udarbejdet på et overordnet koncept-niveau, som har til formål at vise form og indhold for et byggeri på et tidligt stadie i designprocessen.

Skitseforslaget viser, hvordan kravene i værdi- og funktionsprogrammerne og lokalplanen i videst mulige omfang foreslås løst i byggeriet på et overordnet niveau, inden projektet tegnes færdigt med den nødvendige detaljeringsgrad for byggeriets opførelse.

I en totalentreprise inddrages entreprenøren i færdigprojekteringen for eksempel på baggrund af et skitseforslag for at gøre brug af entreprenørens viden og erfaring om løsninger og priser under projekteringen. I hovedentreprise antages en egen rådgiver, som står for færdigprojekteringen, og entreprenøren involveres som udgangspunkt først, når projektet er tegnet færdigt.

Et skitseforslag er således ikke udtryk for en færdigprojektering af byggeriet, men har til formål at vise byggeriets indhold og form på et helt overordnet niveau.

I den senere færdigprojektering vil der forekomme ændringer og justeringer i projektets indretning. Skitseforslaget skal danne grundlag for denne færdigprojektering med henblik på politisk godkendelse af det endelige projekt og projektøkonomien.

### **Bygherremodel**

Boligselskabet Sjælland ønsker at stå for opførelsen af plejehjemmet som bygherre.

Bech-Bruun anbefaler, at projektet gennemføres efter en model med én bygherre over for entreprenøren.

Denne model giver ifølge Bech-Bruun færre grænsefladeproblematikker, ligesom én samlet styring af byggeriet kan fremme en bedre integration mellem plejeboligerne og servicearealerne. Tilsvarende vil denne fremgangsmåde reducere risikoen for fordyrelser i projektet ved modsatrettede instrukser fra to bygherrer.

Bech-Bruun anbefaler, at samarbejdsaftalen med Boligselskabet Sjælland regulerer rettigheder og forpligtelser for Lejre Kommune og boligselskabet før, under og efter opførelsen – særligt så Lejre Kommune får lignende indflydelse på servicearealerne, som hvis Lejre Kommune selv var bygherre.

Fordele og ulemper ved modellen er beskrevet i bilag 1, side 6.

### **Boligselskabets bemærkninger vedrørende valg af entreprisform**

Bech-Bruun har beskrevet fordele og ulemper ved henholdsvis totalentreprise og hovedentreprise i bilag 2. Derudover har administrationen indhentet boligselskabets bemærkninger til valg af entreprisform.

Boligselskabet Sjælland ønsker at opføre plejehjemmet i totalentreprise.

En totalentreprise er kendetegnet ved, at entreprenøren - udover udførelsen - også står for den væsentligste del af projekteringen.

Boligselskabet Sjælland oplyser, at en opførelse af plejehjemmet i hovedentreprise vil medføre en betydelig forsinkelse af projektet på op mod et år, da udførelsen i hovedentreprise forudsætter et separat rådgiverudbud med henblik på færdigprojektering før et udbud af entreprisen.

Færdigprojekteringen ved egen rådgiver og et efterfølgende hovedentrepriseudbud indeholder ifølge boligselskabet yderligere den ulempe, at entreprenøren ikke inddrages tidligt i projekteringen. Den manglende tidlige inddragelse af entreprenørens viden og kompetencer medfører en forøget risiko for, at det udarbejdede projekt ikke kan realiseres indenfor det økonomiske budget.

Derudover vil udførelse i hovedentreprise betyde, at rådgiver projekterer frem til et færdigt udbudsprojekt, inden man kender prisen, hvilket betyder, at der bindes væsentligt flere midler i den indledende fase.

Ved hovedentreprise vil tilbudsprisen ifølge boligselskabet næsten altid ligge over budget, hvorefter projektet skal igennem en sparerunde, som medfører omkostninger til omprojektering, som næsten altid medfører mangler i projektet og deraf følgende ekstrakrav fra entreprenøren.

Ved totalentreprise med tidlig inddragelse har alle parter et langt højere ejerskab til projektet, hvilket ifølge boligselskabet giver et meget bedre samarbejde.

