

# **REFERAT Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025 d. 03-02-2025**

**Mødedato** Mandag d. 03. februar 2025 kl. 18:00

**Mødested** Mødelokale 2, Allerslev

**Mødedeltagere** Connie B. Jensen, Peter Olsen, Henning Nielsen (Afbud), Flemming Damgaard Larsen, Ivan Mott, Birgitte Schytte

## Indholdsfortegnelse

SSÆ - Godkendelse af dagsorden.....	3
SSÆ - Temadrøftelse - Valg til Ældrerådet.....	4
SSÆ - Orientering februar 2025.....	7
SSÆ - Kvalitetsstandard for genoptræning og vedligeholdende træning, 2025 m. høringssvar.....	9
SSÆ - Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg § 79a, 2025 m. høringssvar.....	11
SSÆ - Kvalitetsstandarder efter serviceloven §§ 83 og 83a for personlig pleje, praktisk hjælp, mad.....	13
SSÆ - Kvalitetsstandard SL § 80 - Husvilde.....	16
SSÆ- Revideret kvalitetsstandard for kropsbårne hjælpemidler efter servicelovens § 112 med hørin.....	18
SSÆ - Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil, afgiftsfritagelse og særlig indretning af bil, Service.....	21
SSÆ - Status nyt plejehjem i Hvalsø.....	23
SSÆ - Udvalgets deltagelse i konferencer i 2025.....	29
SSÆ - Godkendelse af dato for temadrøftelse vedr. videreudvikling og implementering af faste tear.....	31
KFT/SSÆ- Status på Ronkedoren 2024.....	32
SSÆ/BU - Kommunernes forsyningspligt efter serviceloven og barnets lov.....	34
SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner på ledelsestilsyn.....	37
SSÆ/BU/JAI - Risikovurderinger og ændringer i ledelsestilsyn 2025.....	40
SSÆ - Eventuelt.....	43
SSÆ - Godkendelse af referat.....	44

## **Punkt 1: SSÆ - Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

## Punkt 2: SSÆ - Temadrøftelse - Valg til Ældrerådet

24-008755

### Beslutning

Ad. 1) Udvalget anbefaler model 1 til afvikling af valg til Ældrerådet 2025.

Ad. 2) - ad. 4) Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

### Resumé

Ældrerådets funktionsperiode udløber den 31. december 2025.

I henhold til Ældrerådets vedtægter skal der vælges 7 medlemmer og indtil 7 stedfortrædere.

Kommunalbestyrelsen fastsætter dato og procedure for valget.

*Tilføjet den 29. januar 2025:*

*Under behandling af punktet vil formand, næstformand og et medlem af det siddende Ældreråd deltage.*

### Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at det besluttes, om ældrerådvalget skal afholdes i overensstemmelse med

**Model 1:** afholdes som brevstemmevalg med sidste frist for afgivelse af stemme kl. 20.00 den 18. november 2025, samt at der gives mulighed for at aflevere sin brevstemme på kommunens 10 valgsteder i forbindelse med stemmeafgivningen på valgdagen til kommunal- og regionrådsvalget *eller*

**Model 2:** afholdes som fremmødevalg i forbindelse med afholdelse af kommunal- og regionrådsvalg den 18. november 2025,

2. at ældrerådvalget bliver afholdt som fredsvalg, såfremt der ikke er flere opstillede end pladser i Ældrerådet,
3. at stemmeoptællingen foretages den 25. november 2025,
4. at valgbestyrelsen for ældrerådvalget består af Udvalget for Social, Sundhed & Ældre og formand, næstformand og et medlem af det siddende Ældreråd.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Lovgrundlaget for ældreråd, herunder Ældrerådets forhold til Kommunalbestyrelsen, er bestemt af §§ 30-33 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

I henhold til Ældrerådets vedtægter § 5 gælder følgende for valget:

- Valgret og valgbarhed har alle borgere i Lejre Kommune, der på valgdagen er 60 år
- Valg- og funktionsperiode følger den kommunale valg- og funktionsperiode
- Ældrerådet vælges ved direkte valg – brevvalg, fremmødevalg eller valgmøde
- Kommunalbestyrelsen og Ældrerådet sørger i samarbejde for, at der afholdes valg hvert 4. år, og fastsætter regler for, hvordan valget afholdes

- Valgbestyrelsen for ældrerådvalget består af Udvalget for Social, Sundhed & Ældre og formand, næstformand og et medlem af det siddende Ældreråd
- Der kan ikke anvendes listeopstillinger eller indgås valgforbund i forbindelse med valg til Ældrerådet
- Kommunalbestyrelsen udsender stemmeseddel
- Er der ved opstillingsfristens udløb kun opstillet det nødvendige antal – eller færre – kandidater, kan Kommunalbestyrelsen i samråd med det siddende Ældreråd beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater er i så fald valgt
- Kommunalbestyrelsen sørger for det praktiske og afholder udgifterne i forbindelse med valget

Et ældrerådvalg kan foregå på forskellig vis, både som digitalt valg, brevstemmevalg og som valg med fysisk fremmøde. Det kan også besluttes at tilrettelægge valghandlingen i forbindelse med et kommunalvalg med brug af samme afstemningssteder.

Danske Ældreråd har lavet en rapport om valgdeltagelse ved ældrerådvalg. Rapporten viser, at der ved seneste valg til Ældrerådet blev afholdt fremmødevalg i 43 kommuner og brevstemmevalg i 14 kommuner. I kommuner med fremmødevalg var den gennemsnitlige stemmeprocent 57,64 %, mens brevstemmevalgene havde en gennemsnitlig stemmeprocent på 40,75 %.

Det nuværende Ældreråd blev i 2021 valgt ved brevstemmevalg med mulighed for at aflevere stemmeseddel på valgdagen i særskilte stemmebokse i de lokaler, hvor kommunal- og regionsrådsvalget blev afholdt.

Stemmeprocenten til ældrerådvalget i Lejre Kommune i 2021 var 42,2 %. Der var 8310 stemmeberettigede vælgere, og 3507 valgte at afgive deres stemme.

#### *To modeller for afholdelse af ældrerådvalg*

I det følgende beskrives to modeller for afholdelse af ældrerådvalget i 2025 med henblik på, at det besluttes, hvilken model Lejre Kommune skal anvende ved afviklingen af ældrerådvalget i 2025.

#### *Model 1: Brevstemmevalg*

Ved et brevstemmevalg får de stemmeberettigede borgere tilsendt valgmateriale med stemmeseddel og frankeret svarkuvert til afgivelse af stemmen.

I 2021 var det op til valgdagen for kommunal- og regionsrådsvalget også muligt at aflevere sin stemmeseddel i Borgerservice på Rådhuset i Hvalsø. Det var også muligt at medbringe sin stemmeseddel til ældrerådvalget på valgdagen og aflevere den på valgstedet i særskilte stemmebokse forbeholdt ældrerådvalget.

For at øge stemmeprocenten kan der opsættes flere stemmebokse på eksempelvis ældre- og plejecentre, ligesom det er muligt at udvide kommunens service, så også stemmesedler til ældrerådvalget medtages for de borgere, som har behov for at kunne stemme i eget hjem i forbindelse med kommunal- og regionsrådsvalget.

#### *Model 2: Fremmødevalg*

Hvis ældrerådvalget afholdes samtidig med kommunal- og regionsrådsvalget, beskriver vejledning om ældreråd (vejledning nr. 40 af 11/05/2011), at afstemningen til ældrerådvalget, så vidt det er muligt, skal foregå lokalemæssigt adskilt fra kommunalvalget, herunder med særlige valgborde, stemmerum og stemmebokse, og så vidt muligt i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler.

Ældrerådvalget skal herudover tilrettelægges på en måde, så det ikke kan virke forstyrrende på vælgernes adgang til at stemme ved kommunal- og regionsrådsvalget eller på gennemførelsen af afstemningen i øvrigt, og sådan at kommunal- og regionsrådsvalget har første prioritet i forhold til ældrerådvalget.

Udover tilstrækkelig fysisk plads kræver et fremmødevalg, at der arrangeres ekstra tilforordnede og valgstyrere til ældrerådvalget, samt at der indkøbes separate stemmerum til dette valg.

## **Administrationens vurdering**

Administrationen foreslår, at valg til nyt Ældreråd sker som brevstemmevalg med sidste frist for afgivelse af stemme kl. 20.00 den 18. november 2025. Samtidig anbefales, at stemmeoptælling foregår den 25. november 2025, så de to valg kan holdes adskilt, og der ikke skal indkaldes ekstra tællere på selve valgaftenen til optælling af ældrerådvalget.

Det vil være muligt at aflevere sin brevstemme i særligt opstillede stemmeurner på samtlige 10 valgsteder i kommunen på valgdagen til kommunal- og regionsrådsvalget.

Dette skal også ses i lyset af, at der ved det seneste valg kun meldte sig 8 kandidater til valget. Der sidder 7 medlemmer i det nuværende ældreråd og en suppleant.

Samtidig begrundes forslaget også med, at det er en konkret vurdering af mulighederne for at afvikle valget forsvarligt, sammenholdt med opgaven med at rekruttere et tilstrækkeligt antal tilforordnede.

Selvom en gennemgang af alle valgsteder viser, at det er muligt at gennemføre et fremmødevalg samtidig med kommunal- og regionrådsvalget, vil der opstå trængsel med adgangsforholdene der, hvor der kun er en dør ind til begge stemmelokaler.

Nogle steder vil der skulle laves en tydelig opdeling af det lokale, valgbehandlingen foregår i, for at markere de to valg. Andre steder vil det være nødvendigt at rydde tilstødende lokaler, så ældrerådvalget kan foregå der, ligesom der skal indkøbes ekstra stemmerum.

## **Økonomi og finansiering**

Udgifterne til afholdelse af ældrerådvalg som et fremmødevalg er anslået til at udgøre 224.000 kr., som fordeler sig som følger:

Netcompany-valgsystem	52.500 kr.
Printleverandør af valgkort til fremmødevalg	59.000 kr.
Ekstra stemmerum	50.000 kr.
Diæter og forplejning ved 40 ekstra personer, henholdsvis 40.000 kr. og 20.000 kr.	60.000 kr.
Forplejning til opstillingsmøder	2.500 kr.

Hvis valget afholdes som et brevstemmevalg anslås udgifterne at udgøre 129.500 kr.

Printleverandør af brevstemmemateriale	66.500 kr.
Porto v/returkuverter	58.000 kr.
Forplejning til opstillingsmøder/optælling	5.000 kr.

Budget til ældrerådvalg er på 148.600 kr.

## **Sagens forløb**

02/12/2024 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Punktet udsat til kommende udvalgsmøde.

## Punkt 3: SSÆ - Orientering februar 2025

24-007869

### Beslutning

Taget til orientering.

Afbud: Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

### Resumé

#### A. Status vedr. ventelister til plejebolig og ældre-handicapegnet bolig

Link til: [Venteliste for ældre- og handicapegnet bolig](#)

Link til: [Venteliste for plejebolig](#)

#### B. Referat – Ældrerådet

Referat af seneste møde er vedlagt som bilag.

