

REFERAT Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025 d. 04-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. februar 2025 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 4, Allerslev

Mødedeltagere Tina Lykkegaard Marker, Henning Nielsen (Afbud), Bente
Blumensaat, Irene Porse, Carsten Helles Rasmussen, Lotte Greve

Indholdsfortegnelse

BU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BU - Dialogmøde mellem Udvalget for Børn & Ungdom og fælleslevrådet i Lejre.....	4
BU - Orientering februar 2025.....	5
BU - Status på den midlertidige og langsigtede kapacitetsudvidelse i skoledistrikt Allerslev.....	7
BU - Politisk behandling af Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.....	9
BU - Den sammenhængende plan for skole og vejledning.....	12
BU - Kvalitetsstandard for barnets lov § 104 med høringssvar - samvær under anbringelse.....	14
BU - Kvalitetsstandard for barnets lov § 75 med høringssvar - støtteperson til forældre i forbindelse	16
SSÆ/BU - Kommunernes forsyningspligt efter serviceloven og barnets lov.....	18
SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner på ledelsestilsyn.....	21
SSÆ/BU/JAI - Risikovurderinger og ændringer i ledelsestilsyn 2025.....	24
BU - Eventuelt.....	27
BU - Godkendelse af referat.....	28

Punkt 1: BU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Henning Nielsen

Punkt 2: BU - Dialogmøde mellem Udvalget for Børn & Ungdom og fælleslevrådet i Lejre

25-000263

Beslutning

Drøftet.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

Udvalget for Børn & Ungdom afholdt et dialogmøde med repræsentanter fra skolernes elevråd i 2023 og besluttede i forbindelse med sit møde den 9. januar 2024 også at afholde et dialogmøde med skolernes fælleslevråd i 2024. Dette møde var planlagt til at foregå i december 2024, men det er imidlertid flyttet til februar 2025, da dette passer bedre med fælleslevrådets årshjul.

Dagsordenen til mødet den 4. februar vil primært omhandle den nye Børne- og ungepolitik, hvor følgende punkter blandt andet vil være til drøftelse:

- Den nye Børne- og ungepolitik – hvad er vigtigt for eleverne i forhold til deres hverdag på skolerne?
- Børnerettet version af Børne- og ungepolitikken. Har fælleslevrådet lyst til at indgå i arbejdet, og hvordan kunne det eksempelvis foregå?
- Drøftelse af forventninger til vikarer på skoleområdet
- Eventuelt

Udvalget for Børn & Ungdom besluttede på udvalgmødet den 14. januar 2025 at holde et årligt dialogmøde med fælleslevrådet i Lejre Kommune i forbindelse med udvalgmødet i februar eller marts.

Punkt 3: BU - Orientering februar 2025

24-009309

Beslutning

Taget til orientering.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

A. Kapacitetsoverblik på dagtilbudsområdet

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. januar 2023, at grundlaget for pasning i Lejre Kommune er, at der tilbydes pasning i skoledistriktet.

Ved gennemgang af antal opskrevne børn i pladsanvisningssystemet frem til og med juni 2025 vurderer administrationen, at alle børn vil kunne tilbydes plads indenfor skoledistriktet, forudsat kapaciteten udnyttes og udvides i Allerslev jf. sag til Udvalget for Børn & Ungdom den 14. januar 2025. Der kommer fortsat nyindskrivninger til. I Allerslev-området er der særlig mange nyindskrivninger, og der er behov for at udvide kapaciteten. Derudover følger pladsanvisningen Ejby/Sonnerup-distriktet lidt tættere i denne periode, idet antallet af indskrevne børnehavebørn vil overstige kapaciteten hen over foråret.

Pladsanvisningen har fordelt pladser til og med februar 2025.

B. Puljemidler til Hvalsø Skole fra Fonden for Entreprenørskab

Hvalsø Skole har søgt og fået bevilliget kr. 100.000 fra Fonden for Entreprenørskab til projektet "Innovation, entreprenørskab og makerfaire 2025". Formålet med projektet er at afholde et Makerfaire den 17. marts 2025 på Hvalsø Skole, hvor alle skoler på Sjælland kan tilmelde sig. Temaet vil være entreprenørskab, elevproduktioner og biomaterialer/klima. Målgruppen vil være alle elevtrin fra 0. til 9. klasse.

Hvalsø Skole vil stille et hold lærere, som er særligt dygtige til at igangsætte kreative og innovative processer til rådighed for skoler i Lejre Kommune, som er interesserede i at deltage i Makerfaire, og som ønsker inspiration til at arbejde med innovative processer. Disse læringsforløb vil munde ud i et produkt, som kan vises på Makerfaire.

På Makerfaire skal deltagerne vise udstillinger, hvor klima, genbrug og biomaterialer er en naturlig del af deres udstilling. Eleverne skal selv pitche og være ansvarlig for deres udstilling på selve dagen.

Der vil være en egenfinansiering for Hvalsø Skole på kr. 100.000. Der vil til forventet regnskab 1 anmodes om en indtægtsbevilling på 100.000 kr. til Center for Børn & Læring og i samme ombæring anmodes om en tillægsbevilling til Hvalsø Skole på 100.000 kr. fra Center for Børn & Læring.

C. Status på dagtilbudsanalysen

I forbindelse med den kommende dagtilbudsanalyse har Center for Børn & Læring udbudt analysearbejdet til eksterne leverandører. Styregruppen har besluttet, at BDO skal stå for udarbejdelsen af analysen, som skal indeholde anbefalinger til at sikre kvaliteten og den løbende udvikling af dagtilbuddene. Analysen og de tilhørende anbefalinger skal være færdigudarbejdet senest primo maj 2025 og vil blive forelagt til politisk behandling i Udvalget for Børn & Ungdom den 3. juni 2025.

I de næste par måneder vil analysearbejdet pågå, og analysearbejdet består både af interviews med nøglepersoner, sags gennemgang af 10 udvalgte sager, fokusgruppeinterview og observationer i praksis.

D. Orientering om lærernes undervisningstid i Lejre Kommune

Med budgetaftalen for 2024-2027 blev der afsat en gradvis stigende økonomi til at bistå Lejre Kommunes ambition om, at flere børn og unge i Lejre går i den almene folkeskole frem for i specialtilbud. Aftalen medfører, at skolerne samlet set stiger i deres tildeling fra 160 millioner kroner i 2024 til 190 millioner kroner i 2027. I budgetaftalen er det beskrevet, at der politisk er stor interesse for, hvordan de ekstra midler til folkeskolerne omsættes til mere undervisning, og der derfor administrativt skal indsamles data, der viser skolernes planlægning af lærernes arbejdstid.

Dataindsamlingen blev sat i system i 2024 og viser, at der på skolerne i Lejre Kommune i gennemsnit er fordelt 760 timer til undervisning pr. lærer i skoleåret 2024-2025. Undervisningstallet varierer fra 732-780 timer på de enkelte skoler, som det fremgår af bilaget. Tallene skal ses i forhold til, at en lærers samlede arbejdstid er på 1.686 timer om året, som fordeles til undervisning, forberedelse af undervisningen, samarbejde med forældre, kompetenceudvikling og opgaver på skolen. Samtidig skal tallene ses i forhold til, at der i Lejre Kommune er aftalt, at en lærers samlede undervisningstimer for fuldtidsansatte lærere maksimalt er 780, hvilket svarer til 26 ugentlige lektioner. Herudover kan der være undervisning, som er omfattet af det udvidede undervisningsbegreb, som vedrører f.eks. lejrskole og skolefester.

Skolerne med færrest undervisningstimer har kommenteret, at de i skoleåret 2024-2025 blandt andet har prioriteret kompetenceudvikling for mange lærere, hvilket kan være med til at reducere den samlede undervisningstid.

E. Orientering vedrørende visiteret borgerkørsel

Kontrakten med VBT vedrørende visiteret borgerkørsel forlænges, da Lejre Kommune har valgt at gøre brug af den første af to forlængelsesmuligheder på 12 måneder i henhold til kontraktens § 28, stk. 2. Kontrakten løber således til den 31. juli 2026.

