

REFERAT Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025 d. 03-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 03. oktober 2023 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 4, Allerslev

Mødedeltagere Nanna Lohman, Lotte Greve, Irene Porse, Carsten Helles
Rasmussen, Bente Blumensaat (Fravær), Henning Nielsen

Indholdsfortegnelse

BU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BU - Orientering oktober 2023.....	4
BU - Retningslinjer for optagelse af elever udenfor skoledistriktet i Lejre Kommunes folkeskoler et	6
BU - Temaer til skoleudviklingssamtaler 2023-2024.....	8
BU - Orientering om deltagelse i tænkeboksforløb "Fælles om børnene"	10
BU - Status på anlægsprojekter dagtilbud og skole oktober 2023.....	12
BU - Orientering om obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse.....	15
KFT/BU - Evaluering af Sommer i Lejre.....	17
SSÆ/BU - Danmarkskortet 2023 - med høringssvar.....	19
KB - Politisk mødekalender 2024.....	23
BU - Eventuelt.....	25
BU - Godkendelse af referat.....	26

Punkt 1: BU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Punkt 2: BU - Orientering oktober 2023

22-008601

Beslutning

Taget til orientering.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

A. Kapacitet på dagtilbudsområdet

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. januar 2023, at grundlaget for pasning i Lejre Kommune er, at der tilbydes pasning i skoledistriktet.

Ved gennemgang af antal opskrevne børn i pladsanvisningssystemet frem til og med februar 2024 vurderer administrationen, at alle børn vil kunne tilbydes plads indenfor skoledistriktet – se kapacitetsoverblikket, som er vedlagt som bilag.

Pladsanvisningen har fordelt pladser til og med november 2023.

Kapacitetsoverblikket tager højde for, at børnene bliver en måned længere i vuggestue og dagpleje jf. beslutning om indførsel af minimumsnormeringer pr. 1. januar 2023.

B. Resultat af fravalg af frokostordning i børnehave

I henhold til dagtilbudslovens § 16b, stk. 5 om fravalg af et sundt frokostmåltid skal forældre med et barn i børnehave have mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid mindst hvert andet år. Der har netop været afholdt valg.

Da loven blev vedtaget i 2010, besluttede Lejre Kommune principper for frokostmåltidet herunder også principper for afholdelse af valg.

Der foreligger nu resultat af afstemningen i institutionerne.

Følgende børnehaver har stemt ja til frokostordning fra den 1. august 2024: Børnehuset Skjoldungerne, Ejby Børnehus, Børnehuset Lærkereden, Børnehuset Osted, Børnehuset Solsikken, Lejre Børnehus, Børnehuset Den Grønne Kile, Børnehuset Møllebjerghave, Skovvejens Børnehave, Børnehuset Tusindfryd, Børnehaven Birken, Børnehuset Fjordly, Børnehuset Møllehuset, Idrætsinstitutionen Myretuen, Kirke Hyllinge Børnehave.

Ingen børnehaver har stemt nej til frokostordning fra den 1. august 2024.

Valget af frokostordning vil være gældende fra den 1. august 2024, medmindre der er afgivet et betinget ja i de institutioner, der ikke i dag har produktionskøkken. Af de institutioner, der har stemt ja til frokostordning fra den 1. august 2024, har Idrætsinstitutionen Myretuen og Kirke Hyllinge Børnehave ikke tidligere haft frokostordning. Der vil i foråret 2024 blive fremlagt en beslutningssag vedrørende planerne for etablering af frokostordning i disse to institutioner.

Frem mod næste valg i 2025 vil materialet vedrørende det sunde måltid i børnehaven blive opdateret.

C. Opkvalificeringspulje på dagtilbudsområdet for 2023-2025

Regeringen har med finansloven for 2023 afsat midler til en opkvalificeringspulje, som har til formål at øge fagligheden i dagtilbud ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere deres pædagogiske personale. Puljen udmøntes til kommunerne som en direkte statslig tildelingspulje på baggrund af det forventede børnetal i kommunen i 2023. Børnetallet er opgjort af Danmarks Statistik. Kommunerne skal derfor ikke ansøge om puljen. Lejre Kommune får tildelt

337.000 kr. i 2023 samt et årligt tilskud på 617.000 i 2024 og i 2025. Såfremt puljen fortsætter på kommende finanslove, afsættes der yderligere bevilling på omtrent samme niveau årligt i 2026-2030.

Opkvalificeringspuljen kan bruges på en række opkvalificeringsforløb til det faglærte og ufaglærte pædagogiske personale, herunder den pædagogiske assistentuddannelse, meritpædagoguddannelsen, formel voksen- og efteruddannelse samt kommunalt afholdt voksen- og efteruddannelse. Kommunerne skal årligt afrapportere på påbegyndte og gennemførte opkvalificerings- og uddannelsesforløb.

Center for Børn & Læring tiltænker at anvende midlerne målrettet specifik og generel kompetenceudvikling. Det endelige forløb er endnu ikke fastlagt, men vi planlægger spor, der skal udvikle funktionen som fagligt fyrtårn, faglig ledelse mv.

Bevillingen behandles i forbindelse med Forventet regnskab 3.

Bilag

Kapacitetsoverblik på skoledistriktniveau september 2023 til februar 2024

Punkt 3: BU - Retningslinjer for optagelse af elever udenfor skoledistriktet i Lejre Kommunes folkeskoler efter høring

23-002999

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

Kommunalbestyrelsen har fastsat retningslinjer for optagelse af elever udenfor skoledistriktet – frit skolevalg. Retningslinjerne er optaget som et bilag til vedtægten for styrelsen af Lejre Kommunes skolevæsen, og de er senest revideret i 2014.

På udvalgmøde i Udvalget for Børn & Ungdom den 9. maj 2023 blev administrationen bedt om at forberede en sag, hvor særreglen for 0. klasse blev ensrettet med reglerne for 1.-9. klasse.