#### C. Fra 1. januar 2025 opsættes udelukkende mobile nødkald – eksisterende analoge nødkald udskiftes løbende

Visitation & Hjælpemidler er blevet bekendt med, at TDC/YouSee har annonceret udfasning af kobbernettet (fastnet) i Danmark, herunder Lejre Kommune. Borgere er allerede begyndt at modtage information om udfasningen fra deres teleudbydere.

Denne ændring betyder, at vores analoge nødkald, som kun fungerer med fastnetforbindelse, skal udskiftes med mobile nødkald udstyret med SIM-kort.

Visitation & Hjælpemidler har allerede indkøbt de nødvendige enheder, og udskiftningen vil blive foretaget løbende i koordinatión med Lejre Brandvæsen.

I de midlertidige boliger på Plejehjemmet Ammershøjparken blev der ved opførelsen af Hus G og Hus K alene opsat mobile nødkald. Nødkaldene i de midlertidige boliger på Grønnehave er allerede udskiftet til mobile nødkald.

I uge 2, 2025 vil Visitation & Hjælpemidler udsende et orienterende brev til de borgere, der bliver berørt af udfasningen, for at informere om den kommende udskiftning.

Når et nødkald sættes op, afprøver Lejre Brandvæsen altid, om det virker efter hensigten. Er der tale om et område med dårlig mobildækning, har Lejre Brandvæsen mulighed for at tilkøbe og opsætte en ekstern antenne.

Som følge af ovenstående er kvalitetsstandard for nødkald og nøgleboks, senest godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29. august 2022, tilrettet. Dette gælder også ansøgningsskema for nødkald samt pjecen: Nødkald – Vigtigt at vide, når du ansøger om eller bevilges et nødkald.

Ændringen betragtes alene som en serviceforbedring, da borger ikke længere vil have abonnementsudgifter til fastnetforbindelse.

#### D. Orientering vedrørende visiteret borgerkørsel

Kontrakten med VBT vedrørende visiteret borgerkørsel forlænges, da Lejre Kommune har valgt at gøre brug af den første af to forlængelsesmuligheder på 12 måneder i henhold til kontraktens § 28, stk. 2. Kontrakten løber således til den 31. juli 2026.

#### E. Orientering om afslutningsrapport demensrejseholdsforløb 2024

I 2024 gennemførte alle tre plejehjem i Lejre Kommune et læringsforløb gennem Sundhedsstyrelsens Demensrejsehold. Forløbet havde fokus på at forebygge forbruget af antipsykotisk medicin hos beboere på plejehjem. Erfaringer fra forløbet fremgår i den samlede afslutningsrapport, der til udvalgets orientering er vedlagt som bilag.

### Bilag

Referat, Ældrerådet 14.01.2025

Afsluningsrapport\_Demensrejseshold dec 2024

## **Punkt 4: SSÆ - Kvalitetsstandard for genoptræning og vedligeholdende træning, 2025 m. høringsvar**

24-008027

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

### **Resumé**

Kvalitetsstandard for kommunal genoptræning og vedligeholdende træning efter servicelovens § 86 skal ifølge lovgivning fra Sundheds- og Ældreministeriet udarbejdes mindst én gang om året.

Udvalget skal med denne sag tage høringsparternes høringsvar til efterretning og godkende kvalitetsstandarden.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at kvalitetsstandarden for kommunal genoptræning og vedligeholdende træning efter servicelovens § 86 godkendes.

### **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens § 86.

Grundet ny ældrelov har administrationen afventet en beslutning om kommende lovkrav til kvalitetsstandarder, hvorfor den lokalpolitiske behandling er blevet udskudt.

Administrationen vurderer ikke, at der på nuværende tidspunkt er behov for ændringer i kvalitetsstandarden, som senest blev godkendt i 2023. Beskrivelsen af og serviceniveauet i den nuværende kvalitetsstandard lever op til behovet for genoptræning hos borgerne. Samtidig beskriver kvalitetsstandardens rammen i visiteringsprocessen.

Der er ikke foretaget ændringer i serviceniveauet.

Udover tekstmæssige præciseringer er følgende blevet opdateret:

- links, kontaktoplysninger og telefontider

Udkast til kvalitetsstandard for genoptræning og vedligeholdende træning er vedhæftet som bilag 1. Heri fremgår ændringerne fremhævet i sagsfremstillingen overstreget med gul.

### **Udtalelser**

Herunder er samlet et overblik over høringsvar fra høringsparterne samt bemærkninger hertil fra administrationen.

## Høringssvar fra Ældrerådet

Ældrerådet har ikke nogen bemærkninger til selve kvalitetsstandarden.

Ældrerådet er enige i, at der ikke er foretaget ændringer i serviceniveauet, samt vurderer det hjælpsomt for borgerne, at kontaktoplysninger, links og telefontider er opdateret.

## Administrationens bemærkninger

Administrationen tager høringssvaret til efterretning.

## Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet har ikke nogen bemærkninger til selve kvalitetsstandarden.

Handicaprådet har en enkelt bemærkning til ansøgningsskemaet, som de vurderer for nogle borgere kan være udfordrende at udfylde.

## Administrationens bemærkninger

Man oplever hos Genoptræningen, at de fleste ansøgningsskemaer kommer retur udfyldt, eksempelvis ved hjælp fra pleje, sygeplejerske, pårørende, egen læge og selvfølgelig borger selv.

Der er tilfælde, hvor de ikke får svar på et skema sendt ud, og det kan der være flere årsager til – ikke kun problemer med at udfylde det, men også at det måske i højere grad er pårørende, pleje, egen læge eller andre, som synes, borger skal søge om genoptræning.

Administrationen tager høringssvaret til efterretning.

De fulde høringssvar er vedlagt sagen som bilag 2 og bilag 3.

## Administrationens vurdering

Administrationen tager høringssvarene fra høringsparterne til efterretning.

Det er administrationens vurdering, at kvalitetsstandarden kan godkendes.

## Bilag

Udkast, Kvalitetsstandard for Genoptræning og vedligeholdende træning jf SEL §86

Bilag 2 - Høringssvar om revideret kvalitetsstandard om genoptræning m.v., Ældrerådet

Høringssvar, Kvalitetsstandard for genoptræning og vedligeholdende træning 2025, Handicaprådet

# Punkt 5: SSÆ - Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg § 79a, 2025 m. hørings svar

24-007176

## Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79a.

Udvalget skal med denne sag tage høringsparternes hørings svar til efterretning og godkende den reviderede kvalitetsstandard.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg SEL § 79a godkendes.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79a.

Grundet ny ældrelov har administrationen afventet en beslutning om kommende lovkrav til kvalitetsstandarder, hvorfor den lokalpolitiske behandling er blevet udskudt.

Administrationen vurderer ikke, at der på nuværende tidspunkt er behov for større ændringer i kvalitetsstandarden, som senest blev godkendt i 2023.

Der er ikke foretaget ændringer i serviceniveauet.

Udover tekstmæssige præciseringer er følgende blevet opdateret:

- Under punkt 3 "Hvordan modtager du tilbud om forebyggende hjemmebesøg?" er det blevet tilføjet, at du - når du fylder 75 år - modtager et spørgeskema forud for det forebyggende hjemmebesøg
- links og kontaktoplysninger er opdaterede

Udkastet til den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt sagen som bilag 1. Heri fremgår ændringerne fremhævet i sagsfremstillingen overstreget med gul.

## Udtalelser

Herunder er samlet et overblik over hørings svar fra høringsparterne samt bemærkninger hertil fra administrationen.

## **Høringssvar fra Ældrerådet**

Ældrerådet har ikke nogen bemærkninger til selve kvalitetsstandarden.

Ældrerådet foreslår, at det byttes rundt på punkterne 1 og 2 samt slettes den anden sætning i det indledende afsnit.

## **Administrationens bemærkninger**

Administrationen tager forslaget til efterretning, og har ændret dette.

## **Høringssvar fra rådet Handicaprådet**

Handicaprådet har ikke nogen bemærkninger til selve kvalitetsstandarden.

Handicaprådet har en række refleksioner og bemærkninger omkring forståelsen af "det gode seniorliv".

## **Administrationens bemærkninger**

Administrationen tager høringssvaret til efterretning, og har på baggrund af Handicaprådets refleksioner under punkt 2 præciseret den sidste del af sætningen.

De fulde høringssvar er vedlagt sagen som bilag 2 og bilag 3.

## **Administrationens vurdering**

Administrationen tager høringssvarene fra høringsparterne til efterretning, Ændringer foretaget på baggrund af høringssvarene er markeret med grøn overstregning i bilag 1.

Det er administrationens vurdering, at den reviderede kvalitetsstandard kan godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1 - Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg SEL § 79a, 2025

Bilag 2 - Høringssvar om revideret kvalitetsstandard om forebyggende hjemmebesøg, Ældrerådet

Bilag 3 - Høringssvar, Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2025, Handicaprådet

# **Punkt 6: SSÆ - Kvalitetsstandarder efter serviceloven §§ 83 og 83a for personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og rehabilitering, 2025 m. hørings svar**

24-008024

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

## **Resumé**

Kvalitetsstandarder for personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og rehabiliteringsforløb efter servicelovens §§ 83 og 83a skal ifølge lovgivning fra Sundheds- og Ældreministeriet udarbejdes mindst én gang om året.

Udvalget skal med denne sag tage høringsparternes hørings svar til efterretning og godkende kvalitetsstandarderne.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at kvalitetsstandarderne for personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og rehabiliteringsforløb efter servicelovens §§ 83 og 83a godkendes.

## **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og rehabiliteringsforløb samt efter servicelovens §§ 83 og 83a.

Grundet ny ældrelov har administrationen afventet en beslutning om kommende lovkrav til kvalitetsstandarder, hvorfor den lokalpolitiske behandling er blevet udskudt.

Administrationen vurderer ikke, at der på nuværende tidspunkt er behov for væsentlige ændringer i kvalitetsstandarderne, som senest blev godkendt i 2023. Beskrivelsen af, og serviceniveauet i, de nuværende kvalitetsstandarder lever op til behovet hos borgerne. Samtidig beskriver kvalitetsstandarderne rammen i visitationsprocessen.

Der er ikke foretaget ændringer i serviceniveauet.

Udover tekstmæssige præciseringer er følgende blevet opdateret:

- navne er ændret fra pleje- og ældrecentre til plejehjem
- links, kontaktoplysninger og telefontider

Kvalitetsstandarderne er vedhæftet sagen som bilag 1 og bilag 2. Heri fremgår ændringerne fremhævet i sagsfremstillingen overstreget med gul (dog ikke ændringerne til plejehjem).

## **Udtalelser**

Herunder er samlet et overblik over høringssvar fra høringsparterne samt bemærkninger hertil fra administrationen.

## **Høringssvar fra Ældrerådet      Administrationens bemærkninger**

Ældrerådet har ikke nogen bemærkninger til selve kvalitetsstandarden.

Ældrerådet er enige i, at der ikke er foretaget ændringer i serviceniveauet, samt vurderer det hjælpsomt for borgerne, at kontaktoplysninger, links og telefortider er opdateret.

