

REFERAT Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025 d. 03-03-2025

Mødedato Mandag d. 03. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 4, Rådhuset i Allerslev

Mødedeltagere Carsten Helles Rasmussen, Tina Lykkegaard Marker, Sine Gormsen, Thomas Bisgaard, Ida Dyhr, Lars Kimer Mortensen

Indholdsfortegnelse

KFT - Godkendelse af dagsorden.....	3
KFT - Orientering marts 2025.....	4
KFT - Projekt FilmArkivet.....	5
KFT - Tematur for udvalget.....	8
KFT - Godkendelse af samarbejdsaftale om kultur i Midt- og Vestsjælland.....	10
KFT - Etablering af madpakkehus på kommunalt areal i Lyndby Havn.....	13
KFT - Udpegning af nyt medlem til Billedkunstrådet.....	15
KFT - Orientering om status for facilitets- og kapacitetsanalyse.....	17
KFT - Ekstra rengøring i haller.....	19
EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Delegationsplan.....	21
KFT - Eventuelt.....	23
KFT - Godkendelse af referat.....	24

Punkt 1: KFT - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: KFT - Orientering marts 2025

24-007871

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

A) Orientering om Kulturpas-ansøgning

Slots- og Kulturstyrelsen åbnede i december 2024 for puljen Open Call: Kulturpasforløb med ansøgningsfrist den 23. januar 2025.

Puljen har en samlet ramme på 40 mio. kr. og støtter op til 15 længerevarende forløb, hvor kultur, idræt og foreningsliv bidrager til at hjælpe unge uden for uddannelse og beskæftigelse. Forløbene skal afvikles i 2025-2026.

Lejre Kommune har søgt puljen med projektet Ung Natur: Fællesskab, forbundethed og selvværd i naturens rammer. Projektet er udviklet af administrationen i samarbejde med Musik-, Billed- og Ungdomsskolen og med Nationalpark Skjoldungernes Land som projektpartner.

Målet er at skabe et inspirerende naturforløb for unge mellem 15 og 18 år uden uddannelse og job. Gennem meningsfulde fællesskaber i naturen får de unge mulighed for personlig udvikling, styrket selvværd og nye sociale relationer. Naturen bliver et frirum, der skaber ro, refleksion og nærvær – og hjælper de unge med at finde retning og tro på deres potentiale.

Projektet har et budget på 2.647.500 kr., og hele beløbet er søgt hos Slots- og Kulturstyrelsen. I budgettet er der afsat lønmidler til ansættelse af en projektleder samt medarbejdere, der står for afvikling af aktivitetsforløbene. Der er ligeledes afsat lønmidler til uddannelsesvejledere og rådgivere på ungeområdet for at sikre rekruttering af de unge samt en helhedsorienteret indsats for de unge igennem forløbet og fremadrettet.

Der forventes svar på ansøgningen i perioden 1. marts til 15. april 2025.

Bilag

Bilag 1 - Ung Natur, projektbeskrivelse

Punkt 3: KFT - Projekt FilmArkivet

22-007814

Beslutning

Indstillingerne tiltrådt.

Resumé

I 2022 besluttede Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme, at der skulle arbejdes med film som en mulighed for at dokumentere, indsamle og formidle lokalhistorien. Administrationen har nu udviklet et ambitiøst projekt, som med fire spor vil formidle lokalhistorien bredt, inspirere borgere til, ved hjælp af film, at blive aktive medskabere af deres lokalhistorie, samtidig med at frivillige aktiveres i nye fællesskaber. I projektet inddrages professionelle og frivillige filmskabere samt udskolings elever i formidlingen af lokale historier. Københavns Universitet tilknyttes med følgeforskning.

Udvalget skal i denne sag beslutte, om administrationen skal arbejde for at få fondsfinansieret dette projekt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget godkender, at administrationen arbejder for at få fondsfinansieret projekt FilmArkivet.
2. at der fremlægges en bevillingssag med henblik på at tage stilling til mellemfinansiering mellem budgetår samt finansiering af eventuel fondsmoms, når der foreligger tilsagn om fondsfinansiering.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Sagsfremstilling

Lejre Arkiv formidler i dag hovedsageligt arkivets materiale, som mange andre arkiver, ved billeder, lyd og tekst. Filmformatet kan give en yderligere dimension til fortælling af egnens historie, som med fordel kan bringes i spil. Derfor udviklede Lejre Arkiv i 2021-2022 en filmpilot, der gav et bud på et format for produktion af lokalhistoriske kortfilm, der dokumenterer og fortæller enkelte borgeres fortælling. Formålet var, at bruge filmformatets styrke til at skabe en direkte relation til fortiden gennem en personlig fortælling fra personer, der har haft og stadig har en stærk, personlig forankring i lokalområdet. Pilotfilmen skildrer Bent Gottfredsens aftryk på lokalhistorien gennem sit mangeårige frivillige arbejde med fx udviklingen af besøgsstedet Tadre Mølle.

Filmen var klar i foråret 2022, hvor den blev vist for Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme på mødet den 4. april. Efterfølgende blev filmen vist for en fuld sal i Hvalsø Bio. På udvalgsrådet den 4. april besluttede udvalget, at der skulle arbejdes videre med filmkonceptet som en yderligere måde at dokumentere, indsamle og formidle lokalhistorie, og at Lejre Bibliotek & Arkiv skulle arbejde videre med fundraising til produktion af en filmrække.

Administrationen har efterfølgende videreudviklet konceptet, så der udover produktion af lokalhistoriske film er et stort fokus på inddragelse af borgere og frivillige samt læring for folkeskolelever. Produktion af levende billeder vil dermed både sikre læring, viden, interesse for lokalhistorie og være rammen om nye fællesskaber. Derudover er der indarbejdet et forskningsspor, så projektet kan indsamle erfaringer, som kan benyttes af lokalarkiver landet over. Det tilpassede filmprojekt hedder FilmArkivet.

Med FilmArkivet tilføjes film som ny dimension til arkivet, samtidig med at borgere og skoleelever involveres i produktion af lokalhistoriske film. Filmmediet er i dag en integreret del af vores måde at kommunikere og opleve på, og derfor er det naturligt at indtænke film i lokalarkiverne.