Denne sag fremlægger forslag til opdaterede retningslinjer for optagelse af elever udenfor skoledistriktet og ændring af særregel for 0. klasse. Retningslinjerne blev sendt i høring af Kommunalbestyrelsen den 28. august 2023, og sagen fremlægges nu med høringssvar.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender ændringen i retningslinjerne for optagelse i 0. klasse fra skoleindskrivningen for skoleåret 2024-2025.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I Lejre Kommune har følgende retningslinjer været gældende siden 2014 for elever i 1.-9. klasse:

”Elever bosiddende i andre skoledistrikter i Lejre Kommune eller elever bosiddende i andre kommuner har ret til at blive optaget på en skole i Lejre Kommune under forudsætning af at elevtallet på klassetrinet ikke overstiger 24 elever pr. klasse efter indskrivningen af eleven. Hvis der samtidigt foreligger ønske om optagelse fra flere børn end der er plads til på det pågældende klassetrin, optages børnene i rækkefølge efter følgende kriterier:

1. Børn bosiddende i Lejre Kommune går forud for børn bosiddende i andre kommuner.
2. Søskende til elever, der allerede er optaget på den pågældende skole, går forud for andre.
3. Børn optages i rækkefølge, således at det barn, der bor nærmest skolen optages først.”

Der har dog været en særlig regel for optagelse af elever til 0. klasse, idet det har været et rammekrav til skolerne: *”at indskrive og undervise alle de elever til børnehaveklasserne, der har søgt skolen efter reglerne om frit skolevalg”.*

Den sidste regel har haft som konsekvens, at elever udenfor skoledistriktet (herunder også elever udenfor kommunen) har kunnet udløse en ekstra klasse, eller klasserne har fået op til 28 elever pr. klasse, hvilket er lovens maksimum.

Det foreslås at ændre retningslinjerne til optagelse i 0. klasse, så de følger retningslinjerne for 1.-9. klasse.

Følgende forslag til retningslinjer gældende for 0.-9. klasse har været i høring i skolebestyrelser, lokaludvalg og centerudvalg i perioden 29. august til 15. september 2023:

”Elevener bosiddende i andre skoledistrikter i Lejre Kommune eller elever bosiddende i andre kommuner har ret til at blive optaget på en skole i Lejre Kommune under forudsætning af, at elevtallet på klassetrinet ikke overstiger 24 elever pr. klasse efter indskrivningen af eleven.

Hvis der samtidigt foreligger ønske om optagelse fra flere børn, end der er plads til på det pågældende klassetrin, så optages børnene i rækkefølge efter følgende kriterier:

- 1. Børn bosiddende i Lejre Kommune går forud for børn bosiddende i andre kommuner.*
- 2. Søkende til elever, der allerede er optaget på den pågældende skole, går forud for andre.*
- 3. Børn optages i rækkefølge, således at det barn, der bor nærmest skolen, optages først.”*

Der er ved høringsfristen den 15. september indkommet to hørings svar.

Udtalelser

Der er ved høringsfristens udløb kommet to hørings svar fra Trællerupskolens LU og Trællerupskolens skolebestyrelse. Hørings svarene er vedlagt som bilag.

Konklusionen af begge hørings svar er et ønske om ikke at ændre retningslinjerne for optagelse af elever udenfor skoledistriktet i 0. klasse. Skolebestyrelsen frygter, at elever ellers bliver indskrevet på skoler de faktisk ikke ønsker, hvilket vil medføre elevflugt senere i skoleforløbet. LU mener, at reglerne, som de er i dag, er bedst for det enkelte barn og familie, da de kan vælge den rigtige skole for dem i forhold til geografi og størrelse.

Administrationens vurdering

Administrationen anerkender, at der kan være elever, som ikke vil blive optaget på den skole, de ønsker ved indskrivning til 0. klasse. Men folkeskolerne skal, jf. reglerne om frit skolevalg, indskrive eleverne så længe elevtallet på klassetrinet ikke overstiger 24 elever pr. klasse efter indskrivningen af elever udenfor skoledistriktet. En gennemgang af 0. klasserne i skoleåret 2023-2024 viser, at det kun er de to store skoler i Hvalsø og Allerslev, hvor klassegrænsen på 24 er nået. De øvrige skoler ville alle have plads i deres 0. klasse til flere elever.

Bilag

Bilag - Hørings svar ændring i retningslinjer for optagelse i 0. klasse

Punkt 4: BU - Temaer til skoleudviklingssamtaler 2023-2024

23-006532

Beslutning

Drøftet. Udvalget vælger følgende supplerende temaer: Elevernes trivsel og styrkede fællesskaber.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

Fra skoleåret 2022-2023 er kvalitetsrapporten for folkeskolen erstattet af årlige skoleudviklingssamtaler. Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 31. oktober 2022 en model for afholdelse af skoleudviklingssamtalerne i Lejre Kommune.

I den vedtagne model for skoleudviklingssamtalerne skal Udvalget for Børn & Ungdom på møde i oktober eller november drøfte, hvilke supplerende temaer de ønsker, der skal indgå i samtalerne med skolerne i skoleåret 2023-2024.

Denne sag skitserer modellen for Lejre Kommunes afholdelse af skoleudviklingssamtalerne og indeholder forslag til supplerende temaer, som Udvalget for Børn & Ungdom ønsker, at der drøftes i forbindelse med samtalerne, der afholdes i februar 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget drøfter og vælger de supplerende temaer til skoleudviklingssamtalen.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Sagsfremstilling

Fra skoleåret 2022-2023 er kvalitetsrapporten for folkeskolen erstattet af årlige skoleudviklingssamtaler. Samtalerne skal tage afsæt i skolens egne indsatsområder og drøftelser om, hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes. Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 31. oktober 2022 en model for afholdelse af skoleudviklingssamtalerne i Lejre Kommune.

Model for skoleudviklingssamtaler i Lejre Kommune

I Lejre Kommune afholdes skoleudviklingssamtalerne i februar måned med de syv folkeskoler, Firkløverskolen og Lejre Ungdomsskole.

