

REFERAT Økonomiudvalget - 2022-2025 d. 19-09-2022

Mødedato Mandag d. 19. september 2022 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 2, Allerslev

Mødedeltagere Tina Mandrup, Ole Blickfeldt, Grethe Nørtoft Saabye, Peter Olsen, Rikke Zwisler Grøndal, Carsten Rasmussen, Flemming Damgaard Larsen, Mikael Ralf Larsen

Indholdsfortegnelse

ØU - Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU - Orientering september 2022.....	4
ØU - Økonomisk månedsopfølgning - forbrug pr. 31.august 2022.....	5
ØU - Økonomi ukrainske flygtninge.....	7
ØU - Bevilling til affaldssortering i de kommunale bygninger.....	10
ØU - Energibesparelser i det offentlige.....	12
ØU - Velfærdsaftale på folkeskole-, dagtilbuds,- eller ældreområdet.....	15
Lukket: LUKKET - ØU - Fornyelse af alkoholbevilling og godkendelse af bestyrer.....	18
Lukket: ØU - Forpagtningsskift ved Lejre.....	19
Lukket: ØU - Forespørgsel om køb af areal ved Bygaden, Lejre.....	20
TMB - Klimatilpasningsplan for Lejre Kommune.....	21
TMB - Forslag til Lokalplan LK 90 for boliger ved Hyllinge Enge i Kirke Hyllinge.....	26
TMB - Forslag til Lokalplan LK 92 for et erhvervsområde i Osted.....	30
TMB - Forslag til tillæg 21 til Spildevandsplan 2016 - 2023. Spildevandskloakering af nyt boligområde.....	34
TMB - Forslag til Tillæg 23 til Spildevandsplan 2016 - 2023. Spildevandskloakering af nyt erhvervsområde.....	36
EKL - Grønt Campus i Lejre Kommune - beslutning vedr. grunde.....	38
EKL - NABOGO.....	42
KFT - Udmøntning af midler til Kirke Hyllinge Aktivitetscenter.....	46
BU - Ind- og udmeldelser i folkeskolerne i Lejre Kommune 2021-2022.....	48
ØU - Godkendelse af referat.....	50

Punkt 1: ØU - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt, i det sag nr. 19 udgår af dagsordenen.

Punkt 2: ØU - Orientering september 2022

22-000418

Beslutning

Taget til orientering.

Resumé

Retningslinjer for folketingsmedlemmers besøg på institutioner

Folketingsvalget nærmer sig og skal senest afvikles den 4. juni 2023. I den forbindelse genopfriskes her retningslinjerne for folketingsmedlemmers besøg på institutioner, som Kommunalbestyrelsen vedtog på sig møde den 26. marts 2019.

Generelle retningslinjer ved folketingsmedlemmers besøg på kommunale institutioner

Indimellem er der folketingsmedlemmer mv., som retter henvendelse og ønsker at besøge en kommunal institution. I disse tilfælde gælder følgende:

- Henvendelsen vedr. et besøg skal ske til Sekretariat & Jura.
- Kommunaldirektøren beslutter i samråd med institutionens leder, om henvendelsen kan imødekommes.
- Under besøget deltager typisk udvalgsformanden og borgmesteren samt repræsentanter fra ledelsen.
- De nærmere rammer for besøget fastsættes under hensyntagen til brugere og medarbejdere, den daglige drift og de forhold, der gælder i institutionen.
- Der må ikke ske foto-, video- eller lydoptagelse under besøget uden forudgående aftale. Og evt. optagelser må ikke efterfølgende anvendes som materiale i en valgkamp uden skriftligt samtykke.
- Der må ikke finde valgagitation sted under besøget eller uddeles valgmateriale eller lignende.

Udover officielle ministerbesøg kan der også være et ønske fra en minister om at komme i praktik på forskellige kommunale institutioner. Sådanne henvendelser håndteres på samme måde – men under hensyntagen til at praktikophold har en anden karakter end ministerbesøg (og således gennemføres uden presse, deltagelse af embedsmænd etc.).

Når der er udskrevet valg

Besøg af folketingsmedlemmer mv. kan ikke finde sted, når der er udskrevet valg, medmindre der er tale om tværpoltiske arrangementer. I sådanne tilfælde gælder de ovenfor angivne generelle retningslinjer.

Sygefravær pr. 31. august

Sygefraværet i Lejre Kommune, målt som gennemsnittet af de seneste 12 måneder, er pr. 31. august 4,7 pct. Dette dækker over et korttidssygefravær på 2,2 pct. og et langtidssygefravær på 2,5 pct. Sammenlignet med samme periode sidste år er der tale om en stigning på 1,0 pct.-point for det samlede sygefravær.

Af vedhæftede dokument vedr. sygefraværet fremgår niveauet i de enkelte måneder fordelt på lang- og korttidssygefravær. Derudover vises sygefraværet fordelt på alder, på antal dage og på overenskomst. Endelig viser dokumentet sygefraværet i de enkelte centre.

Bilag

Sygefravær ØU 2022.09.pdf

Punkt 3: ØU - Økonomisk månedsopfølgning - forbrug pr. 31.august 2022

22-000045

Beslutning

Taget til efterretning.

Resumé

Økonomiudvalget forelægges her Økonomisk overblik, der viser udviklingen i Lejre Kommunes økonomi for 2022. Den månedlige opfølgning er et led i Lejre Kommunes budgetopfølgnings-praksis.

I september måned fremlægges Økonomisk overblik med forbruget pr. 31. august 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at økonomioverblikket pr. 31.august 2022 tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Formålet med Økonomisk overblik er at give en månedlig status for den samlede økonomiske udvikling i Lejre Kommune. For at sikre dette overordnede overblik opgøres udgiftsudviklingen pr. politikområde frem for på bevillingsniveau. Rapporten er baseret på det faktuelle forbrug, der er registreret i økonomisystemet, og den viser forbruget til og med den forudgående måned. Det her forelagte Økonomisk overblik er således baseret på forbrugstal pr. 31.august 2022.

Økonomisk overblik indeholder ikke forklaringer på eller vurderinger af udgiftsudviklingen på de enkelte bevillinger. Dette sker i forbindelse med de forventede regnskaber, eller hvis det besluttet særskilt.

Forbrugsprocenten på politikområder sammenholdes med sidste års forbrugsprocent, da denne er bedste bud på, hvordan udgifterne falder i løbet af året (periodisering af udgifterne). På udgiftssiden er årsagen til den ”ujævne” fordeling bl.a. udbetaling af feriepenge, abonnementer, tilskud, A-dagpenge, aktivitetsbestemt medfinansiering m.v.

Derudover er der forskydninger i forhold til driftsindtægterne, der betyder, at de heller ikke kommer fast hver måned.

Ses der på de skattefinansierede nettodriftsudgifter pr. 31. august 2022 er der brugt 1.182,3 mio. kr., svarende til 66,2 % af budgettet. I samme periode sidste år var der brugt 63,6% af budgettet.

Nedenstående tabel viser resultatopgørelsen pr. 31. august 2022. Forbrugsprocenten for samme tid sidste år angiver forbruget for august 2021 i forhold til de samlede udgifter i 2021.

Resultatoppgørelse (mio. kr.)	Oprindeligt budget (a)	Korrigeret budget (b)	Forbrug pr.31/8-2022	Forbrugspct. Pr. 31/08-2022	Forbrugspct. Samme tid sidste år
Indtægter	-1.859,1	-1.842,6	-1.279,4	69,4%	69,5%
Skattefinansierede nettodriftsudgifter	1.734,7	1.786,7	1.182,3	66,2%	63,6%
Brugerfinansieret udgifter	-3,0	-3,0	-15,5		
Anlægsudgifter	87,5	198,9	90,2	45,3%	19,8%
Salg af grund og bygninger	0,0	-0,8	-5,7	737,2%	
Optagne lån	-0,5	-63,3	-62,8	99,2%	5,6%
Renter	7,2	6,7	5,1	75,7%	41,3%
Afdrag på lån	38,1	-7,5	21,9	-293,8%	16,7%
Balanceforskydninger	1,3	1,3	52,1		
Udgifter i alt	1.865,3	1.919,0	1.267,6	66,1%	66,1%
LIKVIDITETUNDERSKUD (+)					
LIKVIDITETOVERSKUD (-)	6,2	76,4			

Under likviditetsunderskud (+) / Likviditetsoverskud (-) fremgår under korrigeret budget (b) et likviditetsunderskud på 76,4 mio. kr. i 2022. Likviditetsunderskuddet skyldes hovedsageligt driftsoverførsel på 46,3 mio. kr. fra 2021 til 2022 og anlægsoverførsler på 110,1 mio. kr. fra 2021 til 2022. Modsat er der optaget lån for 62,8 mio. kr. vedrørende 2021 i 2022.

På anlægsområdet har der pr. 31.august 2022 været udgifter for 90,2 mio. kr. og indtægter for køb/salg af grunde og bygninger for 5,7 mio. kr.

Balanceforskydninger består hovedsageligt af årets stigning og/eller fald i Lejre Kommunes tilgodehavender og kortfristet gæld. Der er et korrigeret budget 2022 på 1,3 mio. kr., som kan henføres til lån vedrørende ejendomsskat. Forbruget pr. 31. august 2022 viser et forbrug på 52,1 mio. kr. Forbruget kan hovedsageligt henføres til forskydninger i tilgodehavender hos borgere og kunder, hvoraf ejendomsskatter er en væsentlig del. Desuden omfatter området mellemregningskonti i forhold til bl.a. afregning af ATP og A-skat. Derudover omfatter området årets over/underskud vedr. ældreboliger og forsyningsvirksomhed, samt forskydninger i betalinger mellem årene.

Punkt 4: ØU - Økonomi ukrainske flygtninge

22-006683

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog den 23. maj 2022, at afsætte en generel pulje på 3,0 mio. kr. til merudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine.

Det var ikke i sagen fra 23. maj 2022 forventningen, at 3 mio. kr. ville kunne dække alle de merudgifter som vil opstå, men det kan finansiere udgifterne i en opstart.

Denne sag indeholder derfor indstilling omkring fordeling af de afsatte 3,0 mio. kr. til områder der har haft merudgifter samt ansøgning om yderligere en tillægsbevilling på 3,0 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles driftstillægsbevilling på udgift 6.015,4 t. kr. til budget 2022 jf. tabel 1 i sagsfremstillingen.
2. at bevillingen finansieres med 3.000 t. kr. afsat på bevilling 1.70.80 pulje til sparemål og 3.015,4 mio. kr. finansieres ved kasseforbrug.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

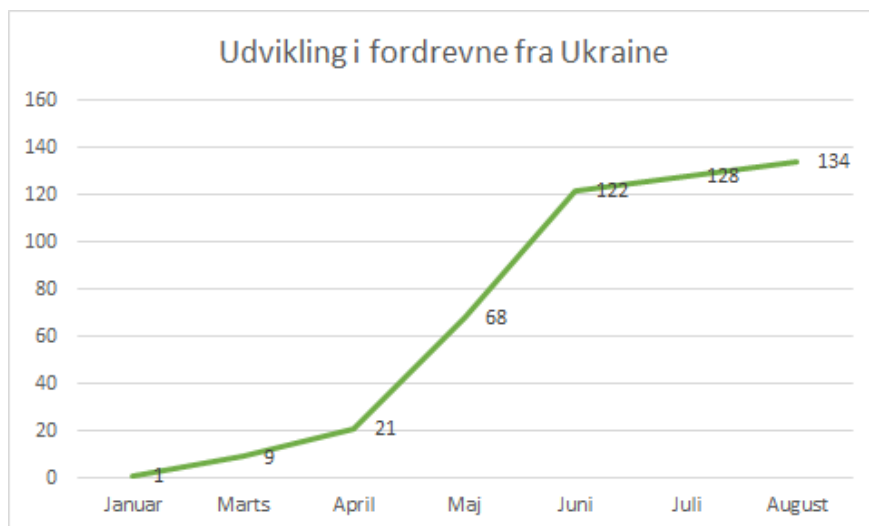
Kommunalbestyrelsen vedtog den 23. maj 2022, at afsætte en generel pulje på 3,0 mio. kr. til merudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine.

Det var ikke i sagen fra 23. maj 2022 forventningen, at 3 mio. kr. ville kunne dække alle de merudgifter som vil opstå, men det kan finansiere udgifterne i en opstart.

Situationen i Ukraine er fortsat uafklaret og uvis. Lejre kommune har aktuelt modtaget 134 fordrevne fra Ukraine, som er fordelt på følgende aldersgrupper:

Aldersgrupper	Antal pr. 12/9-2022
0 til 2 år	2
3 til 5 år	9
6 år	4
7 til 16 år	29
17 til 19 år	12
20 til 66 år	72
Over 66 år	6
i alt	134

Lejre Kommune har modtaget de fleste fordrevne fra Ukraine i maj og juni måned, hvorefter antallet af nye fordrevne fra Ukraine er aftaget, det forventes dog at antallet fortsat vil være stigende.



Pr. 30. august 2022 har der været udgifter for 3.026 t. kr. som er fordelt på nedenstående områder.

Tabel 1 - udgifter pr. 31. august og fv. udgifter til fordrevne fra Ukraine

Område	Nr.	Bevilling	Udgifter pr. 30/8-2022	FV. Udgifter 2022
Børn og unge				
Hvalsø skole	31016	Hvalsø skole	366.462	1.055.600
Omkostninger til særkørsler/skolekort til de Ukrainske børn/elever	31010	Fælles udgifter og indtægter	24.350	74.400
Økonomisk friplads, dagtilbud	33043	Fripladser, søskendetilskud m.v.	64.075	97.900
Økonomisk friplads, SFO-er	31012	Fripladser, søskenderabet m.v.	68.541	119.900
				0
Boliger				0
Kommunale bygning	13050	Udlejningsboliger	499.050	759.100
Private lejemål	13050	Udlejningsboliger	714.021	1.356.900
Øvrige udgifter (inventar, teknisk service og flytning m.v.)	13050	Udlejningsboliger	766.168	1.266.200
Administration				0
Borgerservice	12046	Budgetramme Center Borgerservice	310.909	610.900
Center for Job & Social	12041	Budgetramme Center for Job & Social	213.345	674.500
I alt			3.026.921	6.015.400

På baggrund af det nuværende tal Ukrainske fordrevne forventes der i 2022 i alt udgifter for 6.015 t. kr., hvilket er 3.015 t. kr. mere end der er afsat i budget 2022.

Finansministeren tilkendegav i april, at regeringen er indstillet på at sikre, at kommunerne under ét får dækket nettomerudgifter, der vedrører fordrevne fra Ukraine, men det er fortsat uafklaret hvad kommuner ét får dækket nettomerudgifter i 2022. I forbindelse med økonomaftalen for 2023 kompenseres kommunerne under ét for afholdte nettomerudgifter til og med 30. april 2022 på baggrund af kommunernes indmeldinger til KL. Grundet usikkerheden om krigen i Ukraine har det ikke været muligt at lave et skøn for hele året. Regeringen og KL har derfor aftalt at følge op på økonomien senere i 2022, når der er større klarhed over situationen.

I aftalen ligger endvidere en tilkendegivelse af at følge kommunernes nettomerudgifter vedr. fordrevne fra Ukraine i 2023.

Ovenstående udgifter dækker hovedsageligt over boligplacering i kommunale ejendomme og private lejemål. Derudover dækker ovenstående over merudgifter i forbindelse med ukrainske børn og unge tilbydes daginstitutionsplads og adgang til et skoletilbud.

