

# **REFERAT Udvalget for Social, Sundhed & Ældre d. 04-09-2019**

**Mødedato** Onsdag d. 04. september 2019 kl. 19:00

**Mødested** Mødelokale 1, Lejrevej 15, 4320, Allerslev

**Mødedeltagere** Mikael Ralf Larsen, Leif V. Nielsen, Connie Birthe Jensen, Flemming Damgaard Larsen, Henrik Nielsen, Søren Bo Hansen

## Indholdsfortegnelse

SSÆ - Godkendelse af dagsorden.....	3
SSÆ - Orienteringssager - september.....	4
SSÆ/BU/JA/TM - Borgerrådgiverens status for 1. halvår 2019.....	6
SSÆ - Valg af næstformand.....	7
SSÆ - Sund By Netværket.....	8
SSÆ - Tilskud til udgivelse og trykning af årsprogram ved Aktivitetscentrene i Lejre Kommune.....	10
SSÆ - Tilsynspolitik for personlig pleje og praktisk hjælp 2019.....	12
SSÆ - Tilsynsrapport 2019 vedrørende botilbuddet Bramsnæsvig for borgere for borgere med udvil	14
SSÆ - Tilsynsrapport for Bofællesskaberne i Lejre Kommune for fysisk handicappede 2019.....	17
SSÆ - Kommunikationsplan for annoncering vedr. puljemidler jf. Servicelovens § 18 til frivilligt se	20
SSÆ - Årsplan 2019, status.....	22
JA - Revurdering af politiske vedtagne svarfrister i forhold til retssikkerhedsloven.....	23
SSÆ - Eventuelt.....	26

## **Punkt 1: SSÆ - Godkendelse af dagsorden**

## Punkt 2: SSÆ - Orienteringssager - september

18/13721

### Resumé

A. Status vedr. ventelister til plejeboliger

Vedlagt oversigt på venteliste til plejeboliger for Lejre Kommune – opgjort den 14. august 2019.

Der er 0 ansøgere, der venter på 2 måneders garantien. 27 ansøgere venter på en specifik plejebolig og 5 venter på en demens plejebolig.

B. Visiterede timer privat og kommunal leverandør af hjemmepleje

Oversigter august 2019 er vedlagt.

C. Økonomi på pleje og Frit Valg området

Oversigt ultimo juli 2019 er vedlagt.

D. Referat Ældreråd 13. august 2019

Vedlagt

E. Status for bofællesskab Såby til unge

Center for Job & Social har pr. 1. juli 2019 fået en 3-årig dispensation for Planlovens § 19 og byggetilladelse til at oprette et bofællesskab for unge med midlertidig indkvartering på Bogøvej 13, Kr. Såby. Der påtænkes en proces vedr. navneforslag til det nye bofællesskab, hvor de nye lejere vil få mulighed for at komme med forslag.

Oprettelse af bofællesskabet er en del af handleplanen for nedbringelse af udgifter og enhedspriser for foranstaltninger på det specialiserede socialområde. Et bofællesskab giver mulighed for, at Lejre Kommune kan tilbyde mindre indgribende foranstaltninger til unge og derved opnå besparelse i årene fremover.

Bofællesskabet vil have plads til 4-5 borgere, der udover deres eget værelse vil have adgang til stue, køkken og bad.

Beboerne vil hver måned blive opkrævet husleje inkl. forbrug, som skal fastsættes. Opholdet kan vare fra seks måneder og op til to år, afhængigt af de behov og de mål, der beskrives i borgerens handleplan.

Bofællesskabet vil primært være for unge, der har brug for hjælp til at tackle nogle udfordringer før, at de på egen hånd kan gennemføre en uddannelse, fastholde et job og bo alene i egen bolig. Det kan f.eks. være unge, der har brug for at danne socialt netværk, lære at fokusere på egne ressourcer frem for barrierer, styrke selvværdet, at etablere en arbejds- og eller uddannelsesidentitet m.v.

Bofællesskabet tilknyttes de sociale tilbud for psykisk handicappede, der vil kunne levere bostøtte til beboerne.

Tids og Handleplan:

Aktivitet	Opstart/slut af aktivitet i perioden 2019-21	Involverede parter
Besigtigelse og tilbud på istandsættelse af villa	August/september 2019	Center for Service & Ejendomme
Planlægning af indhold i tilbuddet	Marts til og med september 2019	Center for Job & Social med inddragelse af Ungegruppen tilknyttet Horseager
Udførelse af istandsættelsesopgaver	September/oktober 2019	Center for Service & Ejendomme
Opdateret projektbeskrivelse med revurdering af udgifterne til istandsættelse af huset forelægges USSÆ	Oktober 2019	Center for Job & Social

og UBU til godkendelse. Det forventes at kunne istandsætte for sparede midler

Etablering af tilbud

November 2019

Center for Job &  
Social

#### F. Rehabilitering efter Servicelovens § 83a

Siden 2015 har kommunerne ifølge Servicelovens § 83a været forpligtet til at tilbyde et tidsafgrænset, korterevarende og målorienteret rehabiliteringsforløb, inden en borger tildeles hjemmehjælp. Forløbet skal gives, hvis det vurderes, at borgerens funktionsevne kan forbedres og dermed nedsætte behovet for hjemmehjælp. Rehabiliteringsforløbene tilbydes i Lejre Kommune af den kommunale hjemmepleje. Med dette punkt ønsker administrationen at orientere om, at der fremadrettet bliver mulighed for at private leverandører også, kan levere rehabiliteringsforløb efter § 83 a.

### **Bilag**

Ventelister på pleje- og ældreboliger fra aug. 2018 - aug 2019.pdf

Visiterede timer, hjemmepleje august 2019.pdf

SSÆ - 2019 ultimo juli - Økonomi på pleje- og frit valgs området.xlsx

Referat af møde i Ældrerådet 13.8.2019.pdf

# Punkt 3: SSÆ/BU/JA/TM - Borgerrådgiverens status for 1. halvår 2019

19/6926

## Sagen afgøres i:

Udvalget for Børn & Ungdom

## Resumé

Som et led i borgerrådgiverens rapportering til kommunalbestyrelsen, præsenteres en halvårlig mundtlig status i september.

Formålet med orienteringen er bl.a. at fagudvalgene kan drøfte forslag til konkrete indsatser og handlinger med afsæt i de borgerhenvendelser, der har været i det første halvår.

På møderne deltager relevante centerchefer sammen med borgerrådgiveren, for dermed at sikre en sammenhæng mellem borgerrådgiverens observationer, udvalgets forslag og ønsker og den organisatoriske forankring og udmøntning.