Jf. Lejre Kommunes model for skoleudviklingssamtalerne følger afviklingen af samtalerne denne tidsplan:

- Oktober-november: Udvalget for Børn & Ungdom drøfter supplerende temaer til samtalerne dagsorden
- November-februar: Skolerne forbereder skoleudviklingssamtalerne og inddrager elevråd, skolebestyrelse og medarbejdere
- Februar: Skoleudviklingssamtalerne afholdes med deltagelse af skolernes ledelser og centerchefen
- Marts-april: Referat af samtalerne lægges på skolernes hjemmesider og fremsendes til Udvalget for Børn & Ungdom til orientering
- April-maj: Der afholdes dialogmøde mellem Udvalget for Børn & Ungdom og alle skolebestyrelserne, hvor tematikker og udfordringer fra skoleudviklingssamtalerne drøftes

Supplerende temaer til samtalerne dagsorden

Det er skolelederen på den enkelte skole, der har initiativretten til at analysere udviklingsområder og indsatser på egen skole, og derfor er det også skolelederen, som formulerer dagsordenen til skoleudviklingssamtalen. Skolelederen skal i forarbejdet inddrage både elevråd, skolebestyrelse og medarbejdere.

Samtalen skal derudover også tage afsæt i Udvalget for Børn & Ungdoms blik på skolen, dens udfordringer og udviklings- og indsatsområder. Udvalget skal se på tendenser på tværs af skolerne i kommunen i forhold til den strategiske retning, der er udstukket. Udvalget vil dermed kunne bidrage med supplerende temaer til skolelederens beskrivelse af udfordringer og udviklings- og indsatsområder.

Skolen vil således i udgangspunktet skulle opstille de konkrete temaer, som skolen ønsker drøftet i samtalerne, og Udvalget for Børn & Ungdom vil kunne supplere med yderligere temaer.

Forslag til supplerende temaer i 2023-2024:

- Elevernes trivsel
- Skolernes arbejde med styrkede fællesskaber, herunder mellemformer.

Punkt 5: BU - Orientering om deltagelse i tænkeboksforløb "Fælles om børnene"

23-006382

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

Tænketanken DEA, der bl.a. arbejder med at skabe viden, debat og netværk om tidlige indsatser for 0 – 6-årige, har inviteret Lejre Kommune til et tænkeboksforløb for dagtilbud, der har fokus på realisering af den styrkede pædagogiske læreplan.

Formålet med forløbet "Fælles om børnene" er, at vi som kommune bliver styrket i at arbejde strategisk med udvikling af vores organisationskapacitet på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen om deltagelse i tænkeboksforløbet for dagtilbud tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Sagsfremstilling

Med denne sag følges der op på udviklingsarbejdet med at styrke kvaliteten i Lejre Kommunes dagtilbud herunder at arbejde med implementering og realisering af den styrkede pædagogiske læreplan, der blev indført i 2018.

Der har siden 2021 været igangsat en målrettet proces med at styrke kvaliteten i Lejre Kommunes dagtilbud. Der er sat en kvalitetsdagsorden med bl.a. nyt evidensbaseret tilsynskoncept fra 2021, hvor dagtilbuddene på baggrund af tilsynet skal arbejde med fokuserede indsatser og lokale handleplaner.

0 – 2-årsområdet har deltaget i forskningsprojekt Læseleg i 2022 med fokus på barnets tidlige sprogtiltagelse, og der har været afholdt en temadag for dagtilbudsledere og faglige fyrtårne i foråret 2023 med det formål at styrke dokumentations- og evalueringskulturen.

Deltagelsen i DEA's tænketankforløb er et bidrag til at få viden og inspiration til det videre arbejde med at styrke kvaliteten i Lejre Kommunes dagtilbud. Fra Lejre Kommune deltager 2 dagtilbudsledere, faglig konsulent og lederen af kvalitet i forebyggelse og særlige indsatser.

Formålet med forløbet er, at vi som kommune bliver styrket i at arbejde strategisk med udvikling af vores organisationskapacitet. Ved at have fokus på at blive bedre til at bringe de fagprofessionelles kompetencer og ny viden i spil er det ambitionen, at vi som kommune i endnu højere grad bliver rustet til at realisere det fulde potentiale i læreplanen herunder at skabe de forandringer, som vi ser, at der er behov for.

Tænkeboksforløbet er tilrettelagt, så der bliver gennemført aktiviteter i egen kommune, der skal resultere i en individuel udviklingsplan for, hvordan vi som kommune kan opbygge vores kapacitet med henblik på at realisere den styrkede pædagogiske læreplan. Forløbet består af 3 heldagstemamøder i perioden fra september 2023 til januar 2024, og det forventes, at der bliver formuleret et grundlag for det strategiske arbejde med opbygning af organisatorisk kapacitet.

Administrationens vurdering

Med deltagelsen i DEA's tænkeboksforløb fortsætter udviklingsarbejdet på dagtilbudsområdet og understøtter det strategiske arbejde. Forløbet er tilrettelagt med tre temamøder og dagtilbudslederne vil gennem forløbet blive inddraget i

processen. Med viden og inspiration fra faglige oplæg og sparring forventes det, at forløbet kan bidrage til at få øje på nye måder at tilgå, udvikle og arbejde med de udfordringer, der er i realiseringen af den styrkede pædagogiske læreplan.

Punkt 6: BU - Status på anlægsprojekter dagtilbud og skole oktober 2023

23-006342

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

Denne sag orienterer om igangværende og besluttede anlægsprojekter under Udvalget for Børn & Ungdom.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget for Børn & Ungdom tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Nedenfor er angivet en opstilling over igangværende eller besluttede anlægsprojekter under Udvalget for Børn & Ungdom.

Osted Skole og Børnehus

Byggeprojektet, som indeholder nyt børnehus, delvis ombygning og facaderenovering af eksisterende skole, nedrivning af hovedhusets 70'er-tilbygning samt et nyt Kultur- og Sciencehus, er afleveret og ibrugtaget. Der er enkelte mangler på den nye kultur- og sciencebygning, som er ved at blive udbedret, men ellers er projektet afsluttet. De sidste regninger forventes at blive betalt i den nærmeste tid.

Elindco, der er hovedentreprenør, har oplyst overfor Lejre Kommune, at der er en økonomisk uoverensstemmelse mellem hovedentreprenøren og dens rådgiverteam. Lejre Kommune ser ikke sig selv som part i denne sag.

Der forventes budgetoverholdelse.