Administration dækker over de ekstraordinære udgifter der har været afholdt i forbindelse med modtagelse af ukrainske flygtninge frem til 31. august 2022. Derudover dækker administration over de udgifter der skønnes som værende nødvendige i forhold til løsning af opgaver i Borgerservice og Jobcentret i forhold til bl.a. beskæftigelsesindsatsen til Ukrainske fordrevne, behandling af ansøgning om forsørgelse, opkrævning af betaling for bolig, ansøgning om forsørgelse, udbetaling af kontanter, kassefunktioner, klargøring af boliger, indretning, oprettelse af MITid, lægevalg, tolkebistand, tilsyn med boliger m.v.

Skønnet er, at der fra 1. september er behov for 1,5 stilling i Jobcentret og 1,76 stilling i Borgerservice for at løse de ekstraordinære opgaver.

Administrationens vurdering

Administrationens vurdering er, at denne sag giver det bedste estimat på de forventede udgifter i Lejre Kommune til fordrevne ukrainere. Derfor anbefales det, at der gives en yderligere tillægsbevilling på 3 mio. kr., som skal bruges til både boliger, dagtilbud, skoler og administration.

Administrationen arbejder fortsat hele tiden på at minimere merudgifterne til fordrevne ukrainere. Det sker eksempelvis gennem forberedelse af boliger i så god tid, at der ikke skal laves akutte løsninger og forberedelse af modtageklasser i skolerne og særlige stuer i udvalgte dagtilbud.

Økonomi og finansiering

Jf. sagsfremstillingen.

Punkt 5: ØU - Bevilling til affaldssortering i de kommunale bygninger

22-006766

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

Denne sag handler om afsættelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb til indretning af affaldsgårde ved de kommunale institutioner, så der er plads til de nødvendige beholdere/affaldscontainere i forbindelse med den udvidet kildesortering.

Baggrunden er, at der i forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning om, at indføre udvidet kildesortering i alle kommunale institutioner, er der ved mange af institutionerne behov for at udvide affaldsgårdene, så der er plads til de nødvendige beholdere/affaldscontainere.

Samtidig er der fra kommunens forsikringsselskab en tiltagende opmærksomhed på, om de i DBI-vejledningen anbefalede brandmæssige afstande overholdes.

Mange af institutionernes placering af affaldscontainere efterlever p.t. ikke anbefalingerne.

Administrationen undersøger sideløbende mulighederne for, at der ved egnede affaldssteder anlægges nedgravede affaldsbeholdere, hvilket vil blive fremlagt i efterfølgende sag.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles anlægsbevilling på 2.867 t. kr. til anlægsprojekt 379 affaldsgårde i kommunale virksomheder
2. at der meddeles rådighedsbeløb på 2.867 t. kr. til budget 2022 til anlægsprojekt 379 affaldsgårde i kommunale virksomheder
3. at rådighedsbeløbene finansieres ved de ekstraordinære indtægter fra anlægsprojekt 314 salg af 27 akutboliger på 2.867 t. kr.
4. at der gives en anlægsbevilling på -2.867 t. kr. til anlægsprojekt 314 salg af 27 akutboliger og et tilsvarende rådighedsbeløb i 2022.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Der var oprindeligt i forbindelse med budgetaftalen for 2022-2025 afsat midler til affaldsgårde i forbindelse med de kommunale virksomheder. Administrationen vurderer, at det er en fordel at påbegynde arbejdet med etablering af de mindre affaldsgårde allerede her i 2022.

Baggrunden er, at kommunens forsikringsselskab har en tiltagende opmærksomhed på, om den brandtekniske (DBI) vejledning om affaldscontainere bliver overholdt. Mange af institutionernes placering af affaldscontainere efterlever p.t. ikke vejledningen. Hvis der opstår brand i affaldscontainere, der står for tæt på en ejendom, stiger Lejre kommunes selvrisiko fra 100.000 kr. til 500.000 kr.

I sammenhæng med at affaldsgårdene udvides, vil administrationen sikre, at de placeres i henhold til vejledningen, og så de ikke udløser en forhøjet selvrisiko med 500.000 kr. i forbindelse med brand.

Administrationen vurderer, at indretning vil koste ca. 2,87 mio. kr., og væsentligt mere hvis nogle skal nedgraves. Beregningen af udgiftsniveauet er lavet på baggrund af fire typer af standard affaldsgårde på henholdsvis 10, 15, 20 og 25 m². Der er indregnet afskærmning i træ eller metalplade rundt om affaldsgårdene samt låge og belægning i gårdene. Der er, på et meget overordnet niveau, kigget på affaldsmængder og forudsat tømning af madaffald og restaffald hver 14. dag, som også er gældende ved kommunens husstande.

Der er medregnet affaldsgårde til skoler, SFO'er, børneinstitutioner, idrætsforeningshuse, biblioteker og forsamlingshuse, aktivitetscentre, vejgård, brandstation og administrationsbygninger. På de større lokaliteter er der regnet med flere affaldsgårde.

Det totale antal affaldsgårde er reduceret med 20% i forventning om, at en del affaldsgårde både er placeret korrekt og har et volumen, som er tilstrækkeligt til det nye behov.

Udgiften vurderes at være på 2,87 mio.

På ældrecentre skal der etableres affaldsgårde for 590.000 kr. Ca. $\frac{1}{4}$ af prisen svarende til 150.000 kr. skal betales af Lejre Kommune og $\frac{3}{4}$ af prisen svarende til 440.000 kr. skal betales af beboerne via huslejen. Udgifterne til ældrecentre vil finansieres af de afsatte budgetter til de kommunale ældrecentre som administreres af Boligkontoret Danmark.

Affaldsgårde i forbindelse med øvrig beboelse, spejderhytter, MC- klubber m.v. er ikke medregnet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det vil være en fordel at kunne påbegynde projektet med at få etableret de blivende affaldsgårde i de mindre ejendomme allerede i 2022. Det vil ikke være økonomisk rimeligt at etablere nedgravede beholdere, medmindre der er en forholdsvis stor affaldsmængde, og derfor vil man ikke foregribe beslutning om evt. nedgravning af affaldsbeholdere ved visse kommunale bygninger.

Økonomi og finansiering

Der er ikke i budgettet for 2022 afsat midler til udvidelse og indretning af affaldsgårde ved de kommunale bygninger, hvorfor der søges en bevilling på 2,9 mio. kr.

I forhold til ældrecentre forventes udgiften at kun afholdes indenfor de budgetter, som boligkontoret Danmark administrere.

Punkt 6: ØU - Energibesparelser i det offentlige

22-006795

Beslutning

Indstillingen anbefales med følgende bemærkninger; temperaturen i aktivitetscentrene sænkes til 20 grader og temperaturen på daginstitutionerne, hvor der alene passes børnehavebørn, fastholdes på 21 grader.

Resumé

Danmark står – ligesom resten af Europa - i en alvorlig energikrise. Det har øget behovet for både at sætte skub i den grønne omstilling, men også for en hurtig reaktion i forhold til at spare på energien her og nu.

Derfor er Regeringen, Danske Regioner og KL enige om, at forbruget i offentlige bygninger skal nedbringes. Denne sag giver et overblik over de udmeldte indsatser, og hvordan de kan implementeres i Lejre Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at de fire anbefalinger, som Regeringen, Danske Regioner og KL, har foreslået, følges.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Regeringen, Danske Regioner og KL enige om, at forbruget i offentlige bygninger skal nedbringes. Det skal ske ved at gennemføre følgende anbefalinger:

1. At sænke temperaturen til 19 grader i offentlige kontorbygninger m.v.
2. Slukning af belysning udendørs på offentlige bygninger
3. At forkorte fyringssæsonen
4. Energistyrelsens kampagnemateriale med spareråd til arbejdspladsen fordeles blandt medarbejderne, så de har mulighed for selv at tage initiativer, såsom at slukke lyset og skærmen efter sig i møderum.

Staten skal følge ovenstående, mens der for regioners og kommuners vedkommende er tale om en anbefaling.

Initiativerne skal igangsættes hurtigst muligt og senest 1. oktober. Der er undtagelser fra anbefalingen om at sænke rumtemperaturen, idet f.eks. vuggestuer og plejehjem ikke skal skrue ned.

Administrationens vurdering

Administrationen vil herunder gennemgå, hvordan de fire anbefalinger fra Regeringen, Danske Regioner og KL kan gennemføres i Lejre Kommune:

1. Sænke temperaturen til 19 grader i offentlige kontorbygninger mv.

Der er i dag forskellige temperaturer i Lejre Kommunes bygninger, alt efter hvad de anvendes til. Herunder er de nuværende temperaturer oplistet:

Rådhus: 21-22 grader

Skoler: 22 grader

SFO'er: 20-22 grader

Daginstitutioner: 20-22 grader

Haller og sportsfaciliteter: 18 grader i halområde og 20-21 grader i omklædning

Kulturfaciliteter: Ca. 22 grader

Aktivitetscentre: 22-23 grader

Materielgårde: 21-22 grader

Øvrige bygninger: 21-23 grader

Ældre- og plejecentre: Ca. 23-24 grader

Administrationen foreslår, at temperaturen sænkes til de anbefalede 19 grader i alle bygningskategorier med følgende undtagelser:

- I kommunens børnehuse, hvor der både passes børnehave- og vuggestuebørn, vil det ikke være muligt at skrue ned, da vuggestuer er undtaget fra temperatursænkningen. I de få daginstitutioner, hvor der kun passes børnehavebørn, skrues der ned til 19 grader.
- På ældrecentre/plejecentre fastholdes de nuværende temperaturer, da disse er undtaget fra temperatursænkningen.
- I de haller og sportsfaciliteter, hvor der i dag er 18 grader, skrues der en grad ned til 17 grader i selve halområderne. I opholdsområder samt toiletter-, bad- og omklædningsfaciliteter skrues der ned til 19 grader.

I en større andel af kommunens bygninger kan Ejendomme centralt indstille varmeanlæggene til en ønsket komforttemperatur på de fastlagte grader. Hvor der ikke er central styring, skal sænkningen af temperatur ske ved besøg i bygningerne. Dette vil ske i et samarbejde mellem Ejendomme, Teknisk Service og lederne i de enkelte bygninger.

En forudsætning for at opnå den ønskede reduktion af rumtemperaturen er dog, at brugerne ikke ændrer på radiatorventilernes indstilling i de enkelte lokaler. Ejendomme og Teknisk Service vil sammen aftale, hvordan alle bygninger besøges ved opstarten af varmesæsonen, og hvordan radiatorventilerne skal indstilles. Herefter vil Ejendomme gennem medarbejderkampagnen (se punkt 4) løbende opfordre til, at der IKKE ændres på indstillingen på radiatorventilerne, da reduktionen af varmeforbruget ellers ikke kan opnås.

Energistyrelsen estimerer, at der vil kunne spares et sted mellem 5 og 18 % af energiforbruget ved at sænke rumtemperaturen i offentlige bygninger til maksimalt 19 grader. Det store spænd i det estimerede besparelespotential (5-18 %) skyldes de mange forhold og usikkerheder, der spiller ind i det estimat, Energistyrelsen har skullet lave på hele den offentlige bygningsmasse. Typisk regner man med, at sænkning med 1 grad sparer 5 % af varmeforbruget. Men Energistyrelsen kender ikke de nuværende rumtemperaturer i alle bygninger - og der vil i nogle bygninger skulle skrues 1 grad ned, i andre 2 eller 3 grader, for at ramme de maksimalt 19 grader.

Det er et opmærksomhedspunkt, at der kan komme arbejdsmiljømæssige klager over en lavere temperatur og der bør sikres en proces for håndtering af disse.

2. Slukning af belysning udendørs på offentlige bygninger

Anbefalingen omfatter belysning, der alene tjener et æstetisk formål. Der er ikke et centralt overblik over den type belysning i Lejre Kommune, men det vurderes ikke at være særlig udbredt. Det vil formentlig primært være belysning i form af skilte med bygningers navne. Ejendomme og Teknisk Service vil sammen med f.eks. skoleledere sørge for at få slukket for denne type belysning og nedjusteret hvis hensigtsmæssig.

Det har ikke været muligt for Energistyrelsen at estimere, hvor meget der vil kunne spares ved dette tiltag, da omfanget af æstetisk belysning ikke er kendt.

Der har allerede været en debat i lokale og landsdækkende medierne omkring vejbelysning, hvorfor det er taget med i denne sagsfremstilling, selvom det ikke er en del af den centrale udmelding endnu.

Mulighed for justering af vejbelysning:

I henhold til vedlagte bilag er det muligt at justere på vejbelysningen, men som det fremgår af bilaget giver det en række udfordringer. Dertil kommer, at der senest i 2021 er gennemført en omfattende energireovering af vejbelysningen med nye LED-indsatser, hvor der samtidig er programmeret dæmpning til 50% og 10% afhængig af tidspunktet på døgnet, af alle de belysningsarmaturer der er langs kommunale veje og stier. Der er dermed opnået en væsentlig varig energibesparelse på vejbelysningen fra 2021.

Hvis der skal ske ændringer i vejbelysningen, herunder også nedjustering af lysstyrken, så vil det være forbundet med udgifter til de nødvendige fysiske ændringer i belysningsanlægget og øgede udgifter efterfølgende til drift, samt administrativ tid til selve forberedelsen af ændringen og formentlig også til håndtering af borgerhenvendelser. Dertil og

mere væsentligt er, at en nedjustering af vejbelystningen vil medføre mindre tryghed og trafiksikkerhed, ligesom reduceret eller manglende vejbelystning kan medføre øget risiko for indbrud.

Med baggrund i ovenstående anbefaler administrationen ikke yderligere reduktioner på vejbelystningen på nuværende tidspunkt. Samtidig anbefaler administrationen at det kommunikeres ud, eksempelvis via Facebook, at Lejre Kommune allerede i 2021 gennemførte en større omstilling af gadebelystningen til mere energivenlig LED belystning.

3. Forkortelse af fyringssæsonen

Det anbefales først at tænde for varmen, når rumtemperaturen når de anbefalede 19 grader. Ejendomme vil i nogen grad kunne indstille dette centralt. I resten af bygningerne kræver det et besøg, som vil kunne kombineres med det besøg, der alligevel skal foretages for at indstille varmeanlæg/radiatorventiler (se punkt 1). Det foreslås, at administrationen desuden gennemgår de nuværende driftstider for varme og ventilation på hver enkelt bygning og tager stilling til, om driftstiden kan reduceres yderligere - f.eks. i forhold til åbningstider og weekender.

Energistyrelsen estimerer, at der vil kunne spares et sted mellem 3 og 6 % af energiforbruget ved at reducere driftstiden for varme og ventilation med to timer i døgnet (fra ni timer til syv timer).

4. Energistyrelsens kampagne materiale med spareråd til arbejdspladsen fordeles blandt medarbejderne, så de har mulighed for selv at tage initiativer, såsom at slukke lyset og skærmen efter sig i møderum

Administrationen er ved at planlægge en kampagne målrettet kommunens medarbejdere. Energistyrelsens kampagnemateriale vil indgå heri, der vil være en konkurrence om at komme med "månedens bedste spareråd" m.m. Kampagnen vil også blive brugt til at informere om de ovenstående anbefalinger fra Regeringen, Danske Regioner og KL - og f.eks. om radiatorventiler m.m., som beskrevet i punkt 1.

Det forventes, at kampagnen går i gang omkring 1. oktober - og løber indtil fyringssæsonen er slut.

Som en del af kampagnen vil administrationen gerne indkøbe termometre, som kan fordeles rundt i bygningerne og medvirke til at fastholde fokus på de 19 grader.