Derudover giver opførelse i totalentreprise efter boligselskabets erfaring mere byggeri for pengene, da entreprenørens sædvanlige risikopulje til uforudsete udgifter i højere grad kan anvendes til mere byggeri, når entreprenøren, som ved totalentreprise, forestår projekteringen. En hovedentreprenør, som byder ind på en fast pris, vil derimod være nødt til at lægge en pulje ind til uforudsete udgifter, som bygherren ikke får byggeri og kvalitet for. Afhængigt af hvor forsigtige hovedentreprenørerne er, vil denne pulje ligge mellem 5 - 15 %.

Totalentreprise med tidlig inddragelse giver ifølge boligselskabet langt bedre mulighed for at overholde tidsplanen.

Derudover medfører totalentreprise ikke de samme grænsefladeproblemer mellem rådgivers udbudsprojekt og entreprenørens fastprisaf tale, hvor der erfaringsmæssigt altid er noget ”der falder mellem to stole”, og som i en traditionel hovedentreprise medfører ekstraregninger for bygherren.

Boligselskabet er trygge ved modellen med totalentreprise, da entreprisekontrakten vil give både boligselskabet og Lejre Kommune mulighed for at træde ud, hvis total-entreprenørens projekt eller pris ikke lever op til forventningerne eller budget.

Derudover medfører modellen, at totalentreprenøren inddrager boligselskabet og Lejre Kommune i processen om udarbejdelsen af projektet, og at totalentreprenøren løbende kalkulerer projektets økonomi.

### **Sikring af Lejre Kommunes interesser ved totalentreprise**

Under den foreslåede model vil det godkendte skitseprojekt og Lejre Kommunes værdi- og funktionsprogram danne grundlag for entreprisekontrakten og totalentreprenørens færdigprojektering.

For at sikre Lejre Kommunes indflydelse på totalentreprenørens færdigprojektering, skal projekteringen derudover ske gennem et tæt samarbejde mellem totalentreprenøren, boligselskabet og Lejre Kommune.

For at sikre yderligere indflydelse på færdigprojekteringen, foreslår Bech-Bruun, at Lejre Kommune skal have ret til at udtræde af projektet via følgende exit-klausuler:

- Manglende godkendelse af totalentreprisekontrakten (inden denne indgås).
- Manglende godkendelse af i) projektforslag samt ii) Skema A (samlet godkendelse).
- Manglende godkendelse af i) udbuds-/udførelsesprojekt samt ii) Skema B (samlet godkendelse).

Exit-klausulerne skal sikre totalentreprenøren det nødvendige incitament til at opfylde Lejre Kommunes ønsker til det endelige projekt.

### **Udbudsmodel**

Boligselskabet Sjælland ønsker at udbyde en rammeaftale med én totalentreprenør, som skal omfatte flere fremtidige opgaver udført i totalentreprise, herunder boligselskabets plejehjemsprojekter.

Efter udbuddet skal totalentreprisekontrakten for plejehjemmet i Hvalsø indgås med afsæt i rammeaftalen.

I praksis minder modellen i høj grad om et udbud med "tidlig entreprenørinddragelse", idet totalentreprenøren tilknyttes i processen tidligt og skal bidrage til optimering og færdigprojektering af projektet.

Forskellen er, at entreprenøren ved rammeaftalemodellen vælges på forkant til flere opgaver, hvorimod der ved et konkret udbud vil blive valgt en totalentreprenør målrettet det konkrete projekt. I begge tilfælde vil der dog indgås en konkret totalentreprisekontrakt for projektet.

Bech-Bruun vurderer, at udbudsmodellen grundlæggende kan være en hensigtsmæssig løsning for Lejre Kommune, forudsat at Lejre Kommune gennem samarbejdsaftalen med Boligselskabet Sjælland sikrer sig indflydelse på de dele af projektet, der er væsentlige for Lejre Kommune.

Fordele og ulemper med modellen er beskrevet i bilag 1, side 7-9.

### **Aftalekonstruktion for drift**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. april 2025, at den plejemæssige drift af plejehjemmet skal varetages af en selvejende institution under OK Fonden med kommunal driftsoverenskomst indgået uden udbud efter den udvidede inhouse-regel.

På denne baggrund indgik Lejre Kommune og OK Fonden i maj 2025 en hensigtserklæring (Letter of Intent) om tilvejebringelse af aftalegrundlag for den plejemæssige drift.

Aftalegrundlaget vil bestå af en kommunal driftsoverenskomst samt vedtægter for den selvejende institution.