Lejre Børnehus

Børnehuset blev afleveret og ibrugtaget i efteråret 2021.

Der er desværre stadig mangler på huset, som ikke er blevet udbedret. En af manglerne er, at der endnu ikke er opnået en godkendt trykprøvning af bygningens tæthed. Der mangler også dokumentationsmateriale mv. Manglerne påvirker ikke husets brugere direkte, men det er helt nødvendigt at få lavet de sidste ting.

Hovedentreprenøren har indgivet sagen til Voldgiftsnævnet, da de mener, at de er berettiget til ekstrabetaling på ca. 2 mio. kr. for forsinket byggeri og forcering. Lejre Kommune tilbageholder et beløb, netop som bod for forsinket aflevering. Samtidig mener rådgiveren sig berettiget til et større beløb. Rådgiveren er også inddraget i voldgiftsagen. Lejre Kommune har lavet aftale med Bech-Bruun om advokatbistand. Det forventes, at sagen behandles i Voldgiftsnævnet i 1. kvartal 2024.

Der er usikkerhed i forhold til til spørgsmålet om budgetoverholdelse, idet sagen afventer behandling i Voldgiftsnævnet.

Ejby Børnehus

Ejby Børnehus er afleveret og ibrugtaget i 2022. Opførelsen af bygningen blev udført i totalentreprise. Alle mangler er udbedret. Udearealerne blev udbudt i hovedentreprise, hvor 1. års vedligeholdelse var en del af udbuddet. Udearealerne afleveres endeligt medio oktober 2023, hvilket er lidt senere end oprindeligt fastsat. Udskydelsen skyldes sen plantning af visse elementer.

Der forventes budgetoverholdelse.

Birken - etablering af vuggestue og produktionskøkken

Den planlagte ombygning er projekteret og blevet udbudt til fire entreprenører. Vi har modtaget bud fra alle fire, men selv med indregnede besparelser er projektet 1,4 mio. kr. dyrere end det afsatte budget. Der er givet tillægsbevilling og underskrevet kontrakt.

Opstart af byggeriet sker i oktober måned. Projektet forventes afleveret i juni 2024.

Møllehuset - udvidelse med to grupperum

Der er lavet en bygningsanalyse og forslag til udbygning med to grupperum inkl. garderobe og toiletforhold samt forslag til ændring af køkkenplacering og opdatering af eksisterende bygning.

Udvalget for Børn & Ungdom har anbefalet udbygningen af institutionen og ønsker, at der drøftes muligheder for at etablere nyt køkken samt istandsætte den eksisterende institution i forbindelse med budgetforslag 2024-2027. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen har tiltrådt dette.

Udbudsprocessen for at finde en rådgiver til opgaven startes først, når budget 2024-2027 er vedtaget.

Den Grønne Kile - etablering af liggehal

Der har været mange udfordringer med bygningsreglementets ændrede brandkrav til liggehaller. Det har derfor været nødvendigt at tilknytte en certificeret brandrådgiver til projektet. Der er fundet en fin placering til liggehallen, og den er færdigbygget, men der mangler stadig en sluterklæring fra brandrådgiveren, hvilket er grundlaget for, at der kan gives ibrugtagningstilladelse, og at liggehallen dermed kan benyttes. De ændrede myndighedskrav medfører, at der er en mindre budgetoverskridelse. Sagen søges løst i forbindelse med FR3.

Hvalsø Skole og Allerslev Skole

A. Etablering af pavilloner ved begge skoler

Der er hen over sommeren blevet etableret pavilloner på både Allerslev Skole og Hvalsø Skole. Pavillonernes kapacitet på begge skoler svarer til to klasselokaler med tilhørende entre/garderobe og toiletter. Pavillonerne er ibrugtaget. Der er en mindre overskridelse af budgettet. Sagen søges løst i forbindelse med FR3.

B. Tilbygning til de to skoler

Rådgiverydelsen har været i EU-udbud og er udformet således, at vi benytter samme rådgiver til begge projekter. Der var indbudt 5 firmaer til at byde, og vi har modtaget 4 tilbud. Vinderen udvælges i løbet af uge 37, hvorefter der er to ugers "stand still" jf. udbudsloven. Herefter kan der indgås kontrakt med vinderen.

Projektering med brugerinddragelse påbegyndes på begge skoler i oktober 2023. De to hovedentrepriser vil blive udbudt medio 2024 med byggestart i august/september 2024. Det forventes, at Allerslev Skole afleveres i juli 2025, og projektet på Hvalsø Skole afleveres i december 2025.

Hvalsø Børnehus - etablering af nyt børnehus

Der blev indgået kontrakt med Totalentreprenør JJ Tømrer og Snedker i februar 2023. Byggeriet er godt i gang og forløber planmæssigt, bortset fra at der i juli/august har været 10 ekstra vejrligsdage, hvilket gør, at afleveringstidspunktet skal forskydes tilsvarende. Ibrugtagning planlægges til 15. juni 2024.

Der er lavet aftale med fjernvarmeselskabet om tilslutning via stikledning, som derfor også betyder, at der ikke skal laves et tillæg til varmforsyningsplanen.

Da jorden på grunden er meget leret, er det ikke muligt at nedsive regnvand. Der er lavet aftale med FORS om, at der kan udledes 1 l/s til regnvandssystemet. Det betyder, at der skal etableres forsinkelsesanlæg med regnvandsbassin og faskiner på grunden, hvilket der p.t. er ved at blive regnet på.

Ligeledes er det en udfordring med afledning af regnvand fra den nye vej, der går op til rundkørslen. Da vandet herfra ikke kan "afleveres" til forsyningens ledninger, etableres der en større grøft nedenfor vejanlægget, hvor regnvandet ledes til.

Der forventes budgetoverholdelse.

Trællerup - etablering af nyt børnehus

Der er ved at blive udarbejdet byggeprogram og udbudsmateriale sammen med brugerne/de tekniske fagpersoner til udbud i totalentreprise. Samtidigt udføres geotekniske undersøgelser, museumsundersøgelser, miljøscreening af de to bygninger, der skal nedrives, undersøgelser af eksisterende privat regnvandsledning til åen samt landinspektørarbejde i form af opmåling og udstykningsforslag.