Andet

Det forlyder, at Energistyrelsen arbejder på en længere liste med spareråd til offentlige bygningsejere. Nogle af rådene har været bragt i pressen og omfatter f.eks. bevægelsessensorer på lys, sluk for varmt vand til håndvask på toiletter og faste hjemmearbejdsdage eller -uger. Når listen offentliggøres i sin helhed, vil administrationen gennemgå alle forslagene og komme med en politisk indstilling til, hvilke forslag det giver mening at gennemføre i Lejre Kommune.

Endvidere vurderer administrationen, at der vinteren over med fordel kan sættes fokus på unødigt energiforbrug i de kommunale bygninger, i samarbejde med borgerne. Dette gøres bl.a. via anvendelse af kommunens app "TIP LEJRE".

Økonomi og finansiering

Som en del af den planlagte energisparekampagne vil administrationen gerne indkøbe termometre, som kan fordeles rundt i bygningerne og medvirke til at fastholde fokus på de 19 grader.

Det anslås, at der skal indkøbes ca. 400 digitale termometre for i alt ca. 30.000 kr. via den centrale energibevilling.

Det er ikke muligt at estimere hvad der kan spares ved de foreslåede tiltag. Ejendomme vil, når varmesæsonen er slut, lave en evaluering af effekten ift. besparelser, både på enheder (m³ gas m.m), økonomi og CO₂.

Bilag

Natslukning i Lejre.pdf

Punkt 7: ØU - Velfærdsaftale på folkeskole-, dagtilbuds,- eller ældreområdet

22-006124

Beslutning

Ad 1: Økonomiudvalget anbefaler, at Lejre Kommune indgår i en velfærdsaftale

Ad 2: Økonomiudvalget anbefaler som første prioritet folkeskoleområdet

Ad 3: Økonomiudvalget anbefaler som anden prioritet ældreområdet

Resumé

I økonomiaftalen for 2023 mellem Kommunernes Landsforening og regeringen får alle kommuner mulighed for at indgå én velfærdsaftale med regeringen på folkeskole-, dagtilbuds- eller ældreområdet. Med velfærdsaftalen bliver kommunen frisat for visse lovgivningsmæssige krav på det pågældende område. I sagen her skal Kommunalbestyrelsen beslutte, om Lejre Kommune ønsker at indgå en velfærdsaftale med regeringen og prioritere, hvilket område kommunen ønsker at indgå aftale om.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen beslutter, om Lejre Kommune skal indgå en velfærdsaftale med regeringen på folkeskole-, dagtilbuds,- eller ældreområde.

Såfremt Kommunalbestyrelsen i punkt 1 beslutter at indgå en velfærdsaftale:

2. at Kommunalbestyrelsen beslutter, hvilket ét af de tre velfærdsområder, der ønskes som førsteprioritet, når Lejre Kommune skal indgå en velfærdsaftale med regeringen.

3. at Kommunalbestyrelsen beslutter, hvilket ét af de tre velfærdsområder, der ønskes om andenprioritet, hvis det ikke er muligt for regeringen at imødekomme kommunens førsteprioritet, som besluttet i indstillingen punkt nr. 2.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen for 2023 mellem regeringen og Kommunernes Landsforening (KL) fremgår det, at alle landets 98 kommuner skal have mulighed for, at indgå en velfærdsaftale med regeringen, som betyder, at kommunen bliver frisat for visse lovgivningsmæssige krav på området. Kommuner kan søge om en velfærdsaftale på folkeskole-, dagtilbuds- eller ældreområdet. KL opfordrer alle kommuner til at søge om velfærdsaftale på ét område, da det giver mulighed for, i den enkelte kommune og på tværs af kommuner, at arbejde med udvikling af velfærd, nye løsninger, ledelse og styring, der understøtter kvalitet tæt på borgerne. Borgmesterbrev fra KL er vedlagt sagen som bilag 1.

Rammer for velfærdsforsøgene

Nedenfor er skitseret de politisk besluttede rammer for velfærdsaftalerne på de tre områder.

Ældreområdet

Der er politisk vedtaget en aftale om rammerne for velfærdsaftalerne på ældreområdet, som er vedlagt som bilag til sagen, og hvor der bl.a. fremgår følgende:

Varighed: Velfærdsaftalerne har en varighed på 3 år.

Frihedsgrader: Aftalerne indeholder en række frihedsgrader, som frisetter kommunerne på en række områder ift. bestemmelser i serviceloven og lov om friplejebolig, og giver hermed mulighed for visse frihedsgrader ift. at tilrettelægge indsatser på nye måder bl.a. ift. personlig pleje, praktisk hjælp, madservice, genoptræning, rehabilitering, afløsning og aflastning.

Hegnspæle: Der er defineret en række "hegnspæle", der fortsat skal efterleves på ældreområdet. Det gælder bl.a. servicelovens formålsparagraf om, at borgerne skal have den hjælp og pleje, de har behov for, skriftlig oplysning om, hvilken hjælp der skal bevilges, regler om frit leverandørvalg, regler om magtanvendelse, risikobaseret tilsyn mv.

Igangværende aftaler: Kommunerne Langeland, Middelfart og Viborg indgik velfærdsaftaler med regeringen i foråret 2021. I Viborg Kommune har de bl.a. arbejdet med forskellige prøvehandlinger indenfor fx måltider og fællesskaber på plejecentre, velfærdssamtaler med borgerne, faste teams i hjemmeplejen mv.

Hele aftalen for velfærdsaftaler på ældreområdet er vedlagt sagen som bilag 2: "Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet".

Folkeskoleområdet

De igangværende forhandlinger på folkeskoleområdet er endnu ikke afsluttet, og på nuværende tidspunkt vides det ikke, hvornår der indgås aftale. KL har fremsendt et foreløbigt udkast med regeringens forslag, som tager afsæt i de eksisterende aftaler, som blev indgået med en række kommuner i foråret 2021. Det foreløbige udkast er vedlagt som bilag, hvor der bl.a. fremgår følgende:

Varighed: Velfærdsaftalerne har en varighed på 3 år.

Frihedsgrader: Aftalerne indeholder en række frihedsgrader, som frisætter kommuner på en række områder indenfor folkeskoleloven, undervisningsloven samt lov om kommunal ungeindsats for unge under 25 år ift. de regler, der vedrører folkeskoleområdet. Det gælder bl.a. ift. timetal, nationale test, kvalitetsrapporter, elevplaner, holddannelse, formål med fagene mv. Der skal dog gøres opmærksom på, at der allerede er indgået aftale om fremtidig evaluering- og bedømmelsessystem, om bl.a. kvalitetsrapporter og elevplaner, som derved ikke længere er en del af lovgivningen.

Hegnspæle: Der er foreløbigt defineret en række "hegnspæle" i regeringens udkast, der fortsat skal efterleves på folkeskoleområdet. Det gælder bl.a. folkeskolelovens formål, frit skolevalg, afgangsprøverne, elevråd, tilsyn mv.

Igangværende aftaler: Kommunerne Holbæk og Esbjerg indgik i foråret 2021 velfærdsaftale med regeringen på området. I Esbjerg Kommune arbejder de bl.a. med kortere skoledage, to-lærerordning i timerne og få, kendte voksne tilknyttet klassen.

Hele det foreløbige aftaleudkast er vedlagt sagen som bilag 3: "Overblik over regeringens forslag til hegnspæle i velfærdsaftalerne for dagtilbud og skole".

Dagtilbudsområdet

De igangværende forhandlinger på dagtilbudsområdet er endnu ikke afsluttet, og på nuværende tidspunkt vides det ikke, hvornår der er indgået aftale. KL har fremsendt et foreløbigt udkast med regeringens forslag, som tager afsæt i de eksisterende aftaler, som er indgået med en række kommuner. Det foreløbige udkast er vedlagt som bilag, hvor der bl.a. fremgår følgende:

Varighed: Aftalerne har en varighed på 3 år.

Frihedsgrader: Aftalerne indeholder en række frihedsgrader, som frisætter kommuner på en række områder indenfor dagtilbudsloven og de tilhørende bekendtgørelser. Det gælder bl.a. ift. sprogvurdering, pædagogisk læreplan, regler om forældrebestyrelser mv.

Hegnspæle: Der er foreløbigt defineret en række "hegnspæle" i regeringens udkast, der fortsat skal efterleves på dagtilbudsområdet. Det gælder bl.a. formålsbestemmelser for dagtilbud, ret til plads i anden kommune, tilskud og forældrebetaling, ejer- og driftsformer, herunder etableringsret til privatinstitution mv.

Igangværende aftaler: Kommunerne Helsingør og Rebild indgik i foråret 2021 velfærdsaftale med regeringen på området. I Helsingør Kommune arbejder de bl.a. med bedre forældresamarbejde og nye sproglege, de har valgt punkter i den pædagogiske læreplan fra, storegruppe for vuggestuebørn mv.

Hele det foreløbige aftaleudkast er vedlagt sagen som bilag 3: "Overblik over regeringens forslag til hegnspæle i velfærdsaftalerne for dagtilbud og skole".

Videre proces

Regeringen og KL skal samarbejde om fordelingen af kommunerne på de enkelte velfærdsaftaler, så der bliver lige mange frisatte kommuner på hvert af de tre velfærdsområder, og så der sikres spredning ift. geografi, kommunestørrelse og socioøkonomiske forhold. Kommuner, der ønsker at indgå velfærdsaftale, skal derfor melde ind til KL med ønske om, hvilket af de tre områder, der ønskes at indgå aftale om. Det skal også fremgå, hvilket andet område kommunen ønsker at indgå aftale om, såfremt det område, der har førsteprioritet, ikke kan imødekommes af KL og regeringen.

Svarfristen for tilbagemelding til KL er den 30. september 2022. Hurtigst muligt herefter vil KL gå i dialog med regeringen om fordelingen af de tre områder. Kommunerne får herefter yderligere information om den videre proces.

Administrationens vurdering

Administrationen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen beslutter, om Lejre Kommune skal indgå velfærdsaftale med regeringen på ét af de tre velfærdsområder.

Såfremt Kommunalbestyrelsen tiltræder dette, anbefaler administrationen, at Kommunalbestyrelsen beslutter, hvilke områder Lejre Kommune ønsker at indgå aftale om som førsteprioritet.

Derudover anbefaler administrationen, at Kommunalbestyrelsen beslutter, hvilket område Lejre Kommuner ønsker som andenprioritet, såfremt det ikke er muligt for regeringen at imødekomme Lejre Kommunes førsteprioritet.

Administrationen anbefaler også, at der i ansøgningen generelt tages et forbehold for at indgå en endelig aftale, hvis folkeskole- og dagtilbudsområdet vælges, når rammerne med de tilhørende hegnspæle ikke er kendte eller vilkårene på ældreområdet ændres.

Økonomi og finansiering

Der er ikke bevilget ekstra midler til udmøntning af velfærdsaftalerne. Kommunernes arbejde med velfærdsaftalerne forventes på nuværende tidspunkt afholdt indenfor den nuværende økonomiske ramme på området.

Bilag

Bilag 1 Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på folkeskole- dagtilbuds- og ældreområdet

Bilag 2 Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet

Bilag 3 Overblik over regeringens forslag til hegnspæle i velfærdsaftaler for dagtilbud og skole

Punkt 8: Lukket: LUKKET - ØU - Fornyelse af alkoholbevilling og godkendelse af bestyrer

22-006752

Punkt 9: Lukket: ØU - Forpagtningsaftale ved Lejre

22-002120

Punkt 10: Lukket: ØU - Forespørgsel om køb af areal ved Bygaden, Lejre

22-006484

Punkt 11: TMB - Klimatilpasningsplan for Lejre Kommune

22-001173

Beslutning

Indstillingen anbefales med følgende bemærkning: Klimatilpasningsplanen forelægges efter endt behandling i Kommunalbestyrelsen Udvalget for Erhverv, Klima og Lokal udvikling til gennemgang og orientering forud for arbejdet med Kommuneplan 2024.

Resumé

Lejre Kommune skal i 2022 revidere kommunens klimatilpasningsplan, så den lever op til de rammer, C40-byerne har sat.

I marts 2022 afsatte Kommunalbestyrelsen midler til arbejdet med klimatilpasningsplanen.

Klimatilpasningsplanen skal bidrage til, at Lejre Kommune er forberedt på klimatiske forandringer og kan planlægge efter en risikovurdering og investere i nødvendige klimatilpasningstiltag.

På junimødet i Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri blev de foreløbige resultater og forslag til indsatser fremlagt og taget til efterretning.

Resultaterne viser overordnet, at Lejre Kommune ikke er påvirket af klimaforandringerne i særlig stor grad. Heller ikke i fremtiden vil klimaet medføre store konsekvenser.

Med denne sag fremlægges den endelige klimatilpasningsplan og foreslåede indsatser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at klimatilpasningsplanen godkendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Klimaet er under forandring som følge af menneskets udledning af drivhusgasser. I Lejre Kommunes klimaplan fra 2020, er der sat mål og handlinger for nedbringelse af CO₂-udledning i kommunen. Målet er, at Lejre Kommune skal være CO₂-neutral i 2050.

Klimaforandringerne betyder mere ekstremt vejr i form af flere og voldsommere nedbørshændelser, kraftigere storme, stigende havniveau, stigende grundvand og risiko for tørkeperioder.

Der er brug for kortlægning af risici og planlægning af indsatser, så kommunen kan tilpasse sig forandringer og afbøde trusler, som det ændrede klima fører med sig.

Kommunens seneste klimatilpasningsplan er fra 2013 og blev ikke revideret samtidig med vedtagelsen af klimaplanen i 2020. Med denne sag fremlægges den reviderede klimatilpasningsplan.

DK-2020

Lejre Kommune kan kalde sig DK-2020-kommune, fordi kommunen med klimaplanen forpligter sig til at opstille mål og sætte handlinger i gang. Derudover skal kommunen have en opdateret klimatilpasningsplan, der lever op til rammerne i C40-byernes Climate Action Planning Framework (CAPF).

Kortlægning

Som grundlag for klimatilpasningsplanen er der udarbejdet en række kort. Kortene afspejler de temaer, der anses for udfordringer i fremtiden, jf. blandt andet DMI. Kortenes bedste anvendelse er som screeningsredskab

Der er også udarbejdet et værdikort, der udpeger de lokaliteter, der skal have særlig opmærksomhed ifbm. oversvømmelser. Lokaliteterne har fået point ud fra, hvor stor konsekvensen vil være ved oversvømmelse.

- Oversvømmelseskort for nedbør
- Stormflodskort
- Grundvandskort
- Vandløbskort
- Tørkekort
- Værdikort

Kortene kan tilgås i planportalen via dette link. [Klimatilpasningsplan](#)

Klimascenarie og fremskrivning

Når forskerne skal beregne, hvordan klimaet udvikler sig, anvendes bl.a. prognoser for CO₂-udledningen. Det betyder, at der findes forskellige scenarier for, hvordan klimaet kan udvikle sig. I denne klimatilpasningsplan er anvendt det klimascenarie, som DMI anbefaler (RCP8,5). Dette klimascenarie er det mest konservative og baseres på en prognose, der forudsiger, at der fortsat er et højt niveau af udledning af drivhusgasser.

De eksisterende data fremskrives med en klimafaktor, der svarer til det valgte klimascenarie. Da kommunens klimadata bl.a. skal anvendes i den langsigtede planlægning, er det valgt at fremskrive data til år 2100.

Indsatser

Lejre Kommune mærker ikke i dag de store påvirkninger af klimaforandringerne, og screeningen viser, at fremtiden heller ikke vil medføre store konsekvenser, sammenlignet med andre kommuner.

Langt de fleste lavtliggende områder langs kommunens kyster er ubebyggede.