FilmArkivet vil:

- Formidle lokalhistorie bredt blandt borgerne.
- Fordybe borgernes historiske dannelse og deres interesse for lokalhistorie.
- Inspirere borgere til at blive aktive medskabere af deres lokalhistorie.
- Invitere unge borgere og aktivere frivillige til at deltage i nye fællesskaber.

FilmArkivet består af fire spor, som komplementerer hinanden. De fire spor vil skabe en løbende produktion af egnshistoriske film, som både vil højne kvaliteten af lokalarkivet, borgernes lokalhistoriske viden og gøre arkivet attraktivt for nye frivillige. De fire spor er:

1. De professionelle film

Produktionen af en række kortfilm af høj filmisk kvalitet vil demonstrere, at lokalhistoriske fortællinger kan gøres universelt spændende på film og tiltrække et bredt publikum. Disse film tager udgangspunkt i erfaringerne fra pilotfilmen om Bent Gottfredsen. De professionelle film vil udgøre stammen i en hastigt voksende samling af lokalhistoriske vidnesbyrd i levende billeder og vil udbrede kommunens historie og lokalarkivets aktiviteter blandt borgerne.

2. De frivillige film

Lokalhistoriske film er en mulighed for at tiltrække en ny målgruppe af frivillige til arkivet samtidig med, at de lokalhistoriske film kan være med til at vække interessen for lokalhistorie blandt nye målgrupper. Der bliver derfor etableret et lokalt filmværksted i forbindelse med Lejre Arkiv. Frivillige nøglepersoner vil blive tilbudt undervisning i det tekniske, og i hvordan man skruer en film sammen, så den bliver relevant og nærværende. En guide vil understøtte de frivillige i deres arbejde.

3. Undervisning/læring

I denne tværgående del af projektet formidles lokalhistorien til elever i folkeskolen. Der udvikles skolepakker, som kan benyttes af lærerne til undervisning i forskellige fag. Det første skoleforløb har fokus på elevernes arbejde med en konkret historie relateret til overordnede tematikker. Det andet skoleforløb er et hands-on forløb, som har fokus på, at eleverne i udkolingen selv producerer film og fortæller lokale historier fra Lejre Kommune.

4. Viden

Forskere fra Københavns Universitet vil undersøge, hvordan filmmediet kan bruges til at øge interessen for lokalhistorie på tværs af generationer. Undersøgelsen vil fokusere på borgerne - både de, der allerede er engageret som frivillige på arkivet, og de, der bliver inddraget i projektet som producenter og publikum. Målsætningen er at afklare, hvordan man fremadrettet bedst vil kunne inddrage borgere på tværs af demografi - med særligt fokus på målgrupper, der ikke tidligere har haft meget kontakt med arkivet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at projektet kan have stort potentiale for formidlingen af lokalhistorien, og at erfaringerne fra projektet kan være relevante for lokalarkiver i hele Danmark. Det er derfor også vurderingen, at det vil være muligt at finansiere store dele af projektet med fondsmidler.

Det er administrationens vurdering, at det at dokumentere, indsamle og formidle lokalhistorie ved dokumentariske film vil give en yderligere dimension til Lejre Arkiv og dermed til den egnshistoriske selvforståelse. Der ligger et stort formidlingsmæssigt potentiale i at arbejde med filmens virkemidler som en del af arkivets erindringsindsamling og formidling.

Det er desuden administrationens vurdering, at projektet potentielt kan vække nye målgruppers interesse for arkivet og dermed være med til at sikre et generationsskift blandt de frivillige.

I løbet af projektperioden vil der blive udviklet værktøjer og videregivet en række kompetencer i organisationen samt blandt de frivillige. Administrationen forventer derfor, at store dele af projektet efter projektperioden kan indarbejdes i den daglige drift. Ved en videreførelse efter projektperiodens udløb vil de professionelle film dog kræve ekstra finansiering, fx via fondsmidler eller lokale puljer.

Økonomi og finansiering

Projektet har p.t. et anslået budget på 6,3 mio. kr. fordelt på 4 år med en udgift på ca. 1,8 mio. kr. i opstartsåret og ca. 1,5 mio. kr. om året herefter. Udgifterne er blandt andet til ansættelse af en projektleder, produktion af professionelle film, indkøb af udstyr til filmproduktion, samarbejde med en forsker mv.

Lejre Kommunes egenfinansiering af projektet kunne for eksempel bestå af 50.000 kr. årligt fra henholdsvis Lejre Arkiv og Børne- og Kulturpuljen. Derudover accepterer en række fonde, at de timer, ansatte i Lejre Kommune lægger i projektet, kan tælle med som medfinansiering.

En række fonde accepterer, at fondsmomsen indarbejdes i projektets budget, hvilket betyder, at Lejre Kommune i disse tilfælde ikke vil have udgifter til fondsmoms. Hvis det bliver nødvendigt at betale fondsmoms af bevillinger svarende til hele projektets budget, vil udgiften være maksimalt 1,1 mio. kr. i fondsmoms fordelt på ca. 257-323.000 kr. årligt. Der er ikke fondsmoms på statslige midler.

Budgettet til lokalarkivet rummer kun begrænset mulighed for, at arkivet kan bidrage med egenfinansiering.

Overordnet budget:

	2026	2027	2028	2029	I alt
Spor 1 De professionelle film	225.000	195.000	195.000	195.000	810.000
Spor 2 De frivillige film	300.000	100.000	100.000	100.000	600.000
Spor 3 Undervisning/læring	125.000	125.000	125.000	125.000	500.000
Spor 4 Viden	600.000	550.000	550.000	600.000	2.300.000
Projektudgifter	600.000	500.000	500.000	500.000	2.100.000
I alt	1.850.000	1.470.000	1.470.000	1.520.000	6.310.000
Evt. fondsmoms	323.700	257.250	257.250	260.000	1.098.200

Det er tanken at arbejde med finansieringen således, at der samarbejdes med én større fond som en form for lead samt en eller flere mindre fonde samt statslige tilskudsordninger.