Administrationen tager høringssvaret til efterretning.

## **Høringssvar fra Handicaprådet      Administrationens bemærkninger**

Handicaprådet har følgende bemærkninger til kvalitetsstandarden for støtte til personlig pleje.

Vedr. punkt 3.1: Der arbejdes på plejehjemmene efter tilgangen hverdagsrehabilitering og ikke konkrete rehabiliteringsforløb. Målet på plejehjemmene er gennem personcentreret omsorg at sikre, at beboerne deltager i de daglige gøremål i det omfang, de er i stand til.

Punkt 3.1: Særligt for dig, der bor på plejehjem.

*Forslag til konkretisering af rehabilitering.*

Punkt 4: Omfanget af støtte til personlig pleje. *Hvem der forventes at støtte/hjælpe.*

Vedr. punkt 4: Der tages altid udgangspunkt i borgerens individuelle og konkrete situation. Det er indarbejdet i Lejre Kommunes tilgang, at der ikke stilles urimelige krav til pårørende, herunder at de ikke forventes at udføre opgaver inden for personlig pleje, da dette kan være både u hensigtsmæssigt, uværdigt og belastende, både for borger og den pårørende. Der vil forekomme eksempler, hvor pårørende er ansat til at varetage dette, men der er tale om et bevidst valg, hvor Visitationen ligeledes har sikret, at de kan løfte opgaven.

Punkt 6: Hvornår kan du få støtte til personlig pleje?

*Støtte til toiletbesøg.*

Vedr. punkt 6: Det er ikke praksis i Lejre Kommune, at borgere, når de visiteres til støtte til toiletbesøg, får ble på. Dette vil altid ske på baggrund af en konkret individuel vurdering og i dialog med den pågældende borger.

Handicaprådet har en bemærkning til kvalitetsstandarden for støtte til praktiske opgaver, madservice og rehabilitering

Hvor meget rengøring en borger tilbydes, afgøres altid på baggrund af en konkret individuel vurdering. Skulle en borger have brug for yderligere rengøring, vil hjemmeplejen sørge for, at der visiteres til dette.

punkt 5.1 vedrørende rengøring, der som udgangspunkt tilbydes hver anden uge.

Administrationen tager høringssvaret til efterretning.

De fulde høringssvar er vedlagt sagen som bilag 3 og bilag 4.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen tager høringssvarene fra høringsparterne til efterretning. Administrationen vurderer ikke, at høringssvarene giver anledning til ændringer i kvalitetsstandarderne.

Det er administrationens vurdering, at kvalitetsstandarderne kan godkendes.

### **Bilag**

Bilag 1 - Udkast, Kvalitetsstandard for støtte til personlig pleje

Bilag 2 - Udkast, Kvalitetsstandard for støtte til praktiske opgaver og madservice

Bilag 3 - Høringssvar om reviderede kvalitetsstandarder om personlig pleje m.m., Ældrerådet

Bilag 4 - Høringssvar, Kvalitetsstandarderne for personlig pleje og praktisk hjælp §§ 83 og 83a, Handicaprådet

## **Punkt 7: SSÆ - Kvalitetsstandard SL § 80 - Husvilde**

24-002217

### **Beslutning**

Indstillingen anbefales sammen med en anbefaling om 4 ugers høringsfrist.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

### **Resumé**

I denne sag forelægges en ny kvalitetsstandard inden for voksensocial-området.

Kvalitetsstandarden vedrører servicelovens § 80 (husvilde), som er en kvalitetsstandard, der kan anvendes, hvis en borger/familie akut og uforudsigeligt mister sin bolig.

Den nye kvalitetsstandard forelægges med henblik på at sende sagen i høring i Handicaprådet og Ældrerådet efter behandling i Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at udkastet til kvalitetsstandarden "Husvilde - servicelovens § 80" sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Sagsfremstilling**

En kvalitetsstandard er Kommunalbestyrelsens redskab til at skabe sammenhæng mellem de politisk fastsatte serviceniveauer og de ydelser, som borgeren har mulighed for at modtage.

Kvalitetsstandarden beskriver bestemmelsens formål, målgruppe, hvad ydelsen omfatter, og hvordan ydelsen udmåles. Kvalitetsstandarden angiver kravene til kvaliteten af ydelsen og giver derved borgerne en fornemmelse af betingelserne og omfanget af den ydelse, de har ansøgt om.

Derudover fungerer kvalitetsstandarden som et redskab for de rådgivere, der forvalter loven i hverdagen.

Lejre Kommune har ikke tidligere haft en kvalitetsstandard inden for servicelovens § 80 (husvilde), men da det er en paragraf, der af og til bringes i anvendelse, er der et behov for at sikre, at borgerne får en ens sagsbehandling, og at afgørelser træffes ud fra en fælles serviceramme.

Det foreliggende udkast til en kvalitetsstandard skal være med til at sætte en standard for, hvilket serviceniveau borgerne kan forvente af Lejre Kommune i forhold til bevilling af denne indsats.

Forslaget til den nye kvalitetsstandard vedlægges som bilag.

Desuden vedlægges bilag vedrørende den anvendte udredningsmetode VUM-metoden.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at den nye kvalitetsstandard både fremhæver og præciserer rammer og indhold for servicelovens § 80 - Husvilde. Derved gives et præcist billede af, hvad en borger kan forvente at få, og hvad de ikke skal forvente at få, og det kan være med til at sikre klare rammer i sagsbehandlingen på området.

Administrationen anbefaler, at kvalitetsstandarden sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

## **Økonomi og finansiering**

Udgifterne til § 80 afholdes inden for Udvalget for Social, Sundhed & Ældres budgetramme.

## **Bilag**

VUM-metode - specialiserede voksenområde

Forslag kvalitetsstandard husvilde SL § 80

# Punkt 8: SSÆ- Revideret kvalitetsstandard for kropsbårne hjælpemidler efter servicelovens § 112 med høringsvar

24-008480

## Beslutning

Indstillingen tiltrådt

Afbud: Henning Nielsen

## Resumé

Udvalget behandlede forslag til en revideret og samlet kvalitetsstandard for kropsbårne hjælpemidler efter servicelovens § 112 på mødet den 2. december 2024 med henblik på at sende sagen i høring.

Udvalget sendte kvalitetsstandarden i høring den 5. december 2024. Kvalitetsstandarden har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet og fremlægges med høringsvar til endelig godkendelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at kvalitetsstandarden for kropsbårne hjælpemidler efter servicelovens § 112 godkendes.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

## Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne for kropsbårne hjælpemidler efter servicelovens § 112 er ikke lovpligtige, dog har mange kommuner, ligesom Lejre Kommune, en tilsvarende kvalitetsstandard med henblik på information og vejledning til kommunens borgere.

De pågældende kvalitetsstandarder for kropsbårne hjælpemidler er i Lejre Kommune senest blevet politisk behandlet i 2017. På denne baggrund har administrationen udarbejdet et forslag, der samler 14 kvalitetsstandarder på de enkelte hjælpemidler til én samlet revideret kvalitetsstandard. Der er ikke foretaget ændringer i serviceniveauet med denne samling og revidering af kvalitetsstandarden for kropsbårne hjælpemidler.

Den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt sagen som bilag 1 og høringsvar fra Handicaprådet og Ældrerådet som bilag 2 og 3.

## Udtalelser

Der er modtaget høringsvar fra Ældrerådet og Handicaprådet. Herunder er samlet et overblik over høringsvar fra høringsparterne samt bemærkninger hertil fra administrationen.

### Høringsvar fra Ældrerådet

Ældrerådet foreslår, at der i standarden angives nogle forventede sagsbehandlingstider ved førstegangssøgning og ved genansøgning.

### Administrationens bemærkninger

Der er henvisning til de politisk fastsatte sagsfrister i kvalitetsstandarden under pkt. 4. Det er ikke muligt at fremkomme med forventede sagsbehandlingsfrister.

Ældrerådet bemærker de ændringer, der er foretaget, og at det ikke medfører ændringer i serviceniveauet.

Ældrerådet anerkender, at den reviderede kvalitetsstandard for kropsbårne hjælpemidler samler 14 kvalitetsstandarder på de enkelte områder til én samlet standard. Det giver borgerne et godt samlet overblik over mulighederne.

### **Høringsvar fra Handicaprådet**

Handicaprådet bemærker, at det er en god ide at samle de tidligere 14 kvalitetsstandarder på de enkelte hjælpemidler til én samlet revideret kvalitetsstandard.

Handicaprådet undrer sig over, at kvalitetsstandarden for kropsbårne hjælpemidler er sendt til politisk behandling, når den adskiller sig fra de lovpligtige kvalitetsstandarder, fordi den ikke har et politisk bestemt serviceniveau, men tager udgangspunkt i kriterierne i lovgivningen.

Handicaprådet har enkelte bemærkninger:

1. Forståelig og overskuelig kvalitetsstandard.
2. Ønske om at det specificeres, at der kan være behov for kompressionsstrømper efter personligt mål.
3. Opmærksomhed på, at det kan være svært for borgeren at gennemskue ved genansøgning, om kommunens leverandør kan levere et produkt som er tilsvarende det produkt fra anden leverandør, som borgeren har anvendt inden genansøgning.
4. Stiller spørgsmål ved hvilke brugerrepræsentanter, der har været

### **Administrationens bemærkninger**

Pkt. 2: Kompressionsstrømper/-ærmer gives ud fra de fastsatte kriterier i servicelovens § 112. Der kan ikke ydes støtte til kompressionsstrømper/-ærmer, hvis der er tale om at forhindre lymfødeme, og hvor formålet dermed er af behandlende karakter. Der vil som i alle andre sager blive foretaget en konkret og individuel vurdering af behovet. Formålet med kompressionsstrømper/-ærmer skal altid være at afhjælpe en varig funktionsnedsættelse og ikke at forhindre forværring af en tilstand.

Punkt 3: Når der skiftes leverandøraftale er borgerens ret til frit valg fortsat gældende. Dvs. at borgeren kan vælge at fortsætte med den tidligere leverandør, hvis det er ønsket. En ny leverandør er godkendt og forventes at kunne levere samme kvalitet, som en tidligere leverandør. Borgerne er altid velkomne til at kontakte Visitation & Hjælpemidler ved behov for råd og vejledning.

inddraget ved indgåelse af leverandøraftaler på § 112.

Punkt 4: På området kropsbårne hjælpemidler har Lejre Kommune ikke egne lokale leverandøraftaler, alle aftaler er indgået gennem FUS/Fælles Udbud Sjælland og SKI/Stat Kommune Indkøb.

Derudover gøres der opmærksom på, at genansøgningsskemaet er noget omstændelig og med fordel kunne forenkles.

Ansøgningsskemaet til kropsbårne hjælpemidler er et nationalt ansøgningsskema fra KL. Der findes ikke et specifikt ansøgningsskema til genansøgninger på kropsbårne hjælpemidler. Vi gør opmærksom på, at vi oftest ved behandling af en genansøgning har oplysningerne fra tidligere ansøgning, borger behøver derfor ikke udfylde med en tidligere læge. Vi vil kontakte borger, hvis der er behov for yderligere oplysninger, og vi sørger for at sende borger til en ny lægelig vurdering ved behov.