Bilag

Bilag 1 - Kapacitetsoverblik på skoledistriktniveau januar 2025 til juni 2025

Punkt 4: BU - Status på den midlertidige og langsigtede kapacitetsudvidelse i skoledistrikt Allerslev

24-008470

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

På udvalgsrådet den 14. januar 2025 var der grundige drøftelser af punktet om kapacitetsbehov i Allerslev-distriktet.

I denne sag orienteres udvalget om den aktuelle status på kapacitetsudvidelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Med afsæt i udvalgets drøftelser på udvalgsrådet i januar og for at give mulighed for at udvalget kan følge bevægelserne i arbejdet med at sikre både pladser, trivsel og udvikling for alle børn, gives her en kort orientering både i forhold til det enkelte dagtilbud og de samlede skridt.

Børnehuset Skjoldungerne

Administrationen er blevet opmærksom på, at det fremstår uklart i sagsfremstillingen, hvor mange ekstra børn kapacitetsudvidelsen reelt handler om. Det fremgår både af drøftelserne i det politiske udvalg, Kommunalbestyrelsen og i dialogen med forældrebestyrelsen. Administrationen vil derfor gerne præcisere og tydeliggøre det reelle tal.

Skjoldungerne har i dialog med administrationen og efter eget valg traditionelt haft en merindskrivning af børnehavebørn hvert forår, da Skjoldungerne hvert år har omkring 40-50 børn, der starter i skole i august. Børnehavetallene ligger gennemsnitligt på 123 børnehavebørn hen over året. Denne merindskrivning har primært været for institutionens vuggestuebørn, der bliver til børnehavebørn, samt tilflyttere. Dette har været en vigtig strategi for institutionen, idet det giver mulighed for at bevare et stabilt personale og undgå for mange midlertidige stillinger, når børnetallet svinger. Det betyder samtidig helt konkret, at Børnehuset Skjoldungerne ikke får flere børnehavebørn, end de plejer.

For at kunne imødekomme behovet for pasning af de yngste børn er der behov for at øge antallet af vuggestuepladser i Børnehuset Skjoldungerne i den nærmeste fremtid. Det drejer sig om op til 12 vuggestuebørn, der indskrives løbende og fordeles på de eksisterende stuer. Denne beslutning er Skjoldungernes ledelse i dialog med lokaludvalget og efterfølgende forældrebestyrelsen nået frem til, da det matcher de gode erfaringer, man har i institutionen med børnehavebørnene. Ledelsen og personalet arbejder på at optimere brugen af fællesområder og andre tilgængelige ressourcer. Derfor er blandt andet gymnastiksalen og bevægelsesrummet fortsat friholdt, så det kan bruges pædagogisk til opdeling af stuerne og skabe flere handlemuligheder i arbejdet med større og mindre børnegrupper. Institutionen er endvidere i gang med at ansætte mere personale.

Der har været dialog med forældrebestyrelsen - i første omgang med lederen og efterfølgende på et møde, hvor administrationen deltog. På mødet blev pasningsbehovet drøftet og præciseret, der blev talt om håndtering på den korte bane og videre dialog om mere varige løsninger. Det blev aftalt, at drøftelserne fortsætter mellem personalegruppen og ledelsen i første omgang, og at forældrebestyrelsen inddrages efterfølgende. Det blev understreget, at den varige løsning er en løsning, der gælder på tværs af det samlede Allerslev-distrikt. Den videre dialog kan både ske i samspil med administrationen og/eller borgmesteren og Udvalget for Børn & Ungdom. Med afsæt i drøftelserne på mødet blev det besluttet at sende et brev til alle forældre i institutionen med præcisering af omfanget af ekstra børn, og hvordan det håndteres. Det blev ligeledes aftalt, at lederen og forældrebestyrelsen i fællesskab var afsendere af brevet.

Lejre Børnehus

Institutionen skal tage imod op til otte vuggestuebørn og arbejder for at integrere børnene på stuerne, så børnene og deres familier relativt hurtigt får et tilhørsforhold til institutionen. Der har været dialog mellem lederen og personalet, og bestyrelsen er orienteret. Der er ligeledes indkøbt ekstra materiel for at kunne imødegå børnenes behov, eksempelvis madrasser og lignende. Der har været dialog mellem lederen og administrationen i forhold til både de kortvarige løsninger samt de første drøftelser af potentielle løsninger af mere varig karakter i samspil med lederen af Børnehuset Skjoldungerne. Borgmesteren, udvalgsformanden for Børn & Ungdom og administrationen har ligeledes afholdt et møde med bestyrelsesformanden for institutionen. Mødet handlede primært om opmærksomhedspunkter i arbejdet med at finde mere varige løsninger med en særlig opmærksomhed fra bestyrelsesformanden i forhold til, at pavilloner ikke er den eneste og endelige løsning. Der blev på mødet tilkendegivet, at der kan være mulighed for at tænke i andre løsninger, og bestyrelsesformanden præsenterede bud på mulige kreative løsninger, der kunne skabe plads for børn og voksne nu og her, og som bestyrelsesformanden og lederen har drøftet. Administrationen følger op på de konkrete ideer.

Der blev tilkendegivet et stort ønske om at fortsætte den gode dialog og en særlig opmærksomhed på at sikre mere realistiske tal fra prognoser ved eventuelt at benytte flere scenarier.

Lærkereden

Der vurderes for nuværende ikke mulighed for at udnytte kapaciteten i Lærkereden yderligere, og derfor har Lærkereden ikke været inddraget i løsningerne på den korte bane. Administrationen er i dialog med Lærkeredens ledelse i forhold til at bidrage til de mere varige løsninger, og derfor er ledelsen inviteret til møde med de øvrige ledere i distriktet i starten af februar 2025.

Det videre arbejde

Administrationen vil fortsætte samarbejdet med både ledelser og forældrebestyrelser mod mere langsigtede løsninger. Det sker efter nedenstående tidsplan, hvor administrationen inden sommerferien forventer at præsentere udvalget for løsninger af varig karakter for daginstitutionerne i Allerslev-distriktet.

Tidsplan

Februar: Dialog mellem administration og ledelsen af de tre institutioner i Allerslev-distriktet i forhold til status på de kortvarige løsninger og indledende drøftelser i forhold til de mere varige løsninger.

Marts: Drøftelser i LU, personalegrupperne og ledelsen i de enkelte institutioner. Inddragelse af forældrebestyrelser.

April: Dialogmøder med bud på mere varige løsninger mellem forældrebestyrelser og ledelse i de tre institutioner samt administrationen.

Maj/juni: Præsentation af mere varige løsninger i Udvalget for Børn & Ungdom.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 5: BU - Politisk behandling af Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

25-000418

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse blev indgået med et bredt flertal den 19. marts 2024. Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram udmøntes dels gennem to lovforslag, der blev vedtaget i december 2024, dels gennem initiativer, som ikke kræver lovændringer.

Aftalen består af i alt 33 initiativer, der blandt andet skal sætte folkeskolen mere fri og give mulighed for, at flere beslutninger kan træffes lokalt.

I aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram er der en indfasning af de forskellige initiativer hen over en årrække, hvilket betyder, at skolerne i Lejre Kommune allerede i indeværende år sætter gang i en række indsatser.

I denne sag bliver Kommunalbestyrelsen kort introduceret til aftalen, herunder lovændringerne, som udmønter dele af aftalen, og skal samtidig tage stilling til den politiske behandling i processen med at indarbejde kvalitetsprogrammet i Lejre Kommune i sammenhæng med kommunens egne indsatser og visioner.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender forslag til politisk behandling af folkeskolens kvalitetsprogram.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse blev indgået med et bredt flertal den 19. marts 2024. Aftalen udmøntes gennem to lovforslag, der blev vedtaget i december 2024, og gennem initiativer, der ikke kræver lovændringer. En af grundtankerne og intentionerne bag den politiske aftale er at sætte folkeskolen mere fri og skabe fleksibilitet i forhold til, hvordan skolen tilrettelægges lokalt, så elevernes faglige udvikling og dannelse kommer i fokus.