Driftsoverenskomsten og vedtægterne skal tilsammen regulere forholdet mellem Lejre Kommune og institutionen og skal derudover sikre, at konstruktionen opfylder betingelserne for anvendelse af den udvidede inhouse-regel.

Driftsoverenskomsten regulerer samarbejdet mellem kommunen og institutionen om den plejemæssige drift. Driftsoverenskomsten regulerer blandt andet:

- Kommunens krav til faglige og økonomiske rammer for udførelsen af opgaven
- Kommunens kontrol med udpegning og valg af medlemmer til institutionens ledelsesorganer
- Kommunens kontrol med væsentlige økonomiske dispositioner
- Kommunens tilsyn med institutionens drift og økonomi
- Kommunens godkendelse af institutionens vedtægter og vedtægtsændringer

Institutionens vedtægter regulerer de indre forhold i institutionens drift, organisering og beslutningskompetence.

Udkast til driftsoverenskomst og vedtægter udarbejdes af Bech-Bruun i samarbejde med OK Fonden med henblik på senere politisk godkendelse.

### **Tidsplan**

I den seneste godkendte tidsplan for projektet var indflytning fastsat til første halvdel af 2028.

Administrationen har i dialog med Boligselskabet Sjælland vurderet, at der bør afsættes yderligere tid til projekteringen af projektet, som skal ske i en tæt dialog med Lejre Kommune og med tilstrækkelig tid til de politiske godkendelser af

projektet. Derfor har parterne udarbejdet en opdateret tidsplan for etablering af plejehjemmet.

En tidsplan der, jf. denne dagsorden, vil blive skubbet med cirka et år, såfremt anden entrepriseform vælges.

Tidsplanen er vedlagt som bilag 3.

Tidsplanen indeholder blandt andet følgende processkridt:

<b>Periode</b>	<b>Aktivitet</b>
November 25	Politisk godkendelse af aftalestruktur og tidsplan (denne sag)
December 25	Politisk godkendelse af samarbejdsaftale med boligselskabet
Februar 26	Boligselskabet indgår totalentreprisekontrakt
Februar – maj 26	Projektering frem mod skema A ansøgning
Maj 26	Skema A ansøgning med projektforslag og økonomi
August 26	Politisk godkendelse af Skema A, projektforslag og økonomi
September – november 26	Byggeansøgning
Februar 27	Politisk godkendelse af skema B
Februar 27 – november 28	Byggeperiode
Januar 29	Indflytning

Med den opdaterede tidsplan er indflytningen fastsat til januar 2029. Administrationen vil - i dialog med boligselskabet og totalentreprenøren - afsøge mulighederne for en tidligere ibrugtagning af plejehjemmet.

Administrationen er derudover i dialog med OK Fonden om tidsplanen for udarbejdelse og indgåelse af aftalegrundlag for den plejemæssige drift af plejehjemmet med henblik på senere politisk godkendelse.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at Bech-Bruuns forslag om indgåelse af samarbejdsaftale, betinget købsaftale, ejerforeningsvedtægter og administrationsaftale med Boligselskabet Sjælland udgør en hensigtsmæssig og tilstrækkelig aftalestruktur for etableringen af plejehjemmet.

Det er administrationens vurdering, at plejehjemmet bør etableres efter en bygherremodel med én bygherre for hele projektet samt, at Boligselskabet Sjælland bør varetage denne opgave, idet Lejre Kommune gennem samarbejdsaftalen får rettigheder og indflydelse på særligt servicearealerne, som hvis Lejre Kommune selv var bygherre.

Grundet byggeriets omfang og kompleksitet er det administrationens vurdering, at byggeriet - som foreslået af Boligselskabet Sjælland - bør udføres i totalentreprise med tidlig inddragelse.

Det er endvidere Bech-Bruuns vurdering, at totalentrepriseformen er sædvanligt i denne type store og komplekse byggerier, og den kan derfor anbefales som en hensigtsmæssig fremgangsmåde for dette projekt.

Derudover er det administrationens og Bech-Bruuns vurdering, at boligselskabets forslag til udbudsmodel med udbud af en rammeaftale og efterfølgende indgåelse af totalentreprisekontrakt udgør en hensigtsmæssig model for projektet.

Det er administrationens vurdering, at den tidligere besluttede aftalestruktur for den plejemæssige drift af plejehjemmet ved en selvejende institution med vedtægter og kommunal driftsoverenskomst bør fastholdes.