Der er endvidere igangsat trafikikkerhedsanalyse omfattende parkeringsplads og vej på skolens område, Trællerupvej samt Herslevvej for at sikre bedst mulig færden på og omkring området.

Der arbejdes også på salget af Myretuen, hvor det forventes, at en sag fremlægges for Økonomiudvalget i oktober/november måned.

Opgaven udbydes den 26. januar 2024 under hensyn til lokalplanprocessen med aflevering af tilbud den 6. maj 2024. Byggeplads, nedrivning af Herslevvej 25 og 27 og flytning af cykelsti påbegyndes oktober 2024. Byggeperiode for børnehus og udearealer påbegyndes januar 2025. Ibrugtagning/indvielse den 15. december 2025.

Det forventes, at byggeriet kan holdes indenfor rammen.

Punkt 7: BU - Orientering om obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse

23-006485

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

Partnerskabet mellem Lejre Kommune, Dansk Industri og erhvervsskolerne i Roskilde har for kommende periode i partnerskabsaftalen 2023-2025 et fokus på at opkvalificere erhvervspraktik i grundskolerne og herunder gøre erhvervspraktik obligatorisk én uge for elever i 8. klasse på kommunens folkeskoler.

Gennem erhvervspraktik får eleverne mulighed for på egen hånd at opleve, undersøge og lære om, hvordan det er at være på en arbejdsplads, og de bliver præsenteret for forskellige erhvervsmuligheder, arbejdsfunktioner og -opgaver.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom

Sagsfremstilling

Partnerskabet mellem Lejre Kommune, Dansk Industri og erhvervsskolerne i Roskilde har for kommende periode i partnerskabsaftalen 2023-2025 et fokus på at opkvalificere erhvervspraktik i grundskolerne. Der er udarbejdet flere målsætninger, som skal understøtte en prioriteret og fokuseret indsats på flere områder indenfor erhvervspraktik. En af disse målsætninger er bl.a., at erhvervspraktik gøres obligatorisk én uge for 8. årgang på kommunens folkeskoler.

Skolernes praktikuger ligger spredt ud over skoleåret – og bliver planlagt ved skoleårets start. Som udgangspunkt skal eleverne selv finde deres praktiksted med støtte fra lærerne og den lokale uddannelsesvejleder. Der vil fra indeværende skoleår være fokus på forberedelse og efterbehandling af praktikforløbene, så elevernes udbytte bliver størst muligt.

Målet med at gøre erhvervspraktik obligatorisk er at inspirere og skabe en større opmærksomhed omkring arbejdsmarkedets muligheder og herunder særligt erhvervsuddannelsesområdet. Formålet er grundlæggende set at give alle elever en tidlig indsigt i arbejdslivet og hjælpe dem med at opdage deres egne interesser og styrker. Erhvervspraktikken giver eleverne mulighed for at opleve forskellige arbejdsmiljøer og udforske forskellige erhvervsområder og brancher, hvilket kan inspirere, skabe større motivation og opbygge et fundament for deres fremtidige uddannelsesvalg.

Lovgivningsmæssigt er det muligt for elever fra og med 6. klasse at komme i erhvervspraktik. Fra 6. klasse til og med 7. klasse dækker statens forsikringsordning kun, hvis alle elever i en klasse sendes i erhvervspraktik. Fra og med 8. klasse er det muligt at komme ud i individuelle praktikforløb i op til 13 uger på et skoleår. Dette aftales med forældre, skole og uddannelsesvejleder.

Tiltaget med at gøre erhvervspraktik obligatorisk én uge i 8. klasse støttes op i tæt samarbejde med både Lejre Kommunes erhvervschef, det lokale virksomhedsnetværk og Dansk Industri, som med deres store netværk og ekspertise inden for erhvervsområdet kan bidrage med viden om og kontakt til en bred vifte af forskellige virksomheder. De kan desuden bistå med det forpligtende arbejde i at få virksomhederne til åbne op for praktikanter og give dem gode praksisoplevelser. Der bliver i dette samarbejde udarbejdet lister over både små og større virksomheder, lokalt som regionalt.

Gennem partnerskabet vil skolerne og Uddannelsesvejledningen arbejde sammen om at sikre, at praktikforløbene er strukturerede og lærerige – og de vil hertil opfordre lærerne til at sikre, at eleverne får mulighed for at forberede sig

grundigt til praktikugen, evt. få en lille opgave undervejs i praktikken samt sikre en evaluering og efterrationalisering af oplevelsen.

Punkt 8: KFT/BU - Evaluering af Sommer i Lejre

23-006487

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Bente Blumensaat (A)

Resumé

Med afsæt i erfaringerne fra sommerferieaktiviteterne i 2022 blev der igen i 2023 afholdt sommerferieaktiviteter for børn og unge i Lejre Kommune, kaldet Sommer i Lejre 2023.

Der er efterfølgende udarbejdet en evaluering af Sommer i Lejre 2023 på baggrund af udsendte spørgeskemaer til arrangører af aktiviteterne.

I denne sag præsenteres udvalget for resultaterne af evalueringen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme og Udvalget for Børn & Ungdom

Sagsfremstilling

Sommer i Lejre bliver skabt på tværs af foreningsliv, kulturaktører og institutioner. Fokus er på at give børn mulighed for at være aktive i sommerferien, samt på at give foreninger og institutioner en mulighed for at tiltrække nye medlemmer.

52 forskellige aktiviteter er over sommeren blevet tilbudt børn og unge i hele Lejre Kommune, og ca. 2.300 børn og unge har deltaget i aktiviteterne. Der har været i gennemsnit 44 deltagere pr. aktivitet.

Aktiviteterne var mangfoldige, herunder fx tennis- og badmintoncamps, teaterstykker, Legobygning og tegneworkshops. Flere foreninger tilbød sejlskoler, Ungdomsskolen havde motocrosstilbud for de ældre, og de mindre kunne gratis besøge Hvalsø Bio til udvalgte forestillinger. Rollespil, klap en fisk og naturskolearrangementer var også på programmet sammen med flere andre aktiviteter.