Aftalens intentioner, de 33 initiativer og administrationens bud på, hvordan der bedst tages fat om kvalitetsprogrammet blev præsenteret på Kommunalbestyrelsens temamøde den 20. januar 2025. På temamødet blev der ligeledes præsenteret et overblik over de politiske nedslag i processen for at indarbejde kvalitetsprogrammet i Lejre Kommune.

Kvalitetsprogrammet skal ses i sammenhæng med Lejre Kommunes egne indsatser og visioner om et kvalitetsløft af folkeskolen i relation til blandt andet, at den almene folkeskole skal kunne mere for flere.

I Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram er der en indfasning af de forskellige initiativer hen over en årrække, hvilket betyder, at skolerne i Lejre Kommune allerede i indeværende år skal sætte gang i en række indsatser.

Forslag om politisk behandling af initiativer

I nedenstående oversigt ses den foreslåede politiske og administrative behandling af udvalgte initiativer blandt de 33 initiativer fra aftalen. De øvrige initiativer er primært initiativer, der håndteres centralt fra ministeriet såsom midler til bøger, der bevilges til Center for Undervisningsmidler, kommunikation og lignende.

Politisk beslutning	Orientering i UBU	Drøftelser og orientering lokalt på skolerne og i skolebestyrelserne
Juniorlærere	Timetal, timebank og økonomi	Timefordelingsplan
Forkortelse af skoledagen	Erhvervspraktik for alle	Lokale valgfag
Faglokaler som en del af den øvrige byggeproces	Kompetenceudvikling	Projekt opgaven
	Styrket indsats – dansk og matematik	Repræsentation af det lokale erhvervsliv mv. i skolebestyrelsen
	Nye valgfag på tværs	Karaktergivning i 6. og 7. klasse
	Teknologiforståelse – teknologi og innovation	
	Lempede bindinger i fælles mål	

Der er tre områder i aftalen, hvor administrationen indstiller, at der bliver truffet beslutning i Kommunalbestyrelsen. De områder har afgørende betydning for skoleområdet og planlægningen af det kommende skoleår. Det drejer sig om juniorlærere, forkortelse af skoledagen samt faglokaler. Disse områder foldes ud nedenfor.

I forhold til muligheden for karaktergivning på 6. og 7. klassetrin er det siden Kommunalbestyrelsens temamøde den 20. januar 2025 blevet klarlagt, at det er den enkelte skoleleder, der kan beslutte, om der skal gives standpunktskarakterer på 6. og 7. klassetrin. Skolelederens beslutning skal være initieret af skolebestyrelsen eller godkendes af skolebestyrelsen. Muligheden for karaktergivning på 6. og 7. klassetrin er uddybet nedenfor. Med denne præcisering ses der ikke længere et behov for, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om dette.

Flere af initiativerne i aftalen vil blive håndteret lokalt i tråd med intentionerne i aftalen og lovændringerne og i god dialog med skolelederne. Andre initiativer kalder på fælles løsninger og ensartethed på tværs af kommunens skoler for at sikre, at alle børn og unge får tilsvarende tilbud og bliver mødt på samme vis.

Udvalget for Børn og Ungdom har en særlig og naturlig rolle i at følge implementeringen af kvalitetsprogrammet i Lejre Kommune. Initiativerne i den midterste kolonne i oversigten er kendetegnet ved at være indsatser, hvor kommunen skal igangsætte initiativer, som skolerne allerede har arbejdet med, blot på andre måder. Der er derved et erfaringsgrundlag, som skal udvikles i nye retninger eller finde en anden form, hvorfor udvalget orienteres om den udvikling, som initiativerne bevæger sig i. Administrationen er eksempelvis opmærksom på den kulturforandring, der ligger i arbejdet med 'lempede bindinger i fælles mål', idet lærerne igennem de seneste 10 år har arbejdet med mange mål og en stor bevidsthed om at planlægge og gennemføre undervisning med afsæt i at opnå alle mål. Denne frisættelse i relation til lærernes faglighed kalder på nye forståelser af skolen og lærerens rolle. Det kræver et tæt samspil med det omgivende samfund, herunder forældrene. Den dialog har Udvalget for Børn & Ungdom en væsentlig rolle i.

Juniorlærere

Fra skoleåret 2025/2026 skal kommunerne tilbyde en juniorlærereordning i 8. og 9. klasse, som skal være med til at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Det er en helt ny type indsats, som kommunerne ikke tidligere har arbejdet med.

Juniorlærere har været drøftet med skolelederne, som er enige om, at der i skoleåret 2025-2026 etableres lokale løsninger på den enkelte skole. Da det i første omgang er en lokal løsning, vil Kommunalbestyrelsen i første omgang blive præsenteret for initiativet som udgangspunkt i en orienteringssag. Involveringen af Kommunalbestyrelsen skyldes blandt andet, at skolelederne har drøftet en mulighed om at etablere et mere centralt tilbud på tværs af skolerne eller en løsning mellem flere af skolerne. Der kan derfor blive tale om en løsning, hvor eleverne f.eks. samles i en klasse på hver skole eller i en klasse på en skole. Dette vurderes med udgangen af 2025 med henblik på at udarbejde en sag, hvor det i så fald indstilles, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om dette initiativ.

Karaktergivning i 6. og 7. klasse

Det vil fra skoleåret 2025/2026 blive muligt for den enkelte skoleleder at beslutte, om der udover standpunktskaraktererne på 8. og 9. klassetrin også skal gives standpunktskarakterer på 6. og 7. klassetrin. Det vil være op til skolelederen at beslutte, om standpunktskaraktererne i givet fald skal gives på begge klassetrin eller f.eks. kun på 7. klassetrin, herunder

også i hvilke fag og hvor ofte der skal gives standpunktskarakterer. Karakterer på 6. og 7. klassetrin skal ses som et pædagogisk redskab og skal derfor ledsages af anden feedback enten mundtlig eller skriftlig.

Beslutninger om at indføre standpunktskarakterer på 6. og 7. klassetrin vil skulle være initieret af et ønske fra skolebestyrelsen eller godkendes af skolebestyrelsen. Beslutningen kræver således enighed mellem skolelederen og skolebestyrelsen.

Forkortelse af skoledagen

Kvalitetsprogrammet for folkeskolen afskaffer den understøttende undervisning, men på en måde hvor ressourcen fastholdes i folkeskolen med mulighed for lokale prioriteringer. Ændringen betyder, at der vil være udstrakt frihed for kommuner og skoler til at tilrettelægge skoledagen ud fra lokale forhold og hensyn.

Det vil efter folkeskoleloven være Kommunalbestyrelsen, der - efter ansøgning fra skolens leder - tager stilling til skoledagens længde, så der sikres politisk stillingtagen til eventuelle bevillinger til skolen og de fritidstilbud, eleverne bruger efter skoletid. Inden for denne ramme vil det være op til skolens leder i dialog med skolebestyrelsen at beslutte, hvordan ressourcerne anvendes. Der er mulighed for, at Kommunalbestyrelsen kan delegerer kompetencen til at godkende ansøgning om afkortning af skoledagen til forvaltningen eller skolebestyrelsen/skolelederen. Da der er behov for en stillingtagen til spørgsmålet om delegation, vil der blive udarbejdet en beslutningssag herom til Kommunalbestyrelsen.

Lejre Kommunes skoler har de seneste år benyttet sig af de frihedsgrader, der har været mulighed for i relation til forkortelse af skoledagens længde, som bl.a. blev indført i forbindelse med covid-19. Det er en mulighed, som skolelederne har værdsat og benyttet sig af og derfor ønsker at fortsætte, så skoledagens længde forkortes mest muligt. Med lovændringen kan timebanken blandt andet benyttes til at finansiere den forøgede tid, som børnene skal være i SFO, som konsekvens af at skoledagens længde forkortes. Det er skolelederne bevidste om. Timebanken kan for eksempel også anvendes til to-voksenordninger, holddannelse og co-teaching.

Faglokaler

Gode fysiske rammer er afgørende for en mere praktisk orienteret undervisning i folkeskolen. I Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram er der derfor prioriteret et samlet beløb på 2,6 mia. kr. til investeringer i bedre faglokaler i folkeskolen, anlæggelse af miljøer, som ansporer til leg og bevægelse på skolerne, samt eventuelle øvrige kapacitetsmæssige udvidelser.