Finansieringen kunne på den måde se således ud:

Fond 1 ca.: 4 mio. kr.

Fond 2 ca.: 2,1 mio. kr.

Lokalarkiv: ca. 50.000 kr. årligt = 200.000 kr. Om muligt finansieres dele af dette som medgåede timer.

Lejre Kommune: evt. udgifter til fondsmoms på op til 1,1 mio. kr. fordelt over fire år.

Bilag

Bilag 1 - FilmArkivet i Lejre

Punkt 4: KFT - Tematur for udvalget

22-008719

Beslutning

Ad 1.) Indstillingen tiltrådt.

Ad 2.) Udvalget har besluttet at vælge følgende temaer til en tematur: I forbindelse med et udvalgsmøde laves en halv/hel dag med Esben Danielsen fra Kulturens Analyseinstitut og de bagvedliggende data koblet med besøg på INSP! og Rockmuseet. Det vil være på et udvalgsmøde i juni, august eller september.

Ad 3.) Udvalget har besluttet, at enkelte medlemmer deltager i Idrætstopmødet en enkelt dag.

Resumé

På mødet i januar 2025 fik Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme præsenteret årets konferencer på udvalgets område. Sagen blev udsat til et kommende møde, og administrationen har i denne sag suppleret med forslag til temature for udvalget.

Det skal besluttes, om administrationen skal arrangere en tematur, og om udvalget ønsker at blive tilmeldt en eller flere konferencer.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget beslutter, om administrationen skal arrangere en tematur for udvalget.
2. at udvalget i så fald beslutter et eller flere temaer samt en dato for tematuren.
3. at udvalget beslutter, om de ønsker at deltage i en eller flere konferencer.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Sagsfremstilling

På mødet i januar drøftede Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme årets konferencer på udvalgets område. Udvalget drøftede også muligheden for, at administrationen arrangerer en tematur for udvalget.

Administrationen vurderer, at nedenstående temaer er relevante for en fælles tur for udvalget.

Aktivitets- og mødesteder for unge

Denne tematur tager afsæt i besøg på mødesteder med aktiviteter for unge, fx Ungdomshuset Odense, som tilbyder en række aktiviteter og muligheder for unge i alderen 14-29 år. Besøgene kunne også have særligt fokus på unge og natur, som er omdrejningspunktet for en række steder, fx Holbæk og Dragør Ungdomsskole eller Natur til et godt liv – Laboratoriet, hvis mål er, at unge på kanten mellem 13 og 30 år får mulighed for at blive styrket i naturen.

Kreative aktivitetssteder med åbne værksteder

Denne tematur består af besøg hos nogle af de nye kreative aktivitetssteder, hvor kommuner stiller værksteder til rådighed for borgere og foreninger. Det kunne fx være et besøg hos Platformen i Esbjerg, Flok i Skanderborg eller Depotgården i Fredericia, som alle indeholder et væld af åbne værksteder for borgerne.

Moderne, borgerdrevne kulturhuse

Rundt om i landet er en række borgerdrevne kulturhuse, hvor borgere skaber aktiviteter for hinanden. En tematur med dette fokus kunne fx besøge INSP! i Roskilde, et borgerdrevet samlingssted, som huser en lang række fællesskaber, eller Spinderihallerne i Vejle, som huser både lokale iværksættere, foreninger og bibliotek/lokalarkiv.

Frivillighed og fællesskaber

Et fokus kunne også være nye måder at arbejde med frivillige på og nye måder at understøtte fællesskaber. Det kunne fx være et besøg i kommuner, som arbejder med fællesskabsambassadører, et besøg hos Ungdomsøen eller Platformen i Esbjerg for at høre om deres "giv et år" frivillighedskoncept eller et besøg i FLOK - et nyt frivillig- og fællesskabshus i Skanderborg eller Nordhus i København, hvor 30 unge kulturskabere i et år bor og driver husets aktiviteter.

Nyskabende outdoorfaciliteter

En temadag kunne også fokusere på nyskabende outdoorfaciliteter, fx med et besøg på Kongelundsfortet, hvor visionen er at skabe Danmarks største outdoorcenter med fokus på natur, læring og fællesskaber.

Konferencer på udvalgets område

I sagen, som blev behandlet på mødet i januar, var følgende konferencer beskrevet:

- Kulturmødet Mors den 21.-23. august. Ca. 4.125 kr. pr. person.
- Bibliotekspolitisk topmøde den 24.-25. april i Herning. Ca. 5.000 kr. pr. person
- Resonans den 23. august på Oure Højskole. Ca. 1.500 per. person.
- Gerlev Legekongference den 23. november i Gerlev. Ca. 1000 kr. pr. person
- Danske Musik- og Kulturskolers kulturkonference den 29.-30. oktober i Nyborg. Ca. 4.100 kr. pr. person.
- MOVE Congress - international konference om sport og sundhedsfremmende fysisk aktivitet den 29.-31. oktober i København. Prisen er ikke offentliggjort, men har tidligere ligget i størrelsesordenen 1.500 - 3.000 kr.
- Idrætsmødet den 28.-30. april 2025 i Aalborg. Pris ved to dages deltagelse med én overnatning var 3.900 kr. i 2024. Dertil kommer en udgift på ca. 3.300 kr. pr. bil
- Ungdommens Folkemøde den 3.-4. september 2025 i Valby fra kl. 9-15. Det er gratis at deltage. Ca. 120 kr. pr. person i transport.

Administrationens vurdering

Administrationen foreslår, at udvalget beslutter, om der skal arrangeres en tematur, og at udvalget i så fald drøfter, hvilket tema eller hvilke temaer turen skal have fokus på.

Administrationen foreslår også, at udvalget vælger en dato, hvor turen kan foregå fx i juni 2025.

Økonomi og finansiering

Der er afsat 42.500 kr. på udvalgets budget i 2025. Der skal påregnes ca. 7.000 kr. til forplejning ved møder. Der resterer herefter 35.500 kr. som kan anvendes til konferencer, temature mv.