På denne baggrund anbefaler administrationen, at forslaget til aftalestruktur for etablering og drift af det nye plejehjem i Hvalsø godkendes med henblik på senere politisk godkendelse af de enkelte aftaledokumenter.

Derudover anbefaler administrationen, at plejehjemmet opføres i totalentreprise med Boligselskabet Sjælland som bygherre på baggrund af en af boligselskabet udbudt rammeaftale.

Det er administrationens vurdering, at den reviderede tidsplan er realistisk og tager højde for projektets kompleksitet og de forskellige faser frem mod ibrugtagning af plejehjemmet. Det er derfor administrationens anbefaling, at forslaget til opdateret tidsplan godkendes, idet administrationen vil afsøge muligheder for at fremrykke ibrugtagningen mest muligt.

## **Økonomi og finansiering**

Sagen giver ikke i sig selv anledning til økonomiske konsekvenser.

## **Sagens forløb**

11/11/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingerne anbefales.

For stemte: Birgitte Schytte (L), Flemming Damgaard Larsen (V), Henning Nielsen (V) og Connie B. Jensen (A) - i alt 4.

Imod stemte: Ivan Mott (Ø) - i alt 1 - med en bemærkning om, at Enhedslisten ønsker et kommunalt bygget og ejet plejehjem.

## **Bilag**

Bilag 1 - Bech-Bruuns præsentation og vurdering

Bilag 2 - Bech-Bruuns oversigt over fordele og ulemper med hovedentreprise og totalentreprise

Bilag 3 - Tidsplan for plejehjem i Hvalsø

# Punkt 17: SSÆ - Status på Social-og Boligstyrelsens behandling af den centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede

24-003913

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Der er modtaget tilbagemelding i forhold til den centrale udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom fra Social- og Boligstyrelsen, som umiddelbart imødekommer kommunernes løsningsforslag i afrapporteringen sendt til styrelsen ultimo december 2024.

Der skal udarbejdes en handle- og implementeringsplan af de fælleskommunale sekretariater til Social- og Boligstyrelsen, således at opfølgning på de planlagte initiativer kan følges af styrelsen.

Arbejdet med handle- og implementeringsplanen er igangsat.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Landets kommuner har via koordination mellem de 5 rammeaftalestyregrupper og sekretariater i 2024 udarbejdet en afrapportering på den centrale udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom. Afrapporteringen har været behandlet i alle landets kommuner.

Baggrunden for den centrale udmelding var et øget pres på Kofoedsminde grundet en stigning i målgruppen de senere år. Kofoedsminde er pt. det eneste specialiserede og sikrede tilbud med modtagepligt over for domfældte udviklingshæmmede og objektivt finansieret (alle kommuner betaler andel efter befolkningstal). Domstype 1 har dom til sikret afdeling, mens domstype 2 har kombinationsdom, hvor de kan placeres på åbne tilbud (§ 108) eller på sikret afdeling.

I udarbejdelsen af kommunernes afrapportering blev afdækket, at den løsning med et vstdansk tilbud a la Kofoedsminde, som Social- og Boligstyrelsen lagde op til, ville koste omkring 250 mio. kr. i etablering. Derfor kom kommunerne med et forslag, som indebar andre og billigere løsninger, men samtidig med den ønskede kvalitet og kapacitet

Social- og Boligstyrelsen har pr. 21. august 2025 sendt vedhæftede svar, hvor styrelsen bakker op om kommunernes forslag. Afrapporteringen har været behandlet i Det Faglige Råd, som anerkender arbejdet i kommunernes afrapportering samt ligeledes bakker op om kommunernes forslag

Styrelsen har jf. [lov om social service § 13 b, stk. 3](#) beføjelse til at udsende Centrale Udmeldinger med videre, og forløbet med den centrale udmelding har været langt. Social- og Boligstyrelsen udsendte den første centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede i 2019 med kommunernes afrapportering i 2020. I 2024 blev der fulgt op med en fornyet central udmelding, og medio 2025 har styrelsen har godkendt kommunernes samlede afrapportering.