På den baggrund indstilles det, at Kommunalbestyrelsen forholder sig til initiativet samlet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der er behov for et tæt samspil og dialog mellem skolerne, det politiske udvalg og forældrebestyrelserne i implementeringen af kvalitetsprogrammet.

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen, vil sagerne om de enkelte initiativer blive behandlet politisk i løbet af 2025 med baggrund i den foreslåede opdeling i oversigten.

Økonomi og finansiering

Lejre Kommune modtager ca. 4 mio. kr. årligt i 2025, 2026 og 2027 til at foretage investeringer i folkeskolernes fysiske rammer og faciliteter. Lejre Kommune får del i midlerne via bloktilskuddet, og midlerne indgår som en del af den samlede anlægsramme for 2025, 2026 og 2027.

Såfremt de enkelte initiativer i Folkeskoleskolens kvalitetsprogram medfører økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune, vil de blive behandlet politisk i løbet af 2025.

Bilag

Bilag 1 - Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse

Punkt 6: BU - Den sammenhængende plan for skole og vejledning

24-009745

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

Med den politiske aftale ”Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden” fra 2018 blev det aftalt, at alle kommuner skal have en sammenhængende plan for skole og vejledning i deres kommune, som er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Den 1. august 2020 fik Kommunalbestyrelserne derfor ansvaret for at udarbejde en sammenhængende plan for kommunernes vejledningsaktiviteter i 8. og 9. klasse. Med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen pr. 1. august 2024, jf. lov om ændring af lov om kommunal indsats for unge under 25 år, skærpes flere af de indholdsmæssige krav til den sammenhængende plan, og planen udvides til også at omfatte vejledningsaktiviteter i 7. og 10. klasse.

I denne sag orienteres udvalget om den opdaterede plan.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Børn & Ungdom godkender Lejre Kommunes sammenhængende plan for skole og vejledning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Børn & Ungdom.

Sagsfremstilling

Hovedformålet med den sammenhængende plan for skole og vejledning er at sikre en systematisk, koordineret og sammenhængende vejledningsindsats for alle elever i grundskolen. Den sammenhængende plan skal sikre, at vejledningsaktiviteterne ses som en del af en samlet indsats – både af kommunen, som skal sikre gennemførelsen af aktiviteterne, og af elever og forældre, som skal opleve, at der er tydelig sammenhæng mellem de forskellige vejledningsaktiviteter, undervisningen og valg af ungdomsuddannelse. Indsatserne i den sammenhængende plan skal kort sagt give eleverne et oplyst grundlag at træffe valget om uddannelse på. Den sammenhængende plan skal desuden sikre samarbejdet mellem skolen, eleven, forældrene og ungdomsuddannelsesinstitutionerne.

Et andet centralt formål med den sammenhængende plan er at sikre, at kommunen og skolerne iværksætter en målrettet skole- og vejledningsindsats over for elever, som vurderes at være i øget risiko for ikke at kunne påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse. Dette formål erstatter den tidligere uddannelsesparathedsvurdering. Det har været op til de enkelte kommuner at beslutte, hvilke faktorer der skal ses på, når eleverne vurderes at have behov for en *supplerende* indsats for at styrke de nødvendige kompetencer til at påbegynde en ungdomsuddannelse.

Planen er en fælles plan for vejlednings- og afklaringsaktiviteter for alle kommunens elever i 7.-10. klasse og ikke en individuel vejledningsplan for hver enkelt elev eller for den enkelte skole. Planen skal sikre ensartethed på tværs af kommunens skoler samt gennemsigtighed i forhold til kommunens vejlednings- og undervisningsaktiviteter.

Den sammenhængende plan har ikke nogen formalia-krav, og kommunerne kan dermed fastlægge format og fokus for planen med udgangspunkt i deres lokale behov, arbejdsgange og organisation. I Lejre Kommune har der været nedsat en lille arbejdsgruppe sammensat af to udskolingsledere og Uddannelsesvejledningen. Arbejdsgruppen kom frem til en model, der tager afsæt i et *årshjul*, som skal tydeliggøre en tidsplan for udførelsen af kommunens vejlednings- og undervisningsaktiviteter samt sikre ensartethed på tværs af skolerne i forhold til identifikationen af elever med behov for en supplerende skole- og vejledningsindsats. Den sammenhængende plan for skole og vejledning i Lejre Kommune er vedlagt som bilag.

Den sammenhængende plan skal også indeholde beskrivelser af bl.a. kommunikation og skriftlighed samt det tværgående samarbejde.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Den sammenhængende plan for skole og vejledning i Lejre Kommune - august 2024

Bilag 2 - Idékatalog til undervisningen i uddannelse og job

Punkt 7: BU - Kvalitetsstandard for barnets lov § 104 med høringsvar - samvær under anbringelse

24-008125

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

Udvalget for Børn & Ungdom behandlede forslag til kvalitetsstandard for barnets lov § 104 samvær under anbringelse på mødet den 3. december 2024, sag nr. 11, med henblik på at sende sagen i høring.

Kommunalbestyrelsen sendte kvalitetsstandarden i høring den 16. december 2024.

Sagen fremlægges med høringsvar til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at kvalitetsstandarden for samvær under anbringelse godkendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

En kvalitetsstandard er Kommunalbestyrelsens redskab til at skabe sammenhæng mellem de politisk fastsatte serviceniveauer og de ydelser, som borgeren har mulighed for at modtage.

Kvalitetsstandarden beskriver bestemmelsens formål, målgruppe, hvad ydelsen omfatter, og hvordan ydelsen udmåles. Kvalitetsstandarden angiver kravene til kvaliteten af ydelsen og giver derved borgerne en fornemmelse af betingelserne og omfanget af den ydelse, de har ansøgt om.

Derudover fungerer kvalitetsstandarden som et redskab for de rådgivere, der forvalter loven i daglig drift.

Forud for budgetplanlægningen for 2024-2027 blev der gennemført en analyse af det specialiserede socialområde. Den viste, at Lejre Kommune har et højt udgifts- og serviceniveau, taget kommunens socioøkonomiske rammebetingelser i betragtning. Anbefalingen i analysen var blandt andet at skærpe den faglige styring med bevillingsniveauet og den konkrete udmåling af ydelser.

Formålet med kvalitetsstandarderne er at definere et serviceniveau, der skal sikre styring af bevillingsniveau og udmåling af ydelser, og som samtidig sikrer ensartet socialfaglig praksis.

Kvalitetsstandarden er således Kommunalbestyrelsens redskab til at understøtte den politiske og økonomiske prioritering.

Forslag til kvalitetsstandard om samvær under anbringelse er en del af udmøntningen af budgetaftalen for 2024-2027, idet Familierådgivningen har hjemtaget opgaven om samvær.

I den foreliggende kvalitetsstandard for samvær under anbringelse er der lagt særlig vægt på:

- at tydeliggøre at samvær tilrettelægges og varetages af og i Familiehuset
- at præcisere de forskellige former for samvær
- at tydeliggøre barnets rettigheder og barnets stemme i tilrettelæggelsen af samvær

Skabelonen til beskrivelse af kvalitetsstandarder anvendes både i Center for Job & Social og Center for Velfærd & Omsorg. Formålet er at skabe ensartethed i styringsdokumenter på tværs i Lejre Kommune og dermed øge læsevenlighed.

Forslaget til kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag, og til orientering er lovtæksten for bestemmelsen tillige vedlagt som bilag.

Udtalelser

Der er kommet høringssvar fra Handicaprådet. Høringssvaret fremgår herunder:

"Handicaprådet ser positivt på kvalitetsstandarden, men har en enkelt bemærkning:

"Ved tilrettelæggelse af samværet og kontakten skal der lægges vægt på barnets eller den unges ønsker, jf. § 103, stk. 1 og 2, og på at understøtte, at barnet eller den unge også på længere sigt har mulighed for at skabe og bevare nære relationer til forældrene og netværket."

Ovenstående citat er fra § 104.