I klimaplanen foreslås fire indsatser:

- Sikring af beredskabsveje
- Planlægning af vandparkering
- Dialog med borgere, hvis ejendom kan være udsat under stormflod
- Opbygning af vidensbank

Indsatsområde

Formål

Sikring af beredskabsveje	Beredskabet skal kunne komme frem til borgerne, også under oversvømmelsessituationer. Med oversvømmelseskort kan der udpeges kritiske lokaliteter, som beredskabet skal kende. Enten kan lokaliteten sikres og friholdes for vand, eller beredskabet kan lægge andre mere hensigtsmæssige ruter.
Planlægning af vandparkering	Når vi kender de områder, der er i risiko for oversvømmelse, enten ved kraftige regnhændelser, eller ved længerevarende nedbør, kan vi undlade at planlægge bebyggelse i disse områder. Det kan også blive nødvendigt at finde større områder i vandløbenes oplande, der kan anvendes til at tilbageholde og forsinke vand; såkaldt vandparkering.

Dialog med borgere, hvis ejendom kan være udsat under stormflod

I Lejre Kommune ligger der boliger og sommerhuse tæt på kysten. Ved stormflod vil nogle af disse ejendomme være i risiko for oversvømmelse. Det er grundejer selv, der skal stå for at sikre sin ejendom mod oversvømmelse. Kommunen kan bidrage med viden om, hvilke ejendomme der ligger i risikozonen og hjælpe med oplysninger om muligheder, så borgerne er bedst stillet til at sikre sig med rettidig omhu.

Opbygning af vidensbank

Administrationen besidder stor viden om vand fra forskellige kanter. Noget af denne viden er erfaringsbaseret og personbåret. Der er et behov for at samle den viden kommune, forsyningsselskab og beredskab allerede har og fremadrettet erfarer i et samlet system, så data er overskuelige til det fremtidige klimaarbejde.

Risiko for tørke præsenteres som et nyt tema i denne klimatilpasningsplan. Det er et krav fra DK2020 også at behandle denne del af klimaforandringerne. Der er dog endnu ikke store erfaringer med tørke og håndtering af tørke i danske rammer.

Afleveringsfrist

Klimatilpasningsplanen skal være klar til aflevering til DK2020 senest den 15. oktober 2022.

Borgerinddragelse

Administrationen afholdt i juni 2022 et åbent hus arrangement fra Vores Sted-vognen. Vognen blev stillet op ved Ejby Havn, der hvor havnen stod under vand under Bodil-stormen i 2013. Godt 20 borgere lagde vejen forbi vognen for at høre mere om arbejdet med klimatilpasning og for at berette om de udfordringer med vand, de kender til.

Kommuneplanen

Resultaterne fra denne klimatilpasningsplan, skal integreres i øvrig kommunal planlægning.

Der er allerede retningslinjer og rammer i den nuværende kommuneplan, der beskriver hvordan klimatilpasning håndteres i den kommunale planlægning. De nye resultater kan enten integreres i form af et tillæg til den nugældende kommuneplan, eller medtages i den kommende revision af kommuneplanen.

Planens anvendelse

Planen vil blive anvendt i den fysiske planlægning inden for kommunens areal, så fremtidige anvendelser tager højde for klimaforandringer. Planen vil også give mulighed for en fremtidssikret og gennemtænkt anvendelse af kommunens egne og borgernes ressourcer.

Det har ikke været formålstjenstligt at foretage detailberegninger og prisoverslag for konkrete projekter, da erfaringer fra andre kommuners klimaarbejde viser, at disse relativt hurtigt forældes og skal genberegnes.

Derfor er det en indbygget forudsætning i planen, at den løbende tilpasses de faktiske forhold og den eksisterende viden om klimaprognoser og den øvrige planlægning, f.eks. spildevandsplanlægningen og forsyningens beregninger og investeringer.

Klimatilpasningsplanen skal kunne anvendes til at tænke helhedsorienteret med fokus på gevinster og synergier.

Miljøvurdering

Klimatilpasningsplanens målsætninger og indsatser er blevet gransket for, om de er omfattet af miljøvurderingsloven. Konklusionen er, at ingen indsatser og handlinger har en geografisk ny tilknytning, som ikke allerede er udlagt i gældende kommuneplan, og som dermed er miljøvurderet i denne sammenhæng.

Granskningsnotat er vedlagt som bilag.

Dynamisk klimatilpasning

Klimatilpasningsplanen skal jf. CAP-frameworket revideres efter fem år. Det sikrer, at der anvendes nyeste prognoser og data i arbejdet, og at indsatser kan tilpasses de faktiske forhold.

Formidling

Planen skal publiceres på kommunens planportal DK-plan. Derfor er planens tekst skrevet med det for øje, at planen ikke nødvendigvis læses i en bestemt rækkefølge. På planportalen vil læseren kunne klikke rundt mellem de emner, læseren finder relevante. Der er lagt vægt på et forståeligt sprog og ordforklaringer, for dem, der har brug for det, og der er desuden mulighed for at dykke ned i detaljer og kortdata for dem, der er interesserede i det. Det er et krav fra DK2020, at planen også skal være politisk forankret. Denne forankring kan læses i borgmesterens forord og fremgår også af kommunens klimaplan.

Klimatilpasningsplanen kan tilgås via dette link. [Klimatilpasningsplan 2022](#). Det giver det bedste billede af planens endelige udtryk og giver også mulighed for at tilgå de udarbejdede kort. Alternativt kan klimatilpasningsplanens tekster læses i vedhæftede bilag. Dog bør læseren have in mente, at de forskellige tekstbidder/afsnit i sin endelige form vil kunne foldes ud i en valgfri rækkefølge.

Udtalelser

Ved åbent hus-arrangementet fra Vores Sted-vognen bidrog fremmødte borgere med deres lokale viden om oversvømmelser. Der kom ved denne lejlighed kun oplysninger, administrationen allerede kendte til og havde med i kortlægningen.

Resultaterne af den nye klimatilpasningsplan skal integreres i kommuneplanen. Enten som tillæg til den seneste kommuneplan, eller som en del af den kommende revision af kommuneplanen. I forbindelse hermed vil klimatilpasningsplanen, som en del af kommuneplan eller kommuneplantillæg, komme i høring.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Lejre Kommunes klimatilpasningsplan lever op til rammerne i C40-byernes Climate Action Planning Framework (CAP-frameworket).

Arbejdet er forløbet planmæssigt, og klimatilpasningsplanen vil kunne afleveres til DK2020 inden fristens udløb.

Som et led i at få planen godkendt, skal der identificeres konkrete indsatser. I vedlagte plan er udpeget fire indsatser, der skal bidrage til at gøre Lejre Kommune robust overfor klimaforandringerne. Indsatserne afspejler, at Lejre Kommune ikke er udsat på samme måde som andre kommuner. Der er f.eks. ikke foreslået etablering af tekniske kystanlæg eller lignende. Det skyldes blandt andet, hvad der kunne kaldes en heldig geografi; i Lejre Kommune har vi ikke store tekniske anlæg eller samfundsfunktioner, der skal beskyttes, og vores byplanlægning og vision, fastholder en struktur med mange små bysamfund, på steder hvor der i historiske tider har været bebyggelse. Det er administrationens vurdering, at de foreslåede indsatser kan bidrage til en mere klimarobust kommune.

En klimatilpasningsplan vil altid stå oven på de prognoser, data, modeller og erfaringer, der er tilgængelige nu og her. Der er f.eks. kommet mere viden indenfor området tørke og det er derfor et nyt tema i denne klimatilpasningsplan. Der er ikke stor erfaring med temaet i danske rammer og tørke bliver derfor beskrevet overordnet. Det er administrationens vurdering, at de temaer, der er valgt at arbejde med i denne klimatilpasningsplan, er fornuftige i den kommende femårige planperiode. Administrationen forudser dog, at der i kommende klimatilpasningsplaner kan blive behov for også at formulere indsatser overfor hedebløjer, skovbrande, udtørring af vandløb, mv., i takt med ny viden indenfor området.

Klimatilpasningsplanen skal indarbejdes i kommuneplanen. Det er administrationens anbefaling, at den nye klimatilpasningsplan indarbejdes i den næste revision af kommuneplanen, da der allerede er retningslinjer og rammer for klimatilpasning i den nuværende kommuneplan.

Økonomi og finansiering

Udarbejdelse af klimatilpasningsplanen

Kommunalbestyrelsen meddelte i marts 2022 udgiftsbevilling på 400.000 kr. til udarbejdelse af en klimatilpasningsplan for Lejre Kommune.

Indsatser

I klimatilpasningsplanen foreslås fire indsatsområder og handlinger, der isoleret set vil betyde et ressourcetræk i særligt administration og beredskab. Der er imidlertid ikke tale om helt nye opgaver. Der er i et vist omfang tale om forhold, som også før klimatilpasningsplanen har været naturlige overvejelser i kommunens fysiske planlægning, spildevandsplanlægning, beredskabsarbejde mv. Det vurderes derfor realistisk gennem løbende opgaveprioritering og ny tilgang til eksisterende opgaver at komme i hus med indsatsområderne inden for planperioden.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

Ny PDF-version af klimatilpasningsplanen med enkelte rettelser vedlægges til behandlingen i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afbud:

Martin Stokholm (A)

Bilag

Lejre Kommune granskning ift miljøvurdering

Klimatilpasningsplan.pdf

Punkt 12: TMB - Forslag til Lokalplan LK 90 for boliger ved Hyllinge Enge i Kirke Hyllinge

22-005721

Beslutning

Udvalget for Teknik, Miljø og Byggeri's indstilling anbefales.

Resumé

Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri godkendte den 8. marts 2022 et revideret grundlag for Lokalplan LK 90 for Hyllinge Enge. På baggrund af grundlaget har administrationen sammen ejere og udviklere af området udarbejdet et forslag til lokalplan.

Lokalplanforslaget er en rammelokalplan for Kommuneplanens rammeområde 7.B9 og 7.B10 og indeholder detaljerede bygningsregulerende bestemmelser for to af lokalplanens fire delområder, hvori der er mulighed for at etablere 59 boliger i delområde 1 og 23 boliger i delområde 2. Lokalplanforslaget lægges frem til politisk godkendelse med henblik på udsendelse i offentlig høring. Se: [Forslag til Lokalplan LK 90 for boliger ved Hyllinge Enge](#)

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Forslag til Lokalplan LK 90 for Hyllinge Enge ved Kirke Hyllinge sendes i offentlig høring i 6 uger.
2. at der afholdes borgermøde den 25. oktober 2022 kl. 19.00.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Landinspektørfirmeret LE34 har på vegne af en af grundejerne af områderne i kommuneplanramme 7.B9 og 7.B10 anmodet om at få udarbejdet en rammelokalplan for hele lokalplanområdet med bygningsregulerende bestemmelser for tæt-lav og åben-lav boligbyggeri i delområde 1. Det er ejers ønske at etablere et attraktivt boligområde, som vil bidrage til en positiv udvikling af Kirke Hyllinge som et levedygtigt bysamfund i nær kontakt med naturen. Visionerne er beskrevet nærmere i vedlagte projektbeskrivelse. Efterfølgende har udvikleren af delområde 2 også ønsket at få detaillokalplanlagt dette delområde med Lokalplan LK 90.

Udvalget for Teknik & Miljø har den 6. september 2021 godkendt et grundlag for en rammelokalplan for Hyllinge Enge med detaljerede bestemmelser for delområde 1 og 2. Med dette grundlag blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en trafikanalyse, som kunne belyse trafikbelastningen i forbindelse med byudvikling af Hyllinge Enge. På baggrund af trafikanalysen godkendte Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri er revideret grundlag den 8. marts 2022, hvor det desuden blev besluttet, at Vestergårdsager skal være vejadgang til delområde 1 og 2, samt at området skal disponeres sådan, at det på sigt vil være muligt at vejbetjene hele rammelokalplanområdet fra Karlebyvej og Vintappervej.

I den overordnede bebyggelsesplan for hele Hyllinge Enge er det tanken, at området deles op i delområder/boligklynger med hver sine kvaliteter, karakter og samfund, hvoraf de 2 delområder detaillokalplanlægges med denne lokalplan. Lokalplanen sikrer, at bebyggelsen i selve boligklyngerne vil være tæt, mens der mellem klyngerne udlægges større sammenhængende rekreative arealer, hvor der kan være nyttehaver, vild natur og søer og render til regnvandet.

Den samlede bebyggelse af hele området er udformet med udgangspunkt i landskabet, så det højeste punkt friholdes som udsigtspunkt, og naturlige lavninger udlægges til natur og regnvandshåndtering. Regnvand ledes på overfladen langs veje og ad de grønne strøg til grønne rekreative regnvandsanlæg. Terrænet falder 19 meter fra kote 29 i det sydvestlige hjørne af delområde 1 til kote 10 ved Karlebyvej.

Lokalplanen er inddelt i fire delområder. Lokalplanen er en rammelokalplan, som fastlægger de overordnede principper for vejadgang, stiforbindelser, afgrænsning mod det åbne land

og udlægning af grønne rekreative områder samt arealer til håndtering af regnvand indenfor hele lokalplanens område. Derudover indeholder lokalplanen bygningsregulerende bestemmelser for delområde 1 og 2, hvorimod delområde 3 og 4 først skal konkretiseres med bygningsregulerende bestemmelser ved senere lokalplanlægning.

Delområde 1 og 2 er underinddelt i nogle boligdelområder bestående af områder med tæt-lav boliger (rækkehuse, klyngehuse, dobbelthuse, gårdhavehuse mm.) og områder med fritliggende parcelhuse. For parcelhuse fastlægges en maksimal bebyggelsesprocent på 30 for det enkelte jordstykke (matrikel). For tæt-lav boliger reguleres i stedet antallet af boliger og det maksimale bruttoetageareal. Med lokalplanen fastsættes det maksimale boligantal indenfor delområde 1 og 2 til henholdsvis 59 boliger og 23 boliger fordelt på ca. 50 rækkehuse og 32 parcelhuse. Det maksimale boligareal for den enkelte bolig i områder til tæt-lav boliger sættes til 130 m² i delområde 1C og 1D og til 110 m² i delområde 2B.

Parcelhusene placeres tættest på de eksisterende parcelhuskvarterer. Disse huse kan opføres i 1 plan i maks. 5,5 meters højde, mens rækkehuse og andre parcelhuse længere nede ad bakken kan opføres i 2 plan i maks. 7,5 meter.

Bebyggelsens facader skal fremstå i blank mur, fildede eller pudsede, skærmtegl, skifer, glas og/eller træ. Dog kan max. 30 % af facaden tillades udført i glas. Begrænsningen på 30 % glas gælder ikke for udestuer (drivhuse).

Facaderne skal fremstå i jordfarver, dog sådan at maksimalt 1/3 af facaderne på hver bygning må være sort. Træværk kan desuden fremstå i træets naturlige farve, være varmebehandlet eller brændt.

Der er ingen krav til bebyggelsens tagudformning, ud over at taget ikke må udføres med helvalm. Desuden må tage ikke udføres med udhæng større end 10 cm fra facade.

Tage skal fremstå i uglaserede teglsten, betontagsten, skærmtegl, naturskifer, skifer (fiber/cement), tagpap eller med sedumtag. Der må ikke anvendes blanke og reflekterende tagmaterialer over glans 10.

Ejeren af delområde 1 har oplyst, at der for tæt-lave boliger vil blive stillet krav om DGNB-certificering af bygningerne.

Udtalelser

Før lokalplanarbejdet blev sat i gang, blev der holdt borgermøde den 15. juni 2021 i Karleby Forsamlingshus.