Kommunikationsmæssigt har der været omtale af aktiviteterne i lokalaviserne, hvor programmet blev indrykket i form af et 9 siders opslag med tilhørende online reklamespots. Der er omdelt 6000 foldere til børn i skoler og institutioner, og tilbuddene er synliggjort på lejre.dk, Aula og sociale medier.

I august 2023 er der udsendt en evaluering til alle aktivitetsarrangører, hvoraf 20 arrangører (ud af 29 aktiviteter) har besvaret evalueringen. Størstedelen af arrangørerne har svaret, at den økonomiske støtte var et parameter for at de kunne deltage. Støtten har betydet, at de har kunnet afvikle aktiviteter, der var gratis at deltage i for børn og unge.

I 2023 blev projektet Sommer i Lejre gjort permanent, ved at Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme samt Udvalget for Børn & Ungdom øremærkede midler i budgettet til afvikling. Dette skulle give en struktur, der skabte sikkerhed for en tidlig planlægnings- og projekteringsfase. Argumentationen var blandt andet, at en fast struktur og økonomisk rammesætning ville skabe et godt fundament for foreninger og institutioner til at planlægge deres aktiviteter. Evalueringen fortæller, i modsætning til tidligere år, at arrangørerne oplever, at der har været god tid til at planlægge deres aktiviteter, og at der blev gjort nok for at synliggøre og markedsføre dem.

Spørgsmål (20 respondenter)	besvarelse	sva	sva	sva
Hvor mange dage tilbød i aktiviteten?	2 (gennemsnit)			

Antal deltagende i aktiviteten?	44,65 (gennemsnit)			
Var aktiviteten gratis at deltage i?		14 (ja)	6 (nej)	
Fik I økonomisk tilskud til aktiviteten?		19 (ja)	1 (nej)	
Oplevede I at der blev gjort nok for at synliggøre og markedsføre jeres aktivitet?		18 (ja)	1 (nej)	1 (ved ikke)
Kunne I tænke jer at deltage i Sommerferieaktiviteterne igen til næste år?		18 (ja)	1 (nej)	1 (måske)
Tænker I, at vi kan få flere vil deltage i aktiviteterne til næste år?		7 (ja)	1 (nej)	12 (måske)
Ville I tilbyde aktiviteten uden at modtage økonomisk tilskud?		2 (ja)	12 (nej)	6 (måske)
Ville det hjælpe jer hvis I, tidsmæssigt, havde bedre mulighed for at planlægge aktiviteten?		3 (ja)	14 (nej)	3 (måske)

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der har været en forholdsvis stor deltagelse i Sommer i Lejre 2023. En hurtig udregning viser, at mellem 1/3 - 1/4 af Lejres Kommunes børn og unge deltog i sommerferieaktiviteterne.

Den økonomiske støtte har betydet, at mange arrangører har haft muligheden for at skabe tilbud til vores børn og unge. Samtidigt har muligheden for gratis deltagelse betydet, at alle børn har kunne deltage uanset baggrund.

Økonomi og finansiering

Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme og Udvalget for Børn & Ungdom har i 2023 afsat 315.000 kroner til sommerferieaktiviteterne, som er finansieret på følgende måde:

Bevilling	Kroner
Musik & billedskole 2.10.13	30.000
SFO 3.10.10	75.000
Dagtilbud 3.30.40	30.000
Bibliotek og arkiv 2.10.12	30.000
Folkeoplysning, lokaletilskud 2.10.14	50.000
Bevæg Dig For livet 2.10.10	50.000
Ungdomsskolen 3.10.22	50.000

Sagens forløb

02-10-2023 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Taget til efterretning.

Punkt 9: SSÆ/BU - Danmarkskortet 2023 - med høringsvar

23-004494

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

Danmarkskortet er en kommuneopdelt opgørelse over omgørelsesprocenter i forhold til de sager, der behandles i Ankestyrelsen. Danmarkskortet er blevet offentliggjort den 26. juni 2023 og opgøres på tre områder; socialområdet samlet, voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet.

Lejre Kommunes omgørelsesprocenter er på to af tre områder lavere end landsgennemsnittet, og på ét af områderne er omgørelsesprocenten højere end landsgennemsnittet.

Sagen blev forelagt Udvalget for Social, Sundhed & Ældre, Udvalget for Børn & Ungdom samt for Kommunalbestyrelsen på møder i august måned 2023 med henblik på at sende sagen i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. I denne sag forelægges Handicaprådets og Ældrerådets høringsvar om Ankestyrelsens omgørelsesresultater for 2022 og for de tiltag, Lejre Kommune har iværksat for at forbedre omgørelsesprocenterne.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at høringsvarene tages til efterretning

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Danmarkskortet er et kommuneopdelt kort, som hvert år udgives af Social- og Ældreministeriet. Kortet angiver det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten for sager, der er behandlet hos Ankestyrelsen. Danmarkskortet offentliggøres hvert år senest den 1. juli.

Formålet med Danmarkskortet er at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på handicapområdet og synliggøre forskelle mellem kommunerne.

Den 1. juli 2022 trådte en ændring af opfølgingsreglerne angående Danmarkskortet i kraft, der medførte skærpede krav til Kommunalbestyrelsens opfølgning på Danmarkskortet. Fremadrettet skal kommunens egne resultater behandles af Kommunalbestyrelsen inden årets udgang. Kommunalbestyrelsen skal vurdere, om der skal iværksættes en handleplan.

Hvad er en omgørelse?

Når en sag behandles af Ankestyrelsen, er der 3 mulige udfald:

- Stadfæstelse
- Kommunens afgørelse fastholdes
- Hjemvisning

Der er for eksempel væsentlige mangler i sagens oplysninger, og sagen sendes derfor tilbage til kommunen, hvor sagen skal behandles og afgøres på ny. En hjemvisning betyder, at kommunen skal behandle sagen på ny i overensstemmelse med Ankestyrelsens afgørelse. Det er ikke givet, at selve afgørelsen ændres i forhold til den oprindeligt truffene afgørelse.

Ophævelse

Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer/ophæver den kommunale afgørelse.