Det bør måske nævnes konkret i kvalitetsstandarden og med henvisningen § 103, hvilken betydning barnets eller den unges ønsker har."

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Handicaprådets bemærkninger ikke giver anledning til ændring af kvalitetsstandarden, og administrationen anbefaler, at kvalitetsstandarden godkendes.

Administrationen er enig med Handicaprådet i, at barnets stemme og ønsker er vigtige, når der skal planlægges samvær under anbringelse. I kvalitetsstandardens punkt 4 - indhold, er det beskrevet, hvordan administrationen arbejder med afsæt i barnets perspektiv, rettigheder og ønsker, og løbende inddrager barnet fx ved børnesamtaler.

Det er administrationens vurdering, at kvalitetsstandarden samlet set beskriver og betoner betydningen af, at barnet løbende inddrages i planlægningen af samvær under anbringelse. Dette sker både i formål og beskrivelse af indhold.

Økonomi og finansiering

Udgifterne til samvær under anbringelse afholdes inden for Udvalget for Børn & Ungdoms budgetramme.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til kvalitetsstandard, § 104

Bilag 2 - Barnets lov § 104

Punkt 8: BU - Kvalitetsstandard for barnets lov § 75 med høringsvar - støtteperson til forældre i forbindelse med anbringelse af barn udenfor hjemmet

24-008124

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

Udvalget for Børn & Ungdom behandlede forslag til kvalitetsstandard for barnets lov § 75 støtteperson til forældre i forbindelse med anbringelse af barn udenfor hjemmet på mødet den 3. december 2024, sag nr. 12, med henblik på at sende sagen i høring.

Kommunalbestyrelsen sendte kvalitetsstandarden i høring den 16. december 2024.

Sagen fremlægges med høringsvar til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at kvalitetsstandarden for støtteperson til forældre i forbindelse med anbringelse af deres barn udenfor hjemmet godkendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

En kvalitetsstandard er Kommunalbestyrelsens redskab til at skabe sammenhæng mellem de politisk fastsatte serviceniveauer og de ydelser, som borgeren har mulighed for at modtage.

Kvalitetsstandarden beskriver bestemmelsens formål, målgruppe, hvad ydelsen omfatter, og hvordan ydelsen udmåles. Kvalitetsstandarden angiver kravene til kvaliteten af ydelsen og giver derved borgerne en fornemmelse af betingelserne og omfanget af den ydelse, de har ansøgt om.

Derudover fungerer kvalitetsstandarder som et redskab for de rådgivere, der forvalter loven i daglig drift.

Forud for budgetplanlægningen for 2024-2027 blev der gennemført en analyse af det specialiserede socialområde. Den viste, at Lejre Kommune har et højt udgifts- og serviceniveau, når kommunens socioøkonomiske rammebetingelser tages i betragtning. Anbefalingen i analysen var blandt andet at skærpe den faglige styring med bevillingsniveauet og den konkrete udmåling af ydelser.

Formålet med kvalitetsstandarderne er at definere et serviceniveau, der skal sikre styring af bevillingsniveau og udmåling af ydelser, og som samtidig sikrer ensartet socialfaglig praksis.

Kvalitetsstandarderne er således Kommunalbestyrelsens redskab til at understøtte den politiske og økonomiske prioritering.

I den foreliggende kvalitetsstandard for støtteperson til forældre i forbindelse med anbringelse af deres barn udenfor hjemmet er der lagt særlig vægt på:

- at beskrive serviceniveauet i forhold til antal timer. Herunder har det været vigtigt at præcisere, at behovet for en støtteperson som oftest aftager over tid, og at der derfor vil ske en justering af timerne svarende hertil.
- at beskrive serviceniveau for aflønning af støtteperson.
- at præcisere formålet med en støtteperson og dennes opgave og rolle.
- at tydeliggøre rammerne for udpegning af støtteperson.

Skabelonen til beskrivelse af kvalitetsstandarder anvendes både i Center for Job & Social og Center for Velfærd & Omsorg. Formålet er at skabe ensartethed i styringsdokumenter på tværs i Lejre Kommune og dermed øge læsevenlighed.

Forslaget til kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag, og til orientering er lovtæksten for bestemmelsen tillige vedlagt som bilag.

Udtalelser

Der er kommet høringssvar fra Handicaprådet. Høringssvaret fremgår herunder:

"Handicaprådet ser positivt på kvalitetsstandarden, men har en enkelt bemærkning:

Støtteepersonen kan have svært ved at skelne mellem hvad han/hun må.

"En støtteeperson må ikke varetage opgaver af behandlingsmæssig karakter, fx familiebehandling, terapi eller misbrugsbehandling."

Hvornår er en opgave af behandlingsmæssig karakter?

Det kan især være svært, hvis støtteepersonen har en uddannelse eller andre kvalifikationer, som personen bruger i sit daglige arbejde. Det er klart, at der ikke må laves decideret behandlingsforløb uden tilladelse, men i kontakten med forældre kan det være nyttigt, at der bruges noget, der kan tolkes som behandlingsmæssig karakter.

Der har efter den gamle lov været støtteepersoner til forældre, hvor kommunen har opfordret personer med en terapeutisk uddannelse til at tage jobbet som støtteeperson såfremt forældrene har godkendt det."

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Handicaprådets bemærkninger ikke giver anledning til ændring af kvalitetsstandarden, og administrationen anbefaler, at kvalitetsstandarden godkendes.

Formålet med beskrivelsen af, at støtteepersonen ikke må varetage opgaver af behandlingsmæssig karakter, er at afgrænse støtteepersonens rolle, som det også fremgår af den efterfølgende sætning i punkt 5 - hvad kan du ikke få:

"En støtteeperson kan ikke have flere roller under jeres barns anbringelse, fx advokat eller behandler."

Støtteepersonens opgave er at støtte forældrene i samarbejdet med både kommunen, anbringelsesstedet og deres barn. For ikke at skabe unødigt forvirring hos forældre og støtteeperson om opgaven og rollerne, og dermed skabe unødige konflikter, er det vigtigt, at støtteepersonen ikke er involveret i andre aspekter af familiens liv.

Der er ikke noget til hinder for, at støtteepersonen har en terapeutisk baggrund, så længe vedkommende ikke har forældrene/familien i et behandlingsforløb samtidig med rollen som støtteeperson.

Økonomi og finansiering

Udgifterne til støtteepersoner til forældre afholdes inden for Udvalget for Børn & Ungdoms budgetramme.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til kvalitetsstandard - § 75

Bilag 2 - Barnets lov § 75

Punkt 9: SSÆ/BU - Kommunernes forsyningspligt efter serviceloven og barnets lov

25-000019

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

Lejre Kommune modtog i december 2024 en skrivelse fra Ankestyrelsen omhandlende en sammenfatning og præcisering af kommunalbestyrelsernes forsyningsforpligtelser efter § 4 i serviceloven og § 12 i barnets lov.

Ankestyrelsen vil i andet halvår af 2025 foretage stikprøvekontroller i udvalgte kommuner for at se, om de pågældende kommuner lever op til forsyningsforpligtelserne på områderne.

I denne sag orienteres Kommunalbestyrelsen om Ankestyrelsens udtalelser omkring kommunernes forsyningsforpligtelser, samt en status på Lejre Kommunes håndtering af denne forpligtelse på henholdsvis børne- og voksenområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Udvalget for Social, Sundhed & Ældre samt Udvalget for Børn & Ungdom tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Social, Sundhed & Ældre og Udvalget for Børn & Ungdom

Sagsfremstilling

Lejre Kommune modtog, på lige fod med alle andre kommuner i Danmark, et brev fra Ankestyrelsen den 10. december 2024 vedrørende en tilsynsudtalelse om kommunernes forsyningspligt efter serviceloven og barnets lov.

Brevet omhandler Ankestyrelsens generelle udtalelse om kommunernes forsyningspligt (forsyningsansvar) efter serviceloven og barnets lov.