På mødet var der bl.a. følgende overordnede opmærksomhedspunkter:

- Fokus på trafikbelastning og trafiksikkerhed
- Ønske som sammenhængende stinet i området og i Kirke Hyllinge som helhed
- Ønske om grønne arealer mellem nye og eksisterende boligområder
- Vigtigheden i at skabe friarealer, der bidrager til at sikre trygge områder

Administrationens vurdering

Boligstørrelse

Udvikler har fra begyndelsen ønsket et varieret boligudbud for det kommende område. På baggrund af projektbeskrivelsen er der i lokalplanens redegørelse beskrevet, at intentionen er at skabe en landsbylignende bebyggelsesstruktur med et bredt udbud af boligstørrelser i området, så børnefamilien med et stort pladsbehov f.eks. kan bo side om side med bedsteforældrene, der bor i bofællesskab eller i et seniorvenligt rækkehus.

Lokalplanens bestemmelser giver mulighed for denne variation. Dog vurderer administrationen, at lokalplanens bestemmelser ikke kan sikre denne intention, idet der i delområder med tæt-lav boligbebyggelse kun er fastsat et maksimalt bruttoetageareal på 130 m²/bolig i delområde 1C og 1D. Dette muliggør, at nogle af boligerne kan blive mindre end 130 m² men sikrer det ikke, og derved er der risiko for, at der ikke opnås variation i boligstørrelsen. Boliger på 130 m² vil efter administrationens vurdering ikke være økonomisk mulige at erhverve for en familie med en indkomst eller enlige seniorer.

Hvis variationen i boligstørrelsen, herunder mindre boliger til f.eks. enlige, skal sikres bedre, har administrationen to bud:

1. Delområder med tæt-lav boligbebyggelse reguleres af en maksimal bebyggelsesprocent samt en maks. boligstørrelse på 130 m² i delområde 1C og 1D og maks. boligstørrelse på 110 m² i delområde 2B. Da delområderne med tæt-lav boligbebyggelse også indeholder veje, er det administrationens vurdering, at den

maksimal bebyggelsesprocent bør sættes ned til maks. 30, for at delområderne ikke bliver for tæt bebygget. Denne løsning vil give mulighed for flere mindre boliger.

2. Det maksimale antal boliger kan fastholdes til 37 tæt-lave boliger i delområde 1 samtidig med boligstørrelserne inddeles i intervaller, så der f.eks. kan være 6 boliger på maks. 90 m², 7 boliger på maks. 115 m² osv.

Hvis delområderne med tæt-lav boligbebyggelse kun reguleres af en bebyggelsesprocent, vil antallet af boliger formentlig blive højere, hvilket vil generere et større behov for parkeringspladser. Fastsættelse af en maksimal bebyggelsesprocent er heller ikke en sikring af, at intentionen om større variation i boligstørrelserne efterleves, men den giver bedre mulighed for det.

Administrationen har de seneste par måneder været i dialog med udstykkeren af delområde 1 om at sikre variation i boligstørrelsen i lokalplanen. Udstykker har ønsket, at bestemmelsen i lokalplanforslaget uden bebyggelsesprocent men med maks. antal boliger og boligstørrelse bibeholdes. Det skyldes et tidligt ønske om, at byggeretter blev afklaret mellem de forskellige ejere i området, så det ikke senere skaber konflikter mellem grundejerne.

Udstykkeren af delområde 1 har haft denne sagsfremstilling til gennemlæsning før udsendelse, og udstykker har i en mail givet udtryk for sine synspunkter og ønsker. Mail fra udstykker er vedlagt som bilag.

Vejadgange

Da Vestergårdsager allerede er forberedt som adgangsvej til lokalplanområdet, har administrationen vurderet, at boligudbygningen skal begynde og have vejadgang herfra. Men når delområde 3 og 4 bliver detaillokalplanlagt, skal vejadgangene til hele nærværende lokalplans område revurderes.

I vurderingen af hvilke/hvilken vejadgang, der bedst servicerer området, ligger mange hensyn. Der gælder blandt andet hensyn til eksisterende grundejere i Vestervangområdet og hensynet til sikring af gode forhold for bløde trafikanter.

Når delområde 4 bliver detaillokalplanlagt, kan der skabes vejadgang til Karlebyvej. Her har der været to forslag i spil:

1. En vej syd om forsamlingshusets grund, som krydser ind over grunden i et lille hjørne ud til Karlebyvej.
2. En vej længere mod syd - syd om de tre huse ved Karlebyvej.

Begge adgangsveje vil løbe over delområde 4 (matrikel 4a), som ejeren af ejendommen på nuværende tidspunkt ikke ønsker at udvikle.

Hvis ejeren af delområde 4 på et tidspunkt viser interesse for at udvikle området, er det administrationens vurdering, at det vil være oplagt at supplere eller omlægge vejadgangen til lokalplanområdet med en ny tilslutning til Karlebyvej.

Adgang fra Vintappervej forudsætter, at Kommuneplanens rammeområde 7.B12 og 7.E2 byudvikles, så der kan skabes en vejforbindelse syd om den eksisterende del af Kirke Hyllinge.

Stiforbindelse

Det er i lokalplanen sikret, at der bliver etableret nye stiforbindelser med fast belægning gennem boligområderne, som kobler sig op på stierne i Vestervang, samt at der er plads til trampestier rundt omkring i de fælles rekreative områder. Det er administrationens vurdering, at der således vil blive skabt et net af stier til glæde for alle Kirke Hyllinges borgere.

Rekreative fællesarealer

De rekreative fællesarealer vil udgøre godt en tredjedel af lokalplanområdet, og vil være med til at styrke den vilde natur og den biologiske mangfoldighed.

Trygge nærrekreative boligområder

Det er administrationens vurdering, at lokalplanen bidrager til at skabe trygge nærrekreative områder omkring boligerne ved at stille krav om lege- og opholdsarealer i boligområderne, hvilket er med til at sikre fællesskab og samhørighed, som er med til at skabe tryghed.

Offentlig høring og borgermøde

Der blev holdt indledende borgermøde 15. juni 2021. Hvis udvalget ønsker borgermøde i høringsperioden, foreslår administrationen følgende den 25. oktober 2022 kl. 19.00.

Det er administrationens vurdering, at lokalplanforslaget nu er klar til at blive sendt i høring. Høringsperioden er minimum 4 uger, men da der er tale om en større lokalplan, foreslår administrationen, at lokalplanforslaget sendes i høring i 6 uger.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales, idet:

- maks. antallet af boliger i tæt-lave delområder fastholdes, men maks. boligstørrelse udgår og erstattes af tilsvarende samlet maks. etageareal for hvert delområde,
- undtagelse vedr. bofællesskaber og delebilsordning i §5.8 udgår,
- krav om murkrone i §7.6 tilføjes,
- småbygninger i §7.7 gerne må være helt sorte,
- maks. højde på hække mod vej i § 8.4 er 1,4 m.

Afbud:

Martin Stokholm (A)

Bilag

Projektbeskrivelse Hyllinge Enge

Miljøscreening af Lokalplan LK 90 for Hyllinge Enge 300822

Forslag til Lokalplan LK for boligområdet Hyllinge enge ved Kirke Hyllinge 300822

Bemærkninger til dagsorden.

Punkt 13: TMB - Forslag til Lokalplan LK 92 for et erhvervsområde i Osted

22-000493

Beslutning

Udvalget for Teknik, Miljø og Byggeri's indstilling anbefales.

Resumé

Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri godkendte på sit møde den 5. april 2022 et grundlag for lokalplan LK 92 for et erhvervsområde i Osted, og onsdag den 18. maj blev der afholdt borgermøde om lokalplanen. Administrationen har på den baggrund udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg og et forslag til lokalplan. De to forslag blev lagt frem til politisk behandling på mødet den 16. august 2022. Her besluttede udvalget at udsætte sagen, idet udvalget ønskede andelen af de rekreative arealer genberegnet. Nu lægges de to planforslag op til politisk godkendelse med henblik på udsendelse i offentlig høring.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 2 til Lejre Kommuneplan 2021 og Forslag til Lokalplan LK 92 for et erhvervsområde i Osted med tilhørende miljøvurdering godkendes til udsendelse i offentlig høring i 8 uger

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri godkendte på sit møde den 5. april 2022 et grundlag for Lokalplan LK 92 for et erhvervsområde ved Hovedvejen og Bregnetvedvej i Osted, og onsdag den 18. maj 2022 blev der afholdt indledende borgermøde om lokalplanen.

Administrationen har frem mod udvalgmødet den 16. august 2022 udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg og et forslag til lokalplan med henblik på godkendelse og udsendelse i offentlig høring. På mødet den 16. august 2022 besluttede udvalget at udsætte sagen, idet udvalget ønskede andelen af de rekreative arealer genberegnet.

Administrationen har efterfølgende arbejdet med genberegningen af de rekreative arealer i fem scenarier. I bilag 5 er de fem forskellige scenarier beskrevet:

Scenarie 1: Rekreative arealer er 19 %. Kørebane- og parkeringsareal tæller ikke med.

Scenarie 2: Rekreative arealer er 20 %. Kørebane- og parkeringsareal tæller ikke med.

Scenarie 3: Rekreative arealer er 16 %. Vejudlægget tæller ikke med.

Scenarie 4: Rekreative arealer er 20 %. Vejudlægget tæller ikke med.

Scenarie 5: Den generelle ramme for rekreative arealer i erhvervsområder ændres til 15 %.

Det er scenarie 1, der er grundlaget for beregningen i Forslag til Kommuneplantillæg nr. 2 til Lejre Kommuneplan 2021 og forslag til Lokalplan LK 92 for et erhvervsområde i Osted, som her lægges frem til politisk godkendelse med henblik på udsendelse i offentlig høring i otte uger. Ydermere er en miljøvurdering af lokalplanforslaget, som også skal sendes i offentlig høring i otte uger. Forslag til Lokalplan er vedlagt i bilag 1. Miljøvurderingens miljørapport er vedlagt i bilag 2 og Kommuneplantillæg nr. 2 er vedlagt i bilag 3.

Lokalplan og miljørapport kan med fordel ses på planportalen her: [Lokalplan LK 92 for et erhvervsområde i Osted](#)

Kommuneplantillæg på planportalen kan ses her: [Kommuneplantillæg nr. 2](#)

Kommuneplantillæg

I Kommuneplan 2021 er anvendelsen fastsat til erhvervsområde med mulighed for kontor- og serviceerhverv, let industri og håndværk, butikker med pladskrævende varer, publikumsorienterede serviceerhverv, sports- og idrætsanlæg samt kro- og hoteldrift på Hovedvejen 151B. Samtidig er miljøklasserne tilpasset anvendelserne til miljøklasse 2-3. Der er dog ikke taget højde for, at blandt andet kontorer er miljøklasse 1, og derfor har administrationen udarbejdet et kommuneplantillæg, som ændrer miljøklassen fra 2-3 til 1-3. Kommuneplanrammen er i forhold til det besluttede grundlag og rammeafgrænsningen i Kommuneplan 2017 udvidet med benzintanken og to boliger på Hovedvejen, som i dag ligger i landzone. Et landzoneareal må ikke være omkranset af byzone, så for at sikre en sammenhængende planlægning er ejendommene medtaget i kommuneplanrammen. Kommuneplan 2021 fastsætter, at mindst 20 % af det samlede lokalplanområde i erhvervsområderne skal være rekreative arealer, og at veje ikke tæller med ved opgørelsen. I Forslag til Lokalplan LK 92 er de rekreative arealer opgjort til 19 %. Kommuneplantillægget sætter grænsen for de rekreative arealer ned til 19 %, så lokalplanforslaget ikke strider mod kommuneplanen. Samtidig præciseres det i de generelle rammer for både boliger og erhverv, at - ikke veje men - kørebane- og parkeringsarealer ikke kan tælles med i det rekreative areal.

Lokalplanens indhold

Forslaget til lokalplan er byggeretsgivende for en del af matrikel 3a, Osted By, hvor erhvervsområdet skal ligge. I Kommuneplan 2021 er hovedparten af matrikel 3a udlagt som fremtidigt erhvervsområde, der styrker samspillet mellem virksomhederne i området gennem muligheden for fælles faciliteter som kontorer, mødelokaler og idrætsfaciliteter. Området er omfattet af kommuneplanramme 13.E2. Lokalplanen fastlægger vejadgang og rekreative arealer samt inddeling i delområder på baggrund af miljøklasser og bygningshøjder.

Eksisterende bebyggelse langs Hovedvejen indgår også i lokalplanområdet. Bebyggelsen ligger i dag i landzone, og for at sikre en sammenhæng i planlægningen vil den eksisterende bebyggelse blive overført til byzone med den kommende lokalplan.

Delområde A1 og A2

Området er eksisterende bebyggelse, og der er ikke bygningsregulerende bestemmelser i lokalplanforslaget for dette område. Det vil derfor også i fremtiden være bygningsreglementet, der regulerer fremtidigt byggeri på de eksisterende ejendomme.

Delområde B-F

Delområde B-F skal anvendes til erhvervsformål, herunder kontor- og serviceerhverv, let industri og håndværk, butikker med særligt pladskrævende varer, publikumsorienterede serviceerhverv, sports- og idrætsanlæg.

Delområder B-F skal udstykkes med en minimumsstørrelse på 1.000 m². Den maksimale bebyggelsesprocent er 45 % for den enkelte ejendom, og bebyggelsen skal placeres mindst 5 meter fra skel mod delområde A1, stier og rekreative områder.

Facadematerialerne skal fremstå i lertegl, træ, stålplader eller solcellepaneler i grå, grønne, brune, røde og sorte nuancer fra jordfarveskalaen, så det tilpasser sig omgivelserne mest muligt. Tagene skal fremstå i solcellepaneler som tagmateriale i sorte, mørkegrå eller røde farver fra jordfarveskalaen. I delområde C kan tage udføres med tagsten i røde lertegl. Der kan også være sedumtag på mindre bygninger. Da solcellepaneler er selve tagmaterialet, stiller lokalplanforslaget ikke som i tidligere lokalplaner krav om, at solcellerne skal være dækket ind af murkronen. Ventilationsanlæg skal placeres under tagfalden, dog med undtagelse af ventilationsafkast.

I delområde B, C, D og F må bebyggelsen maksimalt have en højde på 7,5 meter. I delområde E må bebyggelsen maksimalt have en højde på 10 meter.

I delområde B og C kan der indrettes erhverv i miljøklasse 1. I delområde D og E kan der indrettes erhverv i miljøklasse 1-3 og i delområde F er det miljøklasse 2-3.

Delområde G

Delområde G skal anvendes til veje og rekreative arealer, herunder stier, fortove, rabatter, regnvandshåndtering og grønne områder.

Vej: Vejadgangen fra delområde B, C, D, E og F skal ske fra Bregnetvedvej, og fra Delområde C kan det også være fra Hovedvejen. Vejprofilet er udlagt med en minimumsbredde på 12 meter til vejbane, fortov og rabatter til træer, belysning

og synlig vandhåndtering.

Rekreative arealer: Lokalplanforslaget sikrer, at 19 % af delområderne B, C, D, E, F og G skal være offentligt tilgængelige rekreative arealer, herunder stier/fortove, rabatter, regnvandshåndtering og grønne arealer.

Der er et sammenhængende stiforløb med et samlet stiprofil på 4 meter på ydersiden af erhvervsområdet. De steder, hvor stien grænser op til det åbne land, ligger stien på ydersiden af en græsrabat med træer. Øvrige steder, hvor stien grænser op til Bregnetvedvej og eksisterende by, ligger stien på indersiden af en græsrabat med træer. Desuden er der nogle dele af stien uden træer, som forbinder stiforløbet omkring erhvervsområdet med det interne vejforløb og med Hovedvejen.