Social- og Boligstyrelsen ønsker at følge de løsningselementer, som kommunerne har fremlagt i afrapporteringen og følgende indgår i styregruppens handlings- og implementeringsplan:

- Øget fokus på udslusning fra Kofoedsminde til § 108 pladser i kommuner og regioner
- Øget kapacitet af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Etableringen af åbne § 108-pladser i kommuner og regioner til borgere med domstype 2
- Takstfinansiering af borgere med domstype 2 på sikrede pladser på Kofoedsminde
- Fokus på borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde hvis antal er stigende

Ovenstående understøtter det kommunale bud på en løsning vedrørende Kofoedsminde og er igangsat. Styregruppen bag afrapporteringen har et ønske om, at der etableres en lånepulje til oprettelse af tilbud til målgruppen. I september afholdes et opfølgende statusmøde mellem repræsentanter fra styregruppen for afrapporteringen og Social- og Boligstyrelsen.

## **Sagens forløb**

03/11/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales

## **Bilag**

Social- og Boligstyrelsens behandling af den kommunale afrapportering

Borgere med udviklingshæmning og Dom

Anmodning om fornyet behandling af central udmelding

# Punkt 18: SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner for ledelsestilsyn 2025

25-000121

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

På kommunalbestyrelsesmøde den 24. februar 2025 blev det - i forbindelse med godkendelse af risikovurderingerne for 2025 - besluttet, at Økonomiudvalget fortsat skal have en kvartalsvis status på fremdriften på de områder, der er kommet revisionsbemærkninger på. Sagerne forelægges ligeledes i de relevante fagudvalg.

I denne sag forelægges udvalgene ledelsestilsynene og handleplanerne for 3. kvartal 2025.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

## Sagsfremstilling

Inden for beskæftigelses- og socialområderne i Lejre Kommune er der siden årsskiftet 2023 blevet foretaget risikobaseret ledelsestilsyn med baggrund i den nye revisionsbekendtgørelse for at sikre:

- at borgerne får den hjælp, som de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunen har truffet
- at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde
- at kommunen, på de områder, hvor den kan få refusion eller økonomisk tilskud fra staten, ikke hjemtager mere refusion, end den er berettiget til

Ledelsestilsynene tager afsæt i en risikovurdering, der skal være med til at sikre, at ledelsen har et relevant grundlag at tilrettelægge ledelsestilsynet efter og sikre et øget fokus der, hvor risikoen er væsentlig. Der foretages en årlig opdatering af risikovurderingerne, og denne kan ses i sagen fra udvalgs møde i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 3. februar 2025, sag nr. 16.

Risikovurderingerne tager blandt andet udgangspunkt i nogle centralt fastsatte kontrolpunkter fra ressortministerierne (Social- og Boligministeriet, Udlændinge- og Integrationsministeriet samt Beskæftigelsesministeriet) samt øvrige lokale ledelsesmæssige fokuspunkter, fund fra tidligere ledelsestilsyn og ændringer i regler og praksis.

Risikovurderingerne afspejler derfor administrationens vurdering af de risici, der kan være for at lave fejl i en enkelt sagstype. Dette kan skyldes sagens kompleksitet og mængden af sager i målgruppen sammenholdt med de konsekvenser, det vurderes, at en fejl kan have for sagen. I forhold til konsekvensanalysen vurderes både fejl af refusionsmæssig betydning og fejl, der har betydning for borgerens retssikkerhed.

Til resultatet af ledelsestilsynene for 3. kvartal 2025 følger nedenstående bemærkninger fra de fem tilsynsområder:

**Center for Velfærd & Omsorg (Visitationen):** I dette kvartal er det ikke muligt at udvælge sager til ledelsestilsyn på området. Årsagen er, at de aktuelle sager enten allerede har været omfattet af tidligere tilsyn, fortsat er under behandling, er afsluttet med afslag, eller afventer vurdering i Ankestyrelsen. Når der foreligger nye, afsluttede sager, vil de blive inddraget i det kommende ledelsestilsyn.

**Jobcenteret:** For langt de fleste målgrupper i jobcentret ses et fortsat lavt antal fejl i ledelsestilsyn. For målgruppen 'sygedagpenge' ses et betydelig fald i antallet af fejl fra 35 fejl i 2. kvartal til 15 fejl i 3. kvartal. Faldet ses i samme periode, hvor der har været igangsat en særlig indsats i forhold til sagsbehandlingen for denne målgruppe med tæt opfølgning i alle sager. For målgruppen 'dagpenge' ses en betydelig stigning i antallet af fejl fra 40 fejl i 2. kvartal til 60 fejl i 3. kvartal. Der arbejdes fortsat målrettet med at nedbringe antallet af fejl for denne målgruppe. Det sker blandt andet ved fortsat stort fokus på indhold af samtaler, journalisering og rettidighed samt fortsat fokus på implementering af arbejdsgange.