Ankestyrelsen har modtaget flere henvendelser om kommunernes overholdelse af forsyningspligten efter serviceloven og barnets lov. Samtidig er tilsynet blevet opmærksom på forholdet på baggrund af henvendelser fra Ankestyrelsens klagesagskontorer. På den baggrund har de udarbejdet en generel udtalelse med henblik på at sammenfatte og præcisere allerede udmeldt praksis om kommunalbestyrelsernes forpligtelser efter § 4 i serviceloven og § 12 i barnets lov. Ankestyrelsens brev er vedlagt som bilag.

Ankestyrelsen vil følge op på denne henvendelse i 2. halvår 2025 ved at foretage stikprøvekontroller i udvalgte kommuner for at se, om de pågældende kommuner lever op til forsyningspligten i serviceloven og barnets lov, herunder;

- at kommunerne efter lovgivningen har pligt til at sørge for, at der er de nødvendige tilbud til rådighed for at dække borgernes behov inden for servicelovens og barnets lovs områder.
- at kommunerne efter lovgivningen og praksis har pligt til at sørge for, at den bevilgede hjælp efter serviceloven og barnets lov som udgangspunkt iværksættes straks efter bevillingen.
- at kommunerne har pligt til at finde et tilbud uden for kommunen, hvis kommunen ikke selv har et egnet tilbud.
- at der kan være særlige forhold, der gør det lovligt at lade personer, der er bevilget et tilbud efter serviceloven eller barnets lov, vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet.
- at kommunerne, i de tilfælde, hvor det er lovligt at lade personer vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet, er forpligtede til at forsøge at stille et andet tilsvarende tilbud (midlertidigt) til rådighed. Alternativt skal kommunen tilbyde anden midlertidig hjælp efter andre bestemmelser i venteperioden.
- at der ikke er hjemmel i barnets lov eller serviceloven til at oprette ventelister, ud over de tilfælde, hvor der er tale om personer, der gør brug af retten til frit valg af længerevarende botilbud efter servicelovens § 108, stk. 2.

Status Lejre Kommune

I Lejre Kommune er status på forsyningsforpligtelsen inden for henholdsvis servicelovens § 4 og barnets lov § 12 som følger;

Voksenområdet

På voksesocialområdet (servicelovens § 4) er Lejre Kommune stort set udelukkende køberkommune, og har generelt ikke forsyningsudfordringer. Der er ikke ventelister, og indsatserne sættes i gang så hurtigt som muligt efter bevilling. Dog er Lejre Kommune udfordret på ét område, hvor vi ikke lever fuldt ud op til kravet om:

- at kommunerne, i de tilfælde, hvor det er lovligt at lade personer vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet, er forpligtede til at forsøge at stille et andet tilsvarende tilbud (midlertidigt) til rådighed. Alternativt skal kommunen tilbyde anden midlertidig hjælp efter andre bestemmelser i venteperioden.

Ventetiden kan være lovlig, eksempelvis i forbindelse med, at en ung med svær funktionsnedsættelse skal indskrives på et egnet bosted, men får støtte i eget hjem indtil indflytning er mulig, og familien er klar.

Det kan også være lovligt i forbindelse med, at et bosted akut opsiger en aftale med kommunen, der således skal finde et nyt egnet botilbud. Borger kan i denne situation blive på det pågældende bosted med ekstra støtte på en midlertidig kontrakt, indtil kommunen finder et egnet sted.

Lejre Kommune kan dog i enkelte situationer opleve, at der ikke kan iværksættes et midlertidigt ophold eller aflastning. Lejre Kommune råder ikke selv over midlertidige pladser eller aflastningspladser, og har heller ikke mulighed for købe sig til sådanne pladser hos andre kommuner, da de ikke udbydes til andre end egne borgere.

Aktuelt har Lejre Kommune dog ikke borgere, der afventer et tilbud, og har dermed ikke lige pt. en forsyningsudfordring på dette område.

Børneområdet

På børneområdet (barnets lov § 12) har Lejre Kommune ligeledes ikke større forsyningsudfordringer. Dog kan der opstå udfordringer inden for områderne "særlige dagtilbud" og "sikrede institutioner".

Særlige dagtilbud

Et særligt dagtilbud er målrettet børn med betydeligt og omfattende nedsat funktionsniveau, eksempelvis massiv udviklingsforstyrrelse eller multiple handicaps.

Aktuelt mangler vi to pladser til børn, der er visiteret til et sådan særligt dagtilbud, hvor ventetiden indtil nu har været 4 måneder. Der arbejdes intensivt på at finde en egnet plads.

Problemet er, at antallet af pladser i specialinstitutioner ikke matcher den kommunale efterspørgsel. Særligt ikke, når der skal tages hensyn til afstand fra bolig til tilbuddet, og at barnet gerne skal passe ind i den aktuelle børnegruppe, der er indskrevet i tilbuddet.

I den mellemliggende periode har Familierådgivningen i Center for Job & Social i samarbejde med Center for Børn & Læring været nødsaget til at etablere særlige rammer i en almen institution. Disse særlige rammer kan være ekstra bemanning i form af ressource timer til det konkrete barn og den stue, hvor barnet er. Det kan også være ændringer eller justeringer i barnets hverdag, hvor Familierådgivningen går i tæt samarbejde med forældre og netværk om mulige midlertidige løsninger.

Sikrede institutioner

Det er en national udfordring, der ligeledes har været rejst i KKR-samarbejdet, at der ikke er etableret tilstrækkeligt med pladser inden for sikrede institutioner. Det betyder, at de unge kan risikere at skulle afsone i almindelig arrest, indtil der er plads i en sikret institution.

Når unge skal på sikrede institutioner sker det efter dom fra retten, og oftest er det en akut hændelse, der udløser dommen, hvorfor det ikke er muligt at planlægge indskrivning af den unge på den sikrede institution. Dette på trods af, at den unge bliver skrevet på venteliste til alle sikrede institutioner i Danmark.

Lejre Kommune har i 2024 haft 2 sager, hvor den unge har ventet under en uge på en ledig plads.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Lejre Kommune overordnet set ikke har store udfordringer med at overholde sin forsyningspligt inden for § 4 serviceloven og § 12 barnets lov.

Der er løbende fokus på at sikre forsyningspligten, når de konkrete udfordringer opstår.

Sagens forløb

03/02/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen tiltrådt.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet

Afbud: Henning Nielsen

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen vedr. forsyningspligt

Punkt 10: SSÆ/BU/JAI - Status på kvartalsplaner på ledelsestilsyn

24-002111

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

På kommunalbestyrelsesmøde den 26. juni 2023 blev det - i forbindelse med godkendelse af det endelige årsregnskab for 2022 - besluttet, at Økonomiudvalget skal have en kvartalsvis status på fremdriften på de områder, der er kommet revisionsbemærkninger på. Sagerne forelægges ligeledes i de relevante fagudvalg.

I denne sag forelægges udvalgene ledelsestilsynene og handleplanerne for 4. kvartal 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Inden for beskæftigelses- og socialområderne i Lejre Kommune er der siden årsskiftet 2023 blevet foretaget risikobaseret ledelsestilsyn med baggrund i den nye revisionsbekendtgørelse for at sikre:

- at borgerne får den hjælp, som de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunen har truffet
- at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde
- at kommunen, på de områder, hvor den kan få refusion eller økonomisk tilskud fra staten, ikke hjemtager mere refusion, end den er berettiget til

Ledelsestilsynene tager afsæt i en risikovurdering, der skal være med til at sikre, at ledelsen har et relevant grundlag at tilrettelægge ledelsestilsynet efter og sikrer et øget fokus der, hvor risikoen er væsentlig. Dette kan der læses mere om i sagen fra udvalgs møde i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 8. maj 2023, sag nr. 6.

Risikovurderingerne skal udarbejdes en gang årligt, men der skal også tages stilling til, om risikovurderingen skal opdateres/ændres efter hvert gennemført ledelsestilsyn. Risikovurderingerne, der blandt andet tager udgangspunkt i en række centralt fastsatte kontrolpunkter fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) samt øvrige lokale ledelsesmæssige fokuspunkter, danner grundlag for det udførte ledelsestilsyn.