Oplægget vil komme omkring:

- De tendenser og henvendelsesmønstre, der har tegnet sig i borgernes henvendelser til borgerrådgiveren det første halvår af 2019
- Tiltag der skal forbedre kvaliteten – såvel den faglige som den organisatoriske og borgeroplevede kvalitet
- Opfølgning på borgerrådgiverens årsberetning

## Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller:

1. at status tages til efterretning og drøftes i fagudvalgene.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Teknik & Miljø

Udvalget for Børn & Ungdom

Udvalget for Job & Arbejdsmarked

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i marts 2018 at justere processen for arbejdet med borgerrådgiverens rapportering, således at fagudvalgene får mulighed for at drøfte halvårsstatus og den aktuelle udvikling på deres respektive områder.

Den mundtlige orientering vil have fokus på den aktuelle udvikling, og borgerrådgiveren vil lægge vægt på en kvalitativ tilbagemelding fremfor en kvantitativ, da der herved er mulighed for at give et mere nuanceret og dybdegående billede af borgernes og erhvervslivets oplevelser.

Borgerrådgiveren vil sammen med relevant direktør og centerchefer deltage på fagudvalgets møde og vil holde et mundtligt oplæg om;

- de tendenser og henvendelsesmønstre der har tegnet sig i borgernes henvendelser til borgerrådgiveren i første halvår 2019
- tiltag der skal forbedre kvaliteten – såvel den faglige som den organisatoriske og den borgeroplevede kvalitet
- opfølgning på borgerrådgiverens årsberetning

## Handicappolitik

Den mundtlige orientering ved borgerrådgiveren har til hensigt at bidrage til at forbedre kvaliteten i borgerbetjeningen og omfatter således også de borgere, som er i målgruppen for handicappolitikken.

## Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Punkt 4: SSÆ - Valg af næstformand**

17/2494

### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 27. august 2019 at imødekomme ønske om orlov fra Erik R. Holst (Løsgænger), som er på orlov fra den 1. september 2019 og indtil den 1. marts 2020. Søren Bo Hansen (V) er indkaldt som rette stedfortræder til at varetage hvervet i Kommunalbestyrelsen og i de udvalg, som Erik R. Holst (Løsgænger) er medlem af.

I henhold til styrelseslovens § 22, stk. 1 vælger udvalget selv sin næstformand. Valget sker ved flertalsvalg, medmindre der i udvalget er enighed om andet. Der er ikke i styrelsesloven en forpligtigelse til, at der skal være udpeget en næstformand i de stående udvalg.

Erik R. Holst (Løsgænger) er valgt som næstformand i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre, og der skal i denne sag tages stilling til, hvem der skal varetage denne post i orlovsperioden.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at det besluttes, om der skal udpeges en ny næstformand i perioden indtil 1. marts 2020
2. at, hvis det besluttes at udpege en ny næstformand, så udpeger udvalget en næstformand for perioden indtil 1. marts 2020

### **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

### **Sagsfremstilling**

Næstformanden varetager i formandens midlertidige fravær dennes opgaver.

Hvis formanden fratræder formandshvervet, f.eks. ved udtrædelse af udvalget, skal der vælges ny udvalgsformand. Næstformanden indtræder således ikke automatisk i formandens plads.

Ved indkaldelse af stedfortræder til det medlem, som er næstformand, indtræder stedfortræderen ikke automatisk som næstformand.

### **Administrationens vurdering**

Intet at bemærke.

### **Handicappolitik**

Intet at bemærke.

### **Økonomi og finansiering**

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

## Punkt 5: SSÆ - Sund By Netværket

19/7861

### Resumé

Sund By Netværket er et netværk bestående af 55 kommuner fra hele landet. Netværket har til formål at styrke fagligheden, få sundhed ind i alle politikker, skabe mere lighed i sundhed samt arbejde struktureret med forebyggelse. Administrationen anbefaler, at Lejre Kommune bliver medlem af netværket, da kommunen vil kunne profitere af dette på flere områder.

Med denne sag skal udvalget tage stilling til om Lejre Kommune skal melde sig ind i Sund By Netværket.

### Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget godkender at Lejre Kommune melder sig ind i Sund By Netværket.

### Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

### Sagsfremstilling

Den 14. august 2019 afholdt centerchef og leder af Sundhed møde med en konsulent og chefkonsulent fra Sund By Netværket.

#### Formål

Sund By Netværket er et netværk, som understøtter det danske folkesundhedsarbejde ved at skabe synergi i samarbejdet mellem kommuner, regioner, nationale aktører og WHO. Siden etableringen i 1991 har Sund By Netværket været aktivt medlem af WHO's European Healthy Cities Network. Formålet med Sund By Netværket er at styrke fagligheden, få sundhed ind i alle politikker, skabe mere lighed i sundhed samt arbejde struktureret med forebyggelse.

Sund By Netværket understøtter medlemskommunerne med:

- Temagrupper, som har forskellige fokusområder eksempelvis Det gode ungeliv, Beskæftigelse og sundhed, Mental sundhed etc. I temagrupperne får medlemskommunerne et netværk i praksis, stor faglighed og kompetenceudvikling
- Ny viden, som generes gennem forskellige udviklingsprojekter i samarbejde med kommunerne
- Den politiske dagsorden for sundhedsfremme og forebyggelse

Under overskriften Lighed i sundhed arbejder netværket med indsatserne:

- Tobaksforebyggelse
- Mental sundhed
- Det gode ungeliv
- Fysisk aktivitet

Ifølge Sund By Netværket er der 6 gode grunde til at være medlem af netværket:

- Et udvidet og værdifuldt netværk
- Kompetenceudvikling af nøgleansatte
- Spændende udviklingsprojekter og nye samarbejdsmuligheder
- Internationalt fællesskab
- Politisk forankring
- Et godt omdømme

### Administrationens vurdering

Administrationen anbefaler, at Lejre Kommune melder sig ind i netværket, da Lejre Kommune vil kunne profitere fra det i forhold til blandt andet at få ny viden indenfor sundhedsområdet, erfaringsudveksle med andre kommuner, deltagelse i projekter, nye samarbejdsmuligheder på tværs af kommuner etc. Derudover taler netværket ind i Vores Sted, da netværket som aktivt medlem af WHO's European Healthy Cities, arbejder med FNs 17 verdensmål for bæredygtig udvikling.

Lejre Kommune udpeger lederen af Sundhed, som koordinator og repræsentant i netværket.