De fulde høringsvar er vedlagt sagen som bilag 2 og bilag 3.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen tager høringsvarene fra høringsparterne til efterretning. Der er ikke foretaget ændringer i kvalitetsstandard.

Det er administrationens vurdering, at kvalitetsstandard kan godkendes.

### **Bilag**

Revideret kvalitetsstandard for kropsbårne hjælpemidler SEL § 112, 2024

Bilag 2 - Høringsvar fra Handicaprådet vedr. kvalitetsstandard for kropsbårne hjælpemidler

Bilag 3 - Høringsvar fra Ældrerådet vedr. kvalitetsstandard for kropsbårne hjælpemidler

## **Punkt 9: SSÆ - Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil, afgiftsfritagelse og særlig indretning af bil, Servicelovens § 114**

25-000165

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt. Udvalget besluttede endvidere en 4 ugers høringsfrist.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Afbud: Henning Nielsen

### **Resumé**

Udvalget forelægges med denne sag et udkast til en revideret kvalitetsstandard for støtte til køb af bil, afgiftsfritagelse og særlig indretning af bil efter servicelovens § 114.

Udvalget skal med denne sag godkende, at udkastet til sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at udkastet til kvalitetsstandard for støtte til køb af bil, afgiftsfritagelse og særlig indretning af bil efter servicelovens § 114 sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

### **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

### **Sagsfremstilling**

Kvalitetsstandarden for støtte til køb af bil, afgiftsfritagelse og særlig indretning af bil efter servicelovens § 114 er ikke lovpligtig, dog har mange kommuner, ligesom Lejre Kommune, en tilsvarende kvalitetsstandard liggende på deres hjemmesider med henblik på information og vejledning til kommunens borgere.

Den pågældende kvalitetsstandard er i Lejre Kommune senest blevet politisk behandlet i 2016. På denne baggrund har administrationen udarbejdet et forslag til en revideret kvalitetsstandard.

Der er ikke foretaget ændringer i serviceniveauet.

Der er foretaget følgende:

- Punkt 1, "Hvem er omfattet af målgruppen?" er blevet uddybet.
- Punkt 3, "Du skal ansøge om støtte til køb af bil, afgiftsfritagelse og særlig indretning af bil" er blevet ajourført til den eksisterende praksis.
- Punkt 4, "Hvordan behandler vi din ansøgning, og hvornår kan du forvente en afgørelse?" er blevet uddybet.
- Alle beløb er opdateret til 2025

#### *Ordlyd og sprogbrug*

Der er i den reviderede kvalitetsstandard lavet ændringer i ordlyd og sprogbrug. Formålet med ændringerne er at målrette sproget i kvalitetsstandarden til borgerne, så der kommunikeres i et overskueligt, letforståeligt og imødekommende sprog i tråd med Lejre Kommunes sprogpolitik.

### *Opsætning og layout*

Endelig er der foretaget ændringer i kvalitetsstandardens opsætning og layout. Det sker for at sikre overensstemmelse med opsætning og layout i de øvrige kvalitetsstandarder.

Udkastet til den reviderede kvalitetsstandard er vedlagt sagen som bilag 1.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen vurderer ikke, at den reviderede kvalitetsstandard ændrer på nuværende visitationspraksis eller serviceniveau.

Administrationen anbefaler, at udkastet til den reviderede kvalitetsstandard sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Udkast, Revideret kvalitetsstandard for støtte til køb af bil, afgiftsfritagelse og særlig indretning af bil, Servicelovens § 114

## Punkt 10: SSÆ - Status nyt plejehjem i Hvalsø

22-006089

### Beslutning

Ad. 1) Indstillingen anbefales.

Ad. 2) - ad. 4) Indstillingerne anbefales ikke

Et flertal bestående af Connie B. Jensen (A) og Ivan Mott (Ø) - i alt 2 - stemte imod direktionens indstillinger.

Et mindretal bestående af Birgitte Schytte (C) i - i alt 1 - stemte for direktionens indstillinger.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud: Henning Nielsen

### Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. december 2024 (punkt 34), at administrationen indleder forhandlinger med Boligselskabet Sjælland om etablering af et nyt plejehjem i Hvalsø samt, at administrationen fortsætter dialogen med de private plejehjemsoperatører om drift af plejehjemmet efter en model med etablering af en selvejende institution.

Derudover godkendte Kommunalbestyrelsen, at modellen for etablering af plejehjemmet ved det almene boligselskab forelægges til politisk godkendelse i starten af 2025, og at valget af kommunal eller privat operatør forelægges til politisk beslutning i marts/april 2025.

Administrationen er påbegyndt forhandlingerne med boligselskabet og har fortsat dialogen med de private operatører.

Med denne sag gives en statusorientering over forhandlingerne og dialogen.

Derudover skal udvalget med sagen godkende administrationens forslag til tids- og procesplan for fastlæggelse af modellen for etablering af plejehjemmet ved udarbejdelse af et funktionsprogram for projektet og lokalplan for området.

Derudover skal det besluttes, om administrationen skal bemyndiges til at indgå i forhandlinger med OK-Fonden om rammerne for et samarbejde om den plejemæssige drift af plejehjemmet gennem etablering af en selvejende institution, idet valget mellem kommunal eller privat operatør forelægges til politisk beslutning i marts/april 2025.

Endelig skal der med sagen træffes beslutning om økonomisk bevilling til en række forundersøgelser vedrørende byggegrunden, som skal indgå i det kommende lokalplanarbejde for området.

### Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Social, Sundhed & Ældre tager administrationens orientering om status for forhandlingerne med Boligselskabet Sjælland og dialogen med de private operatører til efterretning,
2. at udvalget godkender administrationens forslag til tids- og procesplan for fastlæggelse af modellen for etablering af plejehjemmet ved udarbejdelse af et funktionsprogram for projektet og lokalplan for området og
3. at udvalget godkender, at administrationen bemyndiges til at indgå i forhandlinger med OK-Fonden om rammerne for et samarbejde om den plejemæssige drift af plejehjemmet gennem etablering af en selvejende institution, idet valget mellem kommunal eller privat operatør forelægges til politisk beslutning i marts/april 2025 og
4. a. at Økonomiudvalget meddeler anlægsbevilling på 400.000 kr. til forundersøgelser vedrørende arkæologi, geoteknik, nedsivningstest og trafikstøj i forbindelse med anlægsprojekt salg af kommunal grund til nyt plejehjem i Hvalsø  
b. at der meddeles rådighedsbeløb på 400.000 kr. til budget 2025 til anlægsprojekt salg af kommunal grund til

plejehjem og  
c. at rådighedsbeløbet finansieres af anlægsbevilling 405 projekt friplejehjem, der omdøbes til "Nyt plejehjem i Hvalsø".

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Boligselskabet Sjælland (herefter "BOSJ") har på ny bekræftet deres store interesse i projektet.

Den 15. januar 2025 afholdt administrationen og BOSJ et opstartsmøde med drøftelse af projektets og samarbejdets indhold, økonomi og tidsplan.

Formålet med forhandlingerne er i sidste ende at indgå en grundsalgsaftale med BOSJ for realisering af projektet.

På mødet den 15. januar 2025 blev det aftalt, at første skridt mod indgåelse af en aftale med BOSJ om grundsalg og etablering af plejehjemmet er formulering af Lejre Kommunes krav til plejehjemmet i form af et funktionsprogram og udarbejdelse af lokalplan for området. Disse dokumenter skal danne rammen for projektet og aftalen om grundsalg.

Administrationen er i samarbejde med bygherrerådgiver Ann Frederiksen fra NIRAS A/S i gang med at formulere et udkast til Lejre Kommunes funktionsprogram med henblik på senere politisk godkendelse og høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Funktionsprogrammet skal fastlægge Lejre Kommunes krav til plejehjemmets omfang, indretning og udformning, herunder antal plejeboliger og omfanget af servicearealer og servicefunktioner.

Funktionsprogrammet suppleres af den kommende lokalplan for området, som fastsætter de planmæssige rammer for projektet.

Administrationen har igangsat processen med udarbejdelse af lokalplansforslag og kommuneplanstillæg for området.

Administrationen er i dialog med BOSJ om formuleringen af funktionsprogrammet og lokalplansforslag.

Det indledende samarbejde med BOSJ vil ske på baggrund af en fælles hensigtserklæring (Letter of Intent), som beskriver parternes samarbejde frem mod indgåelsen af en aftale om grundsalg og etablering af plejehjemmet.

I dialogen med BOSJ er administrationen i gang med at afklare, i hvilket omfang der - udover plejehjemmet - er tilstrækkelig plads til senior- eller ældreboliger på grunden.

Først når funktionsprogrammet er politisk godkendt, og lokalplanen er vedtaget, kan der indgås aftale med BOSJ om grundsalg og etablering af plejehjemmet.

### Tids- og procesplan for funktionsprogram

Administrationen har efter dialog med BOSJ udarbejdet følgende forslag til tids- og procesplan for udarbejdelse af Lejre Kommunes funktionsprogram til plejehjemmet:

Tid	Processkridt
Januar- marts	Udarbejdelse af høringsudkast for funktionsprogram
Februar	Politisk sag om status og proces (denne sag)
Marts	Udvalgssag med temadrøftelse om funktionsprogram og servicearealer den 3. marts 2025

Marts	Udvalgets besøg hos BOSJ den 12. marts 2025 med efterfølgende drøftelse om funktionsprogram
April	Politisk godkendelse af høringsudkast for funktionsprogram
Maj	Høring over funktionsprogram i Handicaprådet og Ældrerådet
Juni	Politisk godkendelse af funktionsprogram efter høring

Høringsudkastet til funktionsprogram udarbejdes efter dialog med BOSJ og OK-Fonden og en indledende drøftelse med Handicaprådet og Ældrerådet.

Administrationen vil derudover invitere Handicaprådet og Ældrerådet til udvalgets besøg hos BOSJ den 12. marts 2025 med efterfølgende dialog om funktionsprogrammet.

#### **Tids- og procesplan for lokalplan**

Sideløbende med udarbejdelsen af funktionsprogrammet påbegyndes lokalplansarbejdet for området efter følgende tidsplan:

<b>Tid</b>	<b>Processkridt</b>
Februar-marts	Forundersøgelser i forbindelse med lokalplanforslag
Januar-april	Udarbejdelse af lokalplanforslag, kommuneplantillæg og miljørapport
Maj	Politisk godkendelse af lokalplanforslag og kommuneplantillæg
Juni-juli	Offentlig høring af lokalplanforslag og kommuneplantillæg med borgermøde medio juni
September	Politisk godkendelse af lokalplan og kommuneplantillæg
Oktober	Offentliggørelse af lokalplan og kommuneplantillæg med efterfølgende klagefrist på fire uger

Efter vedtagelse af funktionsprogram og plangrundlaget indgås aftalen om grundsalg med BOSJ, som derefter igangsætter detailprojektering og efterfølgende udførelse.

Grundsalgsaftalen forelægges til politisk godkendelse.