Gældende for risikovurderingerne for 2024 er, at de indeholder nye og flere kontrolpunkter, hvilket betyder, at de månedlige eller kvartalsvise ledelsestilsyn indeholder flere og nye spørgsmål. Med nye og flere kontrolpunkter for ledelsestilsynene er der en større sandsynlighed for at finde fejl, og det betyder, at man ikke fuldstændigt kan sammenligne de nye målinger fra 2024 med resultaterne fra 2023. Risikovurderingerne kan findes i sagen fra udvalgs møde i Udvalget for Social, Sundhed & Ældre den 6. maj 2024, sag nr. 8.

En anden ændring i handleplanerne er, at der ved ledelsestilsynene nu skelnes mellem gamle og nye sager. En sådan skelnen i de sager, der bliver udtaget til ledelsestilsynet, skal være med til at tydeliggøre effekten af ledelsestilsynene.

Gamle fejl er fejl, der er lavet for mere end 12 måneder siden.

Nye fejl er fejl, der er lavet inden for de seneste 12 måneder.

Og så er der grænsetilfældene:

Hvis en fejl stadig reproduceres, så bliver den regnet som en ny fejl, uanset hvornår den er opstået. Et eksempel herpå kunne være, at hvis en opfølgning skal laves hvert år, og ikke er blevet lavet siden 2020, så vil den fortsat tælle som en ny

fejl, fordi administrationen fortsætter med at lave fejlen, indtil der er lavet en opfølgning.

Er der derimod en fejl i form af en mangel i sagen, som knytter sig til for eksempel selve afgørelsen, og seneste afgørelse er lavet i 2020, så betegner vi det som en gammel fejl. Et eksempel herpå kunne være, at der i en afgørelse har manglet et tidspunkt for næste opfølgning.

Til resultatet af ledelsestilsynene for 4. kvartal 2024 følger nedenstående bemærkninger fra de fem tilsynsområder:

Center for Velfærd & Omsorg (Visitationen): Med udgangen af 2024 er der foretaget en komplet genopretning af sagerne om merudgifter efter servicelovens § 100. Dette for at sikre korrekt administration, økonomisk sikring og overholdelse af gældende regler og lovgivning på området. Ledelsestilsynet fortsætter for at opretholde dette niveau, og de udarbejdede arbejdsgange anvendes konsekvent med systematisk kvartalsvis eftersyn for fortsat at sikre kvalitet og korrekthed i håndteringen af sagerne.

Jobcenter: Der er i Q4 lavet ledelsestilsyn på 16 målgrupper. Samlet set ses der en markant nedgang i antallet af fejl gennem de fire kvartaler i 2024. For 10 af de 16 målgrupper ses en fortsat nedgang i antal fejl fra Q3 til Q4, en del af disse nedgange er fortsat markante. Det gælder særligt for målgrupperne ressourceforløb over og under 30 år, jobafklaring og uddannelseshjælp. For de resterende 6 målgrupper ses en lille stigning i antallet af fejl fra Q3 til Q4. Da der er tale om en stigning på mellem 3 og 6 fejl pr. målgruppe, vurderes det fortsat, at det ikke er bekymrende. Den samlede vurdering er den samme som i Q3: De fejltyper, der ses, knytter sig enten til arbejdsgange, som er udarbejdet, hvorfor opgaven består i at sikre en implementering af arbejdsgangene, eller til arbejdsgange, som er i proces eller til det udviklingsarbejde, som Jobcentret har igangsat med beskæftigelse i øget fokus (BØF).

Familierådgivningen: Der ses en positiv udvikling i sagerne om tabt arbejdsfortjeneste, advokatbistand, hjemtagelse af refusion til flygtninge og særligt dyre enkeltsager. For sager om merudgifter er der sket en stigning i antallet af fejl, hvilket skyldes en vakant stilling i Handicapteamet. Der er planlagt en genopretning med nye afgørelser i alle sager i uge 4 og 5, hvorfor det forventes, at der sker en nedgang i antallet af fejl med ledelsestilsynet i Q2.

Unge og voksne med særlige behov: Q4 viser en generel nedgang i antallet af fejl på samtlige målgrupper. Der er fortsat fejl i relation til opfølgning. Den handling, der er sat i værk, med henblik på at rette op på den tendens, er en midlertidig tilføjelse af ressourcer i afdelingen.

Borgerservice: Antallet af fejl ligger stort set på samme niveau som i 3. kvartal. Vi arbejder fortsat med tilretning af arbejdsgange og tilrettelæggelse af arbejdsopgaver både internt i Borgerservice og på tværs af Jobcenter og Borgerservice. Vi forventer at kunne nedbringe fejlniveauet yderligere i 2025, hvor tilpasning af kadencen på ledelsestilsynene bør skabe rum for bedre opfølgning på og læring af fejlene med henblik på at fastholde den positive udvikling.

Vedrørende bilagene

Siden 2. kvartal har vi arbejdet med illustrationerne af informationerne fra handleplanerne, og har i den forbindelse lavet en visuel fremstilling på alle områder, hvor det tydeligt ses, at der sker en markant nedgang i fejl på de fleste områder. Fremstillingen viser også mere tydeligt, hvilke områder der fortsat skal arbejdes mere målrettet på for at mindske mængden af fejl.

De vedhæftede bilag er for 4. kvartal alene den visuelle fremstilling, hvor udviklingen for hver målgruppe tydeligt fremgår.

Afslutning af regnskabsåret 2023

Vi har modtaget afsluttende breve for regnskabsåret fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og Social- og Boligstyrelsen.

Af disse fremgår det, at ministerierne er betrykkede i, at vi i Lejre Kommune har arbejdet målrettet med at rette op på de fejl, revisionen viste i 2023, og at vi nu gennemfører et tilfredsstillende ledelsestilsyn på alle områder.

Den særlige opfølgning på beskæftigelsesområdet og integrationsområdet afsluttes derfor. Opfølgningen på socialområdet, særligt på de handicapkompenserende ydelser på børneområdet, fortsætter dog, da der fortsat ses en betydelig mængde af fejl i sagerne.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at arbejdet med de risikobaserede ledelsestilsyn giver den administrative ledelse et værktøj til løbende at udpege risikoområder og til at arbejde systematisk med fejl og mangler.

Endvidere er det administrationens vurdering, at konceptet for de risikobaserede ledelsestilsyn og de deraf udførte ledelseskontroller er i overensstemmelse med revisionsbekendtgørelsens nye krav om det risikobaserede ledelsestilsyn.

Effekten af ledelsestilsynene, i forhold til at mindske antallet af fejl i de udpegede sagsområder, er en længerevarende og ressourcekrævende proces, hvilket også tydeligt fremgår af de fremlagte kvartalsvise afrapporteringer og statusbemærkningerne hertil. Ændringen i opdelingen af sager i nye og gamle fejl forventes at kunne medføre, at det hurtigere kan spores, om de igangsatte initiativer har effekt.

Sagens forløb

03/02/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet

Afbud: Henning Nielsen

Bilag

Q4 - Handleplan - FR

Q4 - Handleplan - CVO

Q4 - Handleplan - JC

Q4 - Handleplan - UVSB

Q4 - Handleplan - CBD

Afsluttende brev - Revision 2023 - Social- og Boligstyrelsen

Afsluttende brev - Revision 2023 - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Afsluttende brev - Revision 2023 - Udlændinge- og Integrationsministeriet

Punkt 11: SSÆ/BU/JAI - Risikovurderinger og ændringer i ledelsestilsyn 2025

24-003474

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Afbud: Henning Nielsen

Resumé

I 2024 har alle afdelinger i Center for Job & Social, samt Center for Velfærd & Omsorg samt Borgerservice set en positiv udvikling i antallet af fejl fundet ved ledelsestilsynene gennemført i løbet af 2024.

På baggrund af den positive udvikling, har administrationen foretaget ændringer i både målgrupper, kontrolspørgsmål, kadence og antallet af stikprøver til det ledelsestilsyn, der udføres i 2025.

Udvalgene orienteres med denne sag om de konkrete ændringer og risikovurderingerne for 2025.