**Familierådgivningen:** I ledelsestilsynet for 3. kvartal er der fundet markant færre fejl i sagerne om merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste.

På merudgifter er der fundet 2 fejl mod sidste kvartals 13 fejl, og på tabt arbejdsfortjeneste er der fundet 2 fejl mod sidste kvartals 20 fejl. Dette er et udtryk for, at der med den genopretning, der skete i sagerne i starten af 2025, er blevet rettet op på de kritiske områder der tidligere er blevet identificeret. Dette er sket med nye afgørelsesskabeloner, nye arbejdsgange og proaktive tilsyn ved juridisk kvalitetssikring af alle afgørelser forud for afsendelse. Det proaktive tilsyn fortsætter ind i 2026.

På sager om flygtningerefusion, advokatbistand og særligt dyre enkeltsager, er der igen fundet 0 fejl, hvilket vidner om en fortsat solid faglighed i sagsbehandlingen.

**Unge og voksne med særlige behov (UVSB):** Ledelsestilsynet for 3. kvartal 2025 i UVSB viser samme billede som 2. kvartal. Tilsynet har vist et lille antal af fejl på næsten samtlige målgrupper.

Der er ikke fundet et større antal fejl på nogen målgruppe.

Fejlene på samtlige målgrupper relaterer sig primært til kvalitet i afgørelser. Der er iværksat en proces om udarbejdelse af nye brevskebeloner, der har til formål at sikre borgernes retssikkerhed, samt hjælpe rådgiverne igennem, hvilke elementer de skal tage stilling til, inden de træffer afgørelse. De første brevskebeloner blev taget i brug i juni 2025, og vil løbende blive implementeret henover 2025 og 2026.

For så vidt angår fejl vedrørende "ikke rettidig opfølgning" er der tale om overgangsfejl, som ikke har givet anledning til yderligere handlinger og i overensstemmelse med de årshjul hver enkelt rådgiver har udarbejdet og følger. De sager med fejl, stemmer overens med at være sager, der endnu ikke er genoprettet og er derfor "gamle" fejl.

Der er tilført flere ressourcer i form af 2 rådgivere i afdelingen med henblik på at kunne gennemføre genopretning af alle sager samtidig med, at opfølgninger gennemføres. De nye rådgivere startede 1. februar 2025 og har haft en oplæringsperiode, hvorfor effekten af indsatsen først kan forventes fra årets 3. kvartal afhængigt af, hvilke sager der trækkes ud til tilsyn.

Rådgiverne i afdelingen arbejder fortsat efter et årshjul for genopretning af sager, som vil nedbringe antallet af fejl hen over året i henhold til velkendte borgersager. Genopretningen fortsætter i 2026, og alle sager forventes genoprettet inden udgangen af 2026.

På krisecenter- og forsorghjemsområdet har der i 3. kvartal været en særlig problemstilling ved, at afdelingen ikke har fået besked om forsorghjemsindskrivninger i rette tid. Der er indgået en ny aftale på tværs af afdelingerne om, at afdelingen får besked om alle indskrivninger, hvorefter afdelingen selv sorterer i dem, Lejre Kommune er handle- og betalingskommune for. Der arbejdes på at finde en mere effektiv arbejdsgang herfor.

**Borgerservice:** I Ydelsen har vi konstateret en stigning i fejl på enkelte ydelsestyper. Årsagen er, at der hen over sommeren har været en periode med personaleudskiftning og vikardækning, hvilket har medført ændringer i sagsbehandlingen. Derudover er der sket omrokering af opgaver internt i teamet, hvilket også har haft betydning. Ydelsen er nu tilbage på fuld normering, og fortsætter arbejdet med forbedring af processer og minimering af fejl. Vedrørende de årlige ledelsestilsyn, bemærkes det, at der på nuværende tidspunkt er foretaget tilsyn på revalidering. Repatriering og ressourceforløb - refusion fremgår af graferne med 0 fejl af tekniske årsager, da de ellers ville være blanke. Det forventes, at de årlige og de resterende halvårslige tilsyn foretages i årets sidste kvartal. Endvidere bemærkes det, at der ikke længere føres særskilt tilsyn på selvforsørgelses- og hjemrejseydelsen, da denne er overgået til den nye kategorisering som følge af kontanthjælpsreformen. Der føres fremadrettet et nyt tilsyn, der er afstemt med de nye regler om udbetaling.