Administrationen vurderer, at udgiften til en tematur vil være ca. 4.000 kr. pr. dag. Ved overnatning skal tillægges ca. 5.000 kr.

Punkt 5: KFT - Godkendelse af samarbejdsaftale om kultur i Midt- og Vestsjælland

25-000761

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Regeringen stillede i august 2024 et lovforslag om, at kulturaftalekonceptet mellem Kulturministeriet og kommunerne nedlægges ultimo 2024. Kulturministeriet lægger op til, at de samarbejdende kommuner skal beslutte, hvordan de vil fortsætte samarbejdet.

Kommunalbestyrelsen i Lejre Kommune traf den 28. oktober 2024 en principbeslutning om, at Lejre Kommune skal fortsætte samarbejdet om kultur i regi af Kulturregion Midt- og Vestsjælland, og besluttede samtidig, at en konkret samarbejdsaftale mellem kommunerne efterfølgende skulle forelægges til politisk beslutning.

Der er nu udarbejdet et forslag til en samarbejdsaftale om kultur i Midt- og Vestsjælland. Samarbejdsaftalen beskriver formål, mål og rammer for samarbejdet i en 4-årig periode. Samarbejdet vil primært omfatte den store fælles satsning KUMULT! med fokus på kunst og kultur i skoler og dagtilbud samt en satsning på litteratur gennem forfatterskoler for børn og unge, udvikling af disse samt bibliotekssamarbejde.

Der skal i denne sag besluttes, om samarbejdsaftalen kan godkendes, samt udpeges et medlem til styregruppen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at den tværkommunale samarbejdsaftale om kultur mellem kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Ringsted og Sorø godkendes.
2. at formanden for Udvalget Kultur, Fritid & Turisme udpeges som det politiske medlem til styregruppen for samarbejdsaftalen..

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Lejre Kommune har siden 2007 været en del af Kulturregion Midt- og Vestsjælland, som hvert fjerde år har indgået en 4-årig kulturaftale med Kulturministeriet om kulturudvikling og større kultursatsninger. Den nuværende kulturaftale udløb den 31. december 2024.

Regeringen stillede i august 2024 et lovforslag om, at kulturaftalekonceptet mellem Kulturministeriet og kommunerne nedlægges ved udløb af de nuværende kulturaftaler, det vil sige ultimo 2024. Kulturregionerne nedlægges ikke, og den nuværende økonomi bliver på området til kultur i kommunerne. Kulturministeriet lægger op til, at de samarbejdende kommuner skal beslutte om og hvordan, de vil fortsætte samarbejdet om kultur i kulturregionerne.

Lovforslaget blev med ændringer vedtaget den 19. december 2024. I lovforslaget blev det tilføjet, at loven giver kommuner grundlag til at samarbejde på tværs om kultur. Under 3. behandling af lovforslaget blev det slået fast, at en kommunekreds kan fortsætte samarbejdet som en samlet organisering, en kulturregion, selv om en kommune fra det tidligere kulturaftalesamarbejde ikke ønsker at deltage.

Den politiske styregruppe, Kulturgruppen, for Kulturregion Midt- og Vestsjælland besluttede den 12. september 2024 at anbefale kommunerne i kulturregionen at fortsætte samarbejdet om kultur i regi af kulturregionen uden en kulturaftale med Kulturministeriet. Kulturgruppen besluttede at sende sagen til principbeslutning i kommunerne samt at anmode sekretariatet om at udarbejde et udkast til en samarbejdsaftale.

Kommunalbestyrelsen i Lejre Kommune godkendte den 28. oktober 2024, at der træffes principbeslutning om, at Lejre Kommune fortsætter samarbejdet om kultur i regi af Kulturregion Midt- og Vestsjælland, og at en konkret samarbejdsaftale mellem kommunerne i Kulturregion Midt- og Vestsjælland efterfølgende skulle forelægges til politisk

beslutning.

I kommunerne Kalundborg, Odsherred, Ringsted og Sorø er der ligeledes truffet en principbeslutning om, at man ønsker at fortsætte samarbejdet om kultur i en ny kulturregional organisering og med en samarbejdsaftale som ramme. Slagelse Kommune har meddelt, at de ikke ønsker at deltage i kultursamarbejdet og vil dermed træde ud af Kulturregion Midt - og Vestsjælland i 2025.

Udkastet til en samarbejdsaftale blev godkendt af den politiske styregruppe, Kulturgruppen, for kulturregionen den 23. januar 2025 med henblik på at anbefale aftalen til endelig godkendelse i de deltagende kommuner. Den behandles i alle kommunerne i marts måned. Herefter indsendes den til Slots- og Kulturstyrelsen med henblik på at få kulturmidlerne udlagt.

Sekretariatet for Kulturregion Midt- og Vestsjælland har udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale, som kan erstatte den tidligere kulturaftale og skabe rammer for det mellemkommunale samarbejde om børnekultur på tværs af kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Ringsted og Sorø.

Samarbejdsaftalen beskriver formål, mål og rammer for samarbejdet i en 4-årig periode. Samarbejdet vil primært omfatte den store fælles satsning KUMULT! med fokus på kunst og kultur i skoler og dagtilbud samt en satsning på litteratur gennem forfatterskoler for børn og unge, udvikling af disse samt bibliotekssamarbejde. Projektbeskrivelser vil følge med aftalen som bilag.

Der lægges i aftalen op til, at der etableres en styregruppe bestående af en politiker og en embedsmand fra hver kommune, og at sekretariatsfunktionen fortsat varetages af Odsherred Kommune. KUMULT! administreres og ledes som hidtil af Lejre Kommune.

Samarbejdsaftalen skal danne grundlag for at søge Kulturministeriet om at få midler fra puljen til "Kultur i hele landet" lagt ud til anvendelse i aftalens projekter. Samarbejdsaftalen danner også grundlag for, at de tidligere amtsmidler i 2025 administreres af Kulturregion Midt- og Vestsjælland.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at samarbejdsaftalen gør det muligt at fortsætte det gode samarbejde på tværs af kommunerne som hidtil, og at den planlagte organisering vil understøtte dette. Administrationen vurderer, at sekretariatet er godt placeret hos Odsherred Kommune, som også havde sekretariatet under Kulturregionen. Det vurderes, at det er passende med en enkelt politisk repræsentant fra hver kommune i styregruppen, og at antallet af styregruppemøder er tilstrækkeligt, da der om nødvendigt kan suppleres efter behov.