Regnvandet forsinkes i et regnvandsbassin samt i eventuelle vandrender langs den interne vej. Der er meget begrænsede muligheder for at nedsive indenfor lokalplanområdet, og derfor skal området spildevandskloakeres. Dele af området indgår ikke i Spildevandsplan 2016, og der er derfor udarbejdet et forslag til spildevandstillæg for området.

Miljøvurdering

Administrationen har gennemført en miljøscreening af lokalplanforslaget, som viser, at der vil være væsentlige miljømæssige ændringer af støj, trafik og visuelle påvirkninger i forhold til den eksisterende anvendelse. På den baggrund har administrationen udarbejdet en miljøvurdering af støjmæssige, trafikale og visuelle konsekvenser, herunder afværgeforanstaltninger, som er indarbejdet i lokalplanen, se mere i bilag 2.

Udtalelser

Udvalget for Trafik, Miljø & Byggeri inviterede til borgermøde i Osted Kulturhus den 18. maj 2022, hvor ca. 15 borgere deltog. Hovedsynspunkterne var følgende:

- Trafik – flere borgere udtrykker bekymring for mere trafik på Bregnetvedvej med ind- og udkørsel til erhvervsområdet, hvor der i forvejen er meget trafik både morgen og eftermiddag.
- Beplantning – flere ønsker, at erhvervsområdet afskærms med tæt, høj beplantning, så det ikke er synligt fra omgivelserne. Særligt er der en bekymring for synligt oplag på erhvervsgrundene.
- Miljøklasser - En del borgere var interesseret i at høre, hvilken type virksomheder der kan ligge i området.

Kort referat fra mødet er vedlagt som bilag 4.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at forslag til Lokalplan LK 92 sætter gode rammer for etablering af et varieret erhvervsområde, hvor der er plads til at styrke samarbejdet mellem virksomheder, og hvor der kan skabes et multifunktionelt erhvervsmiljø i tråd med intentionerne i Plan- og bæredygtighedsstrategi 2020.

Ejeren ønsker at skabe et erhvervsområde, der styrker samspillet mellem virksomhederne i området gennem muligheden for fælles faciliteter som kontorer, mødelokaler og idrætsfaciliteter. Derudover kan borgere i Osted og medarbejdere i erhvervsområdet anvende stiforbindelserne til at få let adgang til det åbne land.

Støj

Administrationen vurderer, at der med en opdeling af lokalplanområdet i delområder med udgangspunkt i miljøklasser, er taget højde for, at erhverv med størst miljømæssig påvirkning bliver placeret fjernest fra følsomme anvendelser, som boliger. Dermed er delområderne med til at sikre, at Miljøstyrelsens anbefalede minimumsafstande bliver fulgt. Samtidig sikrer lokalplanen, at ny bebyggelse i delområde B og C ikke placeres tættere end fem meter fra skel mod eksisterende bebyggelse, og at ventilationsanlæg skal placeres under tagfladen, med undtagelse af ventilationsafkast.

Trafik

Administrationen vurderer, at det sammenhængende vejforløb internt i erhvervsområdet er med til at sikre, at for eksempel lastbiler ikke skal vende og bremse trafikken samt skabe farlige situationer for fodgængere og cyklister. Derudover er oversigtsforholdene ved overkørslen sikret ved, at skiltning, bebyggelse og beplantning er placeret, så det ikke tager udsynet.

Visuel påvirkning

Administrationen vurderer, at de visuelle påvirkninger af omgivelserne er begrænset ved at sikre en lavere bygningshøjde på maksimalt 7,5 meter mod omgivelserne og højest, med en maksimal bygningshøjde på 10 meter, hvor terrænet er lavest centralt i området. Derudover sikrer lokalplanen træer i rabatten langs stien rundt om erhvervsområdet, og

lokalplanforslaget stiller krav til skærmende beplantning på hver udstykning mod delområde A1, stier og grønne områder. Til sammen er en lavere bygningshøjde, træer og anden tæt beplantning med til at sikre, at erhvervsområdet tilpasser sig lokalmiljøet mest muligt.

Den skærmende beplantning er ikke en del af fællesarealerne, men den ligger på de enkelte erhvervsgrunde. På borgermødet blev yttret ønske om, at træerne, der skal være med til at skærme erhvervsområdet, plantes i fællesarealerne, og at der bør stilles krav om, at træerne plantes som en del af den indledende byggemodning. Hvis det skal indfris, skal andelen af de rekreative arealer øges. I forvejen har grundejer udtrykt bekymring for økonomien knyttet til omfanget af de rekreative arealer. Ydermere vil udgiften til træplantningen ligge i byggemodningsfasen og ikke hos virksomhederne. På den baggrund anbefaler administrationen, at træerne placeres inde på grundene. Udgiften til beplantning bliver på den måde fordelt ved, at den enkelte virksomhed står for udgiften til etablering af beplantningen på egen grund langs stierne.

Rekreative arealer

Administrationen har i dialogen med grundejer arbejdet med at sikre rekreative arealer i området. I det vedlagte lokalplanforslag er sikret 19 % rekreative arealer, hvor kørebane- og parkeringsareal ikke tæller med.

Administrationen havde gerne set, at de rekreative arealer kom op på mindst 20 %, så kommuneplanens krav kunne indfris. De rekreative arealer skal sikre offentligt tilgængelige grønne arealer, stier, fortove samt plads til regnvandshåndtering. De forskellige scenarier er beskrevet i bilag 5. De rekreative arealer giver medarbejdere i erhvervsområdet adgang til grønne omgivelser, hvor de kan holde udendørsmøder, walk and talk og lignende. Beboerne i Osted får nye muligheder for gåture i nærområdet. Samtidig er de rekreative arealer med til at skabe afstand mellem erhvervsområdet og eksisterende boliger langs Hovedvejen. Administrationen og grundejer har ikke kunne opnå enighed om udstrækningen af det grønne område ved de eksisterende boliger. For at sikre, at det er en reel grøn kile ved boligerne, som kommuneplanen foreskriver, så administrationen gerne, at området udvides med 5 meter på hver side, hvilket svarer til 20 % (scenarie 2 i bilag 5).

Grundejer ønsker, at andelen af de rekreative arealer bliver reduceret til 10-15 %. Derudover ønsker grundejeren, at grønne områder på privat grund også tæller med, fordi det bidrager til det grønne udtryk. Grundejer har argumenteret med, at der udover de rekreative arealer er udgifter til et væsentligt vejareal. Det betyder, at byggemodningsomkostningerne på det tilbageværende areal bliver ret store, så grundene når en pris, hvor de ikke kan sælges eller alternativt, at der ikke er økonomi i at sælge grundene, hvilket betyder, at projektet ikke kan gennemføres.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Lejre Kommune.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales, idet:

- forslag til kommuneplantillæg og lokalplanforslag tilrettes jf. scenarie 2,
- § 7.7 ændres, så varegårde og oplag kan placeres mindst 1 m fra skel,
- § 8.6 ændres, så beplantning mod det åbne land skal være stedsegrøn, og beplantning skal holdes i minimum 3 m højde

Afbud:

Martin Stokholm (A)

Bilag

Bilag 1 - Forslag til LK 92 Lokalplan for et erhvervsområde i Osted

Bilag 2 - Miljørapport for Lokalplan LK 92

Bilag 3 - Kommuneplantillæg nr. 2 til Lejre Kommuneplan 2021 for Osted, Østergård erhvervsområde ved Hovedvejen, Bregnetvedvej

Bilag 4 - Referat fra borgermøde den 18. maj 2022

Bilag 5 Rekreative arealer

Punkt 14: TMB - Forslag til tillæg 21 til Spildevandsplan 2016 - 2023. Spildevandskloakering af nyt boligområde i Kirke Hyllinge Syd

22-003680

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

I forslag til lokalplan LK 90 er der planlagt et nyt boligområde syd for Kirke Hyllinge.

Boligområdet ligger imidlertid kun delvist i planlagt kloakopland i spildevandsplanen. Tillæg 21 medtager derfor hele boligområdet i kloakopland, som vil være spildevandskloakeret. Regnvand skal derfor håndteres lokalt i området.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Forslag til tillæg 21 til Spildevandsplan 2016 - 2023 godkendes, og sendes ud i 8 ugers offentlig høring.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På arealerne syd for Kirke Hyllinge, mellem Vintappervej og Karlebyvej, er det i forslag til lokalplan LK 90 planlagt at etablere et nyt boligområde.

Det nye boligområde er imidlertid kun omfattet delvist af kloakopland i spildevandsplanen. De pågældende kloakoplande har oplandsnumrene KH03 og KH19, og ligger i den østligste, hhv. vestligste, del af boligområdet. Begge kloakoplande er planlagt spildevandskloakerede i spildevandsplanen, så regnvand skal håndteres lokalt i oplandene.

Tillæg 21 ændrer udstrækningen af kloakopland KH03 og KH19 således, at de bliver sammenfaldende med lokalplanområdets afgrænsning. Herved vil spildevandsforsyningen, Fors A/S, være forpligtet til at sørge for afløb af spildevand fra hele lokalplanområdet, ligesom de enkelte ejendomme vil være forpligtet til at tilslutte deres spildevand til Fors A/S' kloak. Regnvand vil fortsat skulle håndteres lokalt i boligområdet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at Tillæg 21 sikrer et tilstrækkeligt planmæssigt grundlag for afledning af spildevand fra det nye boligområde.

Administrationen anbefaler, at forslaget godkendes.

Økonomi og finansiering

Fors A/S skal føre spildevandskloak frem til skel på hver boligmatrikel i området, samt fremadrettet drive og vedligeholde denne kloak.

Udstykker skal betale tilslutningsbidrag til Fors A/S efter taksten for tilslutning af beboelse til spildevandskloak. Der skal betales 1 tilslutningsbidrag for hver bolig, som skal tilsluttes.

Udstykker skal desuden etablere fællesprivat anlæg til lokal afledning af regnvand. Udstykker kan herefter evt. indgå aftale med grundejerforeningen/-foreningerne om, at de fremadrettet overtager drift og vedligeholdelse af regnvandsanlæggene.

Den enkelte grundejer skal hyre en autoriseret kloakmester til at tilslutte sine spildevandsafløb til Fors A/S' spildevandskloak. Regnvandet skal grundejer enten nedsive lokalt på sin grund, genanvende i husholdningen, samt/eller

tilslutte det fællesprivate regnvandsanlæg.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Martin Stokholm (A)

Bilag

FORSLAG til tillæg 21

Punkt 15: TMB - Forslag til Tillæg 23 til Spildevandsplan 2016 - 2023. Spildevandskloakering af nyt erhvervsområde ved Bregnetvedvej, Osted

22-003783

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Resumé

Ved Bregnetvedvej i Osted er der i forslag til lokalplan LK 92 planlagt et nyt erhvervsområde.

Området ligger imidlertid kun delvist indenfor kloakopland i spildevandsplanen. Tillæg 23 medtager hele det nye erhvervsområde i kloakopland, sådan at hele området omfattes af forsynings- samt tilslutningspligt for kloak.

Kloakoplandet er planlagt spildevandskloakeret, og dette vil fortsat være gældende. Regnvand fra erhvervsområdets tagflader og øvrige befæstede arealer skal derfor håndteres lokalt.

Indstilling

Direktionen indstiller

1. at forslag til tillæg 23 til Spildevandsplan 2016 - 2023 godkendes og sendes ud i 8 ugers offentlig høring.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forslaget til lokalplan LK 92 er der planlagt et nyt erhvervsområde ved Bregnetvedvej i Osted. Erhvervsområdet vil blive etableret på matrikel 3a, Osted By.

Matriklen ligger imidlertid kun delvist indenfor kloakopland i spildevandsplanen. Oplandsnummeret er OS38.

Kloakopland OS38 er planlagt spildevandskloakeret. Forsyningens kloak vil altså kun skulle modtage spildevand, hvorimod regnvand fra tage og befæstede arealer vil skulle afledes lokalt, og i videst muligt omfang nedsives.

Tillæg 23 ændrer kloakopland OS38 således, at hele det kommende nye erhvervsområde vil blive omfattet af kloakoplandet. Herved vil der være såvel forsynings- som tilslutningspligt i hele erhvervsområdet. Kloakopland OS38 fastholdes som spildevandskloakeret.

Tillæg 23 ændrer ikke spildevandsplanen for allerede kloakerede ejendomme omfattet af lokalplan LK 92, men vil udelukkende sikre planmæssigt grundlag for kloakering af de kommende nye erhvervsgrunde på den ubebyggede del af matrikel 3a.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at Tillæg 23 sikrer et tilstrækkeligt planmæssigt grundlag for afledning af spildevand fra det nye erhvervsområde.

Administrationen anbefaler, at forslaget godkendes.

Økonomi og finansiering

Fors A/S skal føre spildevandskloak frem til skel på hver af de matrikler, som vil blive udstykket til erhverv i det nye erhvervsområde. Fors A/S skal desuden fremadrettet drive og vedligeholde denne kloak.

Bygherre skal betale tilslutningsbidrag til Fors A/S efter taksten for tilslutning af erhverv til spildevandskloak. Bygherre skal desuden forestå etablering af fællesprivat anlæg til lokal afledning af erhvervsområdets regnvand.

I takt med at erhvervsgrundene købes og bebygges, skal den respektive virksomhed tilslutte sit spildevand til Fors A/S' kloak i skel, og sit regnvand enten til det fællesprivate regnvandsanlæg, eller håndtere det på egen grund.

Alt arbejde forbundet med tilslutning af spildevand til kloak skal udføres af en autoriseret kloakmester.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri - 2022-2025

Indstillingen anbefales.

Afbud:

Martin Stokholm (A)

Bilag

FORSLAG til tillæg 23 til spildevandsplanen.docx

Punkt 16: EKL - Grønt Campus i Lejre Kommune - beslutning vedr. grunde

22-006252

Beslutning

Ad. 1 og 2) Indstillingerne anbefales.

Ad. 3) Indstillingen anbefales.

Mikael Ralf Baade Larsen (F) tager forbehold for denne indstilling.

Resumé

Den 16. december 2021 modtog Lejre Kommune tilsagn til forprojektet Grønt Campus i Lejre Kommune fra Landdistriktpuljen på i alt 856.567 kr.

Den 28. marts 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen at give indtægtsbevilling til projektet på baggrund af præsenteret projektbeskrivelse og tidsplan. Den 15. august 2022 blev udvalget præsenteret for status på projektets første fase - arbejdet med grunde.

I projektets næste faser skal der udarbejdes et konkret prospekt for Grønt Campus, der rummer forslag til arkitektur, analyse af de specifikke ungebøvhov og interesserter, organisering, forretningsmodel og investorer, samt film til markedsføring. Et arbejde, der kræver, at rammer omkring grunde og overordnet koncept er lagt fast.

I denne sag skal det besluttes, hvilket koncept og hvilke grunde, der skal arbejdes videre med i forprojektet for Grønt Campus.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at konceptet om to fysiske placeringer godkendes
2. at hvis to fysiske placeringer godkendes, så arbejdes der videre med Åsvejen og Øm Klostergård i de næste faser af projektet
3. at Åsvejen i Hvalsø reserveres til formålet t.o.m udgangen af 2023

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Den 16. december 2021 modtog Lejre Kommune et betinget tilsagn til forprojektet Grønt campus i Lejre kommune, på i alt 856.567 kr.

Den 28. marts 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen at give indtægtsbevilling til projektet, på baggrund af projektbeskrivelse og tidsplan.

Projektansøgningen, der beskriver forprojektets indhold og forpligtigelser, kan læses i bilag A.