Udvalgene bedes også drøfte, hvorvidt der fortsat ønskes kvartalsvise afrapporteringer af resultatet af ledelsestilsynene.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at fagudvalgene og Økonomiudvalget fortsat modtager kvartalsvise afrapporteringer af resultatet af ledelsestilsyn.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Baggrund for revidering af konceptet for ledelsestilsynet

I 2024 har alle afdelinger i Center for Job & Social, Center for Velfærd & Omsorg samt Borgerservice oplevet en positiv udvikling med færre fejl fundet ved ledelsestilsyn. På flere områder er fejl helt elimineret, mens enkelte målgrupper stadig viser et højt antal fejl. På den baggrund videreføres store dele af ledelsestilsynskonceptet fra 2024 til 2025 med justeringer i kadence, stikprøvestørrelser og kontrolspørgsmål, baseret på risikovurderinger.

Ændringerne er lavet i overensstemmelse med den risikovurdering, der er foretaget for hvert område. Heraf fremgår administrationens vurdering af de risici, der kan være for at lave fejl i en enkelt sagstype. Dette kan skyldes sagens kompleksitet og mængden af sager i målgruppen sammenholdt med de konsekvenser, det vurderes, at en fejl kan have for sagen. I forhold til konsekvensanalysen vurderes både fejl af refusionsmæssig betydning og fejl, der har betydning for borgerens retssikkerhed.

Der er lavet nye særskilte risikovurderinger for hhv. Jobcenteret, Familierådgivningen, Unge og Voksne med Særlige Behov, Center for Velfærd og Omsorg og Borgerservice.

De nye risikovurderinger er foretaget med afsæt i, at det ordinære ledelsestilsyn suppleres af flere proaktive tilsyn gennem året.

Supplerende ledelsestilsyn

Proaktivt tilsyn

På flere af de udfordrede områder i afdelingerne er det blevet besluttet at føre et proaktivt tilsyn, så afgørelserne bliver gennemlæst og kvalitetssikret før afsendelse.

Et proaktivt ledelsestilsyn kan også være, at der på visitationsudvalg laves en grundigere gennemgang for at sikre, at arbejdsgangene bliver fulgt.

Sagsgennemgange

Afdelingerne anvender i høj grad jævnlige sagsgennemgange som en del af det supplerende tilsyn, hvor alle sager gennemgås med en fagkoordinator eller teamleder, hvorved det sikres, at frister overholdes, at sagerne er tilstrækkeligt oplyst, og hvor der drøftes faglige vurderinger.

Ledelsesinformation

Lejre Kommune har tilkøbt et ledelsesinformationssystem, som skal hjælpe med at udstille forskellige data til brug for kontrol af blandt andet overholdelse af sagsbehandlingsfrister, udgifter og løbetid på indsatser med videre, ligesom det også skal bruges til at udstille data, der kan understøtte den daglige ledelse.

Det vil også være muligt at føre løbende tilsyn med registreringspraksis og sikre, at indsatser med videre registreres korrekt i fagsystemerne, samt holde øje med mængden af aktuelle sager og ydelser/indsatser, så det er muligt at disponere og fordele sager i de respektive teams på et oplyst grundlag.

Tematiserede ledelsestilsyn – ad hoc

Social- og Boligstyrelsen har lavet en vejledning til et tematiseret ledelsestilsyn på børne- og ungeområdet, som kan overføres til andre dele af den offentlige forvaltning.

I Lejre Kommune har vi i 2025 valgt at anvende tematiserede ledelsestilsyn som supplement til det ordinære ledelsestilsyn.

Tematiserede tilsyn dykker ned i specifikke kvalitetsaspekter og skaber ledelsesmæssigt fokus på forbedring af sagsbehandlingen. Fokusområder udvælges ud fra behov identificeret i løbende tilsyn, klagesager, lovændringer eller ny viden.

Det kan eksempelvis også være målgrupper eller områder, hvor der ikke føres ordinært tilsyn, men hvor man gennem det proaktive tilsyn eller gennem sagsgennemgange opdager, at der er udfordringer i sagsbehandlingen.

Ændringer i konceptet for ledelsestilsyn 2025

Gamle og nye fejl

Med ledelsestilsynet 2025 er det blevet besluttet ikke at foretage sondring mellem gamle og nye fejl længere. Beslutningen er truffet, fordi det har vist sig, at sondringen ikke bidrager til at tydeliggøre effekten af ledelsestilsynene, den bidrager alene til et øget tidsforbrug på opgaven med at gennemføre ledelsestilsyn.

Målgrupper

I Jobcenteret og Borgerservice er der sket en ændring af målgrupperne, da der er taget målgrupper ud, der ikke længere blev fundet fejl på, og hvor der i stedet er blevet indført et proaktivt tilsyn.

Kontrolpunkter

Alle afdelinger har foretaget en individuel vurdering af hvert enkelt kontrolpunkt. Dette har ført til, at der i nogle målgrupper nu er færre spørgsmål, mens der i andre kan være flere spørgsmål. Fælles for alle målgrupper og spørgsmål er, at der er taget konkret stilling til behovet for at stille spørgsmålene med afsæt i den udarbejdede risikovurdering. Spørgsmålene favner således nu både hensynet til hjemtagelse af refusion, borgerens retssikkerhed såvel som den faglige kvalitet i sagerne.

Det bemærkes, at der træder en ny kontanthjælpsreform i kraft pr. 1. juli 2025, og i den forbindelse vil kontrolspørgsmålene for jobcenteret og Borgerservice blive revideret i overensstemmelse med de nye regler.

Kadence og stikprøver

For at skabe mere plads til forandringer og implementering heraf, har ledelsen valgt, at der fremadrettet føres kvartalsvise og halvårslige ledelsestilsyn. Vurderingen af, om der skal ske kvartalsvist eller halvårligt tilsyn, sker på baggrund af ledelsestilsynene fra 2024, og erfaringerne baseret på fejl fundet her.

Opfølgning på berigtigelser af fejl fundet ved ledelsestilsyn

Det er i alle afdelinger besluttet, at der skal føres kontrol med, at berigtigelse af fejl sker indenfor en rimelig frist efter, at fejlen er blevet konstateret.

Det aftales konkret i hver afdeling, hvordan der følges op med de enkelte rådgivere, så det sikres, at der sker korrekt berigtigelse af alle fejl, der kan berigtiges.

Det bemærkes, at der er fejl, der for eksempel handler om rettidighed, som ikke vil kunne berigtiges, da det ikke er muligt at afholde en samtale inden for en frist, der er overskredet.

Evaluering af ledelsestilsyn og planlægning af 2026

Det nye koncept for ledelsestilsyn vil blive evalueret i efteråret 2025, ligesom risikovurderingerne tages op til overvejelse hvert efterår. Vi vil også bruge efteråret på at vurdere, om der skal ske supplerende tilsyn på udvalgte sagsområder, baseret på fejl fundet i de løbende ledelsestilsyn. Evalueringen danner grundlag for planlægning af ledelsestilsyn i 2026.

Vedhæftet er et notat, som beskriver ændringerne mere indgående samt risikovurderinger for 2025.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at der i 2024 er sket en positiv udvikling i forhold til genopretningen og mængden af fejl fundet ved ledelsestilsynene på mange områder.

Idet der fortsat findes et væsentlig antal fejl på nogle områder, er det administrationens vurdering og anbefaling, at udviklingen følges i 2025, indtil der ikke længere afgives revisionsbemærkninger.

Sagens forløb

03/02/2025 Udvalget for Social, Sundhed og Ældre - 2022 - 2025

Indstillingerne anbefales.

Afbud:

Henning Nielsen (V)

Flemming Damgaard Larsen (V) deltog ikke under behandlingen af punktet

Afbud: Henning Nielsen

Bilag

Risikovurdering - BS 2025

Risikovurdering - CVO 2025

Risikovurdering - UVSB 2025

Risikovurdering - FR 2025

Risikovurdering - JC 2025

Risikobaseret ledelsestilsyn 2025

Punkt 12: BU - Eventuelt

Beslutning

Henvendelse fra Margit Svane drøftet. Formanden kontakter på udvalgets vegne.

Afbud: Henning Nielsen

Punkt 13: BU - Godkendelse af referat

Beslutning

Afbud: Henning Nielsen