Administrationen anbefaler, at formanden for Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme vælges som den politiske repræsentant til styregruppen for det nye samarbejde.

Administrationen anbefaler desuden, at samarbejdsaftalen godkendes.

Økonomi og finansiering

Den tidligere kulturaftale mellem Kulturministeriet og Kulturregion Midt - og Vestsjælland var finansieret med 2,0 mio. kr. pr. år fra den statslige pulje til Kultur i hele landet og 840.000 kr. pr. år fra de tidligere amtsmidler, samt et grundbeløb fra Kulturregionens kommuner på 3 kr. pr. indbygger pr. år, varierende medfinansiering fra kommunerne til de prioriterede projekter og fondsstøtte.

Forventningen er, at kommunekredsen gennem den nye samarbejdsaftale vil modtage ca. 1,4 mio. kr. pr. år i statslige midler fra puljen til Kultur i hele landet samt ca. 920.000 kr. pr. år i tidligere amtsmidler. Derudover tillægges grundbidrag, fondsstøtte og kommunal medfinansiering. Det vurderes, at samarbejdsaftalen vil have et anslået årligt finansieret budget på 7,5 mio. kr. pr. år. afhængigt af fondsstøtte og den statslige fordeling af puljen til Kultur i hele landet.

På bevilling 2.10.16 er der afsat midler til Lejre Kommunes grundtilskud på 3 kr. pr. indbygger, svarende til ca. 90.000 kr., og derudover er der afsat 740.000 kr. til medfinansiering af KUMULT!.

Bilag

Bilag 1 - Kulturregion Midt- og Vestsjælland Samarbejdsaftale 2025-2029

Bilag 2 - KUMULT! 2.0

Bilag 3 - Økonomiske forudsætninger

Bilag 4 - Forfatterskolen

Punkt 6: KFT - Etablering af madpakkehus på kommunalt areal i Lyndby Havn

24-000384

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Lyndby Havn ønsker, som et led i udviklingen af havnen, at etablere et madpakkehus på havnen. Madpakkehuset skal etableres på den del af havnen, som ejes af Lejre Kommune og stilles til vederlagsfrit til rådighed for Lyndby Havn. Det fremgår af aftalen mellem Lyndby Havn og kommunen, at Kommunalbestyrelsen skal godkende nye anlæg på arealet.

I denne sag skal det derfor besluttet, om Lyndby Havn kan få tilladelse til at opstille et madpakkehus på kommunalt areal.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Lyndby Havn får tilladelse til at opføre et madpakkehus på matrikel 38n, Lyndby by, på betingelse af at projektet kan godkendes af byggemyndigheden.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i august 2021 at give Lyndby Havn en kommunegaranti til et lån på 1,2 mio. kr. til at ombygge og vedligeholde Lyndby Havn. De nye broer og moler blev afsluttet i 2023. Nu er havnen gået i gang med næste fase, som er de mere bløde dele af projektet, der blandt andet handler om en delvis opfyldning af det inderste bassin, forlængelse af mastehuset og etablering af et madpakkehus.

Lyndby Havn består af to matrikler. Den ene ejes af Lyndby Havn og den anden af Lejre Kommune. Den matrikel, der ejes af Lejre Kommune, er indtil august 2042 lånt vederlagsfrit ud til Lyndby Havn, der således har brugsret over arealet. Det fremgår af aftalen mellem Lejre Kommune og Lyndby Havn, at Kommunalbestyrelsen skal godkende det, hvis der opføres bygninger eller anlæg på Lejre Kommunes matrikel.

Det planlagte madpakkehus ligger på kommunens matrikel, og Lyndby Havn anmoder derfor Kommunalbestyrelsen om tilladelse til at opføre dette.

En egentlig byggetilladelse ansøges efterfølgende efter gældende regler.

Madpakkehuset opføres som en tilbygning til det eksisterende grejhus og skal være et sted at samles på havnen, under tag og med adgang til et lille udekøkken, med håndvaskemulighed og med koldt og varmt vand.

Tilbygningen er på ca. 30 m² og opføres i stil med det eksisterende hus, men uden lukkede sider. Taghøjde og tagvinkler etableres som på eksisterende hus. Der etableres nyt tag på hele bygningen, så der skabes visuel sammenhæng. Grejhusets tagudhæng mod vest øges for at skabe overdækket plads til plæneklipper m.m.

Lyndby Havn har været i dialog med Børnehuset Fjordly og Nationalpark Skjoldungernes Land for at sikre, at huset også opfylder deres behov.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at byggeriet vil være til gavn for det sociale liv på havnen, og at det kan benyttes af både besøgende og borgere med deres faste gang på havnen, herunder bådejere, vinterbadere, vandrere og turister.

Administrationen har screenet projektet og vurderet, at der skal søges byggetilladelse.

Økonomi og finansiering

Lyndby Havn står selv for finansiering af projektet via fondsmidler og er ansvarlig for drift af faciliteten, herunder skatter og afgifter. Det fremgår af deres lejekontrakt med Lejre Kommune, at samtlige anlæg på kommunalt areal overgår til Lejre Kommune, hvis Lyndby Havn opløses.

Bilag

Bilag 1 - Madpakkehus

Bilag 2 - Placering af madpakkehus

Bilag 3 - Lejekontrakt for havneareal

Punkt 7: KFT - Udpegning af nyt medlem til Billedkunstrådet

22-000218

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Lejre Kommunes Billedkunstråd rådgiver kommunen om indkøb af kunstværker og udsmykning af offentlige rum samt kvalificerer borgernes møde med professionel billedkunst. Rådet består af fem medlemmer samt suppleanter, udpeget af Kommunalbestyrelsen.