Det forventes, at plejehjemmet kan være klar til ibrugtagning og indflytning i første halvår 2028.

### **Dialog med private operatører**

Den 16. december 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen, at administrationen fortsætter dialogen med de private plejehjemsoperatører om drift af plejehjemmet efter en model med etablering af en selvejende institution.

Derudover blev det besluttet, at valget af kommunal eller privat operatør forelægges til politisk beslutning i marts/april 2025.

Valg af privat operatør efter modellen med en selvejende institution kan ske uden udbud af driftsopgaven, når en række betingelser er opfyldt. Modellen og betingelserne er nærmere beskrevet i sagen fra den 16. december 2024.

Administrationen har været i dialog med OK-Fonden og MarieHjemmene, som begge har erfaring med modellen med en selvejende institution.

MarieHjemmene har afvist projektet grundet manglende kapacitet.

OK-Fonden har stor interesse i projektet og har bekræftet, at de gerne vil gå i forhandlinger om et samarbejde med henblik på stiftelsen af en selvejende institution, som skal stå for den plejemæssige drift efter en driftsoverenskomst med Lejre Kommune.

OK-Fonden driver i dag 15 plejehjem i Danmark. 11 af disse plejehjem drives efter en model med en selvejende institution med kommunal driftsoverenskomst.

OK-Fonden er en non-profit omsorgsorganisation, som driver et hospice, 12 psykiatriske bo- og behandlingssteder, to socialøkonomiske virksomheder og 15 plejehjem landet over. OK-Fonden administrerer derudover 1.300 boliger, heraf godt 500 boliger fordelt på 32 seniorbofællesskaber. Derudover formidler OK-Fonden gennem Danske Care hjælp til mennesker i eget hjem.

OK-Fonden beskæftiger ca. 2300 medarbejdere. Alle ansatte er ansat efter gældende overenskomster.

Derudover har administrationen tidligere været i dialog med følgende private operatører:

- Danske Diakonhjem
- Diakonissestiftelsen
- Altiden Omsorg
- Forenede Care
- Attendo

Altiden Omsorg, Forenede Care og Attendo har ikke erfaring med modellen med etablering af en selvejende institution.

Diakonissestiftelsen og Danske Diakonhjem har begge begrænset erfaring med modellen, men har tidligere afvist projektet i Hvalsø i forbindelse med dialogen om et friplejehjem.

Derudover er det administrationens indtryk fra den tidligere dialog med Diakonissestiftelsen og Danske Diakonhjem, at begge organisationer har en langstrakt beslutningsproces omkring denne type projekter.

### **Forundersøgelse**

Etableringen af plejehjemmet kræver vedtagelse af en lokalplan og kommuneplantillæg for området.

I forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslag og det senere grundsalg skal der gennemføres følgende forundersøgelser:

- Arkæologiske forundersøgelse
- Geotekniske undersøgelse jordbundsforhold og nedsivningstest
- Støjrapport i forhold til trafikstøj

Administrationen har i efteråret 2024 indhentet budget for de arkæologiske forundersøgelser med Roskilde Museum. Der er tale om en større forundersøgelse, som beløber sig til 148.717,25 kr. ekskl. moms (2024 priser).

Udgifterne til geotekniske undersøgelser, nedsivningstest og støjrapport forventes at udgøre 250.000 kr. ekskl. moms. De forventede udgifter er fastsat efter grundens størrelse og administrationens erfaringer med tilsvarende undersøgelser fra tidligere projekter.

De samlede udgifter til forundersøgelse forventes at beløbe sig til 400.000 kr.

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at samarbejdet med BOSJ er kommet godt fra land, og at der er skabt en fælles forståelse af samarbejdets indhold og parternes roller.

De indledende drøftelser med BOSJ kan efter administrationens vurdering danne rammen for en hensigtserklæring (Letter of Intent) mellem parterne, som beskriver samarbejdet frem mod indgåelsen af en aftale om grundsalg og etablering af plejehjemmet.

Det er derudover administrationens vurdering, at der har været en god og tilstrækkelig dialog med de private operatører.

Det er derfor administrationens anbefaling, at udvalget tager administrationens orientering om status for forhandlingerne med BOSJ og dialogen med de private operatører til efterretning.

### **Tids- og procesplan**

Det er administrationens vurdering, at der sammen med BOSJ er lagt en god og realistisk tids- og procesplan for tilvejebringelse af Lejre Kommunes funktionsprogram og lokalplan.

På denne baggrund er det administrationens anbefaling, at udvalget godkender administrationens forslag til tidsplan for fastlæggelse af modellen for etablering af plejehjemmet ved udarbejdelse af et funktionsprogram for projektet og lokalplan for området.

### **Forhandling med privat operatør**

Det er administrationens vurdering, at OK-Fonden er meget interesseret i et samarbejde om projektet som fremtidig operatør af plejehjemmet.

Det er derudover administrationens vurdering, at OK-Fonden har stor erfaring fra tilsvarende projekter og vurderes endog meget egnet til at løse opgaven som operatør gennem en selvejende institution med driftsoverenskomst med Lejre Kommune.

Det er derfor administrationens anbefaling, at administrationen bemyndiges til at indlede forhandlinger med OK-Fonden som privat operatør af plejehjemmet efter modellen med stiftelse af en selvejende institution, idet valget mellem kommunal eller privat operatør forelægges til politisk beslutning i marts/april 2025

### **Forundersøgelser**

Det er administrationens anbefaling, at administrationen igangsætter de nødvendige forundersøgelser vedrørende arkæologi, geoteknik, nedsivningstest og trafikstøj.

## **Økonomi og finansiering**

I budgettet er der afsat 10.593 t. kr. til etablering af et friplejehjem i Hvalsø. Det anbefales, at denne bevilling i stedet anvendes til at opføre et nyt plejehjem i Hvalsø i samarbejde med Boligselskabet Sjælland.

Bevillingen vil kunne dække udgifter til forundersøgelser vedrørende arkæologi, geoteknik, nedsivningstest og trafikstøj i forbindelse med salget af en kommunal grund til det nye plejehjem i Hvalsø på 400 t. kr.

Hvad enten der vælges aftale med et alment boligselskab, eller Lejre Kommune selv bygger de almene ældreboliger, er finansiering af plejeboligerne således:

- 88 % realkreditlån
- 2 % beboerindskud, som beboerne betaler ved indflytning
- 10% grundkapitalindskud, som kommunen betaler

Desuden er der en lovmæssig grænse, et maksimumbeløb, for omkostningerne ved at bygge almene ældreboliger. Maksimumbeløbet er defineret som kroner pr. kvadratmeter og justeres normalt årligt. I 2025 er maksimumbeløbet for ældreboliger i hovedstadskommunerne, inklusive Lejre Kommune, 35.700 kr. pr. kvadratmeter, inklusive moms.

Lejre Kommune har ansvaret for at finansiere den kommunale grundkapital, som udgør 16,7 millioner kroner for 72 boliger på 65 kvadratmeter. Hvis byggeprojektet placeres på kommunal ejendom, kan Lejre Kommune reducere omkostningerne svarende til grundens værdi. Grunden med matrikelnummer 3hm, Nr. Hvalsø By, Kirke Hvalsø blev i 2024 købt for 9,2 millioner kroner. Der skal dog foretages en ny vurdering, og administrationen forventer, at denne vurdering vil være højere.

Den afsatte bevilling på 10.593 tusinde kroner kan delvist også dække udgifter til kommunale servicearealer og kommunal grundkapital. Afhængigt af omfanget af de kommende servicearealer og værdien af grunden vil der imidlertid være behov for yderligere væsentlig kommunal finansiering.

Derudover vil der i de kommende år skulle afsættes midler til driften af det nye plejehjem, uanset om plejehjemmet drives af en privat operatør gennem en selvejende institution eller som et kommunalt plejehjem. En plejehjemsplads i Lejre Kommune koster ca. 0,6 mio. kr. i gennemsnit årligt, svarende til ca. 43 mio. kr. årligt for 72 pladser.

# Punkt 11: SSÆ - Udvalgets deltagelse i konferencer i 2025

25-000360

## Beslutning

Udvalget drøftede deltagelse i konferencer i 2025.

Udvalget ønsker på baggrund heraf at deltage i Social- og Sundhedspolitisk Forum 2025.

Afbud:

Henning Nielsen (V).

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet.

Afbud: Henning Nielsen

## Resumé

Der afholdes årligt en række forskellige konferencer i Danmark, som kan være relevante for Udvalget for Social, Sundhed & Ældre at deltage i.

I denne sag skal Udvalget for Social, Sundhed & Ældre tage beslutning om, hvilke af disse konferencer de vil deltage i i løbet af 2025.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget træffer beslutning om, hvilke af de oplyste konferencer de vil deltage i.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre.

## Sagsfremstilling

Der afholdes, som nævnt, en række konferencer hen over året, som blandt andet henvender sig til politikere og topledere fra kommuner, som beskæftiger sig med social-, sundheds- og ældreområdet.

I denne sag forelægges udvalget for en række af årets største og relevante konferencebegivenheder, så udvalget kan træffe beslutning om, hvilke af disse, de ønsker at deltage i.

- Tirsdag den 25. februar 2025 afholder KL en sundhedskonference, hvor fokus er sundhedsreformen, og hvordan den kommer til at påvirke kommunerne.

<https://www.kl.dk/konferencer/sundhedskonferencen>

- Torsdag den 8. maj til fredag den 9. maj 2025 afholder KL deres årlige Social- og Sundhedspolitiske Forum. Det er endnu ikke offentliggjort, hvor konferencen afholdes, eller hvad programmet for konferencen bliver, men der skal snarest foretages tilmelding.

<https://www.kl.dk/konferencer/social-og-sundhedspolitisk-forum>

- Torsdag den 12. juni til lørdag den 14. juni 2025 afholdes Folkemødet på Bornholm.

[Home](#) | [Folkemødet](#)

- Onsdag den 1. oktober 2025 afholder KL en Ældre- og Sundhedskonference. Stedet for afholdelse og indholdet på konferencen er endnu ikke offentliggjort.

<https://www.kl.dk/konferencer/aeldre-og-sundhedskonferencen>

## **Økonomi og finansiering**

Udgifterne til konferencerne afholdes inden for Udvalget for Social, Sundhed & Ældres budgetramme.

## **Punkt 12: SSÆ - Godkendelse af dato for temadrøftelse vedr. videreudvikling og implementering af faste teams i hjemmeplejen**

24-008613

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud: Henning Nielsen

### **Resumé**

På møde i december 2024 besluttede Udvalget for Social, Sundhed & Ældre en proces- og tidsplan for udarbejdelse af en foranalyse, der blandt andet skal danne grundlag for en politisk beslutning af en model for videreudvikling og implementering af faste teams i Lejre Kommunes hjemme- og sygepleje.

Som et led i dette besluttede udvalget at afholde en politisk temadrøftelse i april måned 2025, hvor fokus blandt andet er drøftelse af foranalsens resultater samt mulige modeller for videreudvikling og implementering af faste teams i kommunen.