Forprojektet er et partnerskab med Roskilde Universitet, Region Sjælland og Gate 21. Partnerne skal i forprojektet undersøge muligheder og skabe rammer for opførelse af et Grønt Campus i Lejre Kommune, der skal indeholde:

- Studieboliger for unge på landet i Lejre Kommune
- Et levende videns- og innovationsmiljø med fokus på grøn omstilling i landdistrikter og udvikling af fremtidens bæredygtige landsbyliv
- Et grønt living lab, der fysisk og praktisk demonstrerer grøn omstilling i landsbyer og landdistrikter

Den godkendte tidsplan (se bilag B) for projektet er 1. februar 2022 - 31. august 2023. Projektet er inddelt i fire faser, godkendt af Kommunalbestyrelsen.

Første fase handler om at finde mulige lokationer for opførelse af studieboliger, samt afdække de unges behov. Dette regnes som projektets mest krævende fase, da mulighederne for at finde egnede grunde i Lejre kommune er begrænset. En endelig behovsafdækning hos de unge bør også først afsluttes, når en konkret grund foreligger. Denne fase er planlagt til at afsluttes ved udgangen af 2022.

For at komme videre med yderligere konkretiseringer, jf. forprojektets stramme tidsplan, er der behov for at fastlåse, hvilke lokationer der kan arbejdes videre med. Herefter starter arbejdet med yderligere involvering af de unge, samt at få afdækket de konkrete rammer og muligheder tilknyttet den/de valgte lokationer, herunder også de juridiske rammer, forretningsplan, og mulighed for sammenhængen mellem de valgte grunde.

Efter fastlæggelsen af lokationer involveres arkitekt og byggerådgiver med det formål at visualisere det endelige projektforsalg. Sidst vil arbejdet med dokumentation af processen, herunder en film, begynde. Denne skal kunne anvendes i et eventuelt videre arbejde med at tiltrække investorer.

Når forprojektet slutter efter august 2023, og et endelig forslag foreligger, skal en ny politisk beslutning træffes om, hvorvidt man ønsker at arbejde videre med forslaget. Dette forventes præsenteret for Kommunalbestyrelsen 3-4. kvartal 2023.

Status på projektet

Den 15. august 2022 blev Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling orienteret om status på arbejdet med grunde.

Siden opstart i februar 2022 har projektet gennemført en række aktiviteter, herunder:

- Udviklings- og arbejds møder med hhv. projekt- og styregruppe
- Analyser af mulige placeringer af Grønt Campus med vejledning fra ekstern konsulent
- Spørgeundersøgelser blandt unge, både kvalitativt og kvantitativt
- Kurset 'Geografi i praksis i Lejre Kommune' – 3 dages forløb med studerende fra RUC
- Diverse bilaterale møder med grundejere og interessenter

Arbejdet har indtil videre kortlagt et mulighedsrum af potentielle grunde, koncepter, og interessenter.

Koncept for Grønt Campus i Lejre Kommune

I projektets indledende fase har udgangspunktet været at finde én fysisk placering til Grønt Campus i Lejre Kommune. Afdækningen af mulige placeringer, jf. ovenfor, har dog givet anledning til drøftelse af muligheden for at arbejde med et koncept for Grønt Campus, der rummer to fysiske placeringer – et i nærheden af Lejre og et i Hvalsø.

Den fælles overliggende er et Grønt Campus, og med to placeringer er der mulighed for forskellig fokusering hhv. klimavenligt landbrug og fødevarer, og bæredygtig innovation og entreprenørskab med fokus på det klimavenlige byggeri. Dette giver mulighed for at understøtte en bredere diversitet i relation til ungemiljøerne i kommunen.

Fokus 1 (Lejre): Klimavenligt landbrug og fødevarerproduktion. Stedet retter sig særligt mod unge med interesse for klima, landbrug og bæredygtighed og uddannelsesretninger indenfor f.eks. klima, jordbrug, gartneri, geografi, landskabsarkitektur, mv.

Fokus 2 (Hvalsø): Klimavenligt byggeri, innovation og entreprenørskab. Stedet retter sig særligt mod unge med interesse for byggeri, håndværk, iværksætteri, design og uddannelsesretninger som f.eks. tømrer, bygningsdesign- og konstruktion, arkitektur, innovationsledelse, performancedesign, kunsthåndværk, mv.

Valg af grunde

I forprojektets første fase er identificeret tre mulige placeringer af et Grønt Campus i Lejre Kommune:

- **Øm Klostergaard (Øm):** Privat ejet. Ejer har tilkendegivet interesse i at opføre og drive

20-30 kompakte studieboliger i en længe på selve Klostergården (Se bygning B1,B2,B3 i bilag C), som en del af et partnerskab omkring Grønt Campus med mulighed for tilhørende aktiviteter. Der er tale om en klimavenlig genanvendelse og restaurering af en eksisterende bygningsmasse. Livet og aktiviteterne omkring Øm Klostergaard knytter sig til udvikling af fremtidens klimavenlige landbrug. Læs mere om Øm Klostergaard på hjemmesiden [Øm Klostergaard - Regenerere landbrugets natur \(omklostergaard.dk\)](http://omklostergaard.dk)

- **Hyllegaard Høje (Hvalsø):** Privat ejet. Ejer er interesseret i at samarbejde med mulige investorer og partnerskabet omkring Grønt Campus om opførelse af studieboliger på et af Hyllegaard Højes ledige byggefelt. Stedets fokus er at bygge, bo og leve bæredygtigt, og 'Naturhusene' er et delelement, der understøtter aktiviteter med fokus på det bæredygtige byggeri. Læs mere om Hyllegaard Høje på hjemmesiden [Hyllegaard Høje \(hyllegaardhoje.com\)](http://hyllegaardhoje.com)
- **Åsvejen 24-26 (Hvalsø):** Kommunen har købt de to matrikler til overtagelse i februar 2023. Pt. foreligger ingen aktuell plan for anvendelse af arealet. Den ene matrikel er ubebygget, mens der på den anden ligger en industrihal på 832 m². Stedet er stationsnært og rummer mulighed for, at de unge kan præge områdets indhold og form. Konceptmæssigt inviterer stedet til at fokusere på fremtidens bæredygtige innovation og entreprenørskab, herunder håndværk og byggeri. De to matrikler har volumen nok til at opføre både små studieboliger og faciliteter til lokalt fællesskab og vidensmiljø, fx i form af værksteder, hvor den eksisterende hal kan spille en rolle. Støj fra jernbanen kan udgøre et problem i forhold til at skabe et klassisk attraktivt bomiljø, men kan omvendt være en 'fordel', når det gælder et levende ungemiljø med plads til aktiviteter.

Se uddybende om de tre grunde, herunder fordele og ulemper, i bilag C. Planafdelingens vurdering af mulighederne for et Grønt Campus på de fire ovennævnte placeringer er samlet i bilag D.

Argumenter for et Grønt Campus med to fysiske lokationer er blandt andet følgende:

- Ejer af Øm Klostergaard har tilkendeligt interesse for at opføre og drifte 20-30 studieboliger koblet til udviklingen af fremtidens klimavenlige landbrug, såfremt de bliver en del af fælles organisering omkring Grønt Campus med tilhørende aktivitetsplatform. Dette forslag udgør et betydeligt potentiale i forhold til succeskriterierne i Grønt Campus-projektet, og kan lade sig gøre, uden at kommunen eller andre parter indtræder som byg- og driftsherre.
- 20 og maksimalt 30 kompakte studieboliger på Øm Klostergaard er lige på grænsen til, hvad der vurderes at skulle til for at opbygge et levende ungemiljø i Lejre Kommune.
- Et Grønt Campus med base fx i Øm og Hvalsø, hvor der både er fokus på fremtidens klimavenlige landbrug og innovation og entreprenørskab vil bedre kunne opnå den kritiske masse, som levende ungemiljø kræver samt bredere lokal forankring i Lejre Kommune.
- Hvalsø har brug for levende ungemiljøer med tilhørende aktiviteter.
- Et studie- og vidensmiljø med fokus på udvikling af fremtidens grønne innovation og entreprenørskab i Hvalsø kan medvirke til at understøtte, udvikle og profilere Lejre Kommunes mange erhvervsdrivende med stærke koblinger til erhvervsuddannelser i den regionale geografi.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at et koncept for Grønt Campus med to fysiske placeringer af studieboliger - et i Lejre (Øm klostergård) og et i Hvalsø (Åsvejen) - vil være et godt udgangspunkt for det videre arbejde med forprojektet.

Administrationen vurderer, at der er mulighed for at skabe et levende ungemiljø i Hvalsø, og at det er lettest at realisere på Åsvejen 24-26, der er kommunalt ejet. Gennem et aktivt ejerskab kan Lejre Kommune medvirke til at skabe de rammevilkår for både studieboliger og tilhørende aktiviteter, som efterspørges af både unge samt projektets øvrige interessenter, investorer, lokale samarbejdspartnere som fx Naturhusene mv.

Administrationen vurderer også, at Åsvejen 24-26 i højere grad er attraktiv som ramme for et levende, aktivt og byggende ungemiljø, hvor støjen fra banen og Åsvejen er lettere at leve med sammenlignet med klassiske familie- eller ældreboliger.

Administrationen vurderer, at der er en række potentialer i at medvirke til at skabe et campus- og vidensmiljø på Øm Klostergård, som en del af at Grønt Campus. Arkaia der står bag udviklingen af gården og de 100 hektar landbrug, der skal drives regenerativt, har lagt op til interessante forskningsprojekter om fremtidens fødevarer, og de har planer om bl.a. at etablere restaurant og fælleshus ('hjertet') med plads til events, foredrag osv. Det har en oplagt synergi med andre aktører i området.

Det er en klar fordel, at en videre udvikling af denne lokation som et sted for studieboliger, som udgangspunkt vil være omkostningsfrit for Lejre Kommune. I projektets kommende faser vil der så arbejdes på, hvilke samarbejdsmuligheder og

synergier der vil kunne være mellem de to steder, og således også Lejre Kommunes andel i dette.

Administrationen vurderer supplerende, at det også er muligt at arbejde videre med placeringen på Hyllegaard Høje i Hvalsø, men at markedsprisen for et af de ledige byggefelt er høj og i konkurrence med attraktive familieboliger i området. Et projekt der, vil derfor kræve tilsvarende høje lejeindtægter fra unge og andre brugere, som alt andet lige gør projektet sværere at realisere på markedsvilkår.

Administrationen gør opmærksom på, at der på nuværende tidspunkt ikke er truffet en formel beslutning om anvendelsen af Åsvejen 24-26. Administrationen er vidende om, at der i samarbejde med Argo også har været arbejdet på mulighederne for udvidelse af genbrugspladsen i Torkilstrup, hvilket ville medføre behov for en flytning af materielgården i Torkilstrup. Her ville Åsvejen 24-26 kunne anvendes til formålet. Der gøres dog opmærksom på, at dette formål på nuværende tidspunkt ikke er i overensstemmelse med den nye retning i Kommuneplan 2024, hvor arealet er udlagt som boligområde.

Ved et ønske om yderligere drøftelser af de muligheder, der foreligger på Åsvejen 24-26, inden en beslutning træffes, skal der yderligere gøres opmærksom på, at den godkendte tidsplan med slut august 2023, og efterfølgende behandling i Kommunalbestyrelsen, ikke kan overholdes.

Hvis der ikke træffes beslutning til mødet i september, vil der skulle ansøges Erhvervsstyrelsen om en forlængelse af projektet. Dette har en forventet behandlingstid på ca. 3 måneder fra indsendt anmodning om udsættelse.

Økonomi og finansiering

Sagen har ikke direkte økonomiske implikationer i nuværende projektperiode. Som en del af forprojektets sidste faser skal mulige forretningsmodeller udvikles. Dette arbejde starter i efteråret 2022, og skal ligge klart som en del af forprojektets leverancer med forventet resultat august 2023.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Erhverv, Klima og Lokal udvikling - 2022-2025

Ad. 1) - 2) Indstillingerne anbefales.

Ad. 3) Indstillingen anbefales.

Susanne Borup (F) tager forbehold for denne indstilling.

Afbud:

Grethe Saabye (C)

Bilag

BILAG A _ Grønt Campus _ tekstudgave _ ansøgning.pdf

BILAG B _ Tidsplan og organisering.pdf

BILAG C _ Grønt Campus Lejre - Præsentation 29.06.2022.pptx

Bilag D _ Planmæssig vurdering af grunde

Punkt 17: EKL - NABOGO

22-006256

Beslutning

Ad. 2: Indstillingen tiltrådt.

Resumé

Lejre Kommune har modtaget et tilbud fra virksomheden Nabogo, der tilbyder en digital app samt supplerende aktiviteter til fremme af samkørsel målrettet borgere, virksomheder og uddannelsesinstitutioner.

Fremme af samkørsel er en vej til reduktion af CO2 fra persontransport, som er et prioriteret område i Lejre Kommunes klimaplan.

Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling besluttede på deres møde den 15. august 2022 at invitere Nabogo til at holde oplæg for udvalget den 6. september 2022 og udsætte den endelige beslutning til dette møde.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at udvalget modtager og drøfter oplæg fra Nabogo.
2. at udvalget beslutter, om der skal frigives op til 297.500 kr. fra den i budgettet afsatte pulje til klimainvesteringer til en toårig aftale med Nabogo.

Beslutningskompetence

Ad. 1) Udvalget for Erhverv, Klima & Lokal udvikling

Ad. 2) Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Lejre Kommune har modtaget et tilbud fra virksomheden Nabogo, der tilbyder en digital app samt mobiliserende aktiviteter til fremme af samkørsel målrettet borgere, virksomheder og uddannelsesinstitutioner.

I Danmark samarbejder Nabogo med 28 kommuner, 4 regioner, samt Rejseplanen, Nordjyllands Trafikselskab og Movia. I Østdanmark samarbejder virksomheden med begge regioner og 12 kommuner; Roskilde, Holbæk, Slagelse, Kalundborg, Furesø, Ballerup, Gladsaxe, Ishøj, Høje-Taastrup, Hørsholm, Helsingør og Guldborgsund. Region Sjælland har valgt Nabogo til deres egen samkørselsindsats i blandt andet Holbæk.

Nabogos forretningsmodel og koncept er målrettet kommuner, der oplever udfordringer med at skabe et tilstrækkeligt kollektivt transporttilbud i landdistrikter og samtidig ønsker at nedsætte CO2-emissionerne fra transporten.

Målet er mere mobilitet til borgerne, en markant indsats for klimaet og færre biler i myldretiden. Erfaringerne med Nabogo peger desuden på, at samkørsel kan nedsætte behovet for flextrafik, som Lejre Kommune yder tilskud til på ca. 1 mio. kr. om året.

Tilbuddet fra Nabogo rummer en toårig testperiode for et samlet beløb fra 210.000 kr. til maksimalt 297.500 kr. afhængig af omfanget af samkørsel, der gennemføres i testperioden. Ture afregnes mellem brugerne via app'en til en fast pris på 75 øre per km.