Både ved hjemvisning og ophævelse anses sagen som omgjort, og tæller derfor med i omgørelsesprocenten, uanset om en hjemvisning resulterer i samme afgørelse ved den nye behandling i kommunen.

Danmarkskortet indeholder kun de sager, der er påklaget til Ankestyrelsen og kan derfor ikke anvendes til at sige noget om den generelle kvalitet af sagsbehandlingen i kommunen.

Hvilke ydelser indgår i opgørelserne?

Danmarkskortet er opdelt i tre visninger:

Hele socialområdet

- Alle bestemmelser under serviceloven (SEL), der har kommunal klageadgang og indeholder derved blandt andet både børneområdet og voksenområdet, herunder ældre.

Børnehandicapområdet

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. (SEL §32, § 32a, § 36 og §§ 39-40)
- Merudgiftsydelse (SEL § 41)
- Tabt arbejdsfortjeneste (SEL §§ 42-43)
- Personlig hjælp og ledsagelse (SEL §§ 44-45)

Voksenhandicapområdet

- Kontante tilskud (SEL § 95)
- Borgerstyret personlig assistance (SEL § 96)
- Ledsagerordningen (SEL § 97)
- Merudgiftsydelse (SEL § 100)

Lejre Kommunes omgørelsesprocenter i 2022

På to af de tre områder af Danmarkskortet har Lejre Kommune en lavere omgørelsesprocent end landsgennemsnittet. På voksenhandicapområdet er omgørelsesprocenten højere end landsgennemsnittet, det er dog værd at bemærke, at datagrundlaget er meget lille og handler om, at datagrundlaget er i alt 4 sager, hvor de 3 sager er blevet omgjort af Ankestyrelsen. Ens for alle tre områder er, at Lejre Kommune har en lavere hjemvisningsprocent end på landsplan, men derimod har en højere ophævelsesprocent, hvilket betyder, at Ankestyrelsen ændrer eller ophæver Lejre Kommunes afgørelse i sagerne og i mindre grad sender sagerne retur på grund af manglende oplysninger.

De tre nedenstående tabeller viser omgørelsesprocenterne for hvert område sammenholdt med landsplan og fordelt på omgørelsestype:

Hele socialområdet			
37 sager sendt til Ankestyrelsen	Lejre (%)	Lejre (Antal sager)	Landsplan (%)
Stadfæstelse	65 %	24	62,5 %
Hjemvisning	14 %	5	28,5 %
Ændring/ophævelse	22 %	8	9 %
Samlet omgørelsesprocent	35 %	13	37,5 %

Børnehandicap			
12 sager sendt til Ankestyrelsen	Lejre (%)	Lejre (Antal sager)	Landsplan (%)
Stadfæstelse	67 %	8	51,2 %
Hjemvisning	17 %	2	38,3 %
Ændring/ophævelse	17 %	2	10,5 %
Samlet omgørelsesprocent	33 %	4	48,8 %

Voksenhandicap			
4 sager sendt til Ankestyrelsen	Lejre (%)	Lejre (Antal sager)	Landsplan (%)
Stadfæstelse	25 %	1	61,1 %
Hjemvisning	0 %	0	31,3 %
Ændring/ophævelse	75 %	3	7,7 %
Samlet omgørelsesprocent	75 %	3	38,9 %

Lejre Kommune har i længere tid haft fokus på at styrke den faglige kvalitet i sagsbehandlingen, og derfor indstilles der ikke til at lave en handleplan.

På hele socialområdet, både børn og voksne, er der i løbet af 2022 iværksat flere tiltag, som videreføres som indsætter i 2023.

Det specialiserede voksenområde, herunder voksenhandicap

På det specialiserede voksenområde er indført udviklingsdage på myndighedsområdet med fokus på sagsbehandlingskvalitet, hvor der blandt andet er undervisning gennem Schultz Campus, kommunale jurister og borgerrådgiver. Emnerne for undervisningen er blandt andet forvaltningsretlige principper, partshøringer og krav til afgørelser for, at de er gyldige.

I 4. kvartal 2022 er der yderligere sat skærpet fokus på kvaliteten i sagsbehandlingen i de faglige sparringer samt visitationsprocesser.

De allerede iværksatte tiltag forventes at nedbringe antallet af omgjorte sager i Ankestyrelsen, men da der er tale om ganske få sager, kan blot enkelte omgørelser ændre billedet markant begge veje.

Det specialiserede børneområde, herunder børnehandicap

På det specialiserede børneområde har Lejre Kommune i august 2022 iværksat et forløb med Taskforce Handicap, der er et samarbejde mellem Socialstyrelsen og Ankestyrelsen. Forløbet har til formål at bidrage til kvaliteten af kommunernes sagsbehandling på børnehandicapområdet. Taskforceforløbet har tre faser: En analysefase, en udviklingsfase og en statusfase. Analysefasen er færdig, og Lejre Kommune er netop startet på udviklingsfasen, som løber frem til november 2024, hvor det afsluttende statusforløb iværksættes.

Taskforceforløbet indeholder blandt andet et uddannelsesforløb efter Socialstyrelsens katalog, og forventes at øge kvaliteten i sagsbehandlingen generelt.

Udtalelser

Lejre Kommune har modtaget høringsvar fra Handicaprådet og fra Ældrerådet. Begge svar er overordnet set positive svar. Svarene er vedlagt som bilag til sagen.

Følgende kan fremhæves fra Handicaprådets svar:

"Det er, med de meget små tal, svært at synliggøre forskelle mellem kommunerne. Procenttallene giver meget stort udsving ved så små tal og kan derfor være misvisende. Alligevel må vi sige, at en sag er en sag for meget, og derfor er Danmarkskortet vigtigt for at have fokus på at styrke kvaliteten.

På trods af de små tal er der alligevel en udvikling i både hjemvisninger, som er faldet og i ændring/ophævelser, som er blevet større.

Handicaprådet ser dog med tilfredshed, at der har været iværksat tiltag på både voksen- og børneområdet.

Handicaprådet håber, at det næste Danmarkskort vil vise, at den indsats, som administrationen beskriver, vil føre til en styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen på hele socialområdet".