I sagen her forelægges Udvalget for Social, Sundhed & Ældre derfor til beslutning, administrationens forslag til en dato for afholdelse af den politiske temadrøftelse i april måned 2025.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Social, Sundhed & Ældre godkender afholdelse af en politiske temadrøftelse vedr. videreudvikling og implementering af faste teams den 7. april 2025 som en del af udvalgets ordinære mødeflade.

### **Beslutningskompetence**

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre

### **Sagsfremstilling**

Som forelagt Udvalget for Social, Sundhed & Ældre på møde den 2. december 2024, har Lejre Kommune som et led i udmøntningen af Ældrereformen modtaget et nationalt tilskud på ca. 2 millioner kroner, som er øremærket til udvikling og implementering af faste teams i hjemme- og sygeplejen. Udvalget skal derfor beslutte en model for, hvordan de nationale midler skal anvendes.

På mødet den 2. december 2024 godkendte Udvalget for Social, Sundhed & Ældre en tids- og procesplan for det videre arbejdet med dette, som forud for den politiske beslutning blandt andet indeholdt gennemførelse af en lokal foranalyse samt en politisk temadrøftelse i udvalget i april måned 2025 med fokus på drøftelse af foranalsens resultater samt mulige implementeringsmodeller.

I forlængelse af ovenstående skal Udvalget for Social, Sundhed & Ældre i denne sag godkende dato for afholdelse af den politiske temadrøftelse i april måned 2025. Af hensyn til ferie i forbindelse med påske samt øvrige aktiviteter i april måned er det administrationens forslag, at temadrøftelsen afholdes som en del af udvalgets ordinære udvalgs møde den 7. april 2025.

## **Punkt 13: KFT/SSÆ- Status på Ronkedoren 2024**

25-000251

### **Beslutning**

Ad. 1) Indstillingen tiltrådt.

Ad. 2) Indstillingen anbefales.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet.

Afbud: Henning Nielsen

### **Resumé**

Ronkedoren er Lejre Kommunes indsats med kunst og kultur på plejehjem og botilbud. Der gives i denne sag en status på indsatsen i 2024.

I forhold til driften af Ronkedoren er det mere hensigtsmæssigt, at midlerne til Ronkedoren bevillingsmæssigt er placeret ved Center for Kultur & Fritid, hvorfor der også skal tages stilling til dette.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at bevillingen for kunst- og kulturindsatsen, "Ronkedoren", flyttes fra bevilling 6.10.10 Center for Velfærd & Omsorg til bevilling 2.10.16, Center for Kultur & Fritid.

### **Beslutningskompetence**

Ad. 1) Udvalget for Kultur, Fritid & Turisme og Udvalget for Social, Sundhed & Ældre.

Ad. 2) Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Med indsatsen "Ronkedoren" afholdes kunst- og kulturforløb på Lejre Kommunes tre plejehjem: Plejehjemmet Bøgebakken, Plejehjemmet Ammershøjparken og Hvalsø Plejehjem samt på Lejre Kommunes to botilbud: Solvang og Bramsnæsvej.

Ronkedoren består af to typer aktiviteter:

- A. Kunst- og kulturoplevelser fordelt over hele året i form af koncerter, forestillinger og fortællinger
- B. Stjernestunder, som er længerevarende kunst- og kulturforløb, hvor borgerne er medskabende.

Indsatsen har som formål at:

- understøtte beboernes muligheder for fortsat at deltage i kunst- og kulturmøder
- understøtte beboernes fortsatte livsudvikling gennem kunst- og kulturmøder
- skabe fællesoplevelser og styrke beboernes relationer indbyrdes gennem kunst og kultur
- skabe kulturaktiviteter, som fremadrettet kan fortsættes båret af plejepersonale, frivillige og pårørende

*Status for Ronkedoren 2024*

Der har i 2024 været afholdt i alt 74 kulturbesøg på plejehjem og bosteder:

- 38 kunstbesøg med stjernestunder, hvor beboerne selv er skabende, og i alt
- 34 kunst- og kulturoplevelser med koncerter, fortælle- og syngeteater.

Kunst- og kulturoplevelserne har været fortælleteater ved Anette Jahn, verdensmusik med bandet Babulja, rockinspireret musik med Dilichancen, fællessang med OPSANG, duo med Rørt, klassisk koncert med fløjtenist og syngeteater med Tomczyk og Uldahl.

Stjernestunder har både i foråret og efteråret været afholdt af tekstildesigner Laura Meilvang og scenograf Sigrid Astrup. I foråret malede beboerne med silkemaling, hvor der var fokus på årstidens farver, dufte og lydbilleder. Efterårets Stjernestunder fortsatte med fokus på et sanseligt forløb, hvor efterårets årstid var i fokus. Laura og Sigrid mødte beboerne med nærvær i de hyggelige, kreative processer, uanset om beboerne deltog aktivt eller var mere beskuende. De samme kunstnere i både forår og efterår har givet genkendelighed i Stjernestunder og har dermed skabt et mere trygt rum, som også gør, at beboerne får mere ud af de kreative processer, fordi de kommer til at kende kunstnerne.

På plejehjemmene har der i 2024 været særligt fokus på at skabe generationsmøder mellem børn og ældre. Både i forårets og efterårets Stjernestunder var der besøg af børnehavebørn på de tre plejehjem. Det var et generationsmøde, hvor børn og ældre i fællesskab skabte kreative processer sammen, sang sammen, talte sammen og delte deres historier. Til flere af kunst- og kulturoplevelserne (blandt andet koncerter og fortælleteater) har der også være inviteret lokale børnehavebørn med over på de tre plejehjem til stor glæde for store og små.

#### *Ronkedoren 2025*

De første koncerter og Stjernestunder er ved at blive planlagt. Her skal der blandt andet være Stjernestunder med generationsmøder gennem sang og rytmik på plejehjemmene, hvor børnegrupper fra de nærtliggende børnehaver bliver inviteret med på de tre plejehjem. På botilbuddene planlægges der andre stjernestunder.

#### *Driften af Ronkedoren*

Center for Velfærd & Omsorg (CVO) og Center for Kultur & Fritid (CKF) samarbejder omkring afviklingen af Ronkedoren. Udgifterne til Ronkedoren - honorar, transport med videre - håndteres i CKF, hvorfor administrationen anbefaler, at midlerne til afvikling af Ronkedoren overflyttes til CKF.

### **Administrationens vurdering**

Det reducerede budget, som også gælder i 2025, til Ronkedoren vil fortsat betyde, at der afholdes ca. halvt så mange arrangementer som i 2023. Det er administrationens vurdering, at det er vigtigt at holde fast i begge spor - både kulturoplevelser og Stjernestunder. Administrationen vil derfor prioritere, at begge typer arrangementer fortsat gennemføres.

### **Økonomi og finansiering**

Der har hidtil været afsat 320.000 kr. årligt til Ronkedoren på bevilling 6.10.10, fællesudgifter under Udvalget for Social, Sundhed & Ældre. Det er indstillet, at bevillingen overgår til Center for Kultur & Fritid, bevilling 2.10.16, Øvrige Kulturelle Aktiviteter.

I forbindelse med budgetaftalen for 2024 og 2025 er budgettet reduceret for hvert år med 160.000 kr. Reduktionen er 110.000 kr. i 2026 og 2027. Der er således, inklusive fremskrivninger, afsat 173.900 kr. i 2025. Derudover bidrager de fem institutioner fortsat selv med samlet 50.000 kr.

Der er således 223.900 kr. til forløb og arrangementer i 2025, som vil blive fordelt med ca. 100.000 kr. til to forløb med Stjernestunder og ca. 123.900 kr. til enkeltstående koncerter, teater, dans og arrangementer.

### **Sagens forløb**

03/02/2025 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025

Beslutning ikke frigivet

# Punkt 14: SSÆ/BU - Kommunernes forsyningspligt efter serviceloven og barnets lov

25-000019

## Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet

Afbud: Henning Nielsen

## Resumé

Lejre Kommune modtog i december 2024 en skrivelse fra Ankestyrelsen omhandlende en sammenfatning og præcisering af kommunalbestyrelsernes forsyningsforpligtelser efter § 4 i serviceloven og § 12 i barnets lov.

Ankestyrelsen vil i andet halvår af 2025 foretage stikprøvekontroller i udvalgte kommuner for at se, om de pågældende kommuner lever op til forsyningsforpligtelserne på områderne.

I denne sag orienteres Kommunalbestyrelsen om Ankestyrelsens udtalelser omkring kommunernes forsyningsforpligtelser, samt en status på Lejre Kommunes håndtering af denne forpligtelse på henholdsvis børne- og voksenområdet.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Social, Sundhed & Ældre samt Udvalget for Børn & Ungdom tager orienteringen til efterretning.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre og Udvalget for Børn & Ungdom

## Sagsfremstilling

Lejre Kommune modtog, på lige fod med alle andre kommuner i Danmark, et brev fra Ankestyrelsen den 10. december 2024 vedrørende en tilsynsudtalelse om kommunernes forsyningspligt efter serviceloven og barnets lov.

Brevet omhandler Ankestyrelsens generelle udtalelse om kommunernes forsyningspligt (forsyningsansvar) efter serviceloven og barnets lov.

Ankestyrelsen har modtaget flere henvendelser om kommunernes overholdelse af forsyningspligten efter serviceloven og barnets lov. Samtidig er tilsynet blevet opmærksom på forholdet på baggrund af henvendelser fra Ankestyrelsens klagesagskontorer. På den baggrund har de udarbejdet en generel udtalelse med henblik på at sammenfatte og præcisere allerede udmeldt praksis om kommunalbestyrelsernes forpligtelser efter § 4 i serviceloven og § 12 i barnets lov. Ankestyrelsens brev er vedlagt som bilag.

Ankestyrelsen vil følge op på denne henvendelse i 2. halvår 2025 ved at foretage stikprøvekontroller i udvalgte kommuner for at se, om de pågældende kommuner lever op til forsyningspligten i serviceloven og barnets lov, herunder;

- at kommunerne efter lovgivningen har pligt til at sørge for, at der er de nødvendige tilbud til rådighed for at dække borgernes behov inden for servicelovens og barnets lovs områder.
- at kommunerne efter lovgivningen og praksis har pligt til at sørge for, at den bevilgede hjælp efter serviceloven og barnets lov som udgangspunkt iværksættes straks efter bevillingen.
- at kommunerne har pligt til at finde et tilbud uden for kommunen, hvis kommunen ikke selv har et egnet tilbud.

- at der kan være særlige forhold, der gør det lovligt at lade personer, der er bevilget et tilbud efter serviceloven eller barnets lov, vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet.
- at kommunerne, i de tilfælde, hvor det er lovligt at lade personer vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet, er forpligtede til at forsøge at stille et andet tilsvarende tilbud (midlertidigt) til rådighed. Alternativt skal kommunen tilbyde anden midlertidig hjælp efter andre bestemmelser i venteperioden.
- at der ikke er hjemmel i barnets lov eller serviceloven til at oprette ventelister, ud over de tilfælde, hvor der er tale om personer, der gør brug af retten til frit valg af længerevarende botilbud efter servicelovens § 108, stk. 2.