Der mangler p.t. et medlem i Billedkunstrådet, og der skal derfor udpeges et nyt medlem. Administrationen har annonceret efter kandidater, og der er kommet en kandidat til pladsen som professionel kunstner/kunstkyndig.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at kunstkyndige Christina Edelbo udpeges til Billedkunstrådet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Siden 2014 har Lejre Kommune haft et kommunalt Billedkunstråd, hvis formål er at "fremme billedkunsten lokalt og bidrage til dens alsidighed og kunstneriske udvikling ved at rådgive Lejre Kommune i forbindelse med indkøb af kunstværker og kunstnerisk udsmykning af kommunale bygninger og pladser, hvor mange mennesker færdes, samt ved at kvalificere og målrette borgernes møde med den professionelle billedkunst og gøre den nærværende i hverdagen."

Rådet er nedsat under lov om billedkunst og kunstnerisk formgivning § 5, der giver kommuner mulighed for at nedsætte et lokalt billedkunstråd til fremme af billedkunsten i lokalområdet. De lokale billedkunstråd kan rådgive lokale myndigheder vedrørende billedkunstneriske spørgsmål, yde støtte til billedkunsten og medvirke til gennemførelsen af lokale udsmykningsopgaver.

Billedkunstrådet får et årligt tilskud fra Statens Kunstfond, og deres kriterier for at bevillige tilskud til kommunale billedkunstråd er, at et flertal af medlemmerne har billedkunsthaglige kompetencer, og at det kommunale billedkunstråd er støttet af kommunen med minimum det samme beløb, som det ansøgte.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. februar 2018 vedtægter for Lejre Kommunes Billedkunstråd, hvor det fremgår, at Billedkunstrådets funktionsperiode følger Kommunalbestyrelsens, samt at Billedkunstrådet består af 5 medlemmer, samt 5 suppleanter, der alle udpeges af Kommunalbestyrelsen efter nedenstående kriterier:

- Et medlem fra Kommunalbestyrelsen, Udvalget for Kultur & Fritid.
- Et medlem fra Lejre Kunstforening.
- Tre udøvende professionelle billedkunstnere eller kunstkyndige med relevant billedkunsthaglig baggrund, bosat i Lejre Kommune.

Ida Dyhr er udpeget som medlem for Kommunalbestyrelsen. Som suppleant er udpeget Lars Kimer Mortensen, ligeledes fra Kommunalbestyrelsen. Den 28. februar 2022 udpegede Kommunalbestyrelsen de resterende medlemmer til Billedkunstrådet for perioden 2022-2025.

Da der ikke var nok kandidater med rette kompetencer i forhold til Statens Kunstfonds kriterier, blev der kun udpeget 1 suppleant for de tre udøvende kunstnere/kunstkyndige.

Det oprindeligt udpegede Billedkunstråd var:

- Kommunalbestyrelsesmedlem Ida Dyhr
- Lejre Kunstforening Gunhild Rasmussen

- Billedkunstner Olaf Manske Andersen
- Billedkunstner Morten Plesner (nu udtrådt af Billedkunstrådet)
- Kunstkyndig Dorte Philipsen (ikke længere medlem)

Suppleanter:

- Kommunalbestyrelsesmedlem Christian Fjelsted Andersen (efter hans udtræden af Kommunalbestyrelsen er pladsen overtaget af Lars Kimer Mortensen)
- Lejre Kunstforening: Kaare R. Skou
- Kunstkyndig: Katja Fabrin (indtrådt i Billedkunstrådet for Dorte Philipsen)

Efterfølgende er to medlemmer udtrådt af Billedkunstrådet, og der er derfor ikke suppleanter nok til at reetablere et fuldt Billedkunstråd, der lever op til Statens Kunstfonds kriterier.

Administrationen har derfor annonceret efter en supplerende kandidat til pladsen som udøvende kunstner/kunstkyndig til valgperiodens sidste år. 40 lokale kunstnere er kontaktet direkte, og derudover er der annonceret via Facebook og i lokalavisen.

Der er kommet én ansøgning fra kunstkyndige Christina Edelbo.

Administrationens vurdering

Administrationen har gennemgået Christina Edelbos CV og vurderer, at hun lever op til kriterierne fra Statens Kunstfond. Ifølge Statens Kunstfond kan medlemmer med billedkunstfaglige kompetencer defineres således:

”Medlemmer med billedkunstfaglige kompetencer kan være professionelle billedkunstnere eller kunstkyndige med relevant billedkunstfaglig baggrund. Kunstkyndige kan i denne sammenhæng defineres som kuratorer, kunstinstitutionsledere og andre billedkunstformidlere som arbejder professionelt med samtidskunst. Der skal være tale om kunstkyndige, hvis primære beskæftigelse er professionel kurratering, kunstkritik eller kunstformidling, eller som kan påvise væsentlig erfaring med et af de nævnte områder.”

Administrationen vurderer, at der på trods af mange med billedkunstnerisk virke i Lejre Kommune er et begrænset antal af de udøvende kunstnere, der opfylder Statens Kunstfonds kriterier for professionelt virke.

I 18 ud af 33 kommunale billedkunstråd honoreres medlemmerne enten efter Billedkunstnernes Forbunds takster eller modtager mødediæter for deres arbejde i kommunale billedkunstråd, hvilket kan gøre det lettere at tiltrække medlemmer. Lejre Kommunes Billedkunstråd er frivilligt baseret.

Økonomi og finansiering

Der er i Lejre Kommunes budget afsat et årligt beløb til Billedkunstrådet på 50.000 kr. Derudover modtages hvert år et tilskud fra Statens Kunstfond på 50.000 kr.

Endvidere søger Billedkunstrådet løbende eksterne fonde og sponsorer til kunstprojekter.

Bilag

Bilag 1 - Vedtægter, Billedkunstrådet.

Punkt 8: KFT - Orientering om status for facilitets- og kapacitetsanalyse

24-004195

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

På Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2024 blev der afsat 350.000 kr. til udarbejdelse af en facilitets- og kapacitetsanalyse. Analysen skal give et bedre overblik over eksisterende faciliteter og kommende behov samt sikre et godt beslutningsgrundlag indenfor kultur- og fritidsområdets faciliteter.