### **Ledelsestilsyn 2026:**

Forvaltningen udarbejder nye risikovurderinger og kontrolpunkter i løbet af efteråret 2025, til brug for gennemførelse af ledelsestilsyn i 2026. Det er fortsat vurderingen, at der er behov for et risikobaseret ledelsestilsyn, hvor der fokuseres på de sagsområder, hvor der findes størst risiko for fejl, der kan have refusionsmæssig betydning og fejl der kan være til skade for borgerens retssikkerhed.

Risikovurderingerne for 2026 fremlægges for Kommunalbestyrelsen med afrapporteringen for 4. kvartal på udvalgmøderne i februar 2026.

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at arbejdet med de risikobaserede ledelsestilsyn giver den administrative ledelse et værktøj til løbende at udpege risikoområder og til at arbejde systematisk med fejl og mangler.

Endvidere er det administrationens vurdering, at konceptet for de risikobaserede ledelsestilsyn og de deraf udførte ledelseskontroller er i overensstemmelse med revisionsbekendtgørelsens krav om det risikobaserede ledelsestilsyn.

## **Sagens forløb**

03/11/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales

04/11/2025 Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

05/11/2025 Udvalget for Job, Arbejdsmarked og Integration - 2022-2025

Indstillingen anbefales

## **Bilag**

Q3 - Handleplan - Familierådgivningen

Q3 - Handleplan - UVSB

Q3 - Handleplan - Jobcenteret

Q3 - Handleplan - Borgerservice

# Punkt 19: Beredskabskommissionen - Beredskabsplan for Lejre Kommune – Niveau I

25-007977

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Ole Blickfeldt (Æ)

Afbud: Ole Blickfeldt

## Resumé

Beredskabsplan for Lejre Kommune - Niveau I er senest opdateret i 2021, og jf. beredskabslovens § 25 fremgår det, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at denne plan revideres i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst én gang hvert fjerde år.

## Indstilling

Beredskabschefen indstiller:

1. at den revideret Beredskabsplan - Niveau I godkendes.

Efterfølgende sendes den godkendte plan til Styrelsen for Samfundssikkerhed.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

I medfør af beredskabslovens § 25 skal Kommunalbestyrelsen udarbejde en plan for kommunens beredskab. Planen skal vedtages af kommunalbestyrelsen i et møde.

Stk. 2. Regionsrådet skal udarbejde en plan for regionens beredskab. Planen skal vedtages af regionsrådet i et møde.

Stk. 3. De planer, der er nævnt i stk. 1 og 2, skal revideres, i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunale og regionale valgperiode.

Stk. 4. Planer og revisioner heraf indsendes til Styrelsen for samfundssikkerhed.

## Administrationens vurdering

På baggrund af den reviderede Beredskabsplan - Niveau I vurderer administrationen, at Lejre Kommune i dag råder over en tidssvarende, operationel og målrettet beredskabsplan, der understøtter kommunens evne til at handle effektivt i krisesituationer.

## Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Sagens forløb

29/10/2025 Beredskabskommission

Indstillingen anbefales.

Afbud: Paw Stilling Kaltoft, Claus Falsby Olsen

## **Bilag**

Bilag 1 - Beredskabsplan for Lejre Kommune - Niveau 1 - 2025

Bilag 2 - Dagsorden for 1. krisestabsmøde 2025

Bilag 3 - Kontaktliste - 2025

Bilag 4 - Hændelseslog

Bilag 5 - Klargøring af stabsrum - krisestyringscenter

Bilag 6 - Udarbejdelse af situationsbillede 2025

Bilag 7 - Dagsorden for krisestabsmøder -2025

Bilag 8 - Dagsorden for møder i krisekommunikationsteamet 2025

Bilag 9 - Instruks for Krisekommunikationsteamet (KKT) -2025

Bilag 10 - Situationsmelding fra decentrale enheder - 2025

Bilag 11 - Plan for håndtering af varsler og alarmer - 2025

Bilag 12 - Distribueringsliste - 2025

## **Punkt 20: Lukket: Beredskabskommissionen - Risikobaseret dimensionering**

25-007977

## **Punkt 21: ØU - Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Afbud: Ole Blickfeldt