### **Status Lejre Kommune**

I Lejre Kommune er status på forsyningsforpligtelsen inden for henholdsvis servicelovens § 4 og barnets lov § 12 som følger;

#### **Voksenområdet**

På voksesocialområdet (servicelovens § 4) er Lejre Kommune stort set udelukkende køberkommune, og har generelt ikke forsyningsudfordringer. Der er ikke ventelister, og indsatserne sættes i gang så hurtigt som muligt efter bevilling. Dog er Lejre Kommune udfordret på ét område, hvor vi ikke lever fuldt ud op til kravet om:

- at kommunerne, i de tilfælde, hvor det er lovligt at lade personer vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet, er forpligtede til at forsøge at stille et andet tilsvarende tilbud (midlertidigt) til rådighed. Alternativt skal kommunen tilbyde anden midlertidig hjælp efter andre bestemmelser i venteperioden.

Ventetiden kan være lovlig, eksempelvis i forbindelse med, at en ung med svær funktionsnedsættelse skal indskrives på et egnet bosted, men får støtte i eget hjem indtil indflytning er mulig, og familien er klar.

Det kan også være lovligt i forbindelse med, at et bosted akut opsiger en aftale med kommunen, der således skal finde et nyt egnet botilbud. Borger kan i denne situation blive på det pågældende bosted med ekstra støtte på en midlertidig kontrakt, indtil kommunen finder et egnet sted.

Lejre Kommune kan dog i enkelte situationer opleve, at der ikke kan iværksættes et midlertidigt ophold eller aflastning. Lejre Kommune råder ikke selv over midlertidige pladser eller aflastningspladser, og har heller ikke mulighed for købe sig til sådanne pladser hos andre kommuner, da de ikke udbydes til andre end egne borgere.

Aktuelt har Lejre Kommune dog ikke borgere, der afventer et tilbud, og har dermed ikke lige pt. en forsyningsudfordring på dette område.

#### **Børneområdet**

På børneområdet (barnets lov § 12) har Lejre Kommune ligeledes ikke større forsyningsudfordringer. Dog kan der opstå udfordringer inden for områderne "særlige dagtilbud" og "sikrede institutioner".

##### *Særlige dagtilbud*

Et særligt dagtilbud er målrettet børn med betydelig og omfattende nedsat funktionsniveau, eksempelvis massiv udviklingsforstyrrelse eller multiple handicaps.

Aktuelt mangler vi to pladser til børn, der er visiteret til et sådan særligt dagtilbud, hvor ventetiden indtil nu har været 4 måneder. Der arbejdes intensivt på at finde en egnet plads.

Problemet er, at antallet af pladser i specialinstitutioner ikke matcher den kommunale efterspørgsel. Særligt ikke, når der skal tages hensyn til afstand fra bolig til tilbuddet, og at barnet gerne skal passe ind i den aktuelle børnegruppe, der er indskrevet i tilbuddet.

I den mellemliggende periode har Familierådgivningen i Center for Job & Social i samarbejde med Center for Børn & Læring været nødsaget til at etablere særlige rammer i en almen institution. Disse særlige rammer kan være ekstra bemanning i form af ressource timer til det konkrete barn og den stue, hvor barnet er. Det kan også være ændringer eller justeringer i barnets hverdag, hvor Familierådgivningen går i tæt samarbejde med forældre og netværk om mulige midlertidige løsninger.

##### *Sikrede institutioner*

Det er en national udfordring, der ligeledes har været rejst i KKR-samarbejdet, at der ikke er etableret tilstrækkeligt med pladser inden for sikrede institutioner. Det betyder, at de unge kan risikere at skulle afsone i almindelig arrest, indtil der er plads i en sikret institution.

Når unge skal på sikrede institutioner sker det efter dom fra retten, og oftest er det en akut hændelse, der udløser dommen, hvorfor det ikke er muligt at planlægge indskrivning af den unge på den sikrede institution. Dette på trods af, at den unge

bliver skrevet på venteliste til alle sikrede institutioner i Danmark.

Lejre Kommune har i 2024 haft 2 sager, hvor den unge har ventet under en uge på en ledig plads.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at Lejre Kommune overordnet set ikke har store udfordringer med at overholde sin forsyningspligt inden for § 4 serviceloven og § 12 barnets lov.

Der er løbende fokus på at sikre forsyningspligten, når de konkrete udfordringer opstår.

### **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen vedr. forsyningspligt

# Punkt 15: SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner på ledelsestilsyn

24-002111

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet

Afbud: Henning Nielsen

## Resumé

På kommunalbestyrelsesmøde den 26. juni 2023 blev det - i forbindelse med godkendelse af det endelige årsregnskab for 2022 - besluttet, at Økonomiudvalget skal have en kvartalsvis status på fremdriften på de områder, der er kommet revisionsbemærkninger på. Sagerne forelægges ligeledes i de relevante fagudvalg.

I denne sag forelægges udvalgene ledelsestilsynene og handleplanerne for 4. kvartal 2024.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

## Sagsfremstilling

Inden for beskæftigelses- og socialområderne i Lejre Kommune er der siden årsskiftet 2023 blevet foretaget risikobaseret ledelsestilsyn med baggrund i den nye revisionsbekendtgørelse for at sikre:

- at borgerne får den hjælp, som de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunen har truffet
- at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde
- at kommunen, på de områder, hvor den kan få refusion eller økonomisk tilskud fra staten, ikke hjemtager mere refusion, end den er berettiget til

Ledelsestilsynene tager afsæt i en risikovurdering, der skal være med til at sikre, at ledelsen har et relevant grundlag at tilrettelægge ledelsestilsynet efter og sikrer et øget fokus der, hvor risikoen er væsentlig. Dette kan der læses mere om i sagen fra udvalgs møde i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 8. maj 2023, sag nr. 6.

Risikovurderingerne skal udarbejdes en gang årligt, men der skal også tages stilling til, om risikovurderingen skal opdateres/ændres efter hvert gennemført ledelsestilsyn. Risikovurderingerne, der blandt andet tager udgangspunkt i en række centralt fastsatte kontrolpunkter fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) samt øvrige lokale ledelsesmæssige fokuspunkter, danner grundlag for det udførte ledelsestilsyn.

Gældende for risikovurderingerne for 2024 er, at de indeholder nye og flere kontrolpunkter, hvilket betyder, at de månedlige eller kvartalsvise ledelsestilsyn indeholder flere og nye spørgsmål. Med nye og flere kontrolpunkter for ledelsestilsynene er der en større sandsynlighed for at finde fejl, og det betyder, at man ikke fuldstændigt kan sammenligne de nye målinger fra 2024 med resultaterne fra 2023. Risikovurderingerne kan findes i sagen fra udvalgs møde i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 6. maj 2024, sag nr. 8.

En anden ændring i handleplanerne er, at der ved ledelsestilsynene nu skelnes mellem gamle og nye sager. En sådan skelnen i de sager, der bliver udtaget til ledelsestilsynet, skal være med til at tydeliggøre effekten af ledelsestilsynene.

Gamle fejl er fejl, der er lavet for mere end 12 måneder siden.

Nye fejl er fejl, der er lavet inden for de seneste 12 måneder.

Og så er der grænsetilfældene:

Hvis en fejl stadig reproduceres, så bliver den regnet som en ny fejl, uanset hvornår den er opstået. Et eksempel herpå kunne være, at hvis en opfølgning skal laves hvert år, og ikke er blevet lavet siden 2020, så vil den fortsat tælle som en ny fejl, fordi administrationen fortsætter med at lave fejlen, indtil der er lavet en opfølgning.

Er der derimod en fejl i form af en mangel i sagen, som knytter sig til for eksempel selve afgørelsen, og seneste afgørelse er lavet i 2020, så betegner vi det som en gammel fejl. Et eksempel herpå kunne være, at der i en afgørelse har manglet et tidspunkt for næste opfølgning.

Til resultatet af ledelsestilsynene for 4. kvartal 2024 følger nedenstående bemærkninger fra de fem tilsynsområder:

**Center for Velfærd & Omsorg (Visitationen):** Med udgangen af 2024 er der foretaget en komplet genopretning af sagerne om merudgifter efter servicelovens § 100. Dette for at sikre korrekt administration, økonomisk sikring og overholdelse af gældende regler og lovgivning på området. Ledelsestilsynet fortsætter for at opretholde dette niveau, og de udarbejdede arbejdsgange anvendes konsekvent med systematisk kvartalsvis eftersyn for fortsat at sikre kvalitet og korrekthed i håndteringen af sagerne.

**Jobcenter:** Der er i Q4 lavet ledelsestilsyn på 16 målgrupper. Samlet set ses der en markant nedgang i antallet af fejl gennem de fire kvartaler i 2024. For 10 af de 16 målgrupper ses en fortsat nedgang i antal fejl fra Q3 til Q4, en del af disse nedgange er fortsat markante. Det gælder særligt for målgrupperne ressourceforløb over og under 30 år, jobafklaring og uddannelseshjælp. For de resterende 6 målgrupper ses en lille stigning i antallet af fejl fra Q3 til Q4. Da der er tale om en stigning på mellem 3 og 6 fejl pr. målgruppe, vurderes det fortsat, at det ikke er bekymrende. Den samlede vurdering er den samme som i Q3: De fejltyper, der ses, knytter sig enten til arbejdsgange, som er udarbejdet, hvorfor opgaven består i at sikre en implementering af arbejdsgangene, eller til arbejdsgange, som er i proces eller til det udviklingsarbejde, som Jobcentret har igangsat med beskæftigelse i øget fokus (BØF).

**Familierådgivningen:** Der ses en positiv udvikling i sagerne om tabt arbejdsfortjeneste, advokatbistand, hjemtagelse af refusion til flygtninge og særligt dyre enkeltsager. For sager om merudgifter er der sket en stigning i antallet af fejl, hvilket skyldes en vakant stilling i Handicapteamet. Der er planlagt en genopretning med nye afgørelser i alle sager i uge 4 og 5, hvorfor det forventes, at der sker en nedgang i antallet af fejl med ledelsestilsynet i Q2.

**Unge og voksne med særlige behov:** Q4 viser en generel nedgang i antallet af fejl på samtlige målgrupper. Der er fortsat fejl i relation til opfølgning. Den handling, der er sat i værk, med henblik på at rette op på den tendens, er en midlertidig tilføjelse af ressourcer i afdelingen.

**Borgerservice:** Antallet af fejl ligger stort set på samme niveau som i 3. kvartal. Vi arbejder fortsat med tilretning af arbejdsgange og tilrettelæggelse af arbejdsopgaver både internt i Borgerservice og på tværs af Jobcenter og Borgerservice. Vi forventer at kunne nedbringe fejlniveauet yderligere i 2025, hvor tilpasning af kadencen på ledelsestilsynene bør skabe rum for bedre opfølgning på og læring af fejlene med henblik på at fastholde den positive udvikling.