## **Handicappolitik**

Er i overensstemmelse med handicappolitikken.

## **Økonomi og finansiering**

Medlemskabet er gratis i indeværende år. Center for Velfærd & Omsorg afholder selv udgifterne til kontingent for medlemskabet på 30.000 kr. årligt fra 2020.

# Punkt 6: SSÆ - Tilskud til udgivelse og trykning af årsprogram ved Aktivitetscentrene i Lejre Kommune

19/5141

## Resumé

Aktivitetscentrene i Lejre Kommune udgiver hvert år et årsprogram til kommunens førtidspensionister, efterlønsmodtagere og pensionister.

Udgivelse og trykning af årsprogrammet er hidtil blevet finansieret via bevillinger fra Lejre Kommunes pulje til frivilligt socialt arbejde, de såkaldte § 18 midler, som de frivillige i Bladudvalget hvert år har ansøgt om.

For at lette de administrative opgaver for de frivillige i Aktivitetscentrenes Bladudvalg, foreslås det, at der tilføres et tilskud fra § 18 midlerne på 30.000 kr. årligt for de kommende 4 år til Aktivitetscentrenes driftsbudget øremærket Bladudvalget til at dække udgifterne til udgivelse og trykning af årsprogrammet. Beløbet vil udelukkende gå til trykning af årsprogrammet.

Derefter skal det genfremsættes og politisk behandles igen, én gang i hver valgperiode.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget godkender, at der tilføres et fast tilskud på 30.000 kr. årligt fra § 18 midlerne til Aktivitetscentrenes driftsbudget øremærket Bladudvalget til at dække omkostninger i forbindelse med udgivelse og trykning af Aktivitetscentrenes årsprogram.

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

## Sagsfremstilling

Aktivitetscentrene i Lejre Kommune udgiver hvert år et årsprogram til kommunens førtidspensionister, efterlønsmodtagere og pensionister, som husstandsomdeles af frivillige. Hvis der er 2 pensionister på én adresse, uddeles kun ét eksemplar af årsprogrammet til den ældste på adressen.

Årsprogrammet for sæsonen 2019/2020 bliver optrykt i 5.700 eksemplarer. Der forventes en stigning i oplaget over de kommende år, da der bliver flere pensionister i Lejre Kommune.

Årsprogrammet udarbejdes og redigeres af frivillige fra Aktivitetscentrenes Bladudvalg. Udgivelse og trykning af årsprogrammet er hidtil blevet finansieret via bevillinger fra Lejre Kommunes pulje til frivilligt socialt arbejde, de såkaldte § 18 midler, som de frivillige i Bladudvalget hvert år har ansøgt om.

Puljen retter sig mod frivillige organisationer og foreninger, der yder frivilligt socialt arbejde for en udsat målgruppe både for børn og voksne, på det frivillige sociale og sundhedsmæssige område.

Siden kommunesammenlægning i 2007 og frem til 2018 er der i alt bevilliget 296.680 kr. til udgivelse og trykningen af årsprogrammet (se vedhæftede bilag).

For at lette de administrative opgaver for de frivillige i Aktivitetscentrenes Bladudvalg, foreslås det, at der tilføres et fast tilskud fra § 18 midlerne på 30.000 kr. årligt til Aktivitetscentrenes driftsbudget øremærket Bladudvalget, således at de frivillige ikke hvert år skal ansøge om beløbet. Beløbet vil udelukkende gå til trykning af årsprogrammet.

Det foreslås, at det faste tilskud fra § 18 midlerne tildeles for de kommende 4 år. Derefter skal det genfremsættes og politisk behandles igen, én gang i hver valgperiode.

## Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at et fast tilskud fra § 18 midlerne vil betyde, at de frivillige i Aktivitetscentrenes Bladudvalg ikke hvert år skal søge Lejre Kommune om § 18 midler til udgivelse og trykning af årsprogrammet. Det vil lette de administrative opgaver for de frivillige i Bladudvalget, som i stedet vil kunne koncentrere sig om at udarbejde og redigere indhold til programmet.

Det er administrationens vurdering, at et fast driftstilskud vil ligge godt i tråd med de principper for organisering af Aktivitets- og Samværsområdet som Kommunalbestyrelsen behandlede ved kommunesammenlægningen i 2007.

## **Handicappolitik**

Punktet er i overensstemmelse med Lejre Kommunes handicappolitik.

## **Økonomi og finansiering**

Der ønskes tilført et fast tilskud fra § 18 midlerne (bevilling 6.30.41 Støtte Frivilligt arbejde) på 30.000 kr. årligt til Aktivitetscentrenes driftsbudget (bevilling 6.10.21 Aktivitetscentre) øremærket Bladudvalget til trykning af årsprogrammet.

## **Bilag**

Oversigt over § 18 tilsagn til bladudvalget i perioden 2007-2018.pdf

# Punkt 7: SSÆ - Tilsynspolitik for personlig pleje og praktisk hjælp 2019

19/3222

## Resumé

Lejre Kommune har ifølge Servicelovens § 151 c pligt til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for Servicelovens §§ 83 og 83 a, som omhandler personlig pleje og praktisk hjælp. Tilsynspolitikken skal danne rammen for den kommunale indsats med tilsyn og opfølgning på tilsynene. Lejre Kommune har revideret tilsynspolitikken, som også kommer til at dække tilsyn på plejecentrene og ikke kun tilsyn med kommunal og privat leverandør i Hjemmeplejen.

Med denne sag skal udvalget godkende, at tilsynspolitikken sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at tilsynspolitikken sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Baggrund

Lejre Kommune er i henhold til Servicelovens § 151c forpligtet til at udarbejde en tilsynspolitik for Servicelovens §§ 83 og 83 a, som omhandler personlig pleje og praktisk hjælp og er omfattet af frit valg efter Servicelovens § 91.

Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedure for udførelse af og opfølgning på tilsyn. Mindst én gang årligt skal kommunalbestyrelsen følge op på tilsynspolitikken og foretage nødvendige justeringer. Lejre Kommune har nu revideret tilsynspolitikken, som også kommer til at dække tilsyn på plejecentrene og ikke kun tilsyn med kommunal og privat leverandør i Hjemmeplejen.

Tilsynspolitikens formål er at sikre, at de indsatser som bliver bevilliget efter Servicelovens §§ 83 og 83 a, leveres i overensstemmelse med Lejre Kommunes serviceniveau og kvalitetsstandarder. Tilsynspolitikken skal også sikre, at den leverede støtte sker i dialog med borgere og pårørende.