Følgende kan fremhæves fra Ældrerådets svar:

"Det er efter vores vurdering generelt sket en udvikling i den rigtige retning på alle områderne. Den positive udvikling for så vidt angår Serviceloven, vil Ældrerådet gerne kvittere for på baggrund af den væsentlig højere omgørelsesprocent i årene 2017 - 2019.

Vi bemærker dog, at antallet af sager sendt til Ankestyrelsen ikke er voldsomt stort.

Det er vores vurdering, at der de seneste år er igangsat kompetenceudvikling på flere områder, og gennemført konkrete ændringer i arbejdsgangene i sagsbehandlingen. Dette har bidraget til både læring og øget kvalitet i sagsbehandlingen".

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at de allerede iværksatte tiltag på både socialområdet og på børne- og voksenhandicapområderne, vil bidrage til kvaliteten i sagsbehandlingen. Områderne arbejder med at sikre effektive, lovmedholdelige og systematiske sagsgange, der vil medføre en øget kvalitet og formentlig, at en lavere andel af sagerne enten ophæves eller hjemvises. Samtidig bør det nævnes, at der er tale om et lavt antal sager, så enkelte sager kan have stor betydning på den samlede omgørelsesprocent.

Det er endvidere tydeligt, at der er sket en ændring i omgørelsesprocenterne for Lejre Kommune i forhold til sidste års resultater, da hjemvisningsprocenterne nu er lavere end landsgennemsnittet, mens ophævelsesprocenten er blevet højere end landsgennemsnittet, hvor det var omvendt sidste år.

Det vurderes som positivt, at hjemvisningsprocenten er faldet, da det tyder på, at de skridt, der er taget i forhold til at sikre korrekte sagsbehandlingsprocedurer, har haft effekt.

Generelt er det, på trods af den lidt højere omgørelsesprocent, administrationens vurdering, at områderne er i en positiv udviklingsproces.

De indkomne høringssvar fra både Handicaprådet og Ældrerådet understøtter administrationens vurderinger af områdernes positive udvikling. Høringssvarene giver derfor ikke anledning til iværksættelse af yderligere initiativer. Administrationen anbefaler, at høringssvarene tages til efterretning.

Sagens forløb

02-10-2023 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales.

Afbud: Ivan Mott (Ø)

Bilag

Høringssvar Danmarkskortet 2023 - handicapråd

Høringssvar ankestatistik 2022 - ældrerådet

Punkt 10: KB - Politisk mødekalender 2024

21-6917A

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog den 30. januar 2022, at der godkendes mødeplan for hele den fireårige periode.

Hvert år forelægges mødeplanen for det kommende år til orientering og godkendelse suppleret med de mødedatoer, der følger af Økonomiudvalgets beslutning om budgetprocessen for det kommende år. Desuden er der tilføjet KL's konferencer og topmøder.

Det foreslås af hensyn til Økonomiudvalgets dagsordensproduktion og mødeafholdelse, at Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration flytter mødedag fra onsdag til tirsdag, således at alle fagudvalgsmøder afholdes mandag og tirsdag.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at forslag om flytning af udvalgsmøder fra onsdag til tirsdag for Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration godkendes.
2. at forslag til mødeplan for 2024 godkendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Mødeplan for 2024 er tilpasset med enkelte ændringer. På grund af vinterferie, påske, 1. maj og 5. juni (Grundlovsdag) er fagudvalgenes og Økonomiudvalgets møder rykket en uge. I forbindelse med skoleferien rykkes møderækken i august tilsvarende. Det betyder, at fagudvalgsmøderne i august 2024 afholdes i uge 33.

Ud over de ordinære møder er der datoer for Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens 1. og 2. behandling af budgettet.

Derudover er der indarbejdet syv KB-temamøder. KB-temamøderne afholdes som udgangspunkt i Rådssalen på Rådhuset i Allerslev kl. 17.00 – 20.30 alle måneder med undtagelse af februar, juni, juli, august og september.

Der vil i særskilt sag om budgetprocessen for Budget 2025-2027, som forelægges Økonomiudvalget i december 2023, blive beskrevet, hvornår budgetseminarerne indgår i budgetprocessen.

I 2023 har 5 af Økonomiudvalgets møder (februar, april, juni, august og december) måttet rykke fra mandag til tirsdag, så overholdelse af 4-dages fristen for udsendelse af dagsorden kan gøres gældende, da Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration har møder onsdag aften ugen før. Det foreslås af hensyn til Økonomiudvalgets dagsordensproduktion og mødeafholdelse, at Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration flytter mødedag fra onsdag til tirsdag. Det foreslås således, at mødetiderne for Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration i 2024 bliver tirsdage i tidsrummet 19.00-21.00. I 2025 bytter Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration tid med Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri, således at Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration i 2025 afholder møder tirsdage kl. 16.30-18.30 og Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri tirsdage kl. 19.00-21.00

Det foreslås samtidig, at Udvalget for Børn & Ungdom fra 2024 afholder møder kl. 16.30-18.30 fremover.

Såfremt møderne i Udvalget for Job, Arbejdsmarked & Integration flyttes til tirsdag, vil det være muligt i 2024 at afholde alle Økonomiudvalgsmøder om mandagen, dog vil Økonomiudvalget i maj holde møde om tirsdagen, da 2. pinsedag er en mandag.

I september måned rykkes udvalgsrådet i Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling til om tirsdagen, da der er 1. behandling af budgettet i Økonomiudvalget om mandagen.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at forslaget til mødeplan tager hensyn til de foreslåede principper.

Administrationen gør opmærksom på, at der er mødepligt til såvel de ordinære møder som til KB-temamøderne, og der føres løbende statistik over fremmøde.

Der vil være forplejning i forbindelse med møderne i de stående udvalg, Økonomiudvalget og KB-Temamøder samt til Kommunalbestyrelsens møder.

Sagens forløb

02-10-2023 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

02-10-2023 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingerne anbefales.

Afbud: Ivan Mott (Ø)

Bilag

Politisk mødekalender 2024.xlsx

Punkt 11: BU - Eventuelt

Beslutning

Intet under dette punkt.

Afbud: Bente Blumensaat (A).

Punkt 12: BU - Godkendelse af referat