I denne sag orienteres udvalget om arbejdet med analysen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme.

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelse af kriterierne for Anlægspuljen besluttede Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme på mødet den 8. april 2024, at der skal udarbejdes en facilitets- og kapacitetsanalyse, som kan give et bedre overblik over både de nuværende faciliteter, samt hvilke behov der i de kommende år vil være for nye faciliteter på kultur- og idrætsområdet. Analysen skal desuden bruges til at understøtte og kvalificere grundlaget for bevillingerne fra Anlægspuljen.

Administrationen har påbegyndt arbejdet og har opdelt processen i tre etaper:

FASE 1	FASE 2	FASE 3
<p>Kortlægning af eksisterende faciliteter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Beskrivelse af facilitet, herunder kategoriseringer og systematisk adgang til data.• Størrelse og stand• Udnyttelsesgrad/antal brugere• Drifts- og vedligeholdelsesomkostninger på årligt og 10-års niveau.• Energimærkninger <p>Fase afsluttet 31. december 2024</p>	<p>Analyse af nuværende behov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Placeringen af faciliteter i forhold til Lejres geografi.• Forskelle i driftsomkostninger og anvendelse af faciliteter.• Udnyttelse og anvendelse af faciliteter• Sammenhold af data i forhold til andre kommuner• Vurdering af nuværende faciliteter i forhold til udviklingsmuligheder og nuværende tendenser	<p>Analyse af kommende behov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Analyse fra fase 2 i et fremadrettet perspektiv.• Fase 2 analyseres ud fra demografiske udviklinger, tendenser og almen udvikling• Inddragelse af Kommuneplan og allerede kendte udviklingsplaner i Lejre Kommune

	Fase afsluttes forventeligt 1. maj 2025	Fase afsluttes forventeligt 1. juli 2025
--	--	--

Fase 1 er pr. 31. december 2024 afsluttet. På baggrund af kortlægningen, samt ønskerne til hvad en samlet analyse skal indeholde, er to virksomheder indbudt for at give tilbud på næste fase af analysen.

Punkt 9: KFT - Ekstra rengøring i haller

25-001136

Beslutning

Indstillingerne tiltrådt.

Resumé

Lejre Kommunes idrætshaller rengøres på hverdage med undervisning, men ikke i skoleferier og weekender, hvor der ofte er stor fritidsaktivitet. Efter større arrangementer kan der være behov for ekstra rengøring, som arrangørerne i de fleste tilfælde kan forudse.

I denne sag skal der tages stilling til, om der skal etableres en forsøgsordning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der etableres en pilotordning med en pulje til ekstraordinær rengøring i haller.
2. at puljen i 2025 er på 50.000 kr.
3. at denne finansieres fra bevilling 2.10.14, Fritidsaktiviteter under folkeoplysningsloven, lokaletilskud.
4. at forsøgsordningen evalueres i henholdsvis Halbestyrelse og brugerråd med henblik på efterfølgende politisk behandling.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme

Sagsfremstilling

Rengøringsniveauet i Lejre Kommunes idrætshaller er tilpasset skolernes behov, hvilket betyder, at der udføres daglig rengøring på hverdage med undervisning. I skoleferier og weekender er der derimod ikke planlagt fast rengøring, selvom hallerne ofte anvendes intensivt af foreninger og fritidsbrugere i disse perioder. Efter større arrangementer som stævner og udstillinger er der ofte behov for ekstra rengøring, så hallen hurtigt kan tages i brug af de næste brugere. Arrangørerne kan i de fleste tilfælde forudse dette behov og dermed varsle det i god tid.

For at imødekomme udfordringen foreslås en prøveperiode, hvor en pulje giver mulighed for at bestille ekstraordinær rengøring efter arrangementer, hvor manglende rengøring kan give udfordringer for de efterfølgende brugere.

Når foreningerne bestiller ekstra rengøring, vil administrationen vurdere behovet ud fra antallet af forventede deltagere til arrangementet, samt arrangementets karakter. Hvis det vurderes, at ekstra rengøring er nødvendigt, vil det blive bestilt hos Samordnet Rengøring eller en ekstern leverandør, hvis der er bemandingsudfordringer i weekenderne.

Derudover kan servicen i hallerne styrkes ved at give brugerne bedre muligheder for selv at håndtere mindre rengøringsbehov. Det kan ske ved at opsætte depotskabe i hallernes entréområder, som er tilgængelige for arrangements- og foreningsansvarlige. Skabene kan indeholde toiletpapir, håndklæder, sæbe og rengøringsartikler, så det bliver lettere at afhjælpe akutte problemer under større arrangementer.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at manglende rengøring i skoleferier og ved større arrangementer i weekender kan skabe udfordringer for foreningerne. En fleksibel løsning vil være at give mulighed for ekstra rengøring i disse perioder.

Med de afsatte midler kan administrationen:

- Bestille rengøring i skoleferier, hvor der fortsat er foreningsaktiviteter.
- Gøre det muligt for foreninger at bestille ekstra rengøring til større arrangementer i weekenderne fx via bookingsystemet Conventus.

Administrationen foreslår at afprøve ordningen i 2025, hvor en pulje kan anvendes til rengøring i perioder uden fast planlagt service. I samme periode kan det afprøves at give brugerne bedre mulighed for selv at gøre rent, ved at der opstilles skabe med diverse relevante rengøringsmaterialer.

Forsøget vil efterfølgende blive evalueret i samarbejde med Halbestyrelsen og brugerrådene med henblik på efterfølgende politisk behandling. Evalueringen vil danne grundlag for beslutning om en eventuel permanent ordning og en vurdering af puljens størrelse. I august vil administrationen give udvalget en status med de foreløbige erfaringer fra blandt andet sommerferien.