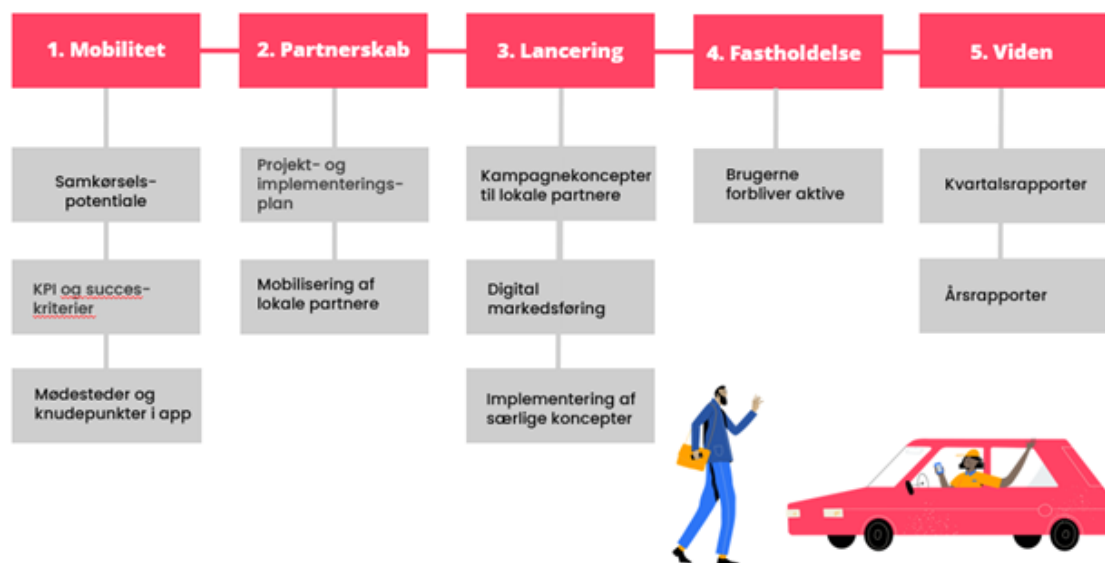
Nabogo opkræver ikke gebyr fra brugerne, da denne del er indeholdt i det abonnement, som kommunen finansierer.

Nabogos samlede tilbud fremgår af bilag A. Se introduktion til Nabogo i bilag B. Se eksempel på kvartalsrapport fra Holbæk i bilag C samt resultater fra Nordjylland i bilag D.

Det er desuden muligt at se en introduktion til Nabogo og de konkrete funktionaliteter i en video på [virksomhedens hjemmeside](#).

Leverancer i tilbuddet

Nabogos tilbud rummer en række leverancer, der er skitseret nedenfor. Opgaverne under 1. mobilitet og 2. partnerskab falder i etableringsfasen - inden kommunikation med slutbrugere. I Lejre Kommune, vurderer Nabogo, at der er et godt grundlag for opstart, og at de første lanceringer kan finde sted allerede en måned efter etablering af samarbejdet.



Leverancerne rummer i hovedtræk:

- Analyse af samkørselspotentialer: Nabogo gennemfører en analyse af, hvor samkørsel bedst kan komme i gang og skabe mest mulig værdi for borgere og virksomheder. Fx særlige ruter, der binder kommunen bedre sammen med uddannelsescentre, arbejdspladser og kollektiv transport.
- Etablering af mødesteder og knudepunkter i Lejre Kommune: Med udgangspunkt i analysen af samkørselspotentialer vurderer Nabogo, hvor der med fordel kan oprettes mødesteder og knudepunkter, som understøtter de faktiske pendlermønstre i, til og fra kommunen. Mødesteder placeres ud fra kriterier om sikkerhed og tilgængelighed og er ofte ved kirken, forsamlingshuse eller købmænd i landsbyer samt på parkeringspladser og tæt på kollektiv trafik i byerne. Analysen inkluderer en vurdering af, hvor der oplagt kan udvikles eller videreudvikles knudepunkter, som sikrer en smidig overgang fra samkørsel til kollektiv transport og mikro-mobilitet som delecycler.
- Mobilisering af partnere: Et centralt element i at ændre transportadfærden er, at borgerne påvirkes, både hvor de bor og arbejder, og at budskabet om det nye mobilitetstilbud bliver kommunikeret som en forbedring af dagligdagen. Derfor leverer Nabogo kampagnepakker til både fællesskaber i landsbyer, virksomheder og uddannelsesinstitutioner. Med en kommuneaftale deltager alle partnere gratis, og der er ingen gebyrer for den enkelte bruger.
- Kampagner og support: Nabogo yder løbende support på de kampagner, som partnere bruger. Har kommunikationsansvarlige i de enkelte organisationer spørgsmål eller brug for sparring, har de en navngiven Nabogo-medarbejder som fast kontakt. Ønsker nye virksomheder, uddannelsesinstitutioner eller foreninger at deltage i udrulningen af Nabogo, har de løbende mulighed for at få tilsendt gratis kampagnepakker. Nabogo yder support til slutbrugerne i forbindelse med oprettelse og anvendelse af Nabogo-app'en, både på e-mail og telefonisk.
- Fysiske events: Nabogo gennemfører en række fysiske events, der sikrer, at de første samkørsler kommer i gang samt etablering af en brugerbase i de organisationer og virksomheder, der er med til at lancere Nabogo. Events foregår typisk i form af oplæg for større grupper, samt brugerrekruttering i kantiner, parkeringspladser, supermarkeder, byfester osv. Derved opstår ofte lokale ambassadører og netværk af mennesker, Nabogo efterfølgende kan hjælpe med at sprede budskabet om de nye mobilitetsmuligheder.
- Afrapportering: Nabogo leverer både kvartals- og årsrapporter, der viser fremdrift på udbudte ture, samkørsler og realiserede CO2-besparelser. Den årlige rapport indeholder en sammenfatning af alle kvartalsrapporterne og reflekterer over læring og nye muligheder fremadrettet.

Såfremt Lejre Kommune beslutter at indgå aftale med Nabogo, vil Nabogo og Lejre Kommune planlægge opstart sammen, herunder involvering af virksomheder, landsbyer, lokalområder etc. Nabogo vurderer, at der er gode muligheder

for at få en succesfuld opstart i forbindelse med klimaugerne i september måned. Nabogo foreslår fx deltagelse på erhvervskonferencen den 14. september 2022 samt at planlægge et åbent borgerarrangement om samkørsel i samarbejde med et eller flere af kommunens bofællesskaber mv.

Priser

Nabogos tilbud til Lejre Kommune rummer følgende elementer:

- Etableringsomkostning (samkørselspotentialer, etablering af mødesteder og partnerskaber): 140.000 kr. for kommuner mellem 20-30.000 indbyggere.
- Årlig fast udgift (rapportering, partnerskaber, markedsføring): 35.000 kr. (70.000 kr. for to år)
- Resultater, år 1 (1400 samkørsler): 0-35.000 kr.
- Resultater, år 2 (2100 samkørsler): 0-52.500 kr.

I alt 210.000 kr. til maksimalt 297.500 kr. afhængig af, hvor meget samkørsel der gennemføres i testperioden.

Nabogo vurderer, at resultatmål for samkørsler i år 1 og år 2 vil kunne opnås med de i tilbuddet tilhørende følgeaktiviteter.

De resultatafhængige udgifter er koblet til antallet af realiserede samkørsler, hvor de variable udgifter er 25 kr. per påstigning i samkørsel.

Erfaring fra andre kommuner er, at Nabogo reducerer anvendelsen af flexiture. Lejre Kommune anvender i 2020 omkring 1 mio. kr. til flexiture, svarende til ca. 147 kr. per passager per tur.

At såfremt bare 10 % af flexitur- og plusturkunder overflyttes til Nabogo, kan produktet finansieres samtidig med, at der opnås en besparelse. Og slutteligt, at Nabogo på sigt også kan udgøre en mobilitetsmulighed for de borgere, der oplever, at deres buslinjer bliver nødt til at lukke efter Covid-19 krisen og de manglende passagerindtægter.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at et samarbejde med Nabogo vil kunne fremme samkørslen i Lejre Kommune og derved have en række mulige positive effekter:

- Flere mobilitetsmuligheder for kommunens borgere og virksomheder
- Reduktion af CO₂-emissioner fra transporten, jf. Lejre Kommunes Klimaplan, hvor understøttelse af samkørsel via digitale platforme er en prioriteret indsats.
- Færre biler på vejene – mindre trængsel

Administrationen vurderer, at virksomheden Nabogo gennem flere års samarbejder med brugere, kommuner, regioner, trafikelskaber mv., har udviklet et produkt, som efterhånden er modnet og velafprøvet, og at det reelt vil kunne medvirke til at fremme samkørslen i Lejre Kommune.

Administrationen vurderer ligeledes, at Nabogos tilbud om en toårig testperiode samt resultatafhængig betaling kan understøtte, at Lejre Kommune kan få erfaringer med samkørsel, uden at binde sig yderligere, før resultater og effekter er dokumenteret.

Økonomi og finansiering

Udgifter til Nabogo, op til 297.500 kr., kan i den toårige testperiode finansieres via den i budgettet afsatte pulje til strategiske klimatiltag. Efter testperioden skal der, hvis der er politisk ønske om at forlænge aftalen, findes finansiering indenfor eksisterende driftsbudgetter til mobilitet.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Erhverv, Klima og Lokal udvikling - 2022-2025

Ad. 1) Drøftet

Ad. 2) Udvalget anbefaler, at midlerne frigives, som beskrevet i indstillingen. Udvalget ønsker, at kvartalsrapporterne fast forelægges på udvalgets dagsorden under orientering.

Afbud:

Grethe Saabye (C)

Bilag

Bilag A_Nabogo tilbud_Lejre Kommune_juli 2022

Bilag B_Introduktion til Nabogo

Bilag C_Nabogo Q2_Rapport_Holbæk

Bilag D_Resultater Nordjylland

Punkt 18: KFT - Udmøntning af midler til Kirke Hyllinge Aktivitetscenter

21-2106A

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Resumé

I forbindelse med vedtagelse af budget 2016 blev der afsat et rådighedsbeløb på 15,24 mio. kr. til at udbygge halkapaciteten i Kirke Hyllinge. Efter en længere brugerdrevet proces besluttede Kommunalbestyrelsen på mødet den 27. april 2021 opførelsen af ny hal finansieret af det resterende afsatte rådighedsbeløb på 13,6 mio. kr. samt yderligere 8,6 mio. kr., finansieret ved et kassetræk. Projektet er på vej i udbud, og derfor er tilhørende driftsudgifter også med i denne sag.

Der skal i denne sag afsættes 8,6 mio. kr. som rådighedsbeløb i budget 2022, og anlægsbevillingen skal øges med tilsvarende 8,6 mio. kr.

Derudover skal der tages stilling til, om der i budgetforslag 2023-2026 i 2024 og frem skal indarbejdes afledte driftsudgifter på 0,5 mio. kr. årligt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der meddeles anlægsbevilling på udgift 8,6 mio. kr. til anlægsprojekt 148 Halanlæg Kirke Hyllinge
2. at der meddeles rådighedsbeløb på 8,6 mio. kr. til budget 2022 til anlægsprojekt 148 Halanlæg Kirke Hyllinge
3. at rådighedsbeløbene finansieres ved kasseforbrug
4. at der i budgetforslag 2023-2026 i 2024 og frem indarbejdes afledte driftsudgifter på 0,5 mio. kr. årligt

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Ifm. vedtagelse af budget 2016 blev der afsat et rådighedsbeløb på 15,24 mio. kr. til at udvikle og opføre faciliteter, der skal understøtte en nytænkende og fremtidssikret haldrift i Kirke Hyllinge. Der har siden projektets begyndelse været nedsat et byggeudvalg med bred brugerrepræsentation.

Det var byggeudvalgets ambition at rejse yderligere midler til et større projekt, og da det ikke lykkedes, besluttede Kommunalbestyrelsen på mødet den 27. april 2021 opførelsen af ny hal i Kirke Hyllinge finansieret af det afsatte rådighedsbeløb samt et kassetræk.

Hallen skal placeres i sammenhæng med den eksisterende hal og skal indeholde en 20x40 m håndboldbane, springgrav og tilhørende depotrum samt forbindelsesgang til den eksisterende hal. Gulvet skal etableres som et flex-gulv, hvilket betyder, at det er muligt at lave forskellige opstillinger.

Der er et brugerønske om, at hallen udføres med flex-elementer i højden, og projektet sendes derfor i sideordnet udbud, så den forstærkede konstruktion kan tilvælges, hvis der er økonomi til det.

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 18. august 2021 blev det besluttet at udbyde projektet i totalentreprise, og udbudsmaterialet er netop blevet udsendt.

Sideløbene søges midler til visionsprojektet i diverse fonde bl.a. A. P. Møller Fonden. Der forventes svar fra A. P. Møller Fonden i løbet af efteråret 2022.

Økonomi og finansiering

Der er i budget 2022 afsat et rådighedsbeløb på 13,646 mio. kr. til finansiering af halprojektet i Kirke Hyllinge. Det vedtagne budget er beregnet ud fra, at der opføres en standardhal med supplement, og Kommunalbestyrelsen besluttede derfor på mødet den 27. april 2021 at finansiere yderligere 8,6 mio. kr. til projektet ved et kassetræk.

De årlige driftsudgiften forventes at være:

	Fv. udgift 2024 og frem
Rengøring	200.000
Teknisk Service	37.500
Varme	65.000
Vand/kloak	56.250
El	112.500
Indvendig vedligehold	31.250
Servicekontrakter inkl. ABA	26.250
I alt	528.750

De forventede driftsudgifter på 0,5 mio. kr. indarbejdes i budgetforslag 2023-2026.

Sagens forløb

05-09-2022 Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme - 2022-2025
Indstillingerne anbefales

Punkt 19: BU - Ind- og udmeldelser i folkeskolerne i Lejre Kommune 2021-2022

22-006038

Beslutning

Udgår.

Resumé

Som opfølgning på den politiske behandling af kvalitetsrapport for folkeskolerne i Lejre Kommune 2017 bad Kommunalbestyrelsen om en undersøgelse af, hvor mange børn der melder sig ud og ind af folkeskolerne i Lejre Kommune set over et helt skoleår.

I september 2020 blev oversigten præsenteret for første gang, og i denne sag præsenteres opdaterede data for skoleåret 2021-2022.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen tager de vedlagte data til efterretning.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I denne sag fremlægges data for ind- og udmeldelser fra Lejre Kommunes syv folkeskoler for skoleåret 2021-2022. Data for de seneste par år er medtaget til sammenligning.

Indmeldelser

Skole/skoleår	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Allerslev Skole	37	46	40
Bramsnæsrigskolen	15	16	29
Hvalsø Skole	32	25	56
Kirke Hyllinge Skole	16	16	12
Kirke Saaby Skole	10	6	11
Osted Skole	19	21	17
Trællerupskolen	5	20	13
I alt	134	150	178

Udmeldelser

Skole/skoleår	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Allerslev Skole	39	15	34

Bramsnæsvigskolen	12	20	34
Hvalsø Skole	42	44	50
Kirke Hyllinge Skole	23	30	22
Kirke Saaby Skole	13	17	10
Osted Skole	25	21	12
Trællerupskolen	13	8	15
I alt	167	155	177

Samlet set blev der indmeldt 178 elever i skolerne i Lejre, mens der blev udmeldt 177 i skoleåret 2021-2022. Både ind- og udmeldelser er steget i forhold til året før, hvor de to tal i øvrigt også lå meget tæt på hinanden.

Årsag til udmeldelse

	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
Flytter fra kommunen	42	58	38
Rejser ud af Danmark	7	7	9
Utilfredshed med skolen, klassens lærere eller klassen	5	6	3
Mistrivsel	15	16	20
Visiteret til andet tilbud	17	23	22
Ukendt årsag	19	24	46
Andet	67	25	39
I alt	167	155	177

Samlet set blev i alt 177 elever udmeldt fra en af de syv folkeskoler i Lejre Kommune i skoleåret 2021-2022. Af de 177 flyttede 28 på privatskole og 19 på efterskole. Kategorien "Andet" dækker fx over elever, som fortsætter skolegang på efterskole, elever som flytter til privatskole eller anden folkeskole i kommunen og anbragte børn, som flytter.

Sagens forløb

06-09-2022 Udvalget for Børn og Ungdom - 2022-2025
Indstillingen anbefales

Punkt 20: ØU - Godkendelse af referat