Tilsynsforpligtelsen

Ifølge Servicelovens § 151 skal Lejre Kommune føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Servicelovens §§ 83 og 83 a, løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til de vedtagne kvalitetsstandarder.

Som led i tilsynsforpligtelsen skal Kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejecentrene i Lejre Kommune. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører opgaver på området. Tilsynet i Hjemmeplejen er i 2018 udført af en ekstern leverandør, Socialtilsyn Øst, som også fører tilsyn på plejecentrene. Resultaterne for tilsynene blev forelagt udvalget på udvalgmøde den 6. marts 2019, hvor udvalget også godkendte valg af fremtidig leverandør af tilsyn.

Ændringer i Lejre Kommunes tilsynspolitik 2019

Udkast til tilsynspolitik 2019 beskriver lovgrundlaget for politikken, tilsynsforpligtelsen, formålet med tilsynet samt procedure for udførelse, metode, opfølgning og afrapportering af tilsynet. Desuden beskrives kort øvrige tilsyn.

Lejre Kommune har vurderet, at den tidligere tilsynspolitik trængte til at blive revideret og omfatter nu også plejecentrene. De største indholdsmæssige ændringer er blandt andet:

- Tilsynspolitikken gælder tilsyn på både plejecentrene og for kommunal og privat leverandør på hjemmeplejeområdet.
- Hvor ofte tilsynene skal udføres.
- Proceduren for tilsynet er uddybet.

Tilsynspolitikken er udarbejdet i henhold til den gældende skrivepolitik og designmanual.

Øvrige tilsyn på ældreområdet

Udover de kommunale tilsyn, som den reviderede tilsynspolitik omhandler, bliver der også udført tilsyn af Styrelsen for Patientsikkerhed:

- Styrelsen for Patientsikkerhed fører risikobaserede tilsyn med udvalgte behandlingssteder i sundhedsvæsenet ud fra en løbende vurdering af, hvor der kan være størst risiko for patienternes sikkerhed. Tilsynene kan være både anmeldte og uanmeldte.
- Fra 2018 supplerer Styrelsen for Patientsikkerhed i en forsøgsperiode på fire år med Ældretilsynet, som er et tilsyn, der har fokus på den social- og plejefaglige indsats på plejecentre og kommunal og privat leverandør. 10 procent af alle relevante enheder på ældreområdet vil få besøg af tilsynet. Enhederne udvælges på baggrund af stikprøver.

## **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer, at udkast til tilsynspolitik 2019 danner rammen for at føre tilsyn med at de kommunale opgaver bevilget efter Servicelovens §§ 83 og 83 a, leveres i overensstemmelse med Lejre Kommunes serviceniveau og kvalitetsstandarder.

## **Handicappolitik**

Tilsynspolitikken er i overensstemmelse med handicappolitikken.

## **Økonomi og finansiering**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Udkast til Tilsynspolitik 2019 gældende for hjemmeplejen plejecentre og privat leverandør.pdf

# **Punkt 8: SSÆ - Tilsynsrapport 2019 vedrørende botilbuddet Bramsnæsvig for borgere for borgere med udviklingshæmning - med høringsvar**

19/5251

## **Resumé**

Socialtilsyn Øst gennemførte den 5. marts 2019 et uanmeldt tilsyn på Botilbuddet Bramsnæsvig, med afsluttet rapport den 26. april 2019.

Der er socialtilsynets vurdering, at tilbuddet samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse. Sagen forelægges nu med høringsvar fra Handicaprådet.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at tilsynsrapport 2019 vedrørende botilbuddet Bramsnæsvig godkendes.

## **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## **Sagsfremstilling**

Socialtilsynet har ved dette tilsyn haft særligt fokus i temavurderingerne Målgruppe, metode og resultater (side 11-13 i tilsynsrapporten), Organisation og ledelse (side 18-20 i tilsynsrapporten) indikatorerne 6.a og 6b (magtanvendelse) (side 16-17 i tilsynsrapporten) samt eventuelle udviklingspunkter fra sidste tilsyn.

Dette henleder til, at alle øvrige temavurderinger kun i begrænset omfang har været behandlet eller er overførte uændret fra tilsynsrapporten i 2018.

Samlet vurdering af kvaliteten i tilbuddet:

Det er socialtilsynets vurdering, at tilbuddet samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse i lov om Socialtilsyn og dermed besidder den fornødne kvalitet der skal til for at sikre at borgerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service.

- Det vurderes, at tilbuddet i høj grad arbejder målrettet med kompetenceudvikling for at fastholde personale og for at sikre, at der er den fornødne kvalitet i det pædagogiske arbejde set i forhold til målgruppen
- Det vurderes ligeledes, at tilbuddets nuværende indsats i høj grad resulterer i positiv udvikling hos målgruppen og medvirker til trivsel hos borgerne
- Der er tale om et kompetent tilbud, der arbejder med afsæt i en klar målgruppebeskrivelse og med faglige tilgange og metoder i forhold til målgruppens særlige behov
- Det er vurderingen, at beboerne, ud fra deres forudsætninger og individuelle udfordringer, udvikles og trives på Bramsnæsvig
- Metodiske tilgange er godt implementeret i tilbuddet, og ledelsen har fokus på faglig udvikling i personalegruppen.

Vurdering af temaet Målgruppe, metode og resultater(Bedømmelse 4,5)

Socialtilsynet vurderer samlet, at Botilbuddet Bramsnæsvig i meget høj grad har klare mål for indsatsen, og at disse i meget høj grad har sammenhæng med mål opstillet af visiterende kommune. Borgerne trives og udvikles i meget høj grad som resultat af tilbuddets metoder og tilgange. Tilbuddet redegør relevant for valgte metoder og tilgange, og disse ses i høj grad at være forankret i praksis. Det er ligeledes socialtilsynets vurdering, at tilbuddet i høj grad benytter resultatdokumentation og dermed sandsynliggør en opnået positiv effekt af indsatsen, og at resultatdokumentation benyttes i høj grad til forbedring af tilbuddets samlede indsats.

I forbindelse med tilsynet har socialtilsynet haft særlig opmærksomhed på følgende: Tilbuddet har haft mange tilgange og metoder anført på Tilbudsportalen. Dette er nu justeret, således typer og antal stemmer overens med daglig pædagogisk praksis.

Det vægtes i bedømmelsen:

- At tilbuddet arbejder med en tydelig målgruppebeskrivelse
- At tilbuddet delvist anvender relevante metoder og tilgange
- At tilbuddets metoder og tilgange bidrager til borgernes/børnenes/de unges trivsel og udvikling
- At tilbuddet opstiller konkrete individuelle mål for borgernes/børnenes/de unges udvikling og trivsel
- At tilbuddet arbejder systematisk og dokumenterende med mål og opfølgning herpå.

Vurdering af temaet Organisation og ledelse (Bedømmelse 4,4)

Socialtilsynet vurderer samlet, at Botilbuddet Bramsnæsvigs drift i meget høj grad varetages forsvarligt af en kompetent og ansvarlig ledelse, og at ledelsen i meget høj grad har fokus på tilbuddets strategiske udvikling.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets organisering i høj grad er hensigtsmæssig og understøtter, at borgerne trives i tilbuddet. Ledelsen prioriterer i høj grad relevant uddannede medarbejdere og vedligeholdelse af medarbejdernes kompetencer. Socialtilsynet vurderer desuden, at tilbuddets ledelse i meget høj grad prioriterer tilgange og tiltag, der medvirker til trivsel hos medarbejderne, således at personalegennemstrømning og sygefravær er minimal.

I forbindelse med tilsynet har socialtilsynet haft særlig opmærksomhed på følgende: At der har været fulgt op på udviklingspunktet fra 2018, i forhold til øget fokus på personfølsomme data. Socialtilsynet kan konstatere, at der er fuldt tilfredsstillende fuldt op på udviklingspunktet.

Det vægtes i bedømmelsen:

- At ledelsen har relevant uddannelse og erfaring
- At vedligeholdelse og opkvalificering af ledelsens kompetencer delvist prioriteres
- At tilbuddet delvist prioriterer ekstern supervision af både medarbejdere og ledelse
- At tilbuddet prioriterer interne fora til faglig og personalemæssig sparring
- At tilbuddets ledelse er kompetent som øverste ledelse af tilbuddet
- At tilbuddets ledelse er aktive i den strategiske og organisatoriske ledelse af tilbuddet.

Indikatorerne 6a+6b (magtanvendelse) (Bedømmelse 5 og 4)

Det er Socialtilsynets vurdering, at Bramsnæsvigs pædagogiske indsats sikrer, at magtanvendelser så vidt muligt undgås og der følges op på magtanvendelserne. Magtanvendelserne drøftes på Bramsnæsvig, således at der sker læring og der drøftes, hvorledes magtanvendelse undgås igen i samme situation, for dermed at forbedre indsatsen.

I bedømmelsen lægges der vægt på:

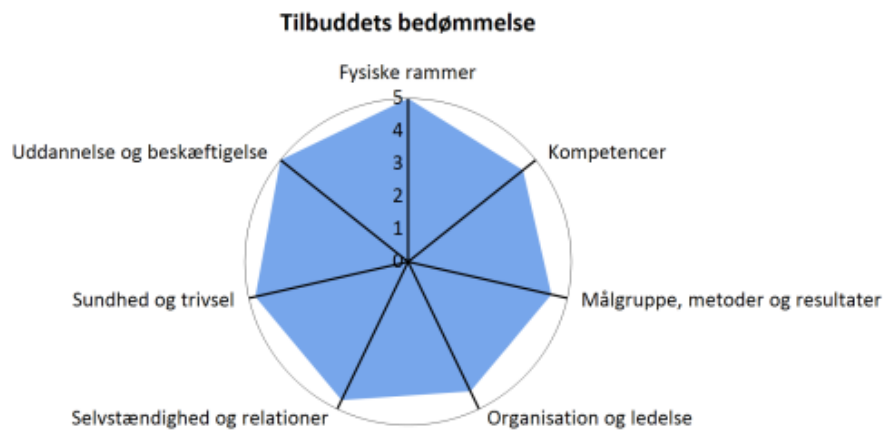
- At tilbuddet i høj grad har fokus på at undgå magtanvendelser
- At alle magtanvendelser drøftes med leder og på teammøder
- At en medarbejder ikke har kendskab til aktuelle ændringer i magtanvendelsesreglerne.

Udviklingspunkt under temaet Sundhed og Trivsel (indikator 6a+6b magtanvendelse):

- Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet i et fast rul mindst én gang om året gennemgår regler, retningslinjer og procedure for magtanvendelse. Med henblik på at sikre borgernes retssikkerhed.

Ledelsen orienterer om, at Socialtilsynets forslåede udviklingspunkt, implementeres i tilbuddets praksis og ramme fremover, for at højne kvaliteten yderligere.

Socialtilsynets vurdering af kvaliteten i botilbuddet på de 7 temaer gældende for 2019:



## Udtalelser

Handicaprådet udtaler, at de tager rapporten til efterretning

## Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at tilsynsrapporten beskriver de faktiske forhold i Botilbuddet Bramsnæsvig i De sociale tilbud for borgere med udviklingshæmning.

## Handicappolitik

Botilbuddet er omfattet af Lejre Kommunes Handicappolitik.

## Økonomi og finansiering

Ingen

## Bilag

Tilsynsrapport Botilbuddet Bramsnæsvig 2019

# Punkt 9: SSÆ - Tilsynsrapport for Bofællesskaberne i Lejre Kommune for fysisk handicappede 2019

19/7799

## Sagen afgøres i:

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## Resumé

Socialtilsyn Øst gennemførte den 9. april 2019 et anmeldt tilsyn i Bofællesskaberne, med afsluttet rapport den 14. juni 2019.

Det er socialtilsynets vurdering, at tilbuddet samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse i lov om Socialtilsyn.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at tilsynsrapporten vedrørende De sociale tilbud for borgere med udviklingshæmning – Bofællesskaberne i Lejre sendes i høring i Handicaprådet.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## Sagsfremstilling

Socialtilsynet har ved dette tilsyn haft særligt fokus i temavurderingerne Organisation og ledelse (side 20-22 i tilsynsrapporten), Målgruppe, metode og resultater (side 12-13 i tilsynsrapporten), Fysiske rammer (side 25-26 i tilsynsrapporten) samt eventuelle udviklingspunkter fra sidste tilsyn.

Dette henleder til, at alle øvrige temavurderinger kun i begrænset omfang har været behandlet eller er overførte uændret fra tilsynsrapporten i 2018.

Samlet vurdering af kvaliteten i Bofællesskaberne:

Det er socialtilsynets vurdering, at tilbuddet samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse i lov om Socialtilsyn og dermed besidder den fornødne kvalitet der skal til for at sikre at borgerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service.

- Det vurderes, at tilbuddet i høj grad arbejder målrettet med kompetenceudvikling for at fastholde personale og for at sikre, at der er den fornødne kvalitet i det pædagogiske arbejde set i forhold til målgruppen
- Det vurderes ligeledes, at tilbuddets nuværende indsats i høj grad resulterer i positiv udvikling hos målgruppen og medvirker til trivsel hos borgerne
- Der er tale om et kompetent tilbud, der arbejder med afsæt i en klar målgruppebeskrivelse og med faglige tilgange og metoder i forhold til målgruppens særlige behov
- Det er vurderingen, at beboerne, ud fra deres forudsætninger og individuelle udfordringer, udvikles og trives i Bofællesskaberne i Lejre
- Metodiske tilgange er godt implementeret i tilbuddet, og ledelsen har fokus på faglig udvikling i personalegruppen.

Vurdering af temaet Organisation og ledelse (Bedømmelse 4,8)

Socialtilsynet vurderer samlet, at Bofællesskaberne i Lejre i meget høj grad varetages forsvarligt af en kompetent og ansvarlig ledelse, og at ledelsen i meget høj grad har fokus på tilbuddets strategiske udvikling. Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets organisering i meget høj grad er hensigtsmæssig og understøtter, at borgerne trives i tilbuddet.

Ledelsen prioriterer i meget grad relevant uddannede medarbejdere og vedligeholdelse af medarbejdernes kompetencer. Socialtilsynet vurderer desuden, at tilbuddets ledelse i meget høj grad prioriterer tilgange og tiltag, der medvirker til trivsel hos medarbejderne, således at personalegennemstrømning og sygefravær er minimal.

Det vægtes i bedømmelsen:

- At ledelsen har relevant uddannelse og erfaring
- At vedligeholdelse og opkvalificering af ledelsens kompetencer prioriteres
- At tilbuddet delvist prioriterer ekstern supervision af både medarbejdere og ledelse
- At tilbuddet prioriterer interne fora til faglig og personalemæssig sparring
- At tilbuddets ledelse er kompetent som øverste ledelse af tilbuddet
- At tilbuddets ledelse er aktive i den strategiske og organisatoriske ledelse af tilbuddet.

Vurdering af temaet Målgruppe, metode og resultater (Bedømmelse 4,8)

Socialtilsynet vurderer samlet, at Bofællesskaberne i Lejre i meget høj grad har klare mål for indsatsen, og at disse i meget høj grad har sammenhæng med mål opstillet af visiterende kommune. Borgerne trives og udvikles i meget grad som resultat af tilbuddets metoder og tilgange. Tilbuddet redegør i meget høj grad relevant for valgte metoder og tilgange. Ligesom tilgange og metoder i meget høj grad ses at være forankret i praksis. Det er ligeledes socialtilsynets vurdering, at tilbuddet benytter resultatdokumentation i høj grad og dermed sandsynliggør en opnået positiv effekt af indsatsen, og at resultatdokumentation benyttes i høj grad til forbedring af tilbuddets samlede indsats.

Det vægtes i bedømmelsen:

- At tilbuddet arbejder med en tydelig målgruppebeskrivelse
- At tilbuddet anvender relevante metoder og tilgange
- At tilbuddets metoder og tilgange bidrager til borgernes trivsel og udvikling
- At tilbuddet opstiller konkrete individuelle mål for borgernes udvikling og trivsel
- At tilbuddet arbejder systematisk og dokumenterende med mål og opfølgning herpå.

Vurdering af temaet Fysiske rammer (Bedømmelse 5,0)

Socialtilsynet vurderer samlet, at Bofællesskaberne i Lejres fysiske rammer i meget høj grad understøtter borgernes udvikling, tryghed og trivsel ved i meget høj grad på relevant vis at understøtte formålet med tilbuddets indsats. Socialtilsynet vurderer desuden, at tilbuddet i meget høj grad tilgodeser borgernes behov for både fællesskab og privatliv, og at tilbuddets lejligheder, fællesarealer og faciliteter i meget høj grad fremtræder velholdte, hjemlige og velegnede til målgruppen.

Det vægtes i bedømmelsen:

- At tilbuddets fysiske rammer og faciliteter er tilpasset målgruppen og tilbuddets målsætning
- At tilbuddet sikrer og respekterer borgernes selvbestemmelse og selvstændighed i brug og indretning af egne lejligheder
- At de fysiske rammer og faciliteter fremstår velholdte og hjemlige.

Udviklingspunkt fra 2019 under temaet Målgruppe, metode og resultater:

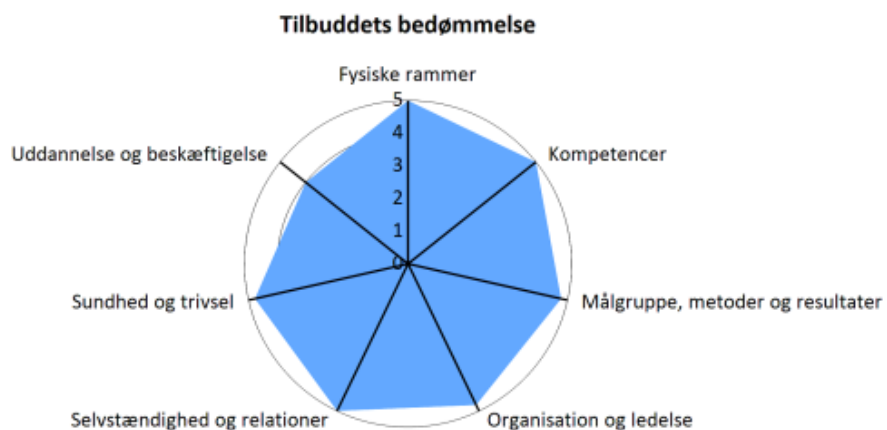
- Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet dokumenterer positive resultater for den samlede borgergruppe. Resultaterne kan fx medvirke til at sikre den rette faglige udvikling, og synliggøre den samlede trivsel for borgere i Bofællesskaberne i Lejre.

Udviklingspunkt fra 2019 under temaet Sundhed og Trivsel (indikator 6b magtanvendelse)

- Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet implementerer plan om årlig gennemgang af procedure, retningslinjer og regler for magtanvendelser. Med henblik på at sikre borgernes retssikkerhed, og borgernes generelle trivsel.

Ledelsen orienterer om, at Socialtilsynets forslåede udviklingspunkter, implementeres i tilbuddets praksis og ramme fremover, for at højne kvaliteten yderligere.

Socialtilsynets vurdering af kvaliteten i botilbuddet på de 7 temaer gældende for 2019:



## Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at tilsynsrapporten beskriver de faktiske forhold i Bofællesskaberne i De sociale tilbud for borgere med udviklingshæmning.

## Handicappolitik

Bofællesskaberne er omfattet af Lejre Kommunes Handicappolitik.

## Bilag

Tilsynsrapport Bofællesskaberne i Lejre 2019

# **Punkt 10: SSÆ - Kommunikationsplan for annoncering vedr. puljemidler jf. Servicelovens § 18 til frivilligt socialt arbejde**

18/11202

## **Resumé**

Kommunalbestyrelsen godkendte tilbage i 2007 retningslinjer for samarbejdet med de frivillige sociale foreninger og organisationer i Lejre Kommune. Retningslinjerne er efterfølgende revideret 3 gange senest den 3. april 2019. I de vedtagne retningslinjer fremgår det, at der annonceres om frister for ansøgningsrunder, eventuelt med særligt fokus for den enkelte ansøgningsrunde samt henvises til muligheder og vilkår for at søge støtte, i lokalpressen og på kommunens hjemmeside.

Udvalget skal i denne sag tage stilling til fremtidig annoncering af kommunens pulje til frivilligt socialt arbejde jf. Servicelovens § 18.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at udvalget godkender det fremlagte oplæg for annoncering m.m.

## **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## **Sagsfremstilling**

Udvalget besluttede på deres møde i november 2018, at retningslinjerne skulle revideres, ligesom der skulle ske en overvejelse omkring fremtidig annoncering. De reviderede retningslinjer blev godkendt den 3. april 2019, hvor der ikke var taget stilling til ny fremtidige annoncering.

I dag annonceres der i lokalavisen og på kommunens hjemmeside 2 gange årligt, 1. oktober og 1. maj, hvor der er ansøgningsrunder til puljen.

Lejre Kommune har et aktivt foreningsliv og ønsker at styrke den frivillige indsats, der foregår i de frivillige sociale organisationer og foreninger. Fra 2007 og til nu har gruppen af foreninger der har modtaget støtte fortrinsvis været foreninger på ældreområdet og sygdomsgrupper, hvor foreninger for børn og unge, flygtninge og integration samt pårørende er områder, hvor Lejre Kommune gerne ser flere ansøgninger fra.

Da Lejre Kommune geografisk set er en lille kommune, er det begrænset hvilke foreninger der har en lokalafdeling i Lejre Kommune, hvorfor der lægges op til fremadrettet annoncering på tværs af kommunegrænsen fx mod Roskilde/regionen, hvor der er væsentlig flere landsdækkende foreninger der har en lokalafdeling, som Lejre Kommune samarbejder med. Det kan fx være en forening med en gruppe af borgere, hvor målgruppen udgør en meget lille procentdel på landsplan.

Herudover lægges der op til, at der ved ansøgningsrunderne arbejdes med journalistisk omtale, fx gode historier om foreninger / enkeltpersoner, som for nylig har fået tilskud og omsat det til noget spændende, suppleret med en faktaboks om, hvordan og hvornår man søger. Omtalen kan evt. suppleres med billede.

Herudover vil der blive sat fokus på at få relevante centre til at opfordre de organisationer/foreninger/ildsjæle, de er i kontakt med til at fortælle om muligheden for at søge tilskud til deres frivillige sociale arbejde.

## **Administrationens vurdering**

**Administrationen vurderer, at ved at annoncere bredt og eventuelt følge op med journalistisk omtale vil vi have større chance for at nå de foreninger og organisationer der ikke har en lokalafdeling, men repræsenterer Lejre borgere.**

Administrationen vurderer ligeledes, at kontakt til centrene, for at den vej få gjort foreninger og organisationer opmærksom på muligheden for at søge støtte til deres frivillige sociale arbejde, vil give mulighed for at få flere lokale aktører til at søge.

## **Handicappolitik**

De foreninger og organisationer der ansøger om støtte fra puljen bliver alle behandlet i overensstemmelse med Handicappolitikken.

## **Økonomi og finansiering**

Ingen. De ekstra udgifter der vil komme med mere annoncering tages fra puljen.

## **Punkt 11: SSÆ - Årsplan 2019, status**

18/14639

### **Resumé**

På sit møde d. 30. januar godkendte Udvalget for Social, Sundhed & Ældre årsplan 2019. I denne sag præsenterer administrationen ved direktionen en kort status på arbejdet med årsplanen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at status for årsplan 2019 godkendes med givne kommentarer

### **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

### **Sagsfremstilling**

Årsplan 2019 tager udgangspunkt i:

- Budgetaftale 2019-2022
- Vores Sted og kernevelfærdsudvalgets anbefalinger
- Politiske målsætninger og tegn på succes
- Lovgivning/reformer og nationale mål
- Videre implementering af tiltag, som er iværksat i 2018 eller tidligere.

Større indsatser, som udvalgene skal samarbejde om, er nævnt i de relevante udvalgs årsplaner med en angivelse af, hvilket udvalg der er tovholder for indsatsen.

Indsatser og aktiviteter, som fremgår af budgetaftalen eller som følger af andre, allerede vedtagne politiske beslutninger, er medtaget i årsplanerne.

Status på årsplan 2019 er vedlagt som bilag.

### **Handicappolitik**

Sagen har ingen umiddelbare handicappolitiske perspektiver.

### **Økonomi og finansiering**

Årsplanen afspejler de politiske prioriteringer, der er besluttet med vedtagelsen af budget 2019-2022 og tilpasset i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutning d. 25. juni 2019.

### **Bilag**

Status, årsplaner 2019 USSÆ

# Punkt 12: JA - Revurdering af politiske vedtagne svarfrister i forhold til retssikkerhedsloven

19/6418

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal jf. Retssikkerhedsloven fastsætte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Den 1. juni 2018 kom der ny lovgivning på området, som betyder, at de svarfrister kommunalbestyrelsen fastsætter også gælder for hjemviste sager fra Ankestyrelsen.

Grundet den nye lovgivning, at de nuværende sagsbehandlingsfrister på nogle områder er urealistiske, og at svarfrister ikke er justeret ud fra ændringer i de forskellige sociale love siden 2013, fremlægger administrationen i denne sag forslag til ændringer af en række svarfrister. Sagen skal sendes til høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at høringsmaterialet vedrørende revurdering af sagsbehandlingsfrister godkendes til udsendelse
2. at sagen sendes til høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Job & Arbejdsmarked

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

Udvalget for Børn & Unge

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal jf. Retssikkerhedsloven fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå inden der er truffet afgørelse i en sag, og der er givet et svar til borgeren. Den tid der angives som svarfrist, er den tid der går fra at en sagsbehandler modtager en ansøgning fra borgeren og til denne modtager et svar fra kommunen.

Ny lovgivning på området trådte i kraft den 1. juni 2018. Den nye lovgivning betyder, at alle de sagsbehandlingsfrister, som kommunen fastsætter for behandling af sager efter serviceloven også gælder for hjemviste sager fra Ankestyrelsen. Fristen regnes fra det tidspunkt kommunen modtager afgørelsen fra Ankestyrelsen. Hjemviste sager behandles således på lige fod som nye sager.

Sagsbehandlingsfristerne på det sociale område er tilgængelige på kommunens hjemmeside, så borgerne kan orientere sig i de gældende tidsfrister. Oversigten over tidsfristerne skal derfor afspejle den gældende praksis i kommunen.

Sagsbehandlingsfristerne blev sidst evalueret og justeret af kommunalbestyrelsen i 2013, så grundet den nye lovgivning, at de nuværende svarfrister på nogle områder er urealistiske, og at svarfrister ikke er justeret ud fra ændringer i de forskellige sociale love, har administrationen gennemgået Lejre Kommunes sagsbehandlingsfrister, og forelægger forslag til ændringer og tilføjelser på en række svarfrister.

De enkelte områder inden for Lejre Kommunes administration, som forvalter lovgivningen på det sociale område, har gennemgået oversigten over sagsbehandlingsfrister; med fokus på, om der er sket ændringer i selve paragraffen siden 2013, om der er kommet nye paragraffer på området, eller om nogle er fjernet. I deres gennemgang af oversigten vurderer områderne om den angivne svarfrist er realistisk, og om den passer med sagsbehandlingstiden i dag. Hvis der er sket ændringer, er ændringen begrundet.

Bilaget viser det samlede overblik over sagsbehandlingsområderne på det sociale område, de gamle tidsfrister for sagsbehandling og forslag til ændringer af tidsfristen samt begrundelse herfor.

Helt overordnet viser bilaget i alt 165 ansøgningsområder, som hver især er angivet med en sagsbehandlingstidsfrist.

- 93 af sagsområderne har ingen ændringer i tidsfristen, hvilket betyder, at det er blevet vurderet, at den gældende sagsbehandlingstid er realistisk. Det skal her bemærkes, at 11 af disse områder forvaltes af Udbetaling Danmark, og som derfor også bestemmer sagsbehandlingstiden
- 39 sagsområder øger sagsbehandlingstiden
- 6 sagsområder hvor sagsbehandlingstiden nedbringes
- 20 nye sagsområder er kommet ind, og skal derfor have vedtaget sagsbehandlingstid
- 8 sagsområder slettes

### Øget sagsbehandlingstid

De 39 sagsområder som har øget sagsbehandlingstiden fordeler sig som følger:

- 20 sagsområder inden for Børne- og ungerådgivningen
- 3 sagsområder inden for jobcentret
- 4 sagsområder fra Center for Job & Social
- 12 sagsområder fra Visitation & hjælpemidler

Gældende for alle sagsområderne er, at de kræver indhentning af diverse dokumentationer fra andre sagsområder eller samarbejdsparter, diverse undersøgelser, tværgående og tværfaglige møder, samtaler mv., som ikke lader sig gøre inden for den nuværende sagsbehandlingsfrist.

### Mindsket sagsbehandlingstid

De 6 sagsområder hvor sagsbehandlingstiden forslås nedbragt, begrundes med, at der er tale om en relativ enkel vurdering og/eller at borgerene er kendte af forvaltningen på ansøgningstidspunktet.

### Nye sagsområder

De 20 nye sagsområder fordeler sig med:

- 7 sagsområder inden for jobcentret; hvor tidsfristen er bestemt ud fra dels en lovbestemt frist, dels en frist der svarer til et område inden for LAB (Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats)
- 9 sagsområder inden for Børn- og ungerådgivningen; tidsfristerne er bestemt ud fra nuværende praksis, som tager afsæt i dels hvad der er rimeligt overfor borgerne, dels hvad der i praksis er muligt
- 2 sagsområder inde for Visitation og hjælpemidler; sagsbehandlingstiden er fastsat ud fra hvad der er muligt grundet afventning af svar fra andre samarbejdsparter
- 1 sagsområde inden for hjemmeplejen – sygeplejen; hvor sagsbehandlingstiden er fastsat med afsæt i at det kræver et relativt hurtigt svar
- 1 sagsområde inden for team genoptræning; sagsbehandlingstiden er fastsat med afsæt i at der kræves hurtig indsats.

### Sagsområder slettes

8 sagsområder slettes som følge af at de er lagt ind under andre paragraffer.

## Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at da de politiske vedtagne svarfrister fra 2013, på en lang række områder stadig er de gældende tidsfrister, og at det kan være et udtryk for, at de er fastsat korrekt. Den overvejende del af tidsfristerne vurderes til at være fastsat til et fornuftigt niveau.

Med afsæt i denne betragtning, er det også administrationens vurdering, at de foreslåede ændringer af tidsfristerne er rimelige og bygger på saglige og faglige vurderinger.

Da det er af stor betydning for borgerne, at de angivne tidsfrister overholdes, er det efter administrationens vurdering bedre at angive realistiske tidsfrister, som er vel begrundede, end for optimistiske tidsfrister, som er svære at holde.

Det er derfor administrationens anbefaling, at politikerne godkender, de 39 sagsområder der øger tidsfristen, de 6 sagsområder som nedbringer sagsbehandlingstiden, de 20 nye tidsfrister på nye paragraffer/sagsområder.

Det skal dog understreges, at Lejre Kommune som myndighed til stadighed skal fokus på sagsbehandlingstiderne, og at det løbende vurderes om sagsbehandlingstiden er rimelig eller kan gøres kortere.

## Handicappolitik

Sagsbehandlingsfristerne på det sociale område vedrører i høj grad ydelser til borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

I forhold til handicappede borgeres mulighed for at deltage i samfundslivet og arbejdslivet er det væsentligt, at sagsbehandlingen sker så hurtigt som muligt, men også at der tages hensyn til at svarene der gives borgerne er gennembearbejdede og velbegrundede.

## Økonomi og finansiering

Der er ikke foretaget nogen vurdering af hvad ændringerne i sagsbehandlingstiderne har af økonomisk betydning. Dette vurderes ikke relevant i denne sammenhæng.

## **Bilag**

Oversigt over sagsbehandlingsfrister - Serviceloven

## **Punkt 13: SSÆ - Eventuelt**