### Vedrørende bilagene

Siden 2. kvartal har vi arbejdet med illustrationerne af informationerne fra handleplanerne, og har i den forbindelse lavet en visuel fremstilling på alle områder, hvor det tydeligt ses, at der sker en markant nedgang i fejl på de fleste områder. Fremstillingen viser også mere tydeligt, hvilke områder der fortsat skal arbejdes mere målrettet på for at mindske mængden af fejl.

De vedhæftede bilag er for 4. kvartal alene den visuelle fremstilling, hvor udviklingen for hver målgruppe tydeligt fremgår.

### Afslutning af regnskabsåret 2023

Vi har modtaget afsluttende breve for regnskabsåret fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og Social- og Boligstyrelsen.

Af disse fremgår det, at ministerierne er betryggede i, at vi i Lejre Kommune har arbejdet målrettet med at rette op på de fejl, revisionen viste i 2023, og at vi nu gennemfører et tilfredsstillende ledelsestilsyn på alle områder.

Den særlige opfølgning på beskæftigelsesområdet og integrationsområdet afsluttes derfor. Opfølgningen på socialområdet, særligt på de handicapkompenserende ydelser på børneområdet, fortsætter dog, da der fortsat ses en

betydelig mængde af fejl i sagerne.

## **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at arbejdet med de risikobaserede ledelsestilsyn giver den administrative ledelse et værktøj til løbende at udpege risikoområder og til at arbejde systematisk med fejl og mangler.

Endvidere er det administrationens vurdering, at konceptet for de risikobaserede ledelsestilsyn og de deraf udførte ledelseskontroller er i overensstemmelse med revisionsbekendtgørelsens nye krav om det risikobaserede ledelsestilsyn.

Effekten af ledelsestilsynene, i forhold til at mindske antallet af fejl i de udpegede sagsområder, er en længerevarende og ressourcekrævende proces, hvilket også tydeligt fremgår af de fremlagte kvartalsvise afrapporteringer og statusbemærkningerne hertil. Ændringen i opdelingen af sager i nye og gamle fejl forventes at kunne medføre, at det hurtigere kan spores, om de igangsatte initiativer har effekt.

## **Bilag**

Q4 - Handleplan - FR

Q4 - Handleplan - CVO

Q4 - Handleplan - JC

Q4 - Handleplan - UVSB

Q4 - Handleplan - CBD

Afsluttende brev - Revision 2023 - Social- og Boligstyrelsen

Afsluttende brev - Revision 2023 - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Afsluttende brev - Revision 2023 - Udlændinge- og Integrationsministeriet

# Punkt 16: SSÆ/BU/JAI - Risikovurderinger og ændringer i ledelsestilsyn 2025

24-003474

## Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet

Afbud: Henning Nielsen

## Resumé

I 2024 har alle afdelinger i Center for Job & Social, samt Center for Velfærd & Omsorg samt Borgerservice set en positiv udvikling i antallet af fejl fundet ved ledelsestilsynene gennemført i løbet af 2024.

På baggrund af den positive udvikling, har administrationen foretaget ændringer i både målgrupper, kontrolspørgsmål, kadence og antallet af stikprøver til det ledelsestilsyn, der udføres i 2025.

Udvalgene orienteres med denne sag om de konkrete ændringer og risikovurderingerne for 2025.

Udvalgene bedes også drøfte, hvorvidt der fortsat ønskes kvartalsvise afrapporteringer af resultatet af ledelsestilsynene.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at fagudvalgene og Økonomiudvalget fortsat modtager kvartalsvise afrapporteringer af resultatet af ledelsestilsyn.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

### Baggrund for revidering af konceptet for ledelsestilsynet

I 2024 har alle afdelinger i Center for Job & Social, Center for Velfærd & Omsorg samt Borgerservice oplevet en positiv udvikling med færre fejl fundet ved ledelsestilsyn. På flere områder er fejl helt elimineret, mens enkelte målgrupper stadig viser et højt antal fejl. På den baggrund videreføres store dele af ledelsestilsynskonceptet fra 2024 til 2025 med justeringer i kadence, stikprøvestørrelser og kontrolspørgsmål, baseret på risikovurderinger.

Ændringerne er lavet i overensstemmelse med den risikovurdering, der er foretaget for hvert område. Heraf fremgår administrationens vurdering af de risici, der kan være for at lave fejl i en enkelt sagstype. Dette kan skyldes sagens kompleksitet og mængden af sager i målgruppen sammenholdt med de konsekvenser, det vurderes, at en fejl kan have for sagen. I forhold til konsekvensanalysen vurderes både fejl af refusionsmæssig betydning og fejl, der har betydning for borgerens retssikkerhed.

Der er lavet nye særskilte risikovurderinger for hhv. Jobcenteret, Familierådgivningen, Unge og Voksne med Særlige Behov, Center for Velfærd og Omsorg og Borgerservice.

De nye risikovurderinger er foretaget med afsæt i, at det ordinære ledelsestilsyn suppleres af flere proaktive tilsyn gennem året.

## **Supplerende ledelsestilsyn**

### *Proaktivt tilsyn*

På flere af de udfordrede områder i afdelingerne er det blevet besluttet at føre et proaktivt tilsyn, så afgørelserne bliver gennemlæst og kvalitetssikret før afsendelse.

Et proaktivt ledelsestilsyn kan også være, at der på visitationsudvalg laves en grundigere gennemgang for at sikre, at arbejdsgangene bliver fulgt.

### *Sagsgennemgange*

Afdelingerne anvender i høj grad jævnlige sagsgennemgange som en del af det supplerende tilsyn, hvor alle sager gennemgås med en fagkoordinator eller teamleder, hvorved det sikres, at frister overholdes, at sagerne er tilstrækkeligt oplyst, og hvor der drøftes faglige vurderinger.

### *Ledelsesinformation*

Lejre Kommune har tilkøbt et ledelsesinformationssystem, som skal hjælpe med at udstille forskellige data til brug for kontrol af blandt andet overholdelse af sagsbehandlingsfrister, udgifter og løbetid på indsatser med videre, ligesom det også skal bruges til at udstille data, der kan understøtte den daglige ledelse.

Det vil også være muligt at føre løbende tilsyn med registreringspraksis og sikre, at indsatser med videre registreres korrekt i fagsystemerne, samt holde øje med mængden af aktuelle sager og ydelser/indsatser, så det er muligt at disponere og fordele sager i de respektive teams på et oplyst grundlag.

### *Tematiserede ledelsestilsyn – ad hoc*

Social- og Boligstyrelsen har lavet en vejledning til et tematiseret ledelsestilsyn på børne- og ungeområdet, som kan overføres til andre dele af den offentlige forvaltning.

I Lejre Kommune har vi i 2025 valgt at anvende tematiserede ledelsestilsyn som supplement til det ordinære ledelsestilsyn.

Tematiserede tilsyn dykker ned i specifikke kvalitetsaspekter og skaber ledelsesmæssigt fokus på forbedring af sagsbehandlingen. Fokusområder udvælges ud fra behov identificeret i løbende tilsyn, klagesager, lovændringer eller ny viden.

Det kan eksempelvis også være målgrupper eller områder, hvor der ikke føres ordinært tilsyn, men hvor man gennem det proaktive tilsyn eller gennem sagsgennemgange opdager, at der er udfordringer i sagsbehandlingen.

## **Ændringer i konceptet for ledelsestilsyn 2025**

### *Gamle og nye fejl*

Med ledelsestilsynet 2025 er det blevet besluttet ikke at foretage sondring mellem gamle og nye fejl længere. Beslutningen er truffet, fordi det har vist sig, at sondringen ikke bidrager til at tydeliggøre effekten af ledelsestilsynene, den bidrager alene til et øget tidsforbrug på opgaven med at gennemføre ledelsestilsyn.

### *Målgrupper*

I Jobcenteret og Borgerservice er der sket en ændring af målgrupperne, da der er taget målgrupper ud, der ikke længere blev fundet fejl på, og hvor der i stedet er blevet indført et proaktivt tilsyn.

### *Kontrolpunkter*

Alle afdelinger har foretaget en individuel vurdering af hvert enkelt kontrolpunkt. Dette har ført til, at der i nogle målgrupper nu er færre spørgsmål, mens der i andre kan være flere spørgsmål. Fælles for alle målgrupper og spørgsmål er, at der er taget konkret stilling til behovet for at stille spørgsmålene med afsæt i den udarbejdede risikovurdering. Spørgsmålene favner således nu både hensynet til hjemtagelse af refusion, borgerens retssikkerhed såvel som den faglige kvalitet i sagerne.

Det bemærkes, at der træder en ny kontanthjælpsreform i kraft pr. 1. juli 2025, og i den forbindelse vil kontrolspørgsmålene for jobcenteret og Borgerservice blive revideret i overensstemmelse med de nye regler.

### *Kadence og stikprøver*

For at skabe mere plads til forandringer og implementering heraf, har ledelsen valgt, at der fremadrettet føres kvartalsvise og halvårslige ledelsestilsyn. Vurderingen af, om der skal ske kvartalsvist eller halvårligt tilsyn, sker på baggrund af ledelsestilsynene fra 2024, og erfaringerne baseret på fejl fundet her.

## **Opfølgning på berigtigelser af fejl fundet ved ledelsestilsyn**

Det er i alle afdelinger besluttet, at der skal føres kontrol med, at berigtigelse af fejl sker indenfor en rimelig frist efter, at

fejlen er blevet konstateret.

Det aftales konkret i hver afdeling, hvordan der følges op med de enkelte rådgivere, så det sikres, at der sker korrekt berigtigelse af alle fejl, der kan berigtiges.

Det bemærkes, at der er fejl, der for eksempel handler om rettidighed, som ikke vil kunne berigtiges, da det ikke er muligt at afholde en samtale inden for en frist, der er overskredet.

### **Evaluering af ledelsestilsyn og planlægning af 2026**

Det nye koncept for ledelsestilsyn vil blive evalueret i efteråret 2025, ligesom risikovurderingerne tages op til overvejelse hvert efterår. Vi vil også bruge efteråret på at vurdere, om der skal ske supplerende tilsyn på udvalgte sagsområder, baseret på fejl fundet i de løbende ledelsestilsyn. Evalueringen danner grundlag for planlægning af ledelsestilsyn i 2026.

Vedhæftet er et notat, som beskriver ændringerne mere indgående samt risikovurderinger for 2025.

### **Administrationens vurdering**

Det er administrationens vurdering, at der i 2024 er sket en positiv udvikling i forhold til genopretningen og mængden af fejl fundet ved ledelsestilsynene på mange områder.

Idet der fortsat findes et væsentlig antal fejl på nogle områder, er det administrationens vurdering og anbefaling, at udviklingen følges i 2025, indtil der ikke længere afgives revisionsbemærkninger.

### **Bilag**

Risikovurdering - BS 2025

Risikovurdering - CVO 2025

Risikovurdering - UVSB 2025

Risikovurdering - FR 2025

Risikovurdering - JC 2025

Risikobaseret ledelsestilsyn 2025

## **Punkt 17: SSÆ - Eventuelt**

### **Beslutning**

Intet under dette punkt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud: Henning Nielsen

## **Punkt 18: SSÆ - Godkendelse af referat**

### **Beslutning**