Økonomi og finansiering

En vurdering af behovet for udvidet rengøring er kortlagt via bookingsystemet og tilført et antal rengøringer i ferier i skemaet herunder:

Emne	Pris pr. gang	Vinter-ferie	Sommer-ferie	Efterårs-ferie	Jule-ferie	Arrange-menter	Sum i kr.
Hvalsø	2.500	1	4	1	1	4	27.500
Lejre	2.200	1	5	1	1	5	28.600
Osted	1.600	1	4	1	1	4	17.600
Såby	1.600	1	3	1	1	4	16.000
Trællerup	1.600	1	3	1	1	3	14.400
Kirke Hyllinge	2.200	1	5	1	1	5	28.600
Sæby Gershøj	500	0	0	0	0	1	500
Bramsnæs vig	1.900	1	5	1	1	2	19.000
Sonnerup	500	0	2	0	0	0	1.000
I alt							153.200

Administrationen foreslår, at der i første omgang etableres en forsøgsperiode i 2025 med en mindre pulje på 50.000 kroner for at få erfaringer med denne type rengøring samt puljestørrelse. Administrationen vurderer, at der for dette beløb kan bestilles ca. 31 ekstra rengøringer, afhængig af hvor meget rengøring de enkelte arrangementer kræver.

Denne forsøgsordning kan finansieres inden for udvalgets egen ramme. Administrationen foreslår, at dette finansieres fra bevilling 2.10.14, Fritidsaktiviteter under folkeoplysningsloven, mere specifikt – Lokaletilskud, hvor der ofte er et mindreforbrug. Dog er bevillingen blevet tilpasset de seneste år, hvorfor mindreforbruget vil være mindre end tidligere.

Punkt 10: EKL/KFT/SSÆ/TMB/BU/JAI - Delegationsplan

23-005760

Beslutning

Indstillingerne anbefales med følgende rettelse: Kompetencen til uddeling af trænerpris og lederpris ligger hos Folkeoplysningsudvalget.

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde i august 2023, at der skal igangsættes en proces for en ny delegationsplan for Lejre Kommune.

Forslag til en ny delegationsplan forelægges alle fagudvalg med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at delegationsplan for Lejre Kommune godkendes.
2. at administrationen bemyndiges til at foretage rettelser i delegationsplanen, hvis der politisk træffes beslutninger om ændringer til delegationsplanen.
3. at administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle ændringer i delegationsplanen, når rettelserne ikke medfører ændringer i Kommunalbestyrelsens og udvalgenes ansvarsområder.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet i august 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte arbejdet med en ny delegationsplan for Lejre Kommune, da kommunen hidtil ikke har haft en delegationsplan.

Selvom det ikke er lovpligtigt at have en delegationsplan, er det udbredt praksis i mange kommuner. En delegationsplan skaber klarhed over beslutningskompetencer og ansvarsfordeling mellem det politiske og administrative niveau. Den fungerer som et opslagsværk, der giver både politikere og administration et samlet overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for centrale lovgivnings- og sagsområder.

Planens indhold og struktur

Delegationsplanen tager udgangspunkt i Lejre Kommunes gældende styrelsesvedtægt og afspejler den nuværende udvalgsstruktur.

Den indledes med et kapitel om generelle emner, der går på tværs af udvalg, såsom tværgående strategier, politikker, kvalitetsstandarder, priser, projekter med videre.

Herefter præsenteres hvert udvalg med en kort beskrivelse af dets ansvarsområder.

Planen bygger på en positiv opstilling af de områder, hvor sager og beslutninger skal behandles politisk. Denne tilgang sikrer, at delegationsplanen forbliver overskuelig og kun indeholder det nødvendige.

Delegationsplanen er ikke udtømmende, og administrationen vil fortsat vurdere, om sager med særlig politisk relevans bør forelægges det politiske niveau til beslutning eller orientering.

Arbejdet med delegationsplanen

Planen er i vid udstrækning en opsummering af eksisterende praksis. Arbejdet med planen har dog også identificeret behov for præciseringer, ændringer og nye forslag, som er markeret med farvekoder i planen:

- **Præciseringer (gul):** Områder, hvor eksisterende praksis har været uklart defineret, og hvor planen nu tydeliggør beslutningsgange og ansvarsfordeling.
- **Ændringer (grøn):** Enkelte områder, hvor det er vurderet hensigtsmæssigt at justere praksis eksempelvis for at sikre ensartet ansvarsfordeling på tværs af udvalg eller områder.

- **Nye forslag (blå):** Områder, der ikke tidligere har været omfattet af kommunens praksis, men som nu inkluderes for at sikre en opdateret tilgang.

Politisk dialog og inddragelse

Administrationen har henover november 2024 til januar 2025 gennemgået planen på møder for gruppeformænd. Formålet med disse møder har været at skabe forventningsafstemning, især på områder med ændringer, præciseringer og nye forslag. Inputs fra møderne er blevet indarbejdet i planen.

Fremadrettet revidering og løbende opdatering af delegationsplanen

Det foreslås, at delegationsplanen gennemgås én gang i hver valgperiode - typisk i forlængelse af konstitueringen af en ny Kommunalbestyrelse - og at den opdateres ved væsentlige ændringer i den politiske struktur eller lovgivningen. Herved sikres, at planen forbliver tidssvarende og afspejler de aktuelle rammer.

Delegationsplanen vil i disse tilfælde blive forelagt Kommunalbestyrelsen til fornyet godkendelse. Derudover foreslås det, at administrationen bemyndiges til at:

- Indarbejde politisk vedtagne ændringer i planen, når der træffes beslutninger, der kræver tilpasning af delegationsplanen.
- Foretage mindre redaktionelle ændringer, såsom opdatering af lovhenviisninger, korrekturrettelser og tekniske justeringer, der ikke påvirker beslutningskompetencerne.

Disse bemyndigelser vil sikre en smidig og effektiv opdatering af delegationsplanen.

Sagens forløb

03/03/2025 Udvalget for Erhverv, Klima og Lokal udvikling - 2022-2025

Indstillingerne anbefales for så vidt angår udvalgets område.

Afbud: Bente Blumensaat

Bilag

Bilag 1 - Delegationsplan, udkast

Punkt 11: KFT - Eventuelt

Beslutning

Intet under dette punkt.

Punkt 12: KFT - Godkendelse af referat